



AVVISO PUBBLICO ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO SCOLASTICO ANNO 2024 /2025

Civitavecchia Servizi Pubblici Srl, in applicazione del vigente Regolamento del Servizio di Trasporto Pubblico Scolastico, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 16.02.16, emana il presente avviso ed i moduli di domanda d'iscrizione (mod. "A"), domanda d'iscrizione ed esonero quote (mod. "B") e modulo di rinuncia (mod. "C") allegati

RENDE NOTO CHE

dal **03/06/2024** al **09/07/2024** sarà possibile presentare istanza di iscrizione al servizio di Trasporto Pubblico Scolastico "Scuolabus" per l'a.s. 2024/2025 degli alunni residenti, che frequentano le scuole dell'infanzia e le scuole primarie di primo e secondo grado statali del territorio comunale e, in funzione della disponibilità residua dei posti, degli alunni non residenti.

L'istanza, redatta su apposito modulo di domanda (mod. "A"), dovrà essere presentata da parte del genitore, tutrice/tutore, affidataria/affidatario sottoscritta e compilata in ogni sua parte, e corredata di tutta la documentazione richiesta, **esclusivamente a:**

Civitavecchia Servizi Pubblici Srl (Concessionaria del Servizio

- tramite pec: civitavechiaservizipubblicisrl@legalmail.it
- o all'Ufficio Protocollo di Civitavecchia Servizi Pubblici Srl
via Terme di Traiano, 42 – Villa Albani
00053 - Civitavecchia (Roma)
Tel 0766 370035 oppure 0766 370139 (centralino)
nei seguenti giorni:

- dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00
- martedì e giovedì dalle 14:30 alle 16:00

N.B. L'istanza di accesso al servizio, eventualmente presentata nel corso dell'anno scolastico 2024/2025, potrà essere accolta subordinatamente alla disponibilità dei posti ed in relazione ai percorsi già definiti.

REPERIBILITA' DEI MODULI DI DOMANDA

Gli interessati potranno reperire i moduli di domanda, mod. "A" - Domanda d'iscrizione o mod. "B" - Domanda d'iscrizione con esonero dalla quota, nei seguenti modi:

- a) collegandosi al sito istituzionale del Comune di Civitavecchia all'indirizzo:

www.comune.civitavecchia.rm.it

([Home/Entrare in comune/Atti/Avvisi Pubblici](#))

- b) rivolgendosi direttamente a:

Civitavecchia Servizi Pubblici Srl

via Terme di Traiano, 42 – Villa Albani

00053 – Civitavecchia (Roma)

Tel 0766 370035 – centralino

nei seguenti giorni:

- dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00
- martedì e giovedì dalle 14:30 alle 16:00

ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze, per la verifica d'ammissibilità alla fruizione del servizio, dovranno essere presentate nelle modalità e nei termini previsti dal presente Bando.

Le istanze presentate oltre il termine ultimo di scadenza (**09/07/2024**), e quelle per scuole diverse da quella più vicina alla propria abitazione, potranno essere accolte solo se non comporteranno deviazioni incompatibili coi percorsi e/o gli orari già stabiliti.

In caso di disponibilità di posti, e compatibilmente ai percorsi e/o orari già definiti, potranno accedere al servizio anche gli alunni non residenti, con applicazione delle tariffe come previsto dalla Deliberazione di G.C. n. 175 del 12/10/2023.

L'accoglimento dell'istanza comporta l'integrale ed incondizionata accettazione del suddetto regolamento comunale da parte della famiglia, e costituisce requisito indispensabile al servizio di Trasporto Pubblico Scolastico.

VALUTAZIONE DOMANDE E FORMAZIONE ELENCO UTENTI AMMESSI

Un'apposita Commissione, composta da membri dell'Amministrazione e del Gestore del Servizio, vaglierà e valuterà le domande pervenute, predisponendo apposito elenco.

Ai sensi dell'art. 4 del regolamento vigente, nella formazione dell'elenco degli ammessi, si applicheranno i seguenti criteri, la cui elencazione costituisce ordine di priorità:

1. Utente portatore di handicap (art. 28 della legge n. 118/71);
2. Frequenza di edifici scolastici alternativi dovuta a motivi particolari e contingenti;
3. Residenza in abitazioni distanti almeno 1.5 Km dalla sede della scuola più vicina;
4. Alunni aventi entrambi i genitori che lavorano;
5. Alunni che usufruiscono del servizio sia in andata che in ritorno.

Le istanze da parte degli utenti che hanno già usufruito del servizio negli anni scolastici precedenti, verranno accettate ESCLUSIVAMENTE previa certificazione di regolarità dei pagamenti pregressi, da allegare al modulo di domanda.

COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE

Dell'ammissione al servizio e delle relative informazioni (linea d'inserimento e fermata corrispondente, quota di compartecipazione al servizio e modalità di pagamento della quota di compartecipazione), o dell'esclusione, ne verrà data ufficiale comunicazione alle famiglie da parte del Concessionario, utilizzando gli strumenti più idonei, compresa la posta elettronica.

MODALITA' DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO

Ai sensi del D. Lgs 63 /2017, l'utente concorre alla copertura delle spese per il funzionamento del servizio di T.P.S., con il pagamento di una quota di compartecipazione, di cui all'agevolazioni corrispondenti alla fascia ISEE di riferimento, definite, per l'a.s. 2024/2025, con Deliberazione di G.C. n. 175 del 12/10/2023, come segue:

ATTESTAZIONE ISEE		FASCIA	TARIFFA (A/R)	TARIFFA (solo andata o solo ritorno)
Da € 0,00	a € 5.000,00	1	€ 100,00	€ 60,00
Da € 5.000,01	a € 10.000,00	2	€ 150,00	€ 90,00
Da € 10.000,01	a € 15.000,00	3	€ 200,00	€ 120,00
Da € 15.000,01	a € 20.000,00	4	€ 250,00	€ 150,00
Da € 20.000,01	a € 25.000,00	5	€ 300,00	€ 180,00
Da € 25.000,01	a € 30.000,00	6	€ 350,00	€ 210,00
Da € 30.000,01	a € 35.000,00	7	€ 400,00	€ 240,00
Da € 35.000,01	oltre	8	€ 450,00	€ 270,00

Per usufruire delle agevolazioni, al modulo di domanda dovrà essere allegata l'attestazione del reddito ISEE in corso di validità, in mancanza della quale, avverrà la collocazione automatica nella 8° fascia, di cui alla precedente tabella, fatte salve integrazioni documentali da sottoporre ad apposita Commissione.

La tariffa dovuta per eventuali altri figli iscritti al servizio, oltre il primo maggiore di età già iscritto, è ridotta al 25% per il secondo figlio, e al 50% per successivi, in relazione alla fascia di appartenenza ISEE del nucleo familiare.

Le tariffe previste dalla 1° alla 8° fascia, di cui alla sopra indicata tabella, sono applicate esclusivamente agli utenti residenti c/o il Comune di Civitavecchia o ai non residenti che abbiano almeno un genitore che lavori nel medesimo territorio comunale, diversamente si avrà la collocazione automatica nella 8° fascia.

Il pagamento dovrà essere effettuato solo ed esclusivamente attraverso il **SISTEMA PAGO PA** dell' Agenzia per l'Italia Digitale AgID, utilizzando la piattaforma PagoPA – MyPay di Città Metropolitana, con le modalità descritte sul sito istituzionale del Comune di Civitavecchia: **www.comune.civitavecchia.rm.it** (Home - pago PA - pagamenti on line) tramite un'unica soluzione, oppure in due distinte rate

Le scadenze dei versamenti sono le seguenti :

- RATA UNICA entro il 30 settembre 2024;
- 1° RATA entro il 30 settembre 2024 (periodo set. 2024 / gen. 2025)
- 2° RATA entro il 30 gennaio 2025 (periodo feb. / giu. 2025);

**N.B.: Non sono ammesse altre modalità di pagamento del servizio, diverse dal SISTEMA PAGO PA
Non è ammesso rimborso della rata in caso di rinuncia o assenza dell'alunno
In caso di mancato pagamento delle quote previste, l'utente non potrà usufruire del servizio**



ESENZIONE QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE AL SERVIZIO

Qualora sussistano le condizioni di accesso gratuito al servizio, come da art. 7 del vigente Regolamento, l'utente dovrà presentare l'istanza utilizzando il Mod. "B", certificando:

- a) nucleo familiare con ISEE inferiore ai € 5.000,00, con disagio socio – economico, in carico ai Servizi Sociali ;
- b) affidamento temporaneo presso famiglie, o presso comunità alloggio per minori;
- c) utenti portatori di handicap, che rientrano nei criteri dell' art. 28 della legge n. 118/71.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA PER L'ESONERO

La domanda di esonero alla quota di compartecipazione verrà esclusa in caso di:

- carenza della documentazione richiesta nell'apposito modulo "B";
- nucleo familiare non residente nel Comune di Civitavecchia;
- nucleo familiare non in carico ai Servizi Sociali comunali.

CONTROLLI

Ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n. 445/2000, dell'art. 4 del D.lgs. 109/98, l'Amministrazione potrà procedere ad effettuare idonei controlli, anche a campione, diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

RINUNCIA AL SERVIZIO

La rinuncia al servizio potrà avvenire in qualsiasi momento, previa presentazione a Civitavecchia Servizi Pubblici Srl del modulo "C" – Rinuncia, debitamente compilato.

In caso di ritiro dal servizio senza la presentazione del modulo "C", l'utente dovrà comunque versare la quota annuale.

Civitavecchia li 31/05/2024

IL DIRIGENTE



Civitavecchia
Servizi Pubblici S.r.l.
IL DIRIGENTE
AVV. PAOLO IARLORI

Allegati:

1. modulo domanda - Allegato "A";
2. modulo richiesta esonero - Allegato "B";
3. modulo rinuncia al servizio – Allegato "C".