

Servizio	Procedimento
Servizio 2 Risorse umane – Politiche del Welfare –Pubblica Istruzione e Università – Sport –Relazioni con il Pubblica – Servizi Demografici.Sezione: Servizi Demografici	immigrazioni (iscrizioni in APR/4) per cittadini appartenenti ai paesi U.E.
Durata in giorni	2 giorni lavorativi - il procedimento di accertamento si conclude entro 45 gg dalla dichiarazione resa
Decorrenza	dalla sottoscrizione della richiesta
Possibilità di autocertificazione	Si
Silenzio assenso	si
modalità avvio	istanza
Tipo Dia	
Documentazione da presentare	documento valido passaporto, copia degli atti originali tradotti e legalizzati comprovante lo stato civile e la composizione della famiglia, codice fiscale, documentazione comprovante la qualità di lavoratore subordinato o autonomo, copia di un'assicurazione sanitaria che copra i rischi sanitari sul territorio nazionale, validaper almeno un anno, oppure copia di uno dei seguenti formulari rilasciati dallo Stato diprovenienza: E106, E120, E121 (o E 33), E109 (o E 37) In caso di dimora presso un nucleo familiare già residente è necessario presentare una dichiarazione di consenso di un membro della famiglia, se in affitto o proprietà documentazione comprovante l'occupazione.
Per informazioni	Central. Telef. 0766/590505 Uff.Anagrafe telef. 0766/590514. - Mail: anagrafe@comune.civitavecchia.rm.it
Normativa di Riferimento	D.P.R. 30 MAGGIO 1989 N. 223
Procedimenti interni propedeutici	
Passaggi esterni all'ente	
Altre Informazioni	
Responsabile del Procedimento	Il funzionario delegato dal Sindaco (Cibelli Claudio – Borriello Francesco)
Ufficio Responsabile dell'Istruttoria	ufficio Anagrafe
Indirizzo	Piazzale Santarelli
Telefono	0766590505 - 0766590514
Fax	
eMail Dirigente	giglio.marrani@comune.civitavecchia.rm.it
eMail Ufficio	anagrafe@comune.civitavecchia.rm.it
Giorni di Apertura	tutti i giorni escluso il sabato. Il mercoledì apertura in sede centrale
Orario	lun.mer.ven. 09,00.-12,00-mar.gio.10,00-12,00-15,30-17,30
Responsabile Potere Sostitutivo	Segretario Generale Dott. Pompeo Savarino
Ufficio	Segreteria Generale
Indirizzo	Piazzale Guglielmotti 7 - 00053 Civitavecchia - RM
eMail Responsabile Potere Sostitutivo	comune.civitavecchia@legalmail.it
Modalità e Modulistica	http://www.comune.civitavecchia.rm.it
Strumenti di Tutela	Possibilità di presentare osservazioni o documentazione integrativa entro 10 giorni dal ricevimento del preavviso di rigetto della dichiarazione di residenza (art.10 bis Legge 241/90). Possibilità di impugnare il provvedimento definitivo di rigetto della dichiarazione di residenza mediante ricorso gerarchico al Prefetto o, in caso di violazione di diritti soggettivi, all'Autorità Giudiziaria Ordinaria.