

Servizio	Procedimento
SEGRETERIA GENERALE	RIMBORSO PERMESSI RETRIBUITI DEI CONSIGLIERI
Durata in giorni	30
Decorrenza	DALLA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA/COMUNICAZIONE
Possibilità di autocertificazione	NO
Silenzio assenso modalità avvio	Procedimento di istanza di parte
Tipo Dia	
Documentazione da presentare	Richiesta datore di lavoro
Per informazioni	
Normativa di Riferimento	D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, D. Lgs. 138/2011
Procedimenti interni propedeutici	Invio mandato Ente richiedente
Passaggi esterni all'ente	
Altre Informazioni	
Responsabile del Procedimento	Carmelina Castello
Ufficio Responsabile dell'Istruttoria	Ufficio Supporto Organi Istituzionali
Indirizzo	Piazzale Guglielmotti 7 – 00053 Civitavecchia – RM
Telefono	0766/590203
Fax	
eMail responsabile	carmelina.castello@comune.civitavecchia.rm.it
eMail Ufficio	
Giorni di Apertura	Dal lunedì al venerdì
Orario	09.00 – 12.00
Responsabile Potere Sostitutivo	Segretario Generale Avv. Pompeo Savarino
Ufficio	Segreteria Generale
Indirizzo	Piazzale Guglielmotti 7 – 00053 Civitavecchia - RM
eMail Responsabile Potere Sostitutivo	pompeo.savarino@comune.civitavecchia.rm.it
Modalità e Modulistica	
Strumenti di Tutela	