



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Elena Carrara**

Indirizzo(i) [REDACTED]

Cellulare [REDACTED]

Cittadinanza italiana

Data di nascita [REDACTED]

Sesso Femminile

### Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Accompagnatrice turistica (2003-2007)- Responsabile presso l'ufficio Aloschi (2007-2015)  
Accompagnatrice turistica (2015-2019)

Principali attività e responsabilità

Superato con successo l'esame da procuratore finanziario presso la Consob nel 2000.  
Conseguito patentino da accompagnatrice turistica nelle lingue Inglese e spagnolo presso la provincia.  
Tour leader ,  
gestione gruppi in escursione. Accoglienza e conoscenza dei sistemi di check in con le maggiori compagnie crocieristiche.

Responsabile presso l' ufficio del tour operator Aloschibros srl delle navi in escursione nel porto di Civitavecchia, gestione dei servizi e responsabile di accompagnatori e guide. Abilità nel lavoro in team e gestione risorse umane. Contatto diretto ed in lingua con Agenzie americane ed Inglese. Contatto diretto con diversi tipi di clientela e diversi ambiti culturali.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Civitaescort  
00053 Civitavecchia (Italia) Aloschibros srl Roma

Tipo di attività o settore

Turistico.

### Capacità e competenze personali

Serietà professionale, esperienza in vari settori turistici. Capacità di lavoro in team e conoscenza della lingua spagnola , avendo vissuto un anno a Città del Messico e della lingua inglese ( appresa grazie allo studio ed alla pratica )

Altra(e) lingua(e)

**Spagnolo scritto e parlato, Inglese scritto e parlato**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

**Spagnolo**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato
C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Spirito di gruppo affinato in anni di lavoro a contatto con diversi ambiti socio culturali. Ottima capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, avendo vissuto all'estero e viaggiato molto. Ottima capacità di comunicazione ottenuta grazie al costante contatto con realtà culturali diverse.

Capacità e competenze organizzative

Leadership (responsabile di ampi gruppi di persone)

	Esperienza nel campo organizzativo operando in un settore, quello turistico, in cui la creazione e l'organizzazione sono alla base della buona riuscita del lavoro. Gestione di progetti di gruppo e coesione con lo stesso, al fine della buona riuscita del lavoro.
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza del pacchetto Office e amante della tecnologia come mezzo di espressione e di lavoro.
Capacità e competenze artistiche	Amante della lettura e di ogni forma d'arte come espressione umana
Patente	B

*Il presente vale anche come autocertificazione per quanto sopra indicato ai sensi della legge 4/01/68 n° 15 art. 4.*

*La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96.*