



COMUNE DI CIVITAVECCHIA

Relazione sulla performance per l'anno 2017

Ufficio Controlli Interni
SEGRETERIA GENERALE

Premessa

Con l'emanazione del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, sono state introdotte disposizioni volte ad assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale.

Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti e, a tal fine, adottano:

- metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance.

Devono pertanto provvedere a sviluppare, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Ai sensi della norma sopra citata, le amministrazioni devono dotarsi di un Piano della Performance che, in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individui gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisca, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori. Inoltre devono redigere una Relazione sulla Performance che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Il Piano della Performance deve individuare le modalità e gli strumenti per il soddisfacimento dei bisogni della cittadinanza; contiene quindi i dati e le informazioni generali sull'ente, sulle scelte effettuate (obiettivi strategici) dagli organi istituzionali (il Sindaco, la Giunta Comunale), per la soddisfazione dei bisogni della cittadinanza, in termini di servizi da erogare. Deve illustrare le azioni affidate alla dirigenza (obiettivi gestionali) per l'attuazione delle scelte strategiche e specifica il Sistema di misurazione e valutazione della performance, il tutto nell'ambito dei documenti di programmazione e pianificazione dell'ente, ovvero la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Piano esecutivo di gestione, i quali già contengono progetti e obiettivi programmati.

Questo in virtù anche del nuovo articolo 169 – modificato dal Decreto legge 10 ottobre 2012 n. 174 – il quale dispone che: “il Piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la Relazione Previsionale e Programmatica. Al fine di semplificare i processi di

pianificazione gestionale dell'ente, il Piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano della Performance, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione”.

Dati sul mandato politico 2014-2019

L'attuale amministrazione è costituita, oltre che dal Sindaco e dal Presidente del Consiglio Comunale, da n. 7 Assessori e n. 23 Consiglieri Comunali, come di seguito elencati.

Assessori del comune di Civitavecchia

Daniela Lucernoni

Vice Sindaco con delega a Diritti Sociali, Famiglia, Sport, Emergenza Abitativa, Coordinamento Comitati di Quartiere

Alessandro Manuedda

Assessore all'Ambiente e Beni Culturali, Osservatorio Ambientale, Energie Rinnovabili, Parchi Pubblici, Differenziata, Tutela degli animali

Vincenzo D'Antò

Assessore al Commercio e Turismo, Cultura, Artigianato, Rapporti con le Associazioni di Categoria, Demanio Marittimo, Mobilità e Trasporti, Attività produttive

Alessandro Ceccarelli

Assessore all'Urbanistica, Lavori Pubblici, Pianificazione del Territorio, Servizio idrico, Rete Viaria, Illuminazione Pubblica.

Florinda Tuoro

Assessore al Bilancio e Politiche Finanziarie, Fondi Europei, Patrimonio.

Gioia Perrone

Assessore all'Innovazione, Edilizia scolastica, Manutenzioni immobili comunali, Impiantistica Sportiva, Sicurezza.

Alessandra Lecis

Assessore all'Istruzione, Università, Politiche Giovanili, Relazioni con il pubblico.

In sintesi le **LE LINEE PROGRAMMATICHE DEL MANDATO** così come riportate nel Documento Unico di Programmazione

INDIRIZZO STRATEGICO	DESCRIZIONE
HCS E SOCIETA' COMUNALI	<i>Messa a bando di un nuovo piano di risanamento che vada nella direzione del mantenimento del carattere pubblico dei servizi, implementazione di nuovi quali la raccolta differenziata porta a porta, e, per quanto possibile, della salvaguardia dei posti di lavoro commisurati alle esigenze e necessità delle aziende.</i>
LAVORO E ATTIVITA' PRODUTTIVE	<i>Definire nuovi ambiti di sviluppo per le attività turistiche, la ristorazione, l'artigianato, la cultura, l'ambiente, la green-economy ed i servizi alla persona</i>
PORTO	<i>Intensificazione dei rapporti tra l'ente ed il porto al fine di rafforzare la sinergia tra i due enti. Al fine di garantire una crescita economica armonica tra le due realtà, l'Amministrazione e l'Autorità Portuale hanno previsto la sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa finalizzato all'analisi e, laddove utile, all'incremento dei diversi traffici (crocieristico, passeggeri e commerciale.) La sinergia tra gli enti deve diventare un'importante opportunità anche per le tante attività che possono essere collegate ai vari traffici presenti, a partire dalla meccanica navale e dalla cantieristica. All'interno del porto cittadino sarà individuata un'area dove realizzare un bacino di carenaggio che consenta di ampliare le attività di manutenzione, costruzione e/o smantellamento di natanti garantendo il massimo impiego di imprese locali.</i>
LOGISTICA	<i>La sinergia con l'Autorità Portuale si concretizza anche con lo sviluppo del ramo logistico strettamente correlato con lo scalo marittimo per far sì che la natura commerciale e di transito delle merci da e per il porto designi Civitavecchia con un ruolo di piattaforma intermodale del Centro Italia. L'impulso al comparto potrebbe essere dato anche dalla localizzazione nelle attuali aree industriali di nuove aree retroportuali.</i>
LEGALITA'	<i>Massimo impegno nel contrasto ai fenomeni corruttivi, mediante la trasparenza e l'accessibilità ai cittadini di ogni singolo aspetto della vita amministrativa, partendo dall'accesso agli atti per passare alla trasparenza di ogni singola fase degli appalti, nonché sulle società e sui fornitori del Comune, costituendoci parte civile in ogni processo dove si configurano reati contra l'ambiente, il territorio, la P.A. o crimini collegati alle attività mafiose.</i>
TURISMO	<i>Il ruolo dell'amministrazione sarà quello di collaborare e coordinare le realtà già esistenti, incentivando politiche di integrazione tra operatori del settore, commercianti, associazioni, artigiani, agricoltori. Si rende necessaria la promozione di una proposta turistica che esalti il territorio, ma che allo stesso tempo rispetti il paesaggio e l'ambiente.</i>
CULTURA	<i>Legato al turismo vi è la valorizzazione del patrimonio artistico e culturale della città con i monumenti del suo centro storico e</i>

le Terme di Traiano.

ARTIGIANATO

il turismo potrebbe generare un nuovo impulso per l'artigianato: è necessario promuovere e incentivare il ricrearsi ed il sorgere dei mestieri di botteghe dell'arte e di siti urbani storici che ospitano la bravura e passione dei maestri artigiani.

PESCA E AGRICOLTURA

L'amministrazione sosterrà e promuoverà progetti di introduzione dei giovani alle attività collegate alla pesca, avviando anche un dialogo con l'associazione dei pescatori e le altre realtà operanti nel settore. L'amministrazione si impegnerà per reperire fondi comunitari o regionali per la predisposizione dei Piani di gestione locali. Sul versante agricolo inizierà un dialogo con l'Università Agraria, volta ad una razionalizzazione del verde extraurbano.

POLITICHE SOCIALI

*La politica sociale del comune deve essere orientata al principio di sussidiarietà creando opportunità occupazionali e generare benessere sociale per i cittadini.
Sarà valorizzata la "cittadinanza attiva" (comitati di quartiere, associazionismo, volontariato e organizzazioni senza scopo di lucro)
al fine di coadiuvare l'azione dell'amministrazione.*

PARTECIPAZIONE

Collaborazione dei cittadini alla vita della città indirizzando l'amministrazione verso scelte più condivise. A tal fine verranno adottati una serie di provvedimenti quali: referendum deliberativi senza quorum, sviluppo della piattaforma di consultazione on line, implementazione del metodo di bilancio partecipativo, valorizzazione dei comitati di quartiere, promozione, su aree a disposizione o di proprietà del comune e di concerto con l'Università Agraria, della creazione di orti urbani.

GIOVANI

Educare i giovani ad una nuova società e ad una nuova concezione della loro città oltre a dare una coscienza indipendente e critica. L'amministrazione si farà promotrice di politiche giovanili elaborate con il supporto dei cittadini più giovani.

SCUOLA E UNIVERSITA'

*Creazione di un tavolo permanente composto da tutte le componenti rappresentative della comunità scolastica ed amministrativa. Si punterà, nei limiti del possibile, ad un sostegno economico e finanziario agli istituti scolastici.
Sarà rivisto il Consiglio di amministrazione del Consorzio Universitario cittadino, che necessita di un'azione di rilancio finalizzata ad aumentare il numero delle facoltà presenti in città e ricondurle ad una maggiore vicinanza con le realtà produttive e specificità del territorio*

SPORT

Promuovere e valorizzare gli aspetti formativi, quindi è intenzione dell'amministrazione di promuovere lo sport in chiave sociale al fine di indirizzare i giovani verso la pratica sportiva.

FAMIGLIA

Sostegno per anziani, minori, disabili mediante: interventi di sostegno assistenziale per permettere la permanenza degli anziani non autosufficienti nel proprio domicilio, servizi erogati in collaborazione con le associazioni di volontariato (compagnia a casa, trasporti sociali, disbrigo servizi per conto dell'utente), i centri sociali ed i comitati di quartiere; promuovere progetti di formazione ed integrazione di persone con disabilità, verifica delle condizioni di accessibilità di uffici, locali pubblici, spiagge e spazi di interesse collettivo e dello stato di abbattimento delle barriere architettoniche; creazione di un Sistema pubblico integrato tra asili nido pubblici, strutture convenzionate e privati, potenziamento della figura del nonno vigile introduzione della figura del pedibus

EMERGENZA ABITATIVA

L'amministrazione intende proporre: ritiro immediato dei progetti di ridensificazione del piano di zona 4 (Campo dell'oro); valutare la possibilità di costruire immediatamente nei PZ 10 e 11; valutare l'idea di Torre d'Orlando; censire il patrimonio cittadino; effettuare un monitoraggio degli alloggi del patrimonio pubblico sfitti e velocizzare l'iter di assegnazione con definizione di tempi certi.

TUTELA AMBIENTALE E DELLA SALUTE

Avvio di un grande progetto di bonifica del territorio, Impegno a non aggiungere ulteriori fonti di combustione sul territorio comunale, impedire la trasformazione delle centrali esistenti in combustori per biomassa css o altro combustibile derivato dal ciclo dei rifiuti. Opposizione all'inceneritore di armi chimiche. Verifica del rispetto delle prescrizioni delle VIA e dell'AIA per Enel, Tirreno Power, AP e per tutti i siti ed opifici sottoposti a tali provvedimenti ricadenti nel territorio cittadino. Impegno a non far transitare denaro da AP, Enel o Tirreno Power direttamente nelle casse comunali, con l'eccezione delle imposte dovute. Avvio di un tavolo di contatto con gli armatori delle navi da crociera per ottenere un impegno su base volontaria ad utilizzare combustibili a bassissimo tenore di zolfo. Promozione della campagna di monitoraggio del contenuto di metalli pesanti nel terreno. Avvio raccolta differenziata.

VERSO RIFIUTI ZERO

Progettazione di un piano industriale per la gestione del ciclo dei rifiuti utilizzando i fondi europei e partecipando ai bandi. Obiettivo è conferire il meno possibile in discarica, abbassando così i costi e gli impatti ambientali e creando un'elevata quantità di materiali da reimmettere nel ciclo produttivo.

ELETTROMAGNETISMO

Dare pieno adempimento a quanto previsto dal Regolamento comunale che impone la minimizzazione dell'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici. Iniziare la delocalizzazione degli impianti dichiarati non idonei sulla base del regolamento.

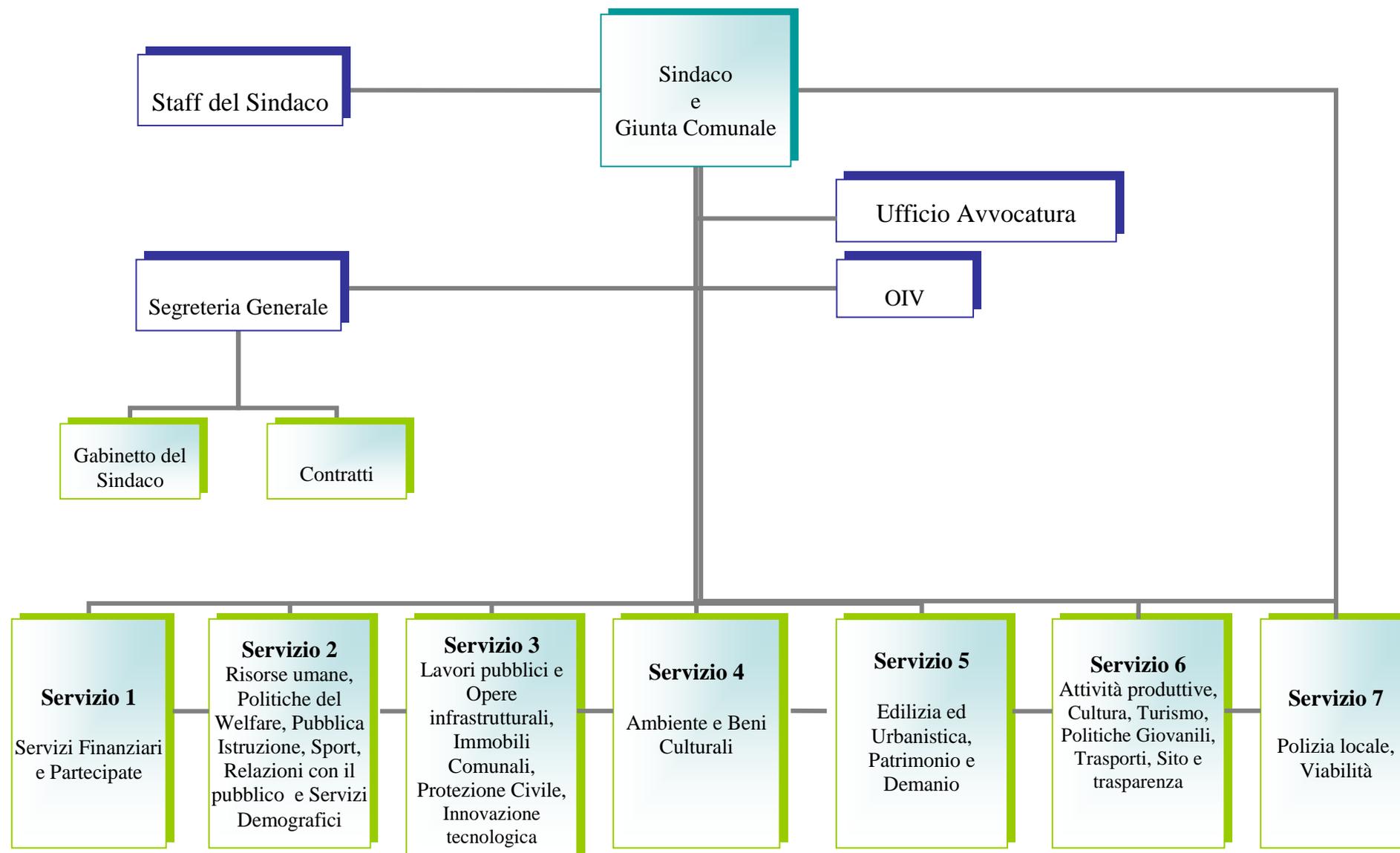
ACQUA	<i>Garantire il carattere pubblico del servizio idrico. A tal fine si proporrà il ritiro della determina commissariale n. 75 del 13/07/2007 con la quale il Commissario prefettizio aderì alla convenzione di cooperazione. Affiancamento ai comuni promotori nella difesa della legge regionale sull'acqua pubblica. Tutelare la fruibilità e qualità della stessa.</i>
SANITA'	<i>Il comune deve adempiere al proprio ruolo di comune capofila della ASL in maniera attiva e propositiva, garantendo un più semplice accesso alle prestazioni di prevenzione e cura e proteggere la salute dei cittadini garantendo un ambiente salubre minimizzando le fonti inquinanti. L'amministrazione metterà in atto quanto in possesso per garantire la massima funzionalità del Pronto Soccorso, il turn-over del personale dell'ospedale, una pianificazione dei bisogni sulla base dei flussi di passeggeri attraverso il Porto oltre che sui residenti.</i>
ANIMALI	<i>Risolvere la questione del canile comunale inteso come Parco Canile</i>
URBANISTICA	<i>"urbanistica si deve confrontare con la sostenibilità dell'insediamento cittadino, pertanto l'azione dell'amministrazione sarà: individuazione delle aree per la riqualificazione e il recupero urbano e produttivo sostenibile, recupero degli edifici pubblici lasciati in stato di abbandono, valorizzazione delle aree industriali dismesse e pianificazione partecipata avviata per l'adeguamento del PRG; mantenimento dell'integrità dell'ambiente naturale e storico archeologico e qualità dello spazio urbano vissuto quotidianamente dal cittadino, recupero e valorizzazione degli spazi verdi e adozione di un Regolamento del Verde che oltre alla manutenzione e gestione dello stesso tenderà anche all'incremento quantitativo e qualitativo. Al fine di valorizzare i beni culturali, paesaggistici e naturali, l'Amministrazione stilerà l'elenco, con relativa localizzazione dei beni a carattere storico culturale e, in coordinamento con associazioni, università e sovrintendenze, un programma di azioni tese alla valorizzazione e riqualificazione dei beni stessi, corretto funzionamento delle reti e servizi: si prevede la realizzazione di uno studio urbanistico complessivo del territorio comunale (che possa dar vita ad una pianificazione partecipata) e la creazione degli standard minimi previsti nelle norme del Piano Regolatore Urbanistico e dalle norme nazionali.</i>
TRASPORTO	<i>La politica di mobilità vuole essere rispettosa della salute, del territorio e dell'ambiente. Si prevede di ottimizzare il TPL mediante un buon Piano della mobilità, revisione dei tragitti delle linee e degli orari, rendendoli più conformi alle effettive esigenze, individuazione di punti /isole di interscambio con altri mezzi del TPL (taxi, bici, etc.).</i>
MOBILITA' CICLABILE	<i>Prestare maggiore attenzione alle esigenze di ciclisti.</i>

Dati dell'organizzazione al 31/12/2017

- **Dipendenti Comunali: n. 348**
di cui

dipendenti	n. 329
Dirigenti di ruolo	n. 5
Dirigenti ex art. 110	n. 2
Segretario Generale	n.1
Art. 90	n. 3
Educatrici asili nido tempo determinato	n. 1
Insegnanti scuola materna tempo determinato	n. 4
Agenti di PL tempo determinato	n. 3

➤ Organigramma al 31/12/2017



RIEPILOGO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE AL 31/12/2017

I dirigenti ed il personale assegnato alle strutture dell'ente ha svolto, tra le altre le attività, quelle inerenti gli obiettivi su cui verte la valutazione della performance individuale.

Nel presente prospetto sono riepilogati i dati inerenti il raggiungimento degli obiettivi al 31/12/2017.

Preliminarmente occorre precisare quanto segue:

Preliminarmente occorre elencare l'approvazione dei seguenti documenti contabili dell'ente, avvenuta nel corso del 2017:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 04/08/2016, Documento Unico Di Programmazione (dup) - periodo 2017/2019 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000) - presentazione;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 27/03/2017 nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (dup) - periodo 2017/2019 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000). Presentazione;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 20/04/2017, approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2017/2019 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 20/04/2017, approvazione del bilancio di previsione finanziario 2017/2019;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 01/06/2017, approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2016 ai sensi dell'art. 227 del d.Lgs. n. 267/00;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 27 luglio 2017, approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano dettagliato degli obiettivi per gli anni 2017-2019;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 11/08/2017, Documento Unico di Programmazione (dup) - periodo 2018/2020 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000) – presentazione;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 04/10/2017, approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2018/2020;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 22/12/2017, modifica al Piano Esecutivo di Gestione e del Piano dettagliato degli obiettivi per gli anni 2017-2019.

SEGRETERIA GENERALE

Segretario Generale: dott.ssa CATERINA CORDELLA

Obiettivi rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Predisposizione bozza regolamento dei contratti dell'ente	SG	2017	Predisposizione bozza di regolamento	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Regolamento sui contratti</p> <p>Performance: 100%</p>
Predisposizione di un manuale operativo sulla stipulazione dei contratti e diffusione a tutti i Dirigenti	SG	2017	Predisposizione di un manuale operativo	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Approfondimento sulla normativa inerente il regime fiscale da applicare ai contratti che l'ente stipula</p> <p>Performance: 100%</p>
Nuova regolamentazione del controllo di regolarità amministrativa in fase successiva	SG	2017	Adozione della direttiva sulla regolarità amministrativa in fase successiva	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Nuova regolamentazione del controllo di regolarità amministrativa in fase successiva - Nuova articolazione</p> <p>Performance: 100%</p>

Relazione performance 2017

Regolamentazioni e dei contratti inerenti le assunzioni ai sensi dell'art. 110 del TUEL	SG	2017	Predisposizione bozza di regolamento	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Regolamentazione dei contratti inerenti le assunzioni ai sensi dell'art. 110 del TUEL</p> <p>Performance: 100%</p>
Ricognizione contratti in essere mediante la predisposizione di un documento informatico	SG	2017	Ricognizione contratti in essere	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Ricognizione contratti in essere</p> <p>Performance: 100%</p>
Revisione dello statuto comunale	SG	2017	Revisione dello statuto comunale	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Revisione dello statuto comunale</p> <p>Performance: 100%</p>
Revisione del regolamento sul Consiglio comunale	SG	2017	Predisposizione bozza di regolamento	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Revisione del Regolamento sul Consiglio Comunale</p> <p>Performance: 100%</p>
Adozione Regolamento Nucleo di Valutazione	SG	2017	Adozione nuovo regolamento	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Adozione Regolamento Nucleo di Valutazione</p> <p>Performance: 100%</p>

Relazione performance 2017

Monitoraggio obiettivi strategici	SG	2017	Predisposizione relazione semestrale	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Coordinamento Dirigenti</p> <p>Performance: 100%</p>
Realizzazione della giornata della legalità e trasparenza	SG	2016-2017	Realizzazione evento	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Realizzazione della giornata della legalità e trasparenza</p> <p>Performance: 100%</p>
Adempimenti formativi inseriti nel PA	S.G	2016-2017	Realizzazione giornate formative	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Adempimenti formativi inseriti nel Piano Anticorruzione</p> <p>Performance: 100%</p>
Svolgimento attività di coordinamento dei Dirigenti nella predisposizione degli atti consequenziali alle indagini del MEF	SG	2017	Coordinamento dei Dirigenti nella predisposizione degli atti consequenziali alla nota conclusiva delle indagini del MEF	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Svolgimento attività di coordinamento dei Dirigenti nella predisposizione degli atti consequenziali alle ind...</p> <p>Performance: 100%</p>

➤ Obiettivi non rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Proseguimento delle attività in merito al superamento della convenzione con l'attuale SUA	SG	2016-2018	Proseguimento delle attività in merito al superamento della convenzione con l'attuale SUA	X per le attività dell'anno			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Implementazione della scelta in merito alla gestione delle gare dell'ente per il superamento della convenzi...</p> <p>Performance: 100%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Informatizzazione e maggior pubblicizzazione nella comunicazione istituzionale	SG e S6	Periodo di mandato	Inserimento newsletter sul sito istituzionale	X per le attività dell'anno			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Informatizzazione e maggior pubblicizzazione nella comunicazione istituzionale, nella celebrazione delle ...</p> <p>Performance: 100%</p>

SERVIZI FINANZIARI E PARTECIPATE

Dirigente: dott. RICCARDO RAPALLI

Non sono pervenuti indicatori. Le informazioni sono state prese dalla relazione annuale

Obiettivi rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Adempimenti formativi inseriti nel PA	S1	2017	Realizzazione di n. 5 giornate formative			X	<p>Performance (%) Critico Allert Buono Formazione personale Servizi Finanziari Performance: 0%</p>
Dematerializzazione e archiviazione della documentazione servizio finanziario ed economato.	S1	2017	Individuazione materiale cartaceo detenuto in archivio da scartare	X			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Dematerializzazione e archiviazione della documentazione servizio finanziario ed economato. Performance: 100%</p>
			Individuazione e classificazione del materiale cartaceo da dematerializzare	X			

Relazione performance 2017

Costituzione del fondo immobiliare per la valorizzazione del patrimonio	S1S5	2017	Presentazione in C.C. delle osservazioni alla variante del progetto di Via Pecorelli con il supporto tecnico del Servizio Urbanistica e Patrimonio	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Costituzione del fondo immobiliare per la valorizzazione del patrimonio dell'ente</p> <p>Performance: 100%</p>
		30/06/2018	Attività propedeutiche e stipula convenzione pluriennale in merito al progetto di Fiumaretta	x			
Aggiornamento banche dati Tari: Lavorazione liste di controllo immobili contenenti dati catastali no presenti in banca dati TARI	S1	01/01/2016 - 30/06/2018	50% delle utenze nel 2016; 80% delle utenze nel 2017; 100% delle utenze nel 2018	X al 90% in quanto la % di utenze lavorate nell'anno di riferimento è 77%			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Aggiornamento banche dati TARI con superfici catastali</p> <p>Performance: 96%</p>
Aggiornamento regolamento entrate dell'ente	S1	2017	Predisposizione bozza di delibera di regolamento			x	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Aggiornamento regolamento entrate dell'ente</p> <p>Performance: 0%</p>

Relazione performance 2017

Partecipazione ai bandi per fondi europei	S1	01/01/2016 - 31/05/2019	Predisposizione progetti di finanziamento volti ad ottenere finanziamenti europei. Partecipazione ad almeno 3 bandi nell'anno 2017			x	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Partecipazione ai bandi per fondi europei</p>  <p>Performance: 0%</p>
Riduzione dei residui da incassare	S1	01/01/2016 - 31/12/2017	Riduzione dei residui da incassare sul totale dei residui dei Servizi Finanziari al 31/12/2016	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Riduzione dei residui da incassare</p>  <p>Performance: 100%</p>
Controllo capillare delle entrate provenienti dalla Tassa di soggiorno	S1	2017	Acquisto software ed implementazione banca dati	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Controllo capillare delle entrate provenienti dalla Tassa di soggiorno</p>  <p>Performance: 100%</p>
		2017- 31/05/2019	Attività di controllo delle riscossioni dell'imposta di soggiorno	x			

Relazione performance 2017

<p>Definizione agevolata delle ingiunzioni di pagamento art. 6 ter D.L. n. 193 convertito in L. n. 225 del 01/12/2016</p>	<p>S1</p>	<p>2017</p>	<p>Approvazione Regolamento</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Definizione agevolata delle ingiunzioni di pagamento art. 6 ter D.L. n. 193 convertito in L. n. 225 del 01/12/2016  Performance: 100%</p>
<p>Recupero evasione</p>	<p>S1</p>	<p>2017</p>	<p>Accertamenti per recupero evasione per € 3.000.000,00</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Recupero evasione  Performance: 100%</p>
<p>Riorganizzazione dei Servizi Pubblici Locali in attuazione del POR</p>	<p>S1 e tutti i dirigenti responsabili dei contratti di servizio</p>	<p>2017</p>	<p>Predisposizione e presentazione di una proposta di delibera di Consiglio sulla riorganizzazione dei Servizi Pubblici che preveda: revoca dei contratti di servizio ed approvazione dei nuovi, approvazione del Piano Industriale e cessione del ramo d'azienda</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Riorganizzazione dei Servizi Pubblici Locali in attuazione del POR  Performance: 100%</p>
	<p>S1</p>	<p>30/06/2017</p>	<p>Redazione contratto di servizio per le Farmacie</p>	<p>x</p>			

			Comunali				
Implementazione del n. di farmacie sulla base della normativa vigente	S1	01/01/2016 - 31/05/2019	Avvio delle attività per l'apertura di una nuova Farmacia in Loc. Boccelle - Predisposizione delibera di G.C. per la definizione della dotazione organica della farmacia	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Implementazione del n. di farmacie sulla base della normativa vigente</p>  <p>Performance: 50%</p>
			Apertura di farmacie comunali: trasferimento della sede di Via Palmiro Togliatti - Coordinamento attività svolte dalla società partecipata	X avviate le attività			
Piano di Revisione Straordinaria riguardante tutte le società partecipate ai sensi del D. Lgs. 176/2016	S1	30/06/2017	Predisposizione proposta delibera Piano di Revisione Straordinario	X n. 100/2017			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Piano di Revisione Straordinaria riguardante tutte le società partecipate ai sensi del D. Lgs. 176/2016</p>  <p>Performance: 100%</p>

Obiettivi non rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato		
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto
Prevenire il rischio derivante dalla incompleta o negligente formazione di atti da parte del dirigente nella costruzione della documentazione a supporto dell'Avvocatura	S1	Periodo di mandato	n. di segnalazioni inviate dall'avvocato che segnalano il comportamento del dirigente			X Sollecito per erasmo srl; sollecito per Mencucci; sollecito per Atlantis

SERVIZIO 2- RISORSE UMANE, POLITICHE DEL WELFARE, P. I. UNIVERSITA', SPORT, RELAZIONI CON IL PUBBLICO E SERVIZI DEMOGRAFICI
Dirigete: Avv. GIGLIO MARRANI

Obiettivi rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Formazione del personale sulla base delle novità normative intervenute	S2- personale	01/01/2016-31/05/2019	Proseguimento dei piani di formazione del personale sulla base della normativa specifica per ogni servizio e del piano di formazione	x			<p>Performance (%)</p> <p>Critico Allert Buono</p> <p>Formazione del personale sulla base delle novità normative intervenute</p> <p>Performance: 50%</p>
Verifica delle professionalità acquisite sui corsi di formazione svolti, previa attestazione dei dirigenti di settore	S2- personale	01/01/2016-31/12/2017	Esecuzione di verifiche dalla finalità conoscitiva delle nozioni apprese sulla base dei piani di Formazione	x			<p>Performance (%)</p> <p>Critico Allert Buono</p> <p>Verifica delle professionalità acquisite sui corsi di formazione svolti, previa attestazione dei dirigenti di se...</p> <p>Performance: 100%</p>

Relazione performance 2017

<p>Modifica al Regolamento Uffici e Servizi prevedendo procedure selettive pubbliche con indicazione dei requisiti per il posto da ricoprire</p>	<p>S2-personale</p>	<p>2017</p>	<p>Modifica al Regolamento Uffici e Servizi prevedendo procedure selettive pubbliche con indicazione dei requisiti per il posto da ricoprire relativi all'assunzione di art. 90 D. lgs. 267/2000</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Modifica al Regolamento Uffici e Servizi prevedendo procedure selettive pubbliche con indicazione dei req...</p>  <p>Performance: 100%</p>
<p>Miglioramento dell'organizzazione strutturale dell'ente attraverso la valorizzazione delle figure professionali interne</p>	<p>S2-personale</p>	<p>01-01/2017-31/12/2018</p>	<p>Creazione mansionario qualifiche e presentazione relazione</p>	<p>X per le attività dell'anno (creazione del data base ed invio del questionario a tutti i dipendenti)</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Miglioramento dell'organizzazione strutturale dell'ente attraverso la valorizzazione delle figure profession...</p>  <p>Performance: 100%</p>
<p>Adempimenti formativi a favore di tutto il personale del Servizio 2 per la riqualificazione di nuove risorse assegnate.</p>	<p>S2-personale</p>	<p>2017</p>	<p>Realizzazione di n. 5 giornate formative</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Formazione personale del Servizio 2</p>  <p>Performance: 100%</p>

Relazione performance 2017

<p>Svolgimento attività di coordinamento dei Dirigenti nella predisposizione degli atti consequenziali alle indagini del MEF</p>	<p>S2- personale</p>	<p>2017</p>	<p>predisposizione degli atti consequenziali alla nota conclusiva delle indagini del MEF</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Riallineamento istituti contrattuali alla luce del nuovo CCDI nella sua applicazione rispetto alle linee MEF, ...</p> <p>Performance: 100%</p>
<p>Dematerializzazione registri matrimonio e morte</p>	<p>S2- demografici</p>	<p>01/01/2016-30/05/2019</p>	<p>procedure di dematerializzazione: 2017: inserimento dati dai registri di matrimonio e morte ai 1987/1986 inizio 1985; 2018: catalogazione e rimessa in ordine di tutti i registri nascite morte e matrimonio – demater. Atti prescritti e inserim. Dati registri di matrimonio e morte fine anno 1985 e inizio 1984; 2019: demater. atti fine 1984 e 1983</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Dematerializzazione registri matrimonio e morte</p> <p>Performance: 25%</p>

Relazione performance 2017

Riorganizzazione dei Servizi Pubblici Locali in attuazione del POR	S2- Pubblica Istruzione	30/06/2017	Redazione contratti di servizio per AEC ed invio al Dirigente dei Servizi Finanziari	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Riorganizzazione dei Servizi Pubblici Locali in attuazione del POR</p> <p>Performance: 100%</p>
Ottimizzazione del servizio di AEC	S2- PI	2017	Predisposizione atti per approvazione Regolamento in C.C	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Ottimizzazione del servizio di AEC</p> <p>Performance: 100%</p>
Predisposizione di un'ipotesi progettuale per l'istituzione di campi scuola (integrazione disabili in centri estivi)	S2- PI	31/08/2017	Emissione del bando e presentazione progetto esecutivo	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Predisposizione di un'ipotesi progettuale per l'istituzione di campi scuola</p> <p>Performance: 100%</p>
Interventi continui nella formazione del personale asili nido e scuola materna	S2- PI	01/01/2016-31/12/2018	Organizzazione corsi di formazione per il personale degli asili nido e scuola materna	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Interventi continui nella formazione del personale asili nido e scuola materna</p> <p>Performance: 100%</p>

Relazione performance 2017

Centro estivo per disabili	S2- PI	01/01/2017-31/07/2017	Data di avvio del progetto	x			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Centro estivo per disabili Performance: 100%</p>
Valorizzazione dei nidi comunali	S2- PI	01/01/2017-31/08/2017	Inaugurazione "Giardino" di Ginevra	x			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Valorizzazione dei nidi comunali Performance: 100%</p>
			Ampliamento dell'orario di servizio delle insegnanti (7,45 - 14,15)		70% X dall'esame dei cartellini si rileva che solo 2 su 8 insegnanti hanno effettuato un orario differente e solo per le entrate		
			Inaugurazione Bibliodoteca	x			
Adozione giardini delle scuole comunali	S2- PI	01/01/2017-31/12/2018	Assicurare la manutenzione di tutti i giardini delle scuole di competenza comunale	X 90% siglato protocollo di intesa			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Adozione giardini delle scuole comunali Performance: 50%</p>
Sportello handicap rivolto alle scuole e alle famiglie	S2- PI	2017	Approvazione del progetto mediante delibera di G.C.			X non si evince il riferimento dell'atto di giunta	<p>Performance (%) Critico Allert Buono Sportello handicap rivolto alle scuole e alle famiglie Performance: 50%</p>
		01/01/2018-30/06/2018	Sportello handicap rivolto alle scuole e alle famiglie				

Relazione performance 2017

Gemellaggio città di Amelia - Scambio iniziative varie fra le istituzioni scolastiche	S2-cerimonial e	2017	Attuazione iniziative fra le istituzioni scolastiche dei Comuni di Civitavecchia e Amelia	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Gemellaggio città di Amelia - Scambio iniziative varie fra le istituzioni scolastiche</p> <p>Performance: 100%</p>
rilevazione del grado di soddisfazione servizi comunali per la prima infanzia	S2- PI	2017	predisposizione questionari e somministrazione agli utenti	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Rilevazione grado di soddisfazione servizi comunali per la prima infanzia</p> <p>Performance: 100%</p>
rilevazione del grado di soddisfazione refezione scolastica	S2- PI	2017	predisposizione questionari e somministrazione agli utenti	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Rilevazione grado di soddisfazione servizio di refezione scolastica</p> <p>Performance: 100%</p>
Creazione Cartella Sociale Digitale	S2-SS	01/01/2016-31/12/2017	Realizzazione Cartella Sociale Digitale	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Creazione Cartella Sociale Digitale</p> <p>Performance: 100%</p>

Relazione performance 2017

Informatizzazione dei fascicoli relativi agli aventi diritto della graduatoria erp	S2-SS	2017	Avvio delle attività	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Informatizzazione dei fascicoli relativi agli aventi diritto della graduatoria erp</p> <p>Performance: 100%</p>
Realizzazione di opere in grado di creare benessere sociale	S2-SS	01/01/2016-31/12/2017	Adozione del regolamento e sottoscrizione degli accordi con organizzazione ed associazioni	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Realizzazione di opere in grado di creare benessere sociale</p> <p>Performance: 100%</p>
Attività a sostegno di soggetti rifugiati richiedenti asilo	S2-SS	01/01/2017-30/05/2019	Predisposizione del progetto da inviare al Ministero dell'Interno entro 2017	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Attività a sostegno di soggetti rifugiati richiedenti asilo</p> <p>Performance: 33%</p>
Regolamento Servizi Sociali	S2-SS	2017	Approvazione del Regolamento dei Servizi Sociali	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Regolamento Servizi Sociali</p> <p>Performance: 100%</p>

Relazione performance 2017

Istituzione Registro dei Soggetti Gestori dei Servizi alla Persona e Registro degli Assistenti alla Persona per i Comuni del Distretto 1 Roma 4	S2-SS	2017	Istituzione Registro dei Soggetti Gestori dei Servizi alla Persona		X avviata l'attività		<p>Performance (%)</p> <p>Critica Allert Buono</p> <p>Istituzione Registro dei Soggetti Gestori dei Servizi alla Persona e Registro degli Assistenti alla Persona per...</p> <p>Performance: 100%</p>
			Istituzione Registro Assistenti alla Persona per i Comuni del Distretto 1 Roma 4				
Risoluzione controversia con il Consorzio Quarantacinque gestione Villa Santina	S2-SS	2017	Risoluzione controversia con il Consorzio Quarantacinque, relativa ai rapporti di credito/debito sottostanti l'ex affidamento della gestione della Casa di Riposo Villa Santina	x			<p>Performance (%)</p> <p>Critica Allert Buono</p> <p>Risoluzione controversia con il Consorzio Quarantacinque gestione Villa Santina</p> <p>Performance: 100%</p>
Gestione ed utilizzo degli impianti destinati alle attività sportive	S2- sport	2016-2017	aggiudicazione (2017)	x,			<p>Performance (%)</p> <p>Critica Allert Buono</p> <p>Gestione ed utilizzo degli impianti destinati alle attività sportive</p> <p>Performance: 100%</p>

Relazione performance 2017

Riduzione del 40% dei residui attivi in capo al Servizio Risorse Umane al 31/12/2016	S2	2017	Riduzione del 40% dei residui attivi al 31/12/2016 in capo al Servizio 2	x			
--	----	------	--	---	--	--	--

Obiettivi NON rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Garantire nelle strutture sportive comunali attività a carattere sociale e sportivo, prevedendo nei bandi di concessione attività varie e monitoraggio delle convenzioni in essere (Palestra via Borghese e Piscina via Maratona)	S2-sport	01/01/2016 -31/05/2019	Predisposizione relazione annua sui controlli effettuati negli impianti	90% perché non è stata prodotta una relazione annua sui controlli effettuati (solo relazione al Nucleo di Valutazione)			
		01/01/2017 -30/05/2019	Supporto realizzazione eventi sportivi	Non si hanno dati a disposizione			

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato		
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto
Prevenire il rischio derivante dalla incompleta o negligente formazione di atti da parte del dirigente nella costruzione della documentazione a supporto dell'Avvocatura	S2	Periodo di mandato	n. di segnalazioni inviate dall'avvocato che segnalano il comportamento del dirigente	X Non sono pervenute segnalazioni inerenti comportamenti negligenti del responsabile		

Servizio III - LAVORI PUBBLICI E OPERE INFRASTRUTTURALI, LOGISTICA,IMMOBILI COMUNALI, PROTEZIONE CIVILE ED INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Dirigente: Ing. GIULIO IORIO

Obiettivi rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicator e di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Riduzione del 40% dei residui attivi al Servizio	S3	2017	Riduzione del 40% dei residui attivi al Servizio			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Riduzione residui attivi al 31/12/2016</p> <p>Performance: 0%</p>
Adempimenti formativi a favore di tutto il personale del Servizio Lavori Pubblici,	S3	2017	Realizzazione di n. 5 giornate formative per tutto il personale del Servizio Lavori Pubblici	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Formazione personale Lavori Pubblici</p> <p>Performance: 100%</p>
Implementazione dei pacchetti open office in accordo con l'analisi dei costi gestionali ove ritenuti convenienti	S3-IT	01/01/2017-31/05/2018	Migrazione graduale secondo le indicazioni dello studio di fattibilità	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Implementazione dei pacchetti open office in accordo con l'analisi dei costi gestionali ove ritenuti conven...</p> <p>Performance: 42%</p>
			Rinnovo postazioni informatiche: 50% nel 2017 e 50% nel 2018	X			

Relazione performance 2017

Migrazione sistema trasmissione rete Van comunale	S3-IT	01/01/2016-31/12/2017	Presentazione studio di fattibilità – Deliberazione di G.C. Individuazione nuovo sito	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Migrazione sistema trasmissione rete Van comunale</p> <p>Performance: 100%</p>
Migrazione graduale dei sistemi applicativi	S3-IT	01/01/2017-31/05/2019	Migrazione graduale dei sistemi applicativi Nel 2017 migrazione dei sistemi inerenti la paghe, le presenze, giuridico e contabilità		x		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Migrazione graduale dei sistemi applicativi</p> <p>Performance: 33%</p>
Implementazione sistema elettronico di sicurezza urbana attraverso l'installazione del software	S3-IT-PL	2017	Installazione software	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Implementazione sistema elettronico di sicurezza urbana</p> <p>Performance: 100%</p>
Informatizzazione ed automatizzazione portale SUAP	S3-IT-S6	2017	Affidamento del servizio alla società	x	80%		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Informatizzazione ed automatizzazione portale SUAP</p> <p>Performance: 50%</p>

		2018	Avvio delle attività di automazione e conclusione lavori				
Procedura di Project Finance servizio integrato di energia	S3-LP	2017	Verifica di fattibilità tecnica/economica e finanziaria	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Procedura di Project Finance servizio integrato di energia</p>  <p>Performance: 67%</p>
			Delibera pubblico interesse	x			
			Avvio gara			X per volere dell'amministrazione	
Lavori di adeguamento alle norme antincendio Scuola primaria De Curtis	S3-LP	2017	completamento lavori	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Lavori di adeguamento alle norme antincendio Scuola primaria De Curtis</p>  <p>Performance: 100%</p>
Pavimentazione n. 18 aule e corridoi prospicienti scuola primaria G. Rodari per eliminazione amianto	S3-LP	2017	completamento lavori	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Pavimentazione aule e corridoi Scuola G. Rodari</p>  <p>Performance: 100%</p>
Manutenzione straordinaria per adeguamento ad uffici Immobile via Regina Elena	S3-LP	01/01/2017-30/05/2019	Predisposizione ed approvazione del progetto definitivo ed esecutivo - Avvio delle procedure di	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Manutenzione straordinaria per adeguamento ad uffici Immobile via Regina Elena</p>  <p>Performance: 33%</p>

			gara			
		01/01/2018-30/06/2018	completamento lavori			
		31/08/2018	trasloco uffici			
Lavori di adeguamento alle norme antincendio Scuola materna e primaria Collodi	S3-LP	2017	Completamento lavori	X		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Lavori di adeguamento alle norme antincendio Scuola materna e primaria Collodi</p>  <p>Performance: 100%</p>
Lavori di adeguamento alle norme antincendio Scuola secondaria Calamatta	S3-LP	2017	Completamento lavori	x		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Lavori di adeguamento alle norme antincendio Scuola secondaria Calamatta</p>  <p>Performance: 100%</p>
Lavori di adeguamento alle norme antincendio Scuola primaria Papacchini	S3-LP	2017	Completamento lavori	x		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Lavori di adeguamento alle norme antincendio Scuola primaria Papacchini</p>  <p>Performance: 100%</p>
Lavori di riqualificazione e miglioramento scuola Via Don Milani e Via Toscana	S3-LP	2017	Avvio gara ed affidamento lavori	x		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Lavori di riqualificazione e miglioramento scuole Via Don Milani e Via Toscana</p>  <p>Performance: 100%</p>

Relazione performance 2017

<p>Supporto al Dirigente dei Servizi Finanziari nella predisposizione dei contratti di servizio della nuova società CSP</p>	<p>S3-LP</p>	<p>2017</p>	<p>Redazione contratti di servizio ed invio al Dirigente dei Servizi Finanziari</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Riorganizzazione dei Servizi Pubblici Locali in attuazione del POR</p>  <p>Performance: 100%</p>
<p>Predisposizione piano di razionalizzazione degli spazi</p>	<p>S3-S5</p>	<p>2017</p>	<p>Predisposizione relazione in merito alla razionalizzazione e degli spazi a firma del Dirigente Servizio 3 (Edilizia scolastica) e del Dirigente Servizio 5 (Patrimonio)</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Predisposizione piano di razionalizzazione degli spazi</p>  <p>Performance: 100%</p>
<p>screening per la corretta individuazione delle convenzioni, degli incarichi affidati e collaudi e presa in carico della PZ9</p>	<p>S3-S5</p>	<p>2017</p>	<p>censimento, presentazione relazione, verbale di presa in carico</p>			<p>x non si hanno ha disposizione riferimenti sulla relazione ed il verbale di presa in carico</p>	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Screening per la corretta individuazione delle convenzioni, incarichi e collaudi</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivi NON rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Dematerializzazione delibere di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale e fascicoli del Personale	S3 - IT	01/01/2016-31/12/2017	Attivazione di un portale fascicoli on line dipendenti dell'Ente	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Dematerializzazione delibere di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale e fascicoli del Personale</p>  <p>Performance: 100%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Miglioramento WI-FI cittadino	S3 - IT	01/01/2017-30/05/2019	Estensione del Wi Fi in 5 parchi cittadini	X avviate le attività			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Miglioramento WI-FI cittadino</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Rispetto del cronoprogramma delle opere pubbliche	S3 - LP	2017	Rispetto cronoprogramma: avvio gare		X		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Rispetto del cronoprogramma delle opere pubbliche</p> <p>Performance: 50%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Creazione parco progetti in attuazione del piano triennale OOPP annualità 2018/2019	S3 - LP	2017	Presentazione studi di fattibilità per le opere 2018/2019	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Creazione parco progetti in attuazione del Piano Triennale OO.FP. per le annualità 2018/2019</p> <p>Performance: 100%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
verifica dell'abusivismo degli impianti pubblicitari: attività di indagine	S3 - LP e PL	01/01/2017-30/05/2019	repressione dei fenomeni abusivi impianti (n. rimozioni effettuate)			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Verifica dell'abusivismo degli impianti pubblicitari: attività di indagine finalizzata alla repressione dei fenomeno...</p> <p>Performance: 0%</p>

finalizzata alla repressione dei fenomeni di abusivismo			emanazione nuovo bando impiantistica			X	
---	--	--	--------------------------------------	--	--	---	--

Non si hanno informazioni in merito all'attività svolta

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
controllo di tutti i siti fruibili e abbattimento di eventuali barriere	S3 – LP	01/01/2017 - 30/05/2019	controllo di circa 80% del territorio cittadino			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Controllo di tutti i siti fruibili e abbattimento di eventuali barriere</p> <p>Performance: 0%</p>

Non si hanno informazioni in merito all'attività svolta

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Riqualificazione e integrazione della rete di videosorveglianza cittadina	S3 – LP	2017	rigenerazione telecamere esistenti ed installazione nuove	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Riqualificazione e integrazione della rete di videosorveglianza cittadina</p> <p>Performance: 100%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Messa in sicurezza dei mercati cittadini in ossequio alle disposizioni di pubblica sicurezza emesse dalla competente Questura	S3 – LP e PL	2017-	Acquisto materiale idoneo alla sicurezza dei luoghi e messa in opera degli stessi				<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Messa in sicurezza dei mercati cittadini Performance: 100%</p>

Non si hanno informazioni in merito all'attività svolta

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Sviluppo e richiamo al rispetto delle norme urbanistiche nei Piani decaduti o ancora attivi su aree in zona industriale di PG in zona Monna Felicita Cave e Vigna Turci	S3 – S5	01/01/2017-30/05/2019	Ricognizione dello stato di realizzazione delle opere obbligatorie derivanti da atti convenzionali Presentazione della relazione sulla ricognizione.			X	<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Sviluppo e richiamo al rispetto delle norme urbanistiche nei Piani decaduti o ancora attivi su aree in zona i... Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato		
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto
Prevenire il rischio derivante dalla incompleta o negligente formazione di atti da parte del dirigente nella costruzione della documentazione a supporto dell'Avvocatura	S3	Periodo di mandato	n. di segnalazioni inviate dall'avvocato che segnalano il comportamento del dirigente	X Non sono pervenute segnalazioni inerenti comportamenti negligenti del responsabile		

Servizio IV – AMBIENTE E BENI CULTURALI
Dirigente: Ing. Gaetano Pepe

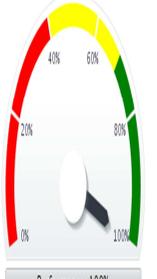
Non sono pervenuti indicatori. Le informazioni sono state prese dalla relazione annuale

Obiettivi rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizi o	tempistica	Valore atteso/indicator e di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Riduzione residui attivi al 31/12/2016	S4	2017	Riduzione del 20% dei residui attivi al Servizio Ambiente e Beni culturali al 31/12/2016	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Riduzione residui attivi al 31/12/2016</p> <p>Performance: 100%</p>
Formazione personale Ambiente e Beni culturali	S4	2017	Realizzazione di n. 5 giornate formative per il personale del Servizio Ambiente e Beni culturali			X come previsto nel PPC, la formazione deve essere svolta dal dirigente	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Formazione personale Ambiente e Beni culturali</p> <p>Performance: 0%</p>

<p>verifica del rispetto delle prescrizioni delle VIA e dell'AIA per ENEL, Tirreno Power, AP e per tutti i siti e gli opifici sottoposti a tali provvedimenti.</p>	<p>S4</p>	<p>01/01/2016 - 30/05/2019</p>	<p>Predisposizione di tutti gli atti necessari a garantire l'ottemperanza delle prescrizioni: effettuare tutti i controlli e verifiche previsti.</p>	<p>X Adottate due delibere di giunta ed indette le conferenze di servizi</p>			<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Verifica del rispetto delle prescrizioni delle VIA e dell'AIA</p>  <p>Performance: 50%</p>
<p>individuazione dei siti contaminati ed attivazione delle necessarie procedure per la bonifica</p>	<p>S4</p>	<p>01/01/2016 - 30/05/2019</p>	<p>Indizione di conferenze di servizi con enti e strutture preposte e relazione semestrale a Sindaco e Assessore</p>	<p>X</p>			<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Individuazione dei siti contaminati ed attivazione delle necessarie procedure per la bonifica</p>  <p>Performance: 100%</p>
<p>Impegnare gli armatori delle navi da crociera, su base volontaria, ad utilizzare combustibili a bassissimo tenore di zolfo</p>	<p>S4</p>	<p>01/01/2016 - 30/05/2019</p>	<p>Avvio dell'attività per arrivare alla riduzione delle emissioni</p>	<p>X fase 2017</p>			<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Impegnare gli armatori delle navi da crociera, su base volontaria, ad utilizzare combustibili a bassissimo t...</p>  <p>Performance: 50%</p>

Relazione performance 2017

Elettromagnetismo: intervento sui siti non idonei	S4	01/01/2016 - 30/05/2019	delocalizzazione e dei siti indicati nella planimetria allegata al regolamento	X Avviate le attività			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Minimizzare l'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici – Interventi sui siti non idonei</p>  <p>Performance: 100%</p>
Regolamento del verde	S4	2017	Predisposizione bozza	X predispost a la proposta di delibera ma non pervenuta alla conformità , non imputabile al dirigente			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Regolamento del verde</p>  <p>Performance: 100%</p>
Approvazione del catasto incendi	S4	2017	Adozione delibera di Giunta Comunale	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Approvazione del catasto incendi</p>  <p>Performance: 50%</p>
		2018	Adozione delibera di Consiglio Comunale				

Riorganizzazione dei Servizi Pubblici Locali in attuazione del POR	S4	2017	Redazione contratti di servizio ed invio al Dirigente dei Servizi Finanziari	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Riorganizzazione dei Servizi Pubblici Locali in attuazione del POR</p> <p>Performance: 100%</p>
iniziative volte alla valorizzazione/riqualificazione dei beni archeologici-monumentali	S4	01/01/2016 - 30/05/2019	Realizzazione iniziative	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Iniziative volte alla valorizzazione/riqualificazione dei beni archeologici - monumentali</p> <p>Performance: 0%</p>
Avvio della raccolta differenziata nelle zone della città ancora scoperte	S4	2017-2018-2019	Trasmissione atti per procedura di gara alla stazione appaltante per i mezzi	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Estensione della raccolta differenziata a tutto il territorio cittadino</p> <p>Performance: 34%</p>
			Avvio procedure di gara per materiale	x			
			Estensione della raccolta differenziata				

Relazione performance 2017

Favorire l'incremento delle adozioni e sviluppare la concezione di un canile comunale inteso come parco canile -	S4	2017	Predisposizione delibera di incentivazione adozione cani	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Favorire l'incremento delle adozioni e sviluppare la concezione di un canile comunale inteso come parco c...</p>  <p>Performance: 25%</p>
		2019	Realizzazione nuovo canile				
Valorizzazione del complesso Terme Taurine	S4-S6	2017-2018	Predisposizione convenzione	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Valorizzazione del complesso delle Terme Taurine</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivi NON rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Monitoraggio qualificato dell'impatto delle emissioni della centrale a carbone sul territorio	S4	01/07/2014-30/05/2019	Sostituzione ed adeguamento display da parte di ARPA Lazio su richiesta dell'Amministrazione	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Monitoraggio qualificato dell'impatto delle emissioni della centrale a carbone sul territorio</p>  <p>Performance: 100%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicator e di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Verifica dei requisiti necessari all'attivazione del procedimento per far riconoscere Civitavecchia SIN ai sensi del'art. 252 D. Lgs. 152/2006	S4	01/01/2016-30/06/2018	Studio della normativa, predisposizione di apposita relazione da inviare al Ministero dell'ambiente, procedura di approvazione		X in itinere		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Verifica dei requisiti necessari all'attivazione del procedimento per far riconoscere Civitavecchia SIN ai se...</p> <p>Performance: 50%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Modifica del piano di risanamento della qualità dell'aria della Regione Lazio che preveda il monitoraggio al camino delle emissioni navali	S4	01/01/2016-30/05/2019	Avvio delle attività volte alla modifica del Piano		X		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Riduzione delle emissioni di gas nell'aria da parte delle navi che transitano nel porto</p> <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Monitorare il contenuto dei metalli pesanti presenti nel terreno cittadino	S4	01/01/2016-30/05/2019	Avvio del monitoraggio da parte dell'Osservatorio dell'ARPA Lazio	X fase 2017			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Monitorare il contenuto dei metalli pesanti presenti nel terreno cittadino</p>  <p>Performance: 50%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Attuazione dei provvedimenti tecnico/amministrativi previsti nel Regolamento comunale di telefonia	S4	01/01/2016-30/05/2019	avvio delle attività previste e revisione regolamento			non avviate le attività	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Attuazione provvedimenti tecnico/amministrativi previsti nel regolamento comunale di telefonia</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Compostaggio domestico: istituzione dell'albo ed approvazione regolamento	S4	01/01/2016-30/05/2019	istituzione dell'albo ed approvazione regolamento	avviate le attività			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Istituzione dell'albo comunale compostatori ed approvazione del relativo Regolamento</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
realizzazione di orti urbani	S4	01/01/2016-30/05/2019	creazione di almeno un orto	Non avviate le attività			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Realizzazione orti urbani</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicator e di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Istituzione dell'Ufficio Beni culturali	S4	01/01/2016 - 30/05/2019	Predisposizione degli atti propedeutici all'istituzione dell'Ufficio	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Istituzione dell'Ufficio Beni culturali</p> <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Predisposizione e dell'elenco dei beni a carattere storico-culturale al fine della loro valorizzazione	S4	01/01/2016 - 30/05/2019	Predisposizione ed approvazione elenco		X 70% non è stato approvato		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Predisposizione dell'elenco dei beni a carattere storico-culturale al fine della loro valorizzazione</p> <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato		
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto
Prevenire il rischio derivante dalla incompleta o negligente formazione di atti da parte del dirigente nella costruzione della documentazione a supporto dell'Avvocatura	S4	Periodo di mandato	n. di segnalazioni inviate dall'avvocato che segnalano il comportamento del dirigente	X Non sono pervenute segnalazioni inerenti comportamenti negligenti del responsabile		

Servizio V - EDILIZIA E URBANISTICA, PATRIMONIO E DEMANIO

Dirigente: ad interim Ing. Gaetano Pepe fino al 16/10/2017; dal 17/10/2017 al 31/12/2017 Arch. Lucio Contardi;

Obiettivi rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Riduzione del 40% dei residui attivi al Servizio	S5	2017	Riduzione del 40% dei residui attivi al Servizio			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Riduzione residui attivi al 31/12/2016</p>  <p>Performance: 0%</p>
Adempimenti formativi a favore di tutto il personale del Servizio	S5	2017	Realizzazione di n. 5 giornate formative per tutto il personale del Servizio Lavori Pubblici			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Formazione personale Servizio S</p>  <p>Performance: 0%</p>
Conclusione con il passaggio in proprietà, previo frazionamento, delle strade comunali e relitti consegnati da ARSIAL come da "Allegato 1 - Strade" alla deliberazione di G. C. n. 417/2010	S5	01/01/2016-30/06/2018	<p>Predisposizione delibera di ricognizione documentazione delle strade e delle criticità</p> <p>Conclusione con il passaggio in proprietà delle strade comunali consegnati da ARSIAL</p>			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Conclusione con il passaggio in proprietà delle strade comunali consegnati da ARSIAL</p>  <p>Performance: 0%</p>

Relazione performance 2017

Revisione della proposta di deliberazione Regolamento disciplina occupazione Piazza della Vita	S5	2017	Revisione proposta Regolamento per la disciplina e l'occupazione di Piazza della Vita	X Proposta di delibera n. 151 del 14/12/2017			<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Revisione della proposta di deliberazione Regolamento disciplina occupazione Piazza della Vita Performance: 100%</p>
Conclusione dell'iter dei condoni edilizi in sospenso - Realizzazione di un incremento del 5% delle entrate nelle casse comunali	S5	01/01/2016-30/05/2019	Emissione atti di regolarizzazione (concessioni in sanatoria) ed incremento del 5% delle entrate nelle casse comunali rispetto all'anno precedente			X non si hanno elementi utili alla valutazione	<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Realizzazione di un incremento del 5% delle entrate nelle casse comunali Performance: 0%</p>
Predisposizione piano di razionalizzazione degli spazi	S3-S5	2017	Predisposizione relazione in merito alla razionalizzazione degli spazi a firma del Dirigente Servizio 3 (Edilizia scolastica) e del Dirigente Servizio 5 (Patrimonio)	X Presentata a firma di Iorio e Contardi			<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Predisposizione piano di razionalizzazione degli spazi Performance: 100%</p>
Aggiornamento piano della mobilità e PGTU	S5	2017	Affidamento gara per la redazione del Piano			X non si hanno informazioni al riguardo	<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Aggiornamento piano della mobilità e PGTU Performance: 0%</p>

		31/12/2018	approvazione aggiornamento piano				
Creazione di un centro di aggregazione giovanile	S5-S6	01/01/2017-30/05/2019	Individuazione di una sede idonea			X non si hanno informazioni al riguardo	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Svolgimento delle attività volte alla creazione di un centro di aggregazione giovanile</p> <p>Performance: 0%</p>
Emanazione bando di gara per affidamento della gestione del Bar Arena Pincio	S5	2017	Emanazione bando di gara per affidamento gestione bar Arena Pincio		X per Pepe e Carugno		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Monitorare il contenuto dei metalli pesanti presenti nel terreno cittadino</p> <p>Performance: 50%</p>
Recupero degli edifici pubblici lasciati in stato di abbandono, valorizzazione delle aree industriali dismesse, pianificazione partecipata per l'adeguamento del PRG vigente	S5	01/01/2016-31/07/2017	Ricognizione atti d'obbligo o convenzioni urbanistiche ancora in essere - Presentazione relazione e messa in atto delle azioni per l'esercizio dei diritti nascenti dalle stesse per la tutela dell'ente	X Pepe			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Alert ■ Buono</p> <p>Ricognizione atti d'obbligo o convenzioni urbanistiche ancora in essere</p> <p>Performance: 50%</p>
		01/01/2016-30/09/2017	Costituzione dell'archivio - Informatizzazione atti d'obbligo e convenzioni			X	

Miglioramento del servizio con una gestione informatizzata degli atti	S5	01/01/2017-31/07/2017	Completamento software	X Pepe			<p>Miglioramento del servizio con una gestione informatizzata degli atti</p> <p>Performance: 50%</p>
		01/01/2017-31/12/2017	Informatizzazione archivio cartaceo urbanistica, SUE front office			X Contardi	
Miglioramento del servizio reso dall'Urbanistica con una gestione informatizzata degli atti di pianificazione, PRG, varianti e NTA	S5	2017	Informatizzazione archivio cartaceo urbanistica e pubblicazione atti		X 20% - non si evince la pubblicazione se non per "via Canova"		<p>Miglioramento del servizio reso dall'Urbanistica con una gestione informatizzata degli atti di pianificazione</p> <p>Performance: 100%</p>
Modifiche al Regolamento Edilizio di concerto con gli ordini professionali e la Regione	S5	2017	Predisposizione delle modifiche al Regolamento	70% Pepe			<p>Modifiche al Regolamento Edilizio di concerto con gli ordini professionali e la Regione</p> <p>Performance: 100%</p>
Ritiro dei progetti di ridensificazione del Piano di zona 4 (S. Gordiano), valutare la possibilità di costruire nei PZ 10 e 11	S5	01/01/2016-31/12/2017	Deliberazione ritiro piano ridensificazione per PZ 4, relazione e dichiarazione sulla fattibilità urbanistica per l'attuazione del PZ10 e PZ 11	70% X Pepe (DCC 107 del 16/10/2017), non si evince se la relazione del funzionario in merito alla valutazione/fattibilità PZ10 e			<p>Ritiro dei progetti di ridensificazione del Piano di zona 4 (S. Gordiano), valutare la possibilità di costruire n...</p> <p>Performance: 100%</p>

				PZ11 sia stata trasmessa all'amministrazione			
Analisi del fabbisogno decennale di edilizia economica e popolare proposta zone da includere nei PEEP secondo gli indirizzi dell'Amministrazione e di cui alla Delibera di C.C. n. 10/2014	S5	01/01/2017-31/01/2018	Presentazione analisi			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Analisi del fabbisogno decennale di edilizia economica</p>  <p>Performance: 0%</p>
Proposta ritiro variante Zona Industriale	S5	2017	Presentazione della proposta di ritiro			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Proposta ritiro variante Zona Industriale</p>  <p>Performance: 0%</p>
Costituzione del fondo immobiliare per la valorizzazione del patrimonio	S1S5	2017	Presentazione in C.C. delle osservazioni alla variante del progetto di Via Pecorelli con il supporto tecnico del Servizio Urbanistica e Patrimonio	X			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Costituzione del fondo immobiliare per la valorizzazione del patrimonio dell'ente</p>  <p>Performance: 100%</p>
		01/01/2017-30/06/2018	Attività propedeutiche e stipula convenzione				

			pluriennale in merito al progetto di Fiumaretta				
--	--	--	---	--	--	--	--

Obiettivi non rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Gestione immobili comunali	S5	2017	Adozione di un regolamento che disciplina la fattispecie di acquisto, locazione, utilizzo degli immobili di proprietà comunale e relative procedure da seguire.			X	<p>Performance (%)</p> <p>Critico Allert Buono</p> <p>Gestione immobili comunali</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Relazione performance 2017

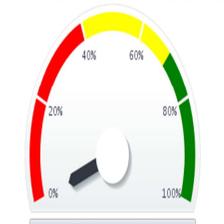
Adeguamento Piano utilizzo degli Arenili dell'ente	S5	01/01/2017-30/05/2019	<ul style="list-style-type: none"> - Ricognizione sullo stato del patrimonio e relazione al Sindaco e Assessori; - Definizione delle attività; - Adozione della delibera di Consiglio Comunale 			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Adeguamento Piano utilizzo degli Arenili dell'ente</p>  <p>Performance: 0%</p>
--	----	-----------------------	---	--	--	---	---

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Acquisizione al Patrimonio comunale della Cittadella della Musica a seguito di conclusione dell'iter procedurale MIBACT ed avvio procedure per valorizzare l'immobile	S5-S6	2017-2018	Convenzione con istituti musicali, affidamento gestione caffè letterario e rifunzionalizzazione della sala di registrazione	l'agenzia del demanio ha comunicato con nota del 28/07/2017 il mancato accoglimento della proposta di bando per la concessione di un caffè letterario			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Acquisizione al Patrimonio comunale della Cittadella della Musica a seguito di conclusione dell'iter proced...</p>  <p>Performance: 100%</p>

Obiettivo	servizio	tempistic	Valore	risultato	Rappresentazione grafica
-----------	----------	-----------	--------	-----------	--------------------------

Relazione performance 2017

operativo		a	atteso/indicatore di risultato	raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Adozione Piano particolareggiato Torre d'Orlando	S5	01/01/2017-31/12/2018	Predisposizione Piano particolareggiato Torre d'Orlando			X non si hanno informazioni	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Adozione Piano particolareggiato Torre d'Orlando</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Sviluppo e richiamo al rispetto delle norme urbanistiche nei Piani decaduti o ancora attivi su aree in zona industriale di PG in zona Monna Felicita Cave e Vigna Turci	S5 e S3	01/01/2017-30/05/2019	Acquisizione aree pubbliche in convenzione			X non si evince alcuna informazione	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Sviluppo e richiamo al rispetto delle norme urbanistiche nei Piani decaduti o ancora attivi su aree in zona i...</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizi	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Relazione performance 2017

Piano di ridensificazione e S. Liborio	S5	01/01/2017 - 31/12/2018	Presentazione Piano			X non si hanno informazioni	<p>Performance (%) ■ Critico ■ Alert ■ Buono Piano di ridensificazione S. Liborio Performance: 0%</p>
--	----	-------------------------	---------------------	--	--	-----------------------------	--

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Incremento delle attività di vigilanza	S5	01/01/2017-31/12/2018	Avvio delle attività con l'adozione di tecnologie atte ad incrementare la vigilanza			X non si hanno informazioni	<p>Performance (%) ■ Critico ■ Alert ■ Buono Incremento delle attività di vigilanza Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Relazione performance 2017

Realizzazione di uno studio urbanistico partecipato del territorio comunale e revisione del Piano Regolatore Generale	S5	01/01/2016-30/05/2019	Predisposizione e realizzazione dello studio urbanistico al fine di garantire gli standard minimi previsti dal PRG			X non si hanno informazioni	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Realizzazione di uno studio urbanistico partecipato del territorio comunale e revisione del Piano Regolator...</p>  <p>Performance: 0%</p>
			Revisione del PRG				

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Attuazione degli accordi di programma	S5	01/01/2017-31/12/2018	Nomina rappresentanti comitato di vigilanza di competenza dell'Ente			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Ricognizione degli accordi di programma</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Relazione performance 2017

Revisione dei programmi integrati esistenti per la valutazione di Conformità alle normative vigenti	S5	01/01/2016-31/12/2017	Attuazione delle decisioni derivanti dalla relazione			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Revisione dei programmi integrati esistenti per la valutazione di Conformità alle normative vigenti</p> <p>Performance: 0%</p>
---	----	-----------------------	--	--	--	---	--

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Valutazione della destinazione d'uso delle aree sottese alla variante 31 alla luce delle ultime deliberazioni	S5	01/01/2016-31/12/2017	Presentazione relazione sulla correttezza delle procedure			X	<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Valutazione della destinazione d'uso delle aree sottese alla variante 31 alla luce delle ultime deliberazioni</p> <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Relazione performance 2017

Variante della Frasca per attuazione prescrizioni DEC VIA Autorità Portuale	S5	2017	Adozione atto			X	<p>Performance (%) Critico Allert Buono Variante della Frasca Performance: 0%</p>
---	----	------	---------------	--	--	---	--

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Variante per intervento Santuario Madonnina	S5	2017	Adozione atto			X	<p>Performance (%) Critico Allert Buono Variante per intervento Santuario Madonnina Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Relazione performance 2017

PRUSST: Ricognizione stato del procedimento	S5	01/01/2017- 30/05/2019	Presentazione della Ricognizione stato del procedimento			X	<p>Performance (%) ■ Critico ■ Alert ■ Buono PRUSST: Ricognizione stato del procedimento Performance: 0%</p>
---	----	---------------------------	---	--	--	---	---

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Ricognizione stato di attuazione dei PIP - Interventi in zona industriale	S5	01/01/2017- 30/05/2019	Presentazione della Ricognizione stato del procedimento			X	<p>Performance (%) ■ Critico ■ Alert ■ Buono Ricognizione stato di attuazione dei PIP Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Relazione performance 2017

Procedimento per intervento ATER in PZ 4 approvazione opere di urbanizzazione a scomputo	S5	2017	Data stipula atto di concessione diritto di superficie			X	<p>Performance (%) Critico Allert Buono Procedimento per intervento ATER in PZ 4 Performance: 0%</p>
--	----	------	--	--	--	---	---

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Ricognizione situazione urbanistica San Gordiano	S5	2017	Data presentazione relazione			X	<p>Performance (%) Critico Allert Buono Ricognizione situazione urbanistica San Gordiano Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Relazione performance 2017

Proposta ritiro variante n. 29	S5	2017	Proposta ritiro variante n. 29	X			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Proposta ritiro variante n. 29 Performance: 100%</p>
--------------------------------	----	------	--------------------------------	---	--	--	---

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Proposta ritiro deliberazioni CC 79/2011 e 80/2011	S5	2017	Proposta ritiro	X			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Proposta ritiro deliberazioni C.C. 79/2011 e 80/2011 Performance: 100%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Proposta ritiro ridensificazione PZ 4	S5	2017	Proposta ritiro ridensificazione PZ 4	X			<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Proposta ritiro ridensificazione PZ 4 Performance: 100%</p>
---	----	------	---	---	--	--	--

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato		
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto
Prevenire il rischio derivante dalla incompleta o negligente formazione di atti da parte del dirigente nella costruzione della documentazione a supporto dell'Avvocatura	S5	Periodo di mandato	n. di segnalazioni inviate dall'avvocato che segnalano il comportamento del dirigente	X Non sono pervenute segnalazioni inerenti comportamenti negligenti del responsabile		

SERVIZIO VI - SVILUPPO LOCALE

Dirigente: Avv. Gabriella Brullini

Non sono pervenuti indicatori. Le informazioni sono state prese dalla relazione annuale

Obiettivi rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicator e di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Riduzione del 40% dei residui attivi al Servizio	S6	2017	Riduzione del 40% dei residui attivi al Servizio			X	<p>Performance (%)</p> <p>Critico Allert Buono</p> <p>Riduzione residui attivi al 31/12/2016</p> <p>Performance: 0%</p>
Adempimenti formativi a favore di tutto il personale del Servizio	S6	2017	Realizzazione di n. 5 giornate formative per tutto il personale del Servizio Lavori Pubblici	X			<p>Performance (%)</p> <p>Critico Allert Buono</p> <p>Formazione personale Sviluppo Locale</p> <p>Performance: 100%</p>
Supporto al Dirigente dei Servizi Finanziari nella predisposizione dei contratti di servizio della nuova società CSP	S6	2017	Predisposizione dei contratti di servizio inerenti TPL, Trasporto scolastico, sosta a pagamento, rimozione, parcheggio Area Feltrinelli	X			<p>Performance (%)</p> <p>Critico Allert Buono</p> <p>Riorganizzazione dei Servizi Pubblici Locali in attuazione del POR</p> <p>Performance: 100%</p>
Avvio procedura per assegnazione licenze NCC	S6	01/01/2017-30/06/2018	Pubblicazione bando di gara	Come si evince dalla relazione sulle attività svolte e dall'incontro tenuto in data 03/05/2018 tra il Nucleo di Valutazione ed il			<p>Performance (%)</p> <p>Critico Allert Buono</p> <p>Avvio procedura per assegnazione licenze NCC</p>

				Dirigente, i tempi di attuazione dell'obiettivo dipendono dall'approvazione del Regolamento già inviato all'Autorità Regolazione Trasporti. Pertanto tale obiettivo non può essere valutato nell'anno di riferimento.			
		2018	approvazione graduatoria e conclusione procedura				
Rilascio autorizzazione licenza temporanea	S6	01/01/2017-31-12/2018	1) Predisposizione bando 2) Conclusione procedura ed approvazione graduatoria	Come si evince dalla relazione sulle attività svolte e dall'incontro tenuto in data 03/05/2018 tra il Nucleo di Valutazione ed il Dirigente, i tempi di attuazione dell'obiettivo dipendono dall'approvazione del Regolamento già inviato all'Autorità Regolazione Trasporti. Pertanto tale obiettivo non può essere valutato nell'anno di riferimento.			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Rilascio autorizzazione licenza temporanea</p> <p>Performance: 0%</p>
Attuazione servizio linee turistiche da svolgere mediante veicoli della categoria L4/L5 (definizione percorso, linee e fermate)	S6	01/01/2016-30/06/2018	Approvazione graduatoria definitiva e avvio del servizio	Raggiunta fase anno 2017 – A correzione di quanto riportato nella relazione annuale del Dirigente, così come emerso dall'incontro tenuto in data 03/05/2018 tra il Nucleo di Valutazione ed il Dirigente, si rileva che nel corso del 2017 il Servizio ha provveduto a visionare le istanze pervenute a seguito del bando del 2016.			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Attuazione servizio linee turistiche da svolgere mediante veicoli della categoria L4/L5 (definizione percors...</p> <p>Performance: 50%</p>
Revisione Regolamento taxi e NCC	S6	2017	Presentazione bozza di regolamento	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Revisione Regolamento taxi e NCC</p> <p>Performance: 100%</p>

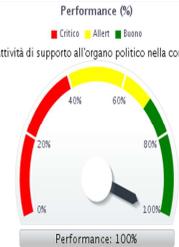
Relazione performance 2017

Valorizzare di uno dei prodotti tipici locali tramite la costituzione di un centro di spedizione ricci di mare	S6	01/01/2016-30/05/2019	Costituzione centro spedizione ricci di mare				<p>Performance (%)</p> <p>Critico Allert Buono</p> <p>Valorizzare ed identificare i prodotti tipici al fine di tutelarli e renderli una risorsa per l'economia</p> <p>Performance: 100%</p>
		2017	Approvazione delibera destinazione utilizzo locali	Raggiunta fase anno 2017 – A correzione di quanto riportato nella relazione annuale del Dirigente, così come emerso dall'incontro tenuto in data 03/05/2018 tra il Nucleo di Valutazione ed il Dirigente, si rileva che il Servizio ha predisposto la delibera			
Individuare sistemi in grado di interagire con le nuove tecnologie al fine di introdurre un'informazione capillare nei confronti del turista	S6	2017	Predisposizione della deliberazione di sponsorizzazione	x			<p>Performance (%)</p> <p>Critico Allert Buono</p> <p>Individuare sistemi in grado di interagire con le nuove tecnologie al fine di introdurre un'informazione cap...</p> <p>Performance: 67%</p>
		2017	Ricerca sponsor e stipula dell'atto di convenzione	x			
		30/06/2018	Installazione sistemi informativi turistici				
Bando per la concessione di suolo pubblico per il commercio su area pubblica	S6	2017	Rilevazione dall'archivio cartaceo della data di assegnazione del posteggio originario Visure camerali C.C.I.A.A. della data di iscrizione attività dell'impresa al Registro Imprese	x			<p>Performance (%)</p> <p>Critico Allert Buono</p> <p>Bando per la concessione di suolo pubblico per il commercio su area pubblica</p> <p>Performance: 33%</p>
		2018	Predisposizione bandi pubblici ed assegnazione dei posteggi				

		2019	Rilascio delle autorizzazioni amministrative				
Assegnazione posteggi per le fiere cittadine	S6	2017	Predisposizione Bando pubblico ed assegnazione posteggi	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Assegnazione posteggi per le fiere cittadine</p>  <p>Performance: 100%</p>
Aggiornamento del Regolamento comunale SUAP	S6	01/01/2017-31/12/2018	Presentazione proposta di delibera	Raggiunta fase anno 2017 – A correzione di quanto riportato nella relazione annuale del Dirigente, così come emerso dall’incontro tenuto in data 03/05/2018 tra il Nucleo di Valutazione ed il Dirigente, si rileva che il Servizio ha predisposto la delibera			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Aggiornamento del Regolamento comunale SUAP</p>  <p>Performance: 100%</p>
Aggiornamento modulistica SUAP	S6	2017	Aggiornamento modulistica SUAP	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Aggiornamento modulistica SUAP</p>  <p>Performance: 100%</p>
Informatizzazione ed automatizzazione	S3-IT-S6	2017	Affidamento del servizio alla società	competenza S3			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Informatizzazione ed automatizzazione portale SUAP</p> 

portale SUAP		2018	Avvio delle attività di automazione e conclusione lavori				
--------------	--	------	--	--	--	--	--

Obiettivi NON rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Informatizzazione e maggior pubblicizzazione nella comunicazione istituzionale	SG e S6	01/01/2007-30/05/2019	Inserimento newsletter sul sito istituzionale	X per le attività dell'anno			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Atten ■ Buono</p> <p>Proseguimento delle attività di supporto all'organo politico nella comunicazione istituzionale</p>  <p>Performance: 100%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Relazione performance 2017

Valorizzazione del complesso delle Terme Taurine	S4-S6	2017-2018	Stipula della concessione con la Sovrintendenza	avviate le attività			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Valorizzazione del complesso delle Terme Taurine Performance: 100%</p>
--	-------	-----------	---	---------------------	--	--	---

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Acquisizione al Patrimonio comunale della Cittadella della Musica a seguito di conclusione dell'iter procedurale MIBACT ed avvio procedure per valorizzare l'immobile	S5-S6	2017-2018	Convenzione con istituti musicali, affidamento gestione caffè letterario e rifunzionalizzazione della sala di registrazione	l'agenzia del demanio ha comunicato con nota del 28/07/2017 il mancato accoglimento della proposta di bando per la concessione di un caffè letterario			<p>Performance (%) Critico Allert Buono Acquisizione al Patrimonio comunale della Cittadella della Musica a seguito di conclusione dell'iter proced... Performance: 100%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	

Relazione performance 2017

Valorizzazione del complesso del Teatro Traiano	S5-S6	2019	Valorizzazione del complesso del Teatro Traiano con l'assegnazione dei servizi collaterali allo svolgimento degli spettacoli tramite istituzione Fondazione Partecipata dal Comune di Civitavecchia				<p>Performance (%) ■ Critico ■ Atten ■ Buono Valorizzazione del complesso del Teatro Traiano Performance: 0%</p>
---	-------	------	---	--	--	--	---

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Creazione di un centro di aggregazione giovanile	S5-S6	01/01/2017 - 30/05/2019	Individuazione di una sede idonea				<p>Performance (%) ■ Critico ■ Atten ■ Buono Creazione di un centro di aggregazione giovanile Performance: 0%</p>

Obiettivo	servizio	tempistica	Valore	risultato	Rappresentazione grafica
-----------	----------	------------	--------	-----------	--------------------------

Relazione performance 2017

operativo			atteso/indicatore di risultato	raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Valorizzazione delle attuali aree produttive ricadenti in zona industriale di PRG al fine di divenire realtà commerciali/industriali/artigianali/manifatturiero	S5-S6	2018	Rimessa a bando delle aree rese disponibili a seguito della revoca				<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Valorizzazione delle attuali aree produttive ricadenti in zona industriale di PRG al fine di divenire realtà co...</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Rafforzare la sinergia tra l'ente e l'Autorità portuale	S6	01/01/2016-30/05/2019	Attuazione delle attività previste nel Protocollo d'Intesa stipulato nel 2015	in attesa di risoluzione del contenzioso in essere			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Rafforzare la sinergia tra l'ente e l'Autorità portuale</p>  <p>Performance: 0%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato		
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto

Prevenire il rischio derivante dalla incompleta o negligente formazione di atti da parte del dirigente nella costruzione della documentazione a supporto dell'Avvocatura	S6	Periodo di mandato	n. di segnalazioni inviate dall'avvocato che segnalano il comportamento del dirigente	X Non sono pervenute segnalazioni inerenti comportamenti negligenti del responsabile		
--	----	--------------------	---	---	--	--

SERVIZIO VII - POLIZIA LOCALE
Dirigente: Dott. PIETRO CUCUMILE

Obiettivi rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Riduzione del 40% dei residui attivi al Servizio	S7	2017	Riduzione del 10% dei residui attivi al Servizio	x			<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Riduzione residui attivi al 31/12/2016 Performance: 100%</p>
Adempimenti formativi a favore di tutto il personale del Servizio	S7	2017	Realizzazione di n. 5 giornate formative per tutto il personale			X come previsto nel PPC, la formazione deve essere svolta dal dirigente	<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Formazione personale Polizia Locale Performance: 0%</p>
Predisposizione Regolamento per le funzioni di ispettore ambientale	S7	2017	Adozione del Regolamento	x			<p>Performance (%) ■ Critico ■ Allert ■ Buono Predisposizione Regolamento per le funzioni di ispettore ambientale Performance: 100%</p>

Relazione performance 2017

<p>realizzazione di giornate formative specifiche a favore delle scuole primarie e/o secondarie, anche coordinandosi con i livelli di governo ministeriali o altre realtà comunali</p>	<p>S7</p>	<p>2017</p>	<p>Organizzazione e realizzazione giornate formative</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Sensibilizzazione all'educazione stradale delle nuove generazioni</p>  <p>Performance: 0%</p>
<p>Censire il patrimonio cittadino, effettuare il monitoraggio degli alloggi del patrimonio sfitti</p>	<p>S7</p>	<p>2014-31/05/2019</p>	<p>Messa a sistema dei controlli e predisposizione di una relazione annuale da cui emerge il controllo delle spese e la verifica degli effettivi occupanti e quelli abusivi</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Censire il patrimonio cittadino, effettuare il monitoraggio degli alloggi del patrimonio sfitti</p>  <p>Performance: 67%</p>
		<p>01/01/2017-30/05/2019</p>	<p>Svolgimento delle attività seguenti alla individuazione di occupanti abusivi al fine di tutelare il patrimonio dell'ente</p>	<p>x</p>			

Relazione performance 2017

<p>Verifica dell'abusivismo edilizio: attività di indagine finalizzata alla repressione dei fenomeni di abusivismo edilizio</p>	<p>S7-S5</p>	<p>01/01/2016-30/05/2019</p>	<p>Proseguimento del monitoraggio avviato nel 2016 e repressione fenomeni abusivi, con incremento rispetto al 2016</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Verifica dell'abusivismo edilizio</p>  <p>Performance: 33%</p>
<p>Abusivismo idrico: repressione fenomeni allaccio abusivo rete idrica</p>	<p>S7-S1</p>	<p>01/01/2016-30/05/2019</p>	<p>Proseguimento del monitoraggio avviato nel 2016 e repressione fenomeni abusivi</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Abusivismo idrico: repressione fenomeni allaccio abusivo rete idrica</p>  <p>Performance: 33%</p>
<p>Verifica dell'abusivismo impianti pubblicitari: attività di indagine finalizzata alla repressione dei fenomeni di abusivismo</p>	<p>S7-S3</p>	<p>01/01/2016-30/05/2019</p>	<p>Proseguimento del monitoraggio avviato nel 2016 e repressione fenomeni abusivi, con incremento rispetto al 2016</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Abusivismo impianti pubblicitari: verifica repressione fenomeni abusivismo</p>  <p>Performance: 33%</p>

Relazione performance 2017

<p>Coordinamento del procedimento amministrativo relativo alla messa in sicurezza dei mercati cittadini in ossequio alle disposizioni di pubblica sicurezza della competente Questura.</p>	<p>S7-S3</p>	<p>2017</p>	<p>1) Progettazione interventi 2) Riunioni di coordinamento 3) Inizio dei servizi di salvaguardia della safety</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Messa in sicurezza dei mercati cittadini</p>  <p>Performance: 100%</p>
<p>Implementazione e sistema elettronico di sicurezza urbana presso la sede del Comando di Polizia Locale</p>	<p>S7-S3</p>	<p>2017</p>	<p>Formazione del personale sull'utilizzo del sistema di videosorveglianza</p>	<p>x</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Implementazione sistema elettronico di sicurezza urbana</p>  <p>Performance: 100%</p>
<p>Implementazione di almeno due documentatori fotografici per il controllo dei passaggi con il rosso all'intersezione tra via Castronovo e viale Baccelli</p>	<p>S7-S3</p>	<p>2017</p>	<p>Installazione e avvio delle attività di rilevamento</p>	<p>X 70% in quanto è stata sospesa l'esecuzione del contratto per interventi di messa a norma dei semafori cittadini</p>			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Implementazione documentatori fotografici</p>  <p>Performance: 82%</p>

Obiettivi NON rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Riqualificazione e integrazione della rete di videosorveglianza a cittadina mediante la rigenerazione delle telecamere esistenti, installazione di nuove telecamere, nuovi varchi ZTL e nuovi varchi per il controllo delle zone pedonali	S7-S3	01/01/2016-31/12/2017	Controllo e monitoraggio delle immagini registrate dalle telecamere ed emissione delle eventuali sanzioni	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allen ■ Buono</p> <p>Riqualificazione e integrazione della rete di videosorveglianza cittadina</p> 
			Miglioramento della sicurezza urbana tramite la videosorveglianza delle zone cittadine anche in collaborazione con le altre Forze dell'Ordine	x			

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato		
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto
Prevenire il rischio derivante dalla incompleta o negligente formazione di atti da parte del dirigente nella costruzione della documentazione a supporto dell'Avvocatura	S7	Periodo di mandato	n. di segnalazioni inviate dall'avvocato che segnalano il comportamento del dirigente	X	Non sono pervenute segnalazioni inerenti comportamenti negligenti del responsabile	

L'Ing. Pierluigi Carugno è stato Dirigente del Servizio Lavori Pubblici, Opere Infrastrutturali, Patrimonio e Demanio fino a maggio 2017 e pertanto verrà valutato sugli obiettivi definiti con il PEG 2016-2018 di seguito riportati:

Obiettivi rientranti nella valutazione della performance individuale

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Riduzione del 40% dei residui attivi al Servizio	LL.PP.	2017	Riduzione del 40% dei residui attivi al Servizio		X		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Riduzione residui attivi al 31/12/2016</p> <p>Performance: 50%</p>
Adempimenti formativi a favore di tutto il personale del Servizio	LL.PP.	2017	Realizzazione di n. 5 giornate formative per tutto il personale		X		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Formazione personale LL.PP.</p> <p>Performance: 50%</p>
Rispetto del cronoprogramma delle opere pubbliche come deliberato in giunta	LL.PP.	2017	Rispetto del cronoprogramma		X		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Rispetto del cronoprogramma delle Opere Pubbliche</p> <p>Performance: 50%</p>

Relazione performance 2017

Invio di segnalazioni al Responsabile Prevenzione Corruzione	LL.PP.	2017	Invio segnalazioni		x		<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Invio segnalazioni al Responsabile Prevenzione Corruzione</p>  <p>Performance: 50%</p>
Emanazione bando di gara per l'affidamento gestione bar Arena Pincio	LL.PP.	2017	Emanazione bando	x			<p>Performance (%)</p> <p>■ Critico ■ Allert ■ Buono</p> <p>Emanazione bando di gara per affidamento della gestione del Bar Arena Pincio</p>  <p>Performance: 100%</p>

Obiettivo operativo	servizio	tempistica	Valore atteso/indicatore di risultato	risultato			Rappresentazione grafica
				raggiunto	parzialmente	non raggiunto	
Prevenire il rischio derivante dalla incompleta o negligente formazione di atti da parte del dirigente nella costruzione della documentazione a supporto dell'Avvocatura	Lavori Pubblici	Periodo di mandato	n. di segnalazioni inviate dall'avvocato che segnalano il comportamento del dirigente		X sollecito per Mencucci		

Sulla base delle informazioni e dei dati inviati dai dirigenti, sintetizzati nel dettaglio di cui sopra, si rileva il seguente report sugli obiettivi strategici al 31/12/2017

Ob. Mandato	Ob. Strategico/Operativo	Performance (%)
ACQUA PUBBLICA	Risoluzione della problematica della carenza idrica	0
ANIMALI	Sviluppare la concezione di un canile comunale inteso come parco Attuazione regolamento comunale e sostegno alle adozioni	25
COMMERCIO - ATTIVITA' PRODUTTIVE	Valorizzare di uno dei prodotti tipici locali tramite la costituzione di un centro di spedizione ricci di mare Bando per la concessione di suolo pubblico per il commercio su area pubblica Assegnazione posteggi per le fiere cittadine Aggiornamento del Regolamento comunale SUAP Aggiornamento modulistica SUAP Informatizzazione ed automatizzazione portale SUAP Valorizzazione delle attuali aree produttive ricadenti in zona industriale di PRG al fine di divenire realtà commerciali/industriali/artigianali	73
GESTIONE DEL TERRITORIO	Conclusione con il passaggio in proprietà, previo frazionamento, delle strade comunali e relitti consegnati da ARSIAL come da "Allegato 1 - Strade" alla deliberazione di G. C. n. 417/2010 Conclusione dell'iter dei condoni edilizi in sospeso - Realizzazione di un incremento del 5% delle entrate nelle casse comunali Predisposizione piano di razionalizzazione degli spazi Recupero degli edifici pubblici lasciati in stato di abbandono, valorizzazione delle aree industriali dismesse, pianificazione partecipata per l'adeguamento del PRG vigente Modifiche al Regolamento Edilizio di concerto con gli ordini professionali e la Regione Ritiro dei progetti di ridensificazione del Piano di zona 4 (S. Gordiano), valutare la possibilità di costruire nei PZ 10 e 11 Adozione Piano particolareggiato Torre d'Orlando Piano di ridensificazione S. Liborio Realizzazione di uno studio urbanistico partecipato del territorio comunale e revisione del Piano Regolatore Generale Attuazione degli accordi di programma Revisione dei programmi integrati esistenti per la valutazione di Conformità alle normative vigenti Valutazione della destinazione d'uso delle aree sottese alla variante 31 alla luce delle ultime deliberazioni Variante della Frasca per attuazione prescrizioni DEC VIA Autorità Portuale Variante per intervento Santuario Madonnina PRUSST: Ricognizione stato del procedimento Procedimento per intervento ATER in PZ 4 approvazione opere di urbanizzazione a scomputo Ricognizione situazione urbanistica San Gordiano Proposta ritiro variante n. 29 Proposta ritiro deliberazioni CC 79/2011 e 80/2011 Proposta ritiro ridensificazione PZ 4 screening per la corretta individuazione delle convenzioni, degli incarichi affidati e collaudi e presa in carico della PZ9	29
GIOVANI	Incentivazione delle iniziative di promozione politiche giovanili	0

Relazione performance 2017

	Creazione di un centro di aggregazione giovanile	
IMPLEMENTAZIONE E RIORGANIZZAZIONE COMPARTO PARTECIPATE	Riorganizzazione dei Servizi Pubblici Locali in attuazione del POR Implementazione del n. di farmacie sulla base della normativa vigente Piano di Revisione Straordinaria riguardante tutte le società partecipate ai sensi del D. Lgs. 176/2016	93
INCREMENTO DELLE ENTRATE DELL'ENTE	Definizione agevolata delle ingiunzioni di pagamento art. 6 ter D.L. n. 193 conv	100
	Incremento delle entrate dell'ente Aggiornamento regolamento entrate dell'ente Partecipazione ai bandi per fondi europei	49
	Recupero evasione Aggiornamento banche dati Tari: Lavorazione liste di controllo immobili contenenti dati catastali no presenti in banca dati TARI Riduzione dei residui da incassare Controllo capillare delle entrate provenienti dalla Tassa di soggiorno	100
LEGALITA' E TRASPARENZA	Garantire la legalità dell'azione amministrativa ed il controllo del territorio Verifica dell'abusivismo edilizio: attività di indagine finalizzata alla repressione dei fenomeni di abusivismo edilizio Abusivismo idrico: repressione fenomeni allaccio abusivo rete idrica Verifica dell'abusivismo impianti pubblicitari: attività di indagine finalizzata alla repressione dei fenomeni di abusivismo Svolgimento attività di coordinamento dei Dirigenti nella predisposizione degli atti consequenziali alle indagini del MEF	33
	Rispetto delle disposizioni previste nel Piano di Prevenzione della corruzione Predisposizione di un manuale operativo sulla stipulazione dei contratti e diffusione a tutti i Dirigenti Nuova regolamentazione del controllo di regolarità amministrativa in fase successiva Regolamentazione dei contratti inerenti le assunzioni ai sensi dell'art. 110 e 90 del TUEL Ricognizione contratti in essere mediante la predisposizione di un documento informatico Realizzazione della giornata della legalità e trasparenza Adempimenti formativi inseriti nel PA	100
LOGISTICA	Sviluppo del ramo logistico Proposta ritiro variante Zona Industriale Sviluppo e richiamo al rispetto delle norme urbanistiche nei Piani decaduti o ancora attivi su aree in zona industriale di PG in zona Monna Felicita Cave e Vigna Turci Ricognizione stato di attuazione dei PIP - Interventi in zona industriale	0
MIGLIORAMENTO MACCHINA AMMINISTRATIVA	Efficientamento ITC comunale Miglioramento del servizio reso dall'Urbanistica con una gestione informatizzata degli atti di pianificazione, PRG, varianti e NTA Implementazione sistema elettronico di sicurezza urbana presso la sede del Comando di Polizia Locale Riqualificazione e integrazione della rete di videosorveglianza cittadina mediante la rigenerazione delle telecamere esistenti, installazione di nuove telecamere, nuovi varchi ZTL e nuovi varchi per il controllo delle zone pedonali Dematerializzazione e archiviazione della documentazione servizio finanziario ed economato Dematerializzazione registri matrimonio e morte Informatizzazione dei fascicoli relativi agli aventi diritto della graduatoria erp Implementazione dei pacchetti open office in accordo con l'analisi dei costi gestionali ove ritenuti convenienti Migrazione sistema trasmissione rete Van comunale Informatizzazione ed automatizzazione portale SUAP	60
	Gestione immobili comunali Emanazione bando di gara per affidamento della gestione del Bar Arena Pincio Adozione di un regolamento che disciplina la fattispecie di acquisto, locazione, utilizzo degli immobili di proprietà comunale e relative procedure da seguire	0

Relazione performance 2017

	<p>Miglioramento macchina amministrativa Predisposizione bozza regolamento dei contratti dell'ente Revisione dello statuto comunale Revisione del regolamento sul Consiglio comunale Adozione Regolamento Nucleo di Valutazione Formazione del personale sulla base delle novità normative intervenute Formazione del personale sulla base delle novità normative intervenute Verifica delle professionalità acquisite sui corsi di formazione svolti, previa attestazione dei dirigenti di settore Miglioramento dell'organizzazione strutturale dell'ente attraverso la valorizzazione delle figure professionali interne</p>	68
	<p>Opere pubbliche Gestione ed utilizzo degli impianti destinati alle attività sportive Procedura di Project Finance servizio integrato di energia Lavori di adeguamento alle norme antincendio Scuola primaria De Curtis Pavimentazione n. 18 aule e corridoi prospicienti scuola primaria G. Rodari per eliminazione amianto Manutenzione straordinaria per adeguamento ad uffici Immobile via Regina Elena Lavori di adeguamento alle norme antincendio Scuola materna e primaria Collodi, Scuola secondaria Calamatta, Scuola primaria Papacchini Lavori di riqualificazione e miglioramento scuola Via Don Milani e Via Toscana Rispetto del cronoprogramma delle opere pubbliche Creazione parco progetti in attuazione del piano triennale OOPP annualità 2018/201</p>	54
	<p>Servizio ITC al cittadino Miglioramento WI-FI cittadino</p>	0
	<p>Smart city</p>	0
POLITICHE SOCIALI	<p>Ridefinizione degli interventi sociali a favore di anziani, disabili, minori, so Analisi del fabbisogno decennale di edilizia economica e popolare proposta zone da includere nei PEEP secondo gli indirizzi dell'Amministrazione di cui alla Delibera di C.C. n. 10/2014 Censire il patrimonio cittadino, effettuare il monitoraggio degli alloggi del patrimonio sfitti Creazione Cartella Sociale Digitale Realizzazione di opere in grado di creare benessere sociale Attività a sostegno di soggetti rifugiati richiedenti asilo Regolamento Servizi Sociali Istituzione Registro dei Soggetti Gestori dei Servizi alla Persona e Registro degli Assistenti alla Persona per i Comuni del Distretto 1 Roma 4 Risoluzione controversia con il Consorzio Quarantacinque gestione Villa Santina controllo di tutti i siti fruibili e abbattimento di eventuali barriere</p>	79
PORTO	<p>Rafforzare la sinergia tra l'ente e l'Autorità portuale</p>	0
PROMOZIONE DELLO SPORT IN CHIAVE SOCIALE	<p>Ampliamento delle attività a carattere sociale e sportivo Garantire nelle strutture sportive comunali attività a carattere sociale e sportivo, prevedendo nei bandi di concessione attività varie e monitoraggio delle convenzioni in essere (Palestra via Borghese e Piscina via Maratona)</p>	50
SCUOLA E UNIVERSITA'	<p>Ottimizzazione del servizio di AEC Predisposizione di un'ipotesi progettuale per l'istituzione di campi scuola (integrazione disabili in centri estivi) Interventi continui nella formazione del personale asili nido e scuola materna Valorizzazione dei nidi comunali Adozione giardini delle scuole comunali Centro estivo per disabili</p>	79

	Sportello handicap rivolto alle scuole e alle famiglie rilevazione del grado di soddisfazione servizi comunali per la prima infanzia rilevazione del grado di soddisfazione refezione scolastica	
SICUREZZA DELLA CITTADINANZA	Garanzia della sicurezza della cittadinanza Predisposizione Regolamento per le funzioni di ispettore ambientale realizzazione di giornate formative specifiche a favore delle scuole primarie e/o secondarie, anche coordinandosi con i livelli di governo ministeriali o altre realtà comunali Coordinamento del procedimento amministrativo relativo alla messa in sicurezza dei mercati cittadini in ossequio alle disposizioni di pubblica sicurezza della competente Questura Implementazione di almeno due documentatori fotografici per il controllo dei passaggi con il rosso all'intersezione tra via Castronovo e viale Baccelli Riqualificazione e integrazione della rete di videosorveglianza cittadina	73
TRASPORTO PUBBLICO	Operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano Aggiornamento piano della mobilità e PGU Avvio procedura per assegnazione licenze NCC Rilascio autorizzazione licenza temporanea Attuazione servizio linee turistiche da svolgere mediante veicoli della categoria L4/L5 (definizione percorso, linee e fermate) Revisione Regolamento taxi e NCC	17
TURISMO	Turismo Individuare sistemi in grado di interagire con le nuove tecnologie al fine di introdurre un'informazione capillare nei confronti del turista	83
TUTELA AMBIENTALE E DELLA SALUTE	Mantenimento integrità dell'ambiente naturale e qualità dello spazio urbano individuazione dei siti contaminati siti contaminati ed attivazione delle necessarie procedure per la bonifica Elettromagnetismo: intervento sui siti non idonei Approvazione del catasto incendi Verifica dei requisiti necessari all'attivazione del procedimento per far riconoscere Civitavecchia SIN ai sensi dell'art. 252 D. Lgs. 152/2006 Attuazione dei provvedimenti tecnico/amministrativi previsti nel Regolamento comunale di telefonia realizzazione di orti urbani	50
	Tutela della salute dei cittadini e dell'ambiente verifica del rispetto delle prescrizioni delle VIA e dell'AIA per ENEL, Tirreno Power, AP e per tutti i siti e gli opifici sottoposti a tali provvedimenti Impegnare gli armatori delle navi da crociera, su base volontaria, ad utilizzare combustibili a bassissimo tenore di zolfo Regolamento del verde Monitoraggio qualificato dell'impatto delle emissioni della centrale a carbone sul territorio Monitorare il contenuto dei metalli pesanti presenti nel terreno cittadino	50
UTILIZZO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	Gestione del demanio marittimo: Revisione della proposta di deliberazione Regolamento disciplina occupazione Piazza della Vita Adeguamento Piano utilizzo degli Arenili dell'ente	50
	Valorizzazione del patrimonio dell'ente Costituzione del fondo immobiliare per la valorizzazione del patrimonio	100
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE	Valorizzazione del patrimonio artistico e culturale Acquisizione al Patrimonio comunale della Cittadella della Musica a seguito di conclusione dell'iter procedurale MIBACT ed avvio procedure per valorizzare l'immobile Valorizzazione del complesso del Teatro Traiano	50
	Valorizzazione e riqualificazione beni culturali Valorizzazione del complesso delle Terme Taurine iniziative volte alla valorizzazione/riqualificazione dei beni archeologici-monumentali	0

	Istituzione dell'Ufficio Beni culturali Predisposizione dell'elenco dei beni a carattere storico-culturale al fine della loro valorizzazione	
VERSO RIFIUTI ZERO	Estensione raccolta differ porta a porta e promozione compostaggio domestico Compostaggio domestico: istituzione dell'albo ed approvazione regolamento	34