

| Servizio | Procedimento |
|---------------------------------------|--|
| Servizio 2 Politiche del Welfare | ASSEGNO DI MATERNITA' |
| Durata in giorni | 30 |
| Decorrenza | DALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA |
| Possibilità di autocertificazione | NO |
| Silenzio assenso modalità avvio | NO |
| Tipo Dia | |
| Documentazione da presentare | Modulo della domanda, D.S.U. e relativa Attestazione ISEE o comunicazione del n. di protocollo della medesima, copia del documento di riconoscimento, Codice Fiscale ed IBAN |
| Per informazioni | Rivolgersi al Responsabile del procedimento |
| Normativa di Riferimento | art. 66 L. n. 448/1998 |
| Procedimenti interni propedeutici | Verifiche: della documentazione allegata alla domanda ed anagrafica; richiesta di eventuali integrazioni; calcolo del diritto o meno al beneficio economico richiesto; iscrizione della pratica in apposito Registro ed apposizione numerazione; lavorazione pratica con sistema informatico fornito dall'INPS; predisposizione atto di espressione di parere favorevole/sfavorevole alla concessione del beneficio richiesto; comunicazione all'interessato dell'esito della procedura: favorevole/sfavorevole; creazione della distinta per gli aventi diritto; archiviazione. |
| Passaggi esterni all'ente | trasmissione beneficiari all'INPS, tramite il sistema informatico, per l'erogazione dell'assegno. |
| Altre Informazioni | la domanda va presentata entro 6 mesi dalla data di nascita del bambino |
| Responsabile del Procedimento | |
| Ufficio Responsabile dell'Istruttoria | Servizi alla Persona e socio-assistenziali |
| Indirizzo | Via A. da Sangallo 11 (palazzina adiacente Caserma Stegher) |
| Telefono | |
| Fax | |
| eMail Dirigente | giglio.marrani@comune.civitavecchia.rm.it |
| eMail Ufficio | |
| Giorni di Apertura | su appuntamento |
| Orario | su appuntamento |
| Responsabile Potere Sostitutivo | Segretario generale Dott. Pompeo Savarino |
| Ufficio | Segreteria generale |
| Indirizzo | Piazzale Guglielmotti, 7 -00053 Civitavecchia |
| eMail Responsabile Potere Sostitutivo | comune.civitavecchia@legalmail.it |
| Modalità e Modulistica | http://www.comune.civitavecchia.rm.it |
| Strumenti di Tutela | Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione |

