



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

SEGRETERIA GENERALE

Prot. n. _____ del _____

**AVVISO PUBBLICO
PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI E ORGANIZZAZIONI DI
VOLONTARIATO PRESENTI SUL TERRITORIO DELLA CITTA' DI
CIVITAVECCHIA.**

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 23/01/2020, è stato approvato il Regolamento per l'istituzione dell'Albo comunale delle Associazioni;
- che detto Regolamento disciplina l'istituzione e la tenuta dell'Albo delle Associazioni, cui sono iscritte, a fronte di formale richiesta, le Associazioni, Organizzazioni ed Enti, con o senza personalità giuridica, non aventi scopo di lucro, operanti sul territorio comunale, che perseguono finalità sociali, educative, culturali, di ricerca scientifica, sportive, ludico-ricreative, di tutela della salute e dell'ambiente, di tutela delle categorie disagiate e promozione dei diritti umani e civili, di contrasto all'emarginazione ed alle discriminazioni, di promozione turistica, di valorizzazione delle tradizioni locali e delle eccellenze enogastronomiche;
- che, a termini di regolamento, l'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni costituisce presupposto per l'instaurazione di collaborazione tra le Associazioni e l'Amministrazione Comunale, improntati su criteri di trasparenza e finalizzati a favorire la partecipazione e la cooperazione dei cittadini al perseguimento di fini di interesse generale ed a rafforzare i valori di convivenza civile e di solidarietà umana;
- che il suddetto Albo è suddiviso nelle seguenti sezioni, in relazione alle caratteristiche ed alle finalità dello specifico organismo:
 - *Cultura e Spettacolo – Turismo*
 - *Ambiente e Territorio – Tutela e benessere animale*
 - *Educazione e Formazione – Attività ludico – ricreativa*
 - *Impegno civile – Tutela dei diritti dei cittadini e dei consumatori*
 - *Sport*
 - *Attività sociali, socio-assistenziali e tutela della salute*

Tutto ciò premesso

RENDE NOTO

che possono richiedere l'iscrizione all'apposito Albo Comune tutte le Associazioni liberamente costituite ed operanti sul territorio di Civitavecchia, in possesso dei seguenti requisiti:

- (a) assenza di finalità di lucro;
- (b) perseguimento di finalità non contrastanti con la Costituzione, le leggi dello Stato e lo Statuto Comunale;
- (c) cordinamento interno a base democratica, con organismi rappresentativi regolarmente costituiti e rinnovabili;
- (d) atto costitutivo e Statuto o accordo sottoscritto dagli associati, da cui risulti espressamente;
 - l'espressa previsione dell'assenza di scopi di lucro e del divieto di ripartizione di eventuali proventi dell'attività tra gli associati;
 - il perseguimento di finalità sociali o di pubblico interesse;
 - l'elettività e gratuità delle cariche associative;
 - i criteri di ammissione e le cause di esclusione degli associati, nonché i loro diritti ed obblighi;
 - indicazione della sede legale o della sezione operativa nel Comune di Civitavecchia. In merito, si precisa, che la sede legale non può essere stabilita presso un immobile/impianto di proprietà comunale, salvo che per le Associazioni che abbiano, in forza di regolare contratto e/o convenzione stipulata con l'Amministrazione Comunale.
- (e) svolgimento effettivo dell'attività sociale nel territorio del Comune di Civitavecchia da almeno sei mesi, alla data di presentazione dell'istanza. E', altresì, consentita l'iscrizione all'albo delle associazioni e/o organismi di nuova costituzione, i quali, a termini di regolamento, sono tenuti a presentare una relazione programmatica sull'attività che si intende svolgere nell'anno successivo.

Non possono essere iscritti partiti politici, le associazioni sindacali, le associazioni dei datori di lavoro, professionisti e di categoria, le associazioni che hanno come finalità la tutela esclusiva di interessi economici degli associati, i circoli privati, le associazioni che pongono limitazioni o discriminazioni di qualsiasi natura all'iscrizione, che prevedono il diritto di trasferimento della quota associativa o che collegano in qualsiasi forma la partecipazione sociale alla titolarità di azioni o quote di natura patrimoniale.

La domanda di iscrizione redatta su apposito modulo (Allegato A), corredata dalle informazioni e dalla documentazione previsti dall'art. 5 del Regolamento comunale, firmata dal legale rappresentante dell'Associazione – il quale assume ogni responsabilità in ordine alla veridicità delle dichiarazioni ed informazioni ivi contenute – deve essere indirizzata al Comune di Civitavecchia – Ufficio Segreteria Generale.

Il procedimento istruttorio è svolto dall'ufficio Segreteria Generale e l'iscrizione all'Albo è determinata, all'esito, dal dirigente preposto, entro il termine stabilito dal regolamento.

Si fa presente che le Associazioni inserite nell'elenco comunale delle Associazioni sarà visionabile sul sito istituzionale del Comune di Civitavecchia: www.comune.civitavecchia.rm.it.

1. La domanda di iscrizione all'albo, redatta su apposito modulo predisposto dall'Ente e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione – il quale assume ogni responsabilità in ordine alla veridicità delle dichiarazioni ed informazioni ivi contenute – deve essere indirizzata a: Comune di Civitavecchia – Segreteria Generale.

2. Alla domanda devono essere allegati, in carta semplice:

- a) Copia, autocertificata conforme all'originale, dello Statuto e dell'atto costitutivo (atto pubblico o scrittura privata), da cui risulti espressamente lo scopo associativo e l'assenza dei fini di lucro. Le rappresentanze locali di organizzazioni ed associazioni costituite a livello nazionale/regionale devono allegare alla domanda di iscrizione copia dello Statuto dell'Associazione nazionale/regionale e copia dell'iscrizione/affiliazione alla stessa della rappresentanza locale;
- b) eventuale regolamento interno o gli accordi fra gli aderenti formalizzati con scrittura privata;
- c) curriculum dell'Associazione, consistente in una sintetica relazione sull'attività associativa svolta nell'ultimo anno oppure, nel caso in cui la costituzione dell'Associazione sia avvenuta nel corso dell'ultimo anno, dalla data di costituzione a quella di presentazione della domanda; per le Associazioni di nuova costituzione, una relazione programmatica sull'attività che si intende svolgere nell'anno successivo;
- d) copia del bilancio preventivo dell'anno in corso e/o dell'ultimo bilancio consuntivo;
- e) una breve scheda di presentazione dell'Associazione da pubblicare sul sito del Comune di Civitavecchia (max 500 caratteri),

La domanda di iscrizione, i cui modelli sono scaricabili dal sito istituzionale dell'Ente www.comune.civitavecchia.rm.it corredata di tutti i documenti necessari, dovrà essere trasmessa al Comune di Civitavecchia – Ufficio Segreteria Generale, come segue:

- consegna diretta all'ufficio Protocollo dell'Ente nei seguenti giorni:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00
- martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle 12,00 e dalle ore 15,30 alle 17,30

- *raccomandata a/r;*

- *posta elettronica certificata all'indirizzo www.comune.civitavecchia@legalmail.it*

L'ufficio Segreteria Generale cura l'aggiornamento dell'Albo Comunale, provvedendo alle nuove iscrizioni, ai relativi aggiornamenti e/o alle eventuali cancellazioni secondo i termini e modalità stabiliti dal Regolamento comunale.

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Pompeo Savarino

Al Comune di Civitavecchia
Servizio
Piazzale Guglielmotti 7
00053 Civitavecchia

OGGETTO: Richiesta di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni.

Il sottoscritto _____
nato a _____ Prov. (_____) il _____ / _____ / _____
nella sua qualità di legale rappresentante e/o _____

c.f.: _____ P.IVA _____
con sede legale in _____ Via _____
n. civico _____ tel. _____ e-mail _____
pec: _____

CHIEDE

l'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni di Civitavecchia, nelle seguenti sezioni:

- Cultura e Spettacolo – Turismo
- Ambiente e Territorio – Tutela e benessere animale
- Educazione e formazione – Attività ludico-ricreativa
- Impegno civile – Tutela dei diritti del cittadino e dei consumatori
- Sport
- Attività sociali, socio-assistenziali e tutela della salute
(spuntare la casella che interessa)

in caso di richiesta di iscrizione in più sezioni indicare la sezione prevalente

A tal fine, il/la sottoscritt _____, consapevole delle sanzioni penali, per il caso di dichiarazioni non veritiere falsità degli atti e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento comunale dell'Albo delle Associazioni approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 23/01/2020 e di accettare integralmente tutte le norme e condizioni in esso previste;

- che l'Associazione svolge la propria attività sociale nel territorio comunale con sede operativa in _____ Via _____
n. _____ tel. _____ e-mail _____ ;

- che l'atto costitutivo e lo Statuto o accordo sottoscritto dagli associati sono stati redatti con
 atto pubblico scrittura privata

- che l'atto costitutivo e lo Statuto o accordo, sottoscritto dagli associati, contengono esplicitamente:

l'espressa previsione dell'assenza di scopi di lucro e del divieto di ripartizione di eventuali proventi tra gli associati;

il perseguimento di finalità sociali o di pubblico interesse;

l'elettività e gratuità delle cariche associative;

i criteri di ammissione e le cause di esclusione degli associati, nonché i loro diritti ed obblighi;

(solo se del caso)

che l'Associazione ha carattere nazionale o regionale, nonché le proprie attività in ambito comunale tramite una sezione locale.

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente al Comune di Civitavecchia ogni eventuale variazione intervenuta successivamente al deposito degli atti richiesti per la prima iscrizione nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Comunale.

Allega:

- copia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante;
- copia conforme all'originale dello Statuto e dell'atto costitutivo (atto pubblico o scrittura privata) da cui risulti espressamente lo scopo associativo e l'assenza dei fini di lucro. Le rappresentanze locali di organizzazioni ed associazioni costituite a livello nazionale/regionale devono allegare alla domanda di iscrizione copia dello Statuto dell'associazione nazionale/regionale e documentazione comprovante l'iscrizione/affiliazione alla stessa rappresentanza locale.
- eventuale regolamento interno o gli accordi fra gli aderenti formalizzati con scrittura privata;
- curriculum dell'Associazione, consistente in una sintetica relazione sull'attività associativa svolta nell'ultimo anno oppure, in caso in cui la costituzione dell'Associazione sia avvenuta nel corso dell'ultimo anno, dalla data di costituzione a quella di presentazione della domanda;
- per le associazioni di nuova costituzione, una relazione programmatica sull'attività che si intende svolgere nell'anno successivo;

- copia del bilancio preventivo dell'anno in corso e/o dell'ultimo bilancio consuntivo;
- una breve scheda di presentazione dell'Associazione da pubblicare sul sito ufficiale del Comune di Civitavecchia.

Firma del legale rappresentante

SCHEDA INFORMATIVA DELL'ASSOCIAZIONE

“ _____ ”

Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Codice Fiscale Partita IVA	
Presidente e/o Responsabile	
Indirizzo	

Telefono referente	
E-mail	
Ambito di attività (culturale, sportiva, sociale, ecc.)	
Presentazione dell'associazione	