

## SCHEDA DI DISPONIBILITÀ AL LAVORO

Il/La sottoscritto/a PAOCUCCI M GRAZIA

chiede

che il proprio nominativo venga comunicato alle famiglie interessate e a tal fine indica le seguenti disponibilità al lavoro:

- di essere disponibile ad assistere:  
 donne  uomini  entrambi
- di fornire assistenza a favore di soggetti appartenenti alle seguenti aree:  
 anziani  disabilità  minori  persone in condizioni di grave disagio sociale
- di trovarsi nell'attuale posizione lavorativa:  
 occupato per n. 2 ore a settimana  disoccupato
- di essere disponibile a lavorare nei seguenti giorni:  
 lunedì  martedì  mercoledì  giovedì  venerdì  sabato  domenica
- festività:  sì  no
- fasce orarie in cui è disponibile: POI  
 mattino  pranzo  pomeriggio  cena  notte
- di essere disponibile a vivere a casa della famiglia interessata (convivenza):  
 sì  no
- ha la necessità di portare con sé eventuali figli a carico:  
 sì  no
- ha la necessità, in caso di convivenza, di disporre di una stanza propria:  
 sì  no

Dichiara inoltre di aver avuto precedenti esperienze lavorative con persone:

- autosufficienti
- non autosufficienti
- con fragilità motoria
- con deficit motorio (che necessitano di supporto o ausili)

- allettati  
 affetti da deficit mentale (Alzheimer, Demenze, ecc.)  
 affetti da patologia psichiatrica  
 altro (specificare) \_\_\_\_\_

COMUNICA CHE IL RECAPITO TELEFONICO A CUI SI POSSONO RIVOLGERE I CITTADINI INTERESSATI È IL SEGUENTE 327 8880629

**DI ESSERE DISPONIBILE A SVOLGERE L'ATTIVITÀ LAVORATIVA PRESSO I COMUNI DEL DISTRETTO ROMANO**  
**Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Civitavecchia, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 07665901 Indirizzo PEC: [comune.civitavecchia@legalmail.it](mailto:comune.civitavecchia@legalmail.it).

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@comune.civitavecchia.rm.it](mailto:rpd@comune.civitavecchia.rm.it)

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di attività nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità. Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Data,

Firma

30/9/2018

