



COMUNE DI CIVITAVECCHIA

città metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE

SERVIZIO 3 - LAVORI PUBBLICI E OPERE INFRASTRUTTURALI, IMMOBILI COMUNALI, PROTEZIONE CIVILE, INNOVAZIONE TECNOLOGICA gestione centro elaborazione dati (ced)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 982 del 10/06/2019

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Oggetto Acquisto server per il Servizio 3 LL - PP. CIG: Z3828BE6F4

:

VISTO il Decreto Sindacale Prot. n° 53113 del 27.06.2017 di nomina dell'Ing. Giulio Iorio a Dirigente del Servizio 3 "*Lavori Pubblici e Opere Infrastrutturali, immobili comunali, protezione civile*", *Innovazione Tecnologica*;

RICHIAMATI gli art. 107, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016;

Visto il comma 3, lettera b) dell'art. 50 bis D.Lgs 82/2005;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 adottata il 05.03.2019 avente per oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2019/2021 (Art. 170 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000);

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 adottata il 05.03.2019 avente per oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione Finanziario 2019/2021 (art. 151 del D.Lgs n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs n. 118/2011).

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22.05.2019 con la quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021 contenente gli obiettivi di medio e lungo periodo assegnati ai Dirigenti;

IL DIRIGENTE

Premesso che:

Il Servizio 3 Lavori Pubblici da anni utilizza un server locale a cui sono collegati in rete tutti i dipendenti del servizio, al fine di conservare digitalmente i documenti di lavoro e rendere accessibile a tutto il servizio, le informazioni riferite ai singoli procedimenti;

Il Server è costituito da due hard disk, che funzionano in parallelo 24 ore su 24 e per la naturale delle cose possono, senza preavviso, interrompere la loro attività con conseguente perdita di tutti i dati conservati;

Al fine di prevenire tale eventualità e considerando che l'attuale sistema è in funzione oramai da almeno 8 anni, si ritiene opportuno sostituire l'attuale server con un altro più performante;

per le vie brevi è stato richiesto alla Società a cui è stato affidato il Supporto Sistemistico dei sistemi del Comune, ossia la "OP System s.r.l., con sede in Milano, Corso Manusardi, 1/F Milano (MI) 20136, un preventivo di spesa, per la sostituzione del server;

con PEC prot. 52516 del 06.06.2019 la Società citata, ha trasmesso un preventivo per la sostituzione del server per un importo di € 862,00 + I.V.A. al 22% pari ad € 189,64 per un totale di € 1.051,64;

contestualmente è stata fatta una ricerca sul Me.P.A. e sono stati individuati prodotti simili e confacenti al caso ma ad un costo superiore, considerando la scontistica effettuata dalla OP System s.r.l.

verificato:

che è opportuno procedere all'acquisto del server suddetto dalla Soc. OP System s.r.l., e che la somma necessaria all'acquisto è disponibile al capitolo 2719 - Informatizzazione - Acq. PC - Finanziato parte corrente;

Il D.U.R.C. on line rilasciato con protocollo INAIL_15288322 del 25/02/2019 e quindi in corso di validità, dal quale si evince che la soc. Maggioli s.p.a. è in regola con il versamento dei premi accessori e dei contributi;

ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i. è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il Codice identificativo C.I.G: Z3828BE6F4;

la Tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 e della legge 136/2010, agli atti dell'ufficio e allegata alla presente;

Vista:

il D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Per tutti i motivi in premessa indicati e qui integralmente richiamati:

DETERMINA

1. **Affidare** alla “OP System s.r.l., con sede in Milano, Corso Manusardi, 1/F Milano (MI) 20136, la fornitura di quanto sopra, meglio descritto nel preventivo di spesa trasmesso con PEC n. 52516 del 06.06.2019 e allegato alla presente, per un importo di € 862,00 oltre IVA 22% pari a € 189,64 per un totale complessivo di € 1.051,64.

2. **Impegnare** la somma di cui al punto 1 al Cap. 2719 - Informatizzazione - Acq. PC - Finanziato parte corrente,

3. **Dare atto** che, ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. è stato assegnato dall’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il Codice C.I.G Z3828BE6F4.

4. **Trasmettere** copia del presente atto al Servizio Finanziario, alla “OP System s.r.l., con sede in Milano, Corso Manusardi, 1/F Milano (MI) 20136, e ai Servizi interessati per i provvedimenti consequenziali e per opportuna conoscenza.

Il Dirigente
IORIO GIULIO / ArubaPEC S.p.A.
(Atto firmato digitalmente)