

Servizio 5 Sezione Patrimonio, Demanio Statale e Marittimo Ufficio Gestione Amministrativa Turistica Demanio Marittimo	Concessioni demaniali di breve durata (max 30 giorni)
Durata in giorni	15 gg.
Decorrenza	Dalla data di presentazione dell'istanza
Possibilità di autocertificazione	NO
Silenzio assenso modalità avvio	NO – Procedimento di istanza di parte
Tipo	Istanza di concessione demaniale di breve durata tramite Modello D1 del SID (Sistema Informativo Demanio)
Documentazione da presentare	<ol style="list-style-type: none"> 1) Autocertificazione del soggetto richiedente di non trovarsi in nessuna delle cause richiamate dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016; 2) deliberazione della Giunta Comunale (su proposta dell'Assessorato competente) che autorizza l'occupazione del suolo demaniale con attività di natura commerciale; 3) planimetria di dettaglio dell'area con individuazione strutture amovibili (consistenza, ubicazione, destinazione d'uso) che non hanno rilevanza edilizia necessarie allo svolgimento delle attività oggetto della concessione demaniale di breve durata; 4) copia polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi; 5) Autorizzazione doganale ex art. 19 D.Lgs. 374/90 6) Diritti istruttori
Per informazioni	<p>Dott.ssa Isabella De Vecchis – F.A. Geom. Daniele Masciangelo – I.T. Geom. Claudio Bruschi – I.T.</p>
Normativa di Riferimento	<ol style="list-style-type: none"> 1) Codice della Navigazione (R.D. 30 marzo 1942, n. 327) 2) Regolamento Codice della Navigazione (D.P.R. 15 febbraio 1952, n. 328) 3) Legge Regionale 6 agosto 2007, n. 13 4) Circolare 27.07.1999 n.90 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione; 5) Circolare 15.05.2000 n.99 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione 6) Regolamento per l'uso di Piazza della Vita approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.52 del 28/05/2018
Procedimenti interni propedeutici	<ol style="list-style-type: none"> 1) Quantificazione canone demaniale, imposta regionale e cauzione art. 17 Reg. Cod. Nav. che il soggetto richiedente è tenuto a corrispondere prima del rilascio della concessione di breve durata 2) Verifiche di legge sull'idoneità tecnica, economica e morale del soggetto richiedente
Passaggi esterni all'ente	<ol style="list-style-type: none"> 1) Enti preposti a certificare i requisiti, di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, del soggetto richiedente; 2) Trasmissione della concessione di breve durata alla Capitaneria di Porto, all'Agenzia delle Dogane, all'Agenzia del Demanio e alla Regione Lazio
Altre Informazioni	Con deliberazione della Giunta Comunale n. 1/2015 e stato

	istituito per il procedimento il pagamento a carico del richiedente dei diritti istruttori pari a €. 80,00 da corrispondere anticipatamente tramite versamento sul conto corrente bancario IBAN IT 73 R 03069 39042 100000046016 oppure, in alternativa, alla Tesoreria Comune di Civitavecchia sul conto corrente postale n. 50874007 - specificando la causale: diritti istruttori demanio marittimo. E' a carico del richiedente altresì le imposte di bollo
Responsabile del Procedimento	Geom. Daniele Masciangelo
Ufficio Responsabile dell'Istruttoria	Ufficio Gestione Amministrativa Turistica del Demanio Marittimo
Indirizzo	Via Palmiro Togliatti 2A
Telefono	+39 0766.590301 - +39 0766.590317 - +39 0766.590360
Fax	+39 0766.590307
eMail Dirigente	lucio.contardi@comune.civitavecchia.rm.it
eMail Ufficio	daniele.masciangelo@comune.civitavecchia.rm.it
Giorni di Apertura	martedì - venerdì
Orario	mart. 9.30-12.30/15.30-17.30 ven. 9.30-12.30
Responsabile Potere Sostitutivo	Segretario Generale - Dott. Pompeo Savarino
Ufficio	Segreteria Generale
Indirizzo	Piazzale Guglielmotti 7 - 00053 Civitavecchia - RM
eMail Responsabile Potere Sostitutivo	comune.civitavecchia@legalmail.it
Modalità e Modulistica	http://www.comune.civitavecchia.rm.it/modulistica-demanio-marittimo/
Strumenti di Tutela	strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione ed i modi per attivarli