



# CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

**ORIGINALE**

**SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI - CULTURA -ISTRUZIONE - SMART CITY**  
**ufficio biblioteca e archivio**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 3554 del 09/11/2020**

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**Oggetto** RDO MEPA per l'affidamento della fornitura di materiale informatico ed accessori  
:  
per gli Uffici Biblioteca e Archivio Storico – Integrazione contratto ai sensi dell'art.  
106 c. 12 D.Lgs 50/16 — CIG. Z752DD6524

### *IL DIRIGENTE*

*Premesso che:*

Con determinazione dirigenziale n° 2865 del 17/09/2020 l'Ufficio Provveditorato / Economato aggiudicava la RDO MePA per la fornitura di materiale informatico ed accessori per gli uffici comunali, come di seguito riportato:

<b>Concorrente</b>	<b>Lotto 1</b>
<u>Ditta:</u> <a href="#">E – SERVIZI s.r.l.</a>	11.797,39 Euro + Iva

*Visto che* gli uffici biblioteca e archivio storico, al fine di poter mantenere alti gli standard dei servizi offerti, già riconosciuti con l'attribuzione alla struttura del Marchio di Qualità, necessitano di aggiornare alcune postazioni informatiche ormai datate e non più rispondenti ai requisiti minimi oggi richiesti dai software e dalla rete;

*Visto che* l'art 106 comma 12 del D.lgs. 50/16 concede alla stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la possibilità di poter imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario;

*Considerato che* l'ufficio Provveditorato ha richiesto alla ditta aggiudicataria la disponibilità ad integrare la fornitura nei limiti di quanto previsto dal D.lgs. n.° 50 del 16 aprile 2016;

*Ritenuta* la necessità e l'urgenza di dover ampliare il contratto in essere con la ditta [E – SERVIZI s.r.l.](#) fino alla concorrenza del quinto d'obbligo, per poter assicurare la fornitura del materiale

informatico ed accessori per gli uffici Biblioteca e Archivio Storico al fine di consentire l'ammodernamento di alcune postazioni;

*Visto* il durc allegato alla presente e attestante la regolarità contributiva della ditta [E – SERVIZI s.r.l.](#)

*Ritenuto che* l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del dlgs 267/2000;

*Vista* la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 38 del 16/06/2020 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022, la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, la Nota Integrativa ed il Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di Bilancio;

*Visto* il Dlgs. del 18 aprile 2016 n° 50 “Nuovo codice degli appalti”;

*Visto* il decreto legge n. 32/2019 (noto come “Sblocca cantieri”) convertito in L. 14/06/19 n° 55;

*Visto* il DL 16 luglio 2020 n° 76 con il quale il Governo ha inteso introdurre “semplificazioni in materia di contratti pubblici” tendenzialmente, ma non esclusivamente, con disposizioni di applicazione temporale definita;

*Visto* il dlgs 267/00 e s.m.i.;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- 1) Di integrare, ai sensi dell'art. 106 c. 12 del D.Lgs n.° 50/2016 e s.m.i., il contratto per la fornitura di materiale informatico ed accessori per gli uffici Biblioteca e Archivio Storico con l'operatore economico [E – SERVIZI s.r.l.](#) secondo quanto meglio specificato in premessa e fino alla concorrenza del quinto d'obbligo;
- 2) Di dare mandato all'Ufficio Provveditorato /Economato di provvedere all'acquisto del materiale informatico ed accessori per gli uffici Biblioteca e Archivio Storico così come riportato nell'allegata specifica;
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di **€. 2.858,22 IVA compresa** così come di seguito riportato:

per €. <b>2.722,20</b>	sul cap. <b>975/2</b>
per €. <b>136,02</b>	sul cap. <b>965</b>
- 4) Di dare atto che si provvederà a liquidare la spesa di **€. 2.858,22 IVA inclusa** a forniture avvenute e con successivo e separato provvedimento;

- 5) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
- 6) Di disporre la trasmissione del presente atto all'ufficio Bilancio per gli adempimenti di competenza;
- 7) Di trasmettere la presente all'ufficio Redazione sito per le pubblicazioni ai sensi dell'art. 29 del dlgs 18 aprile 2016 n° 50.

Il Dirigente  
Gabriella Brullini / INFOCERT SPA  
*(Atto firmato digitalmente)*