



# COMUNE DI CIVITAVECCHIA

## Provincia di Roma

---

**ORIGINALE**

**SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO - GESTIONE,  
ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE RISORSE UMANE  
sezione gestione, organizzazione e formazione risorse umane**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 2648 del 01/12/2014**

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**Oggetto:** SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO – GESTIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE RISORSE UMANE - PROROGA INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ALLA DOTT.SSA VIVIANA MELGRANI.

---

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 21 novembre 2014 con cui è stata approvata la nuova organizzazione del Comune di Civitavecchia;

**Preso atto** che il nuovo modello organizzativo prevede n. 8 contesti funzionali a cui affidare l'incarico di posizioni organizzative, secondo le procedure previste dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Considerato** che, nelle more di conclusione della procedura di conferimento di posizione organizzativa, i Dirigenti possono, ai sensi dell'art. 84 del sopra citato Regolamento:

- confermare i precedenti incarichi fino alla conclusione della procedura, se congruenti con la nuova struttura e con il numero dei contesti;
- revocare l'incarico;

**Viste** le seguenti Determinazioni Dirigenziali: n. 1742/12, n. 1909/12, n. 9174/13 e n. 20/14 con cui sono stati conferiti gli incarichi di P.O. del Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane, sulla base della precedente macrostruttura, alla Dott.ssa Viviana Melgrani;

**Considerato** che l'attuale struttura del Servizio Sviluppo organizzativo – Gestione, Organizzazione e Formazione risorse umane ha visto una modifica alle funzioni affidate e nelle more della definizione del contenuto del contesto relativo al nuovo Servizio affidato al sottoscritto, si ritiene opportuno confermare per la parte relativa al Personale l'incarico in precedenza attribuito al funzionario direttivo contabile Dott.ssa Viviana Melgrani;

**Preso atto** che nella dotazione organica del Servizio è presente un funzionario amministrativo/contabile con la qualifica di Posizione Organizzativa della sezione Gestione, Organizzazione e Formazione risorse umane;

**Ritenuta** tale figura congruente con la nuova struttura e con il numero dei contesti;

#### **DETERMINA**

1. di confermare l'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Sviluppo organizzativo – Gestione, Organizzazione e Formazione risorse umane alla Dott.ssa Viviana Melgrani, a far data dal 01/12/2014, fino a conclusione della procedura di conferimento di incarico di Posizione Organizzativa del Servizio sopra indicato;
2. di notificare il presente atto alla suddetta dipendente, nonché trasmetterlo al Dirigente del Servizio Sviluppo organizzativo – Gestione, Organizzazione e Formazione risorse umane.

Il Dirigente  
Giglio Marrani / INFOCERT SPA  
(Atto firmato digitalmente)