

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita  
Categoria di appartenenza  
Incarico attuale

**MARICA D'ANGELO**

**VIA BUONARROTI, 85 - 00053 CIVITAVECCHIA (RM)**

**0766590223**

**0766590000**

**marica.dangelo@comune.civitavecchia.rm.it**

Italiana

06/02/1976

D2 – ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE -

Economo comunale – Responsabile dell'ufficio Provveditorato/Economato

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal 20/03/95 al 20/03/98

Vincitrice di borsa di studio per tirocinio presso il Comune di Civitavecchia come Ragioniere nell'Ufficio Economato dell'Ente

Dal 1/04/98 al 31/07/98

Contratto di lavoro a tempo determinato presso l'Ufficio Economato del Comune di Civitavecchia

Dal 17/08/98 al 16/12/98

Contratto di lavoro a tempo determinato presso l'Ufficio Economato del Comune di Civitavecchia

Dall' 11/01/99 al 10/05/99

Contratto di lavoro a tempo determinato presso l'Ufficio Economato del Comune di Civitavecchia

Dal 1/10/99

Assunzione in ruolo, a seguito di concorso pubblico, come istruttore contabile – C 1 - ed assegnazione all'ufficio Economato dell'Ente

Dal 07/07/00

Conferimento funzioni di vice Economo comunale

Dal 22/01/07

Conferimento funzioni Economo comunale

Dal 2017

Nomina Punto ordinante MePA del Comune di Civitavecchia

Anno 2006

2<sup>a</sup> classificata al concorso per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo – D1

Dicembre 2009

1<sup>a</sup> classificata al concorso per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile servizio Economato – D1 –

Dicembre 2018

Progressione orizzontale ed inquadramento nella categoria D2

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1994

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito con il punteggio di 60/60

14-18/4/97

Corso "Tecniche di controllo interno sulla gestione amministrativa" – Associazione Intercomunale Etruria

12-14/5/97

Corso "Le nuove gare d'appalto di lavori, servizi e forniture" – Associazione Intercomunale Etruria

16-18/6/97

Corso "La gestione e il recupero dei crediti della PA" – Associazione Intercomunale Etruria

7-8/2/00

Corso "Le competenze e i rendiconti degli Economisti" – Scuola Pubblica Amministrazione Lucca

11 e 18/05/00

Corso "Normativa, competenze e procedure del servizio Economato negli EEL" – Associazione Intercomunale Etruria

22-23/5/01

Corso "Le funzioni e le responsabilità dell'Economo degli EELL" – Scuola delle Autonomie Locali

12 e 15/10/01	Seminario "Le funzioni economiche, adempimenti dei consegnatari ed esecuzione delle minute spese di funzionamento. Le novità in materia di acquisizione di forniture di beni e servizi ed acquisti on line" – Gierre Servizi
18/10/01	Corso "L'introduzione dell'euro nella contabilità dell'Ente locale" – Gierre Servizi
6-7/12/01	Corso "I conti degli agenti contabili interni e dei gestori di risorse EELL" – Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione
10/03/03	Corso "Acquisizione di beni e servizi dopo l'art. 24 Legge Finanziaria 2003" – Gierre Servizi
16/09/03	Seminari "I nuovi modelli di gestione degli approvvigionamenti nella PA" – Lattanzio e Associati
29-30/10/03	Corso "Economici e consegnatari – le disposizioni del DPR 254/02" – Iscea
dicembre 05 – febbraio 06 n° 6 giornate	Seminario "Conoscenze sulla disciplina e sulle tecniche contrattuali in materia di LLPP, forniture e servizi – Gierre Servizi
15/01/07	Seminario "Legge finanziaria 07 – Novità e riflessi sul bilancio degli EELL" – Gierre Servizi
9/12/08	Corso "Agenti contabili – Cassa e spese economiche – Responsabilità agenti contabili" – Cissel
18-19/5/09	Corso "L'affidamento di forniture e servizi" – Maggioli Formazione
23/05/16	Corso "Novità codice contratti" – Ceida
10/01/17	Seminario "Il mercato elettronico delle PA – Un obbligo per la PA, un'opportunità per le imprese, un vantaggio per tutti" - Consip
30/10/18	Corso "La gestione delle procedure telematiche di gara" – Gierre Servizi
22/09/00	Nota di merito sindaco Tidei per il lavoro svolto
25/09/00	Nota di merito ass. Marini per il lavoro svolto
24/12/08	Nota di merito dirigente servizio 7 per il lavoro svolto
Esami universitari sostenuti	Economia aziendale, Ragioneria generale ed applicata I e II, Economia delle Imprese Pubbliche, Contabilità di Stato, Istituzioni di diritto pubblico, Istituzioni di diritto privato, Diritto Industriale, Diritto Commerciale I e II, Analisi e contabilità dei costi, Merceologia e Tecnologia dei cicli produttivi
Nomine recenti commissioni gara	DD n° 118 del 30/01/15 Servizio di brokeraggio assicurativo DD n° 2509 del 30/12/15 Selezione SGR per costituzione fondo immobiliare DD n° 1746 del 13/9/18 Manutenzione parco auto comunale Verbale del 18/12/18 della Città Metropolitana di Roma Capitale – Gestione in concessione del servizio di accertamento, liquidazione, liquidazione e riscossione tributi minori del Comune di Civitavecchia 11/02/19 Commissione servizio brokeraggio assicurativo per il Comune di Civitavecchia DD n° 524 del 28/03/19 Servizio di formazione del Comune di Civitavecchia DD n° 658 del 15/04/19 Affidamento in concessione di un'area verde attrezzata con arredi ludici, con annesso chiosco bar destinato alla somministrazione al pubblico di alimenti e bevande all'interno del Parco della Resistenza DD n° 68 del 20/01/2020 Affidamento del servizio di supporto organizzativo e gestionale all'Ufficio Tributi, per la gestione in proprio della riscossione ordinaria e per l'attività di recupero dell'evasione /elusione IMU/TASI e TARI
Nomina commissioni concorso	DD n° 2477 del 20/10/2011 membro commissione giudicatrice concorso pubblico per la copertura di n° 14 posti da Istruttore Amministrativo – cat. C
Incarichi esterni	DD n° 152 del 30/01/19 – Commissione di gara per valutazione offerte tecniche "Gestione in concessione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione tributi minori comune di Fontenuova" DD Procuratore della Repubblica presso Tribunale di Civitavecchia n° 0000199.I del 06/10/2020 Nomina commissione gara per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata presso gli uffici giudiziari di Civitavecchia
Altre informazioni	Referente per gli acquisti MePA Accreditata ANAC per il servizio di riscossione contributi Stazioni Appaltanti

Accreditata allo Sportello Unico Previdenziale per le verifiche contributive operatori economici  
Referente trasparenza PTPCT dal 28/10/2020

Lingue conosciute	Francese livello buono Inglese livello scolastico
Informatica	Ottime conoscenze dei principali sistemi operativi - Microsoft Office Word, Excel, Power point... -
Capacità organizzative e gestionali	Ottima attitudine a lavorare sia in gruppo che in autonomia, alla pianificazione e al perseguimento degli obiettivi stabiliti. Ottime capacità di problem solving.
Patente	Patente B

In fede

*Marica D'Angelo*

