



Comune di Civitavecchia

Città metropolitana di **Roma Capitale**

Servizio 5 Edilizia ed Urbanistica, Patrimonio e Demanio

Sezione Patrimonio, Demanio Statale e Marittimo

Ufficio Gestione Amministrativa Turistica Demanio Marittimo

Prot. 25053 del 19/03/2019

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI A CUI AFFIDARE IN GESTIONE I SERVIZI CONNESSI ALLA BALNEAZIONE SULLE SPIAGGE LIBERE DEL COMUNE DI CIVITAVECCHIA, TRAMITE CONVENZIONI DA STIPULARE SULLA BASE DEL MODELLO "ALLEGATO B" AL REGOLAMENTO REGIONE LAZIO 12 AGOSTO 2016, N° 19

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge Regionale 6 Agosto 1999, n. 14 "Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo";

VISTA la Legge Regionale 6 agosto 2007 n. 13 concernente: "Organizzazione del sistema turistico laziale. Modifiche alla Legge Regionale 6 agosto 1999, n. 14";

VISTA la Legge Regionale n. 8 del 26/06/2015 "Disposizioni relative all'utilizzazione del demanio marittimo per finalità turistiche e ricreative. Modifiche alle legge regionale 6 agosto 2007, n. 13, concernente l'organizzazione del sistema turistico laziale, e successive modifiche";

VISTO il Regolamento Regionale 12 agosto 2016, n. 19 "Disciplina delle diverse tipologie di utilizzazione delle aree demaniali marittime per finalità turistico-ricreative", pubblicato sul BURL n. 65 in data 16/08/2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Civitavecchia n. 47 del 26/05/2017;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 469 del 19/03/2019

RENDE NOTO

che il Comune di Civitavecchia intende procedere all'affidamento dei servizi connessi alla balneazione sulle seguenti spiagge libere del Comune di Civitavecchia, tramite convenzioni da stipulare sulla base del modello "Allegato B" al Regolamento Regionale 12 agosto 2016, n. 19:

- spiaggia antistante Via Mascagni, indicata nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 1;
- spiaggia antistante Via Borgo Odescalchi, indicata nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 2;
- spiaggia a sud del Fosso dell'Infernaccio - sita in Via Aurelia sud - indicata nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 3;

- spiaggia compresa tra lo stabilimento balneare denominato "Grotta Aurelia" e il fosso di Scarpatosta - sita in Via Aurelia sud - indicata nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 4;
- spiaggia compresa tra la concessione assentita a favore dell'Associazione Nazionale Marinai d'Italia e lo stabilimento balneare "Baia dell'Orso" - sita in Via Aurelia sud - indicata nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 5;
- "Piccolo Paradiso" - sito in Via A. Bandiera - indicato nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 6;
- spiaggia sottostante lo stadio comunale - sita in Via Attilio Bandiera - indicata nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 7;
- spiaggia in località Punta delle donne - sita in Via Maratona - indicata nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 8;
- spiaggia a sud del complesso turistico Sunbay - sita in Via Aurelia sud - indicata nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 9;
- spiaggia a sud del complesso turistico Sunbay - sita in Via Aurelia sud - indicata nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 10;
- spiaggia del Marangone a nord del fosso omonimo - sita in Via Aurelia sud - indicata nella planimetria allegata al presente avviso con riferimento n. 11;

1) Servizi richiesti

I soggetti interessati alla gestione dei servizi connessi alla balneazione sulle spiagge libere del Comune di Civitavecchia dovranno assicurare i seguenti servizi:

- a. fornire i servizi di assistenza e di salvataggio sulla spiaggia libera secondo le disposizioni impartite dalla Capitaneria di Porto di Civitavecchia all'articolo 9 dell'Ordinanza di sicurezza balneare n. 58 del 28/04/2017. Il servizio di assistenza e salvataggio deve essere assicurato durante l'orario di balneazione e per tutta la durata della stagione balneare come disposto nell'Ordinanza balneare n. 252 del 09/06/2017 del Comune di Civitavecchia, assumendone le relative responsabilità.

Il servizio di assistenza e salvamento a mare dovrà essere svolto da personale idoneo in possesso di brevetto FIN o SNS;
- b. provvedere a garantire agli utenti della spiaggia i servizi igienici, accessibili anche alle persone diversamente abili. Se non altrimenti disponibili dovrà essere posizionato sull'arenile un bagno chimico tipo Sebach autopulente per tutta la durata della stagione balneare. I bagni chimici dovranno essere schermati con materiale ligneo tenuto conto delle esigenze di decoro e nel rispetto del contesto ambientale vincolato;
- c. assicurare il servizio di pulizia della spiaggia libera almeno una volta al giorno e la raccolta dei rifiuti fermo restando il pieno rispetto degli orari di conferimento dei rifiuti negli appositi cassonetti;
- d. garantire uno o più percorsi fino alla battigia per la fruizione dell'arenile anche da parte delle persone diversamente abili;
- e. effettuare il servizio noleggio di attrezzature da spiaggia su richiesta dell'utenza. Nelle spiagge libere oggetto di convenzione è vietato il preposizionamento di attrezzature balneari e l'organizzazione di servizi alla balneazione non può in nessun caso precludere la libera fruizione dell'arenile. L'accertata violazione del divieto di preposizionamento delle attrezzature da spiaggia reiterato per tre volte si prefigura come grave inadempienza degli obblighi previsti dalla convenzione ed implica, da parte dell'amministrazione comunale la risoluzione ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile.

2) Tipologie e caratteristiche delle strutture amovibili ecocompatibili assentite sulle spiagge libere oggetto di affidamento

E' consentito al fine di assicurare i servizi connessi alla balneazione sulle spiagge libere del Comune di Civitavecchia, così come disposto dall'art. 6 comma 1 del Regolamento Regionale 12 agosto 2016, n. 19, il posizionamento stagionale di strutture in legno e materiali eco-compatibili di superficie coperta massima di 25 metri quadrati e di facile rimozione (comprensivi dell'eventuale bagno chimico tipo Sebach autopulente), per il riposto delle attrezzature balneari oggetto di noleggio, il pronto soccorso e quanto altro necessario per lo svolgimento dei servizi richiesti, con oneri a carico del convenzionante. E' vietato l'utilizzo delle suddette strutture per la vendita di prodotti del settore alimentare anche preconfezionati.

E' fatto divieto assoluto di impiegare qualsivoglia elemento prefabbricato di cemento e/o similari.

L'eventuale richiesta da parte del convenzionante di posizionare sull'area demaniale marittima oggetto di convenzione strutture di superficie coperta massima di 25 metri quadrati e di facile rimozione è soggetta al preventivo rilascio da parte del Comune di Civitavecchia di regolare titolo concessorio stagionale dietro pagamento da parte del convenzionante dei corrispettivi dovuti per legge a titolo di canone erariale e di imposta regionale e, comunque, prima del posizionamento il convenzionante è tenuto ad acquisire:

- a. l'autorizzazione doganale prevista dall'articolo 19 del D.Lgs. 8 novembre 1990 n. 374 da richiedere autonomamente alla competente Agenzia delle Dogane di Civitavecchia;
- b. l'autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'articolo 146 del d.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137) da richiedere autonomamente al competente Ufficio Comunale in regime di delega ai sensi della legge regionale 22 giugno 2012, n. 8;
- c. la concessione demaniale marittima stagionale rilasciata dall'Ufficio Demanio Marittimo comunale previa presentazione di istanza tramite Modello "D1 del S.I.D" approvato dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione con proprio decreto del 05/06/2009, pubblicato sulla G.U. n.180 del 05.08.2009, scaricabile dal portale del Ministero www.mit.gov.it alla sottocartella "siti tematici" alla voce: "Sistema Informativo Demanio Marittimo" (<http://www.mit.gov.it/mit/site.php?p=cm&o=vd&id=1143>); ;
- d. eventuali ulteriori autorizzazioni/nulla osta previsti dalla normativa vigente legate alle caratteristiche del territorio oggetto di convenzione

3) Durata della Convenzione

La Convenzione per la gestione dei servizi connessi alla balneazione sulle spiagge libere del Comune di Civitavecchia, avrà durata stagionale, a decorrere dalla data di stipula della convenzione, per le stagioni balneari 2019 e 2020.

E' esclusa qualsiasi forma di proroga o rinnovo tacito della Convenzione.

4) Oneri ed obblighi a carico del Convenzionante

Il servizio come indicato al precedente punto 1) sarà interamente organizzato ed eseguito dal soggetto affidatario in ogni sua forma e necessità facendosi carico degli oneri di seguito riportati e comunque di ogni spesa ed altro onere finanziario non espressamente indicato.

L'affidamento in convenzione della gestione dei servizi connessi alla balneazione sulle spiagge libere dovrà essere a costo zero per il Comune di Civitavecchia. Tutti gli oneri per spese personale e per l'espletamento dei servizi richiesti sono a carico dei convenzionanti.

Il Comune di Civitavecchia non riconoscerà valida alcuna richiesta di rimborso spese per l'espletamento dei servizi connessi alla balneazione in quanto tutti gli oneri da sostenere sono considerati compensati dall'attività di noleggio di attrezzature da spiaggia su richiesta dell'utenza.

Il convenzionato è tenuto:

- a munirsi di polizza assicurativa per eventuali danni a persone e/o cose derivanti dall'attività e dai servizi resi significando che l'Amministrazione Comunale resta manlevata da ogni responsabilità per danni che dovessero derivare in funzione dell'attività di gestione
- a corrispondere la cauzione, pari a euro 1.500,00 (millecinquecento/00) ai sensi dell'art. 5 della convenzione (allegato B del regolamento regionale n. 19/2016), da versare sul c/c del Comune, ovvero presentando idonea fideiussione a favore del Comune di Civitavecchia – contenente clausola espressa di esclusione della preventiva escussione del debitore principale ed operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Civitavecchia. Le cauzioni costituite dovranno avere validità fino alla comprovata rimozione della struttura al termine di ogni singola stagione balneare;
- a corrispondere, in caso di rilascio di concessione demaniale stagionale per le strutture amovibili, il canone demaniale nella misura minima prevista dall'art. 09 del Decreto Interministeriale del 19/07/1989 e fissato per la stagione 2019 in €. 364,63 (trecentosessantaquattro/63) con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Direzione Generale dei Porti n. 177 del 7 dicembre 2018;
- a corrispondere in caso di rilascio di concessione demaniale stagionale per le strutture amovibili l'imposta regionale ai sensi dell'art. 6 della Legge Regionale 29 aprile 2013 n. 2 corrispondente per la stagione 2019 in €. 54,69 (cinquantaquattro/69);

Il Convenzionante è tenuto altresì ad esporre, in modo ben visibile:

- copia della convenzione e dell'eventuale concessione demaniale stagionale se si è avvalso della facoltà di posizionare sull'arenile strutture di facile rimozione di cui al precedente punto 2);
- copia dell'Ordinanza di sicurezza balneare emessa dalla Capitaneria di Porto;
- copia dell'Ordinanza balneare emessa dal Comune di Civitavecchia;
- copia dell'Ordinanza sullo stato di balneabilità delle acque e su eventuali pericoli;
- una tabella recante gli orari praticati e i servizi offerti e le tariffe applicate al pubblico per il noleggio delle attrezzature balneari;
- cartelli di dimensione minima cm. 59,4 x 42 (Formato A2), da collocare nei punti di accesso alla spiaggia, realizzati in materiale resistente alle intemperie e contenenti la seguente dicitura: "Comune di Civitavecchia Spiaggia Libera - Ingresso e Servizi Gratuiti. Servizi connessi alla balneazione affidati a";
- una planimetria che delinei l'arenile in convenzione;
- la previsione, ai sensi dell'articolo 6, comma 2 del Regolamento, della sanzione della risoluzione della convenzione ai sensi dell'articolo 1456 cod. civ., in caso di violazione del divieto di preposizionamento delle attrezzature balneari, reiterato per tre volte.

5) Soggetti ammessi alla presentazione delle proposte per la gestione dei servizi connessi alla balneazione sulle spiagge libere del Comune di Civitavecchia e requisiti richiesti

Possono proporre la propria candidatura alla gestione dei servizi connessi alla balneazione sulle spiagge libere del Comune di Civitavecchia chiunque ne abbia interesse.

Saranno comunque prese in considerazione con precedenza le manifestazioni di interesse presentate da soggetti già titolari di concessione demaniale o gestori di aree demaniali marittime limitrofe alle spiagge libere oggetto di convenzione e quelle presentate da gestori di attività commerciali (bar/ristoranti ecc.) poste su aree private ma nelle immediate vicinanze delle spiagge libere oggetto di convenzione al fine di evitare richieste di posizionamento stagionale di strutture in legno e materiali eco-compatibili sulle spiagge libere oggetto di convenzione.

I requisiti richiesti per partecipare alla manifestazione di interesse sono:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per noleggio attrezzature balneari e/o gestione stabilimenti balneari; o

ricevuta attestante la richiesta di iscrizione ai fini dell'esercizio e gestione dell'attività;

- b) possedere l'idoneità organizzativa e adeguatezza dell'organico e di essere in possesso delle necessarie capacità professionali, tecniche, operative, finanziarie ed economiche, richieste per la gestione dei servizi con particolare riferimento alle disposizioni impartite dalla Capitaneria di Porto di Civitavecchia all'articolo 9 dell'Ordinanza di sicurezza balneare n. 58 del 28/04/2017
- c) non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- d) non trovarsi in una delle cause di incompatibilità, decadenza, divieto o sospensione previste dalla legislazione antimafia, con particolare riferimento a quanto richiamato all'art. 67 del D.Lgs. 06 settembre 2011 n. 159, e successive modificazioni;
- e) non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o dell'Unione Europea che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- f) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- g) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dell'imposte e delle tasse previste dalla legislazione italiana vigente o da quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) non aver commesso gravi violazioni delle norme in materia di rapporti di lavoro e/o sicurezza del lavoro;
- i) essere in regola con il pagamento dei canoni concessori, dell'imposta regionale sulle concessioni demaniali;
- j) non essere stati interessati da procedimenti per occupazione *sine-titolo* di aree demaniali marittime;
- k) non avere contenziosi aperti con il Comune di Civitavecchia

6) Modalità e data di presentazione delle manifestazioni d'interesse

I soggetti interessati a partecipare possono presentare la propria manifestazione di interesse, resa in conformità all'allegato "A" (Modello "A" domanda) predisposto dall'Ente, **entro le ore 12.00 del 02/04/2019** mediante raccomandata del servizio postale, o mediante agenzia di recapito autorizzata, o consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Civitavecchia, sito in Piazzale Pietro Guglielmotti, 7.

I soggetti interessati potranno partecipare anche per la gestione di più spiagge libere, facendo pervenire manifestazione di interesse separate relative a ciascuna spiaggia.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione delle manifestazioni di interesse, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

La manifestazione di interesse dovrà essere contenuta in busta chiusa e indirizzata a: Servizio 5 Edilizia ed Urbanistica, Patrimonio e Demanio Sezione Patrimonio, Demanio Statale e Marittimo - Ufficio Gestione Amministrativa Turistica Demanio Marittimo e, all'esterno della busta, dovranno essere indicati: l'intestazione e l'indirizzo del mittente e riportata la dicitura: "NON APRIRE - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CONNESSI ALLA BALNEAZIONE PRESSO LE SPIAGGE LIBERE DEL COMUNE DI CIVITAVECCHIA".

La manifestazione di interesse deve essere sottoscritta dal rappresentante legale della Ditta concorrente; nel caso di consorzio la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto consorzio; alla manifestazione di interesse deve essere allegata, a pena di

esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i; la manifestazione di interesse può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.

Il Comune di Civitavecchia, visti gli artt. 71 e seguenti del D.P.R. 445/2000, gli artt. 38 comma 3 e l'art. 217 del d.lgs 50/2016, potrà effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti. Qualora dalla verifica, effettuata nei confronti dell'aggiudicatario, risultasse la non veridicità delle informazioni fornite, non sarà considerata alcuna buona fede in ordine alla falsa dichiarazione presentata e si darà senz'altro corso alla segnalazione del fatto di reato all'autorità giudiziaria.

Il concorrente sarà escluso qualora la documentazione richiesta risulti mancante o incompleta o irregolare.

L'inoltro della manifestazione di interesse è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

7) Modalità e criteri di selezione dei soggetti a cui affidare la gestione delle spiagge libere

Esperita la verifica dei requisiti, i soggetti ammessi saranno invitati, a mezzo di comunicazione posta elettronica certificata PEC, a partecipare alle operazioni di aggiudicazione che avverrà in seduta pubblica.

Ai fini della selezione sarà attribuito un punteggio a tutti i candidati:

a) il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 25 così ripartito:

- punti 25 alle domande presentate da soggetti titolari di concessione demaniale o gestori di aree demaniali marittime limitrofe alle spiagge libere oggetto di convenzione;
- punti 20 alle domande presentate da gestori di attività commerciali (bar/ristoranti ecc.) poste su aree private ma nelle immediate vicinanze delle spiagge libere oggetto di convenzione;
- punti 15 alle domande presentate da altri soggetti;

b) in caso di parità di punteggio di due o più concorrenti per la stessa spiaggia libera, l'Amministrazione Comunale procederà alla scelta del concorrente mediante sorteggio pubblico;

c) la selezione avrà luogo anche in presenza di una sola domanda di partecipazione per singola spiaggia libera;

8) Modalità di affidamento del servizio

L'affidamento del servizio avverrà tramite convenzione da stipulare, in base al modello di cui all'Allegato B parte integrante al Regolamento Regionale 12 agosto 2016, n. 19.

L'eventuale occupazione dell'area demaniale marittima interessata con strutture di facile rimozione di superficie massima di mq. 25 è soggetta al rilascio da parte del Comune di Civitavecchia di regolare titolo concessorio stagionale.

Ai sensi del DPR 642/72, Allegato A, Tariffa (Parte I[^]), art. 2, sia la Convenzione sia l'eventuale concessione demaniale stagionale sono soggette all'imposta di bollo a carico del Convenzionante.

Ai sensi dell'art. 3, della Parte II[^] della Tariffa allegata al D.P.R. 131/86, sia la Convenzione sia l'eventuale concessione demaniale stagionale sono soggette a registrazione in caso d'uso con

imposta a carico del soggetto registrante, nella misura vigente al momento della registrazione stessa (cfr. art. 57 del DPR 131/86).

9) Comunicazioni

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 217 del d.lgs. n. 50/16 si specifica che tutte le comunicazioni ai concorrenti, inerenti la presente procedura, saranno effettuate a mezzo posta certificata PEC indicata dai concorrenti nel modello di manifestazione di interesse.

Resta inteso che tali modalità di comunicazione e di pubblicazione varranno quale notifica agli interessati.

10) Clausole di salvaguardia

Il presente avviso non è impegnativo per l'Amministrazione comunale. Su tutto il procedimento ed attuazione dell'iniziativa, sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune di Civitavecchia.

11) INFORMATIVA D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente Avviso fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016. I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento. I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@comune.civitavecchia.rm.it. Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

12) Trasparenza

Il presente Avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Civitavecchia, sull'Albo Pretorio on-line e data diffusione tramite gli organi di stampa locale. Per ogni utile informazione è possibile rivolgersi presso l'Ufficio Gestione Amministrativa Turistica Demanio Marittimo sito nella sede comunale distaccata di Viale Palmiro Togliatti (Parco della Resistenza) - 00053 Civitavecchia (RM) tel. +39 0766.590301 – Fax +39 0766.590307 –

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Daniele Masciangelo

e.mail: daniele.masciangelo@comune.civitavecchia.rm.it

IL DIRIGENTE
Arch. Lucio Contardi