



# CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

**ORIGINALE**

---

**SERVIZIO 3 RISORSE UMANE - SERVIZI SOCIALI**  
**servizio 3 risorse umane - servizi sociali**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 3167 del 14/10/2020**

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**Oggetto** ODA MEPA corso portale Amministrazione Trasparente – Isweb s.p.a. –  
:  
Affidamento ed impegno di spesa – CIG. Z762EBA6B7.

---

## **IL DIRIGENTE**

*Premesso che:*

Alcuni servizi forniti dal Comune di Civitavecchia si avvalgono di software e procedure che devono essere mantenuti aggiornati per essere in linea con le normative vigenti e quindi possono necessitare di interventi correttivi e di supporto agli utenti;

Per i medesimi software, oltre al costante aggiornamento è necessario anche un servizio di assistenza continua, al fine di evitare disservizi all'utenza;

La Soc. Isweb S.p.a. ha trasmesso preventivo di spesa relativo alla sessione formativa di n. 3 ore del personale per l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Civitavecchia, per un totale di € 180,00, Iva esclusa ai sensi dell'art.10 de DPR 633/72 e successive modifiche;

*Preso atto che:*

- l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

- il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

- il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO), una trattativa diretta o semplicemente con un ordine diretto di acquisto (OdA);

*Evidenziato che* il 18 ottobre 2018, è entrato in vigore l'obbligo, per tutte le stazioni appaltanti, di utilizzare mezzi di comunicazione elettronica nell'ambito delle procedure di gara;

Tale obbligo – previsto dal comma 2 dell'articolo 40 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.– deriva dall'art. 22 della direttiva comunitaria 2014/24/EU, che richiedeva proprio l'utilizzo dei mezzi elettronici per le comunicazioni: “Gli Stati membri provvedono affinché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente direttiva, in particolare la trasmissione in via elettronica, siano eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici (art. 22, co. 1); in tali casi, le amministrazioni aggiudicatrici «garantiscono che l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione siano mantenute. Esse esaminano il contenuto delle offerte e delle domande di partecipazione soltanto dopo la scadenza del termine stabilito per la loro presentazione» (art. 22, co. 3);

E' stato approvato, nella seduta n° 55 del Consiglio dei Ministri, e successivamente pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 92 del 18 aprile 2019, il decreto legge n. 32/2019 (noto come “Sblocca cantieri”) convertito in Legge n° 55 del 14 giugno 2019;

Le principali modifiche al Codice appalti riguardano essenzialmente:

- il superamento delle linee guida Anac e dei decreti attuativi (emanati ed ancora da emanare in attuazione del dlgs 50/2016), che saranno sostituiti da un regolamento unico;
- l'innalzamento da 150.000 a 200.000 euro della soglia per l'affidamento con procedura negoziata con 3 operatori;
- il massimo ribasso diventa il criterio di aggiudicazione predefinito per i contratti di appalto sottosoglia; la stazione appaltante deve motivare eventuali scelte diverse;
- la soglia per gli affidamenti diretti che resta a € 40.000,00;
- è possibile appaltare il progetto definitivo per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, ad esclusione degli interventi che prevedono rinnovo o sostituzione della parti strutturali di opere e impianti;
- l'eliminazione dell'obbligo di procedere tramite centrali di committenza, unioni di comuni o stazioni uniche appaltanti per i comuni non capoluogo in possesso della qualificazione di stazione appaltante. I Comuni non capoluogo potranno gestire da soli le procedure di gara di maggior rilievo, senza ricorrere a centrali uniche di committenza o stazioni uniche appaltanti;
- la possibilità per le stazioni appaltanti di nominare commissari di gara interni in caso di carenza di iscritti nell'albo gestito dall'Anac;

Visto il DL 16 luglio 2020 n° 76 convertito, con modificazioni, con la Legge 120 del 11/09/2020, con il quale il Governo ha inteso introdurre “semplificazioni in materia di contratti pubblici” tendenzialmente, ma non esclusivamente, con disposizioni di applicazione temporale definita fino al 31/12/2021;

*Preso atto che:*

- il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

- il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);

- a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico-finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità:

- ordine diretto d'acquisto (OdA); o
- trattativa diretta (TD); t
- richiesta di offerta (RdO); r

*Rilevato che* i servizi oggetto del presente provvedimento sono disciplinati dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip;

*Visto che* non sono stati riscontrati rischi da interferenza e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del Duvri;

*Considerata* l'opportunità di affidare, tramite OdA MePA, alla società Isweb S.p.A., la sessione formativa di n. 3 ore del personale dell'Ufficio Redazione Sito per l'adeguamento della sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Comune di Civitavecchia, per un totale di € 180,00, Iva esclusa ai sensi di legge;

*Ritenuto* pertanto di dover impegnare la somma di € 180,00 Iva esclusa ai sensi dell'art.10 del DPR 633/72 e successive modifiche, al Cap. 74, del Bilancio 2020, alla voce “Spese formazione e qualificazione del Personale” che presenta la necessaria disponibilità;

*Preso atto* del CIG n. **Z762EBA6B7**;

*Visto* il durc allegato alla presente e attestante la regolarità contributiva della società Isweb spa;

*Visto* il documento di ordine MePA n° 5760044 allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

*Ritenuto che* l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d. lgs. 267/00;

*Visto che* con deliberazione di Consiglio Comunale n° 38 del 16/06/2020 veniva approvato il bilancio di previsione 2020/2022, la nota aggiornamento al DUP 2020/2022, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

*Viste* le Regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

*Visto* l'art. 9 c. 4 del D.L. 66/14, così come modificato ed integrato dalla Legge 89 del 23/6/14, per l'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 15 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province o, in alternativa, attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

*Visto* l'art. 23 ter comma 3 del D.L. 90/14 comma 3 così come integrato e modificato dalla Legge 114 del 11/8/14 secondo cui i comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

*Visto* il D. Lgs 18 aprile 2016 n° 50 e s.m.i.;

*Visto* il decreto "Sblocca cantieri";

*Visto* il DL n° 76 del 16/07/2020 cosiddetto "decreto semplificazioni" convertito, con modificazioni, con la Legge 120 del 11/09/2020;

*Visto* il Regolamento per le forniture e i servizi in economia;

*Visto* l'art. 183 del Dlgs 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i.;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

1. Di affidare, tramite OdA MePA n° 5760044, alla società Isweb S.p.a. con sede legale in Via Tiburtina Valeria, Km. 112,500 - 67068 Scurcola Marsicana (AQ), la sessione formativa di n. 3 ore del personale dell'Ufficio Redazione Sito per l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Civitavecchia, per un totale di € 180,00, Iva esclusa ai sensi dell'art.10 del DPR 633/72 e successive modifiche;
2. Di impegnare la somma di € 180,00 al Cap. 74, del Bilancio 2020, alla voce "Spese formazione e qualificazione del Personale";

3. Di dare atto che si provvederà con successivo atto alla liquidazione della somma complessiva di € 180,00 a prestazione effettuata e dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
4. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d. lgs. 267/00;
5. Di disporre la trasmissione del presente atto all'ufficio Bilancio per gli adempimenti di competenza.
6. Di pubblicare la presente sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del d. lgs. 18 aprile 2016 n° 50.

Il Dirigente  
Giglio Marrani / INFOCERT SPA  
*(Atto firmato digitalmente)*