



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Servizio Segreteria Generale
Segreteria del Sindaco

Servizi Finanziari
Ufficio Controllo Analogo

AVVISO PUBBLICO

PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.r.l. - APERTURA TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

IL SINDACO

PREMESSO che:

- il Comune di Civitavecchia è socio unico al 100% della società *in house* Civitavecchia Servizi Pubblici srl (di seguito CSP srl);
- ai sensi dell'Art. 50, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL, il Sindaco *pro tempore*, quale rappresentante legale dell'Ente comunale, è chiamato a nominare gli amministratori della società *de quo*, sulla base degli indirizzi stabili dal Consiglio Comunale con DCC n. 102/2019, nonché ad esercitare i relativi poteri in assemblea in qualità di "socio unico";
- gli attuali Amministratori della società termineranno in loro incarico a seguito dell'approvazione del consuntivo 2022;
- l'Art. 17.2 della Statuto di CSP srl, di cui alla DCC n. 77/2020, prevede che la nomina degli amministratori e la scelta del sistema di amministrazione (monocratico o collegiale) compete alla decisione dei soci ai sensi dell'Art. 2479 c.c.;
- l'Art. 17.5, secondo periodo, della Statuto di CSP srl prevede che gli amministratori sono rieleggibili con deliberazioni dell'Assemblea dei Soci;
- l'Art. 1, terzo periodo, del Regolamento di cui alla DCC n. 102/2019, prevede che: "Per la nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, aziende, istituzioni e società, si procederà attraverso l'istituto dell'avviso pubblico";

DATO ATTO che è prossima la convocazione dell'Assemblea dei Soci per l'approvazione del Consuntivo 2022 della società *in house*;

CONSIDERATO, pertanto, opportuno e necessario procedere all'indizione di un Avviso Pubblico al fine di nominare il nuovo Consiglio di Amministrazione di CSP srl;

VISTA la determinazione dirigenziale n° 1495 del 06/04/2023, con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso Pubblico;

per quanto richiamato in premessa

RENDE NOTO

che si dispone l'apertura dei termini di presentazione delle manifestazioni di interesse inerenti l'avviso per la nomina di n° 3 componente del **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.r.l. (di seguito CSP s.r.l.)**.

Il presente Avviso è reso pubblico per 10 gg consecutivi dalla sua pubblicazione, secondo le forme di rito al fine di ricevere le relative manifestazioni di interesse.

E' intenzione dell'Amministrazione in carica, pertanto, dare massima pubblicità alle nomine dei rappresentanti comunali presso CSP S.r.l..

Nel rispetto dei principi di economicità, pubblicità, trasparenza, merito, imparzialità e pari opportunità, si evidenzia che la citata Società *in house* presenta il seguente assetto di *governance*, ossia un Consiglio di Amministrazione composto da n° 3 (tre) componenti, come di seguito specificato:

- n° 1 (uno) Presidente del CdA;
- n° 2 (due) componenti consiglieri del CdA;

Si dà atto che la nomina sarà effettuata in osservanza delle condizioni di pari opportunità e di equilibrio di genere, ai sensi dell'Art.11, commi 3 e 9, del D.Lgs. n. 175/2016 TUSP e nel rispetto dei criteri stabiliti dalla Legge n. 120/2011.

La Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l ha nel suo oggetto sociale il possibile svolgimento dei servizi indicati all' Art. 4 dello Statuto (**Allegato "B"**).

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Si prevede che:

- i componenti del CdA possiedano requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia, restando fermo quanto disposto dal D.Lgs. n. 39/2013 (in ordine a cause di ineleggibilità o incompatibilità) e dell' Art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e ss.mm.ii. (soggetti già collocati in quiescenza);
- sono esclusi i dipendenti dell'ente controllante e dell'ente controllato.

I soggetti interessati a ricoprire il ruolo di componente del CdA devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- titolo di laurea (diploma di laurea vecchio ordinamento, oppure laurea specialistica/laurea magistrale nuovo ordinamento);
- comprovata esperienza tecnico-amministrativa in società pubbliche e/o private, Enti pubblici e/o privati anche con ruoli di presidente, amministratore delegato e/o direttore generale, o vice direttore generale o comprovata attività professionale continuativa presso società pubbliche e/o private, Enti pubblici e/o privati.

ART. 2 - CAUSE DI INELEGGIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

A norma dall'Art. 13 del D.Lgs. n. 39/2013, gli incarichi di amministratore (Presidente o amministratore delegato) di un ente di diritto privato in controllo pubblico, di livello locale, sono incompatibili:

- con la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'art. 11 della legge n. 400/1988, o di parlamentare;

- con l'assunzione, nel corso dell'incarico, della carica di componente della Giunta o del Consiglio, di una Provincia o di un Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione.

Per le nomine degli organi di amministrazione, si osservano le cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs n. 39/2013 e ss.mm.ii., nonché le ulteriori cause di cui alla normativa vigente.

Si dà atto, altresì, che sarà vietato ai rappresentanti nominati di assumere, per la durata del loro mandato, incarichi di consulenza remunerati da CSP S.r.l., a cui sono stati designati, nonché da Società da questi controllate, pena la decadenza del mandato.

Si dà atto che, in attuazione dell'Art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33/2013, i rappresentanti del Comune presso CSP S.r.l. saranno obbligati, in analogia ai consiglieri comunali, a rendere pubblica la propria situazione patrimoniale, nonché a dichiarare la loro adesione a qualsiasi tipo di associazioni costituite, a prescindere dal loro carattere riservato o meno, rendendo inoltre pubblico il loro *curriculum vitae*.

ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

Chiunque volesse manifestare il proprio interesse a candidarsi alla nomina di componente Amministratore della Società partecipata *in house*, CSP S.r.l. di Civitavecchia, potrà far pervenire la propria candidatura secondo le modalità di seguito indicate, allegando, a pena di esclusione:

- **istanza di partecipazione**, nella quale siano riportati i dati anagrafici, l'indirizzo di residenza, il codice fiscale, il recapito telefonico e l'indirizzo pec e mail per eventuali comunicazioni (secondo lo schema fac-simile **Allegato "A"**)
- **curriculum vitae**, in formato europeo, redatto e sottoscritto nella forma dell'autocertificazione di cui al DPR 445/2000, quale dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati e recante autorizzazione al trattamento dei dati personali, nonché il recapito al quale il candidato desidera ricevere le comunicazioni inerenti la procedura. Il curriculum deve essere sottoscritto dall'interessato completo dei dati anagrafici, titoli di studio, requisiti di moralità pubblica, professionalità, con particolare riferimento alla comprovata competenza derivante da attività di studio e/o professionali compiute e/o da specifiche esperienze maturate per funzioni svolte presso Enti o Aziende, pubbliche o private, in relazione all'incarico da ricoprire. Al curriculum, così sottoscritto, è riconosciuto valore di certificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio.
- Copia di **documento di identità del candidato**, in corso di validità;
- **Dichiarazione del soggetto interessato**, sotto la personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato decreto, (secondo lo schema fac-simile **Allegato "A"**) riportante:
 - a) la data ed il luogo di nascita; il codice fiscale; la residenza anagrafica; il domicilio al quale si richiede che siano trasmesse tutte le comunicazioni inerenti la selezione, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, compreso l'indirizzo mail di posta elettronica e pec;
 - b) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - c) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa. In caso contrario dovrà essere dichiarata l'esistenza delle eventuali misure

- di prevenzione, dei procedimenti penali in corso e delle condanne penali riportate, anche qualora per queste ultime sia stata concessa la riabilitazione;
- d) di non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o Aziende pubbliche e private del settore; di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 2399, comma 1, lett. a), b), c), del Codice Civile ai sensi dell'art. 2390 del Codice Civile;
 - e) di non esercitare un'attività concorrente per conto proprio o di terzi;
 - f) di essere a conoscenza che le situazioni di incompatibilità si determinano anche se gli incarichi o le funzioni di cui al precedente punto siano cessate da meno di centottanta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso in oggetto;
 - g) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento agli Artt. 10 e 11 del D.Lgs n. 235/2012; del comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001; dell'art. 8 del D.P.R. 168/2010; del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.;
 - h) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.l. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla L. n. 213/2012;
 - i) l'insussistenza di condizioni di ineleggibilità alla carica di Consigliere Comunale, o di incompatibilità secondo le leggi vigenti;
 - j) di non essere parenti o affini entro il quarto grado con il Sindaco, gli assessori, i consiglieri comunali e/o dei responsabili del soggetto giuridico cui la nomina o la designazione si riferisce (enti, aziende, istituzioni, e società);
 - k) di non essere interdetto, inabilitato, o fallito fino alla sentenza di riabilitazione, o condannato ad una pena che comporta l'interdizione, anche temporanea, di pubblici uffici, o incapace di esercitare uffici direttivi;
 - l) di non avere liti pendenti con il Comune di Civitavecchia o con CSP srl;
 - m) di non aver già ricoperto l'incarico di cui all'oggetto del presente avviso per due mandati consecutivi (laddove per "mandato" si intende un periodo minimo di 3 anni);
 - n) di non essere titolari, soci illimitatamente responsabili, amministratori, dipendenti con poteri di rappresentanza e di coordinamento di imprese che esercitano attività concorrenti o comunque connesse con i servizi per i quali Società CSP è stata sono costituita, operanti nel medesimo territorio;
 - o) di non appartenere o essere iscritti ad Associazioni segrete, intendendosi con questa espressione quelle che, anche all'interno di associazioni palesi, occultano la loro esistenza, ovvero tenendo segrete finalità ed attività sociali o rendendo sconosciuti, in tutto o in parte, gli affiliati, svolgono dirette ad interferire nell'esercizio delle funzioni proprie di Organi costituzionali o a rilievo costituzionale, o di amministrazioni pubbliche, anche ad ordinamento autonomo, nonché nella gestione di servizi pubblici essenziali;
 - p) di non aver ricoperto nei cinque anni precedenti dalla pubblicazione dell'avviso, il ruolo di amministratore di Enti, istituzioni, aziende pubbliche, società a totale o parziale capitale pubblico chiudendo in "perdita" tre esercizi consecutivi, come indicato all'art. 1 comma 734, L. 27/12/2006 n. 296, ove, per "perdita", deve intendersi per gli enti di diritto privato, il risultato negativo del conto economico derivante dalla prevalenza di costi sui ricavi, e, per i soggetti pubblici, il disavanzo di competenza non coperto da un sufficiente avanzo di amministrazione, come meglio indicato nella circolare del Ministero per gli Affari regionali ed Autonomie locali del 13/07/2007;
 - q) di accettare senza riserva alcuna l'eventuale revoca dall'incarico, laddove, a seguito dello svolgimento di elezioni comunali, la nuova amministrazione ritenesse

- opportuno, ai sensi dell'Art. 50 del TUEL, di procedere alla sostituzione dell'Organo amministrativo della società;
- r) di essere a conoscenza che i dati relativi all'incarico in oggetto saranno soggetti alle pubblicazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
 - s) di prestare il consenso al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, per le finalità di gestione della procedura in questione;
 - t) di aver preso visione integrale del presente avviso e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni ivi previste, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Detta documentazione deve essere presentata dai soggetti interessati **entro le ore 12:00 del 17 aprile 2023**, in plico chiuso sigillato riportante il mittente e la dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.R.L."** - indirizzata al SINDACO, da far pervenire esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: comune.civitavecchia@legalmail.it.

Previo esame dei *curricula* pervenuti, l'Uff. Controllo Analogico provvederà con apposita determinazione ad esprimere un giudizio di idoneità.

L'elenco degli idonei si intende valido per 24 mesi a partire dal giorno della pubblicazione e sostituisce integralmente eventuali elenchi redatti in occasione di precedenti avvisi pubblici. Altresì, tale elenco di idonei potrà essere utilizzato entro il termine di validità per l'eventuale sostituzione di altri componenti del CdA della società.

Il Sindaco, sulla base dell'elenco degli idonei, potrà procedere ad una audizione dei candidati, finalizzata alla eventuale nomina. L'eventuale audizione dei candidati idonei si terrà a cura del Sindaco, presso la casa comunale - sita in Piazzale Guglielmotti - Civitavecchia, in date da definire previa apposita convocazione.

Delle nomine effettuate sarà data adeguata pubblicità, garantita da apposita comunicazione del Sindaco, da pubblicarsi, sia sull'albo on-line, sia sul sito istituzionale.

ART. 4 - ACCETTAZIONE DELLA NOMINA

Coloro che vengono designati sono tenuti a far pervenire al Sindaco una dichiarazione di accettazione della nomina a mezzo PEC. La nomina sarà perfezionata dall'Assemblea dei Soci di CSP srl.

ART. 5 - DURATA E COMPENSI

Nelle more dell'emanazione del decreto attuativo di cui all'articolo 11, comma 6, del Dlgs 175/2016, fatte salve eventuali modifiche che dovessero rendersi successivamente necessarie per effetto dell'emanazione di detto decreto attuativo e secondo quanto sarà da esso previsto, il compenso massimo e onnicomprensivo annuale per i componenti del Consiglio di Amministrazione (a lordo degli oneri di legge, ancorché oltre IVA solo se dovuta) è così definito:

- per il Presidente del CdA è pari all' 80% dell'indennità del Sindaco maturata nell'esercizio 2022;
- per i componenti del CdA è pari al 70% dell'indennità del Sindaco maturata nell'esercizio 2022.

I componenti nominati rimarranno in carica fino al giorno dell'assemblea relativa all'approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio 2025, fatto salvo il legittimo esercizio, a seguito di elezioni comunali, dell'istituto dello *spoil system* previsto dall'Art. 50 del TUEL, da parte della nuova

amministrazione comunale. In tal caso, i componenti uscenti non potranno avanzare alcuna pretesa risarcitoria o di altra natura.

Il Sindaco potrà comunque procedere alla revoca nominativa secondo i criteri stabiliti dalla vigente normativa di legge o statutaria, fatte salve le disposizioni normative in materia.

La revoca potrà essere disposta in caso di:

- perdita di uno dei requisiti previsti per la nomina;
- incompatibilità sopravvenuta;
- comportamenti contraddittori o omissivi, o reiterate inottemperanze alle direttive istituzionali e agli indirizzi definiti dal Sindaco o dal Consiglio Comunale per i settori in cui operano gli Enti, azienda o istituzione presso cui è avvenuta la nomina;
- gravi irregolarità nella gestione, documentata inefficienza, pregiudizio arrecato agli interessi del Comune o dell'Ente, azienda o istituzione presso cui è avvenuta la nomina;
- venir meno del rapporto fiduciario rispettivamente con il Sindaco e con il Consiglio Comunale;
- casi espressamente previsti dallo Statuto societario.

I componenti del CdA hanno l'obbligo di tenere un costante rapporto informativo con il Sindaco, trasmettendo annualmente una relazione da sottoporre all'O.d.G. del Consiglio Comunale, nella sua prima seduta utile.

I componenti del CdA dovranno tenere conto degli indirizzi politico-amministrativi stabiliti a tutela degli interessi generali del Comune.

Civitavecchia, lì 06 aprile 2023

Il Sindaco
Avv. Ernesto Tedesco