



COMUNE DI CIVITAVECCHIA

città metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE

SERVIZIO 3 - LAVORI PUBBLICI E OPERE INFRASTRUTTURALI, IMMOBILI COMUNALI, PROTEZIONE CIVILE, INNOVAZIONE TECNOLOGICA sezione innovazione tecnologica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1145 del 04/07/2019

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Oggetto Miglioramento dei processi organizzativi e tecnologici dell'Ente - Servizio cloud di posta elettronica e collaboration - Migrazione evolutiva dall'attuale sistema a Zimbra OSS & Zextras Suite – n. 427 licenze – Cig Z4323E973C – Impegno per il periodo 01.07.2019 – 31.07.2019 CIG: Z792915521.

Visto il Decreto Sindacale Prot. n° 53113 del 27.06.2017 di nomina dell'Ing. Giulio Iorio a Dirigente del Servizio 3 “*Lavori Pubblici e Opere Infrastrutturali, immobili comunali, protezione civile*”, *Innovazione Tecnologica*;

Richiamati gli art. 107, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016;

Visto il comma 3, lettera b) dell'art. 50 bis D.Lgs 82/2005;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 adottata il 05.03.2019 avente per oggetto: “Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2019/2021 (Art. 170 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000);

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 adottata il 05.03.2019 avente per oggetto: “Approvazione del Bilancio di previsione Finanziario 2019/2021 (art. 151 del D.Lgs n. 267/2000 e art. 10 D.Lgs n. 118/2011).

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22.05.2019 con la quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021 contenente gli obiettivi di medio e lungo periodo assegnati ai Dirigenti;

Richiamato il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il 30.06.2019, si è conclusa la manutenzione ordinaria e straordinaria del Servizio cloud di posta elettronica e collaboration Zimbra OSS & Zextras Suite di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 28 del 10.01.2019;

- L'ufficio ha predisposto sul Me.P.A. l' RDO n. 2340430 per un affidamento triennale del servizio a decorrere la 01.08.2019 e quindi fino al 31.07.2022;

- è necessario quindi, al fine di non interrompere il servizio e nelle more dell'espletamento di tutte le formalità legate alla gara citata, procedere alla conferma per un altro mese del canone per l'utilizzo del servizio HSP, denominato Zimbra Cloud user.

- per le vie brevi, è stata richiesto un preventivo di spesa per l'effettuazione della posticipazione della data di scadenza, alla Società che attualmente gestisce il servizio;

- con PEC prot. 61506 del 04.07.2019, lo Studio Storti S.r.l. con sede in Via dell'Industria n. 8, 36040 Torri di Quartesolo (VI), P.IVA 03488860242, ha trasmesso un preventivo di spesa per quanto sopra richiesto per la somma di € 900,00 + I.V.A. a 22% pari ad € 198,00 per un ammontare complessivo di € 1.098,00;

- Considerato che la somma necessaria trova copertura al capitolo al capitolo 5002 "Canoni manutenzione ed aggiornamento centrali telefoniche interv. Vari";

Visto:

-Il D.U.R.C. on line rilasciato in data 29.06.2019 con protocollo INAIL_17167330 del 29/06/2019 e quindi in corso di validità, dal quale si evince che lo Studio Storti s.r.l., è in regola con il versamento dei premi accessori e dei contributi;

- che ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i. è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il Codice C.I.G identificativo Z792915521;

Per tutti i motivi in premessa indicati e qui integralmente richiamati:

DETERMINA

1. **Impegnare** la somma di € 900,00 + IVA al 22% pari a € 198,00 per un importo complessivo di € 1.098,00 a valere sull' esercizio finanziario 2019, al capitolo 5002 "Canoni manutenzione ed aggiornamento centrali telefoniche interv. Vari", per la posticipazione della scadenza dell'attuale periodo contrattuale dal 01/07/2019 – 31/07/2019, quale canone per l'utilizzo del servizio HSP, denominato Zimbra Cloud user e nelle more della conclusione della gara di cui all' RDO n. 2340430.

2. **Dare atto**, altresì, che ai sensi della Legge 50/2016 e s.m.i. è stato assegnato dall'Autorità per a Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice C.I.G Z792915521.

3. **Trasmettere** la presente ai servizi Finanziari, per i provvedimenti conseguenziali.

Il Dirigente
IORIO GIULIO / ArubaPEC S.p.A.
(Atto firmato digitalmente)