FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	**DELL'OLIO Paola**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	[redacted]
E-mail	[redacted]
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	[redacted]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di scuola media superiore
- Addetta alla segreteria d'azienda conseguito presso l'Istituto Santa Sofia di Civitavecchia
- Corso per OSA AF ASS. FAMILIARE svolto presso la Nuova Era (Medicina diritto del malato psicologia sociologia cure del malato)
- Stage Ausiliaria 2011
- Corso di primo soccorso con defibrillatore
- Settembre 2010 a ottobre 2012 frequentazione del corso distrettuale per assistenti familiari sulle tematiche del lavoro di cura delle persone non autosufficienti, anziani e disabili
- Qualifica per assistenza per tetraplegici e pedaplegici conseguito presso CTO di **Roma**
- Attestato HACCP Controllo sicurezza igienica degli alimenti
- In attivo diploma quinto alberghiero – Corso serale Sthendal di Civitavecchia (Rm)
- Corso OSS nella sede Regina Elena Roma

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 1985 al 1998
• Nome del datore di lavoro	Impiegata presso ITTICO SAS
• Tipo di azienda o settore	Commerciale

• Date (da – a)	2002 al 2013
• Nome del datore di lavoro	Ciaffi Valerio, Tozzi Marisa in Viale Europa
• Tipo di azienda o settore	Assistenza

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Capacità di lavorare in autonomia, predisposizione al proseguimento degli obiettivi stabiliti, flessibilità di orari

Firma

Dell'olio Paola

AUTORIZZO IL DESTINATARIO DEL PRESENTE CURRICULUM VITAE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.Lgs 196/03