



# COMUNE DI CIVITAVECCHIA

città metropolitana di Roma Capitale

---

**SERVIZIO 6 - ATTIVITA PRODUTTIVE,  
CULTURA, TURISMO, POLITICHE GIOVANILI,  
TRASPORTI, SITO E TRASPARENZA**

**MAGIC BALOON - LA NOSTRA  
CORPORATION SRLS**

**VIA M. BUONARROTI, 12  
20060 - VIGNATE - MILANO**

## **BUONO D'ORDINE N. 324 del 04/03/2019**

**Oggetto:** Buono d'ordine fornitura palloncini per decennale "olimpiadi della Cultura e del talento" - cig: Z4A2764246

---

### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 26/5/2015, è stato approvato il protocollo d'intesa tra l'Associazione Culturale Olimpiadi della Cultura e del Talento e il Comune di Civitavecchia al fine di collaborare proficuamente per la realizzazione delle "Olimpiadi della Cultura e del Talento" concorso culturale ormai giunto alla sua ottava edizione;
- attraverso gli atti sopra citati l'amministrazione si è impegnata a reperire quanto richiesto dall'Associazione nei limiti di spesa consentita in esercizio provvisorio a supporto dell'evento.
- con Pec 109399 del 11/12/2018 è pervenuta richiesta dell'Associazione "Olimpiadi della Cultura e del Talento" per la realizzazione delle semifinali dell'omonima manifestazione nelle giornate del 6 marzo 2019;
- per il decennale dell'evento, da richiesta mail dell'Assessore su volontà del Sindaco, è stata richiesta la collocazione di un arco e mille palloncini gonfiati ad elio, a corso Centocelle nei pressi del Teatro Traiano, location in cui si svolgerà la manifestazione;

VISTO il preventivo, della ditta Magicbaloon – La Nostra Corporation S.r.l.s. Unipersonale, per la fornitura di quanto sopra meglio descritto, parte integrante del presente buono d'ordine;  
VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, per le forniture di beni e servizi con affidamento diretto, di importo inferiore ai 40.000 Euro;  
RITENUTO quindi di ricorrere ad affidamento diretto a ditta specializzata nel settore;  
VISTO il DURC in ordine alla regolarità contributiva;  
VISTO il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti d'ufficio ;  
ACQUISITI IL CIG: Z4A2764246 ;  
VISTA la Relazione Istruttoria prot. n 19508 del 4/03/2019;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000 e del Regolamento di Organizzazione;

VISTO l'Art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

VISTO

- il decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018 con cui è stato differito al 28 febbraio 2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali;
- la nota prot. 643 del 04/01/2019 del Dirigente Servizi Finanziari e Partecipate avente ad oggetto "Esercizio provvisorio - indicazioni operative";
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- la Legge 145/18 art. 1 comma 130

#### SI CHIEDE

a codesta società di fornire quanto specificato in premessa e nel preventivo sopracitato, stabilendo quale corrispettivo Euro 1.095,85 oltre IVA al 22% per complessivi Euro 1.336,94.

L'importo sopra indicato dovrà essere imputato al cap. 1011 "acquisto materiali per manifestazioni" del redigendo bilancio 2019.

Il Funzionario P.O.  
Maurizio Bevilacqua / INFOCERT SPA  
*(Atto firmato digitalmente)*