



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE

SERVIZIO 3 RISORSE UMANE - SERVIZI SOCIALI

Ufficio Trattamento economico e giuridico

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

(Art. 27 dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi)

N. 50 del 11/01/2021

Oggetto: PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEI DIPENDENTI ANNO 2020 (Art. 15 del CCDI 2018/2020) - APPROVAZIONE GRADUATORIA DI SELEZIONE.

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la Deliberazione di C.C. n. 38/2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. ed il Bilancio di Previsione periodo 2020/2022;
- la Deliberazione di G.C. n. 88/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance per gli anni 2020-2022;
- la Deliberazione di C.C. n. 51/2020 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'Esercizio 2019, ai sensi dell' art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Premesso che:

- con D.D. n. 216/2020, D.D. n. 2043/2020 e D.D. n. 3661/2020 è stato rispettivamente costituito, rideterminato ed integrato il Fondo per le risorse decentrate stabili e variabili del personale non dirigente anno 2020;
- con Deliberazione n. 178 del 22/12/2020, la Giunta Comunale ha autorizzato la sottoscrizione contratto decentrato per l'utilizzo delle risorse relative a detto fondo, tra cui la destinazione delle somme per l'istituto contrattuale in oggetto;
- in data 28/12/2020 il Presidente della delegazione di Parte Pubblica e le OO.SS. hanno sottoscritto il contratto per l'utilizzo delle risorse relative al fondo 2020 e, lo stesso, è stato trasmesso all'ARAN il 29/12/2020;

Dato atto che:

- nel citato contratto decentrato è stato stabilito, tra l'altro, di avviare le procedure per una "Progressione Economica Orizzontale" (abbr. PEO) del personale dipendente a tempo indeterminato, con decorrenza giuridico/economica dal 01/12/2020, nel rispetto dei requisiti e dei criteri di selezione previsti all'art. 15 del nuovo CCDI 2018-2020;
- nello specifico allegato D) dello stesso contratto, al fine di poter attribuire la PEO ad una quota di personale limitata e selettiva in linea con principi statuiti dall'art. 16 del CCNL 21/05/2018 comparto Funzioni Locali, sono stati fissati in n. 29 i passaggi PEO disponibili per tutte le categorie giuridiche/economiche e suddivisi in base alle percentuali riportate di seguito:
 - Cat. A – 50,0% – n. 1 PEO;**
 - Cat. B – 45,0% – n. 7 PEO;**
 - Cat. C – 55,0% – n. 17 PEO;**
 - Cat. D – 30,0% – n. 4 PEO;**

Preso atto che il totale complessivo del personale in servizio alla data del 01/12/2020 che ha potuto partecipare alla PEO 2020 è stato pari a n. 82 dipendenti, di cui n. 58 sono stati ammessi alla selezione mentre n. 24 non sono stati ammessi alla selezione **ALL. A)** per mancanza di uno o più dei seguenti requisiti:

- a) anzianità di servizio nell'Ente di almeno cinque anni maturata al 31/12/2018;
- b) permanenza nella posizione economica in godimento di almeno trentasei mesi maturata al 31/12/2018;
- c) sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto nel biennio precedente;

Considerato che, nel pieno rispetto del dettame contrattuale, con l'applicazione delle predette percentuali si è ottenuto il risultato di n. 29 assegnazioni di passaggi PEO tra le varie categorie giuridiche/economiche;

Considerato, altresì, che l'ufficio ha predisposto la graduatoria di selezione **ALL. B)** sulla base del punteggio più alto di ciascun dipendente, ottenuto dalla media triennale delle valutazioni attribuite dai dirigenti nella scheda della Performance Individuale relativa agli anni 2017-2018-2019 e, nel caso di eventuale parità, sono stati adottati nell'ordine i seguenti parametri di precedenza previsti all'art. 15 del nuovo CCDI 2018-2020:

- 1) il dipendente che ha maturato maggiore permanenza nella categoria giuridica in godimento A-B-C-D;
- 2) il dipendente che ha effettuato il minor numero di progressioni economiche orizzontali nella categoria economica in godimento;
- 3) il dipendente più anziano di età.

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di dover approvare l'allegata graduatoria di selezione della PEO 2020 e di riconoscere ai dipendenti selezionati l'inquadramento nella nuova categoria giuridico/economica con decorrenza 01/12/2020;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
Visto il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
Visto il CCNL 21/05/2018 comparto Funzioni Locali;
Visto il CCDI 2018-2020 sottoscritto il 28/12/2018;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

1. **Prendere atto** della mancata ammissione alla selezione dei dipendenti che non hanno i requisiti stabiliti dall'art. 15 del CCDI 2018-2020, come da elenco **ALL. A)** unito al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. **Approvare** la graduatoria di selezione della Progressione Economica Orizzontale dei dipendenti anno 2020, descritta nell'**ALL. B)** unito al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. **Riconoscere** ai dipendenti selezionati per la PEO 2020, l'inquadramento nella nuova categoria giuridico/economica con decorrenza 01/12/2020;
4. **Dare atto** che, entro gg. 15(quindici) dalla data di pubblicazione del presente provvedimento, è possibile presentare una motivata e documentata istanza al sottoscritto Dirigente del Servizio 3 – Sezione Risorse Umane, Avv. Giglio Marrani, con le eventuali segnalazioni di errori e/o omissioni;
5. **Precisare** che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente del Servizio 3 – Sezione Risorse Umane, Avv. Giglio Marrani, e che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. del Lazio entro 60 giorni dalla notifica oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente delle Repubblica entro 120 giorni decorrenti dalla stessa data ovvero innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare il diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile;
6. **Dare atto** che la spesa complessiva per la PEO 2020 trova copertura al cap. 82 ed ai vari capitoli delle retribuzioni del personale Bilancio 2020/2021 mentre, gli Oneri Riflessi ai cap. 7210 e 7214 e l'IRAP ai vari capitoli Irap, Bilancio 2020/2021;
7. **Trasmettere** il presente provvedimento al Servizio 2 – Servizi Finanziari ed all'Ufficio Trattamento Economico e Giuridico per i provvedimenti di competenza.

Il Dirigente
Giglio Marrani / INFOCERT SPA
(Atto firmato digitalmente)

