europass Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Pescatori Claudia

[redacted]

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Mar. 17–alla data attuale

Consulente per bandi di finanziamento e progettazione. Organizzazione campagne di fundraising

Fondazione Angelo e Mafalda Molinari Onlus, Civitavecchia (Italia)

Attività di monitoraggio bandi per il terzo settore.

Progettazione e partecipazione a bandi di finanziamento pubblici nazionali, regionali ed europei e privati (fondazioni, fondazioni bancarie, imprese sociali)

Organizzazione delle campagne annuali e degli eventi di raccolta fondi.

Set. 17–alla data attuale

Collaboratore esterno

EYES SRL, ROMA (ITALIA)

Promozione commerciale del brand Eyes

Formazione Finanziata

Supporto all'ufficio progettazione interno alla società per la partecipazione a bandi di finanziamento nazionali, regionali ed europei

Lug. 17–alla data attuale

Consulente per bandi di finanziamento nazionali regionali ed europei

BeFree Cooperativa sociale, Roma (Italia)

Monitoraggio bandi

Stesura di progetti a valere sui fondi europei per le vittime di tratta

Bandi Amif

Bandi regionali per le azioni di contrasto alla violenza di genere e la promozione della parità.

Gen. 16–Nov. 17

Consulente esperto dell'ufficio Europa del comune di Santa Marinella (Roma)

Comune di Santa Marinella, Santa Marinella (Italia)

Progettazione ed implementazione delle progettazioni a valere sui bandi pubblici per l'ente locale.

Ott. 15–alla data attuale

Consulente aziendale per bandi di finanziamento nazionali, regionali ed europei

Menozzi De rosa 1836 Srl, Atri (Teramo)

Implementazione, stesura progettuale e partecipazione a bandi di finanziamento per l'impresa

Bandi Inail

Bandi Mise

Bandi Horizon 2020

Bandi Invitalia

Gen. 11–alla data attuale

Libero professionista e consulente per PMI, Pubblica amministrazione,

Organizzazioni no profit per la progettazione e la ricerca di bandi di finanziamento europei,nazionali, regionali.

Assistenza alla progettazione e redazione di progetti per la partecipazione a bandi, gare d'appalto e finanziamenti.

Preparazione della proposta di progetto, monitoraggio bandi, compilazione della modulistica, ricerca di eventuali partner, controllo tecnico della documentazione già predisposta dall'azienda/ente/piccola e media impresa/organizzazioni no profit.

Progettazione comunitaria, predisposizione del grant agreement con la commissione europea.

Assistenza all'azienda/ente/PMI/organizzazione no profit in tutte le fasi di gestione del progetto, dalla ricerca del finanziamento alla rendicontazione.

Set. 11–Mag. 12 **Direttore Centro di accoglienza per Richiedenti Asilo**

Cooperativa sociale Fortes, Tivoli

Gestione ed organizzazione del centro di accoglienza per richiedenti asilo, gestione del personale, rapporto con i fornitori, gestione dei rapporti con la Questura di Roma, gestione delle pratiche sanitarie e legali dei migranti assistiti, preparazione alla commissione teriitoriale.

Attività o settore Cooperativa sociale Fortes

Feb. 11–Mag. 12 **Delegata alla Cooperazione Internazionale, Solidarietà e Pace**

Comune Di Civitavecchia

Coordinamento delle attività di cooperazione decentrata, gestione emergenziale del centro di accoglienza "De Carolis".

Apr. 10–Apr. 10 **Assistente coordinatore di progetto**

La casa di Ibrahima ONLUS, Roma

Volontariato presso la Casa di Ibrahima Onlus, Malika,SenegalProgetto inserito nel programma Nazionale senegalese per il recupero socio-educativo dei bambini di strada

Feb. 10–Apr. 10 **Coordinatore missione**

Vivre Ensemble ONG, Mbour (Senegal)

Report e coordinamento attività di sviluppo di un progetto educativo per minori nella Pouponniere di Mbour, Senegal

1 Gen. 09–31 Mar. 09 **Coordinatore missione**

Love the child ONG, Guatemala city

Monitoraggio attività della casa famiglia "Love the Child" Guatemala city

Ott. 05–Mag. 08 **Cooperante**

Istituto italiano di cooperazione sociale

Gestione delle risorse, implementazione progettuale,stesura di progetti a breve e lungo termine nei Paesi in via di sviluppo

Attività o settore Cooperazione per lo sviluppo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Apr. 17–Lug. 17 **ATTESTATO DI FREQUENZA CON PROFITTO**

CFI SCUOLA

Il corso si pone l'obiettivo di trattare tutte le tematiche relative alla partecipazione ai progetti europei (PON - FSE e PON -FESR). Il percorso formativo è stato orientato alla progettazione, gestione e conclusione del Piano (insieme di Progetti).Obiettivo generale del corso è stato delineare le varie fasi

di costruzione del Piano (insieme di Progetti) che viene valutato dall'Autorità di Gestione dei PONcon particolare approfondimento degli strumenti e delle competenze per la progettazione, la gestione e la conclusione dei PON.

Gen. 13–Gen. 14 ATTESTATO DI FREQUENZA CON PROFITTO

OBIETTIVO EUROPA

STRATEGIA EUROPEA 2014-2020

Approfondimento e conoscenza degli strumenti dell'europrogettazione (il Project Cycle Management, il Logical Framework e i programmi di finanziamento europei 2014-2020), programmazione post corso di primo livello,acquisizione delle tecniche e della metodologie per scrivere progetti formalmente corretti e vincenti nei nuovi assi di finanziamento strategici sia dei piani operativi nazionali che dei programmi quadro del settennato 2014-2020

10 Corso base di Europrogettazione

Accesso ai fondi europei per la Cooperazione, studio di fattibilità progettuale, analisi dei rischi

09 Corso CESV "Progettare nel sociale"

CESV, Roma

Stesura ed implementazione di progetti di cooperazione per lo sviluppo rivolti alle OdV, alle Onlus e alle piccole Ong

06–07 Corso di specializzazione in cooperazione e relazioni internazionali

Università di Bologna "Alma Mater", Bologna

00–05 Giurisprudenza

Università degli studi di Roma "La Sapienza"

94–00 Diploma di maturità classica

Liceo classico P.A. Guglielmotti, Civitavecchia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: italiano

Lingue straniere

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C1	C1	C1	C1
spagnolo	A2	A2	A1	A1	A1
francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative: Ottima predisposizione ai rapporti interpersonali

Competenze organizzative e gestionali: Buona capacità di coordinamento e gestione

Competenze digitali: Ottima conoscenza pacchetto Office e principali programmi di progettazione

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

- si acconsente al trattamento dei dati personali forniti con il presente curriculum vitae ai sensi della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali;

- le dichiarazioni contenute nel presente curriculum vitae sono rese ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Civitavecchia, 02/01/2019