



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE

SERVIZIO 3 RISORSE UMANE - SERVIZI SOCIALI
ufficio di piano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 4516 del 28/12/2021

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Oggetto INDIZIONE GARA TELEMATICA CON PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE
:
SISTEMA MEPA (R.d.O.) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
SEGRETARIATO SOCIALE–PUNTO UNICO D’ACCESSO (P.U.A.) NEL
TERRITORIO DEL DISTRETTO 1 ROMA 4 (COMUNI DI CIVITAVECCHIA,
SANTA MARINELLA, TOLFA E ALLUMIERE) CIG 9047246794–
DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale, prot. n°69314 del 11 settembre 2020, con il quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Dirigente del Servizio 3.

Premesso che:

- la Regione Lazio con D.G.R. n° 660 del 17.10.2017 , in esecuzione dell’art. 43 della legge regionale n.11/2016 e in attuazione del sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio, sono stati individuati gli ambiti territoriali di gestione, tra gli altri, il territorio RM4/1 comprendente i Comuni di Civitavecchia, Santa Marinella, Tolfa ed Allumiere e le modalità di associazioni, il Comune di Civitavecchia è stato individuato quale comune capofila del distretto Roma 4.1. per la realizzazione del piano sociale di Zona;
- la Regione Lazio con la D.G.R n. 1 del 24 gennaio 2019 ha approvato il “Piano Sociale Regionale denominato ‘Prendersi Cura, un Bene Comune’, di seguito denominato Piano sociale regionale;
- la Regione Lazio con la D.G.R n.584 del 6 agosto 2020, “L.r. n. 11/2016. ha approvato le Linee guida per la redazione, concertazione, attuazione, monitoraggio e valutazione dei piani sociali di zona per i distretti sociosanitari del Lazio. Approvazione del "Nomenclatore Strutture, Servizi ed Interventi Sociali”;

- la Regione Lazio con la D.G.R. n.585 del 6 agosto 2020, l' "L.R. n.11/2016. ha approvato le "Linee guida per la redazione, concertazione, attuazione, monitoraggio e valutazione del piano sociale di zona per il Comune di Roma Capitale e gli ambiti territoriali ricompresi nel suo territorio".
- Il Comitato dei Sindaci con Deliberazione n. 3 del 14/10/2021 ha approvato il Piano Sociale di Zona 2021/2023 contenente la previsione del servizio essenziale in oggetto;

Considerato che la Regione Lazio:

- con Determina Dirigenziale n. G13874 12/11/2021 ha preso atto dei piani sociali di zona 2021-2023 presentati dai distretti sociosanitari del Lazio,
- con Determina Dirigenziale n. G16433 27/12/2021 ha assegnato, secondo i criteri di riparto e i pesi percentuali del PSR al Comune di Roma Capitale e agli enti capofila dei distretti sociosanitari per l'attuazione per l'anno 2021 dei servizi e degli interventi di cui ai piani sociali di zona, comprensivi degli interventi in favore dell'infanzia e dell'adolescenza e al netto del finanziamento per specifici servizi e interventi sociali previsto da specifica normativa nazionale e/o regionale.

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i con D.Lgs. 19/04/2017 n.56 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;
- l'art. 4 del del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i con D.Lgs. 19/04/2017 n.56 che contempla i principi relativi all'affidamento di contratti pubblici esclusi;
- l'art. 1, comma 450 della l. 296/2006 in conformità al quale i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 1.000 €, sino al sotto soglia;
- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive l'obbligo di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base;
- l'art. 51, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i con D.Lgs. 19/04/2017 n.56 che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;
- le Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- Acquisito il C.I.G. (Codice Identificativo della Gara) n. 9047246794;

Dato atto che:

- tali servizi rientrano tra quelli classificati nell'Allegato IX del D. Lgs. n. 50/2016 CPV 85310000-5;
- l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'art. 30;
- il Mercato elettronico permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso richiesta di offerta (R.D.O.);

Considerato che si rende necessario formulare R.D.O. tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'affidamento del servizio denominato Segretariato Sociale – Punto unico d'accesso nel territorio del Distretto 1 Roma 4 (Comuni Civitavecchia, Santa Marinella, Tolfa, Allumiere) per la durata di mesi 12 (Dodici)

Considerato che la somma disponibile per il Servizio denominato Segretariato Sociale – Punto unico d'accesso nel territorio del Distretto 1 Roma 4 (Comuni Civitavecchia, Santa Marinella, Tolfa, Allumiere) è di € 82.000,00 compresi oneri per la sicurezza e l'IVA (se dovuta) al 5%, importo non soggetto a ribasso comprensivo di tutti gli elementi necessari alla perfetta esecuzione del servizio richiesto;

Precisato che l'aggiudicazione sarà disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 comma 7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto dover attivare la relativa procedura pubblica di affidamento del servizio di che trattasi con l'approvazione del Capitolato, del disciplinare di gara, nonché della modulistica, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che alla spesa complessiva di €. 82.000,00 compresa IVA 5% si farà fronte per:

- €.26.860,54 con l'impegno .1924/2021 AL Cap 2037
- €.55.139,46 impegnando la somma al Cap 2026

Rilevato che nell'esecuzione dell'appalto in oggetto non si riscontrano rischi di interferenza, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Dato atto che Responsabile del procedimento è il coordinatore dell'Ufficio di Piano Dott.ssa Maria Grazia Coccetti;

Visti :

- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 48 del 08/06/2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, la nota aggiornamento al DUP 2021/2023, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- la deliberazione di G.C. n° 108 del 08/07/2021 di approvazione del P.E.G., il Piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano della Performance per gli anni 2021/2023;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 “Nuovo codice degli appalti” e s.m.i.;

- il D.L. n. 32/2019 e s.m.i. (noto come “sblocca cantieri”) convertito in L. 14/06/19 n° 55;
- il DL 16 luglio 2020 n° 76 convertito, con modificazioni, con la Legge 120 del 11/09/2020;
- il decreto legge n. 77 del 31/05/2021 coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento di :

- 1) indire gara telematica tramite sistema MEPA (R.D.O.) per l’affidamento del servizio denominato Segretariato Sociale – Punto unico d’accesso nel territorio del Distretto 1 Roma 4 (Comuni Civitavecchia, Santa Marinella, Tolfa, Allumiere) per la durata di mesi 12 (Dodici), per un importo di € 82.000,00 compresi oneri per la sicurezza e l’IVA (se dovuta) al 5% , importo non soggetto a ribasso comprensivo di tutti gli elementi necessari alla perfetta esecuzione del servizio richiesto;
- 2) approvare la documentazione costituita dal Capitolato e dal disciplinare di gara, nonché dalla modulistica, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) dare atto che si procederà all’affidamento anche in presenza di una sola offerta valida e congrua per l’Amministrazione; l’offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte stesse;
- 4) dare atto che alla spesa complessiva di €. 82.000,00 compresa IVA 5% si farà fronte si farà fronte per:
 €.26.860,54 con l’impegno .1924/2021 AL Cap 2037
 €.55.139,46 impegnando la somma al Cap 2026.
- 5) impegnare la somma di €.55.139,46 al Cap 2026 del Bilancio 2021/2023
- 6) dare atto che il responsabile del procedimento è il coordinatore dell’Ufficio di Piano Dott.ssa Maria Grazia Coccetti;

- 7) trasmettere il presente atto al punto istruttore per il MEPA Dott. Mauro Bartolozzi, nonché al punto ordinante Rag. Marica D'Angelo, per gli adempimenti di competenza;
- 8) trasmettere la presente all'ufficio redazione sito per le pubblicazioni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i con D.Lgs. 19/04/2017 n.56.

Il Dirigente
MARRANI GIGLIO / InfoCamere S.C.p.A.
(Atto firmato digitalmente)