



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

ORIGINALE

**SERVIZIO 3 - LAVORI PUBBLICI E OPERE INFRASTRUTTURALI,
IMMOBILI COMUNALI, PROTEZIONE CIVILE, INNOVAZIONE
TECNOLOGICA**

**servizio 3 - lavori pubblici e opere infrastrutturali, immobili comunali,
protezione civile, innovazione tecnologica**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 185 del 04/02/2020

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Oggetto affidamento del “servizio triennale di pulizia degli immobili comunali” -
:
Determinazione a contrarre.

VISTO il Decreto Sindacale 53113 del 27/06/2017 di nomina dell'Ing. Giulio Iorio a Dirigente ad interim del Servizio Lavori Pubblici, Opere Infrastrutturali, Immobili Comunali, Protezione Civile e Innovazione Tecnologica del Comune di Civitavecchia;

RICHIAMATI gli art. 107, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018 pubblicato in GU 17/12/2018, con il quale viene prorogato al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 25/01/2019 pubblicato in GU 02/02/2019, con il quale viene ulteriormente differito il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 degli Enti Locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 05/03/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento del DUP periodo 2019/2021

VISTA la Deliberazione di Consiglio comunale n. 19 del 05/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021.

(COPIA CARTACEA CONFORME AL DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE.)
(Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni)

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 22/05/2019 con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano della Performance ed il Piano Dettagliato degli obiettivi per gli anni 2019 – 2021.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con Contratto Rep. N° 13 sottoscritto in data 22.06.2017, l'ATI composta fra il Consorzio Stabile SGM (mandataria) e la Società SCALA ENTERPRISE srl (mandante) ha assunto il servizio di pulizia, custodia e portierato presso gli immobili siti nel Comune di Civitavecchia per l'importo triennale complessivo di €. 3.847.766,13 oltre iva di legge;
- nel corso dell'esecuzione dei lavori si è manifestata la necessità di eseguire alcune variazioni al progetto iniziale dovute a cause determinate da situazioni di fatto non riscontrabili e non prevedibili in fase di progettazione, per quanto sopra con Determinazione Dirigenziale n° 1763 del 14/09/2017 è stato rideterminato l'importo contrattuale in € 4.056.540,85 oltre iva di legge per il triennio;
- in data 01/04/2017 è stato consegnato il servizio triennale di che trattasi con scadenza naturale il 30/03/2020;

RILEVATO CHE:

- attualmente il servizio è svolto in un unico appalto avente ad oggetto due servizi diversi e di difficile integrazione: uno relativo alla pulizia degli immobili comunali e l'altro relativo al servizio di portierato e assistenza al Teatro Traiano e Cittadella della Musica;
- con riunione dei dirigenti del 27/01/2020, ad una lettura della Sentenza del Consiglio di Stato 1571/2018, pubblicata in data 12/03/2018, si convenuto che per il portierato dovrà essere predisposto, da parte del Servizio Comunale di Gestione del Personale, apposito progetto per la somministrazione di personale;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n° 11 del 30/01/2020 è stato approvato il progetto predisposto dal Servizio Lavori Pubblici relativo all'affidamento del “servizio triennale di pulizia degli immobili comunali”, dell'importo complessivo di € 2.426.131,72, con il seguente Quadro Economico:

N°	Descrizione	Importo	Totale	IVA 22%
1	Servizi triennali di Pulizia, a corpo	1.926.149,98 €		
2	Oneri per la sicurezza a corpo	10.217,32 €		
3	TOTALE A BASE DI GARA		1.936.367,30 €	426.000,81 €
4a	Spese Tecniche, art. 113 D.Lvo 50/2016		34.854,61 €	
4b	Spese Tecniche, Responsabile della Sicurezza		9.000,00 €	1.980,00 €
5	Spese per pubblicità gara, autorità lavori pubblici, commissione di gara – Stazione Appaltante		14.200,00 €	3.124,00 €
6	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal CSA, collaudo tecnico-amm.vo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici.		500,00 €	105,00 €
7	Somma IVA 22%			431.209,81 €
8	TOTALE IVA		431.209,81 €	
9	TOTALE		2.426.131,72 €	

RITENUTO necessario, adottare una “Determina a contrarre” ai sensi dell’art. 32, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016 per l’affidamento dei lavori di che trattasi da cui risulta il fine, l’oggetto, la forma e le clausole essenziali dei lavori in oggetto;

RILEVATO INOLTRE CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n° 194 del 19.11.2019 è stato disposto di recedere dalla Convenzione per la gestione associata della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Roma Capitale e, conseguentemente, di aderire alla Stazione Unica Appaltante della Confservizi Lazio, con sede in Roma, via Ostiense, n. 106;

RITENUTO infine che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 del Dlgs 267/00;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa di:
economico:

1. **ADOTTARE** la seguente “determinazione a contrarre”, ai sensi dell’art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo 50/2016, dando atto che:

- a) si intende procede all’affidamento del “servizio triennale di pulizia degli immobili comunali”;

(COPIA CARTACEA CONFORME AL DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE.)
(Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni)

b) il contratto verrà disposto ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs 50/2016 ed avrà per oggetto il “servizio triennale di pulizia degli immobili comunali”;

c) la scelta del contraente avviene, ai sensi dell'art. 60 e dell'art 95, commi 2, e 3) del Decreto Legislativo 50/2016 s.m.i., con procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, nel rispetto dei criteri previsti nel progetto approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 11 del 30/01/2020, ponendo a base d'asta l'importo triennale di € 1.936.367,30 oltre iva di legge;

3. **DARE ATTO** che la spesa trova copertura al capitolo 6080 nei Bilanci per gli esercizi 2020-2021-2022-2023;

4. **DARE ATTO** che la procedura di gara sarà svolta dalla Stazione Unica Appaltante della Confservizi Lazio;

6. **IMPEGNARE** la spesa di € 17.324,00 iva compresa al cap. 6080 del Bilancio per l'Esercizio 2020, necessaria per l'esperienza della gara;

6. **COSTITUIRE** l'ufficio per le funzioni tecniche relativo al “servizio triennale di pulizia degli immobili comunali”, come da indicazioni del RUP, nel seguente modo:

RUP E COLLABORATORI:

Rup: Ing. Carlo Marta

Supporto al RUP: I.A. Silvia Maronceli

DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E COLLABORATORI:

Direttore Esecuzione del Contratto: I. T. Paola Carboni

Direttore Operativo: I. T. Mauro Di Gennaro

Direttore Operativo: I.T. Luciano Lotti

7. **ATTESTARE** la veridicità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

8. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sui canali di comunicazione istituzionale in rispetto alla vigente normativa in materia di pubblicità e trasparenza amministrativa;

9. **TRASMETTERE** il presente provvedimento ai Servizi Finanziari per la registrazione nelle scritture contabili dell'Amministrazione Comunale nonché alla Segreteria Generale per quanto di competenza

Il Dirigente
IORIO GIULIO / ArubaPEC S.p.A.
(Atto firmato digitalmente)

(COPIA CARTACEA CONFORME AL DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO FIRMATO DIGITALMENTE.)
(Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni)

Civitavecchia 07/02/2020



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

SERVIZIO 3 - LAVORI PUBBLICI E OPERE INFRASTRUTTURALI, IMMOBILI COMUNALI, PROTEZIONE CIVILE, INNOVAZIONE TECNOLOGICA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 185 del 04/02/2020

Oggetto: affidamento del “servizio triennale di pulizia degli immobili comunali” -
Determinazione a contrarre.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE AREA ECONOMIA E FINANZE

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147/bis, 151 comma 4°, 153 comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Esercizio-Residuo	Cod. Mecc. Capitolo	Des. Capitolo	Atto	Impegno Accertamento	Importo	Siope
2020	6080			314	17324,00	
		CON SUCCESSIVO ATTO SARA' IMPEGNATA LA SPESA PER IL SERVIZIO AFFIDATO. PREVEDERE LA SPESA IN BILANCIO 2020/2023			€ 0,00	

Civitavecchia li, 07/02/2020

Il Dirigente
Francesco Battista / INFOCERT SPA
(Atto Firmato Digitalmente)