



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Servizio 1
AFFARI LEGALI-CULTURA-ISTRUZIONE E TRANSIZIONE AL DIGITALE
Sezione Cultura e Pubblica Istruzione
Ufficio Pubblica Istruzione

RISORSE AGGIUNTIVE PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI ASILI NIDO ANNO 2023

RIMBORSO PARZIALE

DELLE SPESE SOSTENUTE NEL 2023

PER ASILI NIDO E MICRONIDI PRIVATI

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- la Legge 234/2021 ha previsto risorse aggiuntive da assegnare ai Comuni, nel periodo 2021- 2030, per il potenziamento, tra l'altro, degli asili nido;
- il 27 febbraio 2023, la Commissione Tecnica per i Fabbisogni Standard (CTFS) del Ministero dell'Economia e delle Finanze ha approvato le Note Metodologiche per la definizione, tra l'altro, degli obiettivi di servizio riguardanti il potenziamento degli asili nido, il riparto delle risorse per l'anno 2023, le modalità di utilizzo e rendicontazione delle somme assegnate;
- dalla nota metodologica già citata è emerso che al Comune di Civitavecchia sono state assegnate risorse aggiuntive, per il 2023, pari a € 99.684,51 da destinare al potenziamento dell'offerta pubblica degli asili nido di n. 13 utenti, nella fascia di età compresa tra 3 e i 36 mesi;
- con la Delibera di G.C. n. 183 del 19/10/2023, si è stabilito di realizzare il potenziamento del servizio ricorrendo al trasferimento di risorse aggiuntive tramite voucher/contributi alle famiglie di minori iscritti e frequentanti asili nido o micronidi privati presenti sul territorio;
- con la citata Delibera di G.C. sono stati stabiliti i requisiti di accesso al beneficio, la percentuale di rimborso delle spese nonché la modalità di individuazione degli aventi diritto;
- con la Determinazione Dirigenziale n. 4529 del 30/10/2023 è stato approvato il presente avviso pubblico e il modello di domanda per la richiesta di rimborso parziale delle spese sostenute nel 2023 dalle famiglie per l'iscrizione agli asili nido e micronidi privati, dei minori in età compresa tra i 3 ed i 36 mesi di età;

RENDE NOTO CHE

- il Comune di Civitavecchia, a seguito dell'assegnazione delle risorse aggiuntive di cui in premessa, pari a € 99.684,51, deve procedere al potenziamento dell'offerta pubblica degli asili nido, nella fascia di età compresa tra 3 e i 36 mesi;

- **a partire dal giorno 13/11/2023 fino al giorno 17/12/2023**, sarà possibile, per le famiglie che hanno fruito del servizio di asilo nido e micronido privato nel corso del 2023, richiedere il rimborso parziale delle spese sostenute.

Si rammenta che, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di non veridicità del contenuto delle autocertificazioni, si incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia oltre che nella decadenza dal beneficio eventualmente conseguito. A tal fine l'Ufficio competente si riserva, come per legge, di effettuare controlli diretti ad accertare le informazioni fornite.

1. REQUISITI DI ACCESSO

I requisiti necessari ai fini della richiesta del rimborso sono:

- residenza del minore nel Comune di Civitavecchia. Il requisito deve essere posseduto alla data del pagamento delle somme per le quali si richiede il rimborso;
- età del minore compresa tra i 3 e 36 mesi;
- iscrizione, nell'anno 2023, ad un asilo nido o micronido privato presente sul territorio comunale;
- possesso di ISEE, in corso di validità, **per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni** (coincidente con l'ISEE ordinario qualora il nucleo familiare non si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del DPCM 159/13 e ss.mm.ii);
ovvero,
possesso di Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), qualora il richiedente non risulti in possesso dell'attestazione ISEE;

2. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI E PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Ai fini dell'individuazione dei beneficiari sono stabiliti i seguenti criteri:

- precedenza per i minori con disabilità (art. 3 c. 3 della L. 104/92) su tutte le istanze pervenute. In caso di più istanze con precedenza si procederà in ordine di protocollo di arrivo dell'istanza;
- ordine crescente di ISEE.** In caso di parità di ISEE si procederà con ordine di protocollo di arrivo dell'istanza;
- presentazione di idonea documentazione attestante:
 - ✓ la eventuale disabilità del minore ai sensi dell'art. 3 c. 3 L. 104/92 (certificazione della Commissione ASL);
 - ✓ l'avvenuto pagamento delle rette mensili per il 2023.

L'Ente procederà al rimborso parziale delle spese sostenute nel 2023 applicando una percentuale di "compartecipazione" inversamente proporzionale alle crescenti fasce di reddito ISEE dei richiedenti, **fino a concorrenza dell'importo massimo di € 99.684,51.**

FASCIA	ISEE NUCLEO DEL RICHIEDENTE	Percentuale di rimborso, da parte dell'Ente, delle spese sostenute dal richiedente per la fruizione di asili nido e micronidi privati - 2023
1	0 - 5.000 €	100 %
2	5.001 - 10.000 €	80 %
3	10.001 - 15.000 €	70 %

4	15.001 - 20.000 €	60 %
5	20.001 - 25.000 €	50 %
6	25.001 - 30.000 €	40 %
7	30.001 - 35.000 €	30 %
8	35.001 - 40.000 €	20 %
9	40.001 - 50.000 €	10 %

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze dovranno essere presentate da genitore, tutrice/tutore, affidataria/affidatario, esclusivamente on-line, accedendo dal sito internet dell'Ente www.comune.civitavecchia.rm.it alla piattaforma Elixforms, per il tramite della società Anthesi.

Gli utenti potranno accedere alla piattaforma solo tramite autenticazione SPID.

Nell'istanza:

1. dovrà essere indicato il **numero di protocollo dell'attestazione ISEE**, in corso di validità, **per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni** (coincidente con l'ISEE ordinario qualora il nucleo familiare non si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del DPCM 159/13 e ss.mm.ii)

ovvero,

dovrà essere allegata la **ricevuta di presentazione della DSU** rilasciata dall'ente acquirente o la **DSU** stessa in corso di validità, qualora il richiedente non risulti ancora in possesso dell'attestazione ISEE;

2. la ricevuta/fattura quietanzata/bollettino bancario o postale attestante l'avvenuto pagamento della retta di cui si richiede il parziale rimborso.
Si specifica che la documentazione attestante l'avvenuto pagamento della retta dell'Asilo Nido/Micronido dovrà indicare:
 - la denominazione e la partita iva dell'Asilo nido;
 - i dati del minore;
 - il periodo di riferimento;
 - gli estremi del pagamento o la quietanza di pagamento;
 - il nominativo del genitore che sostiene l'onere della retta.
3. l'eventuale certificazione di disabilità ai sensi dell'art. 3 c. 3 della L. 104/92.

L'importo oggetto del rimborso sarà calcolato tenendo conto della documentazione, allegata alla domanda, considerata ammissibile in virtù del presente avviso.

Nell'istanza dovrà essere indicato l'IBAN del conto corrente bancario/postale su cui verrà effettuato il bonifico delle somme.

Saranno escluse le domande:

- prive di attestazione ISEE ovvero di DSU;
- con attestazione ISEE / DSU non in corso di validità o in cui risulti dichiarata una composizione del nucleo familiare difforme rispetto a quanto riscontrabile dalle verifiche anagrafiche;

- con attestazione ISEE in cui sono presenti omissioni o difformità rilevate dall'INPS per il tramite dei controlli effettuati dall'Agenzia delle Entrate;
- prive dei dati necessari (n. prot. Inps, data di rilascio ed importo) ad identificare l'attestazione ISEE;
- in cui la data di presentazione della DSU indicata non coincide con quella risultante dal sistema informatico dell'Inps;
- che presentino, in allegato, DSU incompleti o illeggibili;
- prive della documentazione contabile di cui al punto 2;
- con documentazione contabile non leggibile o difforme da quella richiesta al punto 2.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, non saranno considerati validi: fatture emesse da strutture private prive della documentazione attestante l'avvenuto pagamento; foto/screenshot di estratti conto o notifiche; ecc.

La mancata presentazione della certificazione di disabilità comporterà la non attribuzione della precedenza.

ISEE PER PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE AI MINORENNI (ART. 7 del DPCM 159/13 e ss.mm.ii)

Prestazioni agevolate rivolte a minorenni

1. Ai fini del calcolo dell'ISEE per le sole prestazioni sociali agevolate rivolte a minorenni, il genitore non convivente nel nucleo familiare, non coniugato con l'altro genitore, che abbia riconosciuto il figlio, fa parte del nucleo familiare del figlio, a meno che non ricorra uno dei seguenti casi:

- a) quando il genitore risulti coniugato con persona diversa dall'altro genitore;
- b) quando il genitore risulti avere figli con persona diversa dall'altro genitore;
- c) quando con provvedimento dell'autorità giudiziaria sia stato stabilito il versamento di assegni periodici destinato al mantenimento dei figli;
- d) quando sussiste esclusione dalla potestà sui figli o è stato adottato, ai sensi dell'articolo 333 del codice civile, il provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare; e) quando risulti accertato in sede giurisdizionale o dalla pubblica autorità competente in materia di servizi sociali la estraneità in termini di rapporti affettivi ed economici;

2. Per le prestazioni sociali agevolate rivolte ai componenti minorenni, in presenza di genitori non conviventi, qualora ricorrano i casi di cui alle lettere a) e b) del comma 1, l'ISEE è integrato di una componente aggiuntiva, calcolata sulla base della situazione economica del genitore non convivente.

4. ISTRUTTORIA E RICONOSCIMENTO DEL BENEFICIO

L'Ufficio Pubblica Istruzione procederà alla valutazione delle istanze pervenute e della documentazione ad esse allegata nonché alla formulazione di una graduatoria tenendo conto dei criteri sopra indicati.

Il beneficio sarà riconosciuto fino a concorrenza dell'importo di € 99.684,51.

L'elenco dei beneficiari e gli importi da rendicontare sarà approvato entro il giorno 31/01/2024.

Gli interessati potranno consultarlo sul sito <http://www.comune.civitavecchia.rm.it>

Nel rispetto della normativa in materia di protezione dati, l'elenco sarà formulato in maniera anonima riportando i numeri di Protocollo Generale dell'istanza di rimborso.

Avverso le predette graduatorie, è ammesso ricorso al TAR, entro i termini di Legge.

Ai fini della liquidazione del rimborso, si procederà a previa verifica della regolarità tributaria del richiedente e ad eventuale compensazione delle somme.

Il contributo verrà erogato con accredito sul conto corrente bancario/postale indicato dal richiedente all'atto di presentazione della domanda.

5. INFORMAZIONI

Per assistenza alla compilazione delle istanze, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio 1 – Sezione Cultura e Pubblica Istruzione, chiamando i numeri di telefono 0766 590560/590565/590563 – 3290088576.

Responsabile del procedimento: Funzionario Amministrativo Dott.ssa Gigliola Di Felice.

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Civitavecchia tramite mail pubblicaistruzione@comune.civitavecchia.rm.it

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti nello svolgimento del procedimento amministrativo saranno trattati esclusivamente per le operazioni relative al procedimento attivato con il presente Avviso in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 e dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ed. Codice Privacy, come modificato dal D.lgs. 101/2018, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Civitavecchia.

IL DIRIGENTE
Avv. Gabriella Brullini