

Servizio	Procedimento
SEGRETERIA GENERALE	VIDIMAZIONE REGISTRO SOCI ONLUS
Durata in giorni	3
Decorrenza	DALLA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA
Possibilità di autocertificazione	NO
Silenzio assenso modalità avvio	NO
Tipo Dia	
Documentazione da presentare	Modulo di richiesta compilato e sottoscritto; copia documento di riconoscimento; copia dello statuto dell'Organizzazione; Registro per il quale è richiesta la bollatura
Per informazioni	
Normativa di Riferimento	
Procedimenti interni propedeutici	
Passaggi esterni all'ente	
Altre Informazioni	
Responsabile del Procedimento	
Ufficio Responsabile dell'Istruttoria	Ufficio Controlli Interni
Indirizzo	Piazzale Guglielmotti 7 – 00053 Civitavecchia – RM
Telefono	0766/590252
Fax	
eMail responsabile	vanina.mattera@comune.civitavecchia.rm.it
eMail Ufficio	
Giorni di Apertura	Dal lunedì al venerdì
Orario	09.00 – 12.00
Responsabile Potere Sostitutivo	Segretario Generale Avv. Pompeo Savarino
Ufficio	Segreteria Generale
Indirizzo	Piazzale Guglielmotti 7 – 00053 Civitavecchia - RM
eMail Responsabile Potere Sostitutivo	pompeo.savarino@comune.civitavecchia.rm.it
Modalità e Modulistica	
Strumenti di Tutela	