

AUTORIZZAZIONE PASSO CARRABILE

Il passo carrabile è l'accesso ad un'area laterale idonea allo stazionamento di uno o più veicoli (art.3, comma 1, punto 37 del Codice della Strada).

Sono da considerarsi passi carrabili quei manufatti costituiti generalmente da appositi intervalli lasciati nei marciapiedi, o comunque, da una modifica del piano stradale intesa a facilitare l'accesso dei veicoli alla proprietà privata (art. 44 D.lgs 15 novembre 1993, n. 507).

Lo spazio antistante l'accesso indicato con l'apposito segnale non consente neppure al titolare dell'autorizzazione di sostare il veicolo.

La Polizia Municipale effettua il sopralluogo per verificare la sussistenza delle condizioni necessarie al rilascio dell'autorizzazione. Ai fini dell'iscrizione nei ruoli esattoriali, copia dell'autorizzazione viene trasmessa all'Ufficio Tributi.

Il titolare dell'autorizzazione è tenuto ad esporre il suddetto segnale, con l'indicazione del numero di passo carrabile risultante dal provvedimento.

MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA:

Domanda in bollo utilizzando l'allegato prestampato

- Modulo domanda da ritirare presso Ufficio LLPP o si stampa dal sito internet del Comune di Civitavecchia nella cartella "Modulistica"
- Modulo relazione tecnica da allegare istanza da ritirare presso Ufficio LLPP o si stampa dal sito internet del Comune di Civitavecchia nella cartella "Modulistica"

DOVE PRESENTARE LA RICHIESTA E RITIRARE L'AUTORIZZAZIONE:

Settore Lavori Pubblici – Ufficio Servizi per la Città

Via Tarquinia 30 – secondo terra

Presso la Fiumeretta

COSTI:

➤ **TOSAP:** Il Regolamento per l'applicazione della Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche è stato approvato con Deliberazione del C.C. n.48 del 16.02.01. La tassa da pagare viene calcolato dall'Ufficio Poste e Tributi sito in Via Cialdi 10. La superficie da assoggettare alla tassa si determina moltiplicando la larghezza del passo per la profondità di un metro lineare "convenzionale".

➤ **VERSAMENTO TASSA:** Il versamento della Tassa deve essere effettuato annualmente sul C/C n. 1021479678, intestato a "Comune di Civitavecchia – Servizio di Tesoreria. Causale : TOSAP Passo carrabile.

VERSAMENTI PER ISTANZA:

- Imposta di Bollo: N°2 marche da bollo da € 16,00 (n°1 per la domanda e n°1 per l'autorizzazione);
- Diritti di sopralluogo a mezzo bollettino postale:
 - **Importo: € 24,79**
 - **Causale: Diritti di sopralluogo – Passi Carrabili**
 - **Intestazione: Servizio di Tesoreria Comunale**
 - **C/C n. 50874007**
- Diritti di segreteria a mezzo bollettino postale:
 - **Importo: € 5,20**
 - **Causale: Diritti di segreteria – Passi Carrabili**
 - **Intestazione: Servizio di Tesoreria Comunale**
 - **C/C n. 50874007**

➤VOLTURA PASSO CARRABILE:

Il cittadino che intenda effettuare la voltura al proprio nominativo di un'autorizzazione di passo carrabile preesistente

MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA:

Domanda in bollo utilizzando l'allegato prestampato

➤ Modulo domanda da ritirare presso Ufficio LLPP o si stampa dal sito internet del Comune di Civitavecchia nella cartella "Modulistica"

DOVE PRESENTARE LA RICHIESTA E RITIRARE L'AUTORIZZAZIONE:

Settore Lavori Pubblici – Ufficio Servizi per la Città

Via Tarquinia 30 – secondo terra

Presso la Fiumeretta

VERSAMENTI PER ISTANZA:

- N.1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sulla domanda e n.1 marca da bollo da € 16,00 per il rilascio della nuova autorizzazione.
- Diritti di segreteria a mezzo bollettino postale:
 - **Importo: € 5,20**
 - **Causale: Diritti di segreteria – Passi Carrabili**
 - **Intestazione: Servizio di Tesoreria Comunale**
 - **C/C n. 50874007**

➤ **REVOCA PASSO CARRABILE:**

Il cittadino che intenda rinunciare alla concessione di passo carrabile deve restituire al Servizio Lavori Pubblici l'originale della concessione.

MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA:

Domanda in bollo utilizzando l'allegato prestampato

➤ Modulo domanda da ritirare presso Ufficio LLPP o si stampa dal sito internet del Comune di Civitavecchia nella cartella "Modulistica"

DOVE PRESENTARE LA RICHIESTA E RITIRARE L'AUTORIZZAZIONE:

Settore Lavori Pubblici – Ufficio Servizi per la Città

Via Tarquinia 30 – secondo terra

Presso località Fiumaretta

VERSAMENTI PER ISTANZA:

- Diritti di sopralluogo a mezzo bollettino postale:
 - **Importo: € 24,79**
 - **Causale: Diritti di sopralluogo – Passi Carrabili**
 - **Intestazione: Servizio di Tesoreria Comunale**
 - **C/C n. 50874007**
- Diritti di segreteria a mezzo bollettino postale:
 - **Importo: € 5,20**
 - **Causale: Diritti di segreteria – Passi Carrabili**
 - **Intestazione: Servizio di Tesoreria Comunale**
 - **C/C n. 50874007**

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

➤ D.P.R. n. 495 del 16 dicembre 1992 (artt. 44, 46 e 120) "Regolamento di esecuzione ed attuazione del nuovo codice della strada" e successive modifiche ed integrazioni;

➤ Decreto Legislativo n. 285 del 30 aprile 1992 (artt. 22, 26, 27 e 234) "Nuovo codice della strada".

➤ Dlgs 15 novembre 1993, n. 507 e successive modificazioni

➤ Regolamento Comunale per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche del. C.C. n.48 del 16.02.01;