


Segretariato Generale	Richiesta accesso civico
 città di CIVITAVECCHIA <small>città metropolitana di Roma Capitale</small>	
Durata in giorni	30 giorni
Decorrenza	Dalla data di acquisizione del Protocollo Generale
Possibilità di autocertificazione	no
Silenzio assenso modalità avvio	no
Tipo Dia	no
Documentazione da presentare	- Istanza che identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti; - copia di un documento di identità in corso di validità, se l'istanza viene presentata di persona; Il documento di identità non è necessario se l'istanza è presentata tramite PEC.
Per informazioni	Contattare l'Ufficio Redazione Sito e Trasparenza tramite: - telefono: 0766590263 / 203 - e-mail: redazionesito@comune.civitavecchia.rm.it
Normativa di Riferimento	Art. 5, comma 1 Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i
Procedimenti interni propedeutici	Verifica della mancata pubblicazione; eventuale richiesta di pubblicazione del dato mancante all'ufficio competente.
Passaggi esterni all'ente	Riscontro all'istante entro i termini dettati dalla norma di riferimento
Altre Informazioni	
Responsabile del Procedimento	P.O. Eleonora Sposito
Ufficio Responsabile dell'Istruttoria	Ufficio Redazione Sito e Trasparenza
Indirizzo	Piazzale P. Guglielmotti, 7– 00053 Civitavecchia (Rm)
Telefono	telefono: 0766590263 / 203
Fax	no
eMail Dirigente	pompeo.savarino@comune.civitavecchia.rm.it
eMail Ufficio	redazionesito@comune.civitavecchia.rm.it
Giorni di Apertura	Dal lunedì al venerdì
Orario	10,00 / 12,00 il lunedì, mercoledì e venerdì 10,00 / 12,00 e 15,30 / 17,30 martedì e giovedì
Responsabile Potere Sostitutivo	Segretario Generale Avv. Pompeo Savarino
Ufficio	Segretariato Generale
Indirizzo	Piazzale P. Guglielmotti, 7
eMail Responsabile Potere Sostitutivo	pompeo.savarino@comune.civitavecchia.rm.it
Modalità e Modulistica	http://static.comune.civitavecchia.rm.it/uploads/regolamento-accesso-atti-12.12.19-approvato.pdf http://www.comune.civitavecchia.rm.it/modulistica/
Strumenti di Tutela	Titolare del Potere Sostitutivo; Giudice amministrativo.