



# COMUNE DI CIVITAVECCHIA

*Città metropolitana di Roma Capitale*

**SERVIZIO 5 EDILIZIA E URBANISTICA**

**PATRIMONIO E DEMANIO**

**Ispettorato Edilizio**

*Prat. n. 14/2018*

Prot. n. 102005

Ord. n. 517

Civitavecchia, 18/11/2019

## IL DIRIGENTE

### ***PREMESSO che***

con accertamento ispettivo relazionato con nota prot. n. 39317 del 07/05/2018, a seguito di sopralluogo effettuato in data 06/04/2018 congiuntamente al personale del Comando di Polizia Locale, è stato riscontrato che presso l'attività commerciale sita in Via *Omissis* n. *omissis*, distinta al C.U. al Foglio n. *omissis* particella n. *omissis* sub *omissis*, ricadente in Zona di tipo edilizio "G" ai sensi dell'art. 16 delle N.T.A. di P.R.G. non gravata da vincoli, di proprietà della società "**Omissis**" con sede legale in Via *Omissis*, *omissis* - *omissis* ed in locazione alla società "**Omissis**" con sede legale a Civitavecchia in via *Omissis*, legalmente rappresentata dal Sig. *Omissis* nato in *Omissis* il *Omissis*, sono state realizzate opere edilizie prive di titolo abilitativo, consistenti in:

- **tramezzature** interne in cartongesso dello spessore complessivo di cm. 8 a costituire un vano retro negozio, completo di lavabo, delle dimensioni di circa mt. 2,45 x 1,70 = mq. 4,17, per un'altezza di mt. 3,50, oltre una parete con le medesime caratteristiche costruttive di circa mt. 1,80 per un'altezza di mt. 2,40, atta a schermare la scala interna di collegamento tra il piano terra ed il piano interrato;

### ***CONSIDERATO che***

l'intervento sopra descritto **rientra** nell'art. 3 comma 1 lettera b (interventi manutenzione straordinaria) ed è indicato al conseguente titolo abilitativo ai sensi dell'art. 6-bis del D.P.R. 380/01 s.m.i. (C.I.L.A.), pertanto risultando privo di titolo edilizio, **è in violazione all'art. 6-bis c. 5** del D.P.R. 380/01 s.m.i;

### **VISTO che**

ai sensi e per gli effetti degli articoli 7 e 8 della legge n° 241/90, questa Amministrazione ha trasmesso agli interessati, con nota prot. n. 85435 del 27/09/2019, comunicazione avvio di procedimento e nel termine assegnato non sono pervenute osservazioni in merito;

### **PRESO atto che**

le opere abusive sopra descritte trattandosi di opere che non alterano la volumetria complessiva dell'edificio e non comportano la modifica della destinazione d'uso, così come contemplato dall'art. 3 comma 1 lettera b del D.P.R. 380/2001 e dal D.Lgs. n. 222/2016, sono riconducibili nell'art. 6 bis, pertanto in mancanza di titolo edilizio sono soggette a sanzione amministrativa pari a € 1.000,00 (euro mille/00) di cui al comma 5 del medesimo articolo;

### **VISTO**

- il D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. ;
- la Legge Regionale n. 15/2008;
- il Regolamento comunale sanzionatorio approvato con D.C.C. n. 46/2013;
- l'art. 107 comma 3 lett. g) del D.Lgs. 267/2000;
- il Decreto Sindacale di nomina di Dirigente del Servizio 5 Edilizia e Urbanistica Patrimonio e Demanio prot. 84391 del 09/10/2017;

## **ORDINA ED INGIUNGE**

ai sensi degli artt. 27 e 6-bis del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. per i motivi esposti in premessa, ai seguenti soggetti che qui si intendono espressamente generalizzati, in solido tra loro:

- Società "**Omissis**" con sede legale in Via *Omissis, omissis - Omissis*, in qualità di proprietaria;
- Società "**Omissis**" con sede legale a Civitavecchia in via *Omissis n. omissis*, legalmente rappresentata dal Sig. *Omissis* nato in *Omissis il Omissis*, in qualità di affittuaria del locale sopra indicato;

di provvedere a proprie cure e spese, in solido tra loro, ai sensi dell'art. 6 – bis c. 5 del D.P.R. 380/01 ss.mm.ii. e del vigente Regolamento Comunale sanzionatorio approvato con il D.C.C. n. 46/2013 **al pagamento della somma di € 1.000,00 (euro mille/00)**, a titolo di sanzione amministrativa pecuniaria per lavori di manutenzione straordinaria, eseguiti in assenza di CILA.

Detta somma, dovrà essere corrisposta tramite bonifico bancario a favore della Tesoreria del Comune di Civitavecchia presso Banca Intesa San Paolo SpA, Agenzia di Civitavecchia, Corso Centocelle n. 44, Codice IBAN n. IT 73 R 03069 39042 100000046016, in alternativa, mediante versamento sul conto corrente postale n. 50874007 intestato alla predetta Tesoreria Comunale, indicando nella causale il codice fiscale del soggetto che effettua il pagamento, gli estremi della presente ordinanza e il capitolo n. 124 sanzioni **entro e non oltre il termine di giorni 30 (trenta)**, a far data dalla notifica della presente, facendo pervenire a questo Servizio la relativa attestazione di avvenuto pagamento;

## INTIMA

Alle Società “**Omissis**” e Soc. “**Omissis**” sopra richiamate, sempre entro il predetto termine di giorni 30 (trenta), a presentare richiesta in sanatoria di idoneo titolo abilitativo;

## AVVERTE

- che in caso di inosservanza alle disposizioni della presente Ordinanza:
- lo scrivente Servizio provvederà, senz’altro avviso, alla riscossione coattiva ai sensi di legge;

## INFORMA

- che, ai sensi dell’art. 3, comma 4 della L. 241/1990, contro il presente provvedimento è ammesso nel termine di 60 giorni dalla notifica, ricorso al TAR del Lazio ed in via alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data della notifica;

## DISPONE

- che la presente Ordinanza venga notificata:
  - Alla Società “**OMISSIS**” con sede legale in Via *omissis, omissis - omissis*, in qualità di proprietaria - (pec:omissis);
  - Alla Società “**Omissis**” con sede legale a Civitavecchia in via *Omissis* n. *omissis*, legalmente rappresentata dal Sig. *Omissis* nato in *Omissis* il *omissis*, in qualità di affittuaria del locale sopra indicato;
- che la presente Ordinanza venga trasmessa:
  - Alla Regione Lazio, Direzione Regionale Territorio, Urbanistica e Mobilità – Area “Vigilanza Urbanistico – Edilizia e contrasto all’abusivismo, Via Giorgione n. 129 – 00145 Roma”;  
(pec: [vigilanza.contrasto.abusivismo@regione.lazio.legalmail.it](mailto:vigilanza.contrasto.abusivismo@regione.lazio.legalmail.it))
  - Al Comando di Polizia Locale del Comune di Civitavecchia;  
(pec: [polizialocale.pec@comunecivitavecchia.telecompost.it](mailto:polizialocale.pec@comunecivitavecchia.telecompost.it))

- Al Servizio 1- Servizi Finanziari, per gli adempimenti connessi e conseguenti;
- Al Servizio 5 Edilizia e Urbanistica Patrimonio e Demanio - Ufficio Edilizia Privata.

***Il Responsabile del Procedimento***

Geom. Sandro Stocchi

***Il Dirigente***

Arch. Lucio CONTARDI

*ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI*