

**SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI
PATROCINIO LEGALE ED ALTRI SERVIZI LEGALI NELL'INTERESSE DEL
COMUNE DI CIVITAVECCHIA**

ART. 1 - SPECIFICAZIONE DELL'INCARICO

L'Anno il giorno del mese di, tra i sottoscritti:

COMUNE DI CIVITAVECCHIA (di seguito: Comune), in persona di, in qualità di, domiciliato per la carica presso l'Ente, con sede in Civitavecchia (Rm), P.le P. Guglielmotti, 7 – 00053 Civitavecchia (RM);

E

L'AVVOCATO (di seguito: Legale) nato/a a, il ././....., con Studio in....., via, C.F. / Partita IVA, del Foro di, iscritto nell'Elenco degli Avvocati del Comune di Civitavecchia istituito con Determinazione Dirigenziale n..... del giorno

PREMESSO CHE

- lo statuto del Comune disciplina, all'art. 27, il potere di rappresentanza legale del Sindaco del Comune di Civitavecchia;
- con nota prot..... n..... del il Sindaco ha autorizzato la costituzione in giudizio, ex art. 27 del vigente statuto comunale in relazione alla controversia RG..... insorta innanzi al Tribunale.....;
- con Determinazione Dirigenziale nr. del ././....., è stato affidato all'Avv. , con studio in , via
- che con medesima Determinazione nr. del..... è stata impegnata la relativa spesa onnicomprensiva di € (€/00), per l'intero iter giudiziario (IVA, CAP, ritenuta d'acconto);

Tutto ciò premesso le parti, come sopra costituite, addivengono alla stipula del presente disciplinare concernente il conferimento di incarico di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. L'incarico ha per oggetto.....
3. L'Avvocato si impegna ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.
4. L'Avvocato si impegna altresì a non accettare incarichi professionali incompatibili con l'oggetto del presente contratto per tutta la durata del rapporto professionale instaurato.
5. Nel corso dell'incarico, il legale con riferimento alla controversia affidata si impegna a:
 - a. Definire la strategia difensiva d'intesa con l'Amministrazione nella persona del Sindaco.
 - b. Fornire a tal fine pareri sia scritti che orali circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da assumere, anche al fine ultimo di adottare atti in autotutela tesi ad evitare pregiudizi ulteriori per l'amministrazione che resta comunque libera di determinarsi autonomamente.
 - c. Prospettare eventuali soluzioni stragiudiziali e redigere, se necessario il relativo atto di transazione, d'intesa col Sindaco.
6. L'Amministrazione, per il tramite dell'Ufficio competente, metterà a disposizione dell'Avvocato tutta la documentazione necessaria per la trattazione della controversia. Ogni altra informazione potrà essere richiesta direttamente dall'Avvocato all'ufficio interessato.
7. L'Avvocato riceverà copia degli atti, salvo che debba essere acquisito l'originale, nel qual caso l'incaricato renderà dichiarazione impegnativa attestante il ritiro dell'atto e l'impegno a restituirlo non appena possibile.
8. L'Avvocato si impegna ad eseguire personalmente – salvo quanto previsto dall'art. 2 del presente disciplinare- il patrocinio legale affidato sotto la propria responsabilità, senza vincolo di subordinazione, nel rispetto delle discipline legali, professionali e deontologiche che regolano la professione forense. Si obbliga, unitamente ai suoi eventuali sostituti, all'osservanza degli obblighi derivanti dal Regolamento codice di comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibili con il presente disciplinare. In caso di violazione degli obblighi derivanti dal citato Regolamento, il presente contratto di intenderà risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 1456 del cod. civ.

INCOMPATIBILITA' - L'Avvocato dichiara, sotto la propria responsabilità, che al momento del presente incarico, non ricorre alcuna situazione di incompatibilità o di conflitto d'interessi rispetto all'incarico accettato, alla stregua delle norme stabilite dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 recante *“disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* e dell'ordinamento deontologico professionale, nonché l'insussistenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità ai sensi del D. Lgs 39/2013 in materia di incarichi presso le

pubbliche amministrazioni. A tal fine, il legale nominato s'impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di condizioni di incompatibilità. In caso di omessa comunicazione entro dieci giorni dall'insorgere di una delle predette condizioni, l'Amministrazione agirà secondo legge per revocare l'incarico.

DOVERE D'INFORMAZIONE - L'Avvocato incaricato, si impegna a relazionare e tenere informata costantemente l'Amministrazione circa l'attività di volta in volta espletata mediante contatto diretto con l'Ufficio comunale competente. I documenti prodotti in giudizio, quelli di controparte e quelli extragiudiziali che compongono il fascicolo a qualsiasi titolo, sono di volta in volta digitalizzati dalla copia originale e spediti via mail all'Ufficio comunale competente che cura la tenuta del fascicolo e gestisce la spesa di giudizio.

ASSICURAZIONE - L'Avvocato dichiara di essere in possesso di copertura assicurativa per i rischi professionali, , come previsto dall'art. 9 della L. 27/2012 di conversione del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, indicando gli estremi della polizza: _____

Art. 2 - DELEGA A TERZI PROFESSIONISTI

L'Avvocato potrà avvalersi sotto la propria responsabilità di sostituti e collaboratori per lo svolgimento dell'incarico conferitogli. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni dell'Amministrazione, l'Avvocato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dall'Avvocato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi dell'Amministrazione committente. La designazione del domiciliatario non potrà comportare oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

Art. 3 - COMPENSI E SPESE

Il compenso **omnicomprensivo pattuito** si articola come segue:

- assistenza per l'intero giudizio di primo/secondo grado/Cassazione per un totale di €., inclusa CPA ed IVA. I compensi pattuiti comprendono l'intero corrispettivo per la prestazione professionale incluse le attività accessorie alla stessa.

Nei compensi sono ricomprese le spese forfetarie concordate pari al 15% dell'importo dell'onorario e le ulteriori eventuali anticipazioni per spese esenti IVA (a titolo esemplificativo ma non esaustivo diritti di copia, spese di notifica etc. etc.). Il limite negoziato, di cui sopra, non potrà essere derogato e null'altro spetterà al legale neanche nel caso in cui la sentenza che definisce il giudizio condanni la controparte a rifondere al Comune spese legali di importo superiore a quello massimo convenuto.

Il legale si obbliga ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolari preventivi impegni di spesa, pena il mancato pagamento del compenso pattuito. Allorquando, eccezionalmente, si presenti la necessità di svolgere prestazioni non comprese nel preventivo pattuito, o sostenere spese aggiuntive, il legale, durante l'esercizio finanziario in corso in cui si presenta l'evento, dovrà tempestivamente avvertire l'Amministrazione in modo tale da consentire,

valutata la situazione, di assumere ulteriore impegno di spesa per consentire il prosieguo dell'incarico.

La liquidazione della spesa avverrà alla definizione – anche stragiudiziale o per rinuncia al ricorso – della posizione. E' ammessa la richiesta di un'anticipazione del compenso nella misura massima del 20% del corrispettivo pattuito.

ART. 4 - RECESSO

L'Amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dall'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da inviare via PEC o con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto.

ART. 5- RINUNCIA ALL'INCARICO

L'Avvocato ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti stabiliti nei compensi e pagamenti indicati nel presente disciplinare. Qualora le prestazioni relative alla fase processuale interrotta, non siano state completate, il compenso sarà ridotto in proporzione.

ART. 6 - DOVERE DI RISERVATEZZA

L'Avvocato incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato, nonché a rispettare le disposizioni previste dal D. Lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE n. 2016/679.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI

L'Amministrazione dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'art.13 del D. Lgs 196/2003 e dall'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 presta il consenso, nei limiti di cui agli artt. 1 e ss. del menzionato decreto legislativo, per il trattamento dei dati sensibili relativi alla causa ed al relativo procedimento in oggetto che verranno utilizzati dall'Avvocato, dai suoi collaboratori e dal domiciliatario solo per l'attività giudiziale e stragiudiziale.

ART. 8 - CONDIZIONI FINALI

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico. Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati e alle altre disposizioni di leggi vigenti in materia. Il presente atto, viene firmato digitalmente ed è soggetto a registrazione a cura dell'Amministrazione solo in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegato al D.P.R. 26/04/1986 n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l' AMMINISTRAZIONE : _____

L'Avvocato: Avv. _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente e incondizionatamente tutte le clausole del presente contratto di conferimento dell'incarico di cui in premessa.

ART. 1 - SPECIFICAZIONE DELL'INCARICO - Art. 2 - DELEGA A TERZI PROFESSIONISTI - ART. 3 COMPENSI E SPESE - ART.4 – RECESSO - ART. 5- RINUNCIA ALL'INCARICO- ART. 6 - DOVERE DI RISERVATEZZA- ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI - ART. 8 - CONDIZIONI FINALI

Per l'AMMINISTRAZIONE: _____

L'Avvocato: Avv. _____