



COMUNE DI CIVITAVECCHIA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)

COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA GARA TELEMATICA CON PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE SISTEMA MEPA (R.d.O.) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DENOMINATO “SUPPORTO ALLA FAMIGLIA (SEGRETARIATO SOCIALE E SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE) NEI COMUNI DEL DISTRETTO 1 ROMA 4” – CIG 79075160A3.

VERBALE N. 2

L’anno 2019, addì 4 del mese di Luglio, alle ore 10,50, presso la sede dell’Ufficio Servizi Sociali, sita in Civitavecchia, in Via A. da Sangallo 11, si è riunita la Commissione istituita con determinazione dirigenziale n. 1075 del 24.6.2019, per l’esame delle domande di partecipazione e valutazione delle offerte relative alla gara con procedura negoziata telematica, tramite Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico, per l’affidamento del servizio denominato “Supporto alla famiglia (segretariato sociale e servizio sociale professionale) nei Comuni del Distretto 1 Roma 4”, nelle persone delle/i Signore/i:

- Dott.ssa Liliana Belli - Funzionario P.O. Sezione Politiche del Welfare del Comune di Civitavecchia – Presidente
- Dott.ssa Gigliola Di Felice – Funzionario Amministrativo del Comune di Civitavecchia – Componente
- Dott.ssa Germana Passavanti – Assistente Sociale Specialista del Comune di Civitavecchia - Componente
- Dott. Mauro Bartolozzi – Istruttore contabile del Comune di Civitavecchia - Ufficio di Piano - Punto Istruttore e Segretario verbalizzante;

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti la Commissione dichiara aperta la gara in seduta pubblica alle ore 10,55.

LA COMMISSIONE

acquisisce

la comunicazione pervenuta alle 10,11 da parte della Nuova Socialità Cooperativa Sociale Onlus, tramite piattaforma Acquistinretepa, in cui si allega la visura camerale con indicazione dei codici attività 88.1 e 88.99 e copia della polizza fidejussoria con indicazione della durata

ammette

pertanto alle successive fasi di gara la Nuova Socialità Cooperativa Sociale Onlus

procede

nell'esame della documentazione amministrativa del Consorzio Parsifal - Alicenova;

Alle ore 11,30 viene terminata la verifica della documentazione amministrativa del Consorzio Parsifal - Alicenova, ritenendola regolare ai fini dell'ammissione alla successiva fase di gara;

In immediata successione viene esaminata la documentazione amministrativa della Ninfea Cooperativa Sociale;

Tra i documenti relativi al Modello A-1 sono presenti quelli relativi al Sig. Trenta e alla Sig.ra Mobilia per i quali risulta non eseguibile la verifica di validità della firma. La Commissione ritiene comunque valida tale documentazione.

Con successiva mail, inviata tramite piattaforma Acquistinretepa, viene richiesto di certificare, entro le ore 14,00 del 6.7.2019, la data di cessazione della garanzia fidejussoria, poiché la stessa non si evince dalla documentazione presentata

Alle ore 12,15 viene terminata la verifica della documentazione amministrativa della Ninfea Cooperativa Sociale;

In immediata successione viene esaminata la documentazione amministrativa del R.T.I. Solidarietà – Cassiavass – La Goletta;

Con successiva mail, inviata tramite piattaforma Acquistinretepa, viene richiesto di esplicitare, entro le ore 14,00 del 6.7.2019, l'attività per la quale la Cooperativa Solidarietà e la Cooperativa La Goletta sono iscritte alla Camera di Commercio, poiché tale informazione non si evince dal codice indicato nella domanda di partecipazione;

Alle ore 12,55 viene terminata la verifica della documentazione amministrativa del R.T.I. Solidarietà – Cassiavass – La Goletta;

chiude

la seduta alle ore 13,00, rinviando la prosecuzione dei lavori al 8.7.2019 alle ore 11,00, presso la sede dell'Ufficio Servizi Sociali, dandone successiva comunicazione all'ufficio redazione sito e ai sei concorrenti in gara.

Del che si è redatto il presente verbale, che consta di n. 2 pagine, oltre la presente.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Funzionario P.O.
Sezione Politiche del Welfare

Dott.ssa Liliana Belli

I COMPONENTI

Funzionario Amministrativo

Dott.ssa Gigliola Di Felice

Assistente Sociale Specialista

Dott.ssa Germana Passavanti

IL SEGRETARIO

Istruttore contabile Ufficio di Piano e punto istruttore

Dott. Mauro Bartolozzi