



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022

Indice

Il Documento Unico di Programmazione.....4

Sezione Strategica (SeS).....6

1.1 - Analisi strategica delle “condizioni esterne”6

- 1.1.1 - Il quadro strategico internazionale e nazionale6
- 1.1.2 - Il quadro strategico regionale 14
- 1.1.3 - Caratteristiche della popolazione..... 16
- 1.1.4 - Caratteristiche del territorio25
- 1.1.5 - Occupazione ed economia insediata.....26

1.2 - Analisi strategica delle “condizioni interne”27

- 1.2.1 - Struttura Organizzativa.....27
- 1.2.2 - Risorse Umane.....27
- 1.2.3 - Servizi pubblici.....28
- 1.2.4 - Organismi gestionali.....29
- 1.2.5 - Elenco indirizzi internet.....35
- 1.2.6 - Risorse Patrimoniali.....36

1.3 - Analisi della situazione finanziaria dell’Ente.....51

- 1.3.1 - Quadro generale della situazione finanziaria..... 51
- 1.3.2 - L’attuale livello di Indebitamento53
- 1.3.3 - Le entrate comunali54
 - 1.3.3.1 - Evoluzione delle entrate correnti per abitante55
 - 1.3.3.2 - Le Entrate Tributarie.....56
- 1.3.4 - La Spesa.....59
 - 1.3.4.1 - Analisi della spesa di Parte Corrente59
 - 1.3.4.2 - Analisi della spesa per Investimenti64
- 1.3.5 - Il concorso agli obiettivi di finanza pubblica69
 - 1.3.5.1 - Gli attuali vincoli di finanza pubblica69
 - 1.3.5.2 - Verifica dei parametri di Deficitarietà Strutturale69

1.4 - Individuazione degli Obiettivi Strategici dell’Ente71

- 1.4.1 - Le linee programmatiche di mandato71
- 1.4.2 - La rendicontazione delle attività in corso82

Sezione operativa (SeO) – parte prima83

2.1 - La Programmazione 2020-202283

- 2.1.1 - Elementi di criticità che insistono sulla Programmazione di Bilancio84
- 2.1.2 - Il Risultato presunto di Amministrazione al 31.12.2019.....86

2.1.3 - Quadro Generale Riassuntivo ed Equilibri di Bilancio	89
2.2 - Le Entrate	92
2.2.1 - Entrate Tributarie	92
2.2.2 - Trasferimenti Correnti	98
2.2.3 - Entrate Extra-Tributarie	98
2.2.4 - Entrate destinate al finanziamento della Spesa per Investimenti.....	99
2.2.5 - Ricorso all'Indebitamento e strumenti derivati in essere	101
2.2.6 - Il Fondo Pluriennale Vincolato in Entrata	102
2.3 - Le Spese	103
2.3.1 - Missioni e Programmi di spesa.....	103
2.3.2 - Riclassificazione complessiva delle Spese Finali.....	112
2.4 - Programmi e Obiettivi operativi	115
2.5 - Organismi gestionali esterni.....	155
2.5.1 - Il G.A.P. – Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Civitavecchia	155
2.5.3 - Obiettivi gestionali assegnati alle società partecipate	157
Sezione operativa (SEO) - parte seconda	159
3.1 - Programmazione triennale dei Lavori Pubblici	159
3.2 - Programmazione in materia di Patrimonio: il Piano delle valorizzazioni patrimoniali e delle alienazioni.....	163
3.3 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale	167
3.4 - Programma degli incarichi e collaborazioni	169
3.5 - Programma biennale per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000 euro, ai sensi dell'Art. 21 del D.Lgs. 50/2016	169

Il Documento Unico di Programmazione

Il principio contabile applicato allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, concernente la programmazione di bilancio, disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- a) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire,
- b) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova dell'affidabilità e credibilità dell'ente.

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

I contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con:

1. il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall'ente anche attraverso il sistema di enti strumentali e società controllate e partecipate (il cd gruppo amministrazioni pubblica);
2. gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

In tale ambito si inserisce il Documento unico di programmazione; quest'ultimo è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione.

In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza e cassa, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La Sezione operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del Documento unico di programmazione, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Sezione Strategica (SeS)

La Sezione strategica ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo e sviluppa le linee programmatiche di mandato. Individua gli indirizzi strategici dell'ente in coerenza con il relativo quadro normativo vigente e le principali scelte del programma di amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

La SeS indica gli strumenti attraverso cui l'ente locale rendiconta il proprio operato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa. Tale attività viene effettuata attraverso l'analisi delle condizioni esterne dell'ente e delle condizioni interne.

1.1 - Analisi strategica delle “condizioni esterne”

1.1.1 - Il quadro strategico internazionale e nazionale

Il principio applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne ed interne in cui l'Ente si trova ad operare: gli scenari socio economici ed il contesto normativo nazionale e regionale costituiscono in questo senso i paletti all'interno dei quali si deve orientare l'azione dell'Amministrazione.

Andamento Internazionale

Nell'aggiornamento di ottobre, il Fondo Monetario Internazionale taglia ulteriormente le stime di crescita, l'economia mondiale viene vista in decelerazione e le proiezioni della crescita per il 2019 sono state nuovamente ritoccate, questa volta al 3%, il ritmo più lento dalla crisi finanziaria internazionale. Anche per il 2020 le prospettive non sono rosee: si prospetta una lieve ripresa al 3,4%, 0,2% in meno rispetto alle previsioni di aprile 2019.

Il rallentamento è stato innescato principalmente dall'acuirsi delle tensioni commerciali tra gli Stati Uniti e la Cina che, unitamente all'emergere di tensioni geopolitiche in altri rilevanti paesi e all'accresciuta instabilità socio-economica all'interno di alcuni paesi emergenti, hanno fortemente condizionato il clima di fiducia degli operatori economici e nei mercati finanziari portando all'adozione di strategie attendiste rispetto ai programmi di investimento in un contesto di crescente incertezza.

Nella seconda metà dello scorso anno tali sviluppi hanno cominciato a dispiegare i loro effetti sulla domanda interna dei principali Paesi attraverso un sensibile calo degli investimenti e una moderazione dei consumi.

Conseguentemente, l'attività manifatturiera, soprattutto quella rivolta alla produzione di beni di investimento, ha subito una battuta d'arresto, facendo risultare particolarmente esposte quelle economie che, come nel caso della Germania, sono tuttora altamente specializzate nel settore industriale.

I fattori internazionali determinanti di tale decelerazione possono essere così riassunti:

- Forte flessione nella produzione e vendita del mercato delle automobili, con una diminuzione delle vendite internazionali dei veicoli del 3% dal 2018;
- Debolezza della fiducia delle imprese conseguente alle crescenti tensioni commerciali tra gli Stati Uniti e la Cina;
- Conseguente contrazione della domanda di importazioni da parte del mercato Cinese.

Fmi, le nuove stime sulla crescita

	2018	2019	2020	2019 diff luglio	2020 diff luglio
Pil globale	3.6	3.0	3.4	-0.2	-0.1
Advanced Economies	2.3	1.7	1.7	-0.2	0.0
United States	2.9	2.4	2.1	-0.2	0.2
Euro Area	1.9	1.2	1.4	-0.1	-0.2
Germany	1.5	0.5	1.2	-0.2	-0.5
France	1.7	1.2	1.3	-0.1	-0.1
Italy	0.9	0.0	0.5	-0.1	-0.3
Spain	2.6	2.2	1.8	-0.1	-0.1
Japan	0.8	0.9	0.5	0.0	0.1
United Kingdom	1.4	1.2	1.4	-0.1	0.0
Canada	1.9	1.5	1.8	0.0	-0.1
Other Advanced Economies	2.6	1.6	2.0	-0.5	-0.4
Emerging Market and Developing Economies	4.5	3.9	4.6	-0.2	-0.1

Per le economie avanzate si propetta dunque una crescita moderata del 1,7% per il 2019 e per il 2020. Nel dettaglio il FMI prevede:

- per gli Stati Uniti una flessione della crescita dal 2,4% del 2019 al 2,1% del 2020 dovuta principalmente alla convinzione che gli orientamenti fiscali del paese cesseranno di essere espansivi;
- per la Zona Euro, dopo la frenata del 2019, si prevede un leggero rialzo per il 2020 confidando in una lieve ripresa della domanda esterna soprattutto legata alla ripresa del mercato automobilistico;
- per il Regno Unito le previsioni al ribasso 0,1% in meno per il 2019 sono dovute in particolare alla situazione di incertezza legata all'esito di Brexit che continua a essere un

rebus insoluto, che potrebbe gettare il Regno Unito in recessione nel 2020 e pesare ulteriormente sull'Europa.

Tali previsioni sono in linea con il rapporto Ocse (Organizzazione per la cooperazione e lo sviluppo economico) sull'economia globale, aggiornato a settembre: *"Le tensioni commerciali crescenti stanno provocando danni crescenti sulla fiducia e gli investimenti, aggiungendo ulteriori incertezze e pesando sulla propensione al rischio degli investitori finanziari, mettendo a repentaglio le prospettive di crescita"*.

Andamento Europeo

La tendenza degli indicatori economici europei e mondiali è ancora al peggioramento. Il deterioramento della fiducia delle imprese che si è manifestato da inizio 2018 era inizialmente limitato all'industria manifatturiera, il settore più colpito dai cambiamenti nella politica commerciale degli Stati Uniti e dal rallentamento delle principali economie emergenti. Più recentemente, tuttavia, si è anche manifestato un indebolimento del settore dei servizi nella maggior parte delle economie avanzate, anche se i livelli di occupazione e dei consumi privati rimangono generalmente elevati.

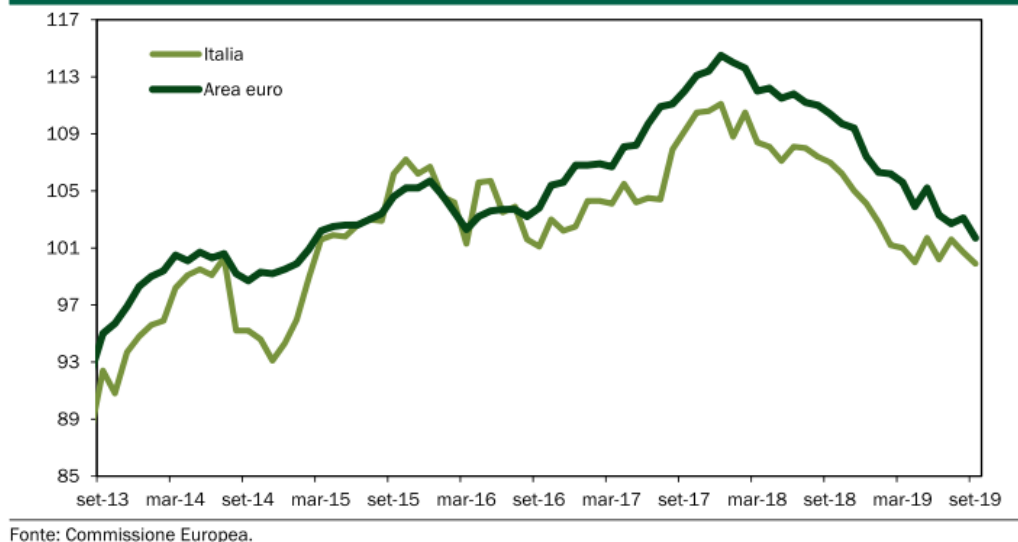
Le principali banche centrali, in particolare la FED e la BCE, hanno risposto al rallentamento dell'attività economica, dapprima modificando la comunicazione riguardo al futuro corso della politica monetaria (*forward guidance*) ed in seguito attuando concreti provvedimenti espansivi. Ciò ha portato ad un calo dei tassi d'interesse e ad un complessivo accomodamento delle condizioni finanziarie.

Il dibattito di politica economica a livello internazionale si è quindi gradualmente spostato verso la politica di bilancio, in particolare in Europa.

Diverse istituzioni, tra cui la BCE, hanno invitato i governi ad attuare politiche fiscali espansive, con particolare riferimento a paesi dell'Area Euro che hanno bilanci pubblici in avanzo. In considerazione della crescente attenzione rivolta al cambiamento climatico e alla sostenibilità sociale e ambientale, tali stimoli dovrebbero concentrarsi in particolare sugli investimenti pubblici e sullo sviluppo delle infrastrutture.

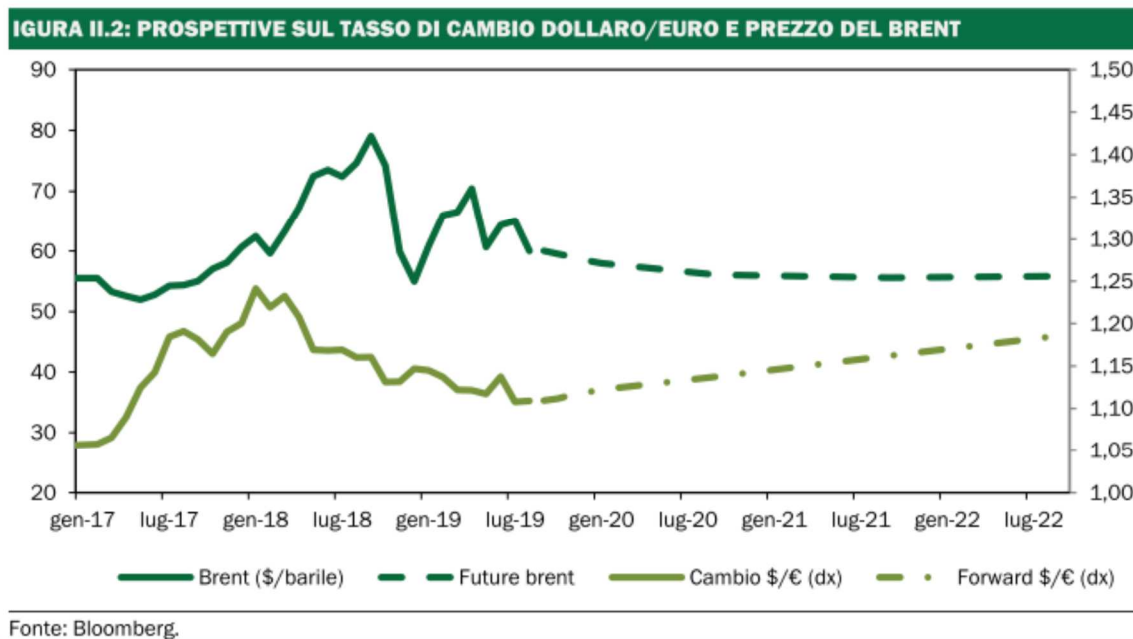
Tuttavia, se da un lato vi è un ampio consenso sull'idea che nell'eventualità di una grave crisi economica vi sarebbero ampi spazi per attuare vigorose misure di stimolo fiscale, nel breve termine è lecito attendersi solo un limitato sostegno alla crescita da parte della politica fiscale dell'area euro.

FIGURA I.1-4 : INDICATORE DEL CLIMA DI FIDUCIA DELL'ITALIA E DELL' AREA EURO



L'area Euro dopo aver avuto una performance migliore delle attese nel primo trimestre, con una crescita dello 0,4 per cento t/t, ha rallentato nuovamente nel 2T fermandosi allo 0,2 per cento t/t.

L'Eurozona è particolarmente esposta all'impatto delle tensioni commerciali, dato l'elevato grado di apertura che caratterizza le sue principali economie. Tale effetto risulta peraltro amplificato in Paesi il cui sistema produttivo è fortemente incentrato sulla produzione manifatturiera, quali Germania e Italia. Inoltre, dopo un inizio d'anno in cui le importazioni del Regno Unito sono fortemente aumentate per via di acquisti preventivi di prodotti europei, le economie dell'area stanno risentendo sensibilmente anche del rallentamento dell'economia britannica a causa del clima di incertezza generato dalla Brexit. Malgrado gli sviluppi più recenti abbiano in parte ridimensionato il rischio di uscita senza accordo con l'UE (no-deal Brexit), anche il solo prolungarsi della fase di stallo delle trattative attraverso un posticipo della scadenza per il raggiungimento di un accordo continuerebbe ad alimentare l'incertezza e ad incidere negativamente su aspettative delle imprese e piani di investimento.



Andamento Italiano

Nel primo semestre del 2019 la dinamica congiunturale del PIL è stata lievemente positiva e si è dimostrata nel complesso in linea con le previsioni del DEF. Nel primo trimestre 2019 il PIL è aumentato dello 0,1 % per poi decelerare allo 0,03% nel secondo trimestre.

La domanda interna, pur restando debole, ha apportato un contributo positivo alla crescita del PIL, cui si è aggiunto quello delle esportazioni nette, in particolare nel primo trimestre dell'anno. Nei primi due trimestri dell'anno i consumi sono rimasti deboli, oltre le attese. Nel primo trimestre 2019, a fronte di una crescita del reddito disponibile reale dello 0,9%, i consumi sono risultati solo lievemente positivi e la propensione al risparmio è aumentata all'8,4 per cento.

Sulle decisioni di spesa delle famiglie pesa anche la maggiore incertezza sulle prospettive economiche segnalata dalle indagini sul clima di fiducia.

Con riferimento all'accumulazione di capitale, dopo il calo del 1% del 2019, gli investimenti hanno mostrato una sensibile ripresa nei mesi primaverili, in particolare, quelli in impianti e in macchinari, che hanno più che compensato la contrazione d'inizio anno. Nonostante il rimbalzo del 2% del 2019, gli investimenti nel settore manifatturiero restano deboli come segnalato anche

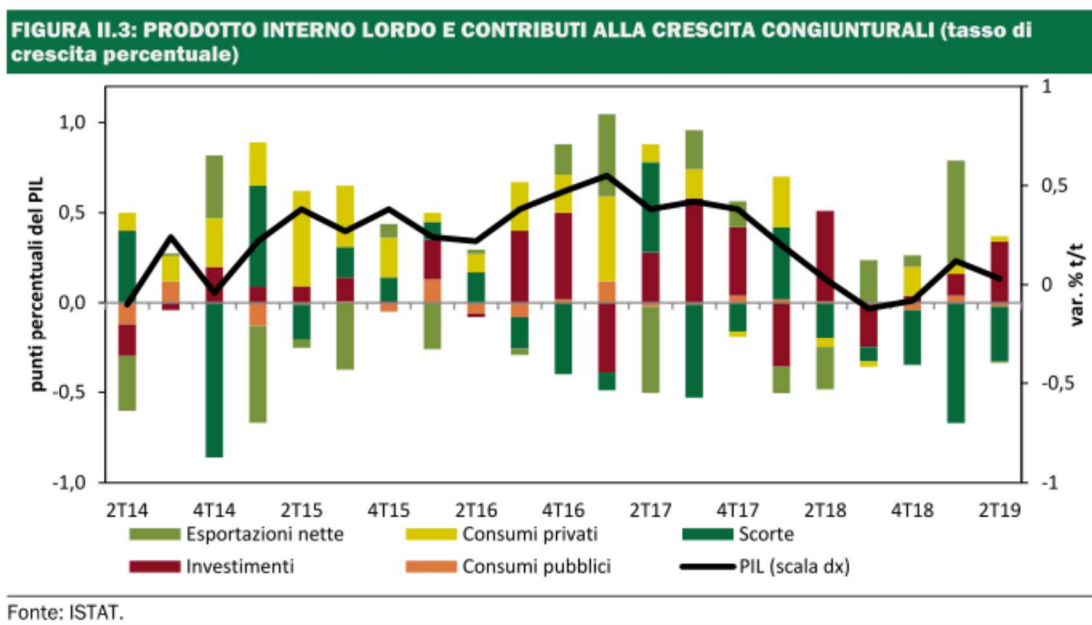
dall'ultima indagine della Banca d'Italia secondo la quale le imprese esprimono giudizi ancora negativi sulla situazione economica corrente.

Secondo le imprese, le vendite risentono in particolare del deterioramento delle aspettative sulla domanda estera. Su quest'ultima soprattutto a livello europeo sta incidendo il rallentamento dell'industria tedesca, specialmente nella filiera dell'auto.

Sugli investimenti influisce negativamente anche la riduzione dei profitti: sulla base dei dati diffusi dall'Istat, nel primo trimestre del 2019 la quota dei profitti delle imprese (definita dal rapporto tra risultato lordo di gestione e valore aggiunto) è diminuita in confronto al periodo precedente, risentendo dell'aumento del costo del lavoro.

Anche la capacità di autofinanziamento (definita dal rapporto tra risparmio lordo e valore aggiunto) si è ridotta.

Nonostante l'avanzo finanziario in rapporto al valore aggiunto si sia ridotto, il debito complessivo delle imprese in percentuale del PIL ha registrato un ulteriore calo, collocandosi al 68,7 per cento nel primo trimestre 7. Le condizioni di accesso al credito sono risultate meno favorevoli e i dati sui nuovi prestiti alle imprese riferiti a luglio hanno mostrato un ulteriore calo rispetto allo stesso mese dell'anno precedente.



Il quadro macroeconomico programmatico incorpora gli effetti sull'economia delle misure che il Governo intende presentare al Parlamento nel disegno di legge di bilancio 2020.

La manovra di finanza pubblica per il 2020 comprenderà la disattivazione dell'aumento dell'IVA, il finanziamento delle politiche invariate e il rinnovo di altre politiche in scadenza (fra cui gli incentivi Industria 4.0).

Il Governo intende inoltre adottare nuove politiche che costituiranno il primo passo di un programma più vasto volto a rilanciare la crescita, lo sviluppo del Mezzogiorno e la sostenibilità ambientale.

Tra queste, il Governo si è impegnato a ridurre il cuneo fiscale sul lavoro, a rilanciare gli investimenti pubblici, ad aumentare le risorse per istruzione e ricerca scientifica e tecnologica e a sostenere e rafforzare il sistema sanitario universale.

TAVOLA II.2: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE (var. perc. salvo ove non diversamente indicato)

	2018	2019	2020	2021	2022
ESOGENE INTERNAZIONALI					
Commercio internazionale	3,7	0,6	1,7	3,0	3,6
Prezzo del petrolio (Brent, futures)	71,3	63,3	57,3	56,2	56,4
Cambio dollaro/euro	1,18	1,12	1,11	1,11	1,11
MACRO ITALIA (VOLUMI)					
PIL	0,8	0,1	0,4	0,8	1,0
Importazioni	3,0	0,7	2,0	3,2	3,6
Consumi finali nazionali	0,7	0,3	0,2	0,5	0,8
Consumi famiglie e ISP	0,8	0,4	0,3	0,7	1,0
Spesa della PA	0,4	-0,2	0,1	0,1	0,2
Investimenti	3,2	2,1	1,6	1,7	2,2
- macchinari, attrezzature e vari	2,6	1,5	1,3	1,3	2,5
- mezzi di trasporto	8,8	0,3	1,6	1,3	1,5
- costruzioni	2,9	3,1	2,0	2,1	2,1
Esportazioni	1,8	2,8	2,3	2,8	3,2
<i>pm. saldo corrente bil. pag.in % PIL</i>	2,5	2,7	2,8	2,7	2,6
CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL (*)					
Esportazioni nette	-0,3	0,6	0,1	0,0	0,0
Scorte	-0,1	-1,1	-0,2	0,1	0,1
Domanda nazionale al netto delle scorte	1,1	0,6	0,5	0,7	1,0
PREZZI					
Deflatore importazioni	2,6	0,5	1,3	1,3	1,4
Deflatore esportazioni	1,8	0,7	1,2	1,2	1,4
Deflatore PIL	0,9	0,9	1,9	1,5	1,5
PIL nominale	1,7	1,0	2,3	2,3	2,5
Deflatore consumi	0,9	0,8	2,0	1,7	1,5
<i>p.m. inflazione al netto degli energetici importati, var % (**)</i>	0,8	0,9	1,0	1,1	1,1
LAVORO					
Redditi da lavoro dipendente (intera economia)	3,5	2,0	1,5	1,9	2,3
costo lavoro per unità di lavoro dipendente	2,2	1,3	1,1	1,3	1,5
produttività (mis.su PIL)	-0,1	-0,4	0,2	0,3	0,4
CLUP (misurato su PIL)	2,2	1,7	1,0	1,0	1,2
occupazione (ULA)	0,8	0,5	0,2	0,5	0,7
dipendenti (ULA)	1,3	0,7	0,3	0,6	0,8
Occupati di contabilità nazionale	0,9	0,5	0,2	0,5	0,7
Occupati FL	0,8	0,5	0,3	0,5	0,7
Ore lavorate	1,1	0,6	0,2	0,6	0,7
Ore lavorate per occupato	0,2	0,1	0,1	0,1	0,0
Tasso di disoccupazione	10,6	10,1	10,2	9,8	9,5
Tasso di occupazione (15-64 anni)	58,5	58,9	59,2	59,7	60,2
<i>pm. PIL nominale (valori assoluti in milioni euro)</i>	1765421	1783142	1824521	1866503	1913559

(*) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

(**) Fonte: ISTAT.

Nota: Il quadro macroeconomico è stato elaborato sulla base delle informazioni disponibili al 23 settembre 2019. Per le esogene internazionali si fa riferimento alle informazioni disponibili al 10 settembre 2019.

L'intonazione della politica fiscale dello scenario programmatico è meno restrittiva nel 2020 e 2021 in confronto al tendenziale. La disattivazione dell'aumento IVA previsto dalla legislazione vigente porta da un lato ad una maggiore crescita della domanda interna e, dall'altro, ad un incremento più contenuto dei deflatori dei consumi e del PIL. L'effetto netto è positivo sul PIL reale e altre variabili macroeconomiche quali l'occupazione, ma riduce lievemente il PIL nominale.

La crescita del PIL reale nel 2020 è prevista allo 0,6%, mentre il PIL nominale crescerebbe del 2,0%. L'occupazione crescerebbe di un decimo di punto in più rispetto al tendenziale, sia in termini di occupati che di ore lavorate. Il surplus di partite correnti sarebbe leggermente inferiore a causa del migliore andamento della domanda interna. Nei due anni successivi, in corrispondenza di una riduzione dell'indebitamento netto di maggiore entità in confronto al tendenziale, ma distribuita in misura più equilibrata su ciascun anno, il tasso di crescita del PIL reale si attesterebbe all'1,0%,

grazie ad un contributo complessivo della domanda interna leggermente più elevato in confronto al 2020 e ad una ripresa più decisa della produzione (e quindi un apporto della variazione delle scorte leggermente positivo) nel 2021.

Le previsioni programmatiche sono fondate su simulazioni effettuate con il modello econometrico del Tesoro (ITEM). La tavola seguente mostra l'impatto sul PIL delle misure della manovra raggruppate per tipologia di intervento. Rispetto allo scenario tendenziale, si profila un incremento del tasso di crescita del PIL di 0,2 punti percentuali nel 2020 e nel 2021, mentre l'impatto netto della manovra sulla crescita del PIL sarebbe nullo nel 2022, anno in cui l'intonazione della politica di bilancio sarebbe più restrittiva in confronto allo scenario tendenziale.

TAVOLA II.3: IMPATTO MACROECONOMICO DELLE MISURE PROGRAMMATICHE RISPETTO ALLO SCENARIO TENDENZIALE (differenze tra i tassi di variazione del PIL)			
	2020	2021	2022
Rimodulazione imposte indirette	0,3	0,2	-0,2
Riduzione cuneo fiscale	0,1	0,1	0,1
Politiche invariate e proroghe interventi in scadenza	0,1	0,2	0,1
Maggiori entrate	-0,1	-0,2	-0,1
Riduzioni di spesa	-0,1	0,0	0,0
Totale (*)	0,2	0,2	0,0
(*) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.			

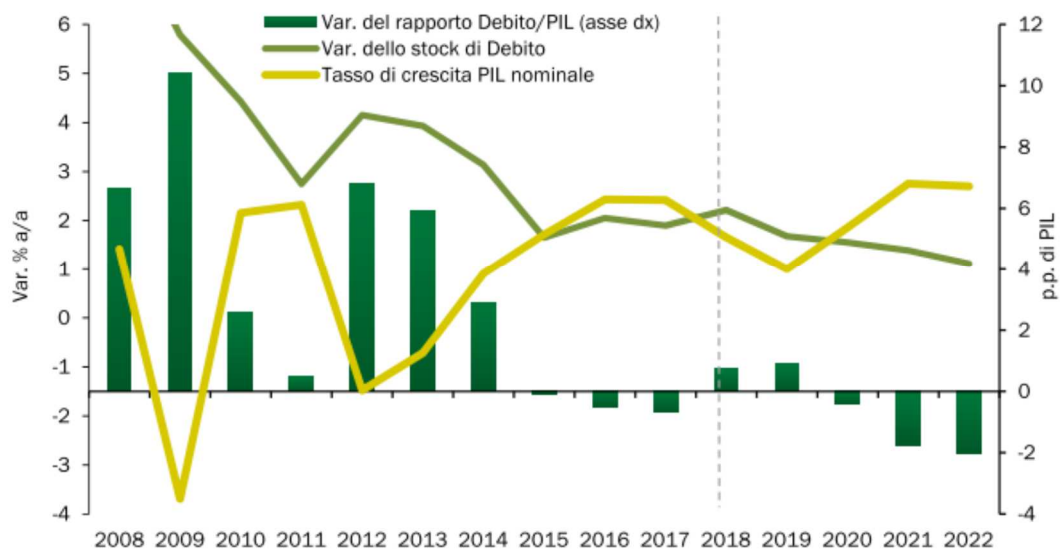
TAVOLA III.2: QUADRO PROGRAMMATICO SINTETICO DI FINANZA PUBBLICA (in percentuale del PIL)						
		2018	2019	2020	2021	2022
INDEBITAMENTO NETTO	(Nota agg. DEF)	-2,2	-2,2	-2,2	-1,8	-1,4
	(DEF 2019)	-2,1	-2,4	-2,1	-1,8	-1,5
INTERESSI	(Nota agg. DEF)	3,7	3,4	3,3	3,1	2,9
	(DEF 2019)	3,7	3,6	3,6	3,7	3,8
SALDO PRIMARIO	(Nota agg. DEF)	1,5	1,3	1,1	1,3	1,6
	(DEF 2019)	1,6	1,2	1,5	1,9	2,3
INDEBITAMENTO NETTO STRUTTURALE (1)	(Nota agg. DEF)	-1,5	-1,2	-1,4	-1,2	-1,0
	(DEF 2019)	-1,4	-1,5	-1,4	-1,1	-0,8
DEBITO (lordo sostegni) (2)	(Nota agg. DEF)	134,8	135,7	135,2	133,4	131,4
	(DEF 2019)	132,2	132,6	131,3	130,2	128,9
DEBITO (netto sostegni) (2)	(Nota agg. DEF)	131,5	132,5	132,0	130,3	128,4
	(DEF 2019)	128,8	129,4	128,1	127,2	125,9
SALDO SETTORE PUBBLICO	(Nota agg. DEF)	-2,3	-2,3	-2,5	-1,9	-1,3
	(DEF 2019)	-2,3	-3,2	-2,4	-2,1	-1,3
SALDO SETTORE STATALE	(Nota agg. DEF)	-2,6	-2,4	-2,6	-2,0	-1,5
1) Al netto delle misure una tantum e della componente ciclica.						
2) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2019 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 58,2 miliardi, di cui 43,9 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSF e 14,3 miliardi per il programma ESM.						

Le risorse per il finanziamento degli interventi previsti dalla manovra di bilancio per il 2020 sono pari a quasi 0,8 per cento del PIL e saranno assicurate dai seguenti ambiti di intervento:

- Misure di efficientamento della spesa pubblica e di revisione o soppressione di disposizioni normative vigenti in relazione alla loro efficacia o priorità, per un risparmio di oltre 0,1 punti percentuali di PIL.
- Nuove misure di contrasto all'evasione e alle frodi fiscali, nonché interventi per il recupero del gettito tributario anche attraverso una maggiore diffusione dell'utilizzo di strumenti di pagamento tracciabili, per un incremento totale del gettito pari a 0,4 per cento del PIL.

- Riduzione delle spese fiscali e dei sussidi dannosi per l'ambiente e nuove imposte ambientali, che nel complesso aumenterebbero il gettito di circa lo 0,1 per cento del PIL.
- Altre misure fiscali, fra cui la proroga dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione di terreni e partecipazioni, per oltre 0,1 punti percentuali.

FIGURA I.1-7 : EVOLUZIONE DEL RAPPORTO TRA DEBITO E PIL



Fonte: ISTAT. Obiettivi programmatici dal 2019.

1.1.2 - Il quadro strategico regionale

Il Consiglio Regionale del Lazio, ha deliberato i propri documenti di programmazione per il triennio 2020-2022 con le leggi n. 28 e 29 del 27 dicembre 2019, con cui sono stati approvati rispettivamente il “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022” e la “Legge di stabilità regionale 2020”.

Con la legge di stabilità regionale si definisce il quadro di riferimento finanziario per il periodo compreso nel bilancio di previsione, vale a dire il triennio 2020-2022, attraverso l'adozione di norme tese a realizzare effetti finanziari con decorrenza dal primo anno considerato nella legge di bilancio, il 2020, a cominciare dal rifinanziamento, al definanziamento e alla rimodulazione delle leggi regionali di spesa.

La manovra di bilancio 2020-2022, al netto del settore sanitario, delle altre risorse vincolate e delle partite tecniche, ammonta complessivamente a 3,48 miliardi di euro per l'anno 2020, 3,39 mld per l'anno 2021 e 3,1 mld per l'anno 2022. Di questi, relativamente al 2020, 346 milioni sono destinati al fondo taglia tasse, 647,8 mln ai servizi essenziali, di cui oltre la metà (337,75 mln) per il trasporto pubblico locale.

E' proprio il fondo taglia tasse a permettere anche per il 2020 le esenzioni e le riduzioni dell'addizionale Irpef del 2019, che riguardano 2,3 milioni di contribuenti, e l'abbassamento dell'Irap dello 0,92%.

Il Bilancio 2020-2022 conferma le esenzioni (2,3 milioni di contribuenti) e le riduzioni dell'addizionale regionale (500 mila contribuenti) con un criterio di progressività per i soggetti con reddito imponibile superiore a 35 mila euro e fino a 75 mila euro.

In particolare, l'esclusione dalla maggiorazione riguarda i soggetti con reddito imponibile fino a 35 mila euro, i nuclei familiari numerosi (con tre o più figli a carico) e quelli con uno o più figli portatori di handicap, gli ultrasessantenni portatori di handicap appartenenti a nuclei familiari con un reddito non superiore a 50 mila euro.

La rimodulazione progressiva, in chiave riduttiva, del prelievo Irpef per i soggetti con reddito superiore a 35 mila euro ricalca quella dell'anno fiscale 2019:

- per i redditi compresi tra 15.000 euro e 28.000 euro, il prelievo aggiuntivo si conferma ridotto dall'1,6% all'1% (da 3,33% complessivo al 2,73%);
- per i redditi compresi tra 28.000 euro e 55.000 euro, il prelievo aggiuntivo si conferma ridotto dall'1,6% all'1,2% (da 3,33% al 2,93%);
- per i redditi compresi tra 55.000 euro e 75.000 euro, il prelievo aggiuntivo si conferma ridotto dall'1,6% all'1,5% (da 3,33% portando al 3,23%);
- per i redditi oltre 75.000 euro, il prelievo aggiuntivo è di 1,6% (3,33%).

La misura sull'IRAP interessa le imprese che operano sul territorio regionale e hanno una forte propensione all'export, quelle femminili, i soggetti che operano nei comuni montani nel settore del commercio al dettaglio, della ristorazione e di ulteriori attività professionali. La platea dei beneficiari si estende includendo anche le imprese di nuova costituzione da parte di over 50 disoccupati. Agli oltre 346 milioni di euro destinati all'abbassamento della pressione fiscale, si aggiungono venti milioni da destinare al programma regionale per l'attrazione degli investimenti.

Sono previsti interventi da parte della Regione per favorire un sistema integrato di sicurezza in ambito regionale e di contrasto alla diffusione dei fenomeni di criminalità comune e di tipo mafioso, in particolare favorendo le opere di ristrutturazione dei beni confiscati alla criminalità organizzata e il loro riutilizzo a scopi sociali, di prevenzione e di supporto alle vittime di violenza.

La Regione intende supportare le attività commerciali che hanno subito danni in seguito a eventi delittuosi, sostenendole anche nel riavvio nello stesso posto o in prossimità del luogo in cui si è verificato l'episodio.

La legge di stabilità regionale prevede inoltre l'istituzione dell'agenzia regionale "Spazio lavoro", con l'obiettivo di ottimizzare l'esercizio delle funzioni amministrative e tecniche in materia di servizi per l'occupazione e di politiche attive del lavoro di competenza regionale, in sinergia con i centri per l'impiego per i quali è previsto il potenziamento.

Tra le azioni previste per il 2020 si conferma il sostegno al mondo del cinema con 22 milioni di euro, al patrimonio culturale di musei, biblioteche, istituti culturali e dimore storiche con 3,3 milioni di euro e si inserisce una nuova misura che supporta l'esercizio teatrale, cinematografico e le librerie indipendenti per interventi di efficientamento energetico e per l'adozione di tecnologie digitali con 3 milioni di euro.

Welfare, politiche sociosanitarie e in materia ambientale

Oltre 120 mln per il 2020, che garantiranno i sette livelli essenziali delle prestazioni sociali (Leps). Nell'ambito dei Piani di zona, sono stati confermati 35 milioni. Continuano le misure in favore dei disabili, con 60 mln e un incremento di circa 3 milioni di euro rispetto al 2019. Per contribuire alla gestione degli asili nido da parte dei Comuni, la Regione Lazio ha aumentato lo stanziamento, passando da 11,2 milioni di euro del 2019 a 12,2, milioni del 2020.

Con l'aggiunta dei fondi del Miur, i servizi educativi 0-6 anni riceveranno 26 milioni di euro (dai 23 milioni del 2019). Sono previsti interventi per alleviare il disagio delle donne colpite da patologia oncologia, con l'istituzione della "banca della parrucca", contributi per l'acquisto dei dispositivi salva bebè per le auto, e il sostegno alle famiglie in attesa di un figlio per l'acquisto della casa.

La Regione promuove misure in materia ambientale. In particolare vengono stanziati dal Bilancio 12 milioni nel triennio per il progetto "Ossigeno" con il quale verranno piantati 6 milioni di alberi, uno per ogni cittadino del Lazio, in 250 luoghi, a partire dalle scuole. Un segnale sull'importanza della salvaguardia del pianeta, per garantire la bellezza e la produzione di ossigeno. Sono incrementati il fondo degli enti parco per la gestione delle aree protette, gli indennizzi per la prevenzione e i danni da fauna selvatica.

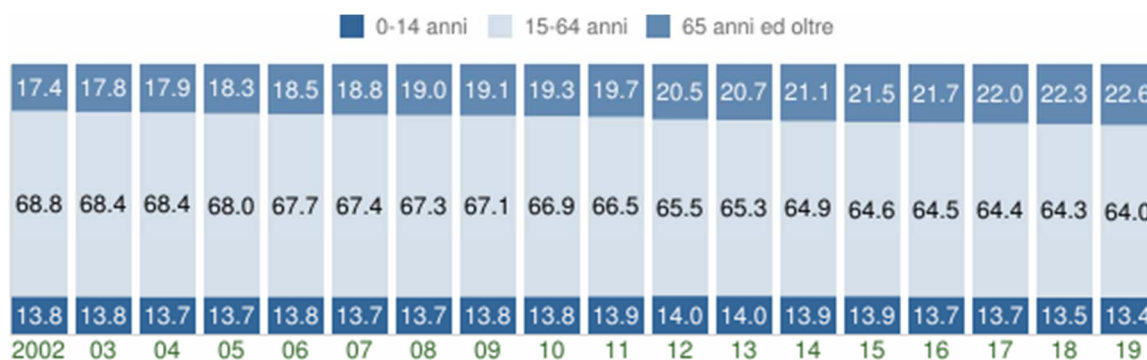
1.1.3 - Caratteristiche della popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a **n. 51.229** ed alla data del 31/12/2018, secondo i dati ISTAT, ammonta a **n. 52.716**.

Struttura della popolazione dal 2002 al 2019

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: **giovani** 0-14 anni, **adulti** 15-64 anni e **anziani** 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo *progressiva*, *stazionaria* o *regressiva* a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.



Struttura per età della popolazione (valori %)

COMUNE DI CIVITAVECCHIA (RM) - Dati ISTAT al 1° gennaio - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Anno 1° gennaio	0-14 anni	15-64 anni	65+ anni	Totale residenti	Età media
2002	6.908	34.367	8.691	49.966	41,0
2003	6.911	34.273	8.884	50.068	41,2
2004	6.891	34.403	9.039	50.333	41,4
2005	7.001	34.587	9.303	50.891	41,7
2006	7.046	34.593	9.480	51.119	41,8
2007	7.054	34.651	9.670	51.375	42,1
2008	7.109	34.963	9.853	51.925	42,2
2009	7.196	35.033	9.967	52.196	42,4
2010	7.215	34.910	10.079	52.204	42,6
2011	7.252	34.768	10.274	52.294	42,8
2012	7.169	33.561	10.531	51.261	43,1
2013	7.188	33.598	10.663	51.449	43,2
2014	7.353	34.363	11.195	52.911	43,4
2015	7.381	34.281	11.407	53.069	43,6

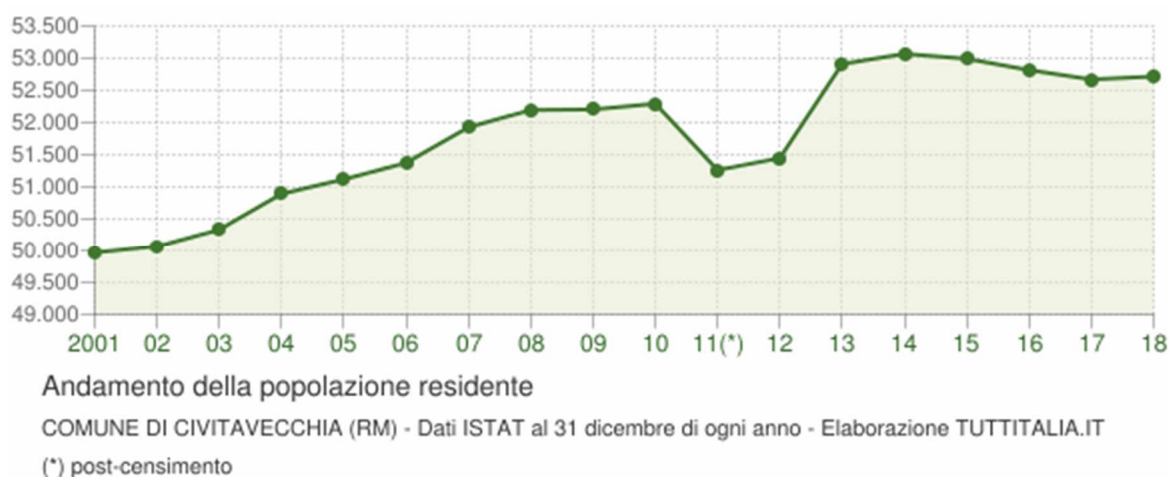
2016	7.287	34.202	11.502	52.991	43,9
2017	7.207	33.999	11.610	52.816	44,2
2018	7.085	33.851	11.735	52.671	44,5
2019	7.037	33.754	11.925	52.716	44,8

Indicatori demografici

Principali indici demografici calcolati sulla popolazione residente a Civitavecchia.

<i>Anno</i>	<i>Indice di vecchiaia</i>	<i>Indice di dipendenza strutturale</i>	<i>Indice di ricambio della popolazione attiva</i>	<i>Indice di struttura della popolazione attiva</i>	<i>Indice di carico di figli per donna feconda</i>	<i>Indice di natalità (x 1.000 ab.)</i>	<i>Indice di mortalità (x 1.000 ab.)</i>
	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1 gen-31 dic	1 gen-31 dic
2002	125,8	45,4	114,5	90,1	18,1	8,5	8,9
2003	128,5	46,1	118,9	91,6	17,8	8,3	9,6
2004	131,2	46,3	120,7	92,7	17,5	9,2	9,0
2005	132,9	47,1	123,1	95,1	17,8	9,4	9,7
2006	134,5	47,8	123,3	98,5	17,7	9,9	9,2
2007	137,1	48,3	129,2	100,6	18,2	9,6	9,4
2008	138,6	48,5	127,9	101,7	18,6	10,0	10,3
2009	138,5	49,0	135,9	104,7	19,3	9,5	9,9
2010	139,7	49,5	134,7	109,0	19,7	9,3	10,1
2011	141,7	50,4	134,5	113,2	20,0	9,5	10,5
2012	146,9	52,7	134,2	117,9	20,0	9,8	11,2
2013	148,3	53,1	128,6	118,9	20,1	8,4	10,0
2014	152,3	54,0	121,3	124,1	19,7	8,2	9,8
2015	154,5	54,8	122,2	129,4	19,6	8,1	10,9
2016	157,8	54,9	121,8	134,4	19,5	7,9	11,2
2017	161,1	55,3	124,5	139,5	19,1	7,0	10,7
2018	165,6	55,6	127,4	143,6	18,3	6,5	10,1
2019	169,5	56,2	132,9	147,1	17,8	-	-

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Civitavecchia** dal 2001 al 2018. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	49.966	-	-	-	-
2002	31 dicembre	50.068	+102	+0,20%	-	-
2003	31 dicembre	50.333	+265	+0,53%	18.924	2,63
2004	31 dicembre	50.891	+558	+1,11%	19.345	2,60
2005	31 dicembre	51.119	+228	+0,45%	19.619	2,58
2006	31 dicembre	51.375	+256	+0,50%	19.818	2,57
2007	31 dicembre	51.925	+550	+1,07%	20.108	2,56
2008	31 dicembre	52.196	+271	+0,52%	20.455	2,52
2009	31 dicembre	52.204	+8	+0,02%	20.526	2,51
2010	31 dicembre	52.294	+90	+0,17%	20.967	2,46
2011 (1)	8 ottobre	53.414	+1.120	+2,14%	21.115	2,50
2011 (2)	9 ottobre	51.229	-2.185	-4,09%	-	-
2011 (3)	31 dicembre	51.261	-1.033	-1,98%	21.180	2,39
2012	31 dicembre	51.449	+188	+0,37%	21.385	2,38
2013	31 dicembre	52.911	+1.462	+2,84%	21.109	2,48
2014	31 dicembre	53.069	+158	+0,30%	21.253	2,47
2015	31 dicembre	52.991	-78	-0,15%	21.275	2,47
2016	31 dicembre	52.816	-175	-0,33%	21.318	2,45
2017	31 dicembre	52.671	-145	-0,27%	21.341	2,44
2018	31 dicembre	52.716	+45	+0,09%	21.446	2,43

(1) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(2) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(3) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

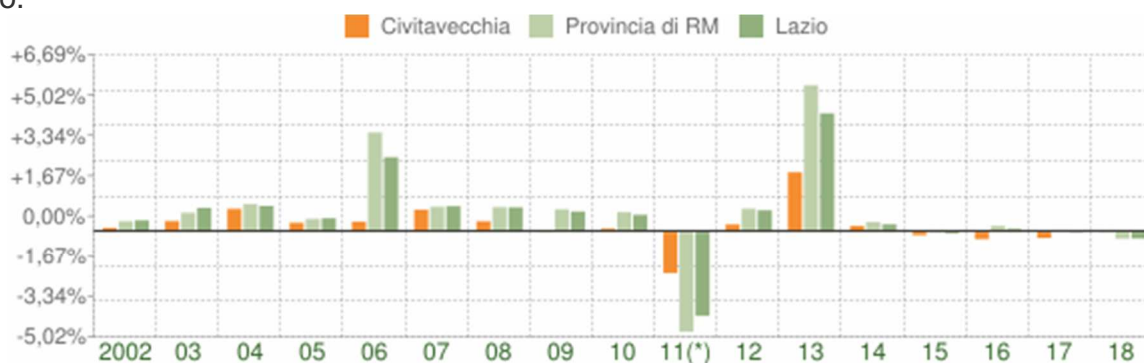
La popolazione residente a Civitavecchia al Censimento 2011, rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da **51.229** individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati **53.414**. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra *popolazione censita* e *popolazione anagrafica* pari a **2.185** unità (-4,09%).

Per eliminare la discontinuità che si è venuta a creare fra la serie storica della popolazione del decennio intercensuario 2001-2011 con i dati registrati in Anagrafe negli anni successivi, si ricorre ad operazioni di **ricostruzione intercensuaria** della popolazione.

I grafici e le tabelle di questa pagina riportano i dati effettivamente registrati in Anagrafe.

Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Civitavecchia espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della città metropolitana di Roma Capitale e della regione Lazio.



Variazione percentuale della popolazione

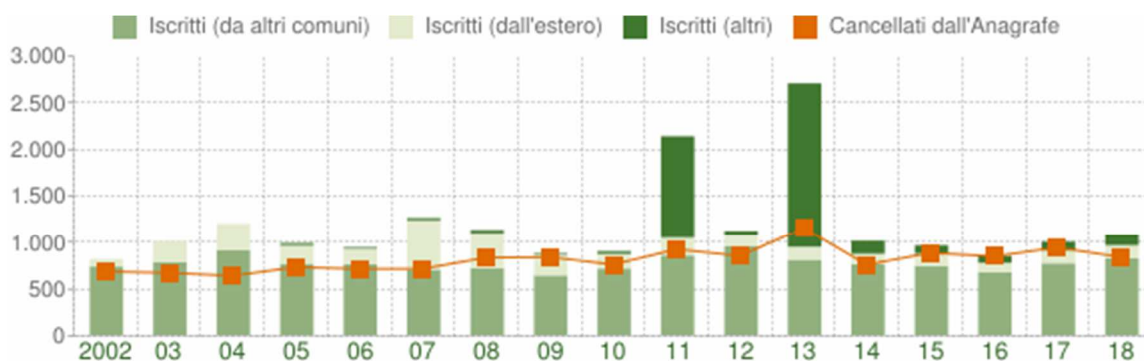
COMUNE DI CIVITAVECCHIA (RM) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Civitavecchia negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI CIVITAVECCHIA (RM) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2018. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

<i>Anno</i> <i>1 gen-31 dic</i>	<i>Iscritti</i>			<i>Cancellati</i>			<i>Saldo Migratorio con l'estero</i>	<i>Saldo Migratorio totale</i>
	<i>DA altri comuni</i>	<i>DA estero</i>	<i>per altri motivi (*)</i>	<i>PER altri comuni</i>	<i>PER estero</i>	<i>per altri motivi (*)</i>		
2002	727	82	0	655	30	0	+52	+124
2003	778	223	0	631	40	0	+183	+330
2004	901	288	0	591	48	2	+240	+548
2005	760	194	22	675	38	18	+156	+245
2006	753	164	15	672	29	13	+135	+218
2007	697	531	25	652	45	18	+486	+538
2008	712	374	36	765	54	15	+320	+288
2009	635	218	14	721	44	74	+174	+28
2010	704	159	28	706	24	29	+135	+132
2011 ⁽¹⁾	650	139	1.079	609	44	43	+95	+1.172
2011 ⁽²⁾	200	49	13	197	16	15	+33	+34
2011 ⁽³⁾	850	188	1.092	806	60	58	+128	+1.206
2012	944	124	44	784	44	25	+80	+259
2013	801	138	1.758	765	50	335	+88	+1.547
2014	755	109	139	630	75	53	+34	+245
2015	736	129	90	729	72	83	+57	+71
2016	671	95	77	710	60	78	+35	-5
2017	764	132	98	719	105	118	+27	+52
2018	816	139	118	648	77	114	+62	+234

(*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

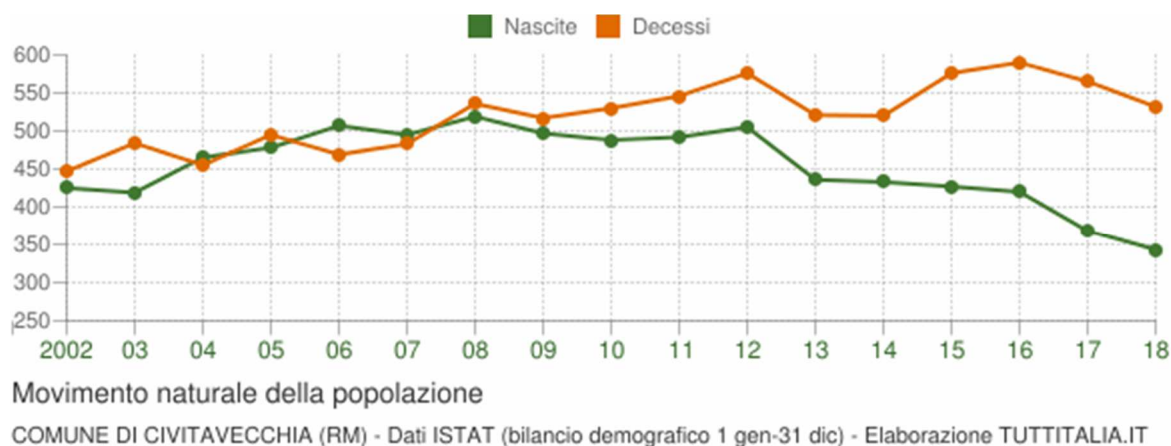
(¹) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(²) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(³) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



La tabella seguente riporta il dettaglio delle **nascite e dei decessi dal 2002 al 2018**. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz.	Decessi	Variaz.	Saldo Naturale
2002	1 gennaio-31 dicembre	425	-	447	-	-22
2003	1 gennaio-31 dicembre	419	-6	484	+37	-65
2004	1 gennaio-31 dicembre	465	+46	455	-29	+10
2005	1 gennaio-31 dicembre	478	+13	495	+40	-17
2006	1 gennaio-31 dicembre	507	+29	469	-26	+38
2007	1 gennaio-31 dicembre	495	-12	483	+14	+12
2008	1 gennaio-31 dicembre	519	+24	536	+53	-17
2009	1 gennaio-31 dicembre	497	-22	517	-19	-20
2010	1 gennaio-31 dicembre	488	-9	530	+13	-42
2011 ⁽¹⁾	1 gennaio-8 ottobre	368	-120	420	-110	-52
2011 ⁽²⁾	9 ottobre-31 dicembre	124	-244	126	-294	-2
2011 ⁽³⁾	1 gennaio-31 dicembre	492	+4	546	+16	-54
2012	1 gennaio-31 dicembre	505	+13	576	+30	-71
2013	1 gennaio-31 dicembre	436	-69	521	-55	-85
2014	1 gennaio-31 dicembre	433	-3	520	-1	-87
2015	1 gennaio-31 dicembre	427	-6	576	+56	-149
2016	1 gennaio-31 dicembre	420	-7	590	+14	-170
2017	1 gennaio-31 dicembre	368	-52	565	-25	-197
2018	1 gennaio-31 dicembre	343	-25	532	-33	-189

(¹) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

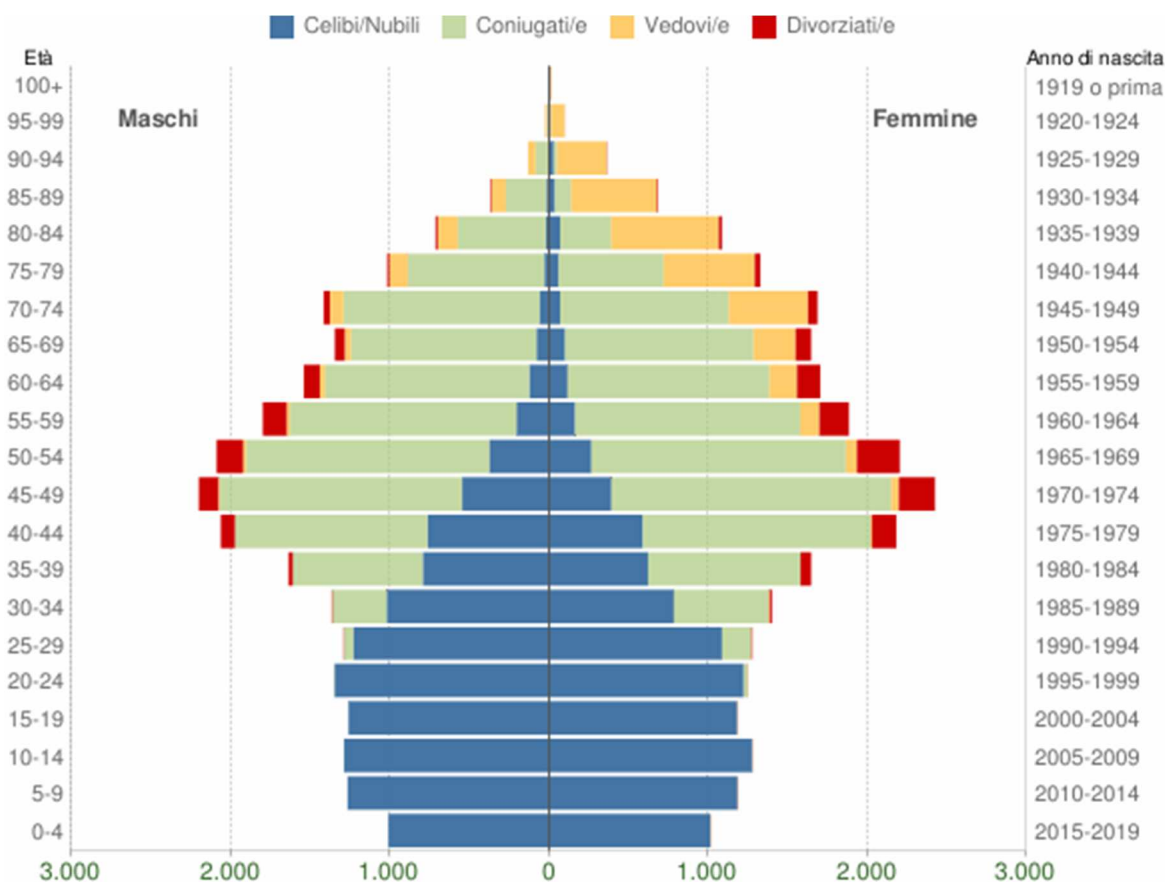
(²) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(³) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

Popolazione per età, sesso e stato civile 2019

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Civitavecchia per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2019.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.



Popolazione per età, sesso e stato civile - 2019

COMUNE DI CIVITAVECCHIA (RM) - Dati ISTAT 1° gennaio 2019 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

In generale, la **forma** di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi.

In Italia ha avuto la forma simile ad una **piramide** fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.

Gli individui in unione civile, quelli non più uniti civilmente per scioglimento dell'unione e quelli non più uniti civilmente per decesso del partner sono stati sommati rispettivamente agli stati civili 'coniugati', 'divorziati' e 'vedovi'.

Distribuzione della popolazione 2019 - Civitavecchia

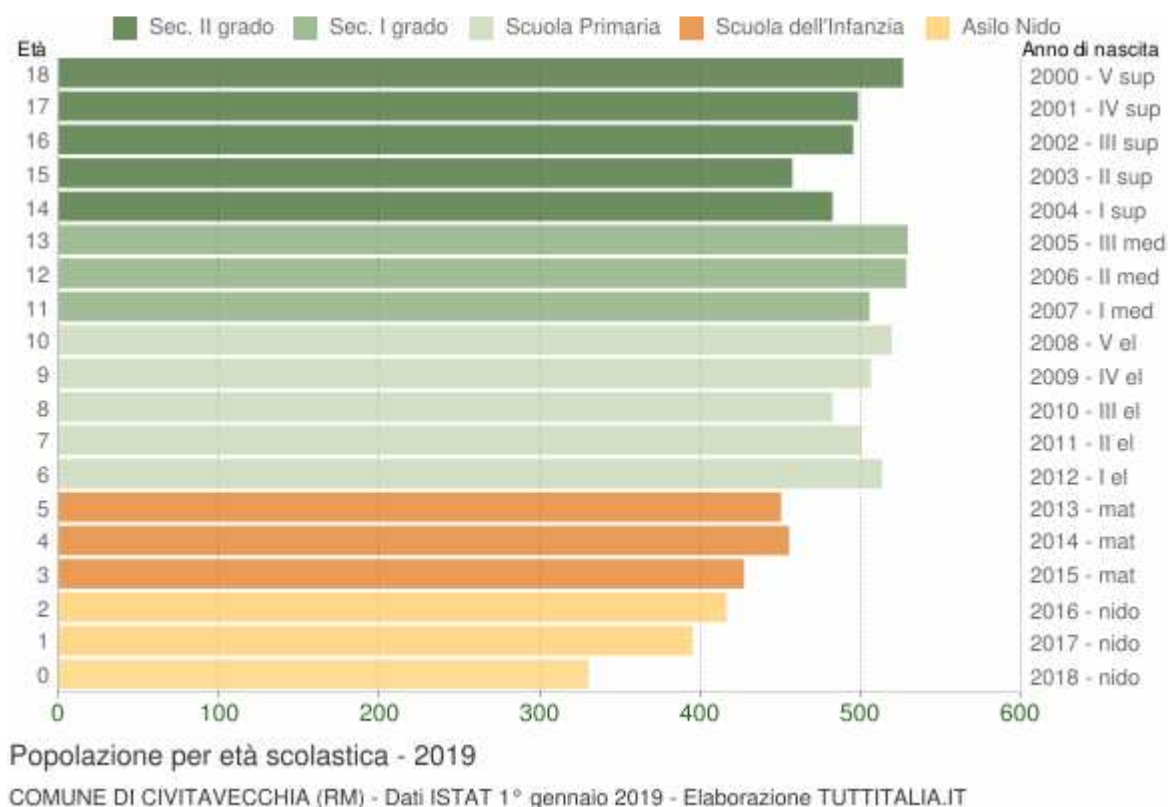
Età	Celibi /Nubili	Coniugati /e	Vedovi /e	Divorziati /e	Maschi	Femmine	Totale	
								%
0-4	2.023	0	0	0	1.010 49,9%	1.013 50,1%	2.023	3,8%
5-9	2.451	0	0	0	1.267 51,7%	1.184 48,3%	2.451	4,6%

10-14	2.563	0	0	0	1.288 50,3%	1.275 49,7%	2.563	4,9%
15-19	2.442	0	0	0	1.261 51,6%	1.181 48,4%	2.442	4,6%
20-24	2.572	29	0	0	1.353 52,0%	1.248 48,0%	2.601	4,9%
25-29	2.317	244	1	8	1.291 50,2%	1.279 49,8%	2.570	4,9%
30-34	1.805	935	5	19	1.365 49,4%	1.399 50,6%	2.764	5,2%
35-39	1.416	1.774	1	91	1.637 49,9%	1.645 50,1%	3.282	6,2%
40-44	1.351	2.642	11	241	2.063 48,6%	2.182 51,4%	4.245	8,1%
45-49	938	3.283	56	349	2.200 47,6%	2.426 52,4%	4.626	8,8%
50-54	642	3.127	90	435	2.090 48,7%	2.204 51,3%	4.294	8,1%
55-59	368	2.839	142	335	1.800 48,9%	1.884 51,1%	3.684	7,0%
60-64	240	2.552	207	247	1.542 47,5%	1.704 52,5%	3.246	6,2%
65-69	178	2.348	307	160	1.347 45,0%	1.646 55,0%	2.993	5,7%
70-74	129	2.293	584	99	1.418 45,7%	1.687 54,3%	3.105	5,9%
75-79	88	1.519	690	48	1.017 43,4%	1.328 56,6%	2.345	4,4%
80-84	90	875	804	31	714 39,7%	1.086 60,3%	1.800	3,4%
85-89	52	360	632	12	370 35,0%	686 65,0%	1.056	2,0%
90-94	35	101	358	2	134 27,0%	362 73,0%	496	0,9%
95-99	9	17	95	1	25 20,5%	97 79,5%	122	0,2%
100+	0	0	8	0	0 0,0%	8 100,0%	8	0,0%
Totale	21.709	24.938	3.991	2.078	25.192 47,8%	27.524 52,2%	52.716	100,0%

Popolazione per classi di età scolastica 2019

Distribuzione della popolazione di **Civitavecchia** per classi di età da 0 a 18 anni al 1° gennaio 2019. Elaborazioni su dati ISTAT.

Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico 2019/2020 le [scuole di Civitavecchia](#), evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado).



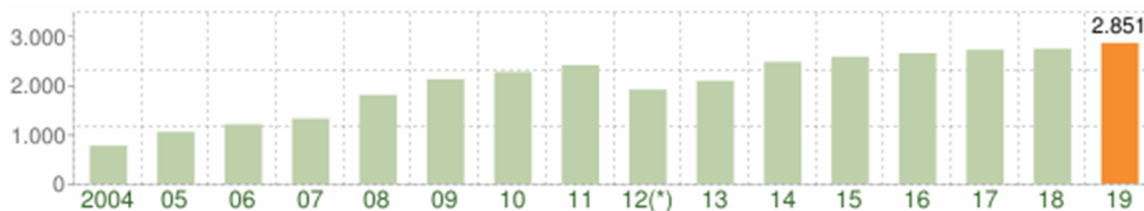
Distribuzione della popolazione per età scolastica 2019

Età	Maschi	Femmine	Totale
0	175	155	330
1	197	198	395
2	208	208	416
3	190	237	427
4	240	215	455
5	223	227	450
6	259	254	513
7	255	245	500
8	250	232	482
9	280	226	506
10	244	275	519
11	232	273	505
12	275	253	528
13	278	251	529
14	259	223	482

15	246	211	457
16	258	237	495
17	252	246	498
18	271	255	526

Cittadini stranieri nel 2019

Popolazione straniera residente a **Civitavecchia** al 1° gennaio 2019. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.



Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2019

COMUNE DI CIVITAVECCHIA (RM) - Dati ISTAT 1° gennaio 2019 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

1.1.4 - Caratteristiche del territorio

Con l'obiettivo di costruire un'ottima gestione strategica, si deve necessariamente partire da un'analisi della situazione attuale, prendendo in considerazione le strutture fisiche poste nel territorio di competenza dell'ente e dei servizi erogati da quest'ultimo.

Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate, con riferimento alla loro struttura economica e finanziaria e gli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente.

A tal fine sono riportate di seguito delle tabelle riassuntive delle informazioni riguardanti le infrastrutture presenti nel territorio di competenza, classificandole tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Territorio	
POPOLAZIONE	52.716 abitanti (01/01/2019 - ISTAT)
SUPERFICIE	73,74 km ²
DENSITA'	714,90 ab./km ²
COD. ISTAT	058032
COD. CATASTALE	C773

1.1.5 - Occupazione ed economia insediata

Il territorio comunale è caratterizzato dalla prevalenza di aziende di imprese individuali nel settore della ristorazione.

L'economia è basata principalmente sul porto e su una recente attività turistica di passaggio, poiché è uno scalo d'obbligo per arrivare a Roma per chi arriva tramite traghetto. Vi è anche una modesta attività peschereccia.

La città è sede di due centrali termoelettriche, una a ciclo combinato (gas-metano) di proprietà di Tirreno Power e un'altra recentemente convertita per l'utilizzo del carbone come combustibile, facendo di Civitavecchia il cantiere più importante di Europa.

Per anni Civitavecchia ha fondato la propria economia in dipendenza delle grandi centrali termoelettriche ENEL (Torrevaldaliga Nord e Sud) presenti sul proprio territorio. Soltanto nell'ultimo decennio il porto, che vanta una posizione geografica strategicamente vantaggiosa per l'incremento dei traffici marittimi, ha sviluppato tutta una serie di attività, che grazie agli ingenti finanziamenti provenienti dallo Stato e dalla Regione Lazio, hanno consentito allo scalo marittimo di affermarsi a livello nazionale ed internazionale. Oggi Civitavecchia è il primo Porto nazionale ed il secondo in ambito europeo dopo Barcellona per traffico croceristico.

Di assoluta importanza sono le "Autostrade del Mare" che per la movimentazione delle merci rappresentano l'alternativa al trasporto su gomma generando notevoli risparmi di spesa e di energie: esempi emblematici sono rappresentati dai collegamenti Civitavecchia-Palermo e Civitavecchia-Messina, che consentono a molti autotrasportatori di evitare la problematica Salerno-Reggio Calabria. Il Porto di Civitavecchia si è inoltre affermato tra i grandi armatori di navi da crociera quale porto di accesso alla città di Roma. Moltissimi sono i turisti che scelgono le crociere nel Mediterraneo e fanno scalo a Civitavecchia per poi visitare la Città eterna. Il porto di Civitavecchia può godere altresì di un entroterra storicamente interessante: si possono visitare le città etrusche di Tarquinia e Cerveteri e Viterbo, la città dei Papi, tutte distanti pochissimi chilometri.

Il porto di Civitavecchia potrà affermarsi anche come porto commerciale se tutti i progetti attualmente in cantiere saranno realizzati: l'interporto, la darsena grandi masse, il terminal container e le fondamentali opere della linea ferroviaria Civitavecchia-Orte, l'autostrada (o il potenziamento della S.S. Aurelia) Civitavecchia-Livorno e la superstrada Civitavecchia-Orte, per la quale manca soltanto la tratta Tarquinia-Monte Romano.

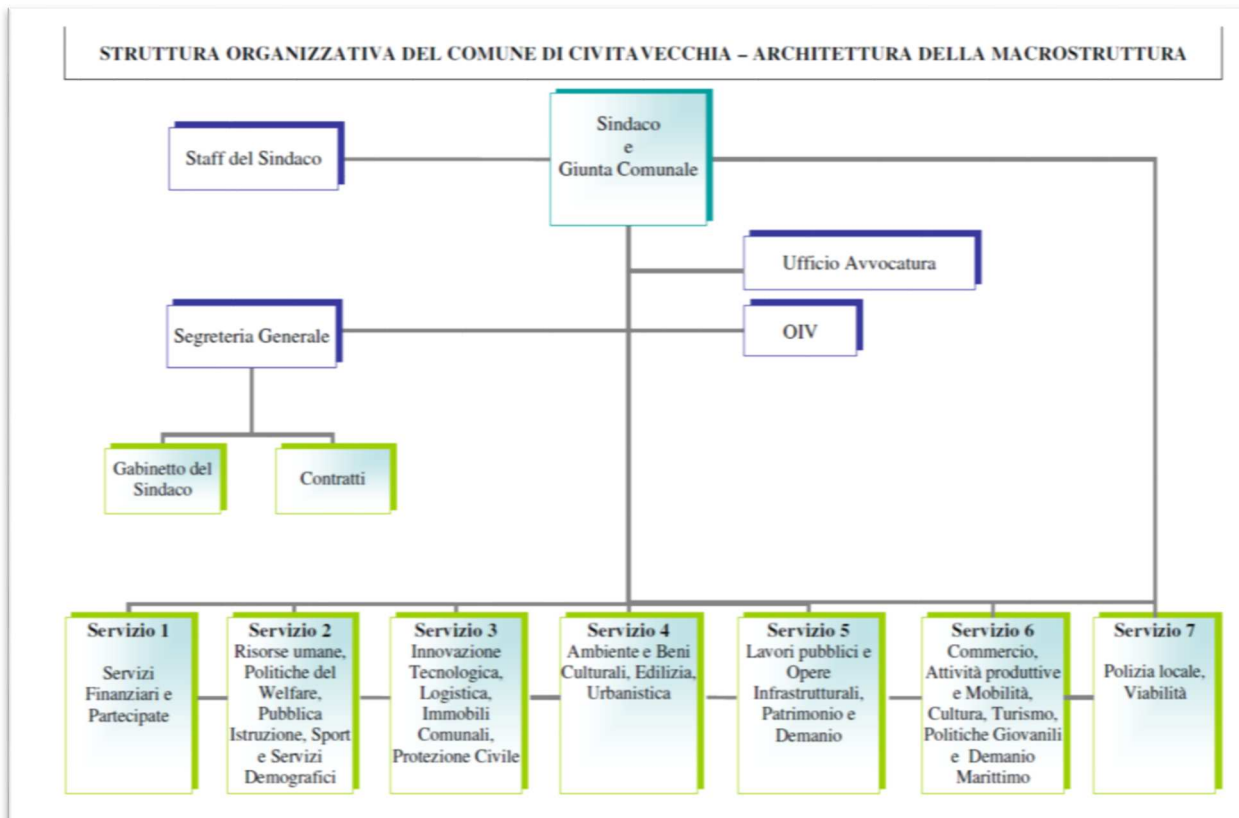
1.2 - Analisi strategica delle “condizioni interne”

1.2.1 - Struttura Organizzativa

Strategico nella programmazione dell'Ente è il quadro delle risorse umane e quindi saper leggere la propria struttura organizzativa al fine di determinare obiettivi congruenti.

Presso il Comune di Civitavecchia, oltre al Segretario Generale, lavorano 6 Dirigenti e 299 dipendenti.

La struttura organizzativa del Comune di Civitavecchia, attualmente vigente, è stata definita con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 03.02.2017, sintetizzata nel seguente organigramma:



Si rappresenta per completezza che è in corso di definizione la nuova macro-struttura organizzativa da parte della Giunta Comunale.

1.2.2 - Risorse Umane

Nel presente paragrafo viene riportata la composizione del personale dell'Ente in servizio alla data di redazione del documento.

RIEPILOGO DIPENDENTI DELL'ENTE AL 31/12/2019												
DIPENDENTI RUOLO				COMANDATI	T.D. ART. 90			T.D. INSEGNANTI SCUOLA	T.D. EDUCATRICI ASILO NIDO	DIR. RUOLO	DIR T.D. ART. 110	SEGR.
A	B	C	D		B	C	D	C	C			
22	71	133	55									
281				3	0	3	1	4	0	4	2	1
299												

1.2.3 - Servizi pubblici

Per una corretta valutazione delle attività programmate attribuite ai principali servizi offerti ai cittadini/utenti, nella tabella sottostante, hanno evidenza le principali tipologie di servizio, i dati relativi alle erogazioni effettuate nel corso degli ultimi anni e quelli che ci si propone di erogare nel prossimo triennio, con distinzione effettuata in base alla modalità di gestione, distinguendo ulteriormente tra quelli in gestione diretta, quelli esternalizzati a soggetti esterni oppure ancora appartenenti al Gruppo Pubblico Locale.

Denominazione del servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore	2020	2021	2022
Amministrazione generale e elettorale	Diretta		SI	SI	SI
Anagrafe e Stato civile	Diretta		SI	SI	SI
Fognatura e depurazione	Concessione	ACEA ATO 2	NO	NO	NO
Acquedotto	Concessione	ACEA ATO 2	NO	NO	NO
Impianti sportivi	Concessione		SI	SI	SI
Mercati e fiere attrezzate	Diretta		SI	SI	SI
Manutenzione verde pubblico	In house	Civitavecchia Servizi Pubblici Srl	SI	SI	SI
Sevizi cimiteriali	In house	Civitavecchia Servizi Pubblici Srl	SI	SI	SI
Rifiuti soli urbani	In house	Civitavecchia Servizi Pubblici Srl	SI	SI	SI
Servizio farmaceutico	In house	Civitavecchia Servizi Pubblici Srl	SI	SI	SI
Servizio gestione canile municipale	In house	Civitavecchia Servizi Pubblici Srl	SI	SI	SI
Servizio di trasporto scolastico	In house	Civitavecchia Servizi Pubblici Srl	SI	SI	SI
Servizio di trasporto pubblico locale	In house	Civitavecchia Servizi Pubblici Srl	SI	SI	SI
Servizio gestione parcheggi a pagamento	In house	Civitavecchia Servizi Pubblici Srl	SI	SI	SI
Protezione civile	Diretta		SI	SI	SI
Polizia locale	Diretta		SI	SI	SI
Organi istituzionali	Diretta		SI	SI	SI

1.2.4 - Organismi gestionali

Con riferimento all'ente si riportano, nella tabella sottostante, l'elenco degli organismi partecipati e la situazione economica risultante dagli ultimi bilanci approvati:

Soggetto	Classificazione	Possesso diretto %	Possesso indiretto %
Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.	Società controllata	100%	
Acea Ato2 SpA	Società partecipata	0,0000028%	
HCS S.r.l. in liquidazione	Società controllata	100%	
Ippocrate S.r.l. in liquidazione	Società controllata tramite HCS Srl		100%
Consorzio Università per Civitavecchia	Consorzio		
Consorzio per l'Acquedotto Medio Tirreno in liquidazione	Consorzio		
Consorzio Sviluppo Area Traianea in liquidazione	Consorzio		
Argo S.r.l. in liquidazione – FALLITA con Decreto del Tribunale Ordinario di Civitavecchia n. 7 del 26.02.2019	Società controllata tramite HCS Srl		100%
Città pulita S.r.l. – FALLITA con Sentenza n. 37 del 17.10.2018 del Tribunale Ordinario di Civitavecchia	Società controllata tramite HCS Srl		100%
Civitavecchia Infrastrutture S.r.l. – FALLITA con Decreto del Tribunale Ordinario di Civitavecchia n. 7 del 01.03.2018	Società controllata tramite HCS Srl		100%

HOLDING CIVITAVECCHIA SERVIZI S.R.L. in liquidazione

La HCS s.r.l. e le controllate SOT Citta Pulita s.r.l., Argo s.r.l. e Ippocrate s.r.l. sono state poste in liquidazione alle fine del 2012 per pesanti squilibri finanziari.

In ossequio all'intervenuta normativa con decreto sindacale del 31/03/2015 l'Amministrazione ha adottato le linee di sviluppo del POR piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate in attuazione di quanto previsto dall'art.1, comma 611 e ss. della Legge n.190/2014; a tal fine il Comune di Civitavecchia;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 11.03.2016 è stato dato indirizzo nell'individuazione delle risorse a supporto dei piani di concordato di HCS srl in liquidazione e delle SOT interamente partecipate da quest'ultima;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.79 del 27 luglio 2016 ha proceduto con la riorganizzazione dei servizi pubblici locali e la costituzione della società multi servizi denominata Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.;
- con deliberazione n. 100 del 28/07/2016 la Corte dei Conti ha attestato *“l'idoneità dei provvedimenti posti in essere dal Comune per rimuovere le gravi irregolarità contestate”* e con successiva deliberazione n.142 del 26/06/2015 ha quindi espresso esito positivo sul

percorso intrapreso dal Comune di Civitavecchia per eliminare la criticità rilevata sulla gestione delle società partecipate;

- con deliberazione di Consiglio comunale n.31 del 20 aprile 2017 è stato approvato il documento unico di programmazione DUP 2017/2019 nel quale sono stati definiti gli obiettivi strategici in materia di società partecipate; nella citata deliberazione consiliare n.79/2016 l'Amministrazione comunale ha:

- recepito la relazione ex art.34, commi 20 e 21 della legge n.221/2012 dalla quale si evince la sussistenza delle ragioni e dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo e dell'art.5 del D.Lgs. n.50/2016 per la forma di affidamento prescelto in particolare "In House providing";
- costituito una società multiservizi denominata Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.;
- approvato le linee guida del piano industriale strategico 2016/2020;

si prevedeva inoltre:

- la presentazione di domande di concordato e/o nuovi piani ex art.182 bis Legge Fallimentare per HCS e le SOT innanzi al Tribunale di Civitavecchia per la ristrutturazione dell'ingente stock debitorio pregresso;
- nell'ambito della procedura innanzi il Tribunale di Civitavecchia, sotto il controllo del Giudice, l'intervento di una New.co ora denominata Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l. (con un nuovo piano industriale in equilibrio per i singoli servizi) che prenderebbe dapprima in affitto/cessione i rami di azienda di HCS e SOT per poi procedere successivamente a procedere ad un loro acquisto nel rispetto della normativa vigente e dei diritti dei terzi;

In ossequio alle linee di sviluppo del POR e degli indirizzi contenuti nella deliberazione consiliare n.79/2016 sono state presentate al tribunale di Civitavecchia sezione Fallimentare le domande di concordato, ai sensi dell'art.161, commi 1-5 Legge Fallimentare.

Il Tribunale di Civitavecchia sezione Fallimentare ha successivamente:

- con decreto del 16 gennaio 2017 dichiarato ammissibile la procedura di concordato di HCS S.r.l. in liquidazione;
- con decreto del 9 febbraio 2017 dichiarato ammissibile la procedura di concordato presentata da Città Pulita S.r.l. in liquidazione;
- con decreto del 3 aprile 2017 dichiarato ammissibile la procedura di concordato preventivo presentata da Argo S.r.l. in liquidazione;
- con decreto del 15/06/2017 dichiarato ammissibile la procedura di concordato preventivo presentata da Ippocrate S.r.l. in liquidazione;

E' stata costituita con atto notarile in data 14 dicembre 2016 la Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l. con capitale sociale iniziale di € 10.000,00 interamente sottoscritto dal Comune di Civitavecchia, la quale in ossequio alla deliberazione di consiglio Comunale n.79/2016 gestirà tutti i servizi pubblici del Comune.

In ossequio alle linee di sviluppo del POR e degli indirizzi contenuti nella deliberazione consiliare n.79/2016, nell'ambito delle citate procedure di concordato preventivo sono state presentate le offerte di acquisizione da parte della Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l. dei rami d'azienda con esclusione dei contratti di servizio.

Il Tribunale di Civitavecchia sezione Fallimentare ha indetto procedure ad evidenza pubblica per la cessione dei rami d'azienda, con esito delle stesse andato deserto per HCS, Città Pulita e Argo.

Il Tribunale di Civitavecchia Sezione Fallimentare ha riconosciuto valide le proposte di acquisto dei rami d'azienda presentata dalla Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l. sollecitandone il passaggio.

Ai fini del raggiungimento degli obiettivi strategici definiti nel POR e nel DUP 2017/2019 e gli indirizzi contenuti nella deliberazione consiliare n.79/2016, nell'ambito del processo complessivo

di ristrutturazione delle società partecipate, finalizzato a costruire un vero e proprio piano di rilancio dell'intera gestione dei servizi, ripristinando le condizioni di economicità a valere nel tempo è stato previsto:

- a) nell'ambito della procedura di concordato preventivo, il passaggio dei servizi e del personale dipendente dalle attuali società alla Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.;
- b) tutela delle risorse umane impegnate nei processi produttivi dei servizi pubblici locali, mediante l'utilizzo di strumenti diversi collegati alle varie fasi di evoluzione del sistema;
- c) il passaggio dei servizi alla Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l. anche in funzione di sostenere l'economicità e l'efficienza della gestione e dunque la definizione dei singoli schemi di contratti di servizio relativi ai servizi gestiti "in house";
- d) la definizione del Piano industriale della Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l. in regime di equilibrio economico finanziario anche attraverso la definizione di un accordo sindacale nell'ambito delle procedure di concordato presentate.

Il Consiglio comunale ha completato con la deliberazione n. 83 del 30/08/2017 il processo di riorganizzazione dei servizi pubblici locali attraverso:

- la revoca dell'affidamento dei servizi pubblici locali e relativi contratti di servizi ad HCS S.r.l. in liquidazione con effetto dal punto di vista civilistico, fiscale e giurilavoristico dal giorno in cui saranno perfezionate le cessioni dei rami d'azienda con atto notarile da parte della Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.;
- l'affidamento alla società Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l., società "in house" contestualmente all'acquisizione formale dei rami d'azienda da HCS e le SOT da parte della stessa nell'ambito delle procedure di concordato, i seguenti servizi pubblici locali:
 - a) servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico;
 - b) servizio di gestione del canile municipale;
 - c) servizio per la gestione dei parcheggi a pagamento;
 - d) servizio di trasporto scolastico;
 - e) servizio di assistenza educativa culturale;
 - f) servizio farmaceutico pubblico al dettaglio;
 - g) servizi cimiteriali;
 - h) servizio di gestione bagni pubblici;
 - i) servizio di igiene urbana;
 - j) servizio di trasporto pubblico locale;
 - k) servizio di gestione dei parcheggi a pagamento;
- la ridefinizione delle linee guida del piano industriale 2018/2022 in considerazione anche dell'accordo sindacale sottoscritto in data 19/05/2017 ed il contenimento delle spese di funzionamento, comprensive di quelle per il personale come previsto dall'art.19, comma 5 del D.Lgs. n.175/2016 (Testo unico società partecipate).

Nella citata deliberazione inoltre, il Consiglio comunale ha preso atto che il Tribunale di Civitavecchia Sezione Fallimentare ha riconosciuto valide le proposte di acquisto dei rami d'azienda presentata dalla Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l. sollecitando il passaggio degli stessi attraverso i seguenti atti:

- decreto di aggiudicazione del 19/04/2017 del ramo d'azienda di HCS S.r.l. in liquidazione;
- decreto di aggiudicazione del 19/04/2017 del ramo d'azienda di Città pulita S.r.l. in liquidazione;
- decreto di aggiudicazione del 14/06/2017 del ramo d'azienda di Argo S.r.l. in liquidazione;
- decreto di aggiudicazione del 17/08/2017 del ramo d'azienda di Ippocrate s.r.l. in liquidazione
- fermo restando l'operato svolto sin qui dalla Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l..

Con Decreto n. 1/2018 del 06.07.2018 è stato ammesso dal Tribunale – Sez. fallimentare di Civitavecchia – il Piano di Concordato preventivo presentato dalla società HCS srl in liquidazione alla data di riferimento del 31.12.2017.

Con successivo Decreto del 21.03.2019 (acquisito al Prot. Ente n. 28984 del 28.03.2019) è stato omologato dal Tribunale di Civitavecchia il Piano di Concordato preventivo n. 1/2018 presentato da HCS srl in liquidazione.

Ad oggi, il perfezionamento della liquidazione di HCS srl (società in house interamente partecipata dal Comune di Civitavecchia) per mezzo del Concordato preventivo n. 1/2018 permetterebbe di ottenere una drastica riduzione del “passivo liquidatorio”, pari a circa 15,5 MLN di euro (da € 29.344.308,00 a € 13.855.091,00), scongiurando altresì il rischio di ulteriori aggravii finanziari e patrimoniali che verosimilmente travolgerebbero il bilancio dell’Ente comunale controllante; fra le voci dell’attivo che finanziano il “passivo liquidatorio” di HCS srl rientrano le seguenti provviste finanziarie da parte del Comune di Civitavecchia:

- il contributo quale “nuova finanza esterna” pari a € 7.001.000,00 autorizzato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 11.03.2016;
- la puntuale riconciliazione delle partite di credito/debito fra HCS srl e il Comune controllante.

Infine, a seguito della definitiva liquidazione del “passivo liquidatorio”, previsto per il 2021, le eventuali somme risultanti in eccedenza, saranno prontamente restituite al socio unico (Comune di Civitavecchia) entro 30 giorni dal deposito del bilancio finale di liquidazione e del piano di riparto (Art. 2487-2494 Cod.Civ.).

IPPOCRATE S.R.L. in liquidazione

Con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 11.03.2016 è stato dato indirizzo nell’individuazione delle risorse a supporto dei piani di concordato di HCS srl in liquidazione e delle SOT interamente partecipate da quest’ultima, fra cui “Ippocrate srl”.

In data 05.12.2018, è stata depositata presso la Cancelleria del Tribunale, la domanda di ammissione alla procedura di concordato preventivo, ex Art. 161, comma 6, L.F., con riserva di presentare la proposta ed il relativo piano; con ricorso del 08.04.2019 “Ippocrate” ha depositato domanda “completa” di ammissione alla procedura di concordato preventivo ex Art. 161 L.F., unitamente al piano di liquidazione, all’attestazione ex Art. 161 L.F., comma 3, alla relazione giurata prevista dall’Art. 160 L.F., comma 2, alla proposta di accordo sui crediti tributari e contributivi ex Art. 182-ter L.F. ed alla documentazione di cui all’Art. 161, comma 2, L.F..

Il Tribunale Ordinario di Civitavecchia, con decreto emesso in data 10.05.2019, ai sensi dell’Art. 163 L.F., ha dichiarato aperta la procedura di concordato preventivo.

Con successivo decreto, emesso in data 06.02.2020, il Tribunale Ordinario di Civitavecchia, ai sensi dell’Art. 163 L.F., ha omologato il Concordato Preventivo n. 3/2018 presentato da Ippocrate s.r.l. in liquidazione.

Si rappresenta che fra le voci dell’attivo che finanziano il “passivo liquidatorio” di Ippocrate srl è previsto il contributo da parte del Comune di Civitavecchia quale “nuova finanza esterna” pari a € 2.350.000,00, autorizzato con DCC n. 28 del 11.03.2016 e, per il tramite della propria controllata in house, con successivo verbale dell’Assemblea ordinaria di HCS srl del 14.02.2019, in qualità di socio unico della società in argomento;

Il perfezionamento della liquidazione di Ippocrate srl (controllata interamente dal Comune di Civitavecchia, per il tramite della società in house HCS srl) per mezzo del Concordato Preventivo n° 3/2018 permetterà di ottenere una drastica riduzione del “passivo liquidatorio” nell’ordine di circa 2,3 MLN di euro, scongiurando altresì il rischio di ulteriori aggravii finanziari e patrimoniali che

verosimilmente travolgerebbero il bilancio della controllante HCS srl in liquidazione ed il relativo Concordato Preventivo n° 1/2018, già omologato con decreto del Tribunale in data 21.03.2019, nonché in ultimo anche l'Ente comunale capogruppo.

Infine, a seguito della definitiva liquidazione del “passivo liquidatorio”, previsto per il 2021, le eventuali somme risultanti in eccedenza, saranno prontamente restituite al socio unico (HCS srl in liquidazione) e/o al Comune di Civitavecchia, a seconda delle relative spettanze, entro 30 giorni dal deposito del bilancio finale di liquidazione e del piano di riparto (Art. 2487-2494 Cod.Civ.).

CONSORZIO ACQUEDOTTO MEDIO TIRRENO in liquidazione

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 08/04/2019 è stata deliberata la revoca del messa in liquidazione del Consorzio. Inoltre, nello stesso atto è prevista la trasformazione del Consorzio in Azienda Speciale consortile. In attesa, della definizione della delibera da parte dell'altro Comune socio, si rimanda a quanto deliberato con atto n.39/2019.

CONSORZIO SVILUPPO AREA INDUSTRIALE TRAIANEA in liquidazione

Il Consorzio è stato messo in liquidazione in data 27/01/2011. La gestione liquidatoria è tutt'ora in corso di svolgimento.

CONSORZIO “UNIVERSITA’ PER CIVITAVECCHIA”

Il Consorzio è stato costituito nel 2014 fra l'Università degli Studi della Tuscia, il Comune di Civitavecchia e la Fondazione Ca.Ri.Civ., allo scopo di offrire corsi di laurea triennali e magistrale, ricerca e formazione, operando anche tramite convenzioni con altri Atenei e Centri di eccellenza. Le risorse per il funzionamento sono per la gran parte derivanti dal contributo annuale erogato dall'Ente comunale pari a 500 mila euro.

CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.R.L.

In data 14/12/2016 è stato approvato l'atto costitutivo e lo statuto della società Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.. Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 83/2017, i Servizi Pubblici Locali del Comune di Civitavecchia sono stati affidati alla nuova società in-house interamente partecipata dal Comune, il cui organo amministrativo è costituito da n. 3 membri, ai sensi della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51/2018.

C.S.P. srl è una società multi servizi d'interesse economico generale, che gestisce, in ottemperanza della DCC n. 83/2017, i seguenti servizi pubblici locali:

- a) servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico;
- b) servizio di gestione del canile municipale;
- c) servizio per la gestione dei parcheggi a pagamento;
- d) servizio di trasporto scolastico;
- e) servizio di assistenza educativa culturale;
- f) servizio farmaceutico pubblico al dettaglio;
- g) servizi cimiteriali;
- h) servizio di gestione bagni pubblici;
- i) servizio di igiene urbana;
- j) servizio di trasporto pubblico locale;
- k) servizio di gestione della fornitura, apposizione e manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale;

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 del 30.08.2017 è stato approvato il Piano Industriale per il periodo 2017-2021, successivamente adottato dall'assemblea ordinaria dei soci di C.S.P. srl con delibera del 09.10.2017. Quest'ultimo è attualmente oggetto di rimodulazione in ragione dell'avvio a regime del servizio di raccolta "porta a porta".

Si specifica che, a fronte della presumibile perdita di esercizio per l'anno 2019, come accertata nel corso del monitoraggio trimestrale della gestione per mezzo dei sistemi di "controllo analogo" attualmente in essere, con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 154 del 17/12/2019, l'Ente comunale ha formalizzato una serie di indirizzi gestionali, fra i quali si evidenzia:

- di adeguare ed integrare il "Piano di Risanamento" presentato dalla società al fine di consentire alla stessa di raggiungere e mantenere l'equilibrio finanziario nel medio lungo periodo, in una prospettiva di recupero dell'economicità e dell'efficienza della gestione;
- di autorizzare, altresì, la Giunta e gli Uffici Comunali competenti nelle rispettive materie affinché procedano ad una revisione dei Contratti di Servizio con C.S.P. srl, al fine di raggiungere nel breve termine ad un equilibrio economico-finanziario strutturale;
- di autorizzare altresì la Giunta comunale, nell'ambito della rimodulazione complessiva dei contratti di servizio con la società, e laddove risulti necessario al fine di conseguire un equilibrio economico-finanziario strutturale, ad adeguare le tariffe e i proventi dei servizi a domanda individuale offerti da C.S.P. srl per conto dell'Ente comunale (ad es. tariffe parcheggi e trasporti, oneri e proventi cimiteriali, luce votiva, ecc...);
- di stabilire per l'Organo di Amministrazione di C.S.P. srl, nell'ambito delle funzioni di indirizzo per il "controllo analogo", le seguenti direttive gestionali finalizzate al contenimento dei costi operativi:
 - a) non procedere all'attivazione di alcun servizio a favore del Comune o di terzi, al di fuori quanto previsto dai contratti di servizio ordinari, e comunque senza la preventiva determinazione del Dirigente comunale competente che ordini il servizio sulla scorta di quanto deliberato dall'assemblea dei soci, e con la quale venga assicurata la necessaria copertura finanziaria con l'indicazione del relativo impegno di spesa iscritto sul bilancio comunale;
 - b) a corredo del punto precedente, assicurare il costante monitoraggio della quadratura contabile dei rapporti finanziari fra C.S.P. srl e l'Ente controllante, ai sensi dell'Art. 11, comma 6, lettera j), D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per mezzo dei sistemi adottati dall'Ufficio Controllo Analogo in collaborazione con gli altri Uffici comunali competenti nei singoli contratti di servizio;
 - c) non procedere ad alcun tipo di assunzione di personale a qualsiasi titolo, senza la preventiva autorizzazione dell'assemblea dei soci, nonché senza che la società e l'Ufficio comunale di riferimento ne abbiano ricompreso la spesa derivante e condiviso ed eventualmente aggiornato il valore del contratto di servizio interessato;
 - d) non procedere per qualsivoglia motivo ad utilizzare l'istituto del "trattenimento in servizio", ai sensi dell'Art. 1, comma 2, secondo periodo, del D.L. n. 90/2014 e ss.mm.ii.; la società, pertanto, procede senza indugio a revocare gli eventuali "trattenimenti in servizio" ancora in essere;
 - e) continuare la "politica di incentivazione all'esodo" già in essere, al fine di agevolare ed anticipare la cessazione dei rapporti di lavoro prossimi alla quiescenza;
- di richiedere infine a C.S.P. srl, previo apposito tavolo di confronto con gli Uffici Comunali, la presentazione di un nuovo "Piano di Ristrutturazione aziendale" e un aggiornamento del Piano industriale in accordo con le linee programmatiche e gestionali che saranno impartite dall'ufficio controllo, secondo gli indirizzi di cui alla medesima deliberazione.

In ragione dell'insediamento del nuovo CdA, con decorrenza dal 11.02.2020, sono stati attivati gli appositi tavoli di confronto con i diversi uffici comunali, in luogo delle rispettive competenze, per l'aggiornamento dei contratti di servizio.

Di seguito, si rappresentano i principali dati di bilancio degli organismi partecipati in gestione ordinaria:

Soggetto	Classificazione	Capitale Sociale	Patrimonio Netto	Risultato 2018 Consuntivo approvato	Risultato 2019 (dati di Pre-Consuntivo)
Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.	Società controllata al 100%	€ 10.000	€ 58.023	€ 30.429	€ - 876.697
Consorzio Università per Civitavecchia	Consorzio	€ 100.000	€ 267.542	€ 4.478	<i>n.d.</i>

1.2.5 - Elenco indirizzi internet

Di seguito si propone l'elenco degli indirizzi di pubblicazione del rendiconto della gestione del penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio (**Esercizio 2018**) e dei bilanci dei soggetti considerati nel gruppo amministrazione pubblica riferiti al medesimo esercizio:

Comune di Civitavecchia:	www.comune.civitavecchia.rm.it
Civitavecchia Servizi Pubblici:	www.civitavecchiaservizipubblici.it
HCS S.r.l. in liquidazione:	www.hcs-civitavecchia.it
Ippocrate S.r.l. in liquidazione:	www.ippocrate-srl.it
Consorzio Medio Tirreno in liquidazione:	www.acquemediotirreno.it
Associazione teatrale fra i comuni del Lazio (ATCL):	www.atclazio.it
ACEA Ato2 S.p.A.:	www.acea.it
Consorzio Università per Civitavecchia:	www.consuniciv.oneminutesite.it

1.2.6 - Risorse Patrimoniali

È ormai indubbio che un'attenta gestione del patrimonio, finalizzata alla sua valorizzazione, genera risorse per le amministrazioni locali, concorrendo a stimolare lo sviluppo economico e sociale del territorio.

A tal fine si riportano, nel report seguente, gli immobili dell'ente e il loro attuale utilizzo nonché le prospettive future di valorizzazione per gli immobili suscettibili di destinazioni non istituzionali:

ELENCO BENI PATRIMONIO INDISPONIBILE

C.DIURNO"L'ARCOBALENO' PARCO Y.SPIGARELLI VIA TIRO A SEGNO	CENTRO DIURNO SUB. 3	1.2.2.02.09.07.001 - FABBRICATI OSPEDALIERI E ALTRE STRUTTURE SANITARIE - INDISPONIBILI
C. DIURNO"L'ARCOBALENO' PARCO Y.SPIGARELLI VIA TIRO A SEGNO	CENTRO DIURNO SUB. 2	1.2.2.02.09.07.001 - FABBRICATI OSPEDALIERI E ALTRE STRUTTURE SANITARIE - INDISPONIBILI
C. DIURNO"L'ARCOBALENO' PARCO Y.SPIGARELLI VIA TIRO A SEGNO	CENTRO DIURNO SUB. 4	1.2.2.02.09.07.001 - FABBRICATI OSPEDALIERI E ALTRE STRUTTURE SANITARIE - INDISPONIBILI
C. DIURNO"L'ARCOBALENO' PARCO Y.SPIGARELLI VIA TIRO A SEGNO	CENTRO DIURNO SUB. 5	1.2.2.02.09.07.001 - FABBRICATI OSPEDALIERI E ALTRE STRUTTURE SANITARIE - INDISPONIBILI
CAMPI POLIVALENTI ALL'APERTO "CAMPETTI" VIA LEOPOLI	CAMPI POLIVALENTI	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
CAMPO HOCKEY-PISTA PATTINAGGIO LOC. PONTONE ROCCHI	CAMPO HOCKEY-PISTA PATTINAGGIO	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
CANILE COMUNALE ANTICHE MOLE LOCALITA' PONTONE ROCCHI	CANILE	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - INDISPONIBILE
CIMITERO NUOVO E LOCALI FIORAI-BAR VIA BRACCIANESE CLAUDIA	LOCALI FIORAI E BAR ANNESSI AL CIMITERO	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 70	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 53	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 54	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 61	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 62	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 69	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 59	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 67	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 50	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 60	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 56	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 63	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 65	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE PIAZZALE FIOR DI LOTO/FUCSIA	ABITAZIONE SUB. 66	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 804	ABITAZIONE SUB. 3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 804	ABITAZIONE SUB. 6	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 804	ABITAZIONE SUB. 7	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 804	ABITAZIONE SUB. 13	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 804	ABITAZIONE SUB. 14	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 804	ABITAZIONE SUB. 18	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 804	ABITAZIONE SUB. 24	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 8	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE VIA MATTEOTTI NC. 21 PT SUB. 14	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE VIA MATTEOTTI NC. 21 P2 SUB. 20	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 32	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 33	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 39	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 47	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 50	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 64	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 65	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 72	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE VIA MATTEOTTI NC. 21 SUB. 73	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 6	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 9	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 12	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE VIA MATTEOTTI NC. 21 SUB. 23	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 30	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 40	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 44	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 58	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 60	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 69	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
FABBRICATO ETRURIA	RESIDENZIALE	VIALE	ABITAZIONE SUB. 71	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
IMP. SPORT."MORETTI-DELLA MARTA"	SPORT."MORETTI-DELLA MARTA"	STRADA DEL CASALETTO ROSSO	IMPIANTO SPORTIVO	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
IMPIANTO CAMPI DA TENNIS VIA MONTANUCCI	IMPIANTO CAMPI DA TENNIS	VIA MONTANUCCI	IMPIANTO CAMPI TENNIS-CALCIO	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
IMPIANTO SPORTIVO "VITTORIO SARAUDI" VIA UMBRIA	IMPIANTO SPORTIVO "VITTORIO SARAUDI"	VIA UMBRIA	CAMPO CALCIO	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
IMPIANTO SPORTIVO CAMPO DI PALLAMANO VIA BETTI	IMPIANTO SPORTIVO CAMPO DI PALLAMANO	VIA BETTI	IMPIANTO CAMPO DI PALLAMANO	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
IMPIANTO SPORTIVO EX GEODETICO "F. MEDICI" VIA PUNICO	IMPIANTO SPORTIVO EX GEODETICO "F. MEDICI"	VIA PUNICO	IMPIANTO SPORTIVO POLIFUNZIONALE	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
IMPIANTO SPORTIVO PALLACANESTRO VIA SAN GORDIANO	IMPIANTO SPORTIVO PALLACANESTRO	VIA SAN GORDIANO	IMPIANTO SPORTIVO PALLACANESTRO	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
IMPIANTO SPORTIVO "V. TAMAGNINI" LARGO MARTIRI DI VIA FANI	IMPIANTO SPORTIVO "V. TAMAGNINI"	LARGO MARTIRI DI VIA FANI	IMPIANTO SPORTIVO-CAMPO CALCIO	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
IMPIANTO SPORTIVO-CAMPI TENNIS VIA DELLA MARATONA	IMPIANTO SPORTIVO-CAMPI TENNIS	VIA DELLA MARATONA	IMPIANTO SPORTIVO-CAMPI TENNIS	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
ISTITUTO ISIS CALAMATTA-SCUOLA MEDIA 'MANZI' VIA DA SANGALLO	ISTITUTO ISIS CALAMATTA-SCUOLA MEDIA 'MANZI'	VIA DA SANGALLO	SCUOLA SUPERIORE-SCUOLA MEDIA	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI

ISTITUTO PROFESSIONALE "BENEDETTO CROCE" VIA ADIGE	ISTITUTO PROFESSIONALE PALESTRA	E	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
LICEO CLASSICO "PADRE GUGLIELMOTTI" DELL'IMMACOLATA VIA	LICEO CLASSICO PALESTRA	E	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
LOCALE RISTORO PARCO DELL'ULIVETO VIA MORANDI	IMPIANTO SPORTIVO		1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
MAGAZZINI OPERAI VIA TERME DI TRAIANO	MAGAZZINI		1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - INDISPONIBILE
MAGAZZINO NETTEZZA URBANA VIA LEOPOLI	MAGAZZINO		1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - INDISPONIBILE
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	CENTRO SOCIALE SUB. 3		1.2.2.02.09.07.001 - FABBRICATI OSPEDALIERI E ALTRE STRUTTURE SANITARIE - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 8		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 12		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 13		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 9		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 2		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 4		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 6		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 10		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 11		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 5		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	ABITAZIONE SUB. 7		1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - INDISPONIBILI
PALAZZO D'ACCIAIO VIALE LAZIO	TERZA CIRCOSCRIZIONE SUB. 14		1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - INDISPONIBILE
PALAZZO DI GIUSTIZIA-PROCURA- VIA DELL'IMMACOLATA	PALAZZO DI GIUSTIZIA-PROCURA		1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - INDISPONIBILE
PISCINA COMUNALE VIA MARATONA	PISCINA COMUNALE		1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA "CARLO COLLODI" VIA ADIGE	SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA "PAPACCHINI" VIA DEI GIACINTI	SCUOLA ELEMENTARE/MEDIA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA ELEMENTARE E PALESTRA "RODARI" VIA APOLLODORO	SCUOLA ELEMENTARE E PALESTRA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA ELEMENTARE "DE CURTIS-EX FRASCATANA" VIA ALGA	SCUOLA ELEMENTARE		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA ELEMENTARE-MATERNA "R. POSATA" VIA M.DI VIA FANI	SCUOLA ELEMENTARE-MATERNA E PALESTRA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA ELEMENTARE-MATERNA-MEDIA "AURELIA" VIALE L. PEROSI	SCUOLA ELEMENTARE-MATERNA-MEDIA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA ELEMENTARE-MATERNA-MEDIA IV DON MILANI VIA MONTANUCCI	SCUOLA ELEMENTARE-MEDIA-MATERNA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA MATERNA "ANDERSEN-EX FRASCATANA" VIA ALGA	SCUOLA MATERNA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA MATERNA "SAN LIBORIO" VIA CASTAGNOLA	SCUOLA MATERNA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA MATERNA VIA DEI PLATANI	SCUOLA MATERNA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA MATERNA VIA PINELLI	SCUOLA MATERNA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA MATERNA-ASILO NIDO CAMPO GARGANA VIA IMMACOLATA	SCUOLA MATERNA		1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI

SCUOLA MATERNA-C. COTTURA "RANALLI" VIA TERME DI TRAIANO	SCUOLA MATERNA-CENTRO COTTURA	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA MATERNA-ELEM"CESARE LAURENTI" VIA XVI SETTEMBRE	SCUOLA	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA MATERNA-ELEMENTARE-MEDIA VIA TOSCANA	SCUOLE E PALESTRA	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA MEDIA FLAVIONI E PALAZZETTO DELLO SPORT VIA BARBARANELLI	SCUOLA MEDIA E PALAZZETTO SPORT	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SCUOLA MEDIA-MATERNA "GALICE" VIA DEI GIACINTI	SCUOLA MEDIA	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - INDISPONIBILI
SEDE ASSOCIAZIONE-EX SCUOLA MEDIA VIA GIUSTI	SEDE ASSOCIAZIONE	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - INDISPONIBILE
SEDE MUNICIPALE E AULA CONSILIARE PIAZZALE/ARENA DEL PINCIO	SEDE MUNICIPALE E AULA CONSILIARE	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - INDISPONIBILE
STADIO DEL NUOTO "MARCO GALLI" VIALE LAZIO	STADIO DEL NUOTO	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - INDISPONIBILI
TETTOIA VIA DEGLI EX INTERNATI	TETTOIA	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - INDISPONIBILI
UFFICIO TECNICO COMUNALE VIALE BACCELLI	UFFICIO TECNICO COMUNALE	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - INDISPONIBILE
UFFICIO URBANISTICA PALMIRO TOGLIATTI	UFFICIO URBANISTICA	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - INDISPONIBILE
VILLA SANTINA-CASA RIPOSO ANZIANI VIA TERME DI TRAIANO	CASA DI RIPOSO	1.2.2.02.09.07.001 - FABBRICATI OSPEDALIERI E ALTRE STRUTTURE SANITARIE - INDISPONIBILI

ELENCO BENI PATRIMONIO INDISPONIBILE

ABITAZIONE COMUNE DI S. MARINELLA VIA IV NOVEMBRE	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 923	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 924	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 924	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 925	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 925	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 926	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 927	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 928	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 928	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 929	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONE VIA CAVALIERI DI MALTA M. 929	ABITAZIONE	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONI CAVA DELLE VOLPELLE	ABITAZIONE SUB.4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONI CAVA DELLE VOLPELLE	ABITAZIONE SUB.502	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONI CAVA DELLE VOLPELLE	ABITAZIONE SUB.503	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI

ABITAZIONI VOLPELLE	CAVA	DELLE	ABITAZIONE SUB.5	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ABITAZIONI VOLPELLE	CAVA	DELLE	ABITAZIONE SUB.501	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.692 SUB.1	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.692 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.693 SUB.5	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.699 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.700 SUB.2	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.700 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.701 SUB.2	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.701 SUB.4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.701 SUB.6	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.702 SUB.2	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.754 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.754 SUB.6	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.759 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.759 SUB.4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.757 SUB.2	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.757 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.757 SUB.7	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.683 SUB.1	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.755 SUB.4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.755 SUB.6	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.755 SUB.501	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.760 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS			ALLOGGIO MAPP.686 SUB.4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI

ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.686 SUB.9	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.685 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.685 SUB.5	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.685 SUB.11	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.685 SUB.12	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.685 SUB.16	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.753 SUB.7	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.753 SUB.8	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.756 SUB.4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.756 SUB.6	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.692 AUB.4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.692 SUB.6	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.699 SUB.5	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.699 SUB.501	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.700 SUB.4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.700 SUB.5	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.701 SUB.1	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.701 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.701 SUB.5	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.702 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.754 SUB.2	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.754 SUB.8	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.759 SUB.1	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.759 SUB.5	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.759 SUB.6	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI

ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.757 SUB.4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.757 SUB.5	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.683 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.752 SUB.1	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.752 SUB.4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.755 SUB.8	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.755 SUB.11	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.758 SUB.8	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.761 SUB.2	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.686 SUB.11	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.686 SUB.15	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.685 SUB.6	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.685 SUB.9	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.685 SUB.13	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.753 SUB.3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.756 SUB.1	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.756 SUB.2	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.756 SUB.7	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ALLOGGI IN VIA F. DE SANCTIS	ALLOGGIO MAPP.756 SUB.8	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
APPARTAMENTO VIA ARNO	APPARTAMENTO SUB.16	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
ARCHIVIO TRIBUNALE VIA NENNI	ARCHIVIO TRIBUNALE SUB. 17	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE
ARCHIVIO TRIBUNALE VIA NENNI	ARCHIVIO TRIBUNALE SUB. 16	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE
AUTORIMESSA VIA MONTANUCCI	AUTORIMESSA	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE
CAMPO BOCCE COPERTO-CENTRO SOC. POLIV. VIALE TOGLIATTI	CAMPO BOCCE COPERTO	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - DISPONIBILI
CAPANNONE INDUSTRIALE VIA MONTEVERDI MAPPALE 797	CAPANNONE INDUSTRIALE	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI

CAPANNONE INDUSTRIALE VIA MONTEVERDI MAPPALE 798	CAPANNONE INDUSTRIALE	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 3	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 4	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 21	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 20	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 14	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 13	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 12	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 11	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 6	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 5	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 1	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 2	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 7	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 8	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 9	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 10	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 11	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 1602	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 1603	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 1	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 2	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 19	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 18	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 17	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI

CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 16	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 15	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 10	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 9	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 8	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP.323 SUB 7	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 3	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 4	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 5	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 324 SUB 6	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 325	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 1600	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CASERMA SCUOLA CENTRALE DEL GENIO	MAP. 1601	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
CENTRO SOCIALE ANZIANI PARCO DELLA RESISTENZA	CENTRO SOCIALE ANZIANI	1.2.2.02.09.07.001 - FABBRICATI OSPEDALIERI E ALTRE STRUTTURE SANITARIE - DISPONIBILI
CENTRO SOCIALE ANZIANI VIA MONTI VOLSINI	CENTRO SOCIALE ANZIANI	1.2.2.02.09.07.001 - FABBRICATI OSPEDALIERI E ALTRE STRUTTURE SANITARIE - DISPONIBILI
CHIOSCO-EX COZZERIA PARCO DELLA RESISTENZA	CHIOSCO-EX COZZERIA	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
DISTACCO SEDE POLIZIA MUNICIPALE VIA DEI BASTIONI	SEDE POLIZIA MUNICIPALE	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE
EX BOX MERCATO CAMPO DELL'ORO LARGO MARTIRI DI VIA FANI	EX BOX MERCATO	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
EX MATTATOIO VIA TARQUINIA	EX MATTATOIO	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
FABBRICATO COLLABENTE STRADA DELLE VIGNE	FABBRICATO COLLABENTE	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA ASCANIO FIORI M. 401	ABITAZIONE SUB. 3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA ASCANIO FIORI M. 401	ABITAZIONE SUB. 11	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA ASCANIO FIORI M. 401	ABITAZIONE SUB.6	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA ASCANIO FIORI M. 401	ABITAZIONE SUB. 10	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA ASCANIO FIORI M. 402	ABITAZIONE SUB. 3	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI

FABBRICATO RESIDENZIALE VIA ASCANIO FIORI M. 402	ABITAZIONE SUB. 4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA ASCANIO FIORI M. 402	ABITAZIONE SUB. 1	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA ASCANIO FIORI M. 402	ABITAZIONE SUB. 8	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 5	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 7	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 15	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB.16	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 19	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 21	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 1	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 4	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 8	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 14	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 17	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 18	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 24	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA BETTI M. 806	ABITAZIONE SUB. 23	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
FABBRICATO RURALE LOCALITA' PONTONE ROCCHI	FABBRICATO RURALE	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
FONDO RUSTICO VIGNA PARSI IN VIA DELLE VIGNE	FONDO RUSTICO	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
FONDO RUSTICO VIGNA PARSI IN VIA DELLE VIGNE	FONDO RUSTICO	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
FONDO RUSTICO VIGNA PARSI IN VIA DELLE VIGNE	FONDO RUSTICO	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
LASTRICO SOLARE VIA GARIBALDI	MAP. 310 SUB. 610	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
LASTRICO SOLARE VIA LEPANTO MAPPALE 2055	LASTRICO SOLARE SUB. 519	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
LASTRICO SOLARE VIA LEPANTO MAPPALE 2068	LASTRICO SOLARE SUB. 513	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
LASTRICO SOLARE VIA PAOLO ANTONINI	LASTRICO SOLARE	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI

LASTRICO SOLARE VIALE GUIDO BACCELLI	LASTRICO SOLARE	1.2.2.02.09.99.999 - BENI IMMOBILI N.A.C. - DISPONIBILI
MAGAZZINO OPERAI COMUNALI VIA DA SANGALLO	MAGAZZINO	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE
NEGOZI EX ECA VIA GUGLIELMOTTI-SAN LEONARDO-DORIA	NEGOZIO SUB. 10	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
NEGOZI EX ECA VIA GUGLIELMOTTI-SAN LEONARDO-DORIA	NEGOZIO SUB. 9	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
NEGOZI EX ECA VIA GUGLIELMOTTI-SAN LEONARDO-DORIA	UFFICIO PRIVATO SUB. 17	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE
NEGOZI EX ECA VIA GUGLIELMOTTI-SAN LEONARDO-DORIA	NEGOZIO SUB. 6	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
NEGOZI EX ECA VIA GUGLIELMOTTI-SAN LEONARDO-DORIA	NEGOZIO SUB. 7	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
NEGOZIO BORGATA AURELIA PIAZZA STRAUSS J.J.	NEGOZIO	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
NEGOZIO VIA AURELIA NORD MAPPALE 721	NEGOZIO	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
NEGOZIO VIA AURELIA NORD MAPPALE 722	NEGOZIO	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
NEGOZIO VIALE PALMIRO TOGLIATTI	NEGOZIO ARCHIVIO	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
OSTELLO PER CAMPI ESTIVI COMUNE DI ORIOLO ROMANO	OSTELLO PER CAMPI ESTIVI	1.2.2.02.09.02.001 - FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - DISPONIBILI
PALESTRA COPERTA EX PUGILISTICA VIA BORGHESE	PALESTRA-EX PUGILISTICA	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - DISPONIBILI
POLO UNIVERSITARIO VIA AURELIA SUD	POLO UNIVERSITARIO	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - DISPONIBILI
SC.MATERNA "G. PAOLO II" V.BRUZZESI-CENTRO MALATTIE RESPIR	SCUOLA MATERNA	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - DISPONIBILI
SCUOLA ELEMENTARE "A. CIALDI" VIA MICHELANGELO BUONARROTI	SCUOLA ELEMENTARE E PALESTRA	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - DISPONIBILI
SCUOLA ELEMENTARE-EX UFFICIO COMMERCIO VIA DEI POGGI	SCUOLA ELEMENTARE	1.2.2.02.09.03.001 - FABBRICATI AD USO SCOLASTICO - DISPONIBILI
SCUOLA MEDIA "GALICE" VIA REGINA ELENA	SCUOLA MEDIA	1.2.2.02.09.01.001 - FABBRICATI AD USO ABITATIVO - DISPONIBILI
SEDE BANDA PUCCINI VIA BRAMANTE	SEDE BANDA PUCCINI-SCUOLA DI MUSICA	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE
SEDE II CIRCOSCRIZIONE VIA MONTANUCCI	SEDE II CIRCOSCRIZIONE-UFFICI COMUNALI	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE
STADIO COMUNALE "GIOVANNI MARIA FATTORI" VIA A. BANDIERA	STADIO COMUNALE	1.2.2.02.09.16.001 - IMPIANTI SPORTIVI - DISPONIBILI
UFFICI COMUNALI/PROTEZIONE CIVILE -EX CENTRALE ENEL FIUMARETTA VIA TARQUINIA	UFFICI PUBBLICI	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE
UFFICI COMUNALI-EX BIBLIOTECA LUNGOMARE ANTONIO GRAMSCI	UFFICI COMUNALI	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE
UFFICIO VIA DEI VILLANOVIANI-EX LOCAZ. DIFENSORE CIVICO	UFFICIO PRIVATO	1.2.2.02.09.19.001 - FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - DISPONIBILE

1.3 - Analisi della situazione finanziaria dell'Ente

Al fine di predisporre al meglio la programmazione di bilancio per il triennio di riferimento, è necessario prendere atto dello status finanziario dell'Ente, attraverso l'analisi dei principali fattori di riferimento. I valori si intendono aggiornati alla data di redazione del presente documento.

1.3.1 - Quadro generale della situazione finanziaria

A seguire si rappresenta uno sguardo d'insieme dell'attuale situazione finanziaria del bilancio comunale, partendo da un quadro storico, sia per quanto riguarda i saldi consolidati nel complesso, sia per ciò che concerne gli equilibri finanziari, fino alla situazione previsionale assestata dell'ultimo esercizio (2019).

ENTRATE	TREND STORICO		
	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Previs. Definitiva 2019
AVANZO DI AMMISTRAZIONE	10.696.005,14	12.121.726,67	1.297.230,75
FPV - Parte Corrente	50.335,76	2.027.623,87	2.305.204,58
FPV - Parte C/Capitale	6.728.512,53	6.638.443,69	5.748.819,31
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contrib. e pereq.	50.655.535,13	50.982.318,48	48.408.001,54
2 - Trasferimenti correnti	7.969.819,84	9.698.153,19	10.496.940,74
3 - Entrate extratributarie	17.285.384,45	15.337.404,67	15.000.911,53
4 - Entrate in conto capitale	1.782.212,33	4.148.663,04	3.164.265,79
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.086.808,47	-	3.942.233,22
6 - Accensione di prestiti	1.346.067,67	-	4.822.048,27
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	46.202.792,39	50.473.737,35	57.303.579,80
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.730.610,45	9.148.143,39	30.535.381,01
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	153.534.084,16	160.576.214,35	183.024.616,54

USCITE	TREND STORICO		
	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Previs. Definitiva 2019
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.297.314,23	1.297.314,23	1.297.314,23
1 - Spese correnti	62.122.755,05	68.034.672,47	73.206.685,64
2 - Spese in conto capitale	2.108.444,60	9.483.118,56	13.084.308,53
3 - Uscite da incremento di attività finanziarie	2.086.808,47	-	1.942.233,22
4 - Rimborso di prestiti	3.573.701,08	4.109.892,40	5.655.114,11
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	46.202.792,39	50.473.737,35	57.303.579,80
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	8.730.610,45	9.148.143,39	30.535.381,01
FPV - Parte Corrente	2.027.623,87	2.305.204,58	
FPV - Parte C/Capitale	6.638.443,69	5.748.819,31	
TOTALE GENERALE DELLE USCITE	134.788.493,83	150.600.902,29	183.024.616,54
Avanzo/Disavanzo di Competenza	18.745.590,33	9.975.312,06	-

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2017	2018	2019
Gestione di Competenza di Parte Corrente		Rendiconto	Rendiconto	Assestato
FPV Corrente in Entrata	+	50.335,76	2.027.623,87	2.305.204,58
Recupero Disavanzi Esercizi Precedenti	-			
Magg. Disavanzo da Riaccert. Straord. Residui	-	1.297.314,23	1.297.314,23	1.297.314,23
Entrate CORRENTI - Tit. 1 + 2 + 3	+	75.910.739,42	76.017.876,34	73.905.853,81
Spese CORRENTI - Tit. 1	-	62.122.755,05	68.034.672,47	73.206.685,64
FPV Corrente in Uscita	-	2.027.623,87	2.305.204,58	-
Altri Trasferimenti in C/CAPITALE - Tit. 2.04	-	-	-	-
Spese Tit. 4 - Rimborso Prestiti	-	3.573.701,08	4.109.892,40	5.655.114,11
F.do Anticipazione di Liquidità	-			
Equilibrio di Parte Corrente	+/-	6.939.680,95	2.298.416,53	- 3.948.055,59
Utilizzo Avanzo per Spesa Corrente	+	5.430.566,92	6.104.684,79	1.297.230,75
Entrate in C/CAPITALE per Spesa Corrente	+		206.436,47	42.735,74
Entrate CORRENTI per Spesa in C/Capitale	-	22.508,40	363.430,08	265.819,59
Accensione Prestiti per Rimborso Prestiti	+			2.873.908,69
Equilibrio Complessivo di Parte Corrente	+/-	12.347.739,47	8.246.107,71	- 0,00
Gestione di Competenza in C/Capitale				
FPV C/Capitale in Entrata	+	6.728.512,53	6.638.443,69	5.748.819,31
Utilizzo Avanzo per Spesa C/Capitale	+	5.265.438,22	6.017.041,88	
Entrate in C/CAPITALE Tit. 4 + 5 + 6	+	5.215.088,47	4.148.663,04	11.928.547,28
Entrate in C/CAPITALE per Spesa Corrente	-	-	206.436,47	42.735,74
Entrate CORRENTI per Spesa in C/Capitale	+	22.508,40	363.430,08	265.819,59
Accensione Prestiti per Rimborso Prestiti	-	-	-	2.873.908,69
Spesa in C/CAPITALE - Tit. 2	-	2.108.444,60	9.483.118,56	13.084.308,53
FPV C/Capitale in Uscita	-	6.638.443,69	5.748.819,31	-
Spesa Incremento Attività Finanziarie - Tit. 3.01	-	2.086.808,47	-	1.942.233,22
Altri Trasferimenti in C/CAPITALE - Tit. 2.04	+	-	-	-
Equilibrio di Complessivo in C/Capitale	+/-	6.397.850,86	1.729.204,35	-
Equilibrio Complessivo	+/-	18.745.590,33	9.975.312,06	- 0,00
Saldo Corrente per copertura degli Investimenti Pluriennali:				
Risultato di Gestione di Parte Corrente	+/-	12.347.739,47	8.246.107,71	- 0,00
Utilizzo Avanzo per Spesa Corrente	-	5.430.566,92	6.104.684,79	1.297.230,75
Entrate NON ricorrenti non più impegnate	-			
Equilibrio Corrente per finanz. Invest. Plurienna	+/-	6.917.172,55	2.141.422,92	-

1.3.2 - L'attuale livello di Indebitamento

L'attuale Art. 204 del TUEL, sancisce che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale dei correlati interessi, sommati agli oneri già in essere (mutui precedentemente contratti, prestiti obbligazionari precedentemente emessi, aperture di credito stipulate e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi) non sia superiore al 10% delle entrate correnti (relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui).

Si riporta a seguire il livello di indebitamento **calcolato alla data del 1° gennaio 2020**, unitamente al costo sostenuto annualmente per il “servizio del debito”.

Indebitamento		2017	2018	2019
Entrate Tit. 1° - Esercizio n	+	50.655.535,13	50.982.318,48	48.399.290,56
Entrate Tit. 2° - Esercizio n	+	7.969.819,84	9.698.153,19	8.617.034,05
Entrate Tit. 3° - Esercizio n	+	17.285.384,45	15.337.404,67	14.116.475,55
Entrate Correnti Esercizio n	+/-	75.910.739,42	76.017.876,34	71.132.800,16
Debito Residuo al 01/01	+	46.243.512,57	43.558.397,60	39.724.544,02
Accensione nuovi prestiti	+	713.230,20	98.578,27	-
Prestiti Rimborsati	-	3.398.345,17	3.932.431,85	2.598.696,10
<i>Interessi pagati</i>		<i>4.287.079,03</i>	<i>4.806.110,26</i>	<i>6.053.332,46</i>
Estinzioni Anticipate	-	-	-	-
Altre Variazioni (+/-)	+/-			
Debito Residuo al 31/12		43.558.397,60	39.724.544,02	37.125.847,92
Numero Abitanti		52.816	52.671	52.716
Debito Medio per abitante		824,72	754,20	704,26
Art. 204 - % Interessi Netti/Entrate Correnti t		5,65%	6,32%	8,51%
Anticipazioni Liquidità CDP	+	6.303.866,47	6.128.510,56	5.949.622,10
Accensione nuove Anticipazioni	+	-	-	2.873.908,69
Rimborso Anticipazione CDP	-	175.355,91	178.888,46	3.056.418,01
<i>Interessi pagati</i>		<i>132.852,99</i>	<i>129.320,44</i>	<i>137.434,30</i>
Debito Residuo Anticipazione CDP	+/-	6.128.510,56	5.949.622,10	5.767.112,78
TOTALE Debito Residuo al 31/12		49.686.908,16	45.674.166,12	42.892.960,70
Rapporto % DEBITO / Entrate CORRENTI		65,45%	60,08%	60,30%
Totale q.ta INTERESSI		4.419.932,02	4.935.430,70	6.190.766,76
Totale q.ta CAPITALE		3.573.701,08	4.111.320,31	2.781.205,42
Totale Costo SERVIZIO DEL DEBITO		7.993.633,10	9.046.751,01	8.971.972,18
N.B. - Nel quadro sono considerati anche i costi derivanti dai contratti Derivati SWAP				

1.3.3 - Le entrate comunali

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro Ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico delle entrate.

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018
Avanzo di amministrazione applicato	5.430.566,92	10.696.005,14	12.121.726,67
Utilizzo FPV di parte corrente	1.691.774,19	50.335,76	2.027.623,87
Utilizzo FPV di parte capitale	12.061.324,45	6.728.512,53	6.638.443,69
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	61.264.506,01	50.655.535,13	50.982.318,48
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	7.972.959,40	7.969.819,84	9.698.153,19
Titolo 3 – Entrate extratributarie	14.823.488,43	17.285.384,45	15.337.404,67
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	3.479.478,07	1.782.212,33	4.148.663,04
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.556,92	2.086.808,47	-
Titolo 6 – Accensione di prestiti	2.556,92	1.346.067,67	-
Titolo 7 – Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	44.089.352,02	46.202.792,39	50.473.737,35
Titolo 9 – Entrate conto terzi e partite di giro	14.276.916,99	8.730.610,45	9.148.143,39
TOTALE	165.095.480,32	153.534.084,16	160.576.214,35

Si riporta di seguito l'analisi delle entrate correnti con riferimento all'ultimo esercizio chiuso (**Anno 2018**).

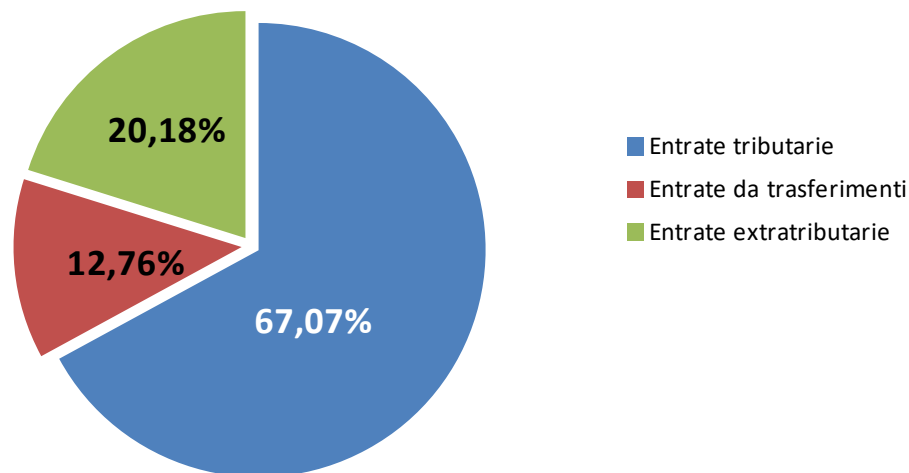
TITOLO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE ASSESTATA	ACCERTATO	%	RISCOSSO	%	RESIDUO
Entrate tributarie	42.230.000,00	42.030.000,00	37.146.481,48	88,38	23.592.562,02	56,13	13.553.919,46
Entrate da trasferimenti	7.259.966,71	8.508.580,76	5.627.413,94	66,14	3.841.753,34	45,15	1.785.660,60
Entrate extratributarie	7.847.938,12	9.015.207,80	4.966.816,11	55,09	2.382.843,51	26,43	2.583.972,60
TOTALE	57.337.904,83	59.553.788,56	47.740.711,53	80,16	29.817.158,87	50,07	17.923.552,66

Le entrate tributarie classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (IMU e TASI, Addizionale comunale IRPEF, Imposta sulla pubblicità), dalle tasse (TARI e Tosap) e dai tributi speciali (diritti sulle pubbliche affissioni).

Tra le entrate derivanti da trasferimenti e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.

Le entrate extra-tributarie sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.

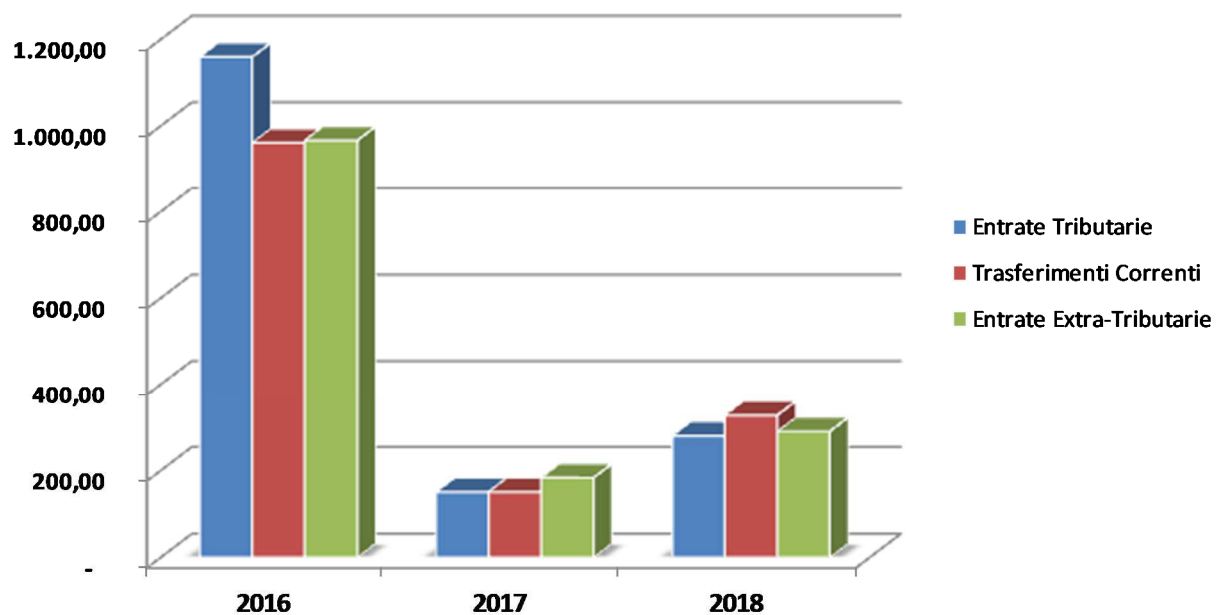
Ripartizione Accertamenti ENTRATE CORRENTI



1.3.3.1 - Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abit.	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2016	61.264.506,01	7.972.959,40	14.823.488,43	52.816	1.159,96	150,96	280,66
2017	50.655.535,13	7.969.819,84	17.285.384,45	52.671	961,73	151,31	328,18
2018	50.982.318,48	9.698.153,19	15.337.404,67	52.716	967,11	183,97	290,94

Entrate Correnti per Abitante



1.3.3.2 - Le Entrate Tributarie

Per meglio definire la programmazione della politica tributaria per il nuovo bilanci triennale di riferimento, è necessario chiarire il quadro di riferimento, relativamente ai tributi propri del Comune.

IMU e TASI

Di seguito il quadro impositivo delle aliquote IMU e TASI dello scorso esercizio.

TIPOLOGIA DI IMMOBILE	CATEGORIA CATASTALE	COEFF. RIVAL.	MOLTIPLICATORE	IMU 2019 %	TASI 2019 %	Totale 2019 %	NOTE
Abitazione principale + 1 pertinenza C/2, C/6 o C/7	gruppo A (escluso A/10 e A/1, A/8, A/9) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	ESENTE	ESENTE	ESENTE	
Abitazione principale + 1 pertinenza C/2, C/6 o C/7 (Immobili di pregio)	A/1, A/8, A/9 e C/2, C/6, C/7	1,05	160	5,50	0,50	6,00	Detrazion e € 200,00
Abitazione Principale in COMODATO GRATUITO : Fabbricato concesso in uso gratuito ai parenti in linea entro il primo grado e utilizzato come abit. principale	gruppo A (escluso A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	10,60	0	10,60	Base Imponibil e RIDOTTA del 50%
Fabbricati LOCATI a CANONE CONCORDATO utilizzati come Abitaz. Principale (inquilino residente)	gruppo A (escluso A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	7,60	0	7,60	Imposta RIDOTTA al 75% del dovuto
Fabbricati LOCATI a CANONE CONCORDATO (inquilino NON residente)	gruppo A (escluso A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	10,60	0	10,60	Imposta RIDOTTA al 75% del dovuto
Fabbricati a disposizione, locati e non locati	gruppo A (escluso A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	10,60	0	10,60	
Uffici	A/10	1,05	80	10,60	0	10,60	
Collegi, scuole, caserme, ospedali pubblici, ecc...	gruppo B	1,05	140	10,60	0	10,60	
Negozi	C/1	1,05	55	10,60	0	10,60	
Laboratori artigianali, palestre e stabilimenti balneari e termali senza fini di lucro	C/3, C/4 e C/5	1,05	140	10,60	0	10,60	

Capannoni industriali, fabbriche, centri commerciali, alberghi, ecc..	gruppo D (escluso D/5)	1,05	65	10,60	0,80	11,40	
Istituto di credito, cambio e assicurazione	D/5	1,05	80	10,60	0	10,60	
Fabbricati invenduti destinati dall'impresa costruttrice alla vendita	applicazione del Coeff. di Rivalutazione e Moltiplicatore in relazione del Gruppo Catastale di appartenenza			<i>ESENTE</i>	1,00	1,00	
Fabbricati Rurali ad uso strumentale utilizzati da Coltivatori diretti di cui all'Art. 9, comma 3-bis, DL n.557/1993 e ss.mm.ii.	A/6 e D/10	1,05	160 per A/6 & 65 per D/10	<i>ESENTE</i>	0	0	
Terreni Agricoli	reddito dominicale risultante in catasto al 1° gennaio	1,25	135	0	<i>ESENTE</i>	0	
Aree Fabbricabili	Valore di Mercato ai sensi della DGC n. 47 del 04.03.2019			10,60	0	10,60	

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

La base imponibile è costituita dai redditi dei contribuenti aventi domicilio fiscale nel comune. Tali redditi possono essere altalenanti, poiché influenzati dall'andamento dell'economia del paese. La previsione resta di difficile determinazione, in quanto legata ai redditi effettivi dei contribuenti.

Con riferimento all'ultime determinazioni l'Addizionale IRPEF ha il presente quadro impositivo:

- una **aliquota unica** in misura pari allo 0,60%;
- una soglia di esenzione dal pagamento dell'addizionale per tutti coloro che risultino titolari di un reddito complessivo IRPEF non superiore a 10.000,00 euro.

A tal proposito è doveroso precisare che, in base alla verifica effettuata dagli uffici in seno al portale del MEF – Dipartimento delle Finanze (c.d. "Portale del Federalismo Fiscale"), risulta quanto segue:

- per l'**anno 2018**, in ragione del mancato recepimento della DCC n. 22 del 13.02.2018 in seno al portale del MEF – Dipartimento delle Finanze è stata applicata l'aliquota in precedenza vigente, ovvero l'aliquota unica dello 0,80% con soglia di esenzione a € 10.000,00, di cui alla DCC n. 54 del 20.07.2015;
- per l'**anno 2019**, non essendo intervenuta alcuna delibera di variazione, è stato applicato il regime approvato con DCC n. 22 del 13.02.2018, ovvero l'aliquota unica dello 0,60% con soglia di esenzione a € 10.000,00.

Pertanto, allo stato attuale, in ragione dei meccanismi di pagamento a saldo dell'imposta erariale, ed in assenza di un intervento sull'attuale aliquota dello 0,6%, l'effettivo gettito di cassa atteso per l'esercizio 2020 prevede una forte contrazione, passando da € 4.222.001,69 incassati nel 2019 a una previsione per il 2020 che va da un minimo € 3.141.721,25 a un massimo di € 3.839.881,53, come riportato nei prospetti ufficiali di calcolo del MEF – Dipartimento delle Finanze (c.d. "Portale del Federalismo Fiscale").

TASSA RIFIUTI - TARI

La determinazione delle tariffe TARI (Tributo sui rifiuti) è tale da garantire la copertura integrale dei costi, così come previsti nel Piano Finanziario 2019.

Il procedimento di calcolo delle tariffe TARI si è basato sul “metodo normalizzato” di cui al DPR 27 aprile 1999, n. 158, utilizzando altresì le deroghe di cui al comma 652, ultimo periodo, della legge n. 147/2013. Sono state quindi utilizzate le formule di calcolo indicate dalla norma partendo dai dati di costo, così come elaborati nel piano finanziario. I criteri che hanno guidato l’Amministrazione nel determinare le tariffe sono stati: a) la coerenza con il dettato normativo; b) l’agevolazione a favore delle utenze domestiche, mantenendo comunque un rapporto equo di suddivisione dei costi.

Per maggiori dettagli si rimanda al Piano Finanziario TARI 2019 di cui alla DCC n. 11 del 22.02.2019.

1.3.4 - La Spesa

Si riporta di seguito l'evoluzione della spesa negli ultimi esercizi:

Spese (in euro)	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018
Disavanzo di Amministrazione	1.297.314,23	1.297.314,23	1.297.314,23
Titolo 1 – Spese correnti	69.524.442,64	62.122.755,05	68.034.672,47
Titolo 2 – Spese in conto capitale	1.475.510,92	2.108.444,60	9.483.118,56
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	12.556,92	2.086.808,47	-
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	3.984.229,70	3.573.701,08	4.109.892,40
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	44.089.352,02	46.202.792,39	50.473.737,35
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	14.276.916,99	8.730.610,45	9.148.143,39
FPV di Parte Corrente	50.335,76	2.027.623,87	2.305.204,58
FPV di Parte in C/Capitale	6.728.512,53	6.638.443,69	5.748.819,31
TOTALE	141.439.171,71	134.788.493,83	150.600.902,29

Si riporta di seguito l'evoluzione delle partite di giro negli ultimi esercizi:

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	14.276.916,99	8.730.610,45	9.148.143,39
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	14.276.916,99	8.730.610,45	9.148.143,39

1.3.4.1 - Analisi della spesa di Parte Corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti

COD. Prog.	MISSIONE	COD. Prog.	PROGRAMMA	IMPEGNI anno in corso	IMPEGNI anno successivo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	588.100,04	157.514,28
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	02	Segreteria generale	312.442,07	92.957,99

01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	6.942.393,95	2.094.401,72
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1.316.168,57	335.001,28
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.021.170,75	102.637,16
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	06	Ufficio tecnico	1.581.287,42	320.625,40
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	972.007,81	162.550,82
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	08	Statistica e sistemi informativi	299.854,98	78.281,28
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	-	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	10	Risorse umane	2.771.594,46	1.105.168,65
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	11	Altri servizi generali	450.655,22	54.601,67
02	Giustizia	01	Uffici giudiziari	100.000,00	5.442,89
02	Giustizia	02	Casa circondariale ed altri servizi	-	-
03	Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	2.232.098,90	487.299,93
03	Ordine pubblico e sicurezza	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	117.588,59	8.640,54
04	Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	349.415,61	85.158,35
04	Istruzione e diritto allo studio	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	232.355,47	145.177,41
04	Istruzione e diritto allo studio	04	Istruzione universitaria	104.082,56	8.076,93
04	Istruzione e diritto allo studio	05	Istruzione tecnica superiore	-	-
04	Istruzione e diritto allo studio	06	Servizi ausiliari all'istruzione	2.822.337,02	1.701.763,51
04	Istruzione e diritto allo studio	07	Diritto allo studio	-	-
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	-	-
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	826.047,15	93.776,91
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	142.699,64	32.536,39
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	02	Giovani	-	-
07	Turismo	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	16.705,52	-
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	306.484,07	11.321,90

08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	806.585,34	96.406,78
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	7.396,45	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1.844.643,46	847.049,85
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	03	Rifiuti	14.449.653,76	6.488.336,25
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	04	Servizio idrico integrato	2.491.240,90	628.530,17
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	233.923,20	118.241,37
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	-	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-
10	Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	-	-
10	Trasporti e diritto alla mobilità	02	Trasporto pubblico locale	1.097.140,01	780.214,17
10	Trasporti e diritto alla mobilità	03	Trasporto per vie d'acqua	-	-
10	Trasporti e diritto alla mobilità	04	Altre modalità di trasporto	-	-
10	Trasporti e diritto alla mobilità	05	Viabilità e infrastrutture stradali	2.105.482,97	1.403.817,92
11	Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	48.976,44	21.700,58
11	Soccorso civile	02	Interventi a seguito di calamità naturali	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.591.161,30	950.165,49
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	02	Interventi per la disabilità	1.883.333,35	54.116,76
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	03	Interventi per gli anziani	810.690,35	759.293,68
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.435.218,75	138.153,03
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	05	Interventi per le famiglie	191.862,50	10.770,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	06	Interventi per il diritto alla casa	308.276,19	75.737,50
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.476.185,68	-

12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	08	Cooperazione e associazionismo	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	810.746,54	137.625,83
13	Tutela della salute	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	01	Industria, e PMI e Artigianato	218.391,37	19.185,48
14	Sviluppo economico e competitività	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	607.232,46	67.201,46
14	Sviluppo economico e competitività	03	Ricerca e innovazione	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	-	-
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	02	Formazione professionale	-	-
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	03	Sostegno all'occupazione	-	-
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	2.000,00	-
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	02	Caccia e pesca	-	-
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	-	-
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	-	-
19	Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	-	-
20	Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	-	-
20	Fondi e accantonamenti	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	-	-
20	Fondi e accantonamenti	03	Altri fondi	-	-
50	Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	6.190.766,76	126.696,45
50	Debito pubblico	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-
60	Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	106.112,59	-
99	Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - partite di giro	-	-
			TOTALE	62.222.510,17	19.806.177,78

E il relativo riepilogo per MISSIONE:

COD. Prog.	MISSIONE	IMPEGNI anno in corso	IMPEGNI anno successivo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	16.255.675,27	4.503.740,25
02	Giustizia	100.000,00	5.442,89
03	Ordine pubblico e sicurezza	2.349.687,49	495.940,47

04	Istruzione e diritto allo studio	3.508.190,66	1.940.176,20
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	826.047,15	93.776,91
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	142.699,64	32.536,39
07	Turismo	16.705,52	-
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.113.069,41	107.728,68
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	19.026.857,77	8.082.157,64
10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.202.622,98	2.184.032,09
11	Soccorso civile	48.976,44	21.700,58
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8.507.474,66	2.125.862,29
13	Tutela della salute	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	825.623,83	86.386,94
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2.000,00	-
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	-	-
19	Relazioni internazionali	-	-
20	Fondi e accantonamenti	-	-
50	Debito pubblico	6.190.766,76	126.696,45
60	Anticipazioni finanziarie	106.112,59	-
99	Servizi per conto terzi	-	-
	TOTALE	62.222.510,17	19.806.177,78

1.3.4.2 - Analisi della spesa per Investimenti

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: *“In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti”*.

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione e programma, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei crono-programmi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul patto di stabilità interno.

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti.

COD. Prog.	MISSIONE	COD. Prog.	PROGRAMMA	IMPEGNI anno in corso	IMPEGNI anno successivo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	-	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	02	Segreteria generale	-	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	-	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	-	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	79.999,02	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	06	Ufficio tecnico	189.346,09	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	-	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	08	Statistica e sistemi informativi	36.964,09	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	-	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	10	Risorse umane	-	-
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	11	Altri servizi generali	-	-

02	Giustizia	01	Uffici giudiziari	-	-
02	Giustizia	02	Casa circondariale ed altri servizi	-	-
03	Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	50.219,67	-
03	Ordine pubblico e sicurezza	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	-	-
04	Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	10.000,00	-
04	Istruzione e diritto allo studio	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	503.893,95	-
04	Istruzione e diritto allo studio	04	Istruzione universitaria	-	-
04	Istruzione e diritto allo studio	05	Istruzione tecnica superiore	-	-
04	Istruzione e diritto allo studio	06	Servizi ausiliari all'istruzione	-	-
04	Istruzione e diritto allo studio	07	Diritto allo studio	-	-
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	-	-
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	-	-
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	-	-
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	02	Giovani	-	-
07	Turismo	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	-	-
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	-	-
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	32.438,70	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	17.603,55	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	90.000,00	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	03	Rifiuti	-	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	04	Servizio idrico integrato	280.306,62	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	-	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	-	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	-	-

	dell'ambiente				
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	-	-
10	Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	-	-
10	Trasporti e diritto alla mobilità	02	Trasporto pubblico locale	140.965,83	-
10	Trasporti e diritto alla mobilità	03	Trasporto per vie d'acqua	-	-
10	Trasporti e diritto alla mobilità	04	Altre modalità di trasporto	-	-
10	Trasporti e diritto alla mobilità	05	Viabilità e infrastrutture stradali	1.446.587,42	4.877,56
11	Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	-	-
11	Soccorso civile	02	Interventi a seguito di calamità naturali	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	02	Interventi per la disabilità	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	03	Interventi per gli anziani	6.100,60	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	5.360,63	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	05	Interventi per le famiglie	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	06	Interventi per il diritto alla casa	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	08	Cooperazione e associazionismo	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	-	-
13	Tutela della salute	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	01	Industria, e PMI e Artigianato	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	30.000,67	-
14	Sviluppo economico e competitività	03	Ricerca e innovazione	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	-	-
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	-	-
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	02	Formazione professionale	-	-
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	03	Sostegno all'occupazione	-	-
16	Agricoltura, politiche	01	Sviluppo del settore agricolo e		

	agroalimentari e pesca		del sistema agroalimentare	-	-
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	02	Caccia e pesca	-	-
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	-	-
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	-	-
19	Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	-	-
20	Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	-	-
20	Fondi e accantonamenti	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	-	-
20	Fondi e accantonamenti	03	Altri fondi	-	-
50	Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-
50	Debito pubblico	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-	-
60	Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	-	-
99	Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - partite di giro	-	-
			TOTALE	2.919.786,84	4.877,56

E il relativo riepilogo per MISSIONE:

COD. Prog.	MISSIONE	IMPEGNI anno in corso	IMPEGNI anno successivo
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	306.309,20	-
02	Giustizia	-	-
03	Ordine pubblico e sicurezza	50.219,67	-
04	Istruzione e diritto allo studio	513.893,95	-
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	-	-
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	-	-
07	Turismo	-	-
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	32.438,70	-
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	387.910,17	-
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.587.553,25	4.877,56
11	Soccorso civile	-	-
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	11.461,23	-
13	Tutela della salute	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	30.000,67	-
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-

16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	-	-
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	-	-
19	Relazioni internazionali	-	-
20	Fondi e accantonamenti	-	-
50	Debito pubblico	-	-
60	Anticipazioni finanziarie	-	-
99	Servizi per conto terzi	-	-
	TOTALE	2.919.786,84	4.877,56

1.3.5 - Il concorso agli obiettivi di finanza pubblica

1.3.5.1 - Gli attuali vincoli di finanza pubblica

L'Art. 1, commi 819 e ss. della Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019) ha abolito anche per gli Enti Locali l'obbligo del c.d. "pareggio di bilancio" previsto in attuazione della Legge n. 243/2012 e, di conseguenza, nella sostanza viene meno, dal 2019, l'apparato di monitoraggio e sanzionatorio.

Il 2018 è stato, pertanto, l'ultimo anno che ha trovato applicazione tale vincolo di finanza pubblica e la tabella che segue riepiloga i risultati conseguiti negli anni precedenti:

Patto di Stabilità	2016	2017	2018
Pareggio di bilancio dal 2016	R	R	R

Legenda: "R" rispettato, "NR" non rispettato, "NS" non soggetto, "E" escluso

A tal fine, si rappresenta dall'esercizio 2019 l'Art. 1, comma 821, della Legge n. 145/2018 e ss.mm.ii. dispone che gli enti locali si considerino in equilibrio, ai fini del concorso alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, in presenza di un **risultato di competenza dell'esercizio non negativo**. Tale informazione è desunta dal prospetto di verifica degli equilibri di cui all'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011.

Si precisa, altresì, che nel corso della riunione della Commissione ARCONET dell'11 dicembre 2019 è stato definito che: fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere anche al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio.

La Commissione ha altresì ricordato come, a legislazione vigente, non sono previste specifiche sanzioni a seguito del mancato rispetto dell'equilibrio di cui all'Art. 1, comma 821, della Legge n. 145/2018.

1.3.5.2 - Verifica dei parametri di Deficitarietà Strutturale

Altrettanto interessante è l'apprezzamento dello "stato di salute" dell'Ente, così come desumibile dall'analisi dei parametri di deficitarietà.

Il Ministero dell'Interno di concerto con il MEF, con decreto del 28.12.2018 ha approvato i nuovi parametri di deficitarietà strutturale per gli Enti Locali per il triennio 2019-2021, a seguito dell'indirizzo adottato dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali che nell'adunanza plenaria del 20 febbraio 2018, ha dato indicazioni per la predisposizione di nuovi parametri obiettivi, al fine di adeguarli ai principi della contabilità armonizzata, accrescerne la capacità di individuare gravi squilibri di bilancio e pervenire ad una semplificazione degli adempimenti posti a carico degli enti locali.

La tabella dei parametri riprende alcuni degli indicatori contenuto nel Piano degli indicatori che già attualmente viene allegato al bilancio di previsione ed al rendiconto di gestione, ai sensi dell'Art. 18-bis, del D.Lgs n. 118/2011, secondo gli schemi di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2015.

Ricordiamo che, in base all'Art. 242, comma 1, del TUEL, sono da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, rilevabili da un'apposita tabella, da allegare al rendiconto della gestione, contenente parametri obiettivi, dei quali almeno la metà presentino valori deficitari.

Ai sensi dell'art. 2 del Decreto di approvazione, il triennio per l'applicazione dei parametri decorre dall'anno 2019 con riferimento alla data di scadenza per l'approvazione dei documenti di bilancio. I parametri trovano pertanto applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020.

Si tratta di una disposizione che assume una valenza informativa di particolare rilevanza, finalizzata ad evidenziare eventuali difficoltà tali da delineare condizioni di pre-dissesto finanziario e, pertanto, da monitorare costantemente. Si ricorda che tali parametri obiettivo di riferimento sono fissati con apposito Decreto del Ministero dell'Interno.

Descrizione Parametri limite superati	Esercizio 2018
Par. N. 1 - Incidenza Spese rigide	Negativo
Par. N. 2 - Capacità di riscossione entrate proprie	Negativo
Par. N. 3 - Anticipazione Tesoreria NON restituita	POSITIVO
Par. N. 4 - Sostenibilità Debiti Finanziari	Negativo
Par. N. 5 - Sostenibilità Disavanzo a carico dell'esercizio di riferimento	POSITIVO
Par. N. 6 - Debiti Fuori Bilancio riconosciuti	Negativo
Par. N. 7 - DFB in corso di riconoscimento + DFB riconosciuti	Negativo
Par. N. 8 - Effettività capacità di riscossione	Negativo

Si ricorda che l'Ente risulta strutturalmente deficitario se almeno il 50% degli indicatori assumono un valore POSITIVO oltre il "valore soglia".

Pertanto, sulla scorta dei dati sopra riportati, **il Comune di CIVITAVECCHIA non è ente strutturalmente deficitario.**

1.4 - Individuazione degli Obiettivi Strategici dell'Ente

I valori a cui si ispira l'Amministrazione sono quelli contenuti nella Carta Costituzionale, rappresentando il più alto punto di riferimento per tutti coloro che svolgono funzioni pubbliche.

1.4.1 - Le linee programmatiche di mandato

I prospetti che seguono illustrano il collegamento fra le **linee programmatiche di mandato** e gli **indirizzi strategici**, approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 09/07/2019 e n. 109 del 31/07/2019.

Sulla scorta degli indirizzi formulati dal Consiglio, con deliberazione di Giunta Comunale n. 223 del 19/12/2019, nell'ambito delle modifiche al PEG 2019/2021, sono stati approvati i nuovi **obiettivi operativi** (vedi paragrafo 2.4 per maggiori dettagli). A seguito dell'approvazione definitiva del Bilancio quest'ultimi saranno aggiornati in sede di redazione del PEG 2020-2022, in continuità con la programmazione ad oggi perfezionata.

LINEE PROGRAMMATICHE	DESCRIZIONE	INDIRIZZI STRATEGICI
SVILUPPO - inversione di tendenza: qui si lavora, a Londra si va in vacanza	Troppi nostri giovani sono costretti ad andare via da Civitavecchia per lavorare. Non più solo a Roma, ma persino all'estero. Tanti, tantissimi nostri figli finiti in Germania o a Londra sono il peggiore certificato di un fallimento di questo territorio. È ora di invertire la tendenza. È ora di far sì che i civitavecchiesi vivano e lavorino nella loro città e che a Londra o in Germania, se vogliono, ci vadano in vacanza. Obiettivo difficile, ma è l'obiettivo che ci siamo posti: quello del rilancio. E proprio perché c'è tanto da fare, è il caso di cominciare da subito	<i>Rilancio delle politiche lavorative nella città di Civitavecchia attraverso obiettivi mirati alla ripresa di vari settori economici (edilizia, infrastrutture, commercio, attività produttive).</i>
TERME - la scoperta dell'acqua calda: 500 occupati	Un comparto termale dentro un Piano regolatore che è ormai un pezzo d'antiquariato. Eppure, basta partire. L'impegno è proprio quello: attivandosi fin dai primi giorni dall'insediamento, chiudere le residue parti di iter ed avviare i lavori. Si prevede da subito l'impegno di alcune centinaia di operatori del settore edilizio e altrettanti nel settore dei servizi, tra avviamento e messa a regime dell'impianto. Altri posti saranno garantiti dall'indotto, col rilancio di settori quali ristorazione, somministrazione, ricettività, cura della persona.	<i>Terminare l'iter procedimentale ed avviare i lavori del comparto termale.</i> <i>Incremento dell'occupazione (500 occupati) nei seguenti settori:</i> <i>- Edilizio in fase di avviamento e messa a regime dell'impianto,</i> <i>- Ristorazione, somministrazione, ricettività e cura della persona, nell'indotto</i>
URBANISTICA - dare risposte al presente, pianificare il futuro	Dopo settanta anni, è il momento che Civitavecchia si doti di un nuovo Piano regolatore generale. È intenzione dell'Amministrazione affidarne lo studio a professionisti dell'Università di Roma, in maniera da assicurare anche e soprattutto in questo ambito quella trasparenza e correttezza amministrativa che occorre assicurare in tutti gli aspetti. Parallelamente alla preparazione di un Prg, molto va fatto da subito. Se da un lato si inizierà quindi la	<i>- Studio (da affidare a professionisti dell'Università di Roma), predisposizione ed adozione di un nuovo Piano Regolatore Generale.</i> <i>- miglioramento della qualità del servizio degli uffici comunali del servizio</i>

	<p>pianificazione, dall'altro occorrerà mettere da subito in campo iniziative tese a snellire il lavoro degli uffici preposti, che negli ultimi anni non sono stati in grado di dare risposte ai cittadini. Il settore edilizio, che la crisi ha quasi azzerato, è del resto uno strumento strategico per la ripresa di tutta l'economia e l'Amministrazione non potrà che farsi artefice, in questa fase, di una politica di rilancio ed espansione.</p>	<p><i>Urbanistica ed Edilizia mediante adeguati strumenti atti a snellire le procedure.</i></p> <p><i>- rilancio del settore edilizio.</i></p>
<p>POLO ENERGETICO - a corrente....alternativa</p>	<p>Altri posti di lavoro vanno difesi, altri vanno creati. Costruire un'alternativa alla monocultura energetica è un vecchio adagio di ogni campagna elettorale. Dalle parole, giunti alla soglia del 2020 (e del 2025...) è l'ora di passare ai fatti. L'espressione di una visione complessiva ed organica del futuro del territorio deve quindi innanzitutto declinarsi sul tema dei grandi produttori Enel e Tirreno Power. La prossima Amministrazione comunale si troverà a dover ricomporre un quadro che, dalla gestione della autorizzazione Aia agli "accordi" più recenti, tenendo nella debita considerazione le intenzioni (piani industriali) delle aziende presenti, si è complicato. La linea direttrice dei rapporti con queste aziende sarà la tutela del territorio sotto ogni aspetto: ambientale, occupazionale, sanitario. Prioritario è non solo il mantenimento degli attuali livelli occupazionali interni ma anche l'inserimento, in ogni piano industriale, di investimenti che consentano di creare nuovo impiego. Il riferimento è alla nascita e crescita di stabilimenti per la produzione di dispositivi innovativi e simili, allo sviluppo di pratiche di green economy, alla ricerca. Parole strane, roba cui non credere? Altrove sono valsi fino a 500 nuovi posti di lavoro. A Civitavecchia? Lo faranno! Un Polo per la formazione e la riqualificazione della forza lavoro sarà uno dei perni della riconversione del territorio, che passerà da attività produttive "pulite" non necessariamente connesse alla produzione di energia elettrica. L'eventuale turn over lavorativo dovrà pertanto essere riassegnato in loco e le aree liberate recuperate, bonificate e messe a disposizione di insediamenti di nuova generazione. Quale che sia il processo di trasformazione delle attività, anche alle imprese locali dell'indotto dovrà essere garantita una riqualificazione tale da consentire il mantenimento della piena occupazione delle maestranze impegnate in manutenzioni e service. Un tassello fondamentale nel mosaico del giusto rapporto da ricostruire tra l'istituzione Comune e le aziende energetiche sarà inoltre caratterizzato dal recupero delle somme da investire sul territorio, da individuare attraverso l'attualizzazione delle Convenzioni. In tal senso, sarà fermo l'indirizzo di utilizzare le somme, che si prevedono ingenti, non solo per il bilancio che inevitabilmente le assorbirebbe nella spesa corrente, ma soprattutto attraverso trasferimenti sotto forma di beni e servizi tra quelli indicati nel presente Programma "Start: Obiettivo Rilancio". Si dovrà passare attraverso un nuovo accordo con Enel che in vista della decarbonizzazione di Tvn reintroduca l'investimento di 300 milioni sulle rinnovabili e sulla Smart City, la mobilità elettrica attraverso progetti di "responsabilità condivisa" e annulli la restituzione dei 19 milioni della città alla S.p.A. Elettrica.</p>	<p><i>Tutela del territorio sotto vari aspetti (ambientale, occupazionale, sanitario) attraverso:</i></p> <p><i>1 – realizzazione di un Polo per la formazione e riqualificazione della forza lavoro al fine del mantenimento degli attuali livelli occupazionali e creazione di nuovo impiego, anche nelle imprese locali dell'indotto impegnate in manutenzione e service.</i></p> <p><i>2 – recupero delle somme da investire sul territorio da utilizzare attraverso l'attualizzazione delle Convenzioni.</i></p> <p><i>3 – nuovo accordo con Enel al fine di indirizzare le somme derivanti, sulle energie rinnovabili, sulla Smart City, sulla mobilità elettrica attraverso progetti di "responsabilità condivisa" ed annulli la restituzione delle somme ad Enel stessa.</i></p>

AMBIENTE – un monitor acceso sulla nostra salute	<p>Centrale deve essere il tema della tutela ambientale e sanitaria della popolazione da tutte le fonti inquinanti che insistono sul territorio. Nel passato della città si è purtroppo affermata una visione parziale della situazione, con l'attenzione che è stata puntata soltanto su alcuni degli aspetti legati alla sostenibilità delle attività presenti, produttive e non. L'approccio dovrà invece portare ad una analisi scientifica del bilancio ambientale generale, che dovrà prevedere – nel pieno rispetto della visione di una amministrazione collegiale del territorio – il coinvolgimento di quelle professionalità (scientifiche, mediche, tecniche, universitarie) che possono garantire un monitoraggio indipendente delle qualità dell'aria, delle acque e del suolo, in stretto contatto con gli organismi competenti per legge. Lo strumento sarà individuato non più nell'Osservatorio Ambientale, ma nel progetto Monitor, capace di fornire più volte al giorno la fotografia delle fonti inquinanti insistenti sul territorio, che sarà trasferita alla conoscenza in tempo reale della intera cittadinanza attraverso semplici applicazioni. I dati saranno raccolti di concerto con le autorità sanitarie e fatti oggetto di uno screening annuale da portare in Consiglio comunale.</p>	<p><i>Garantire un monitoraggio indipendente della qualità dell'aria, delle acque e del suolo attraverso lo strumento del "Progetto Monitor" il quale fornisce la fotografia delle fonti inquinanti insistenti sul territorio, resa pubblica attraverso semplici applicazioni. I dati saranno raccolti di concerto con le autorità sanitarie e fatti oggetto di screening annuale da portare in Consiglio Comunale.</i></p>
RIFIUTI – meno disagi, meno costi, più felici	<p>Capitolo a parte merita la questione dei rifiuti. Soltanto a distanza di lustri dalle prime sperimentazioni il Comune è riuscito, negli ultimi mesi, ad estendere il servizio "porta a porta" all'intero territorio, ma con enorme sforzo organizzativo, peraltro scaricato sulle spalle degli utenti lacune e disservizi e persino con il serio rischio di un aggravio dei costi, da ribaltare il prossimo anno sui contribuenti. L'obiettivo deve essere invece quello di chiudere in loco il ciclo dei rifiuti, il che permetterebbe costi minori da un lato, e una maggiore attenzione alle esigenze dei cittadini dall'altro. Il modello da seguire è, in linea con le realtà più avanzate a livello europeo, il "porta a porta su sede stradale". Un sistema di isole ecologiche di quartiere, insieme all'estensione e all'efficientamento del servizio di ritiro degli ingombranti, dovrà inoltre essere avviato in tempi brevi. Il progetto si fonda su impianti a valle puntando su tecnologie innovative per la differenziazione meccanizzata, la "raffinazione" del rifiuto indifferenziato in assenza di inquinanti in aria, acqua e suolo, che producano materie prime di qualità utilizzabili nei mercati del riciclo e riuso, con minimo conferimento in discarica.</p>	<p><i>1 - Gestione in loco del ciclo dei rifiuti con impianti a valle dotati di tecnologie innovative per la differenziazione meccanizzata, la raffinazione del rifiuto indifferenziato in assenza di inquinanti in aria, acqua e suolo, al fine di produrre materie prime di qualità utilizzabili nei mercati del riciclo e riuso con minimo conferimento in discarica.</i></p> <p><i>2 – realizzazione del "porta a porta su sede stradale" attraverso un sistema di isole ecologiche di quartiere.</i></p> <p><i>3 – estensione ed efficientamento del servizio di ritiro degli ingombranti.</i></p>
PORTO – sinergia con il Comune e cambio passo	<p>Se Civitavecchia ha tante potenzialità di sviluppo non espresse, il porto è forse la maggiore di esse. Sovente inteso come una "città nella città", lo scalo deve invece iniziare a diventare davvero il motore dell'economia del territorio. La sinergia va tuttavia costruita su basi programmatiche lungimiranti e rivolte al futuro: occorre che l'Autorità di sistema portuale tenga conto delle esigenze e delle aspirazioni della città in ogni processo che mette in atto, così come è giusto che il Comune orienti le sue scelte a quelle che sono le direttrici individuate dagli organi, soprattutto tecnici, dell'Asdp. Occorre insomma instaurare un dialogo, quello che negli anni è via via venuto a mancare persino in sedi collegiali come il Comitato di Gestione portuale. Senz'altro, il voto che i cittadini esprimeranno attraverso le</p>	<p><i>Rafforzare la sinergia tra i due enti attraverso:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Realizzazione di opere pubbliche del nuovo Piano regolatore portuale per la Marina con l'apertura a Sud, l'antemurale, la realizzazione di opere compensative tra cui la barriera soffolta.</i> - <i>Miglioramento ambientale attraverso utilizzo di tecnologie innovative</i>

	<p>elezioni comunali non potrà più essere ignorato. Il territorio si attende di più dal traffico merci, ma si attende anche che il traffico crocieristi produca più ritorno economico. Un terreno di proficua collaborazione potrà essere senz'altro la realizzazione di alcune opere pubbliche del nuovo piano regolatore portuale, particolarmente per la Marina: con l'apertura a Sud (o bocca di Levante) ci attendiamo più spazi a disposizione per la nostra cittadinanza, anche sull'Antemurale, e la realizzazione di opere compensative, tra cui quella barriera soffolta che consentirà finalmente di mettere in sicurezza l'arenile, in armonia con il Piano di valorizzazione della Costa che sarà attivato. Una attenzione costante dovrà essere inoltre posta al miglioramento ambientale, anche attraverso l'utilizzo di tecnologie innovative e particolarmente orientate alla sostenibilità. Il coinvolgimento delle maestranze che operano in porto a vari livelli sarà determinante: in tal senso, l'amministrazione si farà promotrice del reperimento di fondi per un progetto di recupero della plastica abbandonata in mare attraverso i mezzi della flotta peschereccia, facendo leva sul disegno di legge approvato dal governo in materia. Ci faremo promotori come Comune di uno scalo di allaggio a Nord del porto.</p>	<p><i>orientate alla sostenibilità: amministrazione promotrice del reperimento fondi per il recupero della plastica in mare attraverso la flotta peschereccia.</i></p> <p>- Comune promotore di uno scalo di allaggio a nord del porto.</p>
IMPRESE – zona logistica semplificata, ovvero: investire più semplice	<p>Obiettivo dell'Amministrazione sarà anche quello di attivarsi presso il governo per mettere in funzione gli strumenti previsti dalla Legge di Bilancio 2018, che ha esplicitamente previsto la possibilità di istituire nelle aree portuali nazionali (tra cui Civitavecchia) le cosiddette ZLS, o zone logistiche semplificate, dove le imprese potranno beneficiare di alcune procedure semplificate già concesse per le Zone Economiche Speciali con il Decreto Mezzogiorno, con particolare riferimento all'accelerazione dei termini procedurali e agli adempimenti e procedimenti speciali anche realizzati a mezzo di protocolli con la Pubblica Amministrazione.</p>	<p><i>Istituzione della Zona logistica Semplificata dove le imprese, a seguito di protocolli da stipulare con la Pubblica Amministrazione, potranno beneficiare di alcune procedure semplificate.</i></p>
INFRASTRUTTURE – colleghiamoci al futuro	<p>Il completamento della Trasversale Civitavecchia-Orte non può più attendere. Occorre dare non solo al porto ma a tutte le attività produttive e anche alla popolazione un collegamento veloce con il resto d'Italia. Come affermato anche recentemente dai vertici del governo, l'opera è peraltro fondamentale per connettere il nostro porto con quelli adriatici, in particolare Ancona, e aprire quindi il corridoio 5 del collegamento Ten-T. Non solo: riporteremo al centro del dibattito anche la riattivazione della linea ferroviaria Civitavecchia-CapranicaOrte, che di quella visione di sviluppo è parte integrante. I riflessi positivi anche per il turismo dell'area vasta dell'Etruria meridionale rappresentano un'ulteriore ragione per far sì che la Regione Lazio si faccia promotrice del ripristino della tratta. L'Amministrazione dovrà inoltre vigilare sul completamento del corridoio autostradale tirrenico.</p>	<p><i>Realizzare vie di collegamento veloci con il resto d'Italia attraverso:</i></p> <p>- Completamento della Trasversale Civitavecchia – Orte;</p> <p>- riaprire il dibattito per la riattivazione della linea ferroviaria Civitavecchia – Capranica – Orte</p> <p>- vigilare sul completamento del corridoio autostradale tirrenico</p>
ZONA INDUSTRIALE – facciamo partire un circolo virtuoso	<p>Quello che doveva essere il cuore pulsante dell'economia è invece un luogo dove si ha la percezione visiva della crisi. Il Comune deve fare la sua parte per risollevare l'area produttiva del territorio, a partire dalle opere di urbanizzazione rimaste inspiegabilmente incomplete, oltre che deterioratesi. La riqualificazione complessiva della zona</p>	<p><i>Riqualificazione della zona attraverso:</i></p> <p>- Completamento delle opere di urbanizzazione;</p> <p>- Ricerca di partner industriali</p>

	<p>dovrà essere messa in piedi anche attraverso la ricerca di partner industriali: la chiave è la visione di quella infrastruttura non come semplice delocalizzazione di attività artigianali. Innanzitutto, quella porzione di territorio a ridosso dello scalo rappresenta uno dei rari esempi di spazi retroportuali liberi in Italia: attivarlo come tale significherebbe creare un circolo virtuoso tra Zona industriale e Porto, con evidenti effetti positivi su tutta l'economia cittadina e comprensoriale. Ancora, si tratta di spazi che potrebbero essere messi a disposizione per le attività connesse al Polo energetico, per le attività connesse all'innovazione tecnologica (vedi paragrafo Polo energetico). Un quadro di forte espansione, tale da poter creare una crisi di crescita con riduzione degli spazi a disposizione: proprio per evitare contraccolpi, sono necessari ulteriori azioni. In primo luogo, una riadozione degli strumenti urbanistici scaduti sulla Zona industriale; in secondo luogo, la creazione della seconda zona industriale a Case Turci deve essere portata alla fase operativa, anche prevedendo politiche di sgravio fiscale per investitori che garantiscano livelli occupazionali contrattualmente di qualità.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo degli spazi retroportuali liberi per attività connesse al Polo energetico, all'innovazione tecnologica - Riadozione di strumenti urbanistici della zona scaduti, - Creazione della seconda zona industriale a Case Turci - Attuare politiche di sgravio fiscale per gli investitori che garantiscano i livelli occupazionali
COMMERCIO – negozio il padre di tutte le virtù	<p>Necessario valorizzare il commercio di vicinato attraverso sgravi tributari e forme di garanzia per l'accesso al credito. Un segnale concreto di sostegno agli esercizi di quartiere, che assumono sempre più anche una valenza sociale per la comunità, in quanto importanti sia per i riflessi economici ma anche per quelli occupazionali. Al contrario sono da scongiurare nuovi mega insediamenti in città, in un periodo storico in cui è proprio la concorrenza aggressiva della grande distribuzione ad aver messo in ginocchio numerose attività a gestione familiare. Quella piccola e media impresa che ha da sempre caratterizzato il nostro Paese. Per intendersi, non c'è posto per alcun "Outlet", men che meno se mascherato da "Welcome center". Da valorizzare invece le aree commerciali del centro della città, quel "Centro Commerciale Naturale" capace di intercettare i flussi crocieristici con un'offerta turistica di primo piano, in un'ottica non concorrenziale bensì supplementare, ovvero integrandosi tra loro. Una zona che deve essere vitalizzata anche grazie ad eventi ludici e culturali che starà all'Amministrazione, facendo leva anche sui talenti locali, programmare adeguatamente. Si verificheranno misure per una regolamentazione a misura d'uomo della pubblicità sul territorio. Necessario inoltre progettare ogni decisione d'intesa con le associazioni di categoria, fin dall'insediamento.</p>	<p>Valorizzazione del commercio effettuato dalle strutture commerciali medio piccole attraverso sgravi tributari e forme di garanzia per l'accesso al credito.</p> <p>Valorizzare le aree commerciali del centro città, il Centro Commerciale Naturale, con eventi ludici e culturali programmati dall'amministrazione.</p> <p>Regolamentazione della pubblicità sul territorio.</p> <p>Progettazione di ogni decisione con le associazioni di categoria</p>
TERZIARIO – il lavoro che non c'è? E' nella nostra storia	<p>Un obiettivo di sviluppo da perseguire sarà inoltre il sostegno alla creazione di filiere alimentari (carne, ortofrutta, pesce) da realizzarsi con investimenti privati, incentivati dall'Amministrazione comunale attraverso appositi strumenti di marketing territoriale. L'obiettivo sarà quello di affiancare le realtà produttive esistenti a centri di lavorazione e trasformazione di materie prime, fino alla distribuzione, in impianti da realizzarsi in aree retroportuali per dare vita al moltiplicatore economico. In tal senso strumento utile potrà rivelarsi l'istituzione dell'albo dei</p>	<p>Sostegno alla creazione di filiere alimentari mediante strumenti di marketing territoriali incentivati dall'Amministrazione comunale, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istituzione dell'albo dei prodotti tipici locali (con possibili certificazioni di qualità),

	prodotti tipici locali, con possibili certificazioni di qualità, anche legati alla creazione di appositi pacchetti turistici che prevedano tour comprensivi di visita alle bellezze archeologiche e storiche della città (Cittadella della Musica, Terme, Centro storico) e alle realtà produttive territoriali (Mercato, tenute agricole, ecc.).	- Creazione di appositi pacchetti turistici che prevedano tour nei monumenti storici e nelle realtà produttive territoriali
TRASPORTI – muoversi a Civitavecchia: più facile, più pulito	Una città moderna e funzionale non può che passare anche da un sistema di trasporti efficiente. In tal senso, non è più rinviabile la redazione di un nuovo Piano della viabilità con parallelo potenziamento del trasporto pubblico, rivendicando un adeguamento delle percorrenze chilometriche. Il Comune dovrà ottenere dalla Regione Lazio in particolare di adeguare la rete dei servizi minimi, che deve tener conto dell'enorme sviluppo del porto e del conseguente traffico di utenti in transito a Civitavecchia. Particolare attenzione dovrà essere posta alla soluzione del traffico di mezzi pesanti che insiste sul centro cittadino, lanciando un sistema di ordinanze e divieti preventivamente discusse con le categorie interessate, garantendone poi il rispetto attraverso sistemi di videosorveglianza (per cui si rimanda al capitolo sicurezza).	<p>Redazione di un nuovo Piano della viabilità e potenziamento del trasporto pubblico.</p> <p>Adeguamento della rete di servizi minimi da parte della Regione, su istanza del Comune.</p> <p>Emissione di ordinanze e divieti, preventivamente discussi con le categorie, per porre soluzione al traffico di mezzi pesanti.</p> <p>Garantire il rispetto delle ordinanze attraverso i sistemi di videosorveglianza.</p>
SICUREZZA – più protetti sotto gli occhi della giustizia	Va garantito un maggior controllo del territorio, per prevenire e contrastare fenomeni di cosiddetta microcriminalità e di vandalismo. L'obiettivo sarà raggiunto potenziando innanzitutto i sistemi di videosorveglianza, da affidare al corpo di Polizia locale, che sarà all'uopo potenziato e dotato dei più moderni ed efficaci strumenti. Il sistema di videosorveglianza sarà messo a regime di concerto con le forze dell'ordine e di polizia (Polizia di Stato, Carabinieri e Guardia di Finanza) nell'ambito di un accordo più ampio da prendere con l'Autorità di Governo del territorio (Prefettura). Se tale sistema agevolerà tanto la prevenzione quanto la repressione di crimini odiosi perpetrati spesso volte ai danni di categorie sociali deboli, altrettanto dovrà essere fatto anche per i bambini. L'obiettivo è quindi dotare tutte le scuole comunali di impianti di videosorveglianza, anche a tutela del patrimonio di edilizia scolastica disponibile, spesso oggetto, con crescente frequenza, di furti, intrusioni notturne, atti vandalici e incendi dolosi, che incidono negativamente anche sul diritto allo studio, oltre che sulla sicurezza dell'utenza. Anche il rispetto aree pedonali sarà assicurato da videosorveglianza. Oltre al controllo tecnologico, tuttavia, si potrà attivare anche il Controllo di Vicinato, attraverso un apposito progetto (già attivato da altre amministrazioni). Tali gruppi promuoveranno la sicurezza urbana attraverso la solidarietà tra cittadini, esercitando sorveglianza reciproca in stretta collaborazione con le forze dell'ordine e con un coordinatore, senza mai intervenire attivamente in caso di reato, fare indagini su chicchessia, schedare persone o intromettersi nella loro sfera privata. L'opera degli osservatori volontari del Controllo di Vicinato, adeguatamente regolamentata, scongiurerà peraltro iniziative estemporanee come ronde e simili, col rischio di conflitti sociali e inutile polemiche ideologiche. Il potenziamento del corpo di Polizia locale, non più rinviabile	<p>Garantire un maggior controllo del territorio attraverso:</p> <p>1 la videosorveglianza mediante il suo potenziamento, di concerto con le altre forze dell'ordine, l'installazione nelle scuole comunali, nelle aree pedonali.</p> <p>2 attivazione del controllo di vicinato effettuato nell'ambito di un progetto con i cittadini volontari.</p> <p>3 potenziamento del corpo di Polizia Locale</p> <p>4 emissione di ordinanze in tema di decoro, lotta all'abusivismo commerciale, vandalismo, accattonaggio molesto</p>

	stante la grave carenza di pianta organica, servirà anche a far rispettare specifiche ordinanze che saranno emanate in tema di decoro, lotta all'abusivismo commerciale, al vandalismo e all'accattonaggio molesto.	
DISABILITA' – dritto al cuore dei diritti	Un'Amministrazione che vuole far crescere il grado di civiltà sul suo territorio non può lasciare indietro nessuno, men che meno chi ha abilità fisiche e motorie ridotte. Il piano per la disabilità prevedrà dapprima una mappatura per l'abbattimento delle barriere architettoniche, tale da rendere Civitavecchia accessibile a tutti. Gli strumenti saranno il nuovo regolamento edilizio e il PEBA, piano di eliminazione delle barriere architettoniche. La Giunta si doterà della figura dell'Including Manager, che affiancherà gli organi di governo in ogni decisione, dando agli amministratori il punto di vista del disabile su ogni aspetto: ciò eviterà di assumere scelte che non terrebbero nella giusta considerazione i disabili, come già purtroppo avvenuto anche recentemente, ad esempio col servizio di raccolta differenziata o con la progettazione del rifacimento della Terrazza Guglielmi (aspetti che verranno corretti). Si creerà inoltre uno Sportello dedicato che possa raccogliere suggerimenti, segnalazioni, critiche e proposte di iniziative. In senso più ampio, tuttavia, Civitavecchia si metterà al passo con le migliori realtà europee in fatto di mobilità grazie al concetto di Total Quality, che prevede uno studio sull'accessibilità al territorio di tutti i cittadini e visitatori.	<p><i>Verrà effettuata una mappatura per l'abbattimento delle barriere architettoniche che confluirà nel nuovo regolamento Edilizio e nel Piano di eliminazione delle barriere architettoniche.</i></p> <p><i>Nomina dell'Including Manager con il compito di affiancare gli organi di governo in ogni decisione, dando il punto di vista del disabile su ogni aspetto.</i></p> <p><i>Creazione di uno sportello dedicato che possa raccogliere suggerimenti, segnalazioni, critiche e proposte.</i></p> <p><i>Realizzazione di uno Studio sull'accessibilità del territorio.</i></p>
DECORO E PERIFERIE – qualità della vita, a casa nostra	Lo sviluppo urbanistico tutt'altro che armonico degli ultimi anni ha disegnato un quadro complicato, dove il Comune fatica ad assicurare ai residenti dei nuovi quartieri l'erogazione dei normali servizi. Lo stato purtroppo oggettivamente indecoroso della città trova le sue punte massime nei quartieri periferici, dove diventa un fattore peggiorativo del grado di qualità della vita dei nostri concittadini. Al riguardo, la creazione di un assessorato ad hoc sarà la prima risposta, capace di mettere in moto una base da subito operativa per il censimento dei bisogni, da piccole opere pubbliche ad efficientamento della raccolta dei rifiuti, della cura delle aree verdi, ecc. Sul piano metodologico, da San Liborio ad Aurelia, da CisternaFaro a Campo dell'Oro e San Gordiano, l'Amministrazione dovrà ricostruire un rapporto col cittadino e farlo "a casa sua". Pertanto incoraggerà l'aggregazione di delegazioni di quartiere che possano individuare le problematiche prioritarie e indicarle alla Giunta. In questo quadro, troveranno posto prioritario la definizione della annosa vertenza del quartiere Aurelia (piano Marzano) e l'altrettanto datata vicenda delle strade vicinali. Il Piano delle rotatorie sarà ripreso ed esteso e si studieranno, di concerto con i residenti, misure per migliorare la viabilità anche nei quartieri semiperiferici e periferici.	<p><i>Creazione di un assessorato ad hoc per censire i bisogni e favorire lo sviluppo e l'aggregazione di delegazioni di quartiere.</i></p> <p><i>Definizione della vertenza del quartiere Aurelia e delle strade vicinali.</i></p> <p><i>Miglioramento la viabilità mediante il Piano delle rotatorie.</i></p>
SOCIALE – emergenza, intervento, soluzione	Il delicato settore dei servizi sociali è chiamato nei prossimi cinque anni a fare un salto di qualità. I tagli progressivi e indiscriminati agli enti locali degli anni scorsi non possono e non debbono giustificare in alcun modo un disimpegno da quelle che sono vere e proprie emergenze che restano irrisolte. Nel silenzio e nel colpevole disinteresse delle	<p><i>Garantire la qualità dei Servizi Sociali mediante:</i></p> <p><i>- Attivazione di un piano di intervento, a breve e media scadenza, in collaborazione con le istituzioni sanitarie,</i></p>

istituzioni abbiamo visto nascere negli ultimi anni delle vere e proprie tendopoli sul territorio comunale, mentre il tessuto sociale è lacerato. Vi sono quindi situazioni colpevolmente tollerate dalle istituzioni ed altre invece ignorate, con situazioni di abbandono dovuto al perdurare della crisi economica che non sono raggiunte in alcun modo dalle strutture che dovrebbero invece farsene carico. Nessuno, invece, deve essere lasciato indietro, cercando non effimero assistenzialismo, ma soluzioni che assicurino dignità. Sul piano quindi del sostegno alle varie forme di disagio, fin dai primi giorni dopo l'insediamento l'Amministrazione acquisirà un approfondito censimento delle maggiori condizioni di difficoltà, con particolare riferimento a minori, famiglie monoreddito o senza reddito e anziani soli, in maniera da attivare con le istituzioni sanitarie e sovracomunali un piano di intervento a breve e media scadenza. Progetti specifici andranno realizzati per gli anziani, ma anche per le politiche giovanili, mediante progetti di educazione all'affettività per coppie giovani ed a famiglie con figli/e adolescenti per prevenire tutte le forme di disagio giovanile (dal bullismo e cyber bullismo alla ludopatia). Andrà incoraggiata la creazione di organismi consultivi e aggregativi. In tal senso, sarà anche creata la Consulta della Famiglia, per ottimizzare il lavoro tra tutti gli assessorati che si occupano di famiglia dalla maternità all'invecchiamento attivo. È prevista l'attivazione di ulteriori servizi, in primis nidi e altre strutture che favoriscano l'armonizzazione di genitorialità e lavoro, ed uno sportello per innescare le opportunità previste dalla Legge 3/2012 sull'istituto del Sovraindebitamento per aiutare famiglie e piccole aziende in crisi finanziaria. Stante la situazione di grave emergenza, pensare in questo quadro a forme assistenzialistiche legate all'accoglienza di immigrati è semplicemente escluso. Si prevedrà di avviare formule di "pace fiscale", relativamente alle imposte di competenza comunali, per alleviare la pressione su famiglie in disagio economico comprovato. Particolare attenzione dovrà essere posta sull'emergenza casa, onde disinnescare gravi tensioni sociali che covano sotto la cenere. L'esigenza primaria è quella di sveltire, con la massima trasparenza, le procedure di assegnazione degli alloggi popolari. Prioritaria è anche l'individuazione di aree su cui l'Ater potrà edificare alloggi di edilizia residenziale pubblica. Oltre a prevedere il prosieguo di rigorosi controlli incrociati con le istituzioni nazionali, per evitare odiose prevaricazioni nei confronti di chi ha diritto, gli uffici comunali avvieranno con i consolati esteri controlli incrociati per verificare lo stato patrimoniale di stranieri che facessero richiesta di agevolazioni e/o alloggio pubblico. Nel frattempo, il modello di intervento sul territorio deve cambiare, andando a coinvolgere attivamente le tante realtà associative del volontariato, che svolgono una meritoria ma a volte disconosciuta funzione. In tal senso, Civitavecchia si candida ad essere il terreno privilegiato dei progetti legati all'attuazione della Riforma sul Terzo settore varata dal nuovo governo. Un apposito ufficio per la tutela degli animali si occuperà dei diritti... a quattro zampe, per attivare progetti con il coinvolgimento di associazioni e volontariato.

previa acquisizione di un censimento delle maggiori condizioni di difficoltà (in particolare minori, famiglie monoreddito e anziani);

- Progetti di educazione all'affettività per coppie giovani e a famiglie con figli allo scopo di prevenire tutte le forme di disagio giovanile.

- Creazione della Consulta della Famiglia;

- Attivazione di nidi ed altre strutture che favoriscano l'armonizzazione di genitorialità e lavoro;

- Creazione di uno sportello di supporto per avviare le possibilità previste dalla legge 3/2012 sull'istituto del Sovraindebitamento per aiutare famiglie e piccole aziende in crisi.

- Avviare formule di "pace fiscale" relativamente alle imposte di competenza comunali

- Velocizzare, garantendo altresì la massima trasparenza, le procedure per l'assegnazione degli alloggi popolari;

- Individuare di aree per l'edificazione da parte di ATER degli alloggi popolari.

- Avvio dei controlli con i consolati esteri, per verificare lo stato patrimoniale di stranieri che presentano richiesta di agevolazioni e/o alloggi pubblici.

- Coinvolgimento delle associazioni di volontariato nell'attuazione della Riforma sul Terzo settore.

- Istituzione di un ufficio per la tutela degli animali.

CULTURA – su il sipario sulla nostra ricchezza	<p>Storicamente la città di Civitavecchia vanta eccellenze praticamente in ogni settore artistico e culturale. La grande vivacità che ha caratterizzato i primi anni del nuovo millennio si è però purtroppo in parte sopita, anche per la difficoltà a trovare canali di espressione. Il territorio non può tuttavia consentire la dispersione di un tale patrimonio di passioni e dovrà quindi trovare un'Amministrazione attenta a porsi come concreto supporto delle attività svolte in ogni campo. Centrale dovrà tornare ad essere quindi la corretta fruizione degli spazi a disposizione, a partire da un sistema policentrico attorno alle strutture esistenti per farne altrettanti punti di eccellenza (Traiano, Cittadella della Musica, Biblioteca comunale, ecc.) e rilanciarne altri (Terme Taurine, Casa della Memoria, ecc.), anche attraverso processi di collaborazione e coordinamento con gli spazi privati esistenti. L'Assessorato si occuperà comunque di coordinare compagnie teatrali, gruppi musicali, scuole di danza, associazioni delle varie discipline artistiche al fine di valorizzare l'attività di ciascun operatore culturale. Ma il terreno della cultura deve essere anche quello in cui si declina l'appartenenza a un territorio. La riscoperta di alcune figure e personalità che hanno reso illustre Civitavecchia dovrà quindi essere un perno nella educazione delle giovani generazioni all'amore della città. Il ripristino della Galleria Calamatta, la riqualificazione dell'Emiciclo nel Cimitero monumentale, il Completamento del Tempietto Bramantesco sono obiettivi operativi dell'Amministrazione comunale, nel quadro di una valutazione complessiva della gestione dei Cimiteri, lasciati colpevolmente in uno stato indecoroso, così come iniziative tese a sottolineare il rapporto avuto con il territorio da Guglielmo Marconi. L'ambito della Giornata dei Patrioti e cittadini illustri sarà poi l'occasione per rendere onore a personalità civitavecchiesi, anche recentemente scomparsi, e mantenerne vivi la memoria e l'esempio. E a proposito di memoria, si procederà alla soluzione dell'annoso problema del decoro attorno alla lapide dedicata ai Caduti dei Bombardamenti angloamericani nei pressi della Cattedrale, anche attraverso il suo spostamento, e attorno al Monumento di piazzale degli Eroi.</p>	<p><i>Supporto dell'Amministrazione a tutte le attività culturali attraverso:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>La creazione di un sistema policentrico attorno alle strutture esistenti al fine di renderle punti di eccellenza (Teatro, Cittadella, Biblioteca) e di rilanciarne altri quali le Terme Taurine, la Casa della Memoria etc.</i> - <i>Coordinamento delle compagnie teatrali, dei gruppi musicali, delle scuole di danza, delle associazioni per valorizzare l'attività di ciascun operatore culturale.</i> - <i>Attività volte alla valorizzazione della Galleria Calamatta, dell'Emiciclo nel Cimitero Monumentale, Tempietto Bramantesco, nonché della figura storica di Guglielmo Marconi.</i> - <i>Istituzione della giornata dei Patrioti e dei cittadini illustri.</i> - <i>Soluzione del problema del decoro della lapide dedicata ai caduti dei bombardamenti e del Monumento di piazzale degli Eroi</i>
INNOVAZIONE – uno sportello sul futuro	<p>Lamentare i tagli agli enti locali dall'amministrazione centrale è giustissimo. Tuttavia è anche bene che un Comune si attivi affinché non vada a perdere nessuna opportunità. La creazione di una struttura che si preoccupi di intercettare i fondi sovracomunali, dall'Europa alla Regione, è quindi un obiettivo strategico per tutta l'organizzazione comunale. In tal senso particolare attenzione andrà posta ai finanziamenti disponibili per la realizzazione di quei servizi che rientrano nella applicazione del concetto di Smart City e nell'abbattimento del cosiddetto Digital Divide, con enormi possibilità di riduzione di costi e tempi e di erogazione di servizi migliori a tutta la cittadinanza.</p>	<p><i>Riduzione dei costi e dei tempi di erogazione dei servizi mediante la ricerca e l'utilizzo fondi europei e regionali al fine di finanziare quei servizi che rientrano nell'applicazione della Smart City e nell'abbattimento del Digital Divide. Verrà creata una struttura all'interno dell'ente che si occupi della ricerca dei suddetti fondi.</i></p>
ASSETTO DEL TERRITORIO – Area	<p>A dire una parola chiara sull'assetto istituzionale del territorio c'è già una delibera del Consiglio Comunale di Civitavecchia risalente al 2015, approvata a larga maggioranza, oltre a una petizione sottoscritta con migliaia</p>	<p><i>Rivalutazione della collocazione amministrativa del Comune di Civitavecchia nell'ambito dell'Area della</i></p>

Metropolitana? Arrivederci Roma	di firme. Una espressione popolare e politica rimasta disattesa. Nell'ambito di uno studio serio e analitico dei vantaggi e svantaggi che le due collocazioni amministrative comportano per Civitavecchia, è evidente che l'atteggiamento passivo nei confronti dell'istituzione Città metropolitana andrà rivisto da subito, nel quadro di una valutazione del contesto storico, culturale ed economico più adatto al nostro territorio, che porta verso l'adesione al circuito dell'Etruria meridionale.	<i>Città Metropolitana di Roma Capitale.</i>
ITALCEMENTI – una fabbrica di opportunità	Da sacca di degrado a occasione di sviluppo: ciò dovrà essere la riqualificazione dell'area Italcementi nei piani dell'Amministrazione comunale. La soluzione più adatta è una partnership pubblico-privato. L'opportunità di mettere mano ad una zona che è ormai al centro della città si presta a progettazioni di ampio respiro, che facciano dell'ex stabilimento una porta d'ingresso alla città. La posizione e l'ampiezza dell'area (7 ettari complessivi) propongono come soluzione ideale un suo utilizzo come area attrezzata, centro direzionale e servizi, verde oltre che zona residenziale secondo i principi dell'ecoedilizia e senza appesantire il tessuto urbano.	<i>Riqualificazione dell'area attraverso una partnership pubblico – privato al fine di renderla utilizzabile come area attrezzata, centro direzionale e servizi, verde oltre che zona residenziale</i>
SCUOLA – educazione come servizio	L'educazione è la migliore amica di una cittadinanza consapevole e responsabile. Anche per favorire quel senso di appartenenza nei confronti del proprio territorio, l'Amministrazione promuoverà e sosterrà progetti educativi finalizzati a sviluppare nei giovanissimi una maggiore sensibilità verso i temi del proprio habitat che dovrà tradursi in iniziative volte alla cura e al rispetto degli spazi urbani (amare Civitavecchia come casa propria), e ad alimentare sentimenti positivi verso il contesto ambientale e la tutela della propria salute. I servizi all'infanzia non potranno essere posti in secondo piano e priorità sarà data ai nidi di famiglia, quale strumento utile per il sostegno alle donne, monitorato in sinergia con l'Amministrazione: di qui proposte alla Regione per l'attivazione di poli dell'Infanzia per offrire servizi flessibili e di qualità alle famiglie utilizzando fondi disponibili ai sensi del dlgs 65/2017. In materia di edilizia scolastica, occorrerà attivare un attento monitoraggio dei bisogni di manutenzione ordinaria e straordinaria per programmare gli interventi ed evitare il ripetersi di spiacevoli chiusure degli edifici, con trasferimenti ad anno in corso e disagi scaricati su alunni, personale e famiglie. Forme di efficientamento energetico saranno alla base di specifici progetti da far finanziare	<i>Promozione e sostegno ai progetti educativi rivolti ai giovani sulle tematiche inerenti la cura ed il rispetto degli spazi urbani.</i> <i>Miglioramento dei servizi all'infanzia con:</i> <i>- la valorizzazione dei nidi di famiglia,</i> <i>- attivazione di poli dell'infanzia utilizzando i fondi previsti dal Dlgs 65/2017.</i> <i>Monitoraggio dei bisogni di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici al fine di programmare gli opportuni interventi manutentivi.</i> <i>Individuazione di finanziamenti per garantire l'efficientamento energetico nelle scuole.</i>
SPORT – un Comune “tifoso” e non avversario per riportare Civitavecchia in “maglia rosa”	Lo sport è uno strumento sia di integrazione e socializzazione, di promozione e tutela della salute, del benessere psicofisico e prevenzione delle principali patologie legate alla sedentarietà, non ultimo come momento di aggregazione e divertimento collettivo e sia uno strumento di promozione turistica e di marketing territoriale. I sistemi e gli ambienti sportivi possono essere più o meno strutturati e più o meno competitivi, creare condizioni per prestazioni tecnico atletiche più o meno positive, attrarre più risorse (persone, strutture, servizi): tutto questo può rappresentare uno strumento per il	<i>Fare dello sport uno strumento di marketing territoriale ed un fattore di aggregazione e di attrattività mediante l'organizzazione di eventi nazionali promossi anche dai campioni cittadini delle varie discipline sportive.</i> <i>Riqualificazione dell'impiantistica sportiva attraverso partnership</i>

	<p>marketing territoriale e anche un fattore di attrattività in senso più generale. A Civitavecchia sono molti i Campioni in varie discipline sportive. Essi potranno, in qualità di testimonial, favorire l'organizzazione di eventi sportivi nazionali ed internazionali (es. Giro d'Italia, Iron Man, Sport velistici, etc.) che oltre a promuovere il nome di Civitavecchia, rappresentano vere occasioni di sviluppo alternativo/turistico della città (cosiddetto turismo di nicchia), favorendo l'economia dell'indotto legata all'ospitalità. A titolo esemplificativo ma non esaustivo l'Organizzazione dell'evento ciclistico internazionale "Giro d'Italia", accolto, per l'occasione nella splendida cornice della "Marina di Civitavecchia" e trasmessa sui canali televisivi nazionali oltre che locali, che ha esportato il nome e le immagini della nostra città anche oltre i confini nazionali. Alla partenza della tappa del Giro d'Italia un grandissimo numero di appassionati di questo sport e di curiosi ha visitato il Villaggio ospitalità allestito con stand pubblicitari dove i visitatori hanno potuto strappare autografi ai vari corridori. L'impiantistica sportiva esistente dovrà essere riqualificata attraverso la partnership pubblico/privato e la sinergia con le istituzioni sportive (CONI/Federazioni). Bisogna decentrare alcune funzioni del CONI, ormai in evidente difficoltà, reperendo fondi da destinare ai Comuni per la pratica dello sport. Dovrà essere chiaro "chi fa che cosa" nel rapporto tra il comune e le associazioni gestori degli impianti: a titolo esemplificativo e non esaustivo, dovrà essere chiaro che per evitare di assistere al degrado attuale della maggior parte degli impianti, la manutenzione straordinaria dovrà essere a carico del comune. Dovranno essere riviste, norme alla mano, le convenzioni in essere che vedono le associazioni soccombenti che quasi hanno dovuto subire determinate condizioni da imposte dall'amministrazione. Al fine di una migliore e razionale gestione delle attività inerenti l'impiantistica sportiva comunale si ritiene opportuna l'istituzione di capitoli di bilancio dedicati, con gli importi in entrata e in uscita già specificati. Purtroppo, le squadre maggiormente seguite, nella tradizione sportiva di questa città, sono le testimoni più puntuali della situazione: la squadra di calcio è emigrata ad Allumiere e quella di pallanuoto è stata privata del maggiore sponsor con considerazioni del tutto pretestuose. Un Comune "tifoso" dei campioni del suo territorio deve invece fare l'esatto contrario: aiutare le realtà più seguite senza mettere loro i bastoni tra le ruote e sostenere l'attività dei cosiddetti "sport minori", che a dispetto di questa definizione hanno dato a questa città un incredibile tesoro di medaglie. Ad un'attenta analisi della gestione degli impianti sportivi su questo territorio non sfuggirà quindi che la meritocrazia ha premiato costantemente le migliori realtà locali. Quella sarà la stella polare che seguiremo.</p>	<p><i>pubblico/privato e la sinergia con le istituzioni sportive.</i></p> <p><i>Ridefinizione delle convenzioni tra il Comune di Civitavecchia e le associazioni gestori degli impianti, prevedendo interventi di manutenzione straordinaria a carico del Comune e l'istituzione, all'interno del bilancio dell'ente, di appositi capitoli di bilancio con gli importi in entrata ed in uscita.</i></p>

1.4.2 - La rendicontazione delle attività in corso

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

Non a caso la Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, mentre la Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, individua e declina gli obiettivi operativi annuali da raggiungere, che trovano il loro riscontro gestionale nella formulazione del PEG.

Fatta questa breve premessa, si ritiene di evidenziare i seguenti documenti del sistema di bilancio, adottati o da adottare da questa Amministrazione, in ragione della loro valenza informativa sulla rendicontabilità dell'operato nel corso del mandato:

- le **linee programmatiche di mandato** di cui all'Art. 46, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 09/07/2019 e n. 109 del 31/07/2019, che costituiscono la base dell'intero processo di programmazione;
- la **relazione di inizio mandato** di cui all'Art. 4-bis del D.Lgs. n. 149/2011, sottoscritta dal Sindaco e dal Responsabile Finanziario in data 03.09.2019, volta a verificare l'assetto finanziario e patrimoniale dell'ente all'inizio del mandato;
- la **relazione di fine mandato** di cui all'Art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011, da adottare 60 giorni prima del termine del mandato elettorale, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (Art. 2359, comma 1, nn. 1 e 2, Cod. Civ.).

Sezione operativa (SeO) – parte prima

La parte prima della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione individua, per ogni singola Missione e coerentemente agli indirizzi previsti nella Sezione Strategica, i Programmi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento. Gli obiettivi operativi individuati per ogni Programma rappresenteranno dunque la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione.

Il Programma diviene pertanto il cardine della programmazione; i suoi contenuti costituiscono elemento fondamentale della struttura del sistema bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo e tra questi e la struttura organizzativa.

In generale, le finalità della Sezione Operativa possono essere così sintetizzate:

- definire da un lato gli obiettivi operativi dei Programmi all'interno di ciascuna Missione, con l'indicazione dei relativi fabbisogni di spesa e modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'Ente.

La Sezione si apre con un'analisi dei mezzi finanziari a disposizione dell'Ente, tale da garantire la sostenibilità delle scelte adottate dall'Amministrazione. Vengono quindi analizzate le singole Missioni con l'individuazione, per ciascun Programma, delle finalità e motivazioni, degli obiettivi operativi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, delle risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate. Seguono, infine, un maggior dettaglio relativo all'indebitamento e al ruolo degli organismi gestionali esterni nell'attuazione delle scelte strategiche intraprese. Si precisa che l'intera programmazione è stata pianificata in maniera coerente agli strumenti urbanistici vigenti, come evidenziato anche nella Sezione Strategica del DUP – Parte Prima. Gli obiettivi operativi riferiti ai Programmi saranno controllati annualmente al fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'Ente.

2.1 - La Programmazione 2020-2022

Il cambiamento delle regole della contabilità pubblica, riferita al comparto degli enti locali, si basa sostanzialmente su due fondamentali ambiti che riguardano la tenuta della contabilità finanziaria, contabilità (o aspetto della contabilità) che rimane l'asse portante dell'intero sistema:

- L'architettura della classificazione dei bilanci e conseguentemente del “piano dei conti” finanziari;
- La definizione delle regole di “accertamento” e “impegno”, che comportano una riconsiderazione della modalità stessa di costruire i bilanci (anche preventivi) e che impattano sulla modalità di attuazione della funzione programmatoria ed autorizzatoria degli organi preposti.

Il bilancio di previsione finanziario 2020 è riferito ad un orizzonte temporale che abbraccia il triennio della programmazione finanziaria 2020-2022.

A seguire vengono rappresentati gli elementi qualificanti del progetto di Bilancio in argomento, coniugati con il risultato della gestione dell'ultimo esercizio chiuso.

Per maggiori dettagli si rimanda alla Nota Integrativa che sarà allegata alla Nota di aggiornamento del presente DUP.

2.1.1 - Elementi di criticità che insistono sulla Programmazione di Bilancio

Prima di passare in rassegna i punti qualificanti della programmazione di bilancio, è necessario effettuare un'analisi preliminare delle criticità che attualmente insistono sulla situazione finanziaria dell'Ente.

In sintesi si rappresentano tali elementi di criticità:

- un **costante utilizzo dell'Anticipazione di Tesoreria**, infatti anche l'esercizio 2019, come quelli precedenti, chiude con un elevato livello dell'anticipazione di tesoreria non restituita pari a € 9.389.096,09; tale elemento si riverbera nell'immediato sull'esercizio 2020, contraendo da subito la capacità di spesa, sia in termini flussi effettivi netti in uscita, che in termini di programmazione della spesa nel suo complesso;
- **particolari voci di Spesa NON ricorrente da finanziare:**
Nel corso del triennio di riferimento, con particolare riferimento all'esercizio 2020, l'Ente potrebbe essere chiamato a garantire le adeguate coperture, sia in termini di competenza che di cassa, in riferimento diverse spese di natura non ricorrente, fra le quali si segnalano:
 - a) contenziosi in essere con una significativa probabilità di soccombenza, come già elencati al Rendiconto 2018 per circa **3,5 MLN di euro**, fra i quali si segnalano:

– BB Factoring	valore causa € 572.000,00
– PMS Stadio del Nuoto	valore causa € 950.000,00
– Esproprio - Censasorte Paola	valore causa € 1.400.000,00
– Esproprio - Trenta	valore causa € 70.000,00;
 - b) ingiunzione di pagamento emessa in data 22.01.2020 da parte Città Metropolitana Roma Capitale per complessivi **€ 1.006.012,60** in ordine alla richiesta di riversamento del residuo importo dovuto da *HCS srl in liquidazione* del Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente (TEFA) per gli esercizi 2008-2012, stante il degrado del credito originario nell'ambito del Concordato Preventivo n. 1/2018 omologato dal Tribunale di Civitavecchia con decreto del 21/03/2019;
 - c) contenzioso in essere con Regione Lazio, con possibilità di addivenire ad una transazione, per complessivi **€ 1.376.193,98** importo erogato a fronte di un contributo comunitario concesso nel 1999 per l'esecuzione di interventi di bonifica e riconversione del tratto medio-terminale del bacino del fosso Fiumaretta (I stralcio) e successivamente revocato.

MISURE PROPOSTE

Pertanto, in ragione delle criticità sopra rappresentate è opportuno rafforzare primariamente la parte corrente del bilancio, attraverso **misure che garantiscano un aumento a regime delle entrate correnti per un valore complessivo non inferiore a 1 MLN di euro**.

- E' ovvio che allo stato attuale, anche in considerazione della indeterminatezza che aleggia in merito ai decreti attuativi della recente riforma di unificazione dei tributi IMU e TASI, si procederà a definire le nuove aliquote IMU in coerenza con la prassi applicativa standard, senza diversare le aliquote con fattispecie che potrebbero necessitare di successivi interventi di rimodulazione. La misura più efficiente, in termini di garanzia su nuove risorse di cassa a regime, rimane la rimodulazione dell'Add. Comunale IRPEF, attraverso la riproposizione dell'aliquota unica prevista nel 2018 pari allo 0,80%, mantenendo al tempo stesso l'esenzione per i redditi fino a € 10.000,00.

- Questa misura dovrà necessariamente essere accompagnata da una **costante politica di contenimento della Spesa** che può essere sintetizzata lungo le seguenti direttrici di condotta:
- ✓ contenimento del valore dei contratti di servizio con la società in house CSP srl nell'ambito dei servizi ritenuti essenziali per garantire un adeguato livello di efficienza;
 - ✓ salvo garantire la copertura delle c.d. spese incompressibili (*personale, utenze, ammortamento mutui, e altre spese già contrattualizzate o di natura obbligatoria*), contrazione della Spesa Corrente derivante da trasferimenti/contributi per servizi non ricompresi nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente, salvo che le stesse non siano coperte da risorse finanziate da altre PP.AA. (es. Regione Lazio);
 - ✓ contenimento al minimo dell'utilizzo dei proventi per “permessi a costruire” (ex Legge n.10/1977) per finanziare nuove opere pubbliche, in quanto questi ultimi hanno registrato una forte contrazione degli incassi effettivi nel corso degli ultimi esercizi, e ancorché gli stessi devono primariamente garantire la copertura delle spese annuali in c/capitale come da prerogativa di legge.

2.1.2 - Il Risultato presunto di Amministrazione al 31.12.2019

Secondo l'Art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011, al Bilancio di previsione devono essere allegati diversi prospetti, tra cui quello esplicativo del presunto risultato di amministrazione.

Il prospetto consiste in una ragionevole e prudente previsione del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, elaborata alla data di predisposizione del bilancio preventivo. Nel caso in cui il risultato presunto sia un avanzo di amministrazione. È bene notare che il termine del 31 gennaio, fissato nel principio contabile 4.2 al punto 9.2, pare non essere perentorio, in quanto il bilancio di previsione dovrebbe essere approvato entro il 31 dicembre e quindi l'applicazione dell'avanzo vincolato è effettuato dopo tale termine e prima dell'approvazione del rendiconto di gestione.

L'applicazione dell'*Avanzo di Amministrazione Vincolato* può essere approvata con una deliberazione della Giunta, indicando il prospetto aggiornato riguardante il risultato di amministrazione presunto, sulla base di un pre-consuntivo relativo alle entrate e alle spese vincolate. Prima dell'approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio precedente è consentito l'utilizzo degli accantonamenti effettuati nel corso dell'esercizio precedente, con un provvedimento di variazione di bilancio, a meno che sia stata fatta una verifica relativa all'utilizzo anticipato delle quote vincolate del risultato di amministrazione presunto e l'aggiornamento dell'allegato al bilancio di previsione, relativo al risultato di amministrazione presupposto con riferimento a tutte le entrate e le spese dell'esercizio precedente e non solo a quelle vincolate.

Il risultato di amministrazione "libero" risultante dal Rendiconto di gestione può regolarmente essere applicato al Bilancio di previsione, per le finalità previste dall'Art. 187 del TUEL e precisamente per:

- a) copertura di Debiti Fuori Bilancio;
- b) provvedimenti necessari alla *Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio*, ove non possa provvedersi con mezzi ordinari (il principio contabile p. 9.2 specifica bene cosa si intenda);
- c) per il finanziamento di spese per investimento;
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata di prestiti.

L'Art. 3, comma 1, lettera h), del D.L. n.174/2012 e ss.mm.ii. dispone che l'*Avanzo di amministrazione non vincolato*, detto anche *libero* (come da principio contabile 4.2 al punto 9.2) non può essere utilizzato nel caso in cui l'ente locale si trovi in utilizzo di anticipazione di cassa. Allo stesso modo nel caso in cui l'ente locale stia utilizzando in termini di cassa le entrate aventi vincolo di destinazione per il finanziamento di spese correnti, escluse quelle per l'utilizzo di provvedimenti di riequilibrio previsti dall'Art. 193 del TUEL, non può disporre dell'avanzo di amministrazione non vincolato (libero).

È fondamentale, infine, strutturare correttamente il prospetto esplicativo del risultato di amministrazione, in quanto offre molteplici possibilità sulla gestione del bilancio di previsione in fase di approvazione.

Nel caso di *Disavanzo di Amministrazione presunto* è necessario iscrivere tale posta tra le spese del bilancio di previsione e, a seguito dell'approvazione del Rendiconto, variare tale importo, al fine di iscrivere l'importo del disavanzo definitivamente accertato. Nei casi espressamente previsti dalla legge è possibile ripartire il disavanzo tra più esercizi.

Non è conforme ai precetti dell'Art. 81, comma 4, della Costituzione realizzare il *pareggio di bilancio* in sede preventiva, attraverso l'utilizzo dell'*Avanzo di amministrazione non accertato* e verificato a seguito della procedura di approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente (sentenza n. 70/2012 della Corte costituzionale).

Tuttavia, in occasione dell'approvazione del Bilancio di previsione, e con successive variazioni di bilancio, è consentito l'utilizzo della quota del Risultato di amministrazione presunto costituita dai

fondi vincolati, e dalle somme accantonate risultanti dall'ultimo consuntivo approvato, secondo quanto disciplinato dal principio contabile All. 4/2 del D.Lgs. n.118/2011.

In ogni caso il Risultato di amministrazione non può mai essere considerato una somma “certa”, in quanto esso si compone di poste che presentano un margine di aleatorietà riguardo alla possibile sovrastima dei residui attivi e alla sottostima dei residui passivi.

A seguire si rappresenta il **Risultato di amministrazione presunto per l'esercizio corrente**:

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO all'inizio dell'Esercizio di riferimento N del Bilancio di Previsione N = Es. 2020		
1)	Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12 N-1:	
(+)	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio N-1	41.581.942,78
(+)	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio N-1	8.054.023,89
(+)	Entrate già accertate nell'esercizio N-1	160.006.365,55
(-)	Uscite già impegnate nell'esercizio N-1	154.100.732,73
(-)	Riduzione dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio N-1	-
(+)	Incremento dei residui attivi già verificatasi nell'esercizio N-1	116.857,04
(+)	Riduzione dei residui passivi già verificatasi nell'esercizio N-1	5.492,35
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio N-1 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno N	55.663.948,88
(+)	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio N-1	-
(-)	Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio N-1	-
(-)	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio N-1	-
(+)	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio N-1	-
(+)	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio N-1	-
(-)	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio N-1	5.879.118,51
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/N-1	49.784.830,37
2)	Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/N-1:	
	Parte Accantonata	
	Fondo crediti dubbia esigibilità al 31/12/N-1	37.277.701,34
	Fondo Anticipazioni Liquidità	5.767.112,78
	Fondo rischi società partecipate	4.000.000,00
	Fondo contezioso	3.550.098,50
	Fondo indennità di fine mandato Sindaco	12.102,12
	Altri Accantonamenti	800.000,00
	B) Totale parte accantonata	51.407.014,74
	Parte Vincolata	
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	388.214,47
	Vincoli derivanti da trasferimenti	3.687.966,88
	Vincoli derivanti da finanziamenti	390.346,59
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	5.917.562,71
	Altri vincoli	-
	C) Totale parte vincolata	10.384.090,65
	D) Totale destinata agli investimenti	252.848,22
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	- 12.259.123,24
<i>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare</i>		

3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/N-1:	
Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	-
Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	362.260,76
Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	-
Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	-
Utilizzo altri vincoli	-
Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto	362.260,76

A tal proposito, si ricorda che in occasione della procedura di Riaccertamento Straordinario dei Residui al 1° Gennaio 2015, prevista dall'Art. 3, comma 7, del D.lgs. 118/2011, con DCC n. 53 del 20.07.2015 è stato dato corso al ripianamento in n° 30 anni del “maggior disavanzo” quantificato in **€ - 38.919.427,03** con applicazione nella parte in uscita del bilancio di previsione della somma annua di € 1.297.314,23 in quote costanti per n. 30 esercizi (fino all'annualità 2044), ai sensi dell'art. 3 comma 16 del D.Lgs. 118/2011 e dell'art. 188 TUEL:

Prospetto di ripianamento del "maggior disavanzo" al 01/01/2015 <i>Art. 3, comma 16, del D.Lgs. n. 118/2011 e Art. 188 del TUEL DCC n. 53 del 20/07/2015</i>			Anticipazione Liquidità CDP D.L. n.35/2013 e n.66/2014 <i>Accantonamento da apporre al Risultato di Amministrazione</i>		
Esercizio	Quota annuale di ripiamento del "maggior disavanzo" al 01.01.2015	Risultato presunto al 31/12 dell'esercizio di riferimento	ANNO	CAPITALE	DEBITO RESIDUO al 31/12
			2013		1.304.707,91
01/01/2015		- 38.919.427,03	2014	27.521,25	2.581.894,57
2015	1.297.314,23	- 37.622.112,80	2015	56.872,80	6.475.775,65
2016	1.297.314,23	- 36.324.798,57	2016	171.909,18	6.303.866,47
2017	1.297.314,23	- 35.027.484,34	2017	175.355,91	6.128.510,56
2018	1.297.314,23	- 33.730.170,11	2018	178.888,46	5.949.622,10
2019	1.297.314,23	- 32.432.855,88	2019	182.509,32	5.767.112,78
2020	1.297.314,23	- 31.135.541,65	2020	186.221,06	5.580.891,72
2021	1.297.314,23	- 29.838.227,42	2021	190.026,35	5.390.865,37
2022	1.297.314,23	- 28.540.913,19	2022	193.927,94	5.196.937,43
2023	1.297.314,23	- 27.243.598,96	2023	197.928,66	4.999.008,77
2024	1.297.314,23	- 25.946.284,73	2024	202.031,45	4.796.977,32
2025	1.297.314,23	- 24.648.970,50	2025	206.239,29	4.590.738,03
2026	1.297.314,23	- 23.351.656,27	2026	210.555,32	4.380.182,71
...
2042	1.297.314,23	- 2.594.628,59	2042	297.293,15	322.288,94
2043	1.297.314,23	- 1.297.314,36	2043	160.107,81	162.181,13
2044	1.297.314,36	-	2044	162.181,13	-

Il disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario (voce “E” della tabella) nel 2019, al netto di tutti gli accantonamenti previsti in forza dei principi contabili di cui al D.Lgs. n.118/2011, è previsto che si attesti a - **12.259.123,24**, un importo sensibilmente minore rispetto al prospetto di ripianamento del “maggior disavanzo”, di cui alla DCC n. 53 del 20.07.2015.

Infatti, rispetto all'*obiettivo di disavanzo* previsto dalla DCC n. 53/2015, pari a € - 32.432.855,88, **il Risultato di Amministrazione presunto è migliorato di un importo pari a € 20.173.732,64**

Per maggiori dettagli si rimanda alla Nota Integrativa al Bilancio di Previsione !!

2.1.3 - Quadro Generale Riassuntivo ed Equilibri di Bilancio

Il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 si presenta con i seguenti totali a pareggio:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO				
	Cassa	Competenza	Competenza	Competenza
Entrate	2020	2020	2021	2022
Fondo Cassa al 1° Gennaio	-			
AVANZO di Amministrazione		362.260,76		
FPV - Parte Corrente		663.074,87	-	-
FPV - Parte C/Capitale		5.216.043,64	-	-
1 - Tributi	62.983.124,83	49.621.859,51	49.707.858,82	49.207.858,82
2 - Trasferimenti Correnti	17.171.221,51	10.022.048,16	6.515.368,79	6.015.368,79
3 - Extra-Tributarie	26.718.999,25	12.335.032,54	9.936.581,35	6.590.038,31
4 - Trasferimenti in C/Capitale	21.447.492,60	12.624.387,36	8.072.000,00	732.000,00
5 - Riduzione di Attività Finanziarie	-	-	-	250.000,00
6 - Accensione di Prestiti	13.997.865,64	6.892.325,00	8.530.000,00	12.870.000,00
7 - Anticipazione Tesoreria	58.000.000,00	58.000.000,00	48.000.000,00	40.000.000,00
9 - Partite di giro & Conto terzi	37.522.176,54	36.605.000,00	36.605.000,00	36.605.000,00
Totale ENTRATE	237.840.880,37	192.342.031,84	167.366.808,96	152.270.265,92
	Cassa	Competenza	Competenza	Competenza
Spese	2020	2020	2021	2022
DISAVANZO di Amministrazione		1.297.314,23	1.297.314,23	1.297.314,23
1 - Spesa Corrente	85.583.550,26	68.667.074,72	61.645.802,55	57.292.357,92
di cui FCDE di Parte Corrente		5.268.885,50	5.304.178,97	5.035.278,97
di cui FGDC - F.do Garanzia Debiti		-	-	-
di cui FPV di Parte Corrente		-	-	-
2 - Spesa in C/Capitale	27.518.759,02	21.961.721,83	17.000.965,83	14.250.965,83
di cui FCDE in C/Capitale		-	-	-
di cui FPV in C/Capitale		-	-	-
3 - Acquisizione di Attività Finanziarie	-	-	-	-
4 - Rimborso Prestiti	5.810.921,06	5.810.921,06	2.817.726,35	2.824.627,94
di cui Rimb. Anticip. CDP DL 35/2013		3.186.221,06	190.026,35	193.927,94
di cui F.do Anticip. CDP DL 35/2013		-	-	-
5 - Anticipazione Tesoreria	67.389.096,09	58.000.000,00	48.000.000,00	40.000.000,00
7 - Partite di Giro	40.048.987,07	36.605.000,00	36.605.000,00	36.605.000,00
Totale SPESE	226.351.313,50	192.342.031,84	167.366.808,96	152.270.265,92
Fondo di Cassa finale presunto	11.489.566,87			

Analisi degli Equilibri di Bilancio

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2020-2022, da rispettare in sede di programmazione e di gestione, sono i seguenti:

- pareggio complessivo di bilancio, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese;
- equilibrio di parte corrente;
- equilibrio di parte capitale.

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2020	2021	2022
Gestione di Competenza di Parte Corrente		Previsione	Previsione	Previsione
FPV Corrente in Entrata	+	663.074,87	-	-
Recupero Disavanzi Esercizi Precedenti	-			
Magg. Disavanzo da Riaccert. Straord. Residui	-	1.297.314,23	1.297.314,23	1.297.314,23
Entrate CORRENTI - Tit. 1 + 2 + 3	+	71.978.940,21	66.159.808,96	61.813.265,92
Spese CORRENTI - Tit. 1	-	68.667.074,72	61.645.802,55	57.292.357,92
FPV Corrente in Uscita	-	-	-	-
Altri Trasferimenti in C/CAPITALE - Tit. 2.04	-	-	-	-
Spese Tit. 4 - Rimborso Prestiti	-	5.810.921,06	2.817.726,35	2.824.627,94
F.do Anticipazione di Liquidità	-			-
Equilibrio di Parte Corrente	+/-	- 3.133.294,93	398.965,83	398.965,83
Utilizzo Avanzo per Spesa Corrente	+	362.260,76	-	-
Entrate in C/CAPITALE per Spesa Corrente	+			
Entrate CORRENTI per Spesa in C/Capitale	-	228.965,83	198.965,83	198.965,83
Accensione Prestiti per Rimborso Prestiti	+	3.000.000,00	-	-
Gestione di Competenza in C/Capitale				
FPV C/Capitale in Entrata	+	5.216.043,64	-	-
Utilizzo Avanzo per Spesa C/Capitale	+			
Entrate in C/CAPITALE Tit. 4 + 5 + 6	+	19.516.712,36	16.602.000,00	13.852.000,00
Entrate in C/CAPITALE per Spesa Corrente	-	-	-	-
Entrate CORRENTI per Spesa in C/Capitale	+	228.965,83	198.965,83	198.965,83
Accensione Prestiti per Rimborso Prestiti	-	3.000.000,00	-	-
Spesa in C/CAPITALE - Tit. 2	-	21.961.721,83	17.000.965,83	14.250.965,83
FPV C/Capitale in Uscita	-	-	-	-
Spesa Incremento Attività Finanziarie - Tit. 3.01	-	-	-	-
Altri Trasferimenti in C/CAPITALE - Tit. 2.04	+	-	-	-
Risultato di Competenza in C/Capitale	+/-	-	- 200.000,00	- 200.000,00
Risultato di COMPETENZA	+/-	- 0,00	0,00	0,00
Saldo Corrente per copertura degli Investimenti Pluriennali:				
Risultato di Gestione di Parte Corrente	+/-	- 0,00	200.000,00	200.000,00
Utilizzo Avanzo per Spesa Corrente	-	362.260,76	-	-
Entrate NON ricorrenti non più impegnate	-			
Ris. Accantonate di Parte Corrente stanziare ese	-	-	-	-
Variaz. Accantonamenti di parte corrente effetti	-	-	-	-
Ris. Vincolate di Parte Corrente stanziare eserc.	-	-	-	-
Equilibrio Corrente per finanz. Invest. Plurienna	+/-	-	200.000,00	200.000,00

Per la **parte corrente**, al netto del contributo devoluto alla parte investimenti (€ 228.965,83 per l'esercizio 2020), si evidenzia un sostanziale equilibrio strutturale, il quale però necessita di un costante monitoraggio, poiché tale equilibrio trae origine dalle promettenti aspettative circa l'effettiva capacità di riscossione delle entrate tributarie previste; quest'ultime infatti costituiscono la colonna portante su cui si fonda la solidità finanziaria dell'ente nel suo complesso.

Altresì, si specifica che l'importo di € 3.000.000,00 alla voce "Accensione prestiti per rimborso di prestiti" corrisponde allo stanziamento previsto per l'Anticipazione di liquidità CDP ex Legge n.

145/2018 da richiedere nel corso del 2020 ed iscritto in Entrata al Tit. 6° e in Spesa al Tit. 3° per il corrispondente rimborso entro il medesimo esercizio.

Per la **parte in conto capitale** non si segnalano particolari criticità. Resta da evidenziare il basso livello di riscossione delle entrate derivanti da “permessi a costruire” registrato negli ultimi esercizi, principale causa della contrazione della spesa per investimenti finanziata con risorse proprie dell’Ente comunale.

Si specifica, infine, che l’eventuale avanzo di bilancio generato nel corso dell’esercizio, non può essere soggetto ad accantonamento a fondi liberi o vincolati per nuove spese, in quanto esso è chiamato a contribuire, anche se indirettamente, al rientro dell’Anticipazione di Tesoreria.

2.2 - Le Entrate

La programmazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022, per la parte entrate, sono così sintetizzate:

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Previs. Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	10.696.005,14	12.121.726,67	1.297.230,75	362.260,76	-	-
FPV - Parte Corrente	50.335,76	2.027.623,87	2.305.204,58	663.074,87	-	-
FPV - Parte C/Capitale	6.728.512,53	6.638.443,69	5.748.819,31	5.216.043,64	-	-
1 - Entrate correnti	50.655.535,13	50.982.318,48	48.408.001,54	49.621.859,51	49.707.858,82	49.207.858,82
2 - Trasferimenti correnti	7.969.819,84	9.698.153,19	10.496.940,74	10.022.048,16	6.515.368,79	6.015.368,79
3 - Entrate extratributarie	17.285.384,45	15.337.404,67	15.000.911,53	12.335.032,54	9.936.581,35	6.590.038,31
4 - Entrate in conto capitale	1.782.212,33	4.148.663,04	3.164.265,79	12.624.387,36	8.072.000,00	732.000,00
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.086.808,47	-	3.942.233,22	-	-	250.000,00
6 - Accensione di prestiti	1.346.067,67	-	4.822.048,27	6.892.325,00	8.530.000,00	12.870.000,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	46.202.792,39	50.473.737,35	57.303.579,80	58.000.000,00	48.000.000,00	40.000.000,00
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.730.610,45	9.148.143,39	30.535.381,01	36.605.000,00	36.605.000,00	36.605.000,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	153.534.084,16	160.576.214,35	183.024.616,54	192.342.031,84	167.366.808,96	152.270.265,92

Di seguito sono analizzate le principali voci di entrata al fine di illustrare i dati di bilancio, riportare ulteriori dati che non possono essere inseriti nei documenti quantitativo-contabili ed evidenziare le motivazioni assunte ed i criteri di valutazione adottati dei singoli cespiti.

2.2.1 - Entrate Tributarie

Con riferimento alle entrate tributarie, occorre sottolineare che la Legge di Bilancio per l'esercizio 2019 non ha più previsto la sospensione degli aumenti tributari rispetto al livello fissato nell'anno 2015.

Pertanto, dal 2019 l'Ente può liberamente incidere sulla politica tributaria, precisando altresì che è in corso di discussione in Parlamento il disegno di legge di riforma del quadro normativo di IMU e TASI al fine di unificare i due tributi locali.

ENTRATE Titolo 1°

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento col. 4 rispetto alla col. 3
	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Previs. Assestata 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
IMU	9.570.000,00	9.600.000,00	10.028.460,02	10.300.000,00	10.550.000,00	10.550.000,00	+2,71%
TASI	450.000,00	501.351,29	501.000,00	-	-	-	-100,00%
Addizionale IRPEF	4.668.995,95	3.666.861,11	3.666.861,11	4.222.001,69	4.513.001,00	4.513.001,00	+15,14%
Tassa sui Rifiuti	13.449.257,04	14.128.399,81	14.790.776,49	14.790.776,49	14.790.776,49	14.790.776,49	-
Recupero evasione Tributi	6.057.494,41	6.276.910,03	2.500.000,00	3.450.000,00	3.000.000,00	2.500.000,00	+38,00%
TOSAP	413.000,00	385.612,30	413.902,27	420.000,00	420.000,00	420.000,00	+1,47%
Imposta Comunale Pubblicità	290.256,10	322.658,00	334.083,30	335.000,00	335.000,00	335.000,00	+0,27%
Diritti sulle pubbliche affissioni	6.791,00	20.680,53	25.000,00	30.000,00	25.000,00	25.000,00	+20,00%
Imposta di Soggiorno	90.740,50	236.123,10	240.000,00	240.000,00	240.000,00	240.000,00	-
Fondo di Solidarietà Comunale	8.471.971,43	8.893.253,81	8.893.296,30	8.818.018,23	8.818.018,23	8.818.018,23	-0,85%
Integrazione ENEL su IMU dovuta	6.949.938,00	6.906.236,00	6.906.236,00	6.906.063,10	6.906.063,10	6.906.063,10	-0,00%
Altre Entrate correnti	237.090,70	44.232,50	108.386,05	110.000,00	110.000,00	110.000,00	+1,49%
TOTALE Entrate Correnti Tit. 1°	50.655.535,13	50.982.318,48	48.408.001,54	49.621.859,51	49.707.858,82	49.207.858,82	

IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

Ad opera della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di bilancio 2020), sono intervenute disposizioni che hanno riscritto la disciplina dell'imposta municipale propria (IMU) che, oltre a prevedere l'accorpamento con la TASI, ne ha modificato alcuni tratti, portando precisazioni che possono essere utili per la gestione del tributo comunale.

L'art. 1 della legge richiamata, dal comma 738 al 783, propone le previsioni IMU, abrogando, oltre alla disciplina della TASI, di cui alla Legge n. 147/2013, gran parte dell'art. 13 del D.L. n. 201/2011 e degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 23/2011. Come specificato al comma 780, sono abrogate tutte le previgenti disposizioni IMU incompatibili con la nuova imposta, mantenendo anche l'applicazione delle norme relative alle diverse fattispecie di rimborso, regolate dai commi 722 e successivi della Legge n. 147/2013.

I presupposti sono analoghi alla previgente IMU, pur con qualche aggiustamento e, soprattutto, con interessanti precisazioni. Pertanto, il comma 740, conferma il presupposto oggettivo nel possesso di immobili, ribadendo l'esclusione delle "abitazioni principali", non di lusso (ossia incluse in categoria catastale A/1, A/8 e A/9). Ovviamente si tratta di "possesso" qualificato, come puntualizzato dalla Cassazione che lo ha identificato come "*il potere sulla cosa che si manifesta in un'attività corrispondente all'esercizio della proprietà o di altro diritto reale*" (sentenza n. 25376/2008). Peraltro, i diritti reali di godimento che qualificano il soggetto passivo sono riportati al comma 743, dove si elencano anche le fattispecie di inversione della soggettività passiva (genitore affidatario, società di leasing, concessionario di aree demaniali).

Per l'esercizio di riferimento il gettito IMU è complessivamente stimato in € 10.300.000,00.

A seguire si rappresentano le aliquote IMU che si propone da adottare per il 2020:

TIPOLOGIA DI IMMOBILE	CATEGORIA CATASTALE	COEFF. RIVAL.	MOLTIPL ICATORE	IMU 2020 %	NOTE
Abitazione principale + 1 pertinenza C/2, C/6 o C/7	gruppo A (escluso A/10 e A/1, A/8, A/9) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	<i>ESENTE</i>	
Abitazione principale + 1 pertinenza C/2, C/6 o C/7 (<i>Immobili di pregio</i>)	A/1, A/8, A/9 e C/2, C/6, C/7	1,05	160	6,00	Detrazione € 200,00
Abitazione Principale in COMODATO GRATUITO: Fabbricato concesso in uso gratuito ai parenti in linea entro il primo grado e utilizzato come abit. principale	gruppo A (escluso A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	10,60	Base Imponibile RIDOTTA del 50%
Fabbricati LOCATI a CANONE CONCORDATO	gruppo A (escluso A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	10,60	Imposta RIDOTTA al 75% del dovuto
Fabbricati a disposizione, locati e non locati	gruppo A (escluso A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	10,60	
Uffici	A/10	1,05	80	10,60	

Collegi, scuole, caserme, ospedali pubblici, prigionieri, ecc...	gruppo B	1,05	140	10,60	
Negozi	C/1	1,05	55	10,60	
Laboratori artigianali, palestre e stabilimenti balneari e termali senza fini di lucro	C/3, C/4 e C/5	1,05	140	10,60	
Capannoni industriali, fabbriche, centri commerciali, alberghi, ecc..	gruppo D (escluso D/5)	1,05	65	10,60	
Istituto di credito, cambio e assicurazione	D/5	1,05	80	10,60	
Fabbricati invenduti destinati dall'impresa costruttrice alla vendita	applicazione del Coeff. di Rivalutazione e Moltiplicatore in relazione del Gruppo Catastale di appartenenza			1,00	
Fabbricati Rurali ad uso strumentale utilizzati da Coltivatori diretti di cui all'Art. 9, comma 3-bis, DL n.557/1993 e ss.mm.ii.	A/6 e D/10	1,05	160 per A/6 & 65 per D/10	1,00	
Terreni Agricoli	reddito dominicale risultante in catasto al 1° gennaio	1,25	135	0	
Aree Fabbricabili	Valore di Mercato ai sensi della DGC n. 47 del 04.03.2019			10,60	

TASSA RIFIUTI - TARI

La determinazione delle tariffe TARI (Tributo sui rifiuti) deve essere tale da garantire la copertura integrale dei costi così come previsti nell'apposito PEF - Piano Economico Finanziario.

L'Art. 1, comma 527, della Legge n. 205/2017 (legge di Bilancio per il 2018) ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, da esercitarsi *“con i medesimi poteri e nel quadro dei principi, delle finalità e delle attribuzioni, anche di natura sanzionatoria”* stabiliti dalla legge istitutiva dell'Autorità stessa (legge 14 novembre 1995, n. 481) e già esercitati negli altri settori di competenza.

Dopo un lungo periodo di consultazioni e confronti, il 31 ottobre 2019 ARERA ha pubblicato le seguenti delibere:

- Delibera 443/2019/R/rif “Definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021” che approva il “Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti” (MTR);
- Delibera 444/2019/R/rif “Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati” che approva il “Testo Integrato in tema di Trasparenza nel servizio di gestione dei Rifiuti” (TITR).

Gli enti locali e/o i soggetti gestori dei servizi RSU sono, pertanto, tenuti a redigere il PEF - Piano Economico Finanziario per l'esercizio 2020 secondo tali deliberazioni.

In ragione di queste novità di natura regolamentare, il D.L. “fiscale” n. 124/2019 ha introdotto il comma 683-bis alla Legge n. 147/2013 e ss.mm.ii., il quale prevede che *“in considerazione della necessità di acquisire il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, per l'anno 2020, i comuni (...) approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il 30 aprile”*.

Pertanto, per quanto concerne l'esercizio 2020, il PEF e le tariffe tributarie TARI saranno approvati con apposita deliberazione di Consiglio entro il 30 aprile 2020 !!

L'attuale stanziamento in bilancio del gettito TARI, pari a € 14.790.776,49, è prudenzialmente stimato al livello del precedente esercizio 2019.

RECUPERO EVASIONE

L'ufficio tributi svolge attività di accertamento e liquidazione anche sui tributi soppressi, relativamente alle annualità per le quali non è ancora intervenuta decadenza dal potere di accertamento o sono in essere le attività di recupero coattivo.

I proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività di accertamento e di recupero del coattivo sono stimati in € **3.450.000,00**. La relativa quota FCDE è stata accantonata in bilancio nell'apposito fondo in uscita come da prospetto allegato al medesimo.

A seguire, si evidenzia a titolo rappresentativo, per i soli tributi IMU e TARI, gli accertamenti emessi negli ultimi esercizi, laddove è doveroso precisare che le voci “rateizzato” e “riscosso” sono ovviamente oggetto di continuo aggiornamento:

Storico Accertamenti IMU per Anno di emissione

DESCRIZIONE	2018	2019
AVVISI DI ACCERTAMENTI EMESSI	2.861	2.073
IMPORTO AVVISI DI ACCERTAMENTO EMESSI	4.947.184,00	4.094.784,00
IMPORTO RATEIZZATO SU ACCERTAMENTI	283.958,00	221.104,00
IMPORTO RISCOSSO SU ACCERTAMENTI	749.805,00	259.391,00

**dati aggiornati ad Feb. 2020*

Storico Accertamenti TASSA SUI RIFIUTI per Anno di emissione

DESCRIZIONE	2018	2019
AVVISI DI ACCERTAMENTI EMESSI	5.060	3.907
IMPORTO AVVISI DI ACCERTAMENTO EMESSI	6.379.102,00	3.189.991,00
IMPORTO RATEIZZATO SU ACCERTAMENTI	496.397,00	371.957,00
IMPORTO RISCOSSO SU ACCERTAMENTI	458.182,00	249.239,00

**dati aggiornati ad Feb. 2020*

A seguire, al netto degli adempimenti che attengono la riscossione ordinaria dei tributi, si rappresenta un elenco sintetico delle attività di contrasto all'evasione che l'Amministrazione si propone di perfezionare entro la fine dell'esercizio 2020:

- generazione solleciti 2017 TARI (entro 15/03/2020)
- generazione accertamenti ex liquidazione TARI 2015 (entro il 31/05/2020)

- generazione accertamenti ex liquidazione TARI 2016 (entro il 31/07/2020)
- generazione accertamenti Omesse/Infedeli dichiarazioni TARI (flussi mensili)
- generazione suppletivo TARI 2019-2020 (entro il 31/10/2020)
- generazione accertamenti IMU/TASI anno d'imposta 2015 (flussi mensili)
- generazione file 290 per riscossione coattiva TARI notifiche 2019 (entro il 30/09/2020)
- generazione file 290 per riscossione coattiva entrate tributarie diverse (flussi mensili).

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

La base imponibile è costituita dai redditi dei contribuenti aventi domicilio fiscale nel comune. Tali redditi possono essere altalenanti, poiché influenzati dall'andamento dell'economia del paese.

La previsione resta di difficile determinazione in quanto legata ai redditi effettivi dei contribuenti. Inoltre, a seguito dell'approvazione del quarto decreto del 30 marzo 2016 del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il ministero dell'interno e la Presidenza del Consiglio dei ministri, è stata modificata la modalità di accertamento in bilancio delle somme relative all'addizionale comunale IRPEF che, precedentemente alla modifica, doveva essere accertata per un importo pari a quanto indicato dal Dipartimento delle Finanze e pubblicate sul portale per il federalismo fiscale.

La regola principale è l'accertamento per cassa, tuttavia gli enti locali possono accertare l'addizionale comunale Irpef per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento e comunque non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in c/residui e del secondo anno precedente in c/competenza, riferiti all'anno di imposta (ad esempio, nel 2017 le entrate per l'addizionale comunale IRPEF sono accertate per un importo pari agli accertamenti del 2015 per addizionale IRPEF, incassati in c/competenza nel 2015 e in c/residui nel 2016). In caso di modifica delle aliquote, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento in cui sono state introdotte le variazioni delle aliquote e in quello successivo, è riproporzionato tenendo conto delle variazioni deliberate. In caso di modifica della fascia di esenzione, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento e in quello successivo, è stimato sulla base di una valutazione prudenziale.

Per quanto concerne l'esercizio 2020, è doveroso precisare che in base alla verifica effettuata dagli uffici in seno al portale del MEF – Dipartimento delle Finanze (c.d. "Portale del Federalismo Fiscale") risulta quanto segue:

- per l'**anno 2018**, in ragione del mancato recepimento della DCC n. 22 del 13.02.2018 in seno al portale del MEF – Dipartimento delle Finanze è stata applicata l'aliquota in precedenza vigente, ovvero l'aliquota unica dello 0,80% con soglia di esenzione a € 10.000,00, di cui alla DCC n. 54 del 20.07.2015;
- per l'**anno 2019**, non essendo intervenuta nessun delibera di variazione, è stato applicato il regime approvato con DCC n. 22 del 13.02.2018, ovvero l'aliquota unica dello 0,60% con soglia di esenzione a € 10.000,00.

Pertanto, allo stato attuale, in ragione dei meccanismi di pagamento a saldo dell'imposta erariale, ed in assenza di un intervento sull'attuale aliquota dello 0,6%, l'effettivo gettito di cassa atteso per l'esercizio 2020 prevede una forte contrazione, passando da € 4.222.001,69 incassati nel 2019 a una previsione per il 2020 che va da un minimo € 3.141.721,25 a un massimo di € 3.839.881,53, come riportato nei prospetti ufficiali di calcolo del MEF – Dipartimento delle Finanze.

Di conseguenza, sulla base delle argomentazioni sopra riportate, al fine di salvaguardare l'equilibrio finanziario dell'Ente comunale, si propone per l'esercizio 2020 di adottare le seguenti aliquote:

- una **aliquota unica** in misura pari allo 0,80%;

- di confermare la soglia di esenzione dal pagamento dell'addizionale per tutti coloro che risultino titolari di un reddito complessivo IRPEF non superiore a 10.000,00 euro.

TOSAP – ICP – DIRITTO PUBBLICHE AFFISSIONI

La gestione e la riscossione di questi tributi è affidata in regime di concessione alla società Abaco S.p.A.. Ai sensi dell'Art. 2-bis del D.L. n. 193/2016 e ss.mm.ii., le somme riscosse dal concessionario sono incassate direttamente sul conto corrente di tesoreria comunale.

Per ciascuno degli anni di riferimento, si rappresenta che il gettito previsto per le entrate in argomento è pari a:

- per la TOSAP € 420.000,00
- per l' ICP € 330.000,00
- per il DPA € 25.000,00

Si rappresenta, infine, che la legge di bilancio 2020 (ai commi 816-847 della Legge n. 160/2019) ha istituito il nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (anche denominato “**Canone Unico**”). Pertanto, a decorre dal 1° gennaio 2021, il nuovo Canone Unico sostituirà:

- la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP),
- il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP),
- l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA),
- il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP);
- il canone di cui all'Art. 27, commi 7 e 8, del D.Lgs. n. 285/1992 - Codice della Strada -, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.
- infine, il canone unico è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 70 del 24.04.2014 è stata istituita l'Imposta di Soggiorno ed è stato approvato l'apposito regolamento che ne disciplina l'attuazione, ai sensi dell'Art. 4 del D.Lgs. n. 23/2011 e ss.mm.ii..

Per l'anno di riferimento le aliquote rimangono inalterate in ragione della deliberazione sopra richiamata, con uno stanziamento previsionale per a € 240.000,00.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Questo fondo è iscritto tra le entrate correnti. Il suo importo, sulla base dei dati rinvenibili dal Ministero dell'Interno – *Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Finanza Locale* – ammonta a complessivi **€ 8.818.018,23**

Per maggiori dettagli si rimanda alla Nota Integrativa.

2.2.2 - Trasferimenti Correnti

ENTRATE Titolo 2°

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento col. 4 rispetto alla col. 3
	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Previs. Assestata 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
Trasferimenti Correnti:	1	2	3	4	5	6	7
da Amministrazioni pubbliche	7.969.819,84	8.369.343,19	8.647.440,74	9.438.118,16	6.015.368,79	6.015.368,79	+9,14%
da famiglie	-	-	-	-	-	-	-
da imprese	-	1.328.810,00	1.849.500,00	583.930,00	500.000,00	-	-68,43%
da istituzioni sociali private	-	-	-	-	-	-	-
dall'Unione europea e dal rdm	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE Trasferimenti correnti	7.969.819,84	9.698.153,19	10.496.940,74	10.022.048,16	6.515.368,79	6.015.368,79	

Ormai da diversi esercizi, i trasferimenti correnti sono costituiti, per la quasi totalità, da contributi erogati dalla Regione Lazio.

In aggiunta è previsto il contributo da parte di ENEL destinato alle spese dell'Osservatorio Ambientale - ARPA Lazio, pari ad € 583.930,00.

Per maggiori dettagli si rimanda alla Nota Integrativa.

2.2.3 - Entrate Extra-Tributarie

ENTRATE Titolo 3°

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento col. 4 rispetto alla col. 3
	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Previs. Assestata 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	7.573.943,85	3.682.435,42	5.931.375,14	4.968.567,98	4.895.917,63	3.395.917,63	-16,23%
Proventi derivanti da attività controllo di irregolarità e illeciti	2.034.267,62	761.931,49	1.852.625,64	955.000,00	955.000,00	955.000,00	-48,45%
Interessi attivi	180,82	12.542,00	12.787,95	10.001,17	10.000,00	10.000,00	-21,79%
Altre entrate da redditi da capitale	-	-	38.030,26	-	-	-	-100,00%
Rimborsi e altre entrate correnti	7.676.992,16	10.880.495,76	7.166.092,54	6.401.463,39	4.075.663,72	2.229.120,68	-10,67%
TOTALE Entrate extra tributarie	17.285.384,45	15.337.404,67	15.000.911,53	12.335.032,54	9.936.581,35	6.590.038,31	

Di seguito si propone un dettaglio delle principali entrate extra-tributarie e patrimoniali ricorrenti negli esercizi:

DESCRIZIONE	TREND STORICO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Previs. Definitiva 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Proventi e Diritti di istruttoria S.U.E.	300.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Diritti di istruttoria S.U.A.P.	54.694,10	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Ristoro ambientale per conferimento sul territorio di R.S.U.	6.398,83	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Sanzioni da Oneri Concessori	90.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Entrate da Rette Asili Nido	130.083,83	130.893,00	130.893,00	130.893,00
Proventi da Sanzioni del Codice della Strada	1.786.984,12	900.000,00	900.000,00	900.000,00
TOTALE RISORSE	2.368.160,88	1.460.893,00	1.460.893,00	1.460.893,00

Per quanto concerne i “servizi a domanda individuale”, gli unici proventi riscossi direttamente dall'Ente afferiscono le rette degli Asili Nido in quanto i restanti proventi, come ad esempio quelli derivanti da Refezione scolastica, Trasporto scolastico e Cimitero, sono introitati dalla società *in house* CSP s.r.l. in quanto affidataria della gestione dei relativi servizi.

Per maggiori dettagli si rimanda alla Nota Integrativa.

2.2.4 - Entrate destinate al finanziamento della Spesa per Investimenti

A seguire vengono rappresentate il dettaglio delle coperture in entrata (Titoli 4, 5 e 6) destinate a finanziare la Spesa per Investimenti, con evidenza delle risorse destinate a finanziare le Spesa Corrente limitatamente alle fattispecie disciplinate dalla normativa in materia.

Per il dettaglio delle OO.PP. programmate, si rimanda alla sezione dedicata al Piano Triennale delle Opere Pubbliche.

FONTI DI FINANZIAMENTO della Spesa per Investimenti	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Accertamenti reimputati	-	-	-
FPV in entrata	5.216.043,64	-	-
Avanzo di amministrazione applicato	-	-	-
Mutui	3.892.325,00	8.530.000,00	12.870.000,00
Trasferimenti di capitali da privati	2.972.938,66	6.800.000,00	-
Contributi da Regione Lazio	546.925,00	-	-
Contributi da PdC e Ministeri	8.392.523,70	170.000,00	170.000,00
Contributi da altre AA.PP.	-	-	-
Alienazioni patrimoniali	212.000,00	62.000,00	312.000,00
Contributi per permessi di costruire e Condonò	500.000,00	1.040.000,00	500.000,00
Altre entrate di parte capitale	-	-	-
Avanzo di parte corrente	-	-	-
TOTALE COPERTURE	21.732.756,00	16.602.000,00	13.852.000,00
Entrate da permessi di costruire destinate a Spesa Corrente	-	-	-
% Entrate da permessi di costruire destinate a Spesa Corrente	0,00%	0,00%	0,00%
Entrate correnti destinate a Spesa per Investimenti	228.965,83	198.965,83	198.965,83
TOTALE RISORSE DISPONIBILI	21.961.721,83	16.800.965,83	14.050.965,83
di cui:			
Totale Spesa 2020 Tit. 2° in conto Capitale	21.961.721,83	17.000.965,83	14.250.965,83
di cui: Impegni Tit. 2.04 destinato alla parte corrente	-	-	-
Totale Spesa 2020 Tit. 3° per Attività Finanziarie	-	-	-
Impegni reimputati a esercizi successivi coperti da FPV	-	-	-
Avanzo/Disavanzo presunto di Parte Capitale	-	- 200.000,00	- 200.000,00

A seguire il dettaglio dei Titoli 4° - 5° - 6°:

ENTRATE Titolo 4°

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento col. 4 rispetto alla col. 3
	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Previs. Assestata 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Tirbuti in conto capitale	-	-	-	-	-	-	-
Contributi agli investimenti	697.603,97	3.355.675,00	2.206.630,44	11.912.387,36	6.970.000,00	170.000,00	+439,85%
Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-	-	-	-
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	433.331,82	251.877,05	287.635,35	212.000,00	62.000,00	62.000,00	-26,30%
Altre entrate in conto capitale	651.276,54	541.110,99	670.000,00	500.000,00	1.040.000,00	500.000,00	-25,37%
TOTALE Entrate in conto capitale	1.782.212,33	4.148.663,04	3.164.265,79	12.624.387,36	8.072.000,00	732.000,00	

ENTRATE Titolo 5°

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento col. 4 rispetto alla col. 3
	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Previs. Assestata 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione di attività finanziarie	-	-	2.000.000,00	-	-	250.000,00	-100,00%
Riscossione crediti di breve termine	1.275.000,00	-	-	-	-	-	-
Riscossione crediti di medio-lungo termine	-	-	-	-	-	-	-
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	811.808,47	-	1.942.233,22	-	-	-	-100,00%
TOTALE Entrate per Riduzione Attiv	2.086.808,47	-	3.942.233,22	-	-	250.000,00	

ENTRATE Titolo 6°

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento col. 4 rispetto alla col. 3
	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Previs. Assestata 2019	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	
	1	2	3	4	5	6	7
Emissione di titoli obbligazionari	-	-	-	-	-	-	-
Accensione Prestiti a breve termine	-	-	2.873.908,69	3.000.000,00	-	-	+4,39%
Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo	1.346.067,67	-	1.948.139,58	3.892.325,00	8.530.000,00	12.870.000,00	+99,80%
Altre forme di indebitamento	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE Entrate per accensioni pres	1.346.067,67	-	4.822.048,27	6.892.325,00	8.530.000,00	12.870.000,00	

Per maggiori dettagli si rimanda alla sezione dedicata al Programma Triennale delle OO.PP..

2.2.5 - Ricorso all'Indebitamento e strumenti derivati in essere

Il debito residuo dei mutui ordinari e dei piani di ammortamento dei BOC in essere si attesta al 01.01.2020 a € 37.125.847,92, a cui si deve aggiungere il debito residuo di € 5.767.112,78 relativo alle Anticipazioni di Liquidità C.D.P. ex D.L.35/2013 e ss.mm.ii.:

	Indebitamento		2020	2021	2022
	Entrate Tit. 1° - Esercizio n-2	+	50.982.318,48	48.418.572,11	49.621.859,51
	Entrate Tit. 2° - Esercizio n-2	+	9.698.153,19	8.617.034,05	10.022.048,16
	Entrate Tit. 3° - Esercizio n-2	+	15.337.404,67	14.116.100,73	12.335.032,54
A	Entrate Correnti Esercizio n-2	=	76.017.876,34	71.151.706,89	71.978.940,21
B = A*10%	Limite MAX di spesa annuale	+	7.601.787,63	7.115.170,69	7.197.894,02
C	Ammont. INTERESSI al 31/12/n-1	-	6.384.387,84	6.548.682,55	474.680,96
D	Ammont. INTERESSI autorizzati esercizio n	-	28.413,97	117.249,71	175.470,52
E	Contributi erariali in c/interessi su mutui	+			
F	Ammont. INTERESSI esclusi da Limiti Art. 204 TUE	+	133.987,84	118.182,55	114.280,96
G = B-C-D+E+F	Ammontare Disponibile per nuovi INTERESSI	+/-	1.322.973,66	567.420,98	6.662.023,50
H	Debito Residuo al 01/01	+	37.125.847,92	38.309.329,11	43.857.093,76
I	Debiti autorizzato nell'esercizio n	+	3.892.325,00	8.530.000,00	12.870.000,00
L	Prestiti Rimborsati	-	2.708.843,81	2.982.235,35	3.173.684,04
M	Estinzioni Anticipate	-	-	-	-
N	Altre Variazioni (+/-)	+/-			
O = H+I-L-M+N	Debito Residuo al 31/12		38.309.329,11	43.857.093,76	53.553.409,72
P = (C+D-F)/A	Art. 204 - % Interessi Netti/Entrate Correnti t-2 al netto Interessi Antic. CDP DL35		8,26%	8,61%	0,70%
Q	Anticipazione CDP - DL 35/2013		5.767.112,78	5.580.891,72	5.390.865,37
R	Rimborso Anticipazione CDP		186.221,06	190.026,35	193.927,94
S = Q-R	Debito Residuo Anticipazione CDP		5.580.891,72	5.390.865,37	5.196.937,43
T = O+S	TOTALE Debito Residuo al 31/12		43.890.220,83	49.247.959,13	58.750.347,15
U = T/A	Rapporto % DEBITO / Entrate CORRENTI t-2		57,74%	69,22%	81,62%
Totale q.ta INTERESSI			6.412.801,81	6.665.932,26	650.151,48
Totale q.ta CAPITALE			2.895.064,87	3.172.261,70	3.367.611,98
Totale COSTO ANNUO SERVIZIO DEL DEBITO			9.307.866,68	9.838.193,96	4.017.763,46

Gli oneri di ammortamento per i “mutui ordinari” sulle spese correnti, relativi alle quote interessi dei prestiti già contratti, rientrano nei limiti fissati dalla legge sul totale delle entrate correnti accertate nell’ultimo esercizio chiuso.

Il comma 539 della Legge di stabilità 2015 (Legge 190/2014) ha modificato l’art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000, elevando dall’8 al 10 per cento, a decorrere dal 2015, l’importo massimo degli interessi passivi rispetto alle entrate dei primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l’assunzione dei mutui, al fine di poter assumere nuovi mutui o finanziamenti.

In particolare l’Ente ha ad oggi una incidenza percentuale programmata degli interessi sulle entrate correnti pari al 8,26%; tale percentuale è prevista in forte diminuzione a partire dall’esercizio 2022 per via della chiusura a scadenza della posizione in derivati denominata: “Cash Flow Swap 2003”.

Per maggiori dettagli si rimanda alla Nota Integrativa, nonché all’apposita Nota Informativa Derivati allegata al Bilancio Finanziario di Previsione.

2.2.6 - Il Fondo Pluriennale Vincolato in Entrata

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato costituito:

- in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
- in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, effettuato per adeguare lo stock dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti alla nuova configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa, ovvero alle spese per il compenso accessorio del personale.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese, dell'esercizio precedente. Solo con riferimento al primo esercizio, l'importo complessivo del fondo pluriennale, iscritto tra le entrate, può risultare inferiore all'importo dei fondi pluriennali di spesa dell'esercizio precedente, nel caso in cui sia possibile stimare o far riferimento, sulla base di dati di preconsuntivo all'importo, riferito al 31 dicembre dell'anno precedente al periodo di riferimento del bilancio di previsione, degli impegni imputati agli esercizi precedenti finanziati dal fondo pluriennale vincolato.

Il fondo pluriennale iscritto in entrata nel triennio è pari a:

FPV	2020	2021	2022
FPV – parte corrente	€ 663.074,87	€ 0,00	€ 0,00
FPV – parte capitale	€ 5.216.043,64	€ 0,00	€ 0,00

Si ricorda, che l'entità del FPV 2020 sarà rideterminato in occasione del **Riaccertamento Ordinario dei Residui** da perfezionare in occasione della redazione del Rendiconto 2019 entro il termine del 30 aprile 2020.

Per maggiori dettagli si rimanda alla Nota Integrativa.

2.3 - Le Spese

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il crono-programma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

Per maggiori dettagli si rimanda alla Nota Integrativa che sarà allegata alla Nota di Aggiornamento del presente DUP!!

2.3.1 - Missioni e Programmi di spesa

A seguire la riclassificazione in missioni e programmi della Spesa corrente e della Spesa per Investimenti.

PARTE CORRENTE per Missione e Programma

Missio ne	Progra mma	Previsioni definitive eser. precedente	2020	2021		2022		
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
01	01	624.915,00	1.066.566,20		627.990,51		627.990,51	
01	02	363.468,14	394.008,64		345.698,65		345.698,65	
01	03	7.034.131,17	5.418.763,44		5.185.394,48		4.888.400,73	
01	04	1.333.913,80	1.140.073,37		1.047.073,37		1.130.073,37	
01	05	1.108.337,23	1.195.142,00		1.014.628,26		1.014.628,26	
01	06	1.716.444,72	1.755.173,76		1.416.173,76		1.567.173,76	
01	07	1.043.242,34	983.992,89		729.231,72		1.225.231,72	
01	08	302.568,72	337.222,77		315.460,67		320.460,67	
01	09	-	-		-		-	
01	10	3.585.282,17	4.304.447,59		3.351.801,00		3.351.801,00	
01	11	493.511,01	352.026,27		320.607,01		320.607,01	
02	01	100.000,00	80.000,00		50.000,00		50.000,00	
02	02	-	-		-		-	
03	01	2.744.822,49	2.839.574,45		2.589.074,45		2.589.074,45	

03	02	117.840,44	120.777,37		120.777,37		120.777,37	
04	01	423.562,02	294.781,62		211.636,63		231.636,63	
04	02	305.154,87	333.819,15		273.788,11		338.788,11	
04	04	694.736,66	58.433,53		58.433,53		58.433,53	
04	05	-	-		-		-	
04	06	2.951.015,99	3.003.297,73		3.000.797,73		3.000.797,73	
04	07	-	-		-		-	
05	01	-	-		-		-	
05	02	901.248,02	930.256,43		731.233,85		771.233,85	
06	01	155.764,05	143.476,18		135.464,54		135.464,54	
06	02	5.000,00	25.000,00		30.000,00		30.000,00	
07	01	19.707,01	120.001,29		120.000,29		120.000,00	
08	01	373.883,02	180.054,86		107.254,86		117.254,86	
08	02	836.180,64	774.231,42		776.731,42		776.731,42	
09	01	7.396,45	-		-		-	
09	02	2.590.263,74	1.437.852,93		1.298.174,67		808.174,67	
09	03	14.545.776,49	14.472.776,49		14.372.776,49		14.372.776,49	
09	04	3.070.580,40	1.549.950,17		1.547.770,16		1.557.770,16	
09	05	269.565,88	209.024,35		190.565,95		190.565,95	
09	06	-	-		-		-	
09	07	-	-		-		-	
09	08	-	-		-		-	
10	01	-	-		-		-	
10	02	1.220.578,75	1.830.763,19		1.810.763,19		1.830.763,19	
10	03	-	-		-		-	
10	04	-	10.000,00		10.000,00		10.000,00	

10	05	2.217.514,64	1.581.659,80		1.361.650,00		1.901.650,00	
11	01	65.980,53	65.417,29		65.417,29		65.417,29	
11	02	-	-		-		-	
12	01	1.740.824,60	1.785.021,62		1.613.100,72		1.612.600,72	
12	02	1.970.258,14	1.856.658,22		655.666,68		655.666,68	
12	03	833.035,64	930.000,00		880.000,00		880.000,00	
12	04	1.528.511,99	929.432,96		760.035,14		760.035,14	
12	05	194.098,50	122.045,12		58.500,00		59.500,00	
12	06	328.885,50	329.430,50		322.925,00		322.925,00	
12	07	1.536.824,61	1.403.217,09		43.764,00		29.715,00	
12	08	-	20.000,00		-		-	
12	09	813.366,93	855.070,00		825.070,00		825.070,00	
13	01	-	-		-		-	
13	02	-	-		-		-	
13	03	-	-		-		-	
13	04	-	-		-		-	
13	05	-	-		-		-	
13	06	-	-		-		-	
13	07	-	-		-		-	
14	01	252.806,57	184.833,83		154.833,83		254.833,83	
14	02	624.948,66	551.026,86		515.175,70		515.175,70	
14	03	-	-		-		-	
14	04	-	-		-		-	
15	01	-	-		-		-	
15	02	-	-		-		-	
15	03	-	-		-		-	

16	01	2.000,00	-		2.000,00		2.000,00	
16	02	-	-		-		-	
17	01	-	-		-		-	
20	01	350,00	330.000,00		200.000,00		450.000,00	
20	02	5.744.316,70	5.268.885,50		5.304.178,97		5.035.278,97	
20	03	51.040,08	378.500,00		215.500,00		1.215.500,00	
50	01	6.190.766,77	6.584.387,84		6.748.682,55		674.680,96	
50	02	-	-		-		-	
60	01	168.264,56	130.000,00		130.000,00		130.000,00	
99	01	-	-		-		-	
TOTALE		73.202.685,64	68.667.074,72		61.645.802,55		57.292.357,92	

PARTE CORRENTE per Missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser. precedente	2020		2021		2022	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	17.605.814,30	16.947.416,93		14.354.059,43		14.792.065,68	
02	Giustizia	100.000,00	80.000,00		50.000,00		50.000,00	
03	Ordine pubblico e sicurezza	2.862.662,93	2.960.351,82		2.709.851,82		2.709.851,82	
04	Istruzione e diritto allo studio	4.374.469,54	3.690.332,03		3.544.656,00		3.629.656,00	
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	901.248,02	930.256,43		731.233,85		771.233,85	
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	160.764,05	168.476,18		165.464,54		165.464,54	
07	Turismo	19.707,01	120.001,29		120.000,29		120.000,00	
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.210.063,66	954.286,28		883.986,28		893.986,28	
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	20.483.582,96	17.669.603,94		17.409.287,27		16.929.287,27	
10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.438.093,39	3.422.422,99		3.182.413,19		3.742.413,19	

11	Soccorso civile	65.980,53	65.417,29		65.417,29		65.417,29	
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8.945.805,91	8.230.875,51		5.159.061,54		5.145.512,54	
13	Tutela della salute	-	-		-		-	
14	Sviluppo economico e competitività	877.755,23	735.860,69		670.009,53		770.009,53	
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-		-		-	
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2.000,00	-		2.000,00		2.000,00	
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-		-		-	
20	Fondi e accantonamenti	5.795.706,78	5.977.385,50		5.719.678,97		6.700.778,97	
50	Debito pubblico	6.190.766,77	6.584.387,84		6.748.682,55		674.680,96	
60	Anticipazioni finanziarie	168.264,56	130.000,00		130.000,00		130.000,00	
99	Servizi per conto terzi	-	-		-		-	
	TOTALE	73.202.685,64	68.667.074,72		61.645.802,55		57.292.357,92	

PARTE CAPITALE per Missione e Programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2020		2021		2022	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
01	01	-	-		-		-	
01	02	-	-		-		-	
01	03	-	-		-		-	
01	04	-	-		-		-	
01	05	195.829,03	-		-		-	
01	06	1.002.424,22	4.134.882,41		6.570.000,00		170.000,00	
01	07	-	-		-		-	
01	08	343.871,19	-		-		-	

01	09	-	-		-		-	
01	10	-	-		-		-	
01	11	-	-		-		-	
02	01	-	-		-		-	
02	02	-	-		-		-	
03	01	50.539,51	28.000,00		28.000,00		28.000,00	
03	02	-	-		-		-	
04	01	10.000,00	-		-		-	
04	02	1.872.610,45	2.082.080,12		1.800.000,00		300.000,00	
04	04	-	-		-		-	
04	05	-	-		-		-	
04	06	-	-		-		-	
04	07	-	-		-		-	
05	01	-	-		-		-	
05	02	-	30.000,00		-		-	
06	01	-	3.725.000,00		1.500.000,00		-	
06	02	-	-		-		-	
07	01	-	-		-		-	
08	01	-	201.490,00		-		500.000,00	
08	02	60.000,00	62.000,00		62.000,00		62.000,00	
09	01	482.603,55	150.000,00		-		-	
09	02	1.625.000,00	300.000,00		3.000.000,00		3.850.000,00	
09	03	-	-		-		3.920.000,00	
09	04	1.976.783,87	1.696.477,25		200.000,00		1.100.000,00	
09	05	-	-		-		-	
09	06	-	-		-		-	

09	07	-	-		-		-	
09	08	-	-		-		-	
10	01	-	-		-		-	
10	02	140.965,83	140.965,83		140.965,83		140.965,83	
10	03	-	-		-		-	
10	04	-	-		-		-	
10	05	3.098.569,27	8.329.646,16		3.190.000,00		2.650.000,00	
11	01	-	-		-		-	
11	02	-	-		-		-	
12	01	-	-		-		-	
12	02	-	-		-		-	
12	03	26.160,00	-		-		-	
12	04	5.390,00	-		-		-	
12	05	-	-		-		-	
12	06	-	-		-		-	
12	07	-	-		-		-	
12	08	-	-		-		-	
12	09	832.233,22	-		-		-	
13	01	-	-		-		-	
13	02	-	-		-		-	
13	03	-	-		-		-	
13	04	-	-		-		-	
13	05	-	-		-		-	
13	06	-	-		-		-	
13	07	-	-		-		-	
14	01	-	-		-		-	

14	02	1.361.328,39	1.081.180,06		510.000,00		1.530.000,00	
14	03	-	-		-		-	
14	04	-	-		-		-	
15	01	-	-		-		-	
15	02	-	-		-		-	
15	03	-	-		-		-	
16	01	-	-		-		-	
16	02	-	-		-		-	
17	01	-	-		-		-	
20	01	-	-		-		-	
20	02	-	-		-		-	
20	03	-	-		-		-	
50	01	-	-		-		-	
50	02	-	-		-		-	
60	01	-	-		-		-	
99	01	-	-		-		-	
TOTALE		13.084.308,53	21.961.721,83		17.000.965,83		14.250.965,83	

PARTE CAPITALE per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser. precedente	2020		2021		2022	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.542.124,44	4.134.882,41		6.570.000,00		170.000,00	
02	Giustizia	-	-		-		-	
03	Ordine pubblico e sicurezza	50.539,51	28.000,00		28.000,00		28.000,00	
04	Istruzione e diritto allo studio	1.882.610,45	2.082.080,12		1.800.000,00		300.000,00	
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività	-	30.000,00		-		-	

	culturali							
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	-	3.725.000,00		1.500.000,00		-	
07	Turismo	-	-		-		-	
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	60.000,00	263.490,00		62.000,00		562.000,00	
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.084.387,42	2.146.477,25		3.200.000,00		8.870.000,00	
10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.239.535,10	8.470.611,99		3.330.965,83		2.790.965,83	
11	Soccorso civile	-	-		-		-	
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	863.783,22	-		-		-	
13	Tutela della salute	-	-		-		-	
14	Sviluppo economico e competitività	1.361.328,39	1.081.180,06		510.000,00		1.530.000,00	
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-		-		-	
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	-	-		-		-	
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-		-		-	
20	Fondi e accantonamenti	-	-		-		-	
50	Debito pubblico	-	-		-		-	
60	Anticipazioni finanziarie	-	-		-		-	
99	Servizi per conto terzi	-	-		-		-	
	TOTALE	13.084.308,53	21.961.721,83		17.000.965,83		14.250.965,83	

2.3.2 - Riclassificazione complessiva delle Spese Finali

A seguire la riclassificazione in missioni delle Spesa finali, concernenti i Tit. da 1° a 4°, in relazioni alle singole annualità del triennio di riferimento:

MISSIONI		ANNO 2020				TOTALE
		Spese Correnti	Spese in Conto Capitale	Spese Att. Finanziarie	Rimborso Prestiti	
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	16.947.416,93	4.134.882,41	-	-	21.082.299,34
02	Giustizia	80.000,00	-	-	-	80.000,00
03	Ordine pubblico e sicurezza	2.960.351,82	28.000,00	-	-	2.988.351,82
04	Istruzione e diritto allo studio	3.690.332,03	2.082.080,12	-	-	5.772.412,15
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	930.256,43	30.000,00	-	-	960.256,43
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	168.476,18	3.725.000,00	-	-	3.893.476,18
07	Turismo	120.001,29	-	-	-	120.001,29
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	954.286,28	263.490,00	-	-	1.217.776,28
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	17.669.603,94	2.146.477,25	-	-	19.816.081,19
10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.422.422,99	8.470.611,99	-	-	11.893.034,98
11	Soccorso civile	65.417,29	-	-	-	65.417,29
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8.230.875,51	-	-	-	8.230.875,51
13	Tutela della salute	-	-	-	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	735.860,69	1.081.180,06	-	-	1.817.040,75
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-	-	-	-
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	-	-	-	-	-
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-	-	-
20	Fondi e accantonamenti	5.977.385,50	-	-	-	5.977.385,50
50	Debito pubblico	6.584.387,84	-	-	5.810.921,06	12.395.308,90
60	Anticipazioni finanziarie	130.000,00	-	-	-	130.000,00
99	Servizi per conto terzi	-	-	-	-	-
TOTALE		68.667.074,72	21.961.721,83	-	5.810.921,06	96.439.717,61

MISSIONI		ANNO 2021				TOTALE
		Spese Correnti	Spese in Conto Capitale	Spese Att. Finanziarie	Rimborso Prestiti	
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.354.059,43	6.570.000,00	-	-	20.924.059,43
02	Giustizia	50.000,00	-	-	-	50.000,00

03	Ordine pubblico e sicurezza	2.709.851,82	28.000,00	-	-	2.737.851,82
04	Istruzione e diritto allo studio	3.544.656,00	1.800.000,00	-	-	5.344.656,00
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	731.233,85	-	-	-	731.233,85
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	165.464,54	1.500.000,00	-	-	1.665.464,54
07	Turismo	120.000,29	-	-	-	120.000,29
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	883.986,28	62.000,00	-	-	945.986,28
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	17.409.287,27	3.200.000,00	-	-	20.609.287,27
10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.182.413,19	3.330.965,83	-	-	6.513.379,02
11	Soccorso civile	65.417,29	-	-	-	65.417,29
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.159.061,54	-	-	-	5.159.061,54
13	Tutela della salute	-	-	-	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	670.009,53	510.000,00	-	-	1.180.009,53
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-	-	-	-
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2.000,00	-	-	-	2.000,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-	-	-
20	Fondi e accantonamenti	5.719.678,97	-	-	-	5.719.678,97
50	Debito pubblico	6.748.682,55	-	-	2.817.726,35	9.566.408,90
60	Anticipazioni finanziarie	130.000,00	-	-	-	130.000,00
99	Servizi per conto terzi	-	-	-	-	-
TOTALE		61.645.802,55	17.000.965,83	-	2.817.726,35	81.464.494,73

MISSIONI		ANNO 2022				TOTALE
		Spese Correnti	Spese in Conto Capitale	Spese Att. Finanziarie	Rimborso Prestiti	
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	14.792.065,68	170.000,00	-	-	14.962.065,68
02	Giustizia	50.000,00	-	-	-	50.000,00
03	Ordine pubblico e sicurezza	2.709.851,82	28.000,00	-	-	2.737.851,82
04	Istruzione e diritto allo studio	3.629.656,00	300.000,00	-	-	3.929.656,00
05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	771.233,85	-	-	-	771.233,85
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	165.464,54	-	-	-	165.464,54
07	Turismo	120.000,00	-	-	-	120.000,00
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	893.986,28	562.000,00	-	-	1.455.986,28
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	16.929.287,27	8.870.000,00	-	-	25.799.287,27
10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.742.413,19	2.790.965,83	-	-	6.533.379,02

11	Soccorso civile	65.417,29	-	-	-	65.417,29
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5.145.512,54	-	-	-	5.145.512,54
13	Tutela della salute	-	-	-	-	-
14	Sviluppo economico e competitività	770.009,53	1.530.000,00	-	-	2.300.009,53
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	-	-	-	-	-
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2.000,00	-	-	-	2.000,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-	-	-
20	Fondi e accantonamenti	6.700.778,97	-	-	-	6.700.778,97
50	Debito pubblico	674.680,96	-	-	2.824.627,94	3.499.308,90
60	Anticipazioni finanziarie	130.000,00	-	-	-	130.000,00
99	Servizi per conto terzi	-	-	-	-	-
TOTALE		57.292.357,92	14.250.965,83	-	2.824.627,94	74.367.951,69

2.4 - Programmi e Obiettivi operativi

Si riportano di seguito gli obiettivi operativi del PEG 2019/2021 approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 223 del 19/12/2019.

A seguito dell'approvazione definitiva del Bilancio quest'ultimi saranno aggiornati in sede di redazione del PEG 2020-2022, in continuità con la programmazione ad oggi perfezionata.

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

Struttura
SEGRETERIA GENERALE
Responsabile
SEGREARIO GENERALE: AVV. POMPEO SAVARINO

Codice Obiettivo : Ob_Oper0231
Titolo Obiettivo : Creazione albo associazioni
Peso : 10

Descrizione Estesa : Creazione albo associazioni

Centro di Costo : SEGRETERIA GENERALE
Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma : 1.02-Segreteria generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Creazione albo associazioni mediante approvazione del regolamento entro il 2019. Adozione della determinazione dirigenziale di presa d'atto dell'albo entro febbraio 2020.

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale del dott. Pompeo Savarino

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

approvazione del Regolamento entro il 31/12/2019, pubblicazione dell'avviso pubblico entro il 31/01/2020, adozione dell'albo entro il 28/02/2020

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2018
Data Fine Prev : 28/02/2020

Linee di Attività

Codice Attività Ob_Oper023102
Titolo Attività : Pubblicazione dell'avviso pubblico e adozione dell'albo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/11/2019
Data Fine Prev : 28/02/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di pubblicazione avviso	1,00	0,00	00,00

Adozione albo	1,00	0,00	0,00
----------------------	-------------	-------------	-------------

Codice Obiettivo : Ob_Oper0412
Titolo Obiettivo : Potenziamento dell'Ufficio Stragiudiziale
Peso : 15

Descrizione Estesa :

Potenziamento dell'Ufficio Stragiudiziale mediante lo smaltimento dell'arretrato, nuova allocazione e implementazione di nuove attività

Centro di Costo : SEGRETERIA GENERALE

Missione : 1- Servizi Istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.01 – Organi Istituzionali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

presentazione di una relazione sulle attività svolte

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento:
 Obiettivo ricadente nella valutazione individuale del dott. Pompeo Savarino

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

potenziamento dell'ufficio stragiudiziale mediante: smaltimento dell'arretrato (tutto il 2014 ed i primi 6 mesi del 2015) entro il 31/12/2019; riorganizzazione dell'ufficio mediante nuova allocazione ed implementazione di nuove attività entro il 31/12/2020

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
13/08/2019

Data Fine Prev :
31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività Ob_Oper04122

Titolo Attività : riorganizzazione dell'ufficio mediante nuova allocazione ed implementazione di nuove attività

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Presentazione di una relazione sulle attività svolte	1,00	0,00	0,00

Struttura**SERVIZIO 01 - Servizi finanziari e partecipate****Responsabile**

DOTT. FRANCESCO BATTISTA

Codice Obiettivo : Ob_Oper0414**Titolo Obiettivo :** adozione della definizione agevolata delle entrate riscosse mediante ingiunzione fiscale**Peso: 15****Descrizione Estesa :** adozione della definizione agevolata delle entrate riscosse mediante ingiunzione fiscale, attraverso adozione di apposito regolamento, ricezione delle istanze e relativa istruttoria, monitoraggio dell'effettivo pagamento da parte dei contribuenti**Centro di Costo :** SERVIZIO 01 - Servizi finanziari e partecipate**Missione :** 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma :** 1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

istruttoria delle istanze pervenute e controllo sul regolare adempimento dei pagamenti

Note all'obiettivo operativo :Obiettivo ricadente nella valutazione individuale
Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo**Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :** predisposizione ed adozione del Regolamento, pubblicazione avviso, ricezione delle istanze e relativa istruttoria nel 2019.

Nel corso del 2020 dovrà essere garantito il continuo monitoraggio degli effettivi pagamenti

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**
01/06/2019**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Linee di Attività****Codice Attività :** Ob_Oper04142**Titolo Attività :** monitoraggio dei pagamenti ed avvio delle azioni sanzionatorie in caso di mancato pagamento**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**
01/01/2020**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Indicatori di Performance**

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. sanzioni/ n. utenti monitorati	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0415**Titolo Obiettivo :** monitoraggio della fatturazione sull'acquedotto comunale fino al passaggio ad ACEA ATO 2**Peso: 15****Descrizione Estesa :** monitoraggio della fatturazione sull'acquedotto comunale fino al passaggio ad ACEA ATO 2**Centro di Costo :** SERVIZIO 01 - Servizi finanziari e partecipate**Missione :** 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma :** 1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

invio solleciti di pagamento relativi al 2019 e controllo sul regolare adempimento dei pagamenti

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo: invio di tutti i solleciti di pagamento nel 2019.

Nel corso del 2020 dovrà essere garantito il continuo monitoraggio degli effettivi incassi

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**

01/06/2019

Data Fine Prev :

31/12/2020

Codice Attività : Ob_Oper04152**Titolo Attività :** monitoraggio dei pagamenti ed avvio delle azioni sanzionatorie in caso di mancato pagamento**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. sanzioni/ n. utenti monitorati	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0416**Titolo Obiettivo :** potenziamento delle entrate derivanti dalla TARI e dall'IMU**Peso : 10****Descrizione Estesa :** potenziamento e incremento delle entrate derivanti da TARI e IMU**Centro di Costo :** SERVIZIO 01 - Servizi finanziari e partecipate**Missione :** 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma :** 1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

accertamenti relativi al 2019 e controllo sul regolare adempimento dei pagamenti NEL 2020

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo: invio di tutti gli accertamenti nel 2019.
 Nel corso del 2020 dovrà essere garantito il continuo monitoraggio degli effettivi incassi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev:

01/06/2019

Data Fine Prev:

31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper041522

Titolo Attività : monitoraggio dei pagamenti ed avvio delle azioni sanzionatorie in caso di mancato pagamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. sanzioni/ n. utenti monitorati	1,00	0,00	0,00

Struttura

SERVIZIO 02 - Risorse umane, politiche di welfare, pubblica istruzione, sport, servizi demografici

Responsabile

MARRANI GIGLIO

Codice Obiettivo : Ob_Oper0047

Titolo Obiettivo : Garantire nelle strutture sportive comunali attività a carattere sociale e sportivo, prevedendo nei bandi di concessione attività varie

Peso: 25

Descrizione Estesa :

Garantire nelle strutture sportive comunali attività a carattere sociale e sportivo, prevedendo nei bandi di concessione attività varie, nonché la predisposizione di un avviso pubblico per la raccolta delle domande, l'istruttoria delle domande pervenute, la predisposizione di una graduatoria e la trasmissione della stessa agli impianti coinvolti ed alle famiglie interessate.

Centro di Costo : SERVIZIO 02 - Risorse umane, politiche di welfare, pubblica istruzione, sport, servizi demografici

Missione : 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma : 6.01-Sport e tempo libero

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

affidamento di tre impianti e supporto agli eventi sportivi

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale
Assessore di riferimento: Sindaco

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

affidamento di almeno n. 2 impianti sportivi nel 2019 e n. 1 nel 2020

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**

01/01/2019

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper004701**Titolo Attività :** affidamento di almeno n. 2 impianti sportivi nel 2019 e n. 1 nel 2020**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2019

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Aggiudicazione di n. 2 impianti (2019)	1,00	0,00	00,00
Aggiudicazione di n. 1 impianti (Pantano 2020)	1,00	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0418**Titolo Obiettivo :** attivazione della procedura di gestione informatizzata delle iscrizioni agli asili nido,**Peso : 10****Descrizione Estesa :**

studio di fattibilità per la gestione del servizio on line di iscrizione agli asili nido ed attivazione del servizio

Centro di Costo : SERVIZIO 02 - Risorse umane, politiche di welfare, pubblica istruzione, sport, servizi demografici

Missione : 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.01- interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

nel 2019 predisposizione di atti propedeutici. Nel 2020 attivazione del servizio, subordinato all'assegnazione di risorse economiche.

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Pescatori Claudia

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

subordinato all'assegnazione delle risorse economiche

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**

01/01/2019

Data Fine Prev :

30/06/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper04182**Titolo Attività :** attivazione del sistema di iscrizione on line

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**
01/01/2020**Data Fine Prev :**
30/06/2020**Indicatori di Performance**

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di attivazione del sistema	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0420**Titolo Obiettivo :** diffusione delle tematiche infantili**Descrizione Estesa :**

diffusione delle tematiche infantili per migliorare il processo di integrazione educativo scolastico

Centro di Costo : SERVIZIO 02 - Risorse umane, politiche di welfare, pubblica istruzione, sport, servizi demografici**Missione :** 4 istruzione e diritto allo studio**Programma :** 4.06- servizi ausiliari all'istruzione**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

realizzazione di almeno 5 incontri

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale del 2020

Assessore di riferimento: Pescatori Claudia

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

LA VALUTAZIONE RICADE NEL 2020

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

realizzazione di incontri tematici svolti dal personale docente/educativo con famiglie del territorio

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**
01/10/2019**Data Fine Prev :**
30/06/2020**Linee di Attività****Codice Attività :** Ob_Oper04201**Titolo Attività :** Realizzazione di almeno 5 incontri tematici svolti dal personale docente/educativo con famiglie del territorio**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**
01/10/2019**Data Fine Prev :**
30/06/2020**Indicatori di Performance**

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Realizzazione di 5 incontri	5,00	0,00	0,00
Relazione sulle attività svolte	0,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0422

Titolo Obiettivo : Regolamento sul funzionamento del Comitato Mensa scolastica

Descrizione Estesa :

predisposizione ed approvazione del regolamento sul funzionamento del Comitato Mensa scolastica

Centro di Costo : SERVIZIO 02 - Risorse umane, politiche di welfare, pubblica istruzione, sport, servizi demografici

Missione : 12 diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.01- interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione schema di regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Pescatori Claudia

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione dello schema di regolamento, riunioni con il comitato mensa, presentazione della proposta di delibera

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04221

Titolo Attività : predisposizione bozza di regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta sul sicra	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0314

Titolo Obiettivo : Regolamento per il rilascio delle autorizzazioni all'apertura ed al funzionamento delle strutture socio-assistenziali

Descrizione Estesa :

Regolamento per il rilascio delle autorizzazioni all'apertura ed al funzionamento delle strutture socio-assistenziali

Centro di Costo : SERVIZIO 02 - Risorse umane, politiche di welfare, pubblica istruzione, sport, servizi demografici

Missione : 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.07-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Approvazione Regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Alessandra Riccetti

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

LA MATERIA E' OGGETTO DI ESAME E DI MODIFICA DA PARTE DELLA REGIONE LAZIO. IN ATTESA DI INDICAZIONI DALL'ENTE SOVRAORDINATO, SI RITIENE DI POSTICIPARE A FINE 2020

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**
01/01/2019**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Linee di Attività****Codice Attività :** Ob_Oper031401**Titolo Attività :** Predisposizione ed approvazione del Regolamento**Data Inizio Prev :**
01/01/2019**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Indicatori di Performance**

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0315**Titolo Obiettivo :** Adeguamento del Regolamento per il funzionamento dei Centri Sociali**Descrizione Estesa :**

Adeguamento del Regolamento per il funzionamento dei Centri Sociali

Centro di Costo : SERVIZIO 02 - Risorse umane, politiche di welfare, pubblica istruzione, sport, servizi demografici**Missione :** 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma :** 12.07-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Approvazione Regolamento

Note all'obiettivo operativo :Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale
Assessore di riferimento: Alessandra Riccetti**Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**

LA MATERIA E' OGGETTO DI ESAME E DI MODIFICA DA PARTE DELLA REGIONE LAZIO. IN ATTESA DI INDICAZIONI DALL'ENTE SOVRAORDINATO, SI RITIENE DI POSTICIPARE A FINE 2020

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**
01/01/2019**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Linee di Attività****Codice Attività :** Ob_Oper031501**Titolo Attività :** Predisposizione modifiche al Regolamento**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**
01/01/2019**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Indicatori di Performance**

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione	1,00	0,00	0,00

Struttura
SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica
Responsabile
IORIO GIULIO

Codice Obiettivo : Ob_Oper0328

Titolo Obiettivo : Istituzione Portale di Servizi al cittadino e attivazione sistema S.P.I.D. Comune di Civitavecchia

Descrizione Estesa :

Istituzione Portale di Servizi al cittadino e attivazione sistema S.P.I.D. Comune di Civitavecchia

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.08-Statistica e sistemi informativi

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Collaudo del sistema

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Massimiliano Grasso

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper032803

Titolo Attività : Collaudo del sistema

Le azioni propedeutiche al collaudo sono:

1- Collaudo servizio "Portale del cittadino"

2- Avvio procedure tecnica e amministrativa per approvazione da parte della AGID del Sistema identificativo SPID

3- Sottoscrizione della convenzione con AGID

4- Collaudo di tutto il sistema

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data del collaudo	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0343**Titolo Obiettivo :** Razionalizzazione degli spazi della sede centrale**Peso :** 5**Descrizione Estesa :**

Razionalizzazione degli spazi della sede centrale

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica**Missione :** -**Programma :** -**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :****Note all'obiettivo operativo :**

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Roberto D'Ottavio

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Le attività affidamento servizio traslochi, operazioni di trasferimenti e conclusione operazioni entro il 2020

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper034301**Titolo Attività :** Le attività da porre in essere sono:

1- Progettazione definitiva ed esecutiva (entro il 2018)

2- Avvio procedure di gara (entro il 2018)

3- Inizio lavori (2019)

4- Affidamento servizio traslochi (2020)

5- Operazioni di trasferimenti (2020)

6- Conclusione operazioni (2020)

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data inizio lavori	1,00	0,00	0,00
Data conclusione lavori	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0263**Titolo Obiettivo :** Procedura di Project Finance servizio integrato di energia**Peso :****Descrizione Estesa :**

Procedura di Project Finance servizio integrato di energia

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica**Missione :** -**Programma :** -**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

avvio procedure di gara entro dicembre 2020

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale del 2020

Assessore di riferimento:

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper026301

Titolo Attività : Avvio delle procedure di gara

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di avvio attività	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0329

Titolo Obiettivo : Adeguamento statico e funzionale del collettore fognario di Via Cesare Battisti - Via Giordano Bruno

Peso : 10

Descrizione Estesa :

Adeguamento statico e funzionale del collettore fognario di Via Cesare Battisti - Via Giordano Bruno

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica

Missione : -

Programma : -

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Conclusione e collaudo dei lavori

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Roberto D'Ottavio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2020

Codice Ob_Oper032903

Attività

Titolo Attività : collaudo dei lavori

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatore	Target	Consuntivo	% Rag g.
Data del collaudo	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0333

Titolo Obiettivo : Lavori di riqualificazione di Piazza Regina Margherita

Peso :

Descrizione Estesa :

Lavori di riqualificazione di Piazza Regina Margherita

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica

Missione : -

Programma : -

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Acquisizione di pareri per l'approvazione del progetto definitivo nel 2018 e nel 2019 progetto esecutivo e avvio della gara

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale del 2020

Assessore di riferimento: Roberto D'Ottavio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2019

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper033302

Titolo Attività : Acquisizione pareri approvazione progetto definitivo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data acquisizione pareri per approvazione progetto definitivo	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0335

Titolo Obiettivo : Progetto di videosorveglianza ZTL pedonale

Peso :

Descrizione Estesa :

Progetto di videosorveglianza ZTL pedonale

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica

Missione : -

Programma : -

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Conclusione e collaudo lavori

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale del 2020

Assessore di riferimento: Roberto D'Ottavio

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

01/01/2020

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper033503**Titolo Attività :** Progettazione ed avvio procedure di gara**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data avvio gara	1,00	0,00	0,00

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper033504**Titolo Attività :** Conclusione e collaudo dei lavori**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data del collaudo	1,00	0,00	0,00
Data conclusione lavori	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0336**Titolo Obiettivo :** Lavori di completamento dei varchi della ZTL mezzi**Peso :****Descrizione Estesa :**

Lavori di completamento dei varchi della ZTL mezzi

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica**Missione :** -**Programma :** -**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Conclusione e collaudo dei lavori

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale del 2020

Assessore di riferimento: Roberto D'Ottavio

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper033603**Titolo Attività :** Avvio procedure di gara**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data avvio procedura	1,00	0,00	0,00

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper033604**Titolo Attività :** Aggiudicazione gara, conclusione e collaudo lavori**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data del collaudo	1,00	0,00	0,00
Data aggiudicazione	1,00	0,00	0,00
Data conclusione lavori	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0340**Titolo Obiettivo :** Passaggio ad ACEA del sistema idrico cittadino integrato**Peso :** 5**Descrizione Estesa :**

Passaggio ad ACEA del sistema idrico cittadino integrato

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica**Missione :** -**Programma :** -**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :****Note all'obiettivo operativo :**

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Roberto D'Ottavio

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper034002**Titolo Attività :** Passaggio ad ACEA del depuratore e delle fognature**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di passaggio del depuratore e delle fognature ad ACEA	0,00	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0345**Titolo Obiettivo :** Rifacimento facciate esterne dell'immobile ad uso scolastico di via XVI Settembre**Peso :****Descrizione Estesa :**

Rifacimento facciate esterne dell'immobile ad uso scolastico di via XVI Settembre

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica**Missione :** -**Programma :** -**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Conclusione e collaudo dei lavori

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Roberto D'Ottavio

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

IL RAGGIUNGIMENTO VERRA' VALUTATO NEL 2020

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper034501**Titolo Attività :** Progettazione definitiva ed esecutiva**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data presentazione progetto esecutivo	1,00	0,00	0,00

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper034502

Titolo Attività : Le attività da porre in essere:

1- Avvio procedure di gara

2- Aggiudicazione gara

3- Avvio dei lavori

4- Conclusione dei lavori

5- Collaudo dei lavori

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**

01/01/2018

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data del collaudo	1,00	0,00	0,00
Data avvio gara	1,00	0,00	0,00
Data conclusione lavori	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0348
Titolo Obiettivo : Intervento di ottimizzazione del depuratore comunale
Peso : 10

Descrizione Estesa :

Intervento di ottimizzazione del depuratore comunale e di adeguamento alle prescrizioni contenute nell'autorizzazione allo scarico

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica

Missione : 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma : 9.04-Servizio idrico integrato

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Avvio delle procedure di gara

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Roberto D'Ottavio

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal**

Data Inizio Prev : 01/01/2019
Data Fine Prev : 31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper034806

Titolo Attività : Adeguamento impianto depurazione alle prescrizioni della Città Metropolitana contenute nell'autorizzazione allo scarico

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2019
Data Fine Prev : 31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data presentazione progetto definitivo	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0208

Titolo Obiettivo : Messa a norma archivio sede centrale

Peso :

Descrizione Estesa :

Messa a norma archivio sede centrale

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**Note all'obiettivo operativo :**

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Roberto D'Ottavio

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**

Obiettivo subordinato al reperimento di fondi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper020801

Titolo Attività : Messa a norma archivio sede centrale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data conclusione lavori	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0209

Titolo Obiettivo : Mantenimento efficienza sistemi antincendio nelle scuole

Peso :

Descrizione Estesa :

Mantenimento efficienza sistemi antincendio nelle scuole

Centro di Costo : SERVIZIO 03 - Lavori pubblici e opere infrastrutturali, logistica, immobili comunali e protezione civile ed innovazione tecnologica

Missione : -

Programma : -

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper020901

Titolo Attività : Mantenimento efficienza sistemi antincendio nelle scuole

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data conclusione lavori	1,00	1,00	100,00

Struttura**SERVIZIO 04 - Ambiente, beni culturali****Responsabile**IORIO GIULIO – *ad interim***Codice Obiettivo :** Ob_Oper0144**Titolo Obiettivo :** Attuazione provvedimenti tecnico/amministrativi previsti nel regolamento comunale di telefonia**Peso :****Descrizione Estesa :**

Attuazione provvedimenti tecnico/amministrativi previsti nel regolamento comunale di telefonia

Centro di Costo : SERVIZIO 04 - Ambiente, beni culturali**Missione :** 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma :** 9.08-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Avvio delle attività previste e revisione del Regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non rientrante nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2016

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper014401**Titolo Attività :** Avvio delle attività previste e revisione del Regolamento**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di avvio attività di revisione Regolamento comunale SRB	1,00	0,00	0,00

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper014402**Titolo Attività :** Avvio attività per conferimento incarico**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di avvio attività	1,00	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper014403

Titolo Attività : Delocalizzazione dei siti indicati nella planimetria allegata al regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2016

Data Fine Prev :
31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. di richieste di delocalizzazione inviate/N. siti da delocalizzare (invio di almeno 5 richieste)	5,00	0,00	000,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0138

Titolo Obiettivo : Realizzazione del Canile Municipale comunale o comprensoriale

Peso : 20

Descrizione Estesa :

Realizzazione del Canile Municipale comunale o comprensoriale

Centro di Costo : SERVIZIO 04 - Ambiente, beni culturali

Missione : 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma : 9.05-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Realizzazione nuovo canile

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale dell'Ing. Giulio Iorio

Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2016

Data Fine Prev :
31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper013802

Titolo Attività : Approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica e definitivo realizzazione nuovo canile

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2016

Data Fine Prev :
31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data approvazione progetto di fattibilità tecnico-economica realizzazione nuovo canile	1,00	1,00	100,00
Data approvazione progetto definitivo	1,00	0,00	0,00

Struttura**SERVIZIO 05 - Edilizia urbanistica, patrimonio e demanio****Responsabile**

CONTARDI LUCIO

Codice Obiettivo : Ob_Oper0426**Titolo Obiettivo :** Estensione della durata delle concessioni demaniali marittime**Peso :** 20**Descrizione Estesa :**

Estensione della durata delle concessioni demaniali marittime

Centro di Costo : SERVIZIO 05 - Edilizia urbanistica, patrimonio e demanio**Missione :** 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma :** 1.05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Adozione delibera, pubblicazione dell'avviso pubblico, istruttoria richieste pervenute e rilascio proroghe

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/10/2019

Data Fine Prev :

30/06/2020

Codice Attività : Ob_Oper004263**Titolo Attività :** istruttoria richieste pervenute e rilascio proroghe concessioni**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

30/06/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Rilascio di almeno 3 proroghe	3,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0247**Titolo Obiettivo :** Ricognizione dello stato di attuazione dei piani attuativi decaduti delle zone produttive e definizione degli indirizzi per la nuova pianificazione attuativa**Peso :** 20**Descrizione Estesa :**

Ricognizione dello stato di attuazione dei piani attuativi decaduti delle zone produttive e definizione degli indirizzi per la nuova pianificazione attuativa dei piani: a) Piano di iniziativa privata Monna Felicita, b) Piano insediamenti produttivi Monna Felicita, c) Piano Insediamenti produttivi Case Turci, d) PIP Poggio Elevato

Centro di Costo : SERVIZIO 05 - Edilizia urbanistica, patrimonio e demanio**Missione :** 14-Sviluppo economico e competitività

Programma : 14.01-Industria PMI e Artigianato**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Acquisizione aree pubbliche in convenzione

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sandro de Paolis

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/10/2019

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper024702**Titolo Attività :** predisposizione Piani**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data presentazione relazione	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0112**Titolo Obiettivo :** Attuazione degli atti d'obbligo in zona S. Liborio**Peso :****Descrizione Estesa :**

Attuazione degli atti d'obbligo in zona S. Liborio

Centro di Costo : SERVIZIO 05 - Edilizia urbanistica, patrimonio e demanio**Missione :** 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma :** 1.05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Presentazione Piano

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale del 2020

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2019

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper011201**Titolo Attività :** Acquisizione aree ed appartamenti**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2019

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di acquisizione aree ed appartamenti	1,00	0,00	0,00

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper011202**Titolo Attività :** Predisposizione degli atti per la realizzazione delle opere previste**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**
01/01/2019**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Indicatori di Performance**

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di predisposizione degli atti per la realizzazione delle opere previste	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0428**Titolo Obiettivo :** Valorizzazione del complesso termale della Ficoncella**Peso :****Descrizione Estesa :**

Valorizzazione del complesso termale della Ficoncella mediante rinnovo della concessione

Centro di Costo : SERVIZIO 05 - Edilizia urbanistica, patrimonio e demanio**Missione :** 8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa**Programma :** 8.01-Urbanistica e assetto del territorio**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

pubblicazione bando e affidamento in concessione

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**
01/10/2019**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Linee di Attività****Codice Attività :** Ob_Oper04282**Titolo Attività :** pubblicazione bando e affidamento della concessione**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**
01/01/2020**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Indicatori di Performance**

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data affidamento	1,00	0,00	0,00

Struttura
SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito
Responsabile
BRULLINI GABRIELLA

Codice Obiettivo : Ob_Oper0396

Titolo Obiettivo : Adeguamento del Regolamento sul Commercio

Peso :10

Descrizione Estesa :

Adeguamento del Regolamento sul Commercio

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito

Missione : 14 - Sviluppo economico e competitività

Programma : 14.02 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Nel 2020 Inserimento in Sicra della proposta di nuovo Regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Claudia Pescatori
Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2019

Data Fine Prev :
31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper039602

Titolo Attività : Inserimento in Sicra della proposta di nuovo Regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione bozza di regolamento ed inserimento in sicra	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0410

Titolo Obiettivo : Implementazione della nuova piattaforma web "PAT" per la gestione di "Amministrazione Trasparente" di Isweb

Peso :

Descrizione Estesa :

Implementazione della nuova piattaforma web "PAT" per la gestione di "Amministrazione Trasparente" di Isweb

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito

Missione : -

Programma : -

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Messa a regime della piattaforma

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento:

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal**

Data Inizio Prev :

01/01/2019

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper041001

Titolo Attività : Avvio piattaforma web e messa a regime

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2019

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N° colloqui con Capitale Lavoro	1,00	0,00	0,00
Data avvio colloqui con Capitale Lavoro	1,00	0,00	0,00
Data avvio piattaforma web	1,00	0,00	0,00
Data di messa a regime piattaforma web	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0401

Titolo Obiettivo : Convenzione con istituti musicali ed affidamento gestione caffè letterario e rifunzionalizzazione della sala registrazione

Peso :

Descrizione Estesa :

Convenzione con istituti musicali ed affidamento gestione caffè letterario e rifunzionalizzazione della sala registrazione

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito

Missione : 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma : 05.02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Redazione bozza con istituti musicali

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento:

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Obiettivo subordinato all'acquisizione della Cittadella della Musica al patrimonio Comunale (attività di competenza del Servizio 5)

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**
01/01/2020**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Linee di Attività****Codice Attività :** Ob_Oper040101**Titolo Attività :** Affidamento gestione caffè letterario**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**
01/01/2020**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Indicatori di Performance**

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data redazione bozza convenzione con istituti musicali	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0408**Titolo Obiettivo :** Gestione della attività teatrali**Peso :****Descrizione Estesa :**

Gestione della attività teatrali

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito**Missione :** -**Programma :** -**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Realizzazione attività

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: sindaco

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**
01/01/2020**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Linee di Attività****Codice Attività :** Ob_Oper040801**Titolo Attività :** Gestione delle attività teatrali**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**
01/01/2020**Data Fine Prev :**
31/12/2020**Indicatori di Performance**

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data realizzazione attività inserite nel progetto obiettivo	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0163**Titolo Obiettivo :** Affidamento della gestione a terzi di autobus scoperto**Peso :**

Descrizione Estesa :

Affidamento della gestione a terzi di autobus scoperto

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito**Missione :** 10-Trasporti e diritto alla mobilità**Programma :** 10.02-Trasporto pubblico locale**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Affidamento della gestione

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento:

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper016301**Titolo Attività :** Affidamento gestione a terzi autobus scoperto**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di presentazione capitolato di gara	1,00	0,00	0,00
N° licenze assegnate/N° licenze da assegnare	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0306**Titolo Obiettivo :** Rilascio autorizzazione licenza stagionale Taxi**Peso :** 5**Descrizione Estesa :**

Rilascio autorizzazione licenza stagionale Taxi

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito**Missione :** 10-Trasporti e diritto alla mobilità**Programma :** 10.06-Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Rilascio di tutte le licenze stagionali previste

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento:

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper030601**Titolo Attività :** Assegnazione licenze**Informazioni Temporal**

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data pubblicazione bando di concorso	1,00	0,00	0,00
N° licenze assegnate/N° licenze da assegnare	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0402

Titolo Obiettivo : Approvazione nuovi turni e tariffe per Taxi

Peso :

Descrizione Estesa :

Approvazione nuovi turni e tariffe per Taxi

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito

Missione : -

Programma : -

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Inserimento della proposta di delibera in Sicra e diffusione App e messa a regime

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento:

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività Ob_Oper040201

:

Titolo Attività : Redazione proposta di delibera ed inserimento in Sicra

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data acquisizione parere ART	1,00	0,00	0,00
Data redazione della proposta di delibera ed inserimento in Sicra	1,00	0,00	0,00
N° riunioni Commissione taxi e NCC	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0403

Titolo Obiettivo : Organizzazione servizio di chiamata di taxi

Peso :

Descrizione Estesa :

Organizzazione servizio di chiamata di taxi

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito

Missione : -

Programma : -

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Diffusione App e messa a regime

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento:

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper040301

Titolo Attività : Organizzazione servizio chiamata taxi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data diffusione App e messa a regime	1,00	0,00	0,00
Data presentazione relazione indagine di mercato	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0082

Titolo Obiettivo : Valorizzazione delle attuali aree produttive ricadenti in zona industriale di PRG al fine di divenire realtà commerciali/industriali/artigianali/manifatturiero

Peso :

Descrizione Estesa :

Valorizzazione delle attuali aree produttive ricadenti in zona industriale di PRG al fine di divenire realtà commerciali/industriali/artigianali/manifatturiero a supporto dei traffici portuali in essere e di quelli in via di sviluppo

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito

Missione : 14-Sviluppo economico e competitività

Programma : 14.01-Industria PMI e Artigianato

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Messa a bando delle aree rese disponibili dopo la revoca

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale

Assessore di riferimento:

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Obiettivo trasversale con Servizio 5 in quanto condizionato alla riadozione del PIP in località Monna Felicità da parte dell'Ufficio Urbanistica.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper008201**Titolo Attività :** Rimessa a bando delle aree rese disponibili a seguito della revoca**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Avvio attività	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0405**Titolo Obiettivo :** Assegnazione aree libere a seguito di riadozione del Piano**Peso :****Descrizione Estesa :**

Assegnazione aree libere a seguito di riadozione del Piano

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito**Missione :** -**Programma :** -**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Assegnazione aree libere

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento:

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**

Obiettivo trasversale con Servizio 5 che deve provvedere alla riadozione del Piano

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper040501**Titolo Attività :** Assegnazione aree libere**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data approvazione provvedimento di assegnazione	1,00	0,00	0,00
Adozione regolamento	1,00	0,00	0,00
Data di emissione e pubblicazione del bando	1,00	0,00	0,00
Data approvazione graduatoria di assegnazione	1,00	0,00	0,00
N° aree libere assegnate/N° aree da assegnare	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0085**Titolo Obiettivo :** Bando per la concessione di suolo pubblico per il commercio su area pubblica**Peso :****Descrizione Estesa :**

Bando per la concessione di suolo pubblico per il commercio su area pubblica

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito**Missione :** 14-Sviluppo economico e competitività**Programma :** 14.02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Rilascio autorizzazioni

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento:

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**

La Bolkestein proroga le concessioni al 31/12/2020. Probabilmente la scadenza dell'obiettivo oltrepassa il 31/12/2020.

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper008503**Titolo Attività :** Bando concessione commercio area pubblica**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di pubblicazione graduatoria definitiva	1,00	0,00	0,00
N° autorizzazioni amministrative rilasciate/N° autorizzazioni amministrative da rilasciare	1,00	0,00	0,00
Data di pubblicazione avviso sul BURL	1,00	0,00	0,00
Data di pubblicazione graduatoria provvisoria	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0086**Titolo Obiettivo :** Assegnazione posteggi per le fiere cittadine**Peso :****Descrizione Estesa :**

Assegnazione posteggi per le fiere cittadine

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito**Missione :** 14-Sviluppo economico e competitività**Programma :** 14.02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

Assegnazione dei posteggi

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento:

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :**

La Bolkestein proroga le concessioni al 31/12/2020. Probabilmente la scadenza dell'obiettivo oltrepassa il 31/12/2020.

Informazioni Temporal**Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper008601**Titolo Attività :** Predisposizione Bando pubblico ed assegnazione posteggi**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. riunioni commissione valutazione	1,00	0,00	0,00
N: posteggi assegnati/N. posteggi messi a bando	1,00	0,00	0,00
Data di emissione e pubblicazione del bando	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0273**Titolo Obiettivo :** Aggiornamento modulistica SUAP**Peso :** 10**Descrizione Estesa :**

Aggiornamento modulistica SUAP

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito**Missione :** 14-Sviluppo economico e competitività**Programma :** 14.04-Reti e altri servizi di pubblica utilità**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :****Note all'obiettivo operativo :**

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento:

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2017

Data Fine Prev :

31/12/2020

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper027301**Titolo Attività :** Aggiornamento modulistica SUAP**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2017

Data Fine Prev :

31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------

N. modelli modificati/ N. modelli da modificare	4,00	2,00	50,00
Presentazione relazione a consuntivo	1,00	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0399

Titolo Obiettivo : Informatizzazione archivio cartaceo e ricognizione dei posteggi del commercio liberi

Peso :

Descrizione Estesa :

Informatizzazione archivio cartaceo e ricognizione dei posteggi del commercio liberi

Centro di Costo : SERVIZIO 06 - Attività produttive, Cultura, Turismo, Politiche Giovanili, Trasporti, Trasparenza e sito

Missione : -

Programma : -

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Ricognizione dei posteggi e creazione di un archivio informatizzato

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento:

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2020

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper039901

Titolo Attività : Informatizzazione archivio e ricognizione posteggi liberi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2020

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data creazione archivio informatizzato	1,00	0,00	0,00
N° posteggi commercio liberi	1,00	0,00	0,00
Data di adozione cartografia rielaborata	1,00	0,00	0,00

Struttura**SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità****Responsabile****COMANDANTE DOTT. IVANO BERTI****Codice Obiettivo :** Ob_Oper0429**Titolo Obiettivo :** incremento dell'attività di vigilanza nelle zone centrali attraverso nuove forme di vigilanza**Peso : 15****Descrizione Estesa :**

incremento dell'attività di vigilanza nelle zone centrali attraverso l'istituzione della figura del "poliziotto di quartiere" – servizio appiedato

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità**Missione :** 3-Ordine pubblico e sicurezza**Programma :** 3.01-Polizia locale e amministrativa**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

per il 2019 inizio dell'attività negli altri anni consolidamento delle attività con almeno 75 servizi

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Massimiliano Grasso

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/10/2019

Data Fine Prev :

31/12/2021

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper004292**Titolo Attività :** consolidamento delle attività con almeno 75 servizi**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. servizi effettuati	75,00	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0430**Titolo Obiettivo :** installazione ed attivazione di una postazione fissa autovelox**Peso : 15****Descrizione Estesa :**

installazione ed attivazione di una postazione fissa autovelox per il controllo del rispetto dei limiti di

velocità – art. 142 Cds in via Aurelia Nord km 78,500

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

per il 2019 installazione ed attivazione del dispositivo negli altri anni: verifica del corretto funzionamento e accertamento violazioni con almeno 3000 sanzioni

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Massimiliano Grasso

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/10/2019

Data Fine Prev :

31/12/2021

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper004302

Titolo Attività : verifica del corretto funzionamento e accertamento violazioni con almeno 3000 sanzioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. sanzioni emesse/n. sanzioni da emettere	3000	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0431

Titolo Obiettivo : attivazione e messa a regime di due documentatori fotografici

Peso : 10

Descrizione Estesa : attivazione e messa a regime di due documentatori fotografici per il controllo dei passaggi con il rosso impianto semaforico all'intersezione via Castronovo e viale Baccelli

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

per il 2019 installazione ed attivazione del dispositivo.

negli altri anni: verifica del corretto funzionamento e accertamento violazioni con almeno 3000 sanzioni

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Massimiliano Grasso

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/10/2019

Data Fine Prev :

31/12/2021

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper004312

Titolo Attività : verifica del corretto funzionamento e accertamento violazioni con almeno 3000 sanzioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. sanzioni emesse/n. sanzioni da emettere	3000	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0432**Titolo Obiettivo :** Istituzione del Nucleo di Polizia Ambientale**Peso : 10****Descrizione Estesa :** istituzione del Nucleo di Polizia ambientale per la prevenzione e repressione delle violazioni al TUA, ordinanze sindacali, regolamenti comunali, per il corretto conferimento dei rifiuti, anche in relazione al nuovo sistema di raccolta differenziata**Centro di Costo :** SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità**Missione :** 3-Ordine pubblico e sicurezza**Programma :** 3.01-Polizia locale e amministrativa**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

per il 2019 istituzione del servizio ed emissione di almeno 40 verbali. negli altri anni consolidamento delle attività

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Massimiliano Grasso

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/10/2019

Data Fine Prev :

31/12/2021

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper004322**Titolo Attività :** consolidamento delle attività**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. sanzioni emesse/n. sanzioni da emettere	0,00	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0435**Titolo Obiettivo :** rafforzamento dell'attività di contrasto all'abusivismo del commercio ambulante nelle vie centrali**Peso :10****Descrizione Estesa :** rafforzamento dell'attività di contrasto all'abusivismo del commercio ambulante nelle vie centrali: via della Vittoria, P.le Garibaldi, P.le degli Eroi, via Regina Elena, via Cavour, via Marconi**Centro di Costo :** SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità**Missione :** 3-Ordine pubblico e sicurezza**Programma :** 3.01-Polizia locale e amministrativa**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

emissione di almeno 10 verbali

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale
Assessore di riferimento: Massimiliano Grasso

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2019

Data Fine Prev :

31/12/2021

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper004352**Titolo Attività :** emissione di almeno 20 verbali**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. verbali emessi/n. verbali da emettere	20	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0436**Titolo Obiettivo :** incremento delle attività di rilievo dei sinistri stradali**Peso :** 5**Descrizione Estesa :** incremento delle attività di rilievo dei sinistri stradali**Centro di Costo :** SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità**Missione :** 3-Ordine pubblico e sicurezza**Programma :** 3.01-Polizia locale e amministrativa**Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :**

150 rilievi annui

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Massimiliano Grasso

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2019

Data Fine Prev :

31/12/2021

Linee di Attività**Codice Attività :** Ob_Oper004362**Titolo Attività :** 150 rilievi annui**Informazioni Temporal****Data Inizio Prev :**

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. rilievi effettuati/n. rilievi da effettuare	150	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0438

Titolo Obiettivo : incremento delle attività di verbalizzazione rispetto alle violazioni al CdS

Peso :10

Descrizione Estesa : incremento delle attività di verbalizzazione rispetto alle violazioni al CdS, anche a mezzo di taccuino elettronico

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

effettuazione di almeno 5000 controlli annui

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Massimiliano Grasso

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2019

Data Fine Prev :

31/12/2021

Codice Attività : Ob_Oper004382

Titolo Attività : effettuazione di almeno 5000 controlli annui

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2020

Data Fine Prev :

31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. rilievi effettuati/n. rilievi da effettuare	5000	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0439

Titolo Obiettivo : educazione stradale nelle scuole

Peso :

Descrizione Estesa : educazione stradale nelle scuole secondarie al fine di sensibilizzare le nuove generazioni

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

effettuazione di almeno 20 ore annue

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Massimiliano Grasso

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper004392

Titolo Attività : effettuazione di almeno 20 ore annue

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. ore di lezione effettuate/n.ore da effettuare	20	0,00	00,00

2.5 - Organismi gestionali esterni

2.5.1 - Il G.A.P. – Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Civitavecchia

Secondo quanto previsto dal *Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato* (All. 4/4 del D.Lgs. n.118/2011), al fine di poter procedere alla predisposizione del Bilancio Consolidato, gli enti capogruppo individuano, preliminarmente, le aziende e le società che compongono il *Gruppo amministrazione pubblica*.

La definizione del *Gruppo Amministrazione Pubblica* fa riferimento al concetto di controllo di diritto, di fatto e contrattuale, anche nei casi in cui non è presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate, nonché al concetto di partecipazione.

In sede questa risulta, pertanto, utile richiamare la composizione del **G.A.P. del Comune di CIVITAVECCHIA** al fine di dare contezza delle partecipazioni societarie che ricadono nel perimetro di monitoraggio del sistema di “**controllo analogo**”.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 01.08.2019, successivamente rettificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 20.09.2019, è stato definito il Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune e il “perimetro di consolidamento” finalizzato alla redazione del **Bilancio Consolidato** per l'esercizio 2018 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 24.10.2019, sulla base dell'elenco degli organismi che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune, rappresentato nella tabella a seguire:

Denominazione	Tipologia	Totale Partecipaz. Pubblica	Affidataria diretta di servizi pubblici locali	Quota di Partecipazione del Comune
CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.r.l.	Società controllata	SI	SI	100,00%
HCS S.r.l. in liquidazione	Società controllata	SI	NO	100,00%
IPPOCRATE S.r.l. in liquidazione	Società controllata	SI per mezzo di HCS srl	NO	100,00% per mezzo di HCS srl
Consorzio per l'Acquedotto Medio Tirreno in liquidazione	Ente consortile controllato	SI	NO	60%
Consorzio Sviluppo Area Traiana in liquidazione	Ente consortile controllato	NO	NO	51%
Associazione Teatrale fra i Comuni del Lazio (ATCL)	Ente consortile partecipato	NO	NO	5%
Consorzio Università per Civitavecchia	Ente consortile partecipato	NO	NO	n.d.

Per completezza di informazione, si rappresenta che le seguenti società, partecipate indirette del Comune al 100%, per mezzo di *HCS srl in liquidazione* sono state “dichiarate fallite” con Sentenza del Tribunale, ovvero:

- CIVITAVECCHIA INFRASTRUTTURE S.r.l. - società dichiarata fallita con Decreto del Tribunale Ordinario di Civitavecchia n. 7 del 01.03.2018;
- CITTA' PULITA S.r.l. - società dichiarata fallita dal Tribunale Ordinario di Civitavecchia in data 17/10/2018 con Sentenza n. 37/2018;
- ARGO S.r.l. - società dichiarata fallita dal Tribunale Ordinario di Civitavecchia con Decreto n. 7 del 26.02.2019.



Per quanto riguarda gli **altri organismi in stato di liquidazione**, si evidenzia quanto segue:

- HCS S.r.l. in liquidazione – Concordato preventivo ex Art. 160 L.F: omologato dal Tribunale di Civitavecchia in data 21.03.2018 e in corso di perfezionamento;
- IPPOCRATE S.r.l. in liquidazione – Concordato preventivo ex Art. 160 L.F: omologato dal Tribunale di Civitavecchia in data 06.02.2020 e in corso di perfezionamento;
- Consorzio per l'Acquedotto Medio Tirreno in liquidazione – procedura tutt'ora in corso di perfezionamento;
- Consorzio Sviluppo Area Traianea in liquidazione – procedura tutt'ora in corso di perfezionamento.

Pertanto, sulla scorta della normativa di riferimento, si evidenzia che **CSP srl rappresenta l'unica società soggetta a procedure di “controllo analogo” da parte del Comune di Civitavecchia !!**

2.5.3 - Obiettivi gestionali assegnati alle società partecipate

Di seguito vengono evidenziati gli obiettivi di servizio e gestionali inerenti l'unica società *in house providing* attualmente operativa, ovvero **Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.**, in quanto le altre partecipate sono in stato di liquidazione.

Gli indirizzi gestionali si suddividono in due distinte tipologie:

- la prima di “ordine generale”, come quelle formulate a seguire, approvate dal Consiglio Comunale in termini generali e, se necessario, successivamente dettagliate, sotto il profilo operativo-gestionale, da specifiche disposizione dell'Ufficio Controllo Analogo del Comune;
- la seconda tipologia attiene gli “obiettivi di servizio per il triennio di riferimento”, i quali saranno specificati nel PEG – Piano Esecutivo Gestione entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio Previsionale.

Si formalizzano, pertanto, a seguire gli indirizzi operativi generali da applicare indistintamente a tutte le società partecipate dal Comune di Civitavecchia.

INDIRIZZI OPERATIVI GENERALI	
1	nelle procedure di acquisizione di forniture, servizi e attività strumentali le “Società” sono tenute ad applicare logiche di <i>procurement</i> improntate a criteri di efficientamento e comunque nel rispetto della disciplina di cui al D.Lgs. n. 50/2016;
2	le “Società”, nell'adeguare le proprie politiche di reclutamento del personale al principio del contenimento della spesa, in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica, assicurano le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
3	le “Società” sono tenute a garantire il contenimento delle spese per convegni, relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e rappresentanza, missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale;
4	nell'ambito degli obiettivi fissati, le “Società” possono operare in un arco di riferimento triennale, nel senso che gli obiettivi relativi alle spese di funzionamento devono essere valutati nel triennio di riferimento;
5	non procedere all'attivazione di alcun servizio a favore del Comune o di terzi, al di fuori quanto previsto dai contratti di servizio ordinari, e comunque senza la preventiva determinazione del Dirigente comunale competente che ordini il servizio sulla scorta di quanto deliberato dall'assemblea dei soci, e con la quale venga assicurata la necessaria copertura finanziaria con l'indicazione del relativo impegno di spesa iscritto sul bilancio comunale;
6	a corredo del punto precedente, assicurare il costante monitoraggio della quadratura contabile dei rapporti finanziari fra C.S.P. srl e l'Ente controllante, ai sensi dell'Art. 11, comma 6, lettera j), D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per mezzo dei sistemi adottati dall'Ufficio Controllo Analogo in collaborazione con gli altri Uffici comunali competenti nei singoli contratti di servizio;

7	non procedere ad alcun tipo di assunzione di personale a qualsiasi titolo, senza la preventiva autorizzazione dell'assemblea dei soci, nonché senza che la società e l'Ufficio comunale di riferimento ne abbiano ricompreso la spesa derivante e condiviso ed eventualmente aggiornato il valore del contratto di servizio interessato;
8	non procedere per qualsivoglia motivo ad utilizzare l'istituto del "trattenimento in servizio", ai sensi dell'Art. 1, comma 2, secondo periodo, del D.L. n. 90/2014 e ss.mm.ii.; le società, pertanto, procedono senza indugio a revocare gli eventuali "trattenimenti in servizio" ancora in essere;

Nelle more della redazione del nuovo "*Regolamento sul Controllo Analogo delle Società*", con Deliberazione di Consiglio n. 154 del 17.12.2019 è già stata approvata una serie di indirizzi gestionali specifici per la società **CSP srl**.

Sezione operativa (SEO) - parte seconda

3.1 - Programmazione triennale dei Lavori Pubblici

L'art. 21 del Nuovo Codice degli Appalti di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (già art. n. 128 del D.lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., abrogato) dispone che la realizzazione dei **lavori pubblici di singolo importo superiore a € 100.000,00** deve svolgersi sulla base di un programma triennale e dei suoi aggiornamenti annuali che gli enti pubblici, tra cui i Comuni, predispongono e approvano, nel rispetto degli altri documenti programmatori dell'ente e della normativa urbanistica vigente, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nel primo anno di riferimento del programma stesso al fine:

- di programmare i Lavori Pubblici in un'ottica legata alle effettive esigenze urbanistiche della propria comunità;
- di completare le opere già intraprese;
- di evitare conflittualità tra le diverse branche attraverso cui si esplica l'attività amministrativa.

Il programma triennale è uno strumento programmatore votato al raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione e costituisce, altresì, momento significativo per l'identificazione dei bisogni individuati dall'Amministrazione stessa. Il programma triennale e l'elenco annuale tengono conto, in particolare, delle prevedibili disponibilità finanziarie che l'Ente potrà reperire mediante stanziamenti propri di bilancio, contrazione di mutui, contributi concessi da Enti sovra ordinati (Provincia, Regione, eccetera), nonché apporto di capitali privati.

Il programma triennale indica le tipologie e le specifiche categorie degli interventi, le loro finalità, le localizzazioni, la conformità degli interventi dal punto di vista paesistico ed urbanistico - territoriale, nonché le risorse disponibili, la stima dei costi e dei tempi di attuazione. Conformemente all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016, sono inseriti nello schema del programma i lavori pubblici di singolo importo superiore ad € 100.000,00.

Ai sensi dell'Art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 4, comma 1, del D.M. 09/06/2005 l'inserimento di un intervento nell'elenco annuale dei lavori è subordinato, per i lavori d'importo pari o superiore ad € 1.000.000,00, alla preventiva approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica (già progetto preliminare), salvo che per i lavori di manutenzione, per i quali è sufficiente l'indicazione degli interventi accompagnata dalla stima sommaria dei costi.

Esso, inoltre, tiene conto del principio della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive (accertamenti e impegni), pertanto, nel programma triennale e nel relativo elenco annuale sono stati inseriti solamente gli interventi per cui esiste e/o si ritiene assai probabile il perfezionamento di una obbligazione nel triennio di riferimento. In funzione dei nuovi principi dell'armonizzazione contabile, il programma triennale ed il relativo elenco annuale verranno progressivamente aggiornati in funzione delle obbligazioni che verranno perfezionate alla luce delle molteplici richieste di finanziamento e/o contributo rivolte, entro le scadenze previste, agli Enti ed Amministrazioni sovra ordinati.

Sostanzialmente il presente schema del programma triennale recupera e reitera previsioni elaborate negli anni precedenti che non sono state realizzate per motivi economici e/o amministrativi ma che tuttavia sono ancora di attualità, in termini di soluzione delle esigenze della collettività, per assicurare, mantenere e rendere funzionali soprattutto i servizi fondamentali per la città: in tale ottica gli interventi previsti, in linea con i contenuti dei precedenti programmi, mirano principalmente alla realizzazione di opere destinate alla manutenzione, alla riqualificazione del

territorio, al recupero ambientale ed al miglioramento e/o all'integrazione delle infrastrutture a servizio della collettività fra le quali si evidenziano, in particolare:

- a) lavori di manutenzione;
- b) di recupero del patrimonio esistente;
- c) di completamento dei lavori già iniziati;
- d) progetti esecutivi già approvati;
- e) progetti per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 19.11.2019 è stato approvato il Programma Triennale Opere Pubbliche 2020-2022 e l'Elenco Annuale 2020, la quale sarà allegata, salvo intervenute modifiche ed integrazioni, alla delibera di approvazione del Bilancio Previsionale.

Decorso 60 giorni dall'efficacia del provvedimento, e sentita la Commissione consiliare competente in materia, il Piano Triennale OO.PP. si intende approvato con l'adozione del presente Documento unico di programmazione.

Di seguito si riportano gli interventi inseriti e l'articolazione della copertura finanziaria, laddove per ulteriori approfondimenti si rimanda alla Deliberazione di Giunta sopra richiamata:

SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 DEL COMUNE DI CIVITAVECCHIA – QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	9.639.448,70	2.292.370,15	0,00	11.931.818,85
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	3.892.325,00	8.530.000,00	12.870.000,00	25.292.325,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	2.522.938,66	5.400.000,00	0,00	7.922.938,66
stanziamenti di bilancio	410.000,00	540.000,00	0,00	950.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	700.000,00	450.000,00	1.150.000,00
Totale	16.464.712,36	17.462.370,15	13.320.000,00	47.247.082,51

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 - ARTICOLAZIONE INTERVENTI ELENCO ANNUALE**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
02700960582201700004		Concessione del Servizio Integrato Energia, Gestione, Conduzione, Manutenzione e Riqualificazione Energetica degli impianti termici ed elettrici degli immobili comunali e degli impianti di pubblica illuminazione, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 50/2016.	Ing. Giulio Iorio	2.522.938,66 €	2.522.938,66 €	MIS	1	SI	SI	2			
02700960582201700004	J3EB18001630001	Lavori di messa a norma scuola Rivaroli Via Apollodoro per ottenimento C.P.I.	Ing. Carlo Marta	650.000,00 €	650.000,00 €	ADN	1	SI	SI	3			
0270096058220200001		Partecipazione intervento di messa in sicurezza e adeguamento strada Porto - Interporto	Arch. Anthony Scalise	450.000,00 €	450.000,00 €	MIS	1	SI	SI	1			
02700960582201800003		Lavori di adeguamento per l'ottenimento del CPI scuola "Galdi"	Ing. Carlo Marta	250.000,00 €	250.000,00 €	ADN	1	SI	SI	2			
02700960582201800003		Lavori di adeguamento per l'ottenimento del CPI scuola media "Galdi" di via Papacchini	Ing. Carlo Marta	250.000,00 €	250.000,00 €	ADN	1	SI	SI	2			
02700960582201800003		Realizzazione di interventi per la riattivazione e messa in sicurezza delle fonti termali	Ing. Giulio Iorio	150.000,00 €	150.000,00 €	MIS	1	SI	SI	2			
02700960582201600005		Lavori di messa in sicurezza dei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e messa a norma degli stabili comunali	Ing. Carlo Marta	130.000,00 €	130.000,00 €	ADN	1	SI	SI	2			
02700960582201800003	J37H18000320004	Lavori di messa a norma della Marina e di Corso Centocelle - 1ª fase	Ing. Marie-Ange de la Valsière de Lavergne	300.000,00 €	300.000,00 €	CPA	1	SI	SI	3			
02700960582201900002		Ristrutturazione e messa a norma del plesso scolastico Media Calamatta a seguito di incendio del 09.01.2018 per ottenimento CPI - II e III stralcio	Ing. Carlo Marta	530.000,00 €	530.000,00 €	ADN	1	SI	SI	3			
02700960582201900002		Lavori di messa in sicurezza delle fognature delle acque meteoriche	Ing. Carlo Marta	130.000,00 €	130.000,00 €	URB	1	SI	SI	2			
02700960582201900002		Riqualificazione e messa in sicurezza Stadio "Pastori"	Ing. Carlo Marta	3.525.000,00 €	3.525.000,00 €	MIS	1	SI	SI	2			
02700960582201900002		Messa in sicurezza accessi pedonali in prossimità di scuole e luoghi pubblici	Ing. Marie-Ange de la Valsière de Lavergne	300.000,00 €	300.000,00 €	MIS	1	SI	SI	1			
02700960582201900002		Lavori di messa in sicurezza delle strade aree periferiche - San Liborio, Via De Sanctis, Campo dell'Oro	Arch. Anthony Scalise	1.500.000,00 €	1.500.000,00 €	MIS	1	SI	SI	1			
0270096058220200001		Lavori di messa in sicurezza delle strade aree periferiche - San Gordiano e Bocelle	Arch. Anthony Scalise	1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	MIS	1	SI	SI	1			
0270096058220200001		Manutenzione e messa in sicurezza impianti sportivi comunali	Ing. Giulio Iorio	200.000,00 €	200.000,00 €	CPA	1	SI	SI	1			
02700960582201900002		Interventi per la messa in sicurezza stabili di competenza comunale	Ing. Giulio Iorio	500.000,00 €	500.000,00 €	CPA	1	SI	SI	2			
0270096058220200001		Lavori di messa in sicurezza della sede stradale di via Flores, via d'Ossat, via N. di S. Liborio, viale Garibaldi e reticolo viario a servizio del mercato cittadino	Arch. Anthony Scalise	986.748,20 €	986.748,20 €	MIS	1	SI	SI	2			
0270096058220200001		Lavori di messa in sicurezza della sede stradale di via Terme di Tralano, via Novello, via d'Avenia e viale Villotti	Arch. Anthony Scalise	993.775,50 €	993.775,50 €	MIS	1	SI	SI	2			

0270096058220200001		Lavori di messa in sicurezza della sede stradale di via Aurelia Nord e via Aurelia Sud	Arch. Anthony Scalise	987.000,00 €	987.000,00 €	MIS	1	SI	SI	2			
0270096058220200001		Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza del parcheggio di Largo Marco Gelli	Arch. Anthony Scalise	342.325,00 €	342.325,00 €	MIS	1	SI	SI	1			
0270096058220200001		Rotatoria via Aurelia - via Fontanetetta	Arch. Anthony Scalise	150.000,00 €	150.000,00 €	MIS	1	SI	SI	1			
0270096058220200001		Sistemazione area verde fronte scuola media di via Toscana nel quartiere Campo dell'Oro	Arch. Anthony Scalise	300.000,00 €	300.000,00 €	AMB	1	SI	SI	1			
0270096058220200001		Adeguamento e messa in sicurezza dell'area destinata a parcheggio situata in via Pecorelli (tribunale)	Arch. Anthony Scalise	316.925,00 €	316.925,00 €	MIS	1	SI	SI	2			
				16.464.712,36 €	16.864.712,36 €								
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

3.2 - Programmazione in materia di Patrimonio: il Piano delle valorizzazioni patrimoniali e delle alienazioni

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Il comma 866 dell'Art. 1 della Legge n. 205/2017 stabilisce, per gli anni dal 2018 al 2020, che gli enti locali possono avvalersi della possibilità di utilizzo dei proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali, anche derivanti da azioni o piani di razionalizzazione, per finanziare le quote capitali dei mutui o dei prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno o in anticipo rispetto all'originario piano di ammortamento.

Tale possibilità è consentita esclusivamente agli enti locali che:

1. dimostrino, con riferimento al bilancio consolidato dell'esercizio precedente, un rapporto tra totale delle immobilizzazioni e debiti da finanziamento superiore a 2;
2. in sede di bilancio di previsione non registrino incrementi di spesa corrente ricorrente (spesa prevista a regime e quindi non limitata ad uno o più esercizi);
3. siano in regola con gli accantonamenti al FCDE.

Ovviamente la suddetta facoltà può essere esercitata solo al netto della quota prevista dal vigente comma 11 dell'art. 56-bis del D.L. n. 69/2013, che stabilisce che il 10% delle risorse nette derivanti dall'alienazione dell'originario patrimonio immobiliare disponibile degli enti territoriali è destinato prioritariamente all'estinzione anticipata dei mutui e per la restante quota a spese di investimento.

Segue, pertanto, l'elenco degli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione o alienazione ex Art. 58 D.L. n. 112/2008 e ss.mm.ii.

ALL. A Beni immobili comunali da alienare e valorizzare											
N.	DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE E RELATIVA UBICAZIONE	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	CATEGORIA	CL.	SUPERFICIE (commerciale) mq.	DESTINAZIONE D'USO attuale	ATTUALE UTILIZZO	INTERVENTO PREVISTO	MISURA DI VALORIZZAZIONE
1	Fondo rustico Vigna Parsi in via delle Vigne, 17	11	23-24-25				45.660+279 fab.	industriale	impianto eredi Guernucci	valorizzazione	
2	Appartamento in via Bastioni, 8	22	82		A/4	2	46	residenziale	vuoto	valorizzazione	
3	Immobile con corte in via A. Montanucci, 67	24	30		A/4	1	186 (75+corte)	residenziale	ex sede 2 ^a circoscrizione	valorizzazione	
4	Immobile Borgata Aurelia in p.zza Strauss	5	535	7	C/1	4	197	commerciale	centro sociale	valorizzazione	
5	Negozio in via Doria, 12/14	22	237	10/9	C/1 + C/1	6-6	68	commerciale	laboratorio (locato) - unità accorpate	valorizzazione	
6	Ufficio in via Doria, 16	22	237	7	A/10	2	130	ufficio	Serv. veterinario ASLL RMF	valorizzazione	
7	Negozio in via S. Leonardo, 19/21	22	237	6/7	C/1 + C/1	7-7	65	commerciale	negozio (locato) - unità accorpate	valorizzazione	
8	App.to S. Marinella Via 4 Novembre, 142	11	312					residenziale	libero	valorizzazione	
9	Immobile Via Dei Villanoviani	23	1050	31	A/10		40	ufficio	libero	valorizzazione	
10	Magazzino Via Pietro nenni n. 18E	24	1652	18/17	C/2 - C/6		324	archivio	archivio Tribunale di Civitavecchia	valorizzazione	
11	Locale commerciale in via Palmiro Togliatti, 7	23	104	1	C/1	7	145	commerciale	non utilizzato (ex archivio comunale)	valorizzazione	
12	Conservatorio Via Bramante n. 20	23	443		C/3		837	Scuola di musica	locali fino al 31/12/2011	valorizzazione	
13	Ex scuola Via Dei Poggi	26	930		B/5	U	560	scuole/laboratori	liberi	valorizzazione	
14	Ex mattatoio	15	65,77,82,303	1,2,3, 501	C/2 - A/10	1,3,4,7	1627	ex mattatoio	libero	valorizzazione	fondo imm. pubbl.
15	Compendio immobiliare "Villaggio del Fanciullo". Via Aurelia Sud	30	38-39-1409	501	B/5	U	10720	ex polo universitario	libero	valorizzazione	fondo imm. pubbl.
16	Ex box MERCATO LARGO MARTIRI DI VIA FANI	26	73 /box pp 226,180,891		E/4		265	commerciale	occupati ricovero piccoli attrezzi	valorizzazione	
17	negozio via palmiro togliaiti 7 P.T.	23	104	6	C/1	7	128	commerciale	ARCHIVIO COMUNALE	valorizzazione	
18	LOCALE COMMERCIALE LUNGO PORTO GRAMSCI	22	101	76	C/2	4	324	negozio	Comodato d'uso	valorizzazione	locazione
19	locali PT +PS VIA GIUSTI 22	22	222/p e 223/p	1	B/5		pt 577 + ps 542	scuole/laboratori	sede associazioni	valorizzazione	
20	fabbricato in muratura Via A. Da Sangallo	19	117		A/5		140	abitaz/magazzino	magazzino operai comunali	valorizzazione	
21	Immobile Via Monti Cimini, snc	24	175		B/1		lotto 1185+fabbr. 135	da PRG	centro sociale	valorizzazione	
22	Casale dello SME S. Marinella	2	25 - 27		Fabb rurale		260	attività ricreative equestri	disponibile	valorizzazione	
23	Casale Rurale Oriolo Romano	8	33		Fabb rurale		170	abitaz guardiano	disponibile	valorizzazione	
24	Fondo Eremo della Trinità Allumiere	16	284-265/p				25790	acquedotto	utilizzo religioso, culturale, sociale	valorizzazione	
25	Casale Rurale località Femmina Morta Toifa	54	10		Fabb rurale		lotto 99+ fabbr 99,06+ 198,06		disponibile	valorizzazione	fondo imm. pubbl.
26	Terreno	16	706-712, 573				70000	agricola	disponibile	valorizzazione	fondo imm. pubbl.
27	Servizi privati via Duca D'aosta (ex stabilimento balneare)	25	43, 391						disponibile	valorizzazione	fondo imm. pubbl.
28	Campo sportivo	29	37						disponibile	valorizzazione	fondo imm. pubbl.
29	Casale via del Marangone	30	52,55				7500		disponibile	valorizzazione	fondo imm. pubbl.
30	Area Bricchetto	25	20, 25, 45, 380						disponibile	valorizzazione	fondo imm. pubbl.
31	Area Bricchetto	23	267						disponibile	valorizzazione	fondo imm. pubbl.
32	Area Bricchetto	25	40, 91, 265						disponibile	valorizzazione	fondo imm. pubbl.
TOTALE VALORE CORRENTE DI MERCATO											
* a dichiarazione proprietà ex art. 58											

ALL. B. Beni immobili di proprietà comunale che oggi hanno funzioni pubbliche													
N.	DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE E RELATIVA UBICAZIONE		DESTINAZIONE URBANISTICA	IDENTIFICATIVI CATASTALI				CONSISTENZA		RENDITA CATASTALE	INTERVENTO PREVISTO	MISURA DI VALORIZZAZIONE	VAL. CORR. MERCATO
				fooglio	p.lla	sub	cat	vano	mq				
1	ex centrale uffici comunali (Fiumaretta)	Via Tarquinia	conforme al P.R.G.	15	307	501	D7						
2	Uffici comunali	Via Isonzo	conforme al P.R.G.	19	55								4.862.000
3	Cassette legno senza area	San Liborio	conforme al P.R.G.	17	1538		B1			21.364,02	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	8.554.000
4	Aree Casette di legno	San Liborio	conforme al P.R.G.	17	1210, 1212, 1222, 1423, 1429, 1435				13.000		valorizzazione	fondo imm. pubbl.	
5	Scuola media Galilei	Via Regina Elena, 34	conforme al P.R.G.	22	280	1	A2	16,5		2.258,21	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	507.000
6	Scuola media Galilei	Via Regina Elena, 34	conforme al P.R.G.	22	280	1	C6	25		258,23	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	468.000
7	Scuola elementare Cialdi e palestra	Via Buonarroti, 9-11	conforme al P.R.G.	23	107, 448		B5			8.509,17	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	1.365.000
8	Scuola materna	Via Giacinto Bruzzesi, 2	conforme al P.R.G.	23	269		B2			1.677,98	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	312.000
9	Centro anziani	Viale Palmiro Togliatti	conforme al P.R.G.	23	1033,1035		B1			596,51	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	1.357.200
TOTALE VALORE CORRENTE DI MERCATO													17.425.200

ALL. C ELENCO BENI TRASFERITI IN PROPRIETA' DALLO STATO - FEDERALISMO DEMANIALE

N.	DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE E RELATIVA UBICAZIONE	DESTINAZIONE URBANISTICA	CATASTO	IDENTIFICATIVI CATASTALI				CONSISTENZA		RENDITA CATASTALE	INTERVENTO PREVISTO	MISURA DI VALORIZZAZIONE	VAL. CORR. MERCATO
				foglio	p.la	sub	cat	vano	mq				
1	Relitto strad. via Garig. già Mentone	VIA GARIGLIANO	conforme al P.R.G.	19	strada						valorizzazione	fondo imm. pubbl.	0
2	Ar. strad. via Matteotti ang. Etruria	VIA G. MATTEOTTI	conforme al P.R.G.	20	374/p						valorizzazione	fondo imm. pubbl.	0
3	Appartamento eredità Fedi	VIA ARNO, 47/A	conforme al P.R.G.	23	604	16	A/10	1,5	17	387,34	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	34.500
4	Cava delle Volpelle	VIA AURELIA SNC	conforme al P.R.G.	30	53				950		valorizzazione	fondo imm. pubbl.	9.500
5	Cava delle Volpelle	VIA AURELIA SNC	conforme al P.R.G.	30	52,55,97				7.352		valorizzazione	fondo imm. pubbl.	147.040
	Cava delle Volpelle	VIA AURELIA SNC	conforme al P.R.G.	30	52	4,5,501,502,503		17,0	196		valorizzazione	fondo imm. pubbl.	293.250
	Ex Scuola del Genio		conforme al P.R.G.	15	323				11.870		valorizzazione	fondo imm. pubbl.	237.400
	Ex Scuola del Genio		conforme al P.R.G.	15	324				6.818		valorizzazione	fondo imm. pubbl.	136.360
	Ex Scuola del Genio		conforme al P.R.G.	15	325				6.767		valorizzazione	fondo imm. pubbl.	135.340
	Ex Scuola del Genio		conforme al P.R.G.	16	1600						valorizzazione	fondo imm. pubbl.	0
	Ex Scuola del Genio		conforme al P.R.G.	16	1601						valorizzazione	fondo imm. pubbl.	0
	Ex Scuola del Genio		conforme al P.R.G.	16	1602						valorizzazione	fondo imm. pubbl.	0
	Ex Scuola del Genio		conforme al P.R.G.	16	1603						valorizzazione	fondo imm. pubbl.	0
	Ex Scuola del Genio		conforme al P.R.G.	16	1642						valorizzazione	fondo imm. pubbl.	0
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	1	A5	2,5	63	90,38	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	93.750
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	2	A5	2,5	63	90,38	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	93.750
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	3	A5	2,5	63	90,38	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	93.750
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	4	A5	2,5	63	90,38	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	93.750
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	5	A5	2,5	63	90,38	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	93.750
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	6	A5	1,0	25	36,15	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	37.500
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	7	A5	2,5	63	90,38	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	93.750
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	8	A5	1,0	25	36,15	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	37.500
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	9	A5	2,5	63	90,38	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	93.750
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	10	A5	2,5	63	90,38	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	93.750
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLE CASERMETTE	conforme al P.R.G.	16	324	11	A5	2,5	63	90,38	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	93.750
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLA POLVERIERA	conforme al P.R.G.	16	325		A5	5,0	125	232,41	valorizzazione	fondo imm. pubbl.	187.500
	Ex Scuola del Genio	VIA DELLA POLVERIERA	conforme al P.R.G.	16	1642								0
TOTALE VALORE CORRENTE DI MERCATO													2.099.640

ELENCO BENI ISTANZA DI TRASFERIMENTO IN PROPRIETA' DALLO STATO - FEDERALISMO DEMANIALE/CULTURALE

N.	DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE E RELATIVA UBICAZIONE	DESTINAZIONE URBANISTICA	CATASTO	IDENTIFICATIVI CATASTALI				CONSISTENZA		RENDITA CATASTALE	INTERVENTO PREVISTO	MISURA DI VALORIZZAZIONE	VAL. CORR. MERCATO
				foglio	p.la	sub	cat	vano	mq				
1	Caserma Stegheer*	V. A. DA SANGALLO, SC	conforme al P.R.G.	19	55,57,60,61,178,185				6.026		valorizzazione	fondo imm. pubbl.	9.039.000
2	Caserma Menabrea	VIA AMBA ARADAM	conforme al P.R.G.	16	85	1,2,3,4			1.388		valorizzazione		2.081.400
3	Infermeria Presidiale/Osped Milit.*	VIA G. D'ANNUNZIO, SC	conforme al P.R.G.	19	82,180,130				1.185		valorizzazione	fondo imm. pubbl.	1.777.200
4	Carcere giudiziario (Le Carcerette)*	VIA GRANARI, 11	conforme al P.R.G.	22	176	1,2,3			936	464,81	valorizzazione		1.407.000
TOTALE VALORE CORRENTE DI MERCATO													14.304.600

* acquisto parere favorevole di trasferimento. Bene vincolato, iter di valorizzazione con soprintendenza.

ALL. D PIANO DI VALORIZZAZIONE FONDO IMMOBILIARE		
Interventi (allegati al Piano di valorizzazione)		Valori di valorizzazione
1a	Polo convergenza turistica hotel	2.184.000,00
1b	Polo convergenza turistica commerciale	4.784.000,00
3	Ricettivo via Isonzo	8.554.000,00
4	Ricettivo via Barberini	2.964.000,00
5	Polo artigianale produttivo	2.275.000,00
6	Residenziale via dei Poggi	468.000,00
7	Uffici comunali via Buonarroti	1.365.000,00
8	Centro polivalente e residenziale via Bramante	312.000,00
9a	Riqualificazione Bricchetto polo scolastico	491.400,00
9b	Riqualificazione Bricchetto residenziale ferrotel	208.000,00
9c	Riqualificazione Bricchetto servizi	146.250,00
9d	Riqualificazione Bricchetto servizi comunali	1.521.000,00
10	Nuova rotonda sul mare	1.105.000,00
11	Immobile residenziale in Santa Marinella	229.500,00
12	Uffici villaggio del fanciullo	2.242.500,00
13	Casale via del Marangone turistico commerciale	624.000,00
14	Residenziale via San Liborio	507.000,00
15a	Space Lab viale Togliatti	663.000,00
15b	Commerciale viale Togliatti	694.200,00
16	Uffici via Terme di Traiano	585.000,00
Totale		31.922.850,00

3.3 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. n. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 – comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economico - finanziaria;
- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- art. 35 – comma 4 – la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale. La programmazione, che è stata effettuata in coerenza con le valutazioni in merito ai fabbisogni organizzativi espressi dai Dirigenti dell'Ente, è riportata nel presente documento sotto forma di indirizzi e direttive di massima, a cui dovranno attenersi nelle indicazioni operative i piani occupazionali annuali approvati dalla Giunta Comunale.

Si riporta di seguito la programmazione triennale 2020 – 2022 del fabbisogno di personale, in coerenza con limite di spesa del triennio 2011-2013 pari ad € 14.033.010,09 nel rispetto dell'Art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006.

FABBISOGNO DI PERSONALE

priorità occupazionali da attivare nel corso dell'anno 2020 e le relative modalità di reclutamento secondo quanto di seguito indicato con la spesa complessiva di € 1.371.858,84 di cui € 64.832,58 quale costo per mobilità e, quindi, non rientrante nei limiti del turnover:

<i>Unità</i>	<i>Categoria</i>	<i>Profilo</i>	<i>Modalità di reclutamento</i>	<i>Importo</i>	<i>Decorrenza presunta</i>
1	Dirigente	Dirigente Amm.vo	Concorso	58.547,67	2020/2021
6	C1	Agente polizia locale	Concorso	178.757,22	2020/2021
7	C1	Istruttore amministrativo	Concorso	208.550,09	2020/2021
2	C1	Educatore asilo nido	Utilizzo graduatorie	59.585,74	2020

8	C1	Istruttore Tecnico	Concorso	238.342,96	2020/2021
5	D1	Istruttore direttivo amministrativo	Concorso	162.081,45	2020/2021
2	D1	Istruttore direttivo amministrativo	Mobilità ex art. 30, comma 2, bis d.lgs 165/2001	64.832,58	2020/2021
1	D1	Psicologa	Concorso	32.416,29	2020/2021
5	D1	Istruttore direttivo tecnico	Concorso	162.081,45	2020/2021
1	D1	Istruttore direttivo tecnico ambientale	Concorso	32.416,29	2020/2021
4	B1	Operaio	Lista centro per l'impiego	105.640,04	2020
1	B1	Operatore socio sanitario	Lista centro per l'impiego	26.410,01	2020
5	A	Custode Edifici	da part-time a full time	42.197,05	2020
			TOTALE	1.371.858,84	

3.4 - Programma degli incarichi e collaborazioni

Ai sensi dell'Art. 3, comma 56, della Legge n. 244/2007, del D.Lgs. n. 150/2009 e dalla circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1/2010, le amministrazioni pubbliche sono tenute a predisporre il programma per l'affidamento di incarichi esterni.

Si ricorda che da programma sono esclusi:

- gli incarichi conferiti con riferimento ad attività istituzionali stabilite dalla legge;
- gli incarichi legali relativi al patrocinio ed alla rappresentanza in giudizio dell'Ente e gli incarichi professionali attinenti ai servizi di architettura e ingegneria, in quanto espressamente disciplinati dal D.Lgs. n. 50/2016;
- le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata dal rapporto *intuitu personae*, che comportano, per loro stessa natura, una spesa "equiparabile" ad un rimborso spese, quali ad esempio, la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni o simili (circ. FP 2/08).

A tal fine si rappresenta che per l'anno corrente si prevedono le seguenti collaborazioni:

- Individuazione di una figura tecnica part-time per 10 ore settimanali (ex Art. 110, comma 6, del TUEL – costo annuo stimato € 15.000,00 a lordo di oneri riflessi e IRAP a carico del Fondo SGR "Civitavecchia in progress") nell'ambito dell'intesa operativa, di cui alla DGC n. 166 del 28.8.2015.

Infine, al netto delle collaborazioni di cui sopra, si specifica che con Nota Prot. 19286 del 27.02.2020, il Dirigente del Servizio 2 ha comunicato che in ordine alle richieste pervenute dai Dirigenti dei vari Servizi è emerso che **nell'anno di riferimento non saranno conferiti ulteriori incarichi di collaborazione autonoma.**

3.5 - Programma biennale per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000 euro, ai sensi dell'Art. 21 del D.Lgs. 50/2016

Si riporta di seguito il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 Euro, di cui all'Art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DEL COMUNE DI CIVITAVECCHIA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	51.200,00	-	51.200,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	512.000,00	-	512.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	-	-	-
stanziamenti di bilancio	3.997.498,00	4.197.049,00	8.194.547,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	-	-	-
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	-	-	-
Altro	-	-	-
TOTALE	4.560.698,00	4.197.049,00	8.757.747,00

Il referente del programma Dr. Francesco Battista

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DEL COMUNE DI CIVITAVECCHIA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					
												Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)	
																Importo	Tipologia
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	fornitura	34144511-3	Fornitura di automezzi per la raccolta domiciliare dei Rifiuti Solidi Urbani - n. 2 autocarri attrezzature Lift e n. 1 autocarro per vuotatura campane vetro	1	Ing. Marié Ange de la Vaissiere de Lavergne		no	€ 512.000,00			€ 512.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	74750000-1	Servizio triennale di pulizia degli Uffici Comunali	1	Ing. Giulio Iorio	36	si	€ 716.666,00	€ 716667,00	€ 716.667,00	€ 2.150.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	74872000-2	Servizio triennale di bidelleria	1	Ing. Giulio Iorio	36	si	€ 833.333,00	€ 833.333,00	€ 833.334,00	€ 2.500.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	fornitura	29713300-3	Fornitura di n. 2 compattatori	1	Ing. Giulio Iorio		no	€ 50.000,00			€ 50.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	74232200-6	Progettazione definitiva-esecutiva "Rifortura della barriera soffolta e ripascimento spiagge"	1	Ing. Giulio Iorio		no	€ 100.000,00			€ 100.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	74231540-4	Verifica antisismica scuole comunali	1	Ing. Giulio Iorio		no	€ 50.000,00			€ 50.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	74232800-2	Verifica strutturale ponti e viadotti	1	Ing. Giulio Iorio		no	€ 50.000,00			€ 50.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	71221000-3	Progettazione della messa in sicurezza della scuola secondaria "F. Flavioni"	1	Ing. Giulio Iorio		no	€ 40.000,00			€ 40.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	98380000-0	Contratto biennale di gestione del Canile Municipale	1	Dott.ssa Annalisa Baldacci		si	€ 53.436,00	€ 53.436,00		€ 106.872,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	90121320-0	Contratto per il trattamento Meccanico Biologico e Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani	1	Ing. Francesco Della Corte		si	€ 1.350.000,00	€ 1.350.000,00	€ 1.350.00000	€ 4.050.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	90121200-3	Contratto per il conferimento e trasporto della F.O.U.	2	Ing. Francesco Della Corte		si		€ 808.350,00	€ 970.000,00	€ 1.778.350,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	30241400-4	Servizio di cloud, datacenter e sistemi operativi dell'Ente - Adesione Accordo Quadro	2	Ing. Giulio Iorio		no		€ 30.000,00	€ 60.000,00	€ 90.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	85200000-1	Convenzione con medico veterinario	1	Dott.ssa Annalisa Baldacci		si	€ 40.000,00	€ 40.000,00		€ 80.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	79940000-5	Servizio di riscossione coattiva	1	Dr. Francesco Battista	60+12	si	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 400.000,00	€ 600.000,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizio	72322000-8	Affidamento della lavorazione-elaborazione delle violazioni al CdS + Pec	1	Berti	36	si	€ 86.600,00	€ 86.600,00	€ 86.600,00	€ 259.800,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	fornitura	34971000-4	Fornitura in noleggio di due misuratori di velocità e di un box/palo (o equivalente) - art. 208 CdS proventi violazioni	1	Berti	36	si	€ 38.500,00	€ 38.500,00	€ 38.500,00	€ 115.500,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	fornitura	51110000-6	Fornitura in noleggio di due misuratori di tre sistemi di rilevazione automatica delle infrazioni a semaforo rosso in postazione fissa - art. 208 CdS proventi violazioni	1	Berti	36	si	€ 40.163,00	€ 40.163,00	€ 40.163,00	€ 120.489,00		
0270096058220200001	02700960582	2020	2020	Lazio	servizi	79952000-2	Affidamento spettacoli estivi	1	Mangia Francesca	36 (mesi)	no	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 200.000,00		
												€ 4.160.698,00	€ 4.197.049,00	€ 4.595.264,00	€ 12.953.011,00	€ -	