

## **Sintesi sulle modalità di espletamento dell'incarico**

- a) Il professionista incaricato e i suoi collaboratori sono tenuti a mantenere la riservatezza della propria prestazione e degli esiti dell'incarico svolto;
- b) il professionista incaricato qualora si avvallesse di ulteriori collaboratori oltre quelli indicati nell'offerta presentata di cui ha fornito il curriculum, svolgerà l'incarico sotto la sua diretta responsabilità con l'esclusione di qualsiasi forma di sub-incarico;
- c) tutte le spese di indagine, rilievi, sopralluoghi e ogni tipo di attività professionale necessaria allo svolgimento dell'incarico è ricompresa nel compenso della prestazione professionale affidata;
- d) l'incarico dovrà essere svolto nel termine massimo di 45gg solari dalla notifica del presente provvedimento, salvo eventuali proroghe che potranno essere motivatamente concesse dall'Amministrazione Comunale;
- e) il compenso verrà liquidato in due fasi, prima fase: 50% alla consegna del lavoro al Comune, seconda fase: rimanente 50% dopo l'approvazione del lavoro da parte del Comune e dell'Agenzia del Demanio;
- f) il professionista incaricato è tenuto a fornire al Comune il supporto necessario con la presenza in tutte le sedi in cui si svolgeranno gli incontri propedeutici all'approvazione dello studio di fattibilità;
- g) gli elaborati grafici, timbrati e firmati, costituenti lo studio di fattibilità dovranno essere consegnati in formato cartaceo in numero di 3 originali e su supporto elettronico firmato digitalmente;
- h) le voci di cui alle precedenti lettere f) - g) sono ricomprese nel compenso dell'incarico affidato e pertanto non si darà luogo ad ulteriori compensi o rimborsi spese.

data notifica incarico.....

Per accettazione  
Il tecnico  
( timbro e firma )

