

Servizio	Procedimento
SEGRETERIA GENERALE	POTERE SOSTITUTIVO
Durata in giorni	
	30
Decorrenza	
	DALLA DATA DELLA COMUNICAZIONE DI AMMISSIBILITA' AL RICHIEDENTE
Possibilità di autocertificazione	
	NO
Silenzio assenso modalità avvio	
	NO
Tipo Dia	
Documentazione da presentare	
	LA RICHIESTA PUO' ESSERE INOLTRATA IN FORMA CARTACEA O TRAMITE PEC UTILIZZANDO L'APPOSITO MODELLO
Per informazioni	
Normativa di Riferimento	
	LEGGE 07/08/1990 N. 241 – DELIBERAZIONE DI G.C. DEL 29/09/2014 N. 44
Procedimenti interni propedeutici	
Passaggi esterni all'ente	
Altre Informazioni	
Responsabile del Procedimento	
	DOTT.SSA VANINA MATTERA
Ufficio Responsabile dell'Istruttoria	
	UFFICIO CONTROLLI INTERNI
Indirizzo	
	Piazzale Guglielmotti 7 – 00053 Civitavecchia – RM
Telefono	
	0766/590252
Fax	
eMail responsabile	
	vanina.mattera@comune.civitavecchia.rm.it
eMail Ufficio	
Giorni di Apertura	
	Dal lunedì al venerdì
Orario	
	09.00 – 12.00
Responsabile Potere Sostitutivo	
	Segretario Generale Avv. Pompeo Savarino
Ufficio	
	Segreteria Generale
Indirizzo	
	Piazzale Guglielmotti, 7 – 00053 Civitavecchia - RM
eMail Responsabile Potere Sostitutivo	
	pompeo.savarino@comune.civitavecchia.rm.it
Modalità e Modulistica	
Strumenti di Tutela	