



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE

SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI - CULTURA -ISTRUZIONE - SMART CITY
Ufficio CED

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

(Art. 27 dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi)

N. 483 del 16/02/2021

Oggetto: Oda Mepa n. 5924679 Servizio Cloud Computing e supporto software per il Comune di Civitavecchia, anno 2021 - Liquidazione competenze CIG: Z812FC7604.

VISTA La nomina della Dott.ssa Gabriella Brullini, quale Dirigente del Servizio 1 Affari Legali Cultura – Istruzione e Smart city con Decreto sindacale prot. 69302 del 11.06.2020;

RICHIAMATI gli art. 107, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019 con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020.

VISTA la Deliberazione di Giunta Municipale n. 37 del 17/03/2020 con la quale è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022, della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, della Nota Integrativa e del Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di Bilancio;

VISTA la Deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 16/06/2020 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022, la Nota Integrativa e del Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di Bilancio;

Premesso che:

- Il Piano triennale per l'informatica nella PA 2020 – 2022 e le Circolari AgID n. 2 e n. 3 del 09.04.2018 forniscono il quadro di riferimento e regolamentano la qualificazione delle infrastrutture Cloud (CSP) e di servizi di tipo IaaS, PaaS e SaaS erogabili sul Cloud della PA;

- al fine di ottemperare alle direttive e regolamenti previsti da AgID, nel recepire la straordinaria portata innovativa del Cloud computing, l'Ufficio CED, ha già determinato, quale scelta operativa futura, di esternalizzare il proprio sistema informativo su data center certificati;

- a tale scopo, visto che l'Ente già usufruiva del servizio PaaS e DR, per due servizi gestionali di proprietà ADS Obiettivo 1 e Obiettivo 2, in uso presso il Comune di Civitavecchia e per la cui manutenzione, conferisce un canone annuale, con Determinazione Dirigenziale n. 1198 del 05.05.2020 ha acquistato il servizio Cloud computing, offerto dalla Soc. ADS Automated Data Systems S.p.a. via della Liberazione, 15 40128 Bologna per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2020;

- trattandosi di servizio di Cloud computing in scadenza, tramite Oda MeP.A. n. 5924679 e con Determinazione Dirigenziale n. 4256 del 21/12/2020, si è proceduto all'acquisto del servizio per tutto l'anno 2021, al fine di mantenere la continuità del servizio, al costo di € 11.890,92 oltre IVA al 22% pari ad € 2.616,00 per un totale di € 14.506,92;

- con la stessa Determinazione Dirigenziale citata, la somma di cui sopra è stata impegnata al capitolo al capitolo 5002 – “Canoni, manutenzione ed aggiornamento centrali telefoniche, interventi vari Bilancio 2021, impegno n. 118/2021;

Considerato che:

- la Soc. ADS Automated Data Systems S.p.a. via della Liberazione, 15 40128 Bologna ha emesso la fattura n. 21260005 del 20.01.2021 pervenuta presso questo Ente con protocollo n. 5001 del 21.01.2021 per un importo di € 11.890,92 oltre IVA al 22% pari ad € 2.616,00 per un totale di € 14.506,92, riferito all'acquisto di quanto sopra detto;

- la fattura risulta correttamente compilata in ogni campo, e l'importo corrisponde a quanto impegnato con la Determinazione n. 4256 del 21/12/2020, la continuità del canone e dei servizi è attiva e pertanto la fattura è liquidabile e pagabile;

Verificato:

- il D.U.R.C. on line rilasciato con protocollo INPS 22976069 del 14.10.2020, e quindi in corso di validità, dal quale si evince la regolarità contributiva della Società;

- che ai sensi della Legge 50/2016 e s.m.i. è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice C.I.G. Z812FC7604

- la Tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 e della legge 136/2010, allegato alla presente quale parte non integrante;

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

ORDINA

1. **Liquidare** la fattura 21260005, del 20.01.2021 emessa dalla Soc. ADS Automated Data Systems S.p.a. via della Liberazione, 15 40128 Bologna per l'acquisto del servizio Cloud computing, per un importo di € 11.890,92 oltre IVA al 22% pari ad € 2.616,00 per un totale di € 14.506,92;
2. **Pagare** la fattura di cui al punto 1 con Bonifico Bancario sul seguente IBAN: IT69O0303202400010000006555 del Credito Emiliano con sede in Bologna;
3. **Dare atto** che la somma necessaria al pagamento della fattura di cui sopra, è stata impegnata con Determinazione Dirigenziale n 4256 del 21.12.2020 al capitolo 5002 "Canoni manutenzione ed aggiornamento centrali telefoniche interv. Vari", del Bilancio 2021, impegno n. 118/2021;
4. **Dare atto** che ai sensi della Legge 50/2016 e s.m.i. è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice C.I.G. Z812FC7604
5. **Dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il Funzionario amministrativo P.O. Enrico Mazzoni;
6. **Trasmettere** il presente provvedimento ai Servizi Finanziari per la registrazione nelle scritture contabili dell'Amministrazione Comunale, alla Soc. ADS Automated Data Systems S.p.a. via della Liberazione, 15 40128 Bologna, per opportuna conoscenza.

Il Funzionario P.O.
Enrico Mazzoni / INFOCERT SPA
(Atto firmato digitalmente)