



SERVIZIO 1 - TEATRO TRAIANO

procedimento	Istanza di parte per realizzazione spettacoli ed eventi culturali presso il Teatro Traiano
durata in giorni	30 gg.
decorrenza	Dal ricevimento dell'istanza
possibilità di autocertificazione	NO
silenzio assenso	NO
modalità d'avvio	Procedimenti di istanza di parte
tipo DIA	
documentazione da presentare	Istanza di parte per richiesta utilizzo struttura teatrale - modulistica con adempimenti ed obblighi
per informazioni	Telefonare al numero 0766370011 - Mail: traiano@comune.civitavecchia.rm.it
normativa di riferimento	Regolamento Teatro Traiano di G.C. n. 9 del 30.01.2017
procedimenti interni propedeutici	Accettazione della richiesta
passaggi esterni all'Ente	
altre informazioni	Regolamento consultabile sul Sito Istituzionale

Chi, dove e quando

Responsabile del procedimento	Funzionario Sig.ra Alina Ferrari
Ufficio responsabile dell'istruttoria	Ufficio Teatro Traiano
Indirizzo	Corso Centocelle n.1
Telefono	766370011
Fax	
E-mail dirigente	gabriella.brullini@comune.civitavecchia.rm.it
E-mail ufficio	traiano@comune.civitavecchia.rm.it
Giorni di apertura	Mattina: Mart./Merc./Giov. - Pomeriggio: Mart./Merc.
Orario	Mattina: 10.00 - 12.00 - 16.00 - 17.30

potere sostitutivo

Responsabile	Segretario Generale Dott. Pompeo Savarino
Ufficio	Segreteria Generale
Indirizzo	Piazzale Gulielmotti 7 - 00053 Civitavecchia - RM
E-mail responsabile	comune.civitavecchia@legalmail.it
Modalità e modulistica	

strumenti di tutela

Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla Legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione ed i modi per attivarli.

