



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(Deliberazione n. 119 del 24/09/2020)

OGGETTO: DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 112 DEL 10/09/2020 – PARZIALE MODIFICA.

L'anno **2020**, addì **ventiquattro** del mese di **Settembre** alle ore **15:30**, nella Sala delle adunanze;

previa l'osservanza di tutte le formalità previste dal Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, vennero convocati i componenti della Giunta Municipale.

All'appello risultano presenti i Signori:

			Presenti
1	Tedesco Ernesto	Sindaco	P
2	Grasso Massimiliano	Vice sindaco	P
3	Riccetti Alessandra	Assessore	P
4	Galizia Simona	Assessore	P
5	Di Paolo Emanuela	Assessore	P
6	Magliani Manuel	Assessore	P
7	De Paolis Sandro	Assessore	P
8	Roscioni Leonardo	Assessore	P

Assiste Il Segretario Generale Pompeo Savarino il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco, **Avv. Ernesto Tedesco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA

Esaminata la proposta di deliberazione di seguito riportata.

Visti i pareri favorevoli allegati in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico n. 267/2000;

Ad unanimità dei voti espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- Approvare, si come ad ogni effetto approva la proposta di deliberazione n. 183 del 24/09/2020 che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Dichiarare, si come dichiara, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del Testo Unico n. 267/2000 con successiva e separata votazione.

Proposta n. 183 del 24/09/2020

OGGETTO: Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 10/09/2020 – parziale modifica.

Premesso che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 10/09/2020 è stata approvata la nuova macrostruttura che, nel rispetto delle linee fondamentali di governo dell'Ente, presenta le seguenti principali peculiarità:

- previsione di 6 strutture dirigenziali, ritenute indispensabili per l'assolvimento delle funzioni gestionali ascritte al Comune, oltre ad una struttura complessa (Servizio 1) in posizione di Staff e di supporto rispetto a quella denominata "Segretariato Generale", alla quale ultima afferiscono maggiori compiti e responsabilità rispetto a quanto stabilito nella precedente macrostruttura approvata con precedente deliberazione di Giunta Comunale n 101/GC/2017;
- nel rispetto della legge forense n. 247 del 23/12/2012 ed, in particolare, dell'articolo 23 della stessa, rubricato "Avvocati degli enti pubblici", l'ufficio Avvocatura comunale è posto in posizione di staff, rispetto alle diverse Articolazioni di line, al fine di assicurare, agli avvocati iscritti all'elenco speciale dell'Albo, la piena indipendenza ed autonomia nella trattazione esclusiva e stabile degli affari legali dell'ente. Il coordinamento dell'ufficio Avvocatura comunale è affidato, in conformità con il disposto dell'art 1, comma 221, Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), ad un Dirigente in possesso dei requisiti di legge, cui è conferito incarico in relazione all'apposita struttura di Staff costituita in seno alla nuova macrostruttura; a tal fine, l'Avvocatura comunale torna ad essere supportata da un Ufficio amministrativo, che sarà incardinato nell'ambito della suddetta Struttura di Staff;
- istituzione di un autonomo Servizio volto alla gestione di tutte le attività produttive, in conformità con l'attuale normativa in materia tesa a garantire un ruolo indipendente al relativo contesto direttivo;
- l'aumento dei contesti di Posizione Organizzativa (tot n. 14) finalizzata all'applicazione del peculiare istituto contrattuale connesso alla specificità dell'attività svolta, caratterizzata da elevata competenza e responsabilità;
- razionalizzazione delle competenze e delle funzioni attraverso l'individuazione di strutture il più possibile equilibrate e conformi alle deleghe Assessorili;

Dato atto che a seguito dell'approvazione della citata deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 10/09/2020 sono pervenute alcune osservazioni a cura degli Assessorati di competenza, per il tramite dei Dirigenti di Servizio, ritenendo doveroso procedere alla modifica di aspetti di dettaglio;

Visti:

la macrostruttura (all sub 1), l'organigramma (all sub 2), il funzionigramma (all sub 3), l'elenco risorse umane assegnate ai singoli servizi (all sub 4), l'elenco contesti di posizione organizzativa (all sub 5);

Richiamato l'art. 18 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione n. 181/GC del 24.10.2019;

Visto l'Art. 48, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce la competenza alla Giunta comunale in materia di regolamentazione sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DELIBERA

1. per le motivazioni meglio espresse in premessa che ivi si intendono integralmente riportate quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo, accogliere alcune

osservazioni pervenute a cura degli Assessorati di competenza, per il tramite dei Dirigenti di Servizio, di approvare l'allegata Macrostruttura (Allegato 1), con relativi Organigramma (Allegato 2) e Funzionigramma (Allegato 3), con cui si individua e si definisce la struttura fondamentale dell'Ente, nonché di approvare l'elenco delle risorse umane assegnate ai Singoli Servizi (Allegato 4) e l'elenco dei nuovi contesti di P.O. (Allegato 5);

2. di dare atto che la presente deliberazione modifica e sostituisce integralmente la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 10/09/2020;

3. di dare atto che la nuova Macrostruttura consta della previsione di n. 6 strutture dirigenziali, ritenute indispensabili per l'assolvimento delle funzioni gestionali ascritte al Comune, oltre ad una nuova struttura denominata "Segretariato Generale", alla quale ultima afferiscono maggiori compiti e responsabilità rispetto a quanto stabilito nella precedente macrostruttura approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 101/GC/2017, nonché ad una struttura complessa (Servizio 1) in posizione di Staff e di supporto rispetto al Segretariato generale;

4. di dare atto che il funzionigramma contiene un elenco esemplificativo e non esaustivo delle funzioni di competenza di ciascun Servizio e che eventuali conflitti di competenza saranno rimessi e definiti dal Segretario Generale, nonché che l'elenco delle risorse umane assegnate ai singoli Servizi potrà essere oggetto di successiva modifica secondo eventuali sopravvenute esigenze;

5. di confermare che è demandato al Segretario Generale, in collaborazione con i Dirigenti, il coordinamento delle attività consequenziali, compresa l'elaborazione di uno schema unico di provvedimento-tipo per l'approvazione della microstruttura dei Servizi, in ragione del fabbisogno funzionale conseguente all'attività di riorganizzazione;

6. di confermare che è incaricato l'organismo deputato alla Valutazione della performance, in attuazione del nuovo assetto organizzativo, di avviare, con ogni consentita urgenza, il processo di rimodulazione e nuova graduazione delle funzioni dirigenziali connesse ai nuovi Servizi, così come strutturati e meglio descritti in premessa, nonché provvedere a rideterminare la pesatura delle Posizioni Organizzative secondo i contesti indicati nell'Allegato 5), attivando anche un aggiornato Sistema di valutazione della performance;

7. di dare atto che, al fine di garantire la continuità dei servizi amministrativi, restano confermati *-medio tempore-* gli incarichi di P.O. già esistenti, rispetto a quelli oggetto di attuale revisione con la presente deliberazione, in attesa che siano concluse tutte le procedure di conferimento dei nuovi incarichi di Posizione Organizzativa;

8. di dare atto che sino alla conclusione delle operazioni di cui al punto 5, restano confermate le relative attuali indennità di posizione spettanti ai Dirigenti ed alle Posizioni organizzative;

9. di demandare al Dirigente del Servizio 3 – Risorse Umane tutti gli adempimenti di stretta competenza consequenziali all'adozione del presente atto, tra cui l'effettiva incardinazione del personale presso i nuovi Servizi secondo l'All 4), oltre che l'attuazione di quanto statuito con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 12/03/2020 in tema di fabbisogno del personale al fine di poter avviare una riorganizzazione dell'intero sistema tramite l'assunzione di nuovi profili dirigenziali (n. 1), nonché un incremento stabile di tutta la dotazione organica, volto a conseguire l'ampliamento delle competenze attuali e del grado di responsabilità e di capacità gestionale della dirigenza;

10. di dare informazione alle rappresentanze sindacali dei Dirigenti e dei dipendenti del contenuto del presente provvedimento nel suo complesso;

11. di inviare il presente provvedimento per quanto di loro competenza, all'Ufficio CED, all'Ufficio URP, ed all'Ufficio Redazione Sito;

12. di precisare che allo stato attuale il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

13. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ex art 134, comma 4, TUEL.

Di quanto sopra si è redatto il verbale che, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Avv. Ernesto Tedesco

(Atto firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE

Pompeo Savarino

(Atto firmato digitalmente)