

**CURRICULUM  
VITAE-  
PROFESSIONALE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e nome **SIMONA SPAGNOLI**

Telefono ufficio **0766590796**

Fax ufficio **0766590757**

E-mail ufficio **simona.spagnoli@comune.civitavecchia.rm.it**

E-mail personale **simo.spagnoliibero.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **13 AGOSTO 1968**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**DAL 1 NOVEMBRE 2013 A  
TUTT'OGGI**

**COMUNE DI CIVITAVECCHIA**

**CON LA QUALIFICA C1 - ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
ASSUNZIONE IN RUOLO A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO  
VINCITORE DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI**

**DAL 1 GIUGNO 2000 AL 31  
OTTOBRE 2013**

**COMUNE DI CIVITAVECCHIA**

**ASSUNZIONE IN RUOLO A TEMPO PIENO ED  
INDETERMINATO - VINCITORE DI CONCORSO INTERNO CON  
LA QUALIFICA DI:**

**ESECUTORE AMMINISTRATIVO – B1**

**SUCCESSIVE PROGRESSIONI ORIZZONTALI FINO ALLA  
QUALIFICA DI:**

**OPERATORE AMMINISTRATIVO – B4**

**DAL 2001 A TUTT'OGGI:**

**UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO  
RM4/1 COME:**

**SEGRETARIO VERBALIZZANTE INCONTRI COMITATO  
ISTITUZIONALE DEI SINDACI;**

SECRETARIO VERBALIZZANTE INCONTRI DEI COMPONENTI DELL'UFFICIO DI PIANO.

SECRETARIO VERBALIZZANTE COMMISSIONI GARE DI APPALTO;

SECRETARIO VERBALIZZANTE COMMISSIONI ASSGNAZIONE CONTRIBUTI ASSEGNI DI CURA - DISABILITÀ GRAVISSIMA (ASSEGNI DI CURA E CAREGIVER);

ASSEGNAZIONE VARI PROGETTI DEL PIANO SOCIALE DI ZONA, SIA DA UN PUNTO DI VISTA AMMINISTRATIVO CHE CONTABILE;

**DAL 1 DICEMBRE 1995  
AL 31 MAGGIO 2000**

**COMUNE DI CIVITAVECCHIA**

PROGETTO LPU - LAVORATORE PUBBLICA UTILITA',  
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE E UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**DAL 1 SETTEMBRE 1990  
AL 30 NOVEMBRE 1995**

**IMPRECAL SRL** DI MONTALTO DI CASTRO (VT)

CON QUALIFICA DI RAGIONIERA ADDETTA ALLA CONTABILITA' CLIENTI, FORNITORI, PRIMA NOTA, CASSA E BANCA, FATTURAZIONI E SCADENZARI, SEGRETERIA.

**DAL 1 APRILE 1990  
AL 30 AGOSTO 1990**

**EDILBETON SRL** DI MONTALTO DI CASTRO (VT)

CON QUALIFICA RAGIONIERA ADDETTA ALLA CONTABILITA' CLIENTI, FORNITORI, PRIMA NOTA, CASSA E BANCA, FATTURAZIONI E SCADENZARI, SEGRETERIA.

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

**ANNO 1986/1987**

**DIPLOMA DI PERITO COMMERCIALE E RAGIONIERE**

CONSEGUITO PRESSO L'ISTITUTO STATALE "V. CARDARELLI DI TARQUINIA (VT);

**ANNO 1986/1987**

**ATTESTATO DI STENO-DATTILOGRAFIA** CONSEGUITO PRESSO L'ISTITUTO STATALE V. CARDARELLI DI TARQUINIA (VT);

**ANNO 1988**

**ATTESTATO DI OPERATORE MS/DOS E WORD STAR 2000** CONSEGUITO PRESSO LO STUDIO SELF DI ROMA;

**ANNO 1989**

**ATTESTATO DI PROGRAMMATTORE COBOL-DBIII** CONSEGUITO PRESSO LA STUDIO SELF DI ROMA;

## **CORSI DI FORMAZIONE**

CORSO RESIDENZIALE “IL NUOVO ISEE ELEMENTI E MODALITA’ DI CALCOLO, L’USO DELL’INDICATORE, LE PROCEDURE AMMINISTRATIVE ED I CONTROLLI DOPO DPCM DI CUI ALL’ART. 15 DEL D.L. 2010/2011” TENUTOSI CON IL COMUNE DI CIVITAVECCHIA IL 10.01.2013;

CORSO RESIDENZIALE “GIORNATE DI APPROFONDIMENTO PIATTAFORMA SICR@WEB – PROTOCOLLO INFORMATICO E PEC” TENUTOSI CON IL COMUNE DI CIVITAVECCHIA NEI GIORNI 16 – 17 – 18 OTTOBRE 2013;

CORSO “LABORATORIO REDAZIONE ATTI TRASPARENTI” TENUTOSI A CIVITAVECCHIA IL 08 APRILE 2015;

CORSO RESIDENZIALE “L’INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA PER LA GESTIONE EFFICIENTE DEL SERVIZI SOCIALI E SANITARI” TENUTOSI IL 18 NOVEMBRE 2015;

CORSO RESIDENZIALE “SEMPLIFICAZIONE IN TEMA DI DICHIARAZIONE UNICA REGOLARITA’ CONTRIBUTIVA – LA TUTELA DEI LAVORATORI” TENUTOSI IL 2 OTTOBRE 2015;

CORSO RESIDENZIALE “IL NUOVO SISTEMA DI CONTABILITA’ NELLA P.A.” TENUTOSI IL 10 E IL 17 DICEMBRE 2015;

CORSO RESIDENZIALE “LA GESTIONE DELLE CONVENZIONI CON IL TERZO SETTORE” TENUTOSI IL 21 DICEMBRE 2015;

CORSO RESIDENZIALE “GLI APPALTI PER I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, SOCIO-EDUCATIVI E CULTURALI” TENUTOSI IL 22 DICEMBRE 2015;

CORSO GENERALE SULL’ATTUAZIONE DEL SISTEMA ANTICORRUZIONE (l. 90/2012 E SUGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IMPOSTI DALLA NORMATIVA SULLA TRASPARENZA (d.lgs. 33/2013) TENUTOSI A CIVITAVECCHIA IL 26 GENNAIO 2016;

CORSO “LE NOVITA’ DEL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI” TENUTOSI A CIVITAVECCHIA IL 10 MAGGIO 2016

CORSO “AGGIORNAMENTO SULLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO” TENUTOSI A CIVITAVECCHIA IL 13 OTTOBRE 2016;

CORSO “DECRETO LEGISLATIVO RECANTE REVISIONE E SEMPLIFICAZIONE DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE PUBBLICITÀ E TRASPARENZA CORRETTIVO DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190 E DEL DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33, AI SENSI DELL’ARTICOLO 7 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 2015, N. 124, IN MATERIA DI RIORGANIZZAZIONE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE MODIFICATO DAL D.LGS 97/2016 TENUTOSI A CIVITAVECCHIA IL 28 FEBBRAIO 2017;

CORSO SUGLI APPALTI (ALLEGATO IIB) TENUTOSI A CIVITAVECCHIA NEI GIORNI 11 E 18 MAGGIO 2017;

CORSO "COMUNICAZIONE TRASPARENTE" TENUTOSI A CIVITAVECCHIA IL 23 E 25 MAGGIO 2017

CORSO "LE REGOLE PER GLI APPALTI (E PER LE CONCESSIONI) DI SERVIZI SOCIALI, SANITARI E DI RISTORAZIONE COLLETTIVA NEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (ALLA LICE DELLE IMPORTANTI NOVITA' INTRODOTTE DAL D.LGS. N. 56/2017) TENUTOSI A CIVITAVECCHIA IL 8 NOVEMBRE 2017;

GIORNATE DI APPROFONDIMENTO DEL PROGETTO "CARTELLA SOCIALE" TENUTO DALLA MAGGIOLI PRESSO LA SEDE DELL'UFFICIO DI PIANO NELL'ANNO 2017 - 2018:

**ENCOMIO**

RILASCIATO DAL DIRIGENTE DOTT. LA ROSA IL 30 NOVEMBRE 2010

**MADRELINGUA**

ITALIANA

**ALTRE LINGUE**

FRANCESE ED INGLESE  
Livello scolastico

**CAPACITÀ NELL'USO  
DELLE TECNOLOGIE**

OTTIMA CAPACITÀ D'USO DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E APPLICATIVI, PROGRAMMI OFFICE, PROGRAMMI SPECIFICI D'AZIENDA, INTERNET;

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

CAPACITÀ DI GESTIRE IN MANIERA AUTONOMA I LAVORI ASSEGNATI DALLA RESPONSABILE E/O DAL DIRIGENTE DEL SERVIZIO, CON RISOLUZIONE DI PROBLEMATICHE VARIE CHE POSSANO NASCERE DALLO SVOLGIMENTO DEL LAVORO DI CHE TRATTASI;

COLLABORAZIONE CON I COLLEGHI DI LAVORO INTERNI ED ESTERNI;

RENDICONTAZIONI GENERALI, ANCHE DI PROGETTI PROVINCIALI E REGIONALI, CON RELATIVE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI;

ELABORAZIONE DI ORDINANZE DI LIQUIDAZIONE, DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI, SEMPLICI E COMPLESSE, SEGRETARIO VERBALIZZANTE COMMISSIONI DI GARA;

GESTIONE CONTABILITÀ CLIENTI, FORNITORI, FATTURAZIONE, PREDISPOSIZIONE SCADENZARI CLIENTI/FORNITORI.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali  
ai sensi del Dlgs196 del 30.06.2003

(Simona Spagnoli)

