

<b>Servizio 2 Pubblica Istruzione e Università</b>	<b>Procedimento</b>
	Iscrizione asili nido comunali
Durata in giorni	16
Decorrenza	1-16 maggio
Possibilità di autocertificazione	sì
Silenzio assenso - modalità avvio	No – avviso pubblico
Tipo Dia	
Documentazione da presentare	Modulo iscrizione compilato da presentare all'ufficio protocollo dell'Ente con allegato mod. ISEE ed eventuali certificazioni di invalidità del minore (L. 104 art. 3 comma 3) o di un familiare (invalido al 100%) o di disagio socio-ambientale relazionato dal servizio sociale.
Per informazioni	Ufficio Pubblica Istruzione
Normativa di Riferimento	L.R. 59/80 ss.mm.ii. / Regolamento Comunale
Procedimenti interni propedeutici	Quantificazione dei posti disponibili - Definizione delle rette mensili a carico dell'utente - Avviso pubblico - pubblicazione graduatorie
Passaggi esterni all'ente	
Altre Informazioni	I minori aventi diritto alla frequenza sono ammessi previa formale accettazione dei genitori o tutori
Responsabile del Procedimento	Avv. G. Marrani
Ufficio Responsabile dell'Istruttoria	Pubblica Istruzione – Ufficio Asili Nido
Indirizzo	Via Tarquinia 30
Telefono	0766 590919
Fax	07660 590913
eMail Dirigente	giglio.marrani@comune.civitavecchia.rm.it
eMail Ufficio	pubblicaistruzione@comune.civitavecchia.rm.it
Giorni di Apertura	dal lunedì al venerdì
Orario	lun/mer/ven 10.00-12.00 - mart/gio 15.30-17.30
Responsabile Potere Sostitutivo	Segretario Generale Avv. Pompeo Savarino
Ufficio	Segreteria Generale
Indirizzo	Piazzale Guglielmotti 7 - 00053 Civitavecchia - RM
eMail Responsabile Potere Sostitutivo	comune.civitavecchia@legalmail.it
Modalità e Modulistica	comune.civitavecchia.rm.it l. 241/90
Strumenti di Tutela	(strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione)