

INFORMAZIONI PERSONALI

Bussolotti Francesca



POSIZIONE RICOPERTA

Segretario amministrativo/Segretaria amministrativo

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2001-2003

Segretario amministrativo/Segretaria amministrativa

Comitato regionale Pallamano, Roma (Italia)

- Segreteria e gestione dei calendari delle partite

2001-2004

Attività promozionale

Accademia degli Sfaccendati, Ariccia (Italia)

- Promozione dei concerti presso il Palazzo Chigi di Ariccia

Organizzazione eventi

2004-2005

Responsabile

Vodafone One, Roma (Italia)

- Gestione negozio Vodafone one

2005-2015

Segretario amministrativo/Segretaria amministrativa

Tecnotron srl, Roma (Italia)

- Segreteria amministrativa
- Relazione con clienti e fornitori

2015-alla data attuale

Segretario amministrativo/Segretaria amministrativa

COOP.SOCIALE INTEGRATA AGRICOLA GIUSEPPE GARIBALDI, Roma (Italia)

- Segreteria amministrativa
- Gestione e organizzazione del lavoro degli utenti/volontari/dipendenti
- Gestione progetti svolti all'interno della Cooperativa
- Gestione attività agrituristica
- Gestione del personale
- IAP
- Responsabile della Qualità
- Tutor per progetti
- Job Coach

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1996-2001

Liceo Classico sperimentale Bertand Russel, Roma (Italia)



COMPETENZE PERSONALI					
Lingua madre	Ballano				
Lingue straniere	COMPRE	NSIONE	PA	RIATO	ppo(0) 7/01# 90P(**)
t ag	Ascollo	Lettura	Interazione	Produzione orale.	
francese	81	A2	A2	A2	81
fingua inglese	A1	A1	A2	A2	A1
3	Lhvilli, A1 e A2. Utroste basa - B1 e B2. Utroste autonomo - C1 e C2. Utroste avanzato. Quadro Comune Europeo, di Riferimento delle Lingue.				
Competenze organizzative e gestionali	- Buona capacità di gestione di gruppi di lavoro.				
	- Buone competenze organizzative acquisite durante il lavoro presso la Coop. Garibaldi				
	- Buone competenze di team leading				
Competenze professionali	- Corso HACCP (2015)				
	- Corso sicurezza sul lavoro (2016)				
	 Corso ANGSA LAZIO (febbraio 2018) "Autismo a scuola Caratteristiche e Interventi" Presso ITA GARIBALDI (docenti: Dott.ssa Flavia Caretto, Dott. Giovanni Magoni, Dott.ssa Silvana Maggi, Dott.ssa Anna Maria D'Ettorre). 				
	- Brevetto Equitazione				
	- Pat. B				
Competenze digitali	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione	Camunications	Creazione di	Signifezza	Risoluzione di

Contenuti

Utente avanzato

Sicurezza

problemi

Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

delle

informazioni

Utente avanzato

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 E CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE DERIVANTI DA DICHIARAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ARTICOLO 76 DEL PREDETTO D.P.R. N. 445/2000, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE LE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE CURRICULUM SONO VERITIERE.

Comunicazione

Utente avanzato

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI IN CONFORMITÀ ALL'ART. 13 DEL D. LGS 196/2003