



# CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

**ORIGINALE**

---

**SERVIZIO 6 - ATTIVITA PRODUTTIVE, CULTURA, TURISMO,  
POLITICHE GIOVANILI, TRASPORTI, SITO E TRASPARENZA**  
**teatro traiano**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 2053 del 15/07/2020**

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**Oggetto** Manifestazioni estive 2020 - Affidamento direzione artistica, organizzazione e gestione - ASSOCIAZIONE CULTURALE STAZIONE DELLA MUSICA –  
:  
DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO  
- CIG ZD52DAC3F1.

---

### **IL DIRIGENTE**

#### **PREMESSO CHE:**

- l'Amministrazione Comunale intende organizzare per l'estate 2020 una serie di manifestazioni ed eventi, da svolgersi in piazze e vie cittadine, a carattere ludico ricreativo e per il tempo libero, che possono, in determinati casi, richiamare anche una significativa affluenza di pubblico;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 2 luglio 2020, immediatamente eseguibile, l'Amministrazione ha espresso la volontà di avviare un programma meritevole di consenso e di interesse in coerenza con gli obiettivi strategici di promozione e di sviluppo del territorio, valorizzando gli aspetti culturali e ricreativi della vita cittadina anche di concerto con le realtà associative e commerciali presenti sul territorio, con l'obiettivo di una reciproca promozione delle iniziative, ed ha manifestato la volontà di calendarizzare iniziative per i mesi di luglio e agosto 2020, allo scopo di valorizzare e promuovere la città ed interessare un sempre maggiore numero di fruitori;

#### **VISTA:**

la proposta artistica pervenuta al protocollo dell'Ente con Pec prot.n. 54449 del 14 Luglio 2020 dall'Associazione Culturale Stazione della Musica – College of Music che si allega al presente atto e ne forma parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione delle suddette iniziative ci si intende avvalere delle competenze di esperti e che è necessario, pertanto, procedere all'acquisizione di prestazioni professionali specifiche di natura artistica;

**CONSIDERATO CHE**

- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito con Legge 135/2012, prevede l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.P.A.;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 449 della legge 296/2006, modificato da DL 52/2012 (legge 94/2012), si è esaminata la presenza di convenzioni quadro in CONSIP, senza riscontrare alcuna convenzione avente per oggetto e/o per importo minimo d'accesso attinenza con quanto ricercato con il presente atto;
- si è proceduto, ai sensi dell'art 1, comma 450, della L. 296/2006, ad esaminare la vetrina virtuale dei prodotti presenti nel MEPA (Mercato Elettronico delle Pubbliche amministrazioni del Ministero Economia e Finanze) e non si è riscontrata la presenza dell'iniziativa/prodotto/servizio sopra meglio descritta;

**DATO ATTO**, comunque, che l'affidamento per importi inferiori a € 40.000,00, è consentito in forma diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

**RICHIAMATA** la Delibera della Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo Liguria n. 64 del 10/11/2014 la quale dichiara che la prestazione artistica, di per sé, non viene considerata appalto di un servizio, ma prestazione di opera professionale ed è consentita pertanto la collaborazione con l'Amministrazione al di fuori del mercato elettronico in ragione dell'unicità della prestazione stessa attraverso un determinato operatore economico;

Con la suddetta Deliberazione, la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Liguria, interrogata se “in presenza di manifestazioni ed eventi inseriti nel calendario istituzionale, sia possibile la collaborazione diretta con associazioni di promozione culturale e sportiva che, in quanto tali, non possono iscriversi al MEPA, con il pagamento di una prestazione di servizi”, esprime risposta positiva;

**RITENUTO** che le prestazioni professionali ed artistiche sono da considerarsi uniche e per loro natura infungibili, in quanto nascono da esperienza e professionalità personali e, come tali, possono non essere oggetto di procedure comparative e/o elettroniche;

**RITENUTO** di ricorrere ad affidamento diretto, in quanto la tipologia di prestazione artistica, di natura professionale e culturale, può essere garantita da un determinato

soggetto, in possesso di particolari capacità ed abilità, nel campo oggetto di affidamento;

**RITENUTO** che le prestazioni specifiche richieste, si basano sull'esperienza e la professionalità acquisita nel campo e che, in quanto tali, possono anche non essere oggetto di procedure comparative e/o elettroniche ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

**CONSIDERATO** che il presente incarico professionale non rientra tra quelli oggetto dei particolari vincoli ed obblighi disposti dall'art. 3, c. 55 e seguenti della legge 244/2007, come modificati dall'art. 46, co. 2 del D.L. n. 112/2009 conv. In legge 133/2008, trattandosi di prestazione di natura artistica, per cui le stesse non si configurano come attività di studio, ricerca e consulenza, per le quali troverebbe applicazione l'art. 1, c. 42, della legge 30 dicembre 2004 n. 311 e successive modificazioni ma è sottoposto alle sole norme del Codice dei Contratti;

**ACQUISITA** al protocollo dell'Ente n. 54449 del 14/07/2020 la proposta per la direzione artistica, organizzazione e gestione degli eventi per l'estate 2020 denominata "Civitavecchia Summer Festival", per il periodo dal 31 luglio al 16 agosto 2020, da parte dell'Associazione Culturale Stazione della Musica – College of Music, con sede in Via Licinio Refice n. 19 - 00053 Civitavecchia (RM) P.I. e C.F. 14609581005, nella persona del suo Delegato Sig. Giordano Tricamo;

**VERIFICATO** che l'Associazione Culturale Stazione della Musica – College of Music di Civitavecchia, nella suddetta proposta, oltre alla Direzione Artistica, organizzazione e gestione degli eventi, provvederà altresì, ad ottenere la licenza di pubblico spettacolo, all'allestimento del palco, service audio e luci, occupandosi inoltre, della disposizione di n. 500 posti a sedere, secondo quanto stabilito dalle misure di contenimento del covid-19 e dal piano di safety/security che sarà redatto a carico della stessa, da parte di un ingegnere da loro individuato;

**DARE ATTO**, inoltre, che il calendario delle manifestazioni così come previsto nella proposta artistica, sarà integrato con ulteriori spettacoli teatrali e/o musicali di livello locali e/o nazionali, proposti dalla stessa Associazione, preventivamente comunicati e sottoposti all'attenzione dell'Amministrazione Comunale, per l'accettazione degli stessi, senza ulteriori costi a carico dell'Ente;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

**VISTO** l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 35 del 26.03.2018 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP periodo 2018/2020;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 37 del 30.03.2018 di approvazione del Bilancio Finanziario esercizi 2018-2020;

**VISTE:**

- le deliberazioni di G.C. n° 226 del 19/12/2019 e n° 37 del 17/03/2020 con la quale venivano approvati gli schemi del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022, la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 e la Nota Integrativa e del Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio;
- la deliberazione di C.C. n. 38 del 16.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

**VISTO:**

- Il CIG **ZD52DAC3F1**;
- La dichiarazione sostitutiva resa al prot. n.54921 del 15.07.2020 ai sensi dell'art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- La comunicazione del conto dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, fatta pervenire al prot. 54919 del 15.07.2020;

**DETERMINA**

**DI ACQUISIRE** l'allegata proposta pervenuta al Protocollo dell'Ente con Pec prot. n. 54449 del 14/07/2020 (*All. sub 1*), procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., in combinato disposto con l'art 63, comma 2, lett b) punto 1) del Codice dei contratti, all'affidamento diretto dei seguenti servizi di natura artistica da rendersi in occasione delle manifestazioni estive 2020: "direzione artistica, organizzazione e gestione degli eventi relativi alla realizzazione del Cartellone Estivo di Civitavecchia, per il periodo dal 31 luglio al 16 agosto 2020, denominata "Civitavecchia Summer Festival";

**DI APPROVARE** l'allegata proposta artistica *sub. All. 1)* presentata dall'Associazione Culturale Stazione della Musica – College of Music, per gli eventi estivi che si realizzeranno, presso Piazza degli eventi dal 31 luglio al 16 agosto 2020;

**DI DARE ATTO**, per le motivazioni meglio descritte nella parte narrativa del presente provvedimento, che il soggetto affidatario della presente determina a contrarre è stato individuato, quale **gestore ed organizzatore** degli eventi, nell'Associazione Culturale Stazione della Musica – College of Music, con sede in Via Licinio Refice n. 19 - 00053 Civitavecchia (RM) P.I. e C.F. 14609581005, nella persona del Delegato Sig. Giordano Tricamo; - CIG n. **ZD52DAC3F1**;

**DI APPROVARE** l'allegato schema di contratto *sub All. 2)* che disciplina i rapporti tra le parti (modalità tecniche, organizzative, logistiche, gli impegni specifici dell'Ente e degli affidatari...);

**DARE ATTO** che l'Associazione Culturale Stazione della Musica – College of Music di Civitavecchia, nella suddetta proposta, oltre a svolgere la Direzione Artistica, l'organizzazione e la gestione degli eventi, nonché il ruolo di Responsabile delle misure di safety e security contenute del Piano di emergenza da approvarsi a cura dei soggetti competenti, provvederà altresì, ad ottenere la licenza di pubblico spettacolo, all'allestimento del palco, service audio e luci, occupandosi inoltre, della disposizione di n. 500 posti a sedere, secondo quanto stabilito dalle misure di contenimento del covid-19 e dal piano di safety/security che sarà redatto a carico della stessa, da parte di un ingegnere da loro individuato;

**DARE ATTO**, inoltre, che il calendario delle manifestazioni così come previsto nella proposta artistica, sarà integrato con ulteriori spettacoli teatrali e/o musicali di livello locali e/o nazionali, proposti dalla stessa Associazione, preventivamente comunicati e sottoposti all'attenzione dell'Amministrazione Comunale, per l'accettazione degli stessi, senza ulteriori costi a carico dell'Ente.

**DI DARE ATTO** che la somma pari ad €. 39.950,00 oltre Iva al 22%, per un totale complessivo di € 48.739,00 Iva inclusa è da imputarsi:

- quanto ad Euro 40.392,68 Iva inclusa sul Cap. 1041 denominato "Spese per manifestazioni estive" – Ufficio Cultura;
- quanto ad Euro 8.346,32 Iva inclusa sul Cap. 1022 denominato "Spese per interventi culturali" - Ufficio Cultura;

che la stessa sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2017;

**PRENDERE ATTO** che sarà a carico dell'Amministrazione Comunale la spesa relativa alla SIAE per la realizzazione degli eventi, come da preventivo presentato dalla suddetta Associazione, la cui somma verrà impegnata e liquidata con successivi atti;

**DI DARE ATTO** che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'Art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102;

**DI DARE ATTO** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147 - bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che i Servizi Finanziari si assumono l'impegno a rispettare i termini di pagamento come da scadenze pattuite nel contratto;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'Art. 37, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e dell'Art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**DI DARE ATTO** che si procederà alla liquidazione con successiva determinazione, ad avvenuta prestazione del servizio e presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile dell'Ufficio Turismo, in qualità di RUP.

Il Dirigente  
CONTARDI LUCIO / ArubaPEC S.p.A.  
*(Atto firmato digitalmente)*