



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Servizio 1 - Sezione Cultura e Pubblica Istruzione

AVVISO PUBBLICO

Asili Nido Comunali

Domanda di nuova iscrizione Anno Educativo 2023/2024

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale, con Delibera di C.C. n 41 del 09/05/2022, ha approvato il nuovo Regolamento dei Servizi Educativi con il quale è stata recepita la L.R. 7/2020, il relativo Regolamento di attuazione n. 12/2021 e la DGR 672/2021;
- il Consiglio Comunale, con lo stesso atto, ha approvato i requisiti di accesso agli asili nido comunali, le rette mensili per gli asili nido comunali, nonché i criteri che danno diritto alla riduzione delle stesse;
- con Delibera di G.C. n. 33 del 09/03/2023 si è stabilito attivare, per gli asili nido comunali, per l'a.e. 2023/2024, i servizi aggiuntivi per la fascia oraria dalle 14.00 alle 15.30, a partire dal 1 ottobre 2023 fino al 30 giugno 2024, al fine di soddisfare la richiesta di "tempo pieno" da parte dell'utenza interessata;
- con lo stesso provvedimento:
 - a. è stato confermato l'importo mensile di € 30,00, a carico dell'utente per la fruizione del servizio aggiuntivo presso gli asili nido comunali, dalle ore 14.00 alle ore 15.30, per il periodo da ottobre 2023 a giugno 2024;
 - b. si è stabilito che l'importo di cui al punto a), sarà applicato in uguale misura a tutti gli utenti del servizio aggiuntivo, non sarà soggetto a riduzioni e dovrà aggiungersi, in maniera lineare, alle rette già distinte per fasce di reddito ISEE così come indicate dall' art. 89 del Regolamento Comunale dei Servizi Educativi, approvato con Delibera di C.C. n. 41 del 09/05/2022;
 - c. si è stabilito di realizzare il servizio aggiuntivo tramite il ricorso a personale esterno da reperirsi tramite il servizio di somministrazione di personale a tempo determinato;

considerato che l'Ufficio Pubblica Istruzione, con D.D. n. 1044 del 10/03/2023, ha proceduto alla apertura dei termini di presentazione delle domande di conferma di iscrizione all'a.e. 2023/2024, per i minori già iscritti all'asilo nido nell'anno a.e. 2022/2023;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 1669 del 17/04/2023 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico e il modello di domanda per le nuove iscrizioni all'a.e. 2023/2024;

RENDE NOTO CHE

dal 01/05/2023 al 15/05/2023 sarà possibile presentare istanza di **nuova iscrizione** dei minori agli asili nido comunali, **per l'a.e. 2023/2024**.

Le istanze dovranno essere presentate da genitore, tutrice/tutore, affidataria/affidatario, **esclusivamente on-line**, dal 01/05/2023 al 15/05/2023, accedendo dal sito internet dell'Ente www.comune.civitavecchia.rm.it alla piattaforma Elixforms, per il tramite della società Anthesi.

Gli utenti potranno accedere alla piattaforma solo tramite SPID.

Tutti i requisiti dichiarati nelle domande devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Si rammenta che, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di non veridicità del contenuto delle autocertificazioni, si incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia oltre che nella decadenza dal beneficio eventualmente conseguito.

A tal fine l'Ufficio competente si riserva, come per legge, di effettuare controlli diretti ad accertare le informazioni fornite.

NON SARANNO CONSIDERATE VALIDE LE ISTANZE DI ISCRIZIONE PERVENUTE CON MODALITA' DIVERSE DA QUELLE PREVISTE DAL PRESENTE BANDO.

NUOVE ISCRIZIONI

Nella domanda di iscrizione on line dovrà essere indicata **una sola preferenza** tra i due asili nido comunali.

Possono essere ammessi agli **asili nido comunali i minori che alla data del 1 settembre 2023**, abbiano un'età compresa fra i 3 e 32 mesi così distinti:

- lattanti (da tre mesi a dodici mesi);
- semidivezzi (da tredici mesi a ventiquattro mesi);
- divezzi (da venticinque mesi a trentasei mesi).

È possibile presentare istanza di iscrizione per i minori la cui nascita sia prevista entro il 31 maggio. Successivamente alla nascita, sarà cura del genitore inviare all'Ufficio Pubblica Istruzione il codice fiscale del minore per il quale è stata presentata istanza di iscrizione all'asilo nido.

I **posti disponibili** per i nuovi iscritti, presso le strutture comunali, sono così distinti:

Le Briccole:

- n. 7 lattanti (da tre mesi a dodici mesi);
- n. 7 semidivezzi (da tredici mesi a ventiquattro mesi);
- n. 4 divezzi (da venticinque mesi a trentasei mesi);

Il Giardino di Ginevra:

- n. 7 lattanti (da tre mesi a dodici mesi);
- n. 7 semidivezzi (da tredici mesi a ventiquattro mesi);
- n. 5 divezzi (da venticinque mesi a trentasei mesi);

SERVIZI AGGIUNTIVI

Relativamente al **servizio aggiuntivo**, dalle ore 14.00 alle 15.30, per ciascun asilo nido saranno ammessi non più di 14 minori.

Tenuto conto dei minori già iscritti e frequentanti il servizio aggiuntivo nell'a.e. 2022/2023, per ciascun asilo nido, sono disponibili:

- n. 8 posti per l'Asilo Nido "Le Briccole";
- n. 7 posti per l'Asilo Nido "Il Giardino di Ginevra".

Coloro che intendano fruire del servizio aggiuntivo nell'orario dalle 14.00 alle 15.30 potranno farne richiesta compilando gli appositi spazi previsti nella domanda.

ORARI E RETTE

Gli Asili Nido Comunali offriranno il servizio dal 1 settembre 2023 al 30 giugno 2024, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Il servizio aggiuntivo, dalle ore 14.00 alle ore 15.30, sarà attivo dal 1 ottobre 2023 al 30 giugno 2024.

Le **rette mensili**, a carico dell'utenza, suddivise per fasce di reddito ISEE, sono le seguenti:

FASCIA	ISEE NUCLEO	RETTA MASSIMA	Servizi aggiuntivi (facoltativi)
1	0 - 5.000 €	0,00 €	€ 30,00
2	5.001 - 10.000 €	50,00 €	€ 30,00
3	10.001 - 15.000 €	100,00 €	€ 30,00
4	15.001 - 20.000 €	150,00 €	€ 30,00
5	20.001 - 25.000 €	200,00 €	€ 30,00
6	25.001 - 30.000 €	250,00 €	€ 30,00
7	30.001 - 35.000 €	300,00 €	€ 30,00
8	35.001 - 40.000 €	350,00 €	€ 30,00
9	40.001 - 50.000 €	400,00 €	€ 30,00
10	oltre 50.001 €	500,00 €	€ 30,00

Inoltre,

- Gli utenti con disabilità grave (certificata ai sensi dell'art. 3, co. 3, della L. n. 104/1992), in possesso di ISEE fino a € 50.000,00, sono esentati dal pagamento della retta;
- Agli utenti con disabilità grave (certificata ai sensi dell'art. 3, co. 3, della L. n. 104/1992), in possesso di ISEE superiore a € 50.000,00, si applica una riduzione del 20% sulla retta massima (pari a € 400,00);
- Per i figli successivi al primo, iscritti al nido, è prevista una riduzione del 20% delle rette relative alle fasce ISEE sopra citate.

L'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) è lo strumento di valutazione, attraverso criteri unificati, della situazione economica di coloro che richiedono prestazioni sociali agevolate.

Per consentire l'individuazione della fascia di reddito ISEE e della relativa retta mensile a carico dell'utente, il richiedente **dovrà dichiarare, nella domanda online, il protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica** resa ai fini del rilascio dell'attestazione ISEE ovvero il protocollo dell'attestazione ISEE in corso di validità.

Qualora i **genitori del minore** fossero **non coniugati o non conviventi** dovrà essere presentato **ISEE MINORENNI**.

Nel caso in cui il richiedente non si avvalga della presentazione dell'ISEE, sarà assegnato automaticamente alla fascia più alta di reddito ISEE e pagherà la retta più alta.

L'Amministrazione verifica telematicamente l'ISEE dichiarato, tramite il portale INPS.

CRITERI CHE DANNO DIRITTO ALL'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI UTILI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEGLI AVENTI DIRITTO E DEGLI ASPIRANTI AL SERVIZIO AGGIUNTIVO.

Il richiedente dovrà avere cura di contrassegnare con un segno di spunta - *flag* - tutti i campi d'interesse per il riconoscimento del giusto punteggio.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle istanze, si procederà:

- prioritariamente, alla formulazione delle liste, distinte per strutture e fasce di età, dei minori già iscritti all'a.e. 2022/2023, per i quali sia stata presentata istanza di **conferma**;
- poi, alla formulazione delle graduatorie dei **NUOVI ISCRITTI**, distinte per strutture e fasce di età, secondo i criteri ed i punteggi di seguito riportati, previsti dal Regolamento approvato con la citata Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 9/05/2022.

	Criteri di accesso	Punteggi
A	Bambino residente a Civitavecchia, con certificazione ASL di competenza (art. 3, comma 3, L. 104/92)	precedenza assoluta
B	Bambino <u>residente a Civitavecchia</u> , con uno o entrambi i genitori in stato di detenzione	Precedenza assoluta
C	Bambino residente a Civitavecchia, orfano di femminicidio	Precedenza assoluta
D	Bambino residente a Civitavecchia, con certificazione ASL di competenza (art. 3, comma 1, L. 104/92) o con certificazione di neuropsichiatra infantile attestante disturbo del neurosviluppo	10
E	Bambino residente a Civitavecchia, con disagio sociale e/o economico della famiglia, attestato dai competenti servizi sociali territoriali, in famiglia monoparentale	10
F	Bambino residente a Civitavecchia, con disagio sociale e/o economico della famiglia, attestato dai competenti servizi sociali territoriali.	9
G	Bambino <u>residente a Civitavecchia</u> , con entrambi i genitori lavoratori di cui uno con domicilio lavorativo oltre i 50 km dal Comune di Civitavecchia	8
H	Bambino <u>residente a Civitavecchia</u> , con entrambi i genitori lavoratori	7
I	Bambino <u>residente a Civitavecchia</u> , con un solo genitore (es: riconosciuto da un solo genitore, orfano di un genitore, con un solo genitore con patria potestà) lavoratore	7
L	Bambino <u>residente a Civitavecchia</u> , con entrambi i genitori di cui uno solo lavoratore	4

M	Bambino <u>residente a Civitavecchia</u> , con entrambi i genitori non lavoratori	2
N	Bambino con fratello già iscritto e frequentante il medesimo servizio educativo	1
O	Presenza nel nucleo anagrafico di persona con invalidità al 100% (art. 3 comma 3 L. 104/92)	3
P	Presenza nel nucleo familiare di figli di età inferiore ai 6 anni. (n totale)	1
Q	Presenza nel nucleo familiare di due o più figli aventi età rientrante nell'obbligo scolastico.	0.50
R	Bambino <u>non residente</u> , con almeno un genitore avente domicilio lavorativo a Civitavecchia	0

A parità di punteggio precede il bambino di età maggiore.

Non sarà accolta l'istanza di iscrizione per il minore che abbia un fratello/sorella, già iscritto all'asilo nido, non in regola con i pagamenti delle rette o per il quale sia stata attivata la procedura di recupero del debito.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, le situazioni di "disagio" (di cui alla lettera E) ed F), per le quali **l'Ufficio Pubblica Istruzione procederà alla richiesta di apposita relazione all'Ufficio Servizi Sociali** per dar titolo alla attribuzione del relativo punteggio, sono le seguenti:

- Minori per i quali l'Autorità Giudiziaria Minorile abbia disposto la sospensione/decadenza delle responsabilità genitoriali con conseguente nomina di un Tutore;
- Minori in comprovato stato di abbandono per i quali l'Autorità Giudiziaria Minorile abbia dichiarato lo stato di adottabilità;
- Minori per i quali:
 - Il Tribunale Civile, ai sensi della Legge 184/83 art.4, abbia dichiarato esecutivo l'affidamento familiare disposto dal Servizio Sociale competente;
 (oppure)
 - Il Tribunale per i Minorenni abbia disposto un affidamento familiare giudiziale;
- Situazioni personali e di salute che determinino nel genitore/i una ridotta capacità ad occuparsi stabilmente del/i figlio/i (es. ricoveri ospedalieri prolungati, grave malattia e conseguenti cure)
- Situazione familiare di grave pregiudizio, per la quale il Servizio Sociale competente abbia informato la Procura Minorile.
- Situazione per alcune famiglie a basso reddito economico da valutare e supportare con il Servizio Sociale.

Relativamente ai criteri di accesso A), B), C), D) ed O), sarà indispensabile allegare idonea documentazione finalizzata alla attribuzione del relativo punteggio o della precedenza assoluta.

Gli aspiranti saranno collocati in graduatorie distinte per strutture, formulate in relazione al punteggio attribuito in base alle dichiarazioni rese dagli istanti.

Le istanze dei richiedenti non residenti nel Comune di Civitavecchia, che ivi abbiano domicilio lavorativo, saranno inseriti nella graduatoria con punteggio 0.

A parità di punteggio, avrà la precedenza il bambino di età maggiore.

Ai fini dell'ammissione al **servizio aggiuntivo**, sarà formulata, per ciascun asilo nido, una graduatoria unica degli aspiranti, sulla base del punteggio assegnato per la formulazione delle graduatorie di cui sopra, dando atto che, a parità di punteggio, avrà la precedenza il bambino di età maggiore e che, in caso di ulteriore parità, si procederà con sorteggio.

Si dà atto che, ai fini dell'ammissione al **servizio aggiuntivo**, si procederà allo scorrimento della graduatoria unica fino alla copertura totale dei posti disponibili, dando comunque la priorità ai minori ammessi alla frequenza rispetto ai minori in lista di attesa.

L'omissione anche parziale delle informazioni richieste comporta la non attribuzione del relativo punteggio o precedenza.

La mancata presentazione degli allegati relativi alle dichiarazioni effettuate con la domanda comporterà la non attribuzione dei punteggi, delle precedenze o delle agevolazioni economiche a cui danno diritto.

Le graduatorie saranno approvate entro il giorno 31/05/2023.

Gli interessati potranno consultarle sul sito <http://www.comune.civitavecchia.rm.it>

Nel rispetto della normativa in materia di protezione dati, le graduatorie saranno formulate in maniera anonima riportando i numeri di Protocollo Generale dell'istanza di iscrizione.

Le stesse graduatorie indicheranno per ciascun minore ammesso o in lista di attesa la retta mensile attribuita in base alle dichiarazioni ed alla documentazione allegata all'istanza.

Le famiglie sono invitate ad attivarsi per verificare la posizione assunta nella graduatoria.

Avverso le predette graduatorie, è ammesso ricorso al TAR, entro i termini di Legge.

COMUNICAZIONI ALL'UTENZA

Le eventuali comunicazioni dell'Ufficio Pubblica Istruzione saranno inviate all'utenza tramite il portale elixform.

ACCETTAZIONE DEL SERVIZIO

Per accettare formalmente il posto offerto, al fine di non incorrere nell'esclusione dalla graduatoria, l'utente ammesso è tenuto al pagamento della prima retta relativa al mese di settembre 2023, seguendo le indicazioni dell'Ufficio Pubblica Istruzione e la procedura indicata di seguito nella sezione COME SI PAGA, entro, comunque, il termine perentorio del 30/06/2023.

Il mancato rispetto dei termini indicati dall'Ufficio Preposto per l'accettazione del servizio comporterà la decadenza dalla graduatoria e l'utente sarà considerato rinunciatario.

LISTE DI ATTESA

Qualora si rendessero disponibili posti nei due asili nido comunali, l'Ufficio procederà allo scorrimento della lista di attesa e informerà l'utente invitandolo a effettuare il pagamento entro il termine perentorio di 3 giorni decorrenti dalla data della comunicazione stessa ai fini del perfezionamento dell'iscrizione. Il mancato rispetto del predetto termine sarà considerato quale rinuncia al servizio con esclusione dalla graduatoria.

In caso di rinuncia al servizio aggiuntivo, si procederà allo scorrimento della graduatoria degli aspiranti allo stesso servizio.

COME SI PAGA

Le rette degli asili nido comunali di Civitavecchia dovranno essere pagate tramite il sistema PAGOPA, utilizzando la piattaforma MyPay, messa a disposizione da Città Metropolitana.

Il pagamento dovrà essere effettuato con la seguente modalità:

l'utente si collega al link del Comune di Civitavecchia <https://pagamenti.cittametropolitanaroma.it/pa/home.html>, inserisce "Civitavecchia" in "cerca ente beneficiario" e, scegliendo la tipologia di pagamento "Pubblica Istruzione - rette asili nido", procede con il pagamento sulla piattaforma MyPay.

Dopo aver compilato il form con i dati richiesti l'utente può:

- **procedere con il pagamento** online;

oppure

- **stampare l'avviso di pagamento** cliccando il bottone "Stampa avviso" e pagare recandosi presso uno sportello fisico abilitato (punti vendita di SISAL, Lottomatica, tabaccherie, uffici Postali, sportelli ATM abilitati) oppure utilizzando le app di pagamento (ad esempio Satispay) oppure avvalendosi dei canali telematici quali l'home banking (cercando i loghi CBILL o PagoPA).

La piattaforma messa a disposizione dalla Città Metropolitana di Roma Capitale è attiva 24 ore su 24 e 7 giorni su 7.

Si ricorda che non è più possibile effettuare pagamenti tramite bonifico bancario. Per saperne di più visita il sito di PagoPA al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it>.

AVVERTENZA SULLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA.

È necessario porre particolare attenzione nella compilazione della domanda, indicando tutti i dati richiesti e tutta la documentazione utile per l'attribuzione dei punteggi.

Si precisa che qualsiasi decisione in merito alla compilazione della domanda deve essere effettuata in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Si informa altresì l'utente che, ai sensi del Regolamento Generale di Protezione dei Dati Personali (RPGD)- (UE) 20161679, artt. 13 e 14, i dati forniti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ed acquisiti per le finalità istituzionali previste dalla legge ai soli fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti, e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Per assistenza alla compilazione delle istanze, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio 1 – Sezione Cultura e Pubblica Istruzione, chiamando i numeri di telefono 0766 590563/590562 – 3290088576 e, solo in caso di necessità, fissando un appuntamento.

Responsabile del procedimento: Funzionario Amministrativo Dott.ssa Gigliola Di Felice – tel. 0766 590563 / 0766 590565 / 0766 590562 / 3290088576.

Civitavecchia, 17/04/2023

IL DIRIGENTE
Avv. Gabriella Brullini

GDF/SM