



# CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

*Città Metropolitana di Roma Capitale*

**ORIGINALE**

---

## **SERVIZIO 3 - LAVORI PUBBLICI E OPERE INFRASTRUTTURALI, IMMOBILI COMUNALI, PROTEZIONE CIVILE, INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

**servizio 3 - lavori pubblici e opere infrastrutturali, immobili comunali,  
protezione civile, innovazione tecnologica**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 1849 del 02/07/2020**

(Art. 107 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**Oggetto** RDO MEPA RELATIVO A: Manutenzione ordinaria degli impianti ascensore e  
:  
montacarichi di proprietà del Comune di Civitavecchia  
BIENNIO 2021/2022 - approvazione progetto - determinazione a contrarre -  
C.I.G.8359279740

---

**VISTO** il Decreto Sindacale 53113 del 27/06/2017 di nomina dell'Ing. Giulio Iorio a Dirigente del Servizio 3 Lavori Pubblici, Opere Infrastrutturali, Immobili Comunali, Protezione Civile e Innovazione Tecnologica del Comune di Civitavecchia, integrato con Decreto prot. n. 55276 del 13/06/2019;

**RICHIAMATI** gli art. 107, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 38 del 16/06/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

**VISTO** il Decreto Legge n. 18/2020, recante "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid -19" che proroga il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione 2020 degli Enti Locali al 31 luglio 2020;

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO CHE:**

- è una priorità dell’A.C. mantenere in efficienza gli impianti ascensore e i montacarichi affidati alla competenza comunale effettuando degli interventi di manutenzione ordinaria;
- A tal proposito l’Ufficio “Manutenzione Immobili”, ha redatto un progetto specifico per effettuare degli interventi mirati di manutenzione ordinaria degli impianti di cui sopra per un importo complessivo di €. 60.000,00 come da seguente quadro economico riportato:

N°	Descrizione	Importo	Totale	IVA 22%
1a	importo Biennale di: manutenzione impianti ascensore e montacarichi di proprietà del Comune di Civitavecchia (a corpo)	28.800,00 €		
1b	Verifiche Biennali	2.380,00 €		
sic1a	Oneri per la sicurezza a corpo		3.300,00 €	
1c	forniture e posa in opera (biennali)	6.484,33 €		
sic1c	Oneri per la sicurezza a corpo		416,00 €	
2	TOTALE A BASE DI GARA		41.380,33 €	9.103,67 €
4	Spese Tecniche, Direttore dei Lavori e coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione (cassa compresa)		7.800,00 €	1.716,00 €
5	Somma IVA 22%			10.819,67 €
6	TOTALE IVA		10.819,67 €	
7	<b>TOTALE</b>		<b>60.000,00 €</b>	

#### VISTO:

- l’art. 32, comma 2, del Nuovo Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell’avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Il decreto legislativo n. 267/2000 ed in particolare l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;
- le disposizioni di cui all’art. 37 del dlgs 18 aprile 2016 n° 50 – nuovo codice degli appalti, secondo le quali:
  1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e

servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'[articolo 38](#).

2. Salvo quanto previsto al comma 1, per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'[articolo 35](#), nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione di cui all'[articolo 38](#) nonché gli altri soggetti e organismi di cui all'articolo 38, comma 1, procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente. In caso di indisponibilità di tali strumenti anche in relazione alle singole categorie merceologiche, le stazioni appaltanti operano ai sensi del comma 3 o procedono mediante lo svolgimento di procedura ordinaria ai sensi del procedure di cui al presente codice.
  3. Le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all'[articolo 38](#) procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica.
  4. Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:
    - a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
    - b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
    - c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso le province, le città metropolitane ovvero gli enti di area vasta ai sensi della [legge 7 aprile 2014, n. 56](#).
- ai sensi dell'art. 36 c. 6 del predetto codice, "Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni";

**ATTESO CHE** il valore complessivo degli interventi risulta essere pari ad €. 41.380,33 oltre l'IVA di legge;

**RILEVATO INOLTRE CHE** per l'aggiudicazione della fornitura di che trattasi, verrà utilizzato il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del dlgs 50/16, in quanto trattasi di interventi con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato;

**EVIDENZIATO CHE**, ai sensi dell'ex art. 1 comma 450 L.27 dicembre 2006 n.296, gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro sono tenuti a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad utilizzare sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dalla centrale di committenza regionale di riferimento;

**PRESO ATTO CHE:**

- il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);
- a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;
- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso tre modalità:
  - ordine diretto d'acquisto (OdA);
  - richiesta di offerta (RdO);
  - trattativa diretta

**EMERSO CHE** non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;

**CONSIDERATO CHE** il Me.PA. consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e telematica a garanzia della tracciabilità dell'intera procedura, attesa l'automaticità del meccanismo di aggiudicazione con conseguente riduzione dei margini di discrezionalità dell'affidamento;

**SOTTOLINEATO CHE:**

- il processo di selezione dei potenziali aggiudicatari dell'appalto deve, in ogni caso, essere impostato nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, divieto di discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità dettati dall'ordinamento comunitario e configurati come principi generali dell'attività contrattuale delle amministrazioni pubbliche;
- le stazioni appaltanti devono rispettare, per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, i principi di cui all'art. 30 del D.lgs.n.50/2016 e specificatamente economicità,

efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

**RITENUTO CHE:**

- l'individuazione dell'operatore economico impone un processo che oggettivizzi la scelta, in modo tanto più strutturato quanto maggiore sia il valore del contratto;
- in particolare, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, correttezza, sono adeguatamente garantiti dal mercato elettronico della pubblica amministrazione, quale mercato aperto ad una schiera indefinita di operatori economici che possono accreditarsi per bandi abilitanti;
- l'economicità viene assicurata dalla selezione dell'offerta mediante la negoziazione avviata attraverso il sistema della richiesta di offerta agli operatori economici invitati;
- I principi di semplificazione e celerità alla base di una efficace azione amministrativa ben si conciliano con le finalità sottese agli strumenti di e-procurement;
- Il principio di proporzionalità richiede il rispetto dell'equilibrio tra obiettivi perseguiti e mezzi utilizzati e che, pertanto, l'azione amministrativa intrapresa risponde ad un'oggettiva esigenza contrattuale del tutto consona al valore del contratto;

**RILEVATO INFINE CHE:**

- il documento DURC sarà verificato ed acquisito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di che trattasi al fine dell'affidamento, ai sensi dell'art. 31 della legge 69/13;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere in merito;

**VISTI** i seguenti elaborati progettuali predisposti al fine dell'aggiudicazione dei lavori di che trattasi:

- } CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
- } STIMA DELLA SPESA
- } STIMA DELLA SICUREZZA
- } ANALISI PREZZI
- } PIANO SICUREZZA E COORDINAMENTO
- } QUADRO ECONOMICO

**VISTO** l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999;

**VISTO** il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”;

**VISTO** il Dlgs. del 18 aprile 2016 n° 50 “Nuovo codice degli appalti” s.m.i.;

**VISTE** le Regole per l’accesso e l’utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell’Economia e delle Finanze;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**RITENUTO** infine che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 del Dlgs 267/00;

### **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **APPROVARE** i seguenti elaborati progettuali relativi alla “*Manutenzione ordinaria degli impianti ascensore e montacarichi di proprietà del Comune di Civitavecchia BIENNIO 2021/2022*”, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dell’importo complessivo biennale di € 60.000,00:

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO  
STIMA DELLA SPESA  
STIMA DELLA SICUREZZA  
ANALISI PREZZI  
PIANO SICUREZZA E COORDINAMENTO  
QUADRO ECONOMICO

- 2) **AUTORIZZARE** l’ufficio Immobili ad effettuare una richiesta di offerta (RDO) tramite il MEPA di CONSIP - a n° 5 ditte presenti sullo stesso - ricorrendo a procedura ordinaria mediante una procedura negoziata, come previsto all’art. 36 del Decreto Legislativo 50/2016 s.m.i, la “*Manutenzione ordinaria degli impianti ascensore e montacarichi di proprietà del Comune di Civitavecchia BIENNIO 2021/2022*” ponendo a base d’asta l’importo di € 41.380,33 di cui € 3.716,00 per oneri per la sicurezza oltre iva di legge, come meglio indicato nel Q.E. di seguito riportato:

N°	Descrizione	Importo	Totale	IVA 22%
1a	importo Biennale di: manutenzione impianti ascensore e montacarichi di proprietà del Comune di Civitavecchia (a corpo)	28.800,00 €		
1b	Verifiche Biennali	2.380,00 €		
sic1a	Oneri per la sicurezza a corpo		3.300,00 €	
1c	forniture e posa in opera (biennali)	6.484,33 €		
sic1c	Oneri per la sicurezza a corpo		416,00 €	
2	TOTALE A BASE DI GARA		41.380,33 €	9.103,67 €
4	Spese Tecniche, Direttore dei Lavori e coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione (cassa compresa)		7.800,00 €	1.716,00 €
5	Somma IVA 22%			10.819,67 €
6	TOTALE IVA		10.819,67 €	
7	TOTALE		60.000,00 €	

- 3) **ASSUMERE** quale criterio di selezione delle offerte quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.lgs. 50/2016, in quanto trattasi di interventi con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato;
- 4) **DARE ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 53 delle Regole di e-procurement, i contratti saranno stipulati per scrittura privata (stipula) sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'aggiudicatario e dal punto ordinante dell'Ente;
- 5) **SPECIFICARE** che il documento di stipula conseguente la presente non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32 comma 9 del D.lgs.n.50/2016 in quanto rientrante nella fattispecie di cui al comma 10 lettera b) del medesimo decreto, ossia acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;
- 6) **DARE ATTO** che la consegna dei lavori avrà luogo in data 01.01.2021;
- 7) **PRENOTARE** la spesa di €. 60.000,00 nel seguente modo:
  - ⊖ per € 30.000,00 al cap. 315 del Bilancio per l'Esercizio 2021;
  - ⊖ per € 30.000,00 al cap. 315 del Bilancio per l'Esercizio 2022;
- 8) **DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento è il Funzionario Tecnico dell'Ufficio Edilizia Scolastica - Ing. Carlo Marta;
- 1) **TRASMETTERE** la presente ai servizi Finanziari, per i provvedimenti di competenza;
- 9) **TRASMETTERE** la presente all'ufficio Redazione sito per le pubblicazioni ai sensi dell'art. 29 del dlgs 18 aprile 2016 n° 50.
- 10) **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del Dlgs 267/00.

Il Dirigente  
IORIO GIULIO / ArubaPEC S.p.A.  
*(Atto firmato digitalmente)*