

Servizio	Procedimento
SEGRETERIA GENERALE	RIMBORSO PERMESSI RETRIBUITI DEI CONSIGLIERI
Durata in giorni	
	30
Decorrenza	
	DALLA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA/COMUNICAZIONE
Possibilità di autocertificazione	
	NO
Silenzio assenso modalità avvio	
	Procedimento di istanza di parte
Tipo Dia	
Documentazione da presentare	
	Richiesta datore di lavoro
Per informazioni	
Normativa di Riferimento	
	D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, D. Lgs. 138/2011
Procedimenti interni propedeutici	
	Invio mandato Ente richiedente
Passaggi esterni all'ente	
Altre Informazioni	
Responsabile del Procedimento	
	Carmelina Castello
Ufficio Responsabile dell'Istruttoria	
	Ufficio Supporto Organi Istituzionali
Indirizzo	
	Piazzale Guglielmotti 7 – 00053 Civitavecchia – RM
Telefono	
	0766/590203
Fax	
eMail responsabile	
	carmelina.castello@comune.civitavecchia.rm.it
eMail Ufficio	
Giorni di Apertura	
	Dal lunedì al venerdì
Orario	
	09.00 – 12.00
Responsabile Potere Sostitutivo	
	Segretario Generale Avv. Pompeo Savarino
Ufficio	
	Segreteria Generale
Indirizzo	
	Piazzale Guglielmotti 7 – 00053 Civitavecchia - RM
eMail Responsabile Potere Sostitutivo	
	pompeo.savarino@comune.civitavecchia.rm.it
Modalità e Modulistica	
Strumenti di Tutela	