



Comune di Civitavecchia
Città metropolitana di Roma Capitale

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PIANO DELLA PERFORMANCE
PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
2021 -2023



Piano della Performance 2021 -2023

1. INTRODUZIONE

Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP) e rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Il piano esecutivo di gestione:

- è redatto per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio considerato nel bilancio di previsione;
- è redatto per competenza con riferimento a tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione successivi al primo;
- ha natura previsionale e finanziaria;
- ha contenuto programmatico e contabile;
- può contenere dati di natura extracontabile;
- ha carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili dei servizi e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi;
- ha un'estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- ha rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse.

Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Il PEG facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico orientando e guidando la gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo, e responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati. Inoltre costituisce un presupposto del controllo di gestione e un elemento portante dei sistemi di valutazione. Chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali. Favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente.

Il PEG assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;



Piano della Performance 2021 -2023

- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali.

Nel PEG devono essere specificatamente individuati gli obiettivi esecutivi dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi al fine di permettere:

- a) la puntuale programmazione operativa;
- b) l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;
- c) la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti.

Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel SeO del DUP sono destinate, insieme a quelle umane e materiali, ai singoli dirigenti per la realizzazione degli specifici obiettivi di ciascun programma. Nel PEG le risorse finanziarie devono essere destinate agli specifici obiettivi facendo riferimento al quarto livello di classificazione del piano dei conti finanziario.

Gli "obiettivi di gestione" costituiscono il risultato atteso verso il quale indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio.

La struttura del PEG deve essere predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità individuando per ogni obiettivo o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma un unico dirigente responsabile.

In ogni caso la definizione degli obiettivi comporta un collegamento con il periodo triennale considerato dal bilancio finanziario. In tale ambito, il PEG riflette anche la gestione dei residui attivi e passivi.

Gli obiettivi gestionali, per essere definiti, necessitano di un idoneo strumento di misurazione individuabile negli indicatori. Essi consistono in parametri gestionali considerati e definiti a preventivo, ma che poi dovranno trovare confronto con i dati desunti, a consuntivo, dall'attività svolta.

Il PEG contribuisce alla veridicità e attendibilità della parte previsionale del sistema di bilancio, poiché ne chiarisce e dettaglia i contenuti programmatici e contabili.

Il Piano della Performance è il documento programmatico triennale che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazioni dell'Amministrazione, dei titolari di posizioni organizzative e dei dipendenti.

Gli obiettivi assegnati ai titolari di posizioni organizzative ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente.

Il presente documento individua quindi nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale (quest'ultima suddivisa fra titolari di posizioni organizzative, dipendenti non titolari di posizioni organizzative e contributi individuali in interventi di gruppo).



Piano della Performance 2021 -2023

Il piano della performance è parte integrante del ciclo di gestione della performance che, in base all'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

2. PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE

L'insieme dei seguenti documenti: Linee Programmatiche di Mandato, Documento Unico di Programmazione, Piano Esecutivo di Gestione e Piano degli Obiettivi con gli indicatori di performance, come meglio di seguito descritti, soddisfacendo nel loro complesso ai principi sopra accennati, costituisce il PIANO DELLA PERFORMANCE del Comune di Civitavecchia;

2.1. I DOCUMENTI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE

a) Linee Programmatiche di Mandato 2019/2024 (illustrate nelle sedute di Consiglio Comunale del 09/07/2019 e del 31/07/2019 (deliberazioni del Consiglio Comunale n. 103 del 09/07/2019 e n. 109 del 31.07.2019). Documento contenente gli indirizzi generali di governo, nonché le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato politico-amministrativo.

b) Documento Unico di Programmazione 2020/2022 (DUP, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale del 03/09/2019 n. 124). Documento che recepisce le priorità dell'azione amministrativa declinandole, a livello triennale, sull'assetto organizzativo del Comune. Nota di aggiornamento approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 16/06/2020.

d) Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e DUP 2021/2023 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 08/06/2021, n. 48.

e) Rendiconto per la gestione esercizio 2020, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 21/06/2021.



Piano della Performance 2021 -2023

3. L'ORGANIZZAZIONE COMUNALE

L'attuale assetto organizzativo e funzionale del Comune di Civitavecchia, è stato da ultimo modificato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 24/09/2020 la quale prevede complessivamente 6 strutture dirigenziali, ritenute indispensabili per l'assolvimento delle funzioni gestionali ascritte al Comune, oltre ad una struttura complessa (Servizio 1) in posizione di Staff e di supporto rispetto a quella denominata "Segretariato Generale", ed è così definito:

- Segretariato Generale
- Servizio I – AFFARI LEGALI –CULTURA - ISTRUZIONE - SMART CITY
- Servizio II - SERVIZI FINANZIARI E PARTECIPATE
- Servizio III - RISORSE UMANE, SERVIZI SOCIALI
- Servizio IV - LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE
- Servizio V - ATTIVITA' PRODUTTIVE
- Settore VI - EDILIZIA E URBANISTICA, PATRIMONIO E DEMANIO COMUNALE
- Settore VII - POLIZIA LOCALE E VIABILITA'

3.1. Mandato amministrativo: 2019 - 2024

Sindaco: Avv. Ernesto Tedesco

Presidente Consiglio Comunale: dott.ssa Emanuela Mari

Giunta: 7 Assessori

Consiglio Comunale: 23 Consiglieri

Segretario Generale: Avv. Pompeo Savarino

Dirigenti Comunali: 7

Dipendenti Comunali: 273

ASSESSORI DEL COMUNE DI CIVITAVECCHIA

Alla data di predisposizione del presente documento si ha la seguente situazione ai sensi del decreto sindacale 97175 del 24/11/2020:

Magliani Manuel

Vice Sindaco, Assessore alla gestione dei rifiuti, demanio marittimo (concessioni delle autorizzazioni delle spiagge ed interventi sul demanio marittimo), Osservatorio ambientale, energia rinnovabile, gestione del verde, gestione dei servizi cimiteriali, canile municipale, project financing, concessione e regolamento pubblicitario, concessioni minerarie, indirizzi e verifiche di CSP ed ENEL, pulizia fossi e canali, beni culturali, Smart City.



Piano della Performance 2021 -2023

Roscioni Leonardo

Assessore all' edilizia pubblica, privata e relativa pianificazione urbanistica del territorio, demanio, patrimonio, zona industriale, SUAP, attività produttive, progettazione decoro urbano, rapporti con le ferrovie.

Di Paolo Emanuela

Assessore allo sviluppo e commercio, politiche del lavoro, affari istituzionali, politiche del territorio, politiche educative, trasporti, turismo.

De Paolis Sandro

Assessore ai lavori pubblici, manutenzioni, parcheggi pubblici e privati, difesa e sicurezza del suolo, edilizia scolastica, terme, progetto Via Betti, rapporti con il consiglio comunale e efficientamento energetico.

Napoli Cinzia

Assessore ai servizi sociali, politiche per minori e famiglie, politiche giovanili e diritti degli adolescenti, educazione e creatività giovanile, terzo settore, pari opportunità, formazione professionale, politiche per le abitazioni.

Pietroni Norberta

Assessore al bilancio

Barbieri Daniele

Assessore alle partecipate, innovazione tecnologica e città digitale, personale.



Piano della Performance 2021 -2023

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

Struttura
SEGRETARIATO GENERALE

Responsabile
SEGRETARIO GENERALE: POMPEO SAVARINO

Tipologia Obiettivo
Obiettivi PEG/PDO e Gestionali

Codice Obiettivo : Ob_Oper01

Titolo Obiettivo : Realizzazione della giornata della legalità e trasparenza

Peso :

Descrizione Estesa :

Realizzazione della giornata della legalità e trasparenza.

Centro di Costo : SEGRETERIA GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.02-Segreteria Generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

realizzazione della giornata.

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione del dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

la realizzazione è subordinata al superamento dell'emergenza sanitaria

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
AUTIERO ANTONIETTA	Categoria C
MATTERA VANINA	Categoria D

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.1

Titolo Attività : progettazione e realizzazione giornata

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data evento	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper02

Titolo Obiettivo : Regolamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari

Peso :

Descrizione Estesa :

Modifica del Regolamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari per gli articoli relativi alla tipologia delle adunanze per inserimento anche di quelle in videoconferenza e miste.

Centro di Costo : SEGRETERIA GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.01-Organì Istituzionali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

inserimento in Sicra della proposta di deliberazione con relativo regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale del Dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione della bozza di regolamento e di deliberazione

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
AUTIERO ANTONIETTA	Categoria C
PIRISI LETIZIA	Categoria C
CANESTRARI ALEXANDRA	Categoria C
SPOSITO ELEONORA	PO

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper02.1

Titolo Attività : predisposizione della bozza di regolamento e di deliberazione

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Inserimento proposta in SICRA	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper03

Titolo Obiettivo : predisposizione del nuovo Sistema di misurazione della Performance del Comune di Civitavecchia

Peso :

Descrizione Estesa : predisposizione e adozione del nuovo Sistema di misurazione della Performance del Comune di Civitavecchia, di concerto con l'Organismo Indipendente di Valutazione

Centro di Costo : SEGRETERIA GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.02-Segreteria generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione bozza nel 2021. Invio ai sindacati e adozione entro il 31/12/2022

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale del Dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

nel 2021 verrà predisposta la bozza di concerto con l'OIV. Nel 2022 verrà inviata ai sindacati e approvata in giunta

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MATTERA VANINA	Categoria D

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.1

Titolo Attività : predisposizione bozza di concerto con l'OIV

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione bozza	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper03.2

Titolo Attività : invio ai sindacati e approvazione in Giunta

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Adozione in giunta	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper0.4

Titolo Obiettivo : Regolamento in materia di patrocinio legale e rimborso spese legali a dipendenti ed amministratori del Comune di Civitavecchia.



Piano della Performance 2021 -2023

Peso :

Descrizione Estesa :

Revisione e predisposizione del nuovo Regolamento. Obiettivo Trasversale con il Servizio 1

Centro di Costo : SEGRETERIA GENERALE e SERVIZIO 1

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.02-Segreteria generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

inserimento in Sicra della proposta di deliberazione con relativo regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale del Dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione della bozza di regolamento e di deliberazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
AUTIERO ANTONIETTA	Categoria C
MATTERA VANINA	Categoria D
SPOSITO ELEONORA	PO

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper0.4.1

Titolo Attività : predisposizione della bozza di regolamento e di deliberazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Inserimento proposta in SICRA	Entro 31/12/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper0.5

Titolo Obiettivo : Elaborazione bozza nuovo CCDI 2021-2023 Area Dirigenza

Peso :

Descrizione Estesa :

Elaborazione bozza nuovo CCDI 2021-2023 Area Dirigenza. Obiettivo Trasversale con il Servizio 3

Centro di Costo : SEGRETERIA GENERALE – SERVIZIO 3

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.02-Segreteria generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione bozza, concertazione sindacale, deliberazione di Giunta Comunale per la presa d'atto ed autorizzazione alla sottoscrizione definitiva.

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale del Dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

studio della normativa e predisposizione della delibera. Nell'anno 2021 predisposizione di una prima stesura da rivisitare in maniera puntuale e definitiva a seguito di concertazioni sindacali.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SPOSITO ELEONORA</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper0.5.1

Titolo Attività : attività di supporto predisposizione delibera di Giunta Comunale supporto al Servizio 3 per la predisposizione fondo, da relazionare mediante apposita relazione istruttoria

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione bozza	Entro 31/12/2021	0,00	00,00

Codice Attività : Ob_Oper0.5.2

Titolo Attività : svolgimento delle attività volte alla concertazione sindacale e successiva rivisitazione della bozza r

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione della bozza	Entro 30/06/2022		

Codice Obiettivo : Ob_Oper0.6

Titolo Obiettivo : Elaborazione Fondo per la Retribuzione di Posizione e di risultato del personale Dirigente

Peso :

Descrizione Estesa :

Elaborazione Fondo per la Retribuzione di Posizione e di risultato del personale Dirigente ai sensi dell'art. 57 del nuovo CCNL del 17/12/2020. Obiettivo Trasversale con il Servizio 3

Centro di Costo : SEGRETERIA GENERALE – SERVIZIO 3

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.02-Segreteria generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione nuovo Fondo ed approvazione con Determinazione Dirigenziale

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale del Dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione nuovo Fondo ed approvazione con Determinazione Dirigenziale da parte del Servizio 3

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>SPOSITO ELEONORA</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper0.6.1

Titolo Attività : supporto al Servizio 3 per la predisposizione fondo, da relazionare mediante apposita relazione istruttoria

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Adozione Determinazione Dirigenziale	Entro il 31/12/2021	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper07

Titolo Obiettivo : Attività di coordinamento e controllo dell'implementazione del sito "PAT" da parte di singoli Servizi

Peso :

Descrizione Estesa :

Attività di coordinamento e controllo dell'implementazione del sito "PAT" da parte di singoli Servizi

Centro di Costo : SEGRETERIA GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.08-Statistica e Sistemi informatici

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

attività di verifica volta al corretto inserimento dei dati sul sito istituzionale

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale del Dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

01/01/2021

31/12/2021

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
PANICO-FLORINDA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper07.1

Titolo Attività : Attività di controllo periodico ed invio di eventuali segnalazioni

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N° segnalazioni inviate	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper08

Titolo Obiettivo : Disciplina in materia di dispersione delle ceneri da cremazione delle salme – Integrazione al Regolamento comunale di polizia Mortuaria

Peso :

Descrizione Estesa : Disciplina in materia di dispersione delle ceneri da cremazione delle salme – Integrazione al Regolamento comunale di polizia Mortuaria finalizzata alla previsione ed individuazione delle attività autorizzative per le quali applicare tariffe, a titolo di diritti di istruttoria e di competenza dell'ufficiale di stato civile.

Centro di Costo : SERVIZI DEMOGRAFICI - SEGRETARIATO GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.07-Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :
modifica al Regolamento di Polizia Mortuaria

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

modifica al regolamento comunale di Polizia Mortuaria e individuazione delle tariffe da applicare con adozione atto di



Piano della Performance 2021 -2023

istituzione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
GRANDONI CLAUDIA	Categoria D
RENZANI SIMONETTA	Categoria C
ARDUINI DANILO	Categoria C
SCACCIA FEDERICA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper08.1

Titolo Attività : proposta di modifica al Regolamento di Polizia Mortuaria

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento nel SICRA	Entro 31/12/2021	60,00	60,00

Codice Attività : Ob_Oper08.2

Titolo Attività : adozione atto di individuazione tariffe

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento nel SICRA	Entro 31/12/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper09

Titolo Obiettivo : istituzione elenchi comunali di cittadini UE ed extra UE

Peso :

Descrizione Estesa : Istituzione elenchi comunali di cittadini UE (inclusi italiani) ed extra UE che si trovino in particolari situazioni di disagio socio-economico al fine di garantire loro essenziali diritti della personalità e distinti per tipologia di appartenenza (senza fissa dimora, privi di documentazione utile all'iscrizione anagrafica, privi di documento di riconoscimento).

Centro di Costo : SEGRETARIATO GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.07-Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

adozione mediante atto dirigenziale degli elenchi comunali

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale.

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

puntuale individuazione e disciplina delle diverse tipologie di cittadini con disagio socio-economico attraverso adozione finale provvedimento idoneo; istituzione elenchi comunali; predisposizione modulistica ad hoc per rispondere alle esigenze dei cittadini in argomento.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>GRANDONI CLAUDIA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>CLAUDIO CIBELLI</i>	<i>Categoria C</i>
<i>FRANCESCO BORRIELLO</i>	<i>Categoria C</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper09.2

Titolo Attività : Predisposizione elenchi e modulistica

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Adozione determinazione dirigenziale	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper10

Titolo Obiettivo : Progetto “Matrimoni fuori della Casa Comunale”

Peso :

Descrizione Estesa: consentire e regolamentare la possibilità di celebrare i matrimoni civili in strutture ricettive anche alberghiere o location di pregio storico, architettonico o ambientale, davanti ad ufficiali di Stato Civile.

Centro di Costo : SERVIZI DEMOGRAFICI - SEGRETARIATO GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.07-Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

adozione del Regolamento ed individuazione degli spazi

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Predisposizione del Regolamento e relativa approvazione. Successivamente predisposizione e pubblicazione di un Avviso di Manifestazione di Interesse da parte degli operatori economici locali. Delibera di Giunta Comunale di individuazione degli spazi da destinare alla celebrazione in esito alla verifica dei requisiti richiesti.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>GRANDONI CLAUDIA</i>	<i>PO</i>
<i>RENZANI SIMONETTA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>ARDUINI DANILO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SCACCIA FEDERICA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>RELLA CLEONICE</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CRABA BENEDETTA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PAGANO GIUSEPPE</i>	<i>Categoria D</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper010.1

Titolo Attività : stesura della deliberazione e approvazione del Regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento nel SICRA	Entro 30/06/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper10.2

Titolo Attività : pubblicazione Avviso Pubblico

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/08/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di pubblicazione	Entro 30/08/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper10.3

Titolo Attività : predisposizione delibera di Giunta Comunale di individuazione degli spazi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento nel SICRA	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper11

Titolo Obiettivo : Rifacimento Struttura Archivio nei Locali dei Servizi Demografici

Peso :

Descrizione Estesa: Rifacimento dell'archivio mediante acquisto di armadi metallici scorrevoli, sostituendo la scaffalatura esistente con un moderno sistema di archiviazione compattata.

Centro di Costo : SERVIZI DEMOGRAFICI - SEGRETARIATO GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.07-Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Rifacimento Archivio

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale del Dirigente

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

ricerca di mercato e predisposizione degli atti amministrativi necessari all'affidamento, all'acquisto e alla posa in opera; svuotamento dell'archivio esistente e riempimento della nuova struttura di archiviazione.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
GRANDONI CLAUDIA	PO
CIBELLI CLAUDIO	Categoria B
BORRIELLO FRANCESCO	Categoria B
SALVITTI ANNA	Categoria B
RELLA CLEONICE	Categoria C
CRABA BENEDETTA	Categoria C
PAGANO GIUSEPPE	Categoria D
VELOTTI ANTONELLA	Categoria B

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper011.1

Titolo Attività : acquisto e posa in opera degli armadi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di affidamento	Entro 31/12/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper011.2

Titolo Attività : svuotamento dell'archivio esistente, montaggio e riempimento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2023

Data Fine Prev :
30/06/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Conclusione lavori	Entro 30/06/2023	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper12

Titolo Obiettivo : Annotazioni Omologhe

Peso :

Punteggio :

Descrizione Estesa: Annotazioni delle Omologhe che approvano l'accordo di separazione sugli atti di matrimonio, pervenute in ritardo dal Tribunale di Civitavecchia.

Centro di Costo : SERVIZI DEMOGRAFICI - SEGRETARIATO GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.07-Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

annotazione di 300 comunicazioni pregresse del Tribunale

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

inserimento dell'omologa, attraverso il gestionale in uso, sulla scheda personale di ciascun coniuge, ricerca del registro di matrimonio di interesse, apposizione del timbro di omologa e compilazione manuale della formula ministeriale con firma dell'USC e la data dell'annotazione, analoga annotazione per la seconda copia del registro

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>RENZANI SIMONETTA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>ARDUINI DANILO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SCACCIA FEDERICA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CRABA BENEDETTA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper012.1

Titolo Attività : annotazione di circa 300 comunicazioni inviate dal Tribunale di Civitavecchia

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

01/01/2021

30/09/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Annotazioni effettuate/300	300/300	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper13

Titolo Obiettivo : Disposizioni Anticipate di Trattamento

Peso :

Descrizione Estesa:

predisposizione degli elenchi in formato txt, in excel e trasmissione via pec degli stessi, scansione di ogni singola DAT depositata dal disponente, compilazione pagina online del Ministero della Saluta per ogni DAT in formato criptato, invio a mezzo pec della pagina così compilata e criptata

Centro di Costo : SERVIZI DEMOGRAFICI - SEGRETARIATO GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.07-Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

smaltimento del pregresso delle 350 disposizioni prevenute dal Tribunale

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione degli elenchi in formato txt, in excel e trasmissione via pec degli stessi, scansione di ogni singola DAT depositata dal disponente, compilazione pagina online del Ministero della Saluta per ogni DAT in formato criptato, invio a mezzo pec della pagina così compilata e criptata.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2021

Data Fine Prev :

31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
SCACCIA FEDERICA	Categoria C

Linee di Attività



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper013.1

Titolo Attività : trasmissione di tutte le DAT pregresse

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
DAT trasmesse/350	350/350	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper1

Titolo Obiettivo : TRANSIZIONE DIGITALE DEI SERVIZI COMUNALI RESI ALL'UTENZA

Peso :

Descrizione Estesa : Transizione Digitale dei Servizi Comunali resi all'utenza mediante accesso identità elettronica, pagamenti on – line PagoPA, migrazione su AppIO

Centro di Costo : TUTTI I SERVIZI E CENTRI DI COSTO

Missione : 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 01.08 Statistica e sistemi informativi

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

1° fase entro il 28/02/2021: predisposizione dell'atto di indirizzo da parte del Servizio 1. Successivamente predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione ed integrazione sull'App Io e dei servizi di incasso da rendersi fruibili sulla piattaforma PagoPA.

2° fase entro il 30/09/2021: adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi da attivare on line e della relativa messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Note all'obiettivo operativo : obiettivo trasversale a tutti i servizi

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale di tutti i Dirigenti

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

1° fase: Adozione atto di indirizzo. Successivamente a questo, individuazione da parte di ciascun Dirigente dei servizi resi all'utenza che dovranno essere oggetto di digitalizzazione, e di tutti i servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPa.



Piano della Performance 2021 -2023

2° fase: individuazione da parte dei Dirigenti dei dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica dell'AppIO e dell'accesso della piattaforma PagoPA. Per i servizi di incasso, ciascun Dirigente dovrà individuare almeno il 70% da far migrare su Pago PA e per ciascun servizio di incasso il capitolo di entrata, il codice IBAN e le persone fisiche che avranno l'accesso alla piattaforma PagoPA per la verifica dei pagamenti. **ENTRO IL 30/09/2021**

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>I DIPENDENTI DEL SERVIZIO INDIVIDUATI DAL DIRIGENTE</i>	

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper 1.1a

Titolo Attività : Predisposizione Atto di indirizzo (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1

Titolo Attività : invio da parte dei Servizi all'Ufficio CED dei servizi oggetto di digitalizzazione e dei servizi di incasso

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



Piano della Performance 2021 -2023

Data di invio	28/02/2021	0,00	0,00
----------------------	-------------------	-------------	-------------

Codice Attività : Ob_Oper 1.1b (solo per il CED)

Titolo Attività : predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione e integrazione sull'App IO e dei servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data predisposizione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.2

Titolo Attività : adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica sull'App IOe dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione da parte di ogni Dirigente	30/09/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.3

Titolo Attività : conclusione delle attività e verifica (solo per il CED)

Informazioni Temporal



Piano della Performance 2021 -2023

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. servizi presenti su AppIO	10	0,00	0,00
Servizi di incasso attivati	70%		



Piano della Performance 2021 -2023

Struttura
SERVIZIO 01 – AFFARI LEGALI – CULTURA – ISTRUZIONE E SMART CITY

Responsabile
GABRIELLA BRULLINI

Tipologia Obiettivo
Obiettivi PEG/PDO e Gestionali

Codice Obiettivo : Ob_Oper1

Titolo Obiettivo : TRANSIZIONE DIGITALE DEI SERVIZI COMUNALI RESI ALL'UTENZA

Peso :

Descrizione Estesa : Transizione Digitale dei Servizi Comunali resi all'utenza mediante accesso identità elettronica, pagamenti on – line PagoPA, migrazione su AppIO

Centro di Costo : TUTTI I SERVIZI E CENTRI DI COSTO

Missione : 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 01.08 Statistica e sistemi informativi

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

1° fase entro il 28/02/2021: predisposizione dell'atto di indirizzo da parte del Servizio 1. Successivamente predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione ed integrazione sull'App Io e dei servizi di incasso da rendersi fruibili sulla piattaforma PagoPA.

2° fase entro il 30/09/2021: adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi da attivare on line e della relativa messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Note all'obiettivo operativo : obiettivo trasversale a tutti i servizi

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale di tutti i Dirigenti

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

1° fase: Adozione atto di indirizzo. Successivamente a questo, individuazione da parte di ciascun Dirigente dei servizi resi all'utenza che dovranno essere oggetto di digitalizzazione, e di tutti i servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPa.

2° fase: individuazione da parte dei Dirigenti dei dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica dell'AppIO e dell'accesso della piattaforma PagoPA. Per i servizi di incasso, ciascun Dirigente dovrà individuare almeno il 70% da far migrare su Pago PA e per ciascun servizio di incasso il capitolo di entrata, il codice IBAN e le persone fisiche che avranno



Piano della Performance 2021 -2023

l'accesso alla piattaforma PagoPA per la verifica dei pagamenti. **ENTRO IL 30/09/2021**

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>MAZZONI ENRICO</i>	<i>PO</i>
<i>ZANFORLINI PAOLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>MARI MASSIMO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CESARINI ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>TUTTI I DIPENDENTI DEL SERVIZIO</i>	

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper 1.1a

Titolo Attività : Predisposizione Atto di indirizzo (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1

Titolo Attività : invio da parte dei Servizi all'Ufficio CED dei servizi oggetto di digitalizzazione e dei servizi di incasso

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di invio	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1b (solo per il CED)

Titolo Attività : predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione e integrazione sull'App IO e dei servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data predisposizione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.2

Titolo Attività : adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione da parte di ogni Dirigente	30/09/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper 1.3 (solo per il CED)

Titolo Attività : conclusione delle attività e verifica

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. servizi presenti su AppIO	10	0,00	0,00
Servizi di incasso attivati	70%		

- *Sezione Affari Legali e Smart City*

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.1

Titolo Obiettivo : miglioramento del servizio reso dall'Ufficio Stragiudiziale

Peso :

Descrizione Estesa :

miglioramento del servizio reso dall'Ufficio Stragiudiziale mediante lo smaltimento dell'arretrato

Centro di Costo : Servizio Affari Legali e stragiudiziale - SERVIZIO 1

Missione : 1- Servizi Istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.02 – Segreteria Generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

presentazione di una relazione sulle attività svolte evidenziando il quantitativo di ordinanze emesse

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale del Dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

potenziamento dell'ufficio stragiudiziale mediante smaltimento dell'arretrato: tutto il 2017

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
MARCORELLI-LORELLA	Categoria C
BARLETTA-PATRIZIA	Categoria B

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.1.1

Titolo Attività : smaltimento dell'arretrato riferito al 2017

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Presentazione di una relazione sulle attività svolte	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.2

Titolo Obiettivo : Restyling Regolamento affidamento incarichi ad Avvocati esterni

Peso :

Descrizione Estesa :

Revisione e predisposizione del nuovo Regolamento.

Centro di Costo : Servizio Affari Legali e stragiudiziale - SERVIZIO 1

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.02-Segreteria generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

approvazione regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale del Dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione della bozza di regolamento e di deliberazione

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>DE PAOLIS GIUSEPPINA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>ENRICO MAZZONI</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.2.1

Titolo Attività : predisposizione della bozza di regolamento e di deliberazione

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.3

Titolo Obiettivo : Regolamento in materia di patrocinio legale e rimborso spese legali a dipendenti ed amministratori del Comune di Civitavecchia.

Peso :

Descrizione Estesa :

Revisione e predisposizione del nuovo Regolamento. Obiettivo Trasversale con la Segreteria Generale

Centro di Costo : SERVIZIO 1 e SEGRETERIA GENERALE

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.02-Segreteria generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

inserimento in Sicra della proposta di deliberazione con relativo regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale del Dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione della bozza di regolamento e di deliberazione



Piano della Performance 2021 -2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DE PAOLIS GIUSEPPINA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>ENRICO MAZZONI</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.3.1

Titolo Attività : predisposizione della bozza di regolamento e di deliberazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Inserimento proposta in SICRA	Entro il 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.4

Titolo Obiettivo : Recupero somme da sentenze arretrate

Peso :

Descrizione Estesa :

Recupero somme da sentenze arretrate

Centro di Costo : Servizio Affari Legali e stragiudiziale - SERVIZIO 1

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.02-Segreteria generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

emissione ruolo coattivo per recupero spese legali liquidate nelle sentenze a carico delle parti soccombenti non incassate

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo non rientrante nella valutazione individuale del Dirigente

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

verifica incassi ed emissione ruolo coattivo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>PIERUCCI TIZIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MARIA ELENA CIUCCE'</i>	<i>Categoria B</i>
<i>ENRICO MAZZONI</i>	<i>PO</i>
<i>OCCAGNA DOMENICO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>MARINO MARINA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>SBRAGAGLIA SILVIO</i>	<i>Categoria D</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.4.1

Titolo Attività : elaborazione ruolo coattivo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. ruoli coattivi emessi		0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.4.2

Titolo Attività : elaborazione ruolo coattivo



Piano della Performance 2021 -2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. ruoli coattivi emessi		0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.4.3

Titolo Attività : elaborazione ruolo coattivo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2023

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. ruoli coattivi emessi		0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.5

Titolo Obiettivo : Ricognizione e controllo spese di notifica

Peso :

Descrizione Estesa :

Attività di ricognizione e controllo delle spese di notifica recuperate dal 2016 al 2020

Centro di Costo : SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.02-Segreteria generale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: invio dei solleciti di pagamento a n. 482 enti

anno 2022: relazione conclusiva sulle attività svolte e sulle somme recuperate

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo non rientrante nella valutazione individuale del Dirigente



Piano della Performance 2021 -2023

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

invio dei solleciti di rimborso per notifica atti a vari Enti e recupero somme

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>COSTANTINI MARIANO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>ENRICO MAZZONI</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.5.1

Titolo Attività : invio di solleciti di pagamento a n. 482 enti che hanno chiesto il servizio di notifica

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. atti inviati/n. atti da inviare	4352/4352	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper01.5.2

Titolo Attività : somme recuperate

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Presentazione di una relazione a consuntivo	Entro 31/12/2022	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.6

Titolo Obiettivo : Fondo innovazione – Adesione ed attuazione obiettivi previsti dall’avviso

Descrizione Estesa : Fondo innovazione – Adesione ed attuazione obiettivi previsti dall’avviso

Centro di Costo : CED - SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.08 Statistica e Sistemi informatici

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

1° fase: predisposizione dell’atto di indirizzo e successiva adesione all’avviso pubblico Fondo innovazione entro il 15/01/2021

2° fase: Convenzione AGID per abilitazione servizi SPID; adesione AppIo, integrazione piattaforma PagoPa

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale subordinato alla realizzazione delle attività assegnate ad ogni Servizio con l’obiettivo TRANSIZIONE DIGITALE

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Partecipazione all’avviso pubblico e invio convenzione AGID, sottoscrizione contratto di adesione APPIO e attivazione servizi di incasso da migrare sulla piattaforma PagoPa

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>MAZZONI ENRICO</i>	<i>PO</i>
<i>MARI MASSIMO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CESARINI ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>ZANFORLINI PAOLA</i>	<i>Categoria d</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper 1.6.1

Titolo Attività : Adesione all’avviso pubblico fondo innovazione.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

01/01/2021

15/01/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data invio istanza di adesione	15/01/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper01.6.2

Titolo Attività : convenzione AGID per abilitazione dei servizi SPID. Adesione “App Io”. Integrazione Piattaforma PagoPA

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
invio convenzione AGID	Entro il 31/12/2021	0,00	0,00
Data di invio contratto adesione ad “App io”	Entro il 31/12/2021		
Data di invio piano di attivazione servizi di incasso da migrare sulla Piattaforma Pago PA	Entro il 31/12/2021		

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.7

Titolo Obiettivo : Attivazione sistema “Smart Working” in cloud

Descrizione Estesa : affidamento e monitoraggio del servizio e conclusione delle attività

Centro di Costo : CED - SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.09 Statistica e Sistemi informatici

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

affidamento servizio, monitoraggio del servizio, conclusione attività

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale



Piano della Performance 2021 -2023

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

affidamento servizio, monitoraggio del servizio, conclusione attività

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>MAZZONI ENRICO</i>	<i>PO</i>
<i>MARI MASSIMO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CESARINI ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.7.1

Titolo Attività : Affidamento e coordinamento del servizio di attivazione in cloud

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di affidamento del servizio	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.8

Titolo Obiettivo : Adeguamento Rete LAN sede centrale

Peso :

Descrizione Estesa : Adeguamento Rete LAN sede centrale

Centro di Costo : CED - SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.10 Statistica e Sistemi informatici



Piano della Performance 2021 -2023

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: adeguamento rete LAN sede centrale, da dimostrare attraverso il verbale di collaudo della sede centrale

anno 2022: realizzazione dell'Upgrade sistema telefonico Voip, da dimostrare attraverso il verbale di collaudo della sede centrale

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: adesione alla convenzione Consip per la fornitura di prodotti e servizi per la realizzazione, manutenzione e gestione di reti locali con adeguamento della rete Lan nella sede centrale.

Anno 2022: realizzazione dell'Upgrade Voip

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>MAZZONI ENRICO</i>	<i>PO</i>
<i>MARI MASSIMO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CESARINI ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.8.1

Titolo Attività : Adeguamento rete LAN sede centrale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data verbale di collaudo	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper01.8.2

Titolo Attività : realizzazione dell'Upgrade Voip

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data del collaudo	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.10

Titolo Obiettivo : Attivazione del Portale al cittadino ed accesso alla Piattaforma Elixform

Peso :

Descrizione Estesa : Attivazione del Portale al cittadino ed accesso alla Piattaforma Elixform con sistemi di identificazione digitale – Portale modulistica on line piattaforma Elixform

Centro di Costo : CED - SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.11 Statistica e Sistemi informatici

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

estensione del servizio già attivato nel 2020, al fine di consentire l'attivazione di servizi on line al cittadino non supportati da applicativi verticali in dotazione all'ente. Realizzazione di almeno 10 servizi on line all'utenza

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

estensione del servizio già attivato nel 2020, al fine di consentire l'attivazione di servizi on line al cittadino non supportati da applicativi verticali in dotazione all'ente. Realizzazione di almeno 10 servizi on line all'utenza

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>MAZZONI ENRICO</i>	<i>PO</i>
<i>MARI MASSIMO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CESARINI ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>ZANFORLINI PAOLA</i>	<i>Categoria D</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.10.1

Titolo Attività : realizzazione di almeno 10 servizi on line

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2021

Data Fine Prev :

31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Servizi realizzati/10	10/10	0,00	0,00

- *Sezione Pubblica istruzione*

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.11

Titolo Obiettivo : diffusione delle tematiche infantili

Peso :

Descrizione Estesa :

diffusione delle tematiche infantili per migliorare il processo di integrazione educativo scolastico

Centro di Costo : PUBBLICA ISTRUZIONE- SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 12 diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.01- interventi per l'infanzia, i minori e gli asili nido

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

realizzazione di almeno 5 incontri

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

obiettivo subordinato all'andamento della pandemia

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

realizzazione di incontri tematici svolti dal personale docente/educativo con famiglie del territorio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2022

Data Fine Prev :

30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>DARINI – ALESSANDRA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>QUAGLIATA – LOREDANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MANETTA – MONICA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE ANGELIS – ANTONELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BAIOCCO – PAOLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CIPOLLONI – LAURA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PIATTELLI – VALENTINA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.11.1

Titolo Attività : Realizzazione di almeno 5 incontri tematici svolti dal personale docente/educativo con famiglie del territorio

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Realizzazione di 5 incontri	5,00	0,00	0,00
Relazione sulle attività svolte	0,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.12

Titolo Obiettivo : Regolamento sul funzionamento del Comitato Mensa scolastica

Peso :

Descrizione Estesa :

predisposizione ed approvazione del regolamento sul funzionamento del Comitato Mensa scolastica

Centro di Costo : PUBBLICA ISTRUZIONE- SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 4 istruzione e diritto allo studio



Piano della Performance 2021 -2023

Programma : 4.06 – servizi ausiliari all’istruzione

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione schema di regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

è necessario implementarlo con l’adozione di misure anti COVID19 all’interno delle scuole.

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione dello schema di regolamento, riunioni con il comitato mensa, presentazione della proposta di delibera

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2021

Data Fine Prev :

31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>
<i>BALDACCI ANNALISA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>CIURLANTI NORBERTO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>CERVELLINI PIERA MARIA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.12.1

Titolo Attività : predisposizione bozza di regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2021

Data Fine Prev :

31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta sul sicra	1,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.13

Titolo Obiettivo : modifica del Regolamento dei servizi per la prima infanzia

Peso :



Piano della Performance 2021 -2023

Descrizione Estesa : A seguito dell'approvazione della nuova legge regionale 7/2020 è necessario predisporre l'adeguamento del regolamento dei Servizi per la prima infanzia

Centro di Costo : PUBBLICA ISTRUZIONE- SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 12 diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.01- interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione atti ed elaborazione nuovo regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

elaborazione nuovo regolamento dopo approvazione del Regolamento attuativo della LR 7/2020. Subordinato all'approvazione del Regolamento di attuazione della LR

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/04/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DI FELICE-GIGLIOLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>FORNO-MAURO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.13.1

Titolo Attività : predisposizione bozza di regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/04/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta sul sicra	30/04/2022	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.14

Titolo Obiettivo : Implementazione di una pagina Facebook istituzionale finalizzata alla promozione delle attività delle strutture per l'infanzia comunali

Peso

Descrizione Estesa : Implementazione di una pagina Facebook istituzionale finalizzata alla promozione delle attività delle strutture per l'infanzia comunali (0/6anni)

Centro di Costo : PUBBLICA ISTRUZIONE- SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 12 diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.01- interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

nel 2020 avvio delle attività da relazionare con una dettagliata relazione scritta. Nel 2021 pubblicazione costante, almeno 100 al mese da elencare nel report

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

avvio delle attività e pubblicazione costante di almeno 100 post al mese

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/10/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DARINI – ALESSANDRA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MANETTA – MONICA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE ANGELIS – ANTONELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BAIOCCO – PAOLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CIPOLLONI – LAURA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>STEFANIA PENNESI</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PIATTELLI – VALENTINA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI FELICE GIGLIOLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>FORNO MAURO</i>	<i>Categoria B</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
STRENGACCI CINZIA	PO

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.14.2

Titolo Attività : pubblicazione di almeno 100 post al mese da elencare in una relazione o da dimostrare tramite foto o altro supporto

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n.post pubblicati/100	100/100	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.15

Titolo Obiettivo : piattaforma digitale per le strutture comunali

Peso :

Descrizione Estesa : Realizzazione di una piattaforma digitale per le strutture comunali (asili nido e prima infanzia) rivolta esclusivamente alle famiglie degli iscritti per mostrare attività svolte nel corso dell'anno scolastico o per supportare l'eventuale didattica a distanza

Centro di Costo : PUBBLICA ISTRUZIONE- SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 12 diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.01- interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

nel 2020 avvio delle attività da relazionare con una dettagliata relazione scritta. Nel 2021 pubblicazione costante, almeno 150 attività da elencare nel report

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

avvio delle attività e pubblicazione costante dalle 50 alle 150 attività

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

01/11/2020

31/12/2021

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DARINI – ALESSANDRA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MANETTA – MONICA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE ANGELIS – ANTONELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BAIOCCO – PAOLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CIPOLLONI – LAURA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>STEFANIA PENNESI</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PIATTELLI – VALENTINA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI FELICE GIGLIOLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>FORNO MAURO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.15.2
Titolo Attività pubblicazione di almeno 150 attività da elencare in una dettagliata relazione

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n.attività pubblicate/150	150/150	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.16
Titolo Obiettivo : Realizzazione incontri tematici presso gli asili nido comunali

Peso :

Descrizione Estesa :

Asili nido comunali: realizzazione di incontri tematici con i genitori per favorire la continuità orizzontale e migliorare l'integrazione delle famiglie con il progetto educativo



Piano della Performance 2021 -2023

Centro di Costo : PUBBLICA ISTRUZIONE- SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 12 diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.01- interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2022 realizzazione di almeno 4 incontri da rendicontare attraverso apposita dettagliata relazione.

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

realizzazione subordinata all'andamento della pandemia

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

realizzazione di almeno 4 incontri per ciascun asilo nido per un totale di 16 incontri a tema

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DARINI – ALESSANDRA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MANETTA – MONICA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE ANGELIS – ANTONELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BAIOCCO – PAOLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CIPOLLONI – LAURA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PENNESI STEFANIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PIATTELLI – VALENTINA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI FELICE GIGLIOLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>FORNO MAURO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.16.1

Titolo Attività : Realizzazione di almeno 4 incontri

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Realizzazione di 4 incontri	4,00	0,00	0,00
Relazione sulle attività svolte	0,00	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.17

Titolo Obiettivo : Modifica/Adeguamento Regolamento OEPA (ex AEC)

Peso :

Descrizione Estesa : Modifica/Adeguamento Regolamento OEPA (ex AEC) con scadenza al 31/12/2021

Centro di Costo : PUBBLICA ISTRUZIONE- SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 12 diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.01- interventi per l'infanzia e i minori e per gli asili nido

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Adeguamento del Regolamento e adeguamento del contratto OEPA

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

modifica del regolamento da approvare con atto deliberativo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DI FELICE GIGLIOLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>FORNO MAURO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>DARINI – ALESSANDRA</i>	<i>Categoria C</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
STRENGACCI CINZIA	PO
GUGLIELMOTTI PAOLA	Categoria B

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.17.1

Titolo Attività : modifica del Regolamento e adeguamento del contratto OEPA

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di predisposizione della proposta di delibera	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.18

Titolo Obiettivo : predisposizione del nuovo Regolamento per il trasporto scolastico

Peso :

Descrizione Estesa : predisposizione del nuovo Regolamento per il trasporto scolastico

Centro di Costo : PUBBLICA ISTRUZIONE- SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 12 diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.05- interventi per le famiglie

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione del Regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione dello schema di regolamento, riunioni con il gestore del servizio, inserimento della proposta di deliberazione in Sicra



Piano della Performance 2021 -2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>
<i>BALDACCI ANNALISA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>CIURLANTI NORBERTO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>CERVELLINI PIERA MARIA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.18.1

Titolo Attività : predisposizione del Regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di predisposizione della proposta di delibera	31/12/2022	0,00	0,00

- *Sezione Cultura*

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.19

Titolo Obiettivo : predisposizione nuovo disciplinare di utilizzo della Cittadella della Musica

Peso :

Descrizione Estesa :

modifica del regolamento della Cittadella della Musica alla luce dell' Accordo di Valorizzazione

Centro di Costo : CULTURA E BIBLIOTECA - SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 05 Tutela e Valorizzazione dei beni e delle Attività culturali



Piano della Performance 2021 -2023

Programma : 05.02 Attività Culturali e interventi diversi nel settore culturale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Predisposizione del disciplinare

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

regolamento da approvare con atto deliberativo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>
<i>LUCHETTI-LUCIANO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MANGIA-FRANCESCA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>D'AVENIA LIVIA</i>	<i>Categoria D</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.19.1

Titolo Attività : predisposizione del regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di predisposizione della proposta di delibera	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.20

Titolo Obiettivo : Rilevazione del patrimonio librario

Peso :

Descrizione Estesa :

rilevazione patrimonio librario biblioteca



Piano della Performance 2021 -2023

Centro di Costo : CULTURA E BIBLIOTECA - SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 05 Tutela e Valorizzazione dei beni e delle Attività culturali

Programma : 05.02 Attività Culturali e interventi diversi nel settore culturale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Predisposizione delle attività volte alla quantificazione del patrimonio librario

Registrazione elettronica di ogni singolo testo

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

svolgimento di tutte le attività necessarie

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>
<i>LEONE GUGLIELMO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>D'AVENIA LIVIA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>D'AMICO MICHELA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MANCA STEFANIA</i>	<i>Categoria A</i>
<i>GAUDENZI SILVIA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>QUAQGLIATA LOREDANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>LUCIANI SOLENA</i>	<i>Categoria A</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.20.1

Titolo Attività : quantificazione del patrimonio librario presente nella biblioteca comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



Piano della Performance 2021 -2023

N testi presenti presso la Biblioteca Comunale	31/12/2021	0,00	0,00
--	------------	------	------

Codice Attività : Ob_Oper01.20.2

Titolo Attività : inventariazione e messa in piattaforma del patrimonio librario

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione di una relazione	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.21

Titolo Obiettivo : monitoraggio del microclima degli ambienti contenenti materiale di interesse storico - artistico

Peso :

Descrizione Estesa :

realizzazione di un sistema di rilevazione dei parametri microclimatici attraverso una rete di sonde che, collegate in cloud, registreranno i dati che, periodicamente scaricati, consentiranno di intervenire a ricondurre i valori nella norma

Centro di Costo : CULTURA E BIBLIOTECA - SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 05 Tutela e Valorizzazione dei beni e delle Attività culturali

Programma : 05.02 Attività Culturali e interventi diversi nel settore culturale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

acquisto ed installazione sonde

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

acquisto ed installazione sonde e successivamente messa a punto della funzionalità del sistema

Informazioni Temporal



Piano della Performance 2021 -2023

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>
<i>LEONE GUGLIELMO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>D'AVENIA LIVIA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>GAUDENZI SILVIA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>MANCA STEFANIA</i>	<i>Categoria A</i>
<i>LUCIANI SOLENA</i>	<i>Categoria A</i>
<i>QUAGLIATA LOREDANA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.21.1

Titolo Attività : Acquisto sonde e avvio del rilevamento

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data determinazione a contrarre	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.22

Titolo Obiettivo : rinnovo convenzione ATCL

Peso :

Descrizione Estesa :

Rinnovo convenzione con ATCL

Centro di Costo : CULTURA E BIBLIOTECA - SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY



Piano della Performance 2021 -2023

Missione : 05 Tutela e Valorizzazione dei beni e delle Attività culturali
Programma : 05.02 Attività Culturali e interventi diversi nel settore culturale
Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :
approvazione della delibera
Note all'obiettivo operativo :
Assessore di riferimento: Sindaco
Obiettivo ricadente nella valutazione individuale
Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :
predisposizione atto deliberativo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>
<i>FERRARI ALINA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>D'AMICO MICHELA</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.22.1
Titolo Attività : approvazione delibera

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Approvazione delibera	31/12/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper01.23

Titolo Obiettivo : REALIZZAZIONE EVENTI ESTIVI CULTURALI IN COLLABORAZIONE UFFICIO TURISMO

Peso :

Descrizione Estesa :

predisposizione di tutte le attività utili relativamente alle sole attività culturali estive

Centro di Costo : CULTURA E BIBLIOTECA - SERVIZIO 1 AFFARI LEGALI, CULTURA, ISTRUZIONE E SMART CITY

Missione : 05 Tutela e Valorizzazione dei beni e delle Attività culturali

Programma : 05.02 Attività Culturali e interventi diversi nel settore culturale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

realizzazione eventi culturali estivi

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sindaco

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione atto deliberativo

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/05/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>STRENGACCI CINZIA</i>	<i>PO</i>
<i>FERRARI ALINA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>D'AMICO MICHELA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>LUCHETTI-LUCIANO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MANGIA-FRANCESCA</i>	<i>Categoria D</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper01.23.1

Titolo Attività : PRESENTAZIONE RELAZIONE RIEPILOGATIVA EVENTI CULTURALI ESTIVI

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/05/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data del protocollo della relazione riepilogativa	31/12/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Struttura
SERVIZIO 02 - Servizi finanziari e partecipate
Responsabile
FRANCESCO BATTISTA
Tipologia Obiettivo
Obiettivi PEG/PDO e Gestionali

Codice Obiettivo : Ob_Oper1

Titolo Obiettivo : **TRANSIZIONE DIGITALE DEI SERVIZI COMUNALI RESI ALL'UTENZA**

Peso :

Descrizione Estesa : Transizione Digitale dei Servizi Comunali resi all'utenza mediante accesso identità elettronica, pagamenti on – line PagoPA, migrazione su AppIO

Centro di Costo : **TUTTI I SERVIZI E CENTRI DI COSTO**

Missione : 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 01.08 Statistica e sistemi informativi

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

1° fase entro il 28/02/2021: predisposizione dell'atto di indirizzo da parte del Servizio 1. Successivamente predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione ed integrazione sull'App Io e dei servizi di incasso da rendersi fruibili sulla piattaforma PagoPA.

2° fase entro il 30/09/2021: adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi da attivare on line e della relativa messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Note all'obiettivo operativo : obiettivo trasversale a tutti i servizi

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale di tutti i Dirigenti

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

1° fase: Adozione atto di indirizzo. Successivamente a questo, individuazione da parte di ciascun Dirigente dei servizi resi all'utenza che dovranno essere oggetto di digitalizzazione, e di tutti i servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPa.

2° fase: individuazione da parte dei Dirigenti dei dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica dell'AppIO e dell'accesso della piattaforma PagoPA. Per i servizi di incasso, ciascun Dirigente dovrà individuare almeno il 70% da far migrare su Pago PA e per ciascun servizio di incasso il capitolo di entrata, il codice IBAN e le persone fisiche che avranno l'accesso alla piattaforma PagoPA per la verifica dei pagamenti. **ENTRO IL 30/09/2021**

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi



Piano della Performance 2021 -2023

di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>PICOZZI FRANCESCA</i>	<i>PO</i>
<i>MAFFEI MELISSA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GRAIANI FIORINA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper 1.1°

Titolo Attività : Predisposizione Atto di indirizzo (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1

Titolo Attività : invio da parte dei Servizi all'Ufficio CED dei servizi oggetto di digitalizzazione e dei servizi di incasso

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di invio	28/02/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper 1.1b (solo per il CED)

Titolo Attività : predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione e integrazione sull'App Io e dei servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma Pago PA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data predisposizione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.2

Titolo Attività : adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione da parte di ogni Dirigente	30/09/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.2 a

Titolo Attività : implementazione pagamenti elettronici e riconciliazione automatica dei versamenti sui capitoli di entrata, da rendicontare attraverso una dettagliata relazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

28/02/2021

31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Avvio del servizio	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.3

Titolo Attività : conclusione delle attività e verifica (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. servizi presenti su AppIO	10	0,00	0,00
Servizi di incasso attivati	70%		

Codice Obiettivo : Ob_Oper02.1

Titolo Obiettivo : Migrazione dei dati contabili degli ultimi dieci anni

Peso :

Descrizione Estesa : migrazione dei dati contabili presenti nell'archivio del vecchio software gestionale di contabilità nel data -base del nuovo programma di contabilità

Centro di Costo : BILANCIO SERVIZIO 2 - Servizi finanziari e partecipate

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

creazione di una banca dati contabile sia per lo storico che per la gestione ordinaria, ad oggi non visibile

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Norberta Petroni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo: verifica dei tracciati di conversione e verifica dei dati importati, al fine di consentire agli uffici di consultare un unico software il complesso dei dati contabili di bilancio per rendere più agevole fra l'altro l'analisi delle posizioni contabili dei creditori/debitori, nonché di prevenire eventuale perdita di dati contabili attualmente presenti nel vecchio software in disuso

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/06/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>PICOZZI FRANCESCA</i>	<i>PO</i>
<i>MAFFEI MELISSA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GRAIANI FIORINA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SUDATI SAVERIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SALVATORI SILVIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>LUCENTINI ROBERTA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BENEDUCE MARIA LETIZIA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper02.1.1

Titolo Attività : Creazione della banca dati da dimostrare con una stampa CFA di un mandato di pagamento del 2017

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/06/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Creazione banca dati	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper02.2

Titolo Obiettivo : revisione straordinaria dell'albo dei fornitori

Peso :



Piano della Performance 2021 -2023

Descrizione Estesa : informatizzazione con creazione di una banca dati DURC degli operatori economici e conseguente revisione straordinaria dell'albo fornitori

Centro di Costo : BILANCIO SERVIZIO 2 - Servizi finanziari e partecipate

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

realizzazione di una banca dati aggiornata fruibile da tutti gli uffici comunali

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Norberta Petroni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo:

realizzazione banca dati aggiornata fruibile da tutti gli uffici comunali, con invio a tutti i servizi del link di riferimento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>D'ANGELO MARICA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>PASQUINI CLAUDIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>AUTIERO ROBERTA</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper02.2.1

Titolo Attività : invio del link contenete la banca dati dei DURC

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Invio link a tutti i servizi	Entro 31/12/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper02.3

Titolo Obiettivo : predisposizione del nuovo Piano di razionalizzazione della spesa pubblica

Peso :

Descrizione Estesa : predisposizione del nuovo Piano di razionalizzazione della spesa pubblica

Centro di Costo : BILANCIO SERVIZIO 2 - Servizi finanziari e partecipate

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione del piano di razionalizzazione della spesa, non più obbligatorio secondo la normativa vigente, al fine di monitorare i risparmi attesi nel corso dell'esercizio corrente.

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Norberta Petroni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo:

predisposizione del piano e monitoraggio e verifica dei risparmi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>D'ANGELO MARICA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>PASQUINI CLAUDIA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper02.3.1

Titolo Attività : Predisposizione Piano e monitoraggio spesa

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper02.4
Titolo Obiettivo : Informatizzazione Servizio Postale

Peso :

Descrizione Estesa : Creazione di una banca dati dal 2020 per velocizzare la ricerca delle spedizioni tracciate (atti giudiziari e raccomandate)

Centro di Costo : BILANCIO - SERVIZIO 2 - Servizi finanziari e partecipate
Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma : 1.03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Risultati Attesi dell'obiettivo operativo : creazione banca dati

Note all'obiettivo operativo :
Obiettivo ricadente nella valutazione individuale
Assessore di riferimento: Norberta Petroni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo: creazione banca dati

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>D'ANGELO MARICA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>AUTIERO ROBERTA</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper02.4.1
Titolo Attività : creazione banca dati

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data Determinazione dirigenziale	Entro il 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper02.5

Titolo Obiettivo : avvio della procedura di scelta del concessionario della riscossione coattiva

Peso :

Descrizione Estesa :

avvio della procedura di gara per la selezione del concessionario della riscossione coattiva delle entrate comunali

Centro di Costo : BILANCIO - SERVIZIO 2 Servizi finanziari e partecipate

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

approvazione della determina a contrarre

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Norberta Pietroni

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

elaborazione del capitolato d'oneri secondo le novità introdotte dal legislatore in ordine al nuovo istituto dell'accertamento esecutivo, nonché in relazione alle indicazioni rilasciate dal MEF con la circolare n. 3/DF del 27 ottobre 2020. Individuazione dei criteri specifici di scelta in seno al disciplinare e computazione del valore di gara da concordare con la SUA. Avvio della procedura di gara a mezzo di adozione della determinazione a contrarre.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/03/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>D'ANGELO LORELLA</i>	<i>PO</i>
<i>D'ANGELO MARICA</i>	<i>Categoria D</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
PICOZZI FRANCESCA	PO
GRAIANI FIORINA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper02.5.1

Titolo Attività : adozione determina a contrarre

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/03/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione dd	Entro il 30/09/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper02.6

Titolo Obiettivo : approvazione nuovo regolamento “Canone Unico”

Peso :

Descrizione Estesa : approvazione del nuovo regolamento in considerazione della novità prevista dalla legge 160/2019, la quale ha istituito il nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (denominato “Canone Unico”). Pertanto a decorrere dal 1° gennaio 2021, il nuovo canone sostituirà: la tassa o canone per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP o COSAP), l’imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICP-DPA), il canone per l’installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP), il canone di cui all’art. 27, commi 7 e 8, del d.lgs n. 285/1992 – Codice della Strada.

Centro di Costo : BILANCIO - SERVIZIO 2 Servizi finanziari e partecipate

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

approvazione del nuovo Regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Norberta Pietroni

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

elaborazione della bozza di regolamento, presentazione al Consiglio comunale, presa in carico di eventuali emendamenti, approvazione entro i termini di approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/05/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>D'ANGELO LORELLA</i>	<i>PO</i>
<i>DE FALCO ROSSANA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>FOSCHI CAROLINA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>ALAIMO GIUSEPPE</i>	<i>Categoria B</i>
<i>DE STEFANI ENRICO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper02.6.1

Titolo Attività : approvazione regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/05/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione	Entro il 31/05/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper02.7

Titolo Obiettivo : Adozione delle Direttive "ARERA" per la gestione della tassa sui rifiuti e implementazione



Piano della Performance 2021 -2023

agevolazioni tariffarie per emergenza COVID - 19

Peso :

Descrizione Estesa : il comma 527 della Legge n. 205/2017 ha demandato ad ARERA, fra l'altro, le funzioni di regolamentazione e controllo del sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti e del sistema tariffario ad esso derivante. Dopo una prima fase sospensiva, con le deliberazioni n. 443 e n. 444 del 31 ottobre 2019, ARERA ha definito i criteri di redazione del nuovo PEF per la Tassa sui Rifiuti, nonché gli obblighi in materia di trasparenza nella gestione del servizio rifiuti. Oltre alle ricadute in termini gestionali e ai numerosi adempimenti connessi all'implementazione delle nuove direttive, gli Uffici comunali sono chiamati ad offrire soluzioni agevolative per le utenze TARI in risposta alla crisi economica derivante dall'emergenza COVID. Ne deriva per l'esercizio corrente la necessità di provvedere in tempi rapidi all'adozione di tutte una serie di misure tese all'armonizzazione delle attuali procedure gestionali del tributo.

Centro di Costo : BILANCIO - SERVIZIO 2 Servizi finanziari e partecipate

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

adozione delle direttive ARERA

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Norberta Pietroni

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

modifica del Regolamento TARI secondo le novità introdotte dal Dlgs n. 116/2020 e contestuale definizione di agevolazioni tariffarie una tantum connesse all'emergenza Covid. Redazione del PEF Tari 2021 e adozione delle tariffe per l'esercizio 2021 secondo il nuovo metodo MTR di cui alla deliberazione ARERA n. 443 del 31/01/2019. Implementazione nel sistema di bollettazione del Tributo TARI (comprensivo delle agevolazioni una tantum) dei nuovi standard introdotti dalla deliberazione ARERA n. 444 del 31/01/2019.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>D'ANGELO LORELLA</i>	<i>PO</i>
<i>DE FALCO ROSSANA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>PROCENTESE ORNELLA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>FOSCHI CAROLINA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>ALAIMO GIUSEPPE</i>	<i>Categoria B</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>DE STEFANI ENRICO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>RIZZO ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper02.7.1

Titolo Attività : modifica regolamento TARI e redazione PEF TARI

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione	Entro il 30/09/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper02.8

Titolo Obiettivo : Potenziamento attività di recupero evasione entrate tributarie derivanti dalla TARI e dall'IMU

Peso :

Descrizione Estesa: potenziamento e incremento delle entrate derivanti da TARI e IMU

Centro di Costo : BILANCIO - SERVIZIO 2 Servizi finanziari e partecipate

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Attività di accertamento e controllo sul regolare adempimento dei pagamenti, già avviata nel corso del 2019 ed in prosecuzione del biennio successivo.

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Norberta Pietroni

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Attività di monitoraggio delle rateizzazioni in essere (circa n. 300 posizioni) ed eventuale invio al concessionario per la riscossione coattiva. Nel corso del 2021 dovrà essere garantito il continuo monitoraggio degli effettivi incassi, nonché il



Piano della Performance 2021 -2023

perfezionamento della notifica degli “accertamenti esecutivi” per l’anno di imposta 2016 e ss. entro i termini di legge. L’attività di accertamento prevede per l’IMU la notifica di almeno 400 accertamenti per un gettito stimato di almeno 2 MLN di euro. Per la TARI, la notifica di almeno 2000 accertamenti per un controvalore di almeno 4 MLN di euro sia per omesse dichiarazioni che per ritardati versamenti.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/06/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>D'ANGELO LORELLA</i>	<i>PO</i>
<i>DE FALCO ROSSANA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>PROCENTESE ORNELLA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>FOSCHI CAROLINA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>ALAIMO GIUSEPPE</i>	<i>Categoria B</i>
<i>DE STEFANI ENRICO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>RIZZO ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>ZIELLO DARIO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>BONOTTI SERGIO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>PULVIRENTI AMEDEO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BERARDOZZI STEFANO</i>	<i>Categoria A</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper02.8.1

Titolo Attività : monitoraggio dei pagamenti ed avvio delle azioni sanzionatorie in caso di mancato pagamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. accertamenti IMU inviati/400	400/400	0,00	0,00
n. accertamenti TARI inviati/2000	2000/2000	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper02.9

Titolo Obiettivo : Ricognizione capitoli di bilancio vetusti e nuova riclassificazione del PEG

Peso :

Descrizione Estesa : Ricognizione e pulizia dei capitoli di bilancio vetusti e non più utilizzati. Riclassificazione per natura funzionale dei singoli PEG relativi a diversi uffici comunali.

Centro di Costo : SERVIZIO 01 - Servizi finanziari e partecipate **fino al 24/09/2020 – SERVIZIO 2**

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo : Nel 2020 riclassificazione di almeno 50 capitoli di bilancio da rendicontare attraverso un elenco dettagliato. Nel 2021 approvazione del PEG con la nuova riclassificazione

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo fino a novembre 2020. Dopo Norberta Petroni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo: attraverso una preliminare analisi dei capitoli di bilancio caratterizzati da vetustà e/o inutilizzo, la riclassificazione per natura funzionale del PEG fornirà un nuovo strumento di lettura del bilancio in ordine alla sua composizione per capitoli, mettendo nelle condizioni, sia gli Uffici ma anche gli organi amministrativi, di avere un quadro chiaro ed operativo delle risorse assegnate in bilancio sia in termini di entrata che di spesa.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/09/2020

Data Fine Prev :
30/06/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>PICOZZI FRANCESCA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>SILVIA SALVATORI</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SUDATI SAVERIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MAFFEI MELISSA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>LUCENTINI ROBERTA</i>	<i>Categoria C</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>GRAIANI FIORINA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GALEOTTI ROMINA</i>	<i>Categoria A</i>
<i>D'ANDRIA MARCELLO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>BENEDUCE MARIA LETIZIA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper001.4.1

Titolo Attività : Avvio delle attività di riclassificazione di almeno 50 capitoli di bilancio da rendicontare attraverso un elenco dettagliato.

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2020

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. capitoli riclassificati/50	1,00	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper02.9.1

Titolo Attività : Approvazione PEG 2021 con la nuova classificazione

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione PEG		0,00	0,00

Struttura



Piano della Performance 2021 -2023

SERVIZIO 03 - RISORSE UMANE, SERVIZI SOCIALI

Responsabile

MARRANI GIGLIO

Tipologia Obiettivo

Obiettivi PEG/PDO e Gestionali

Codice Obiettivo : Ob_Oper1

Titolo Obiettivo : TRANSIZIONE DIGITALE DEI SERVIZI COMUNALI RESI ALL'UTENZA

Peso :

Descrizione Estesa : Transizione Digitale dei Servizi Comunali resi all'utenza mediante accesso identità elettronica, pagamenti on – line PagoPA, migrazione su AppIO

Centro di Costo : TUTTI I SERVIZI E CENTRI DI COSTO

Missione : 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 01.08 Statistica e sistemi informativi

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

1° fase entro il 28/02/2021: predisposizione dell'atto di indirizzo da parte del Servizio 1. Successivamente predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione ed integrazione sull'App Io e dei servizi di incasso da rendersi fruibili sulla piattaforma PagoPA.

2° fase entro il 30/09/2021: adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi da attivare on line e della relativa messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Note all'obiettivo operativo : obiettivo trasversale a tutti i servizi

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale di tutti i Dirigenti

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

1° fase: Adozione atto di indirizzo. Successivamente a questo, individuazione da parte di ciascun Dirigente dei servizi resi all'utenza che dovranno essere oggetto di digitalizzazione, e di tutti i servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPa.

2° fase: individuazione da parte dei Dirigenti dei dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica dell'AppIO e dell'accesso della piattaforma PagoPA. Per i servizi di incasso, ciascun Dirigente dovrà individuare almeno il 70% da far migrare su Pago PA e per ciascun servizio di incasso il capitolo di entrata, il codice IBAN e le persone fisiche che avranno l'accesso alla piattaforma PagoPA per la verifica dei pagamenti. **ENTRO IL 30/09/2021**

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi



Piano della Performance 2021 -2023

di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>I DIPENDENTI DEL SERVIZIO INDIVIDUATI DAL DIRIGENTE</i>	

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper 1.1a

Titolo Attività : Predisposizione Atto di indirizzo (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1

Titolo Attività : invio da parte dei Servizi all'Ufficio CED dei servizi oggetto di digitalizzazione e dei servizi di incasso

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di invio	28/02/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper 1.1b (solo per il CED)

Titolo Attività : predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione e integrazione sull'App IO e dei servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPa

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data predisposizione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.2

Titolo Attività : adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione da parte di ogni Dirigente	30/09/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.3

Titolo Attività : conclusione delle attività e verifica (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. servizi presenti su AppIO	10	0,00	0,00
Servizi di incasso attivati	70%		

- *Sezione Risorse Umane*

Codice Obiettivo : Ob_Oper03.1

Titolo Obiettivo : Elaborazione bozza nuovo CCDI 2021-2023 Area Dirigenza

Peso :

Descrizione Estesa :

Elaborazione bozza nuovo CCDI 2021-2023 Area Dirigenza. Obiettivo Trasversale con la Segreteria Generale

Centro di Costo : RISORSE UMANE – SERVIZIO 3

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.10 –Risorse Umane

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione bozza, concertazione sindacale, deliberazione di Giunta Comunale per la presa d'atto ed autorizzazione alla sottoscrizione definitiva

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale del Dirigente

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

studio della normativa e predisposizione della delibera. Nell'anno 2021 predisposizione di una prima stesura da rivisitare in maniera puntuale e definitiva a seguito di concertazioni sindacali.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MELGRANI VIVIANA	PO
GRIENTI FABRIZIO	Categoria C

Linee di Attività



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper03.1.1

Titolo Attività : predisposizione prima bozza

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione bozza	Entro il 31/12/2021	0,00	00,00

Codice Attività : Ob_Oper03.1.2

Titolo Attività : svolgimento delle attività volte alla concertazione sindacale e successiva rivisitazione della bozza r

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione della bozza	Entro 30/06/2022		

Codice Obiettivo : Ob_Oper0.3.2

Titolo Obiettivo : Elaborazione Fondo per la Retribuzione di Posizione e di risultato del personale Dirigente

Peso :

Descrizione Estesa :

Elaborazione Fondo per la Retribuzione di Posizione e di risultato del personale Dirigente ai sensi dell'art. 57 del nuovo CCNL del 17/12/2020. Obiettivo Trasversale con la Segreteria Generale



Piano della Performance 2021 -2023

Centro di Costo : RISORSE UMANE – SERVIZIO 3

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.10 –Risorse Umane

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione nuovo Fondo ed approvazione con Determinazione Dirigenziale

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale del Dirigente

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione nuovo Fondo ed approvazione con Determinazione Dirigenziale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MELGRANI VIVIANA	PO
GRIENTI FABRIZIO	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.2.1

Titolo Attività : predisposizione fondo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Adozione Determinazione Dirigenziale	Entro il 31/12/2021	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper03.3

Titolo Obiettivo : elaborazione bozza di Regolamento Organizzativo della prestazione lavorativa in modalità di Lavoro Agile



Piano della Performance 2021 -2023

Peso :

Descrizione Estesa : studio della normativa in materia (legge n. 124/2015 e s.m.i.) finalizzato alla definizione delle soluzioni organizzative che favoriscano lo sviluppo di una cultura gestionale orientata al risultato ed al contempo mirata all'attuazione di modalità dirette a conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare del dipendente.

Centro di Costo : RISORSE UMANE – SERVIZIO 3

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.10-Risorse umane

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

elaborazione della bozza di regolamento nel 2021. Nel 2022 predisposizione della Deliberazione di Giunta Comunale e relativa approvazione

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

studio della normativa e predisposizione del Regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MELGRANI VIVIANA	PO
MARCOTULI MARIELLA	Categoria D

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.3.1

Titolo Attività : Predisposizione bozza regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione bozza	Entro il 31/12/2021	0,00	00,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.3.2

Titolo Attività : Predisposizione delibera e approvazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Inserimento in SICRA	Entro il 31/12/2022	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper03.4

Titolo Obiettivo : predisposizione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) Triennale

Peso :

Descrizione Estesa : studio della normativa e predisposizione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) Triennale

Centro di Costo : RISORSE UMANE – SERVIZIO 3

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.10 –Risorse Umane

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: avvio delle attività

anno 2022: approvazione proposta in Giunta Comunale

anno 2023: eventuale riorganizzazione del Piano

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

2021: studio e programmazione del lavoro agile e modalità attuative; elaborazione della mappatura delle attività smartizzabili; piano formativo per i dirigenti e dei dipendenti;
2022: elaborazione finale del POLA ed approvazione in Giunta Comunale.
2023: rivisitazione annuale del Piano con feed back e rimodulazioni puntuali, al fine di addivenire, nell'arco del triennio, ad una fase di sviluppo avanzato dell'organizzazione del lavoro in modalità agile.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MELGRANI VIVIANA	PO
REGNANI GIAN PIERO	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.4.1

Titolo Attività : studio e programmazione del lavoro agile e modalità attuative; elaborazione della mappatura delle attività smartizzabili; piano formativo per i dirigenti e dei dipendenti, da rendicontare attraverso una dettagliata relazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione relazione	Entro il 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper03.4.2

Titolo Attività : Predisposizione Piano ed approvazione in Giunta Comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione	Entro il 31/12/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper03.4.3

Titolo Attività : rivisitazione annuale ed eventuale approvazione delle modifiche con Delibera di Giunta Comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2023

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione	Entro il 31/12/2023	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper03.5

Titolo Obiettivo : gestione concorso pubblico

Peso:

Descrizione Estesa: monitoraggio, sviluppo e analisi nuove modalità concorsuali al fine di realizzare e dare attuazione al concorso pubblico per l'assunzione di vari profili professionali, indetto dal Comune di Civitavecchia

Centro di Costo : RISORSE UMANE – SERVIZIO 3

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.10 –Risorse Umane

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

determinazione dirigenziale di approvazione nuovo bando e riapertura termini

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale.

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

monitoraggio della normativa al fine di individuare la modalità assunzionale più smart rispetto al concorso precedentemente bandito.

Informazioni Temporal



Piano della Performance 2021 -2023

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MELGRANI VIVIANA	PO
MARCOTULI MARIELLA	Categoria D
REGNANI GIAN PIERO	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.5.1

Titolo Attività : Predisposizione nuovo bando

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Adozione determinazione dirigenziale	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

- Sezione Politiche del Welfare

Codice Obiettivo : Ob_Oper03.6

Titolo Obiettivo : realizzazione di opere in grado di creare benessere sociale

Peso :

Descrizione Estesa :

soddisfare i bisogni primari delle persone in condizioni di indigenza, attraverso la realizzazione di opere in grado di creare benessere sociale.

Centro di Costo : SERVIZI SOCIALI – SERVIZIO 3

Missione : 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.04-interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

affidamento del servizio mediante sottoscrizione degli accordi con organizzazione ed associazioni



Piano della Performance 2021 -2023

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale
Assessore di riferimento Cinzia Napoli

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

affidamento del servizio mediante sottoscrizione degli accordi con organizzazione ed associazioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>COCETTI MARIA GRAZIA</i>	<i>PO</i>
<i>STEFANIA SCIANCA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SPAGOLI SIMONA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.6.1

Titolo Attività : affidamento del servizio

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione determinazione di affidamento	Entro il 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper03.6.2

Titolo Attività : affidamento del servizio

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione determinazione di affidamento	Entro il 31/12/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper03.6.3

Titolo Attività : affidamento del servizio

Data Inizio Prev :
01/01/2023

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione determinazione di affidamento	Entro il 31/12/2023	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper03.7

Titolo Obiettivo : approvazione del Regolamento Centri Anziani

Peso :

Descrizione Estesa :

Predisposizione e approvazione del Regolamento per adeguarlo alla disciplina regionale (DGR 452/2020) e comunale ed ai rinnovati bisogni dei centri sociali per anziani

Centro di Costo : SERVIZI SOCIALI – SERVIZIO 3

Missione : 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.07-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

fase 2021: approvazione del regolamento e affidamento ad una associazione

fase 2022: monitoraggio della nuova gestione, da effettuare con report, sopralluoghi, relazioni trimestrali

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Cinzia Napoli

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

approvazione del Regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>COCETTI MARIA GRAZIA</i>	<i>PO</i>
<i>STEFANIA SCIANCA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PASSAVANTI GERMANA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>FIORINI BRUNA</i>	<i>Categoria D</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.7.1

Titolo Attività : Autorizzazione al funzionamento dei centri mediante determinazione redatta sulla base dei pareri espressi da ASL e Ufficio Lavori Pubblici in seguito ai sopralluoghi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Emissione dell'autorizzazione al funzionamento	31/12/2021	0,00	0,00

CodiceAttività: Ob_Oper03.7.2

Titolo Attività : Approvazione Regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/03/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione del Regolamento	31/03/2022	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.7.3

Titolo Attività : affidamento ad una Associazione di promozione sociale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2022

Data Fine Prev :

31/03/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Determina di affidamento	31/03/2022	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.7.4

Titolo Attività : monitoraggio della nuova gestione, da effettuare con report, sopralluoghi, relazioni trimestrali, da rendicontare in una dettagliata relazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2022

Data Fine Prev :

31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Presentazione relazione	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper03.8

Titolo Obiettivo : Regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali

Peso :

Descrizione Estesa :

inserimento modifiche ed integrazioni al approvazione del Regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali per adeguarlo alla normativa, alle innovazioni e semplificazioni introdotte e ai rinnovati bisogni della popolazione.

Centro di Costo : SERVIZI SOCIALI – SERVIZIO 3

Missione : 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.07-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali



Piano della Performance 2021 -2023

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

approvazione del Regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Cinzia Napoli

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

approvazione del Regolamento per l'accesso ai servizi sociali distrettuali e per la compartecipazione alla spesa da parte degli utenti da parte del Comitato Istituzionale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>COCETTI MARIA GRAZIA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>CAPERNA GIORGIA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>DI GUIDA JESSICA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>PASSAVANTI GERMANA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>MELARAGNI ROSELLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>FIORINI BRUNA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>PIZZA ISABELLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>LEGNO SOFIA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>BARTOLOZZI MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SPAGNOLI SIMONI</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SCIANCA STEFANIA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.8.1

Titolo Attività : Predisposizione della bozza di regolamento e relativa deliberazione di Consiglio Comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Inserimento proposta nel SICRA	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper03.9

Titolo Obiettivo : programmazione Piano sociale di zona del distretto 4.1

Peso :

Descrizione Estesa :

programmazione Piano sociale di zona del distretto 4.1, la quale presuppone la rilevazione, l'analisi e la valutazione dei bisogni e dell'offerta dei servizi presenti nell'ambito territoriale di riferimento, attraverso un percorso articolato in 4 fasi: preparatoria, programmazione, partenariato, definizione finale e approvazione del piano sociale di zona

Centro di Costo : SERVIZI SOCIALI – **SERVIZIO 3**

Missione : 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.07-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Cinzia Napoli

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>COCETTI MARIA GRAZIA</i>	<i>PO</i>
<i>BARTOLOZZI MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CAPERNA GIORGIA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>DI GUIDA JESSICA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>PASSAVANTI-GERMANA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>MELARAGNI-ROSELLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>FIORINI-BRUNA</i>	<i>Categoria D</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>LEGNO SOFIA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>SCIANCA STEFANIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PIZZA ISABELLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>SPAGOLI SIMONA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.9.1

Titolo Attività : predisposizione delle attività di programmazione e invio alla Regione Lazio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di invio alla Regione Lazio	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper03.10

Titolo Obiettivo : Semplificazione organizzativa dei processi: dematerializzazione e digitalizzazione

Peso :

Descrizione Estesa :

Semplificazione organizzativa dei processi: dematerializzazione e digitalizzazione al fine dell'attivazione della piattaforma per l'invio delle istanze on line, partendo dalla gestione dell'emergenza sanitaria per proseguire con tutti gli altri interventi socio assistenziali

Centro di Costo : SERVIZI SOCIALI – SERVIZIO 3

Missione : 12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma : 12.07-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

pubblicare sul sito istituzionale il link per l'accesso alle domande on line

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Cinzia Napoli

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

l'attività consiste nell'individuazione del fornitore del software, la personalizzazione della piattaforma, la formazione del personale, la pubblicazione sul sito e l'assistenza agli utenti per il suo utilizzo.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>COCETTI MARIA GRAZIA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>BAROLOZZI MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CAPERNA GIORGIA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>DI GUIDA JESSICA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>PASSAVANTI GERMANA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>MELARAGNI ROSELLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>FIORINI BRUNA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>PIZZA ISABELLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>SCIANCA STEFANIA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper03.9.2

Titolo Attività : Pubblicazione link e autenticazione tramite SPID

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di pubblicazione	Entro 31/12/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Struttura
SERVIZIO 04 - Lavori pubblici e Ambiente
Responsabile
IORIO GIULIO
Tipologia Obiettivo
Obiettivi PEG/PDO e Gestionali

Codice Obiettivo : Ob_Oper1

Titolo Obiettivo : TRANSIZIONE DIGITALE DEI SERVIZI COMUNALI RESI ALL'UTENZA

Peso :

Descrizione Estesa : Transizione Digitale dei Servizi Comunali resi all'utenza mediante accesso identità elettronica, pagamenti on – line PagoPA, migrazione su AppIO

Centro di Costo : TUTTI I SERVIZI E CENTRI DI COSTO

Missione : 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 01.08 Statistica e sistemi informativi

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

1° fase entro il 28/02/2021: predisposizione dell'atto di indirizzo da parte del Servizio 1. Successivamente predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione ed integrazione sull'App Io e dei servizi di incasso da rendersi fruibili sulla piattaforma PagoPA.

2° fase entro il 30/09/2021: adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi da attivare on line e della relativa messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Note all'obiettivo operativo : obiettivo trasversale a tutti i servizi

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale di tutti i Dirigenti

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

1° fase: Adozione atto di indirizzo. Successivamente a questo, individuazione da parte di ciascun Dirigente dei servizi resi all'utenza che dovranno essere oggetto di digitalizzazione, e di tutti i servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPa.

2° fase: individuazione da parte dei Dirigenti dei dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica dell'AppIO e dell'accesso della piattaforma PagoPA. Per i servizi di incasso, ciascun Dirigente dovrà individuare almeno il 70% da far migrare su Pago PA e per ciascun servizio di incasso il capitolo di entrata, il codice IBAN e le persone fisiche che avranno



Piano della Performance 2021 -2023

l'accesso alla piattaforma PagoPA per la verifica dei pagamenti. **ENTRO IL 30/09/2021**

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>I DIPENDENTI DEL SERVIZIO INDIVIDUATI DAL DIRIGENTE</i>	

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper 1.1a

Titolo Attività : Predisposizione Atto di indirizzo (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1

Titolo Attività : invio da parte dei Servizi all'Ufficio CED dei servizi oggetto di digitalizzazione e dei servizi di incasso

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di invio	28/02/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper 1.1b (solo per il CED)

Titolo Attività : predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione e integrazione sull'App IO e dei servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data predisposizione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.2

Titolo Attività : adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione da parte di ogni Dirigente	30/09/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.3

Titolo Attività : conclusione delle attività e verifica (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

01/01/2021

31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. servizi presenti su AppIO	10	0,00	0,00
Servizi di incasso attivati	70%		

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.1

Titolo Obiettivo : Procedura di Project Finance servizio integrato di energia

Peso :

Descrizione Estesa :

Procedura di Project Finance servizio integrato di energia

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – **SERVIZIO 4**

Missione : 14 Sviluppo economico e competitività

Programma : 14.02 commercio - reti distributive – tutela dei consumatori

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

aggiudicazione ed avvio delle attività

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

obiettivo pluriennale che prevede: 2020 l'avvio delle procedure di gara. Nel 2021 l'aggiudicazione e l'avvio delle attività

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LOTTI LUCIANO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI GENNARO MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CARBONI PAOLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper04.1.1

Titolo Attività : aggiudicazione ed avvio attività

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di adozione determina di aggiudicazione	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.2

Titolo Obiettivo : Passaggio ad ACEA del sistema idrico cittadino integrato

Peso :

Descrizione Estesa :

Passaggio ad ACEA del sistema idrico cittadino integrato

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – **SERVIZIO 4**

Missione : 09- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma : 09.04 Servizio idrico integrato

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Anno 2021: data rinnovo autorizzazione allo scarico del depuratore. Presentazione di una dettagliata relazione con elencazione di tutte le attività ed i documenti emessi per realizzare la fase.

anno 2022: data conclusione lavori

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 23.06.2020 l' A.C. ha prorogato ad ACEA ATO 2 fino al dicembre 2022 la conduzione del Depuratore e sistema fognario. L'obiettivo ha le seguenti attività:

anno 2021: Progetto rifunionalizzazione della prima linea del depuratore, Rinnovo autorizzazione allo scarico del depuratore

anno 2022: conclusione lavori di rifunionalizzazione 1° Linea

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2018

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>BONUCCI CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE PAOLIS CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CARBONI PAOLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>D'ALTILIA LUCA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.2.1

Titolo Attività : Progetto rifunzionalizzazione della prima linea del depuratore, Rinnovo autorizzazione allo scarico del depuratore

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di rinnovo autorizzazione allo scarico del depuratore	31/12/2021	0,00	00,00

Codice Attività : Ob_Oper04.2.1

Titolo Attività : conclusione lavori di rifunzionalizzazione 1° Linea

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di conclusione dei lavori	31/12/2022	0,00	00,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.3
Titolo Obiettivo : Messa a norma archivio sede centrale

Peso :

Descrizione Estesa :
Messa a norma archivio sede centrale

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – **SERVIZIO 4**
Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma : 1.06-Ufficio tecnico
Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Note all'obiettivo operativo :
Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale
Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :
obiettivo pluriennale che prevede le seguenti attività:2021 approvazione progetto esecutivo, espletamento gara ed affidamento lavori. 2022 Redazione certificato di regolare esecuzione.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2022 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>LOTTI LUCIANO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI GENNARO MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>ALFONSI PAOLO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>NAPOLEONI FABIO</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.3.1
Titolo Attività : predisposizione e approvazione progettazione esecutiva

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Adozione progettazione esecutiva	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper04.3.2

Titolo Attività : avvio delle procedura di gara ed affidamento lavori

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di affidamento	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper04.3.3

Titolo Attività : conclusione lavori dimostrabile mediante rilascio certificato di regolare esecuzione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di rilascio certificato di regolare esecuzione	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.4

Titolo Obiettivo : Lavori di messa in sicurezza delle strade aree periferiche (San Liborio, De Sanctis, Campo dell'Oro)

Peso :

Descrizione Estesa : Lavori di messa in sicurezza delle strade aree periferiche (San Liborio, De Sanctis, Campo dell'Oro)



Piano della Performance 2021 -2023

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – SERVIZIO 4

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

2021 Espletamento gara, affidamento lavori, avvio interventi

2022 conclusione interventi e collaudo lavori

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

2021 Espletamento gara, affidamento lavori e avvio interventi

2022 conclusione interventi e collaudo lavori

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>SESTILI UGO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BONUCCI CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI GENNARO MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SCOTTI LORENZO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>NAPOLEONI FABIO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.4.1

Titolo Attività : Espletamento gara, affidamento lavori

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione di aggiudicazione	31/12/2021	0,00	00,00

Codice Attività : Ob_Oper04.4.2

Titolo Attività : collaudo lavori



Piano della Performance 2021 -2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione certificato di regolare esecuzione	31/12/2022	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.5

Titolo Obiettivo : Lavori di messa in sicurezza delle strade aree periferiche (San Gordiano, Boccelle)

Peso :

Descrizione Estesa : Lavori di messa in sicurezza delle strade aree periferiche (San Gordiano, Boccelle)

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – SERVIZIO 4

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

2021 Espletamento gara, affidamento lavori, avvio interventi

2022 conclusione interventi e collaudo lavori

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

2021 Espletamento gara, affidamento lavori

2022 collaudo lavori

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>CARBONI PAOLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>LOTTI LUCIANO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MARONCELLI SILVIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI BONAVENTURA RINO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>BARESI MAURA</i>	<i>Categoria C</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.5.1

Titolo Attività : Espletamento gara, affidamento lavori

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione di aggiudicazione	31/12/2021	0,00	00,00

Codice Attività : Ob_Oper04.5.2

Titolo Attività : collaudo lavori

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione certificato di regolare esecuzione	31/12/2022	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.6

Titolo Obiettivo : Bretella Porto di collegamento Porto – Interporto Progetto e consolidamento asse viario, di manutenzione straordinaria

Peso :

Descrizione Estesa : Bretella Porto di collegamento Porto – Interporto Progetto e consolidamento asse viario, di manutenzione straordinaria

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – SERVIZIO 4

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione



Piano della Performance 2021 -2023

Programma : 1.06-Ufficio tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021 approvazione Progetto Esecutivo.

Anno 2022: Espletamento gara affidamento e avvio lavori

ano 2023, Esecuzione opere, Collaudo

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

attività previste per l'anno 2021: Progetto Esecutivo

attività previste per l'anno 2022: Espletamento gara affidamento e avvio lavori

attività previste per l'anno 2023:, Esecuzione opere, Collaudo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>SESTILI UGO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BISOZZI LAURA</i>	<i>Categoria C</i>

Codice Attività: Ob_Oper04.6.1

Titolo Attività : adozione del progetto Esecutivo,

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione delibera	31/12/2021	0,00	00,00

Codice Attività: Ob_Oper04.6.2

Titolo Attività : Espletamento gara. Affidamento ed avvio lavori,

Informazioni Temporal



Piano della Performance 2021 -2023

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione di aggiudicazione	31/12/2021		

Codice Attività:

Ob_Oper04.6.3

Titolo Attività :

Conclusione dei lavori e collaudo,

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2023

Data Fine Prev :
31/12/202

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione certificato di regolare esecuzione	31/12/2021	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.7

Titolo Obiettivo : Rifioritura della barriera soffolta, 1° fase - 1° stralcio – Lotto A : Lavori di messa in sicurezza della barriera frangiflutti a protezione dell’anfiteatro della Marina di Civitavecchia.

Peso :

Descrizione Estesa : Rifioritura della barriera soffolta, 1° fase - 1° stralcio – Lotto A : Lavori di messa in sicurezza della barriera frangiflutti a protezione dell’anfiteatro della Marina di Civitavecchia.

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – SERVIZIO 4

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021 Esecuzione lavori, Collaudo

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

attività previste per l'anno 2021: Esecuzione lavori, Collaudo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2020 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>BISOZZI LAURA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>DE PAOLIS CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CARBONI PAOLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI BONAVENTURA RINO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>BRUSCHI CLAUDIO</i>	<i>Categoria C</i>

Codice Attività : Ob_Oper04.7.1
Titolo Attività : esecuzione lavori, collaudo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione di aggiudicazione	31/12/2021	0,00	00,00
Data adozione certificato di regolare esecuzione	31/12/2021	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.8
Titolo Obiettivo : Realizzazione di interventi di adeguamento II e III linea di depurazione e rifacimento I° linea secondo Lotto funzionale "C" - Prima fase

Peso :

Descrizione Estesa : Realizzazione di interventi di adeguamento II e III linea di depurazione e rifacimento I° linea secondo Lotto funzionale "C" - Prima fase



Piano della Performance 2021 -2023

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – SERVIZIO 4

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

2021 collaudo lavori (certificato di regolare esecuzione)

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

2021 conclusione e collaudo lavori

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>CARBONI PAOLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BONUCCI CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE PAOLIS CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BISOZZI LAURA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>SCOTTI LORENZO</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.8.2

Titolo Attività : collaudo lavori

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione certificato di regolare esecuzione	31/12/2021	0,00	00,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.9

Titolo Obiettivo : Ristrutturazione e messa a norma del plesso scolastico Media “Calamatta” a seguito di incendio del 09.01.2018 per ottenimento CPI – II e III stralcio.

Peso :

Descrizione Estesa : Ristrutturazione e messa a norma del plesso scolastico Media “Calamatta” a seguito di incendio del 09.01.2018 per ottenimento CPI – II e III stralcio.

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – SERVIZIO 4

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021 Esecuzione lavori, Collaudo

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

attività previste per l'anno 2021: Esecuzione lavori, Collaudo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>COLLIA PIETRO ANGELO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>DI GENNARO MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>UBALDI CLAUDIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BONUCCI CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>

Codice Attività : Ob_Oper04.9.1

Titolo Attività : esecuzione lavori, collaudo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione di aggiudicazione	31/12/2021	0,00	00,00
Data adozione certificato di regolare esecuzione	31/12/2021	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.10

Titolo Obiettivo : Lavori di adeguamento alle norma anticendio nella scuola primaria “Gianni Rodari”

Peso :

Descrizione Estesa : Lavori di adeguamento alle norma anticendio nella scuola primaria “Gianni Rodari”

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – SERVIZIO 4

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021 conclusione lavori,

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

attività previste per l'anno 2021: conclusione lavori,

Informazioni Temporali

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>DI GENNARO MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>UBALDI CLAUDIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BONUCCI CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>LA ROCCA ILARIA</i>	<i>Categoria C</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper04.10.1

Titolo Attività : conclusione lavori,

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di conclusione dei lavori	31/12/2021	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.11

Titolo Obiettivo : Miglioramento delle condizioni di sicurezza sui luoghi di lavoro - DLgs del 09.04.2008 n. 81

Peso :

Descrizione Estesa : Miglioramento delle condizioni di sicurezza sui luoghi di lavoro - DLgs del 09.04.2008 n. 81

Centro di Costo : Prevenzione e Sicurezza – SERVIZIO 4

Missione : 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 01.05 gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Attività Generali da svolgere:

a) Aggiornamento documentazione Sicurezza (DVR, Piano di Emergenza)

b) Fascicolo informatico immobili sede uffici comunali

da rendicontare attraverso una dettagliata relazione annuale

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021 immobili: Teatro Traiano, Cittadella della Musica, Biblioteca Comunale

anno 2022 immobili:, S.U.A.P. ex Palazzina Sthegher, Uffici di Parco della Resistenza, Anagrafe,

anno 2023 immobili: Uffici Pubblica Istruzione, Sede protezione Civile, Polizia locale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>COLLIA ANGELO PIETRO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>ALFONSI PAOLO</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.11.1

Titolo Attività : aggiornamento documentazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione relazione	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper04.11.2

Titolo Attività : aggiornamento documentazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione relazione	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper04.11.3

Titolo Attività : aggiornamento documentazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2023

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione relazione	31/12/2023	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.12
Titolo Obiettivo : Aggiornamento Regolamento Telefonia mobile

Peso :

Descrizione Estesa :
Aggiornamento Regolamento Telefonia mobile

Centro di Costo : Ambiente e Verde Urbano – SERVIZIO 4
Missione : 1- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Programma : 1.05-gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :
anno 2022: predisposizione e approvazione regolamento in CC

Note all'obiettivo operativo :
Obiettivo non rientrante nella valutazione individuale
Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :
censimento degli impianti telefonici esistenti sul territorio e predisposizione nuovo Regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2020 **Data Fine Prev :** 31/12/2022 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DE LAVERGNE MARIE ANGE</i>	<i>Categoria D</i>
<i>SCOTTI LORENZO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>DI BONAVENTURA RINO</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.12.1
Titolo Attività : approvazione in Consiglio Comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2022 **Data Fine Prev :** 31/12/2022 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.13

Titolo Obiettivo : Accordo Quadro 2021 – 2023 per la manutenzione delle aree verdi di proprietà comunale

Peso :

Descrizione Estesa : realizzazione degli interventi previsti nell' Accordo Quadro

Centro di Costo : Ambiente e verde urbano - SERVIZIO 04

Missione : 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma : 9.02-tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: progetto esecutivo, avvio gara

anno 2022: affidamento del servizio ed avvio realizzazione interventi

anno 2023: realizzazione interventi

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: progetto esecutivo, avvio gara

anno 2022: affidamento del servizio ed avvio realizzazione interventi

anno 2023: realizzazione interventi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DELLA CORTE FRANCESCO</i>	<i>PO</i>
<i>DE LAVERGNE MARIE ANGE</i>	<i>Categoria D</i>
<i>SESTILI UGO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>LOTTI LUCIANO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MARONCELLI SILVIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BISOZZI LAURA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>SCHIAROLI ARNALDO</i>	<i>Categoria C</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.13.1

Titolo Attività : Progetto esecutivo, avvio gara

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione progetto esecutivo		0,00	0,00
Data di avvio gara			

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.13.2

Titolo Attività : affidamento e avvio realizzazione interventi da rendicontare attraverso una dettagliata relazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Interventi realizzati/interventi da realizzare		0,00	0,00
Data di stipula del contratto	Entro 31/12/2022		

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.13.3

Titolo Attività : realizzazione interventi da rendicontare attraverso una dettagliata relazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2023

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Interventi realizzati/interventi da realizzare		0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.14

Titolo Obiettivo : Progetto Ponte per il servizio per la manutenzione delle aree verdi di proprietà comunale

Peso :

Descrizione Estesa : realizzazione delle attività del Progetto Ponte per il servizio per la manutenzione delle aree verdi di proprietà comunale

Centro di Costo : Ambiente e verde urbano – SERVIZIO 4

Missione : 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma : 9.02-tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

affidamento dei lavori, avvio delle attività e conclusione

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

affidamento dei lavori, avvio delle attività e conclusione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
DE LAVERGNE MARIE ANGE	Categoria D
SESTILI UGO	Categoria C
ROSA ANNARITA	Categoria B
FERRARI CINZIA	Categoria A

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.14.1



Piano della Performance 2021 -2023

Titolo Attività : realizzazione interventi da rendicontare attraverso una dettagliata relazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di conclusione lavori	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.15

Titolo Obiettivo : Accordo quadro triennale per il servizio di manutenzione delle strade di proprietà comunale

Peso :

Descrizione Estesa : Accordo quadro triennale per il servizio di manutenzione delle strade di proprietà comunale

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – **SERVIZIO 4**

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio Tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: progettazione, avvio gara, affidamento ed inizio attività

anno 2022: realizzazione interventi

anno 2023: conclusione lavori

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sandro De Paolis

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: progettazione, avvio gara, affidamento ed inizio attività

anno 2022: realizzazione interventi

anno 2023: conclusione lavori

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
SCALISE ANTHONY	PO
SESTILI UGO	Categoria C



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>LOTTI LUCIANO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MARONCELLI SILVIA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.15.1

Titolo Attività : progettazione, avvio gara, affidamento ed inizio attività

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione progettazione	31/12/2021	0,00	0,00
Determinazione di affidamento	31/12/2021	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.15.2

Titolo Attività : realizzazione lavori da rendicontare attraverso una dettagliata relazione

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Realizzazione lavori	31/12/2022	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.15.3

Titolo Attività : conclusione lavori

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

01/01/2023

31/12/2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione certificato di regolare esecuzione	31/12/2023	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.16

Titolo Obiettivo : lavori di riqualificazione, contenimento energetico e adeguamento normativo della palestra della scuola statale Cialdi

Peso :

Descrizione Estesa : lavori di riqualificazione, contenimento energetico e adeguamento normativo della palestra della scuola statale Cialdi

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – **SERVIZIO 4**

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio Tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: progetto esecutivo e avvio gara

anno 2022: affidamento, realizzazione interventi, collaudo

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: progetto esecutivo e avvio gara

anno 2022: affidamento, realizzazione interventi, collaudo

Informazioni Temporali

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>UBALDI CLAUDIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>LA ROCCA ILARIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI GENNARO MAURO</i>	<i>Categoria C</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.16.1

Titolo Attività : progetto esecutivo e avvio gara

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Approvazione del progetto esecutivo	Entro 31/12/2021	0,00	0,00
Pubblicazione bando	Entro 31/12/2021		

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.16.2

Titolo Attività : affidamento e realizzazione interventi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione certificato di regolare esecuzione	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.17

Titolo Obiettivo : Rifunionalizzazione dell'infrastruttura polifunzionale Fattori – contributo finanziamento ministeriale

Peso :

Descrizione Estesa : Rifunionalizzazione dell'infrastruttura polifunzionale Fattori – contributo finanziamento ministeriale



Piano della Performance 2021 -2023

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – **SERVIZIO 4**

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio Tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: gara progettazione, progetto definitivo, conferenza dei servizi

anno 2022: progetto esecutivo, avvio gara

anno 2023: avvio interventi

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: gara progettazione, progetto definitivo, conferenza dei servizi

anno 2022: progetto esecutivo, avvio gara

anno 2023: avvio interventi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2021

Data Fine Prev :

31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>UBALDI CLAUDIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>LA ROCCA ILARIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI GENNARO MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BONUCCI CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.17.1

Titolo Attività : Gara progettazione, approvazione del progetto definitivo, indizioni delle conferenze di servizi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2021

Data Fine Prev :

31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Approvazione del progetto definitivo	Entro 31/12/2021	0,00	0,00
Avvio conferenze servizi	Entro 31/12/2021		



Piano della Performance 2021 -2023

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.17.2

Titolo Attività : progetto esecutivo e avvio gara

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Approvazione del progetto esecutivo	31/12/2022	0,00	0,00
Pubblicazione bando di gara	31/12/2022		

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.17.3

Titolo Attività : affidamento e avvio lavori

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2023

Data Fine Prev :
31/12/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data sottoscrizione contratto	31/12/2023	0,00	0,00
Data avvio lavori	31/12/2023		

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.18

Titolo Obiettivo : manutenzione straordinaria della Marina e di Corso Centocelle

Peso :



Piano della Performance 2021 -2023

Descrizione Estesa : manutenzione straordinaria della Marina e di Corso Centocelle

Centro di Costo : Lavori Pubblici e Manutenzioni – **SERVIZIO 4**

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.06-Ufficio Tecnico

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: avvio gara e avvio interventi

anno 2022: collaudo

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: De Paolis Sandro

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: avvio gara e avvio interventi

anno 2022: collaudo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2021

Data Fine Prev :

31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SCALISE ANTHONY</i>	<i>PO</i>
<i>CARBONI PAOLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SESTILI UGO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>LOTTI LUCIANO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BONUCCI CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BISOZZI LAURA</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.18.1

Titolo Attività : Avvio gara e avvio interventi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

01/01/2021

Data Fine Prev :

31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Determina di affidamento lavori	Entro 31/12/2021	0,00	0,00
Avvio lavori	Entro 31/12/2021		

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.18.2

Titolo Attività : collaudo

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione certificato di regolare esecuzione	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper04.19

Titolo Obiettivo : servizio di trasporto a conferimento presso impianto di recupero della frazione organica umido

Peso :

Descrizione Estesa : servizio biennale di trasporto a conferimento finale presso impianto di recupero autorizzato della frazione organica umida dei rifiuti biodegradabili provenienti dalla raccolta dei rifiuti solidi urbani differenziati del Comune di Civitavecchia

Centro di Costo : Ambiente e Verde Urbano – **SERVIZIO 4**

Missione : 9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma : 9.09-Rifiuti

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: avvio gara e aggiudicazione

anno 2022: esecuzione del servizio

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Manuel Magliani

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

anno 2021: avvio gara e aggiudicazione

anno 2022: esecuzione del servizio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DELLA CORTE FRANCESCO</i>	<i>PO</i>
<i>BISOZZI ROBERTA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DOLCE ANTONIETTA</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.18.1

Titolo Attività : Avvio gara e aggiudicazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Determina di affidamento	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper04.18.2

Titolo Attività : esecuzione del servizio da rendicontare mediante apposita relazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data esecuzione	31/12/2022	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Struttura
SERVIZIO 05 – Attività Produttive
Responsabile
Giglio Marrani ad interim
Tipologia Obiettivo
Obiettivi PEG/PDO e Gestionali

Codice Obiettivo : Ob_Oper1

Titolo Obiettivo : **TRANSIZIONE DIGITALE DEI SERVIZI COMUNALI RESI ALL'UTENZA**

Peso :

Descrizione Estesa : Transizione Digitale dei Servizi Comunali resi all'utenza mediante accesso identità elettronica, pagamenti on – line PagoPA, migrazione su AppIO

Centro di Costo : **TUTTI I SERVIZI E CENTRI DI COSTO**

Missione : 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 01.08 Statistica e sistemi informativi

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

1° fase entro il 28/02/2021: predisposizione dell'atto di indirizzo da parte del Servizio 1. Successivamente predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione ed integrazione sull'App Io e dei servizi di incasso da rendersi fruibili sulla piattaforma PagoPA.

2° fase entro il 30/09/2021: adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi da attivare on line e della relativa messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Note all'obiettivo operativo : obiettivo trasversale a tutti i servizi

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale di tutti i Dirigenti

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

1° fase: Adozione atto di indirizzo. Successivamente a questo, individuazione da parte di ciascun Dirigente dei servizi resi all'utenza che dovranno essere oggetto di digitalizzazione, e di tutti i servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPa.

2° fase: individuazione da parte dei Dirigenti dei dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica dell'AppIO e dell'accesso della piattaforma PagoPA. Per i servizi di incasso, ciascun Dirigente dovrà individuare almeno il 70% da far migrare su Pago PA e per ciascun servizio di incasso il capitolo di entrata, il codice IBAN e le persone fisiche che avranno l'accesso alla piattaforma PagoPA per la verifica dei pagamenti. **ENTRO IL 30/09/2021**

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi



Piano della Performance 2021 -2023

di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>I DIPENDENTI DEL SERVIZIO INDIVIDUATI DAL DIRIGENTE</i>	

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper 1.1a

Titolo Attività : Predisposizione Atto di indirizzo (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1

Titolo Attività : invio da parte dei Servizi all'Ufficio CED dei servizi oggetto di digitalizzazione e dei servizi di incasso

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di invio	28/02/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper 1.1b (solo per il CED)

Titolo Attività : predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione e integrazione sull'App IO e dei servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data predisposizione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.2

Titolo Attività : adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica sull'App IO e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione da parte di ogni Dirigente	30/09/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.3

Titolo Attività : conclusione delle attività e verifica (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. servizi presenti su AppIO	10	0,00	0,00
Servizi di incasso attivati	70%		

- *Sezione Sport*

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.1

Titolo Obiettivo : verifica convenzioni impianti

Peso :

Descrizione Estesa : verifica delle convenzioni di vari impianti sportivi congiuntamente al Servizio 4

Centro di Costo : Sport e Politiche giovanili - SERVIZIO 5

Missione : 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma : 6.01-Sport e tempo libero

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione di una relazione da inviare al Sindaco e Assessore di riferimento sui risultati delle verifiche effettuate

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

per il raggiungimento di tale obiettivo verranno effettuati sopralluoghi congiunti con l'ufficio tecnico per la verifica delle migliorie proposte in sede di gara e dei sopralluoghi effettuati dall'ufficio sport per la verifica del rispetto delle condizioni previste dalla convenzione sottoscritta.

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>BERNESCHI BRUNA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GIAN DOMENICO ALTIERI</i>	<i>Categoria B</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>PIMPINELLI MAURIZIO</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.1.1

Titolo Attività : verifica convenzione impianto sportivo Campo di calcio Ivan Lottatori mediante sopralluogo e predisposizione verbale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. verbali emessi/N. sopralluoghi effettuati		0,00	00,00
Data presentazione relazione	Entro 31/12/2021	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.2

Titolo Obiettivo : reperimento spazi per la disciplina della pallamano

Peso :

Descrizione Estesa : reperimento spazi per la disciplina della pallamano mediante presentazione di uno studio di fattibilità, congiuntamente al Servizio 4

Centro di Costo : Sport e Politiche giovanili - SERVIZIO 5

Missione : 6-Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma : 6.01-Sport e tempo libero

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione di una relazione da inviare al Sindaco e Assessore di riferimento sui risultati delle verifiche effettuate

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

per il raggiungimento dell'obiettivo verranno effettuati sopralluoghi e conferenze di servizi con il personale del Servizio 4, l'ufficio patrimonio e ufficio urbanistico e verrà predisposto uno studio di fattibilità tecnico-economico. Verrà predisposto il progetto la stesura della nuova convenzione.



Piano della Performance 2021 -2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>BERNESCHI-BRUNA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GIAN DOMENICO ALTIERI</i>	<i>Categoria B</i>
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>PIMPINELLI MAURIZIO</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.2.1

Titolo Attività : reperimento spazi per la disciplina della pallamano mediante presentazione di uno studio di fattibilità

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
N. verbali emessi/N. sopralluoghi effettuati		0,00	00,00
Data presentazione studio di fattibilità	Entro 30/06/2021	0,00	00,00

Codice Attività : Ob_Oper05.2.2

Titolo Attività : predisposizione nuova convenzione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data stipula	Entro 31/12/2022	0,00	00,00

- Sezione Commercio

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.3

Titolo Obiettivo : predisposizione di una nuova versione del Regolamento per il Commercio su area pubblica

Peso :

Descrizione Estesa : predisposizione di una nuova versione del Regolamento per il Commercio su area pubblica

Centro di Costo : Turismo, Commercio e Artigianato – SERVIZIO 5

Missione : 14 - Sviluppo economico e competitività

Programma : 14.02 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Inserimento in Sicra della proposta di nuovo Regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

rivisitazione di tutto l' articolato regolamentare e predisposizione bozza di regolamento e di delibera di Consiglio Comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>SAPUPPO SALVATORE</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BARTOLI MARCO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>SPOSITO SIMONETTA</i>	<i>Categoria D</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.3.1

Titolo Attività : Rivisitazione del regolamento e inserimento della proposta in sicra

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

01/01/2021

31/12/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Predisposizione bozza di regolamento ed inserimento in sicra	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.4

Titolo Obiettivo : Rinnovo autorizzazioni/concessioni di commercio su area pubblica

Peso :

Descrizione Estesa :

Rinnovo autorizzazioni/concessioni di commercio su area pubblica

Centro di Costo : Turismo, Commercio e Artigianato – **SERVIZIO 5**

Missione : 14-Sviluppo economico e competitività

Programma : 14.02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

rinnovo delle concessioni/autorizzazioni

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

verifica dei requisiti soggettivi dei concessionari (31/05/2021), avvio del procedimento di revoca delle concessioni (30/06/2021), verifica dei requisiti di regolarità contributiva (31/08/2021), avvio del procedimento di revoca delle autorizzazioni (30/09/2021), rilascio autorizzazioni/concessioni (31/12/2021)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>SAPUPPO SALVATORE</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BARTOLI-MARCO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>SPOSITO-SIMONETTA</i>	<i>Categoria D</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.4.1

Titolo Attività : verifica requisiti soggettivi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/05/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determina	Entro 31/05/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.4.2

Titolo Attività : Revoca concessioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
31/05/2021

Data Fine Prev :
30/06/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. concessioni revocate/n. concessioni da revocare		0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.4.3

Titolo Attività : verifica requisiti regolarità contributiva

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
30/06/2021

Data Fine Prev :
31/08/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determina	Entro il 31/08/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.4.4

Titolo Attività : Revoca autorizzazioni



Piano della Performance 2021 -2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
31/08/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. autorizzazioni revocate/n. autorizzazioni da revocare		0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.4.5

Titolo Attività : Rilascio autorizzazioni/concessioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
30/09/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. concessioni rilasciate/n. concessioni da rilasciare		0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.5

Titolo Obiettivo : Bando per il commercio su area pubblica

Peso :

Descrizione Estesa :

Bando per la concessione di suolo pubblico per il commercio su area pubblica

Centro di Costo : Turismo, Commercio e Artigianato – **SERVIZIO 5**

Missione : 14-Sviluppo economico e competitività

Programma : 14.02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

2021: avvio della ricognizione

2022: conclusione ricognizione di tutte le aree da porre a bando per nuova assegnazione, approvazione avviso pubblico e pubblicazione, istruttoria, rilascio autorizzazioni

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

ricognizione, al termine dei rinnovi delle concessioni/autorizzazioni (31/12/2021) e degli spostamenti richiesti a norma del vigente regolamento, di tutte le aree da porre a bando per nuova assegnazione entro 31/01/2022. Predisposizione e approvazione dell'avviso pubblico (28/02/2022). Redazione graduatoria provvisoria (15/04/2022). Rilascio autorizzazione/concessione per gli assegnatari (30/06/2022).

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/09/2021

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>SAPUPPO SALVATORE</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BARTOLI-MARCO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>SPOSITO-SIMONETTA</i>	<i>Categoria D</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.5.1

Titolo Attività : ricognizione di tutte le aree da porre a bando per la nuova assegnazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/01/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Relazione	Entro 31/01/2022		

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.5.2

Titolo Attività : predisposizione e pubblicazione avviso pubblico

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
31/01/2022

Data Fine Prev :
28/02/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Adozione determina dirigenziale	Entro 28/02/2022		

Codice Attività : Ob_Oper05.5.3

Titolo Attività : redazione graduatoria provvisoria

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
28/02/2022

Data Fine Prev :
15/04/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Adozione determina dirigenziale	Entro 15/04/2022		

Codice Attività : Ob_Oper05.5.4

Titolo Attività : redazione graduatoria definitiva

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
15/04/2022

Data Fine Prev :
15/05/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Adozione determina dirigenziale	Entro 15/05/2022		

Codice Attività : Ob_Oper05.5.5

Titolo Attività : rilascio autorizzazioni/concessioni per gli assegnatari

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
15/05/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. autorizzazioni-concessioni rilasciate/ n. autorizzazioni-concessioni rilasciate	Entro 15/05/2022		

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.6

Titolo Obiettivo : Migrazione del sistema Front/back office su un nuovo applicativo

Peso :

Descrizione Estesa : Migrazione del sistema Front/back office su un nuovo applicativo

Centro di Costo : Turismo, Commercio e Artigianato – SERVIZIO 5

Missione : 14 - Sviluppo economico e competitività

Programma : 14.02 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Implementazione nuovo software

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

inserimento sul nuovo applicativo di tutti i dati e le informazioni per la gestione degli iter procedurali del commercio (31/12/2021). Test funzionamento e correttivi della durata di tre mesi (15/04/2022). Eventuali correttivi al portale da realizzare a carico della società, anche in relazione con il portale SUAP (30/09/2022).

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/07/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>SAPUPPO SALVATORE</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BARTOLI MARCO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>SPOSITO SIMONETTA</i>	<i>Categoria D</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.6.1

Titolo Attività : inserimento sul nuovo applicativo dei dati



Piano della Performance 2021 -2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Protocollo della dichiarazione della società	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.6.2

Titolo Attività : test di funzionamento ed eventuali correttivi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
15/04/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Protocollo della dichiarazione della società	Entro 15/04/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.6.3

Titolo Attività : Eventuali correttivi al portale da realizzare a carico della società, anche in relazione con il portale SUAP

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
15/4/2022

Data Fine Prev :
30/09/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Protocollo relazione finale di conclusione delle attività	Entro 30/09/2022	0,00	0,00

- *Sezione Trasporti*

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.7



Piano della Performance 2021 -2023

Titolo Obiettivo : Affidamento della gestione a terzi di autobus scoperto

Peso :

Descrizione Estesa :

Affidamento della gestione a terzi di autobus scoperto

Centro di Costo : Trasporti e Mobilità – **SERVIZIO 5**

Missione : 10-Trasporti e diritto alla mobilità

Programma : 10.02-Trasporto pubblico locale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

2021: indizione bando

2022: Affidamento della gestione

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione ed adozione avviso pubblico entro il 31/12/2021. Affidamento e predisposizione infrastruttura entro 15/02/2022. Inizio del trasporto turistico sperimentale 30/06/2022

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
TACCHI-FABIO	Categoria C
LUCE-BRUNA	PO
GARGANO-LUCILLA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.7.1

Titolo Attività : adozione e pubblicazione avviso pubblico

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Pubblicazione Avviso pubblico	Entro 31/12/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper05.7.2

Titolo Attività : affidamento e predisposizione infrastruttura

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
15/02/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
DD affidamento	Entro 15/02/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.7.3

Titolo Attività : avvio del Trasporto turistico sperimentale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Avvio del servizio	Entro 30/06/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.8

Titolo Obiettivo : Rilascio autorizzazione licenza stagionale Taxi.

Peso :

Descrizione Estesa :

Rilascio autorizzazione licenza stagionale Taxi

Centro di Costo : Trasporti e Mobilità – **SERVIZIO 5**

Missione : 10-Trasporti e diritto alla mobilità

Programma : 10.02-Trasporto pubblico locale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

2021: atto di indirizzo

2022: Rilascio di tutte le licenze stagionali previste

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento Emanuela Di Paolo



Piano della Performance 2021 -2023

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Atto di indirizzo della Giunta entro il 30/11/2021. Invio all'ART degli atti propedeutici alla pubblicazione dell'avviso pubblico per assegnazione licenze entro 31/01/2022. Presa d'atto parere ART e pubblicazione avviso pubblico (30/04/2022). Assegnazione licenze entro 30/06/2022.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
TACCHI-FABIO	Categoria C
LUCE-BRUNA	PO
GARGANO-LUCILLA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.8.1

Titolo Attività : atto di indirizzo della Giunta Comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Approvazione delibera	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.8.2

Titolo Attività : invio all'ART

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/01/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di invio	Entro 31/01/2022	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper05.8.3

Titolo Attività : pubblicazione avviso pubblico

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/04/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di pubblicazione	Entro 30/04/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.8.4

Titolo Attività : approvazione graduatoria

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di adozione	Entro 30/06/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.9

Titolo Obiettivo : nuove tariffe Taxi

Peso :

Descrizione Estesa :

Approvazione nuove tariffe per Taxi

Centro di Costo : Trasporti e Mobilità – SERVIZIO 5

Missione : 10-Trasporti e diritto alla mobilità

Programma : 10.02-Trasporto pubblico locale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

2021: approvazione delle nuove tariffe

2022: bollinatura dei tassametri con il nuovo tariffario

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

2021: approvazione in Giunta Comunale delle nuove tariffe.



Piano della Performance 2021 -2023

2022: predisposizione infrastruttura con segnaletica orizzontale e verticale da parte del Servizio 4. Predisposizione dell'ordinanza con le nuove tariffe da parte della Polizia Locale. Bollinatura dei tassametri con il nuovo tariffario entro 31/03/2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/03/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
TACCHI-FABIO	Categoria C
LUCE-BRUNA	PO
GARGANO-LUCILLA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.9.1

Titolo Attività : Redazione proposta di delibera ed inserimento in Sicra

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/07/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data approvazione di delibera	Entro 31/07/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.9.2

Titolo Attività : bollinatura dei tassametri

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/03/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
verbali di verifica emessi	Entro 31/03/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.10

Titolo Obiettivo : Organizzazione servizio di chiamata di taxi

Peso :



Piano della Performance 2021 -2023

Descrizione Estesa :

Organizzazione servizio di chiamata di taxi

Centro di Costo : Trasporti e Mobilità – **SERVIZIO 5**

Missione : 10-Trasporti e diritto alla mobilità

Programma : 10.02-Trasporto pubblico locale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

2021: affidamento servizio

2022: Diffusione App e messa a regime

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

2021: affidamento del servizio di applicazioni mobile.

2022: sviluppo dell'applicazione per la gestione dei dati. Collegamento delle App ed avvio della sperimentazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/07/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>TACCHI-FABIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>LUCE-BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>GARGANO-LUCILLA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.10.1

Titolo Attività : affidamento del servizio dell'applicazione mobile (APP)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Determina di affidamento	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.10.2

Titolo Attività : avvio dell'applicazione mobile (APP)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

01/01/2022

31/07/2022

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Pubblicazione sul sito istituzionale	Entro 31/07/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.11

Titolo Obiettivo : ricognizione ed istituzione stalli taxi sul territorio comunale ed in area portuale

Peso :

Descrizione Estesa :

ricognizione ed istituzione stalli taxi sul territorio comunale ed in area portuale

Centro di Costo : Trasporti e Mobilità – **SERVIZIO 5**

Missione : 10-Trasporti e diritto alla mobilità

Programma : 10.02-Trasporto pubblico locale

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

individuazione e realizzazione nuovi stalli

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo rientrante nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

delibera di Giunta Comunale per l'individuazione ed installazione nuovi stalli e predisposizione dell'infrastruttura

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/01/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
TACCHI-FABIO	Categoria C
LUCE-BRUNA	PO
GARGANO-LUCILLA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.11.1

Titolo Attività : adozione delibera di Giunta

Informazioni Temporal



Piano della Performance 2021 -2023

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Delibera Giunta	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.11.2

Titolo Attività : realizzazione infrastruttura da dimostrare con dettagliata relazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/01/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Realizzazione infrastruttura	31/01/2022	0,00	0,00

- *Sezione Turismo*

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.12

Titolo Obiettivo : realizzazione di un villaggio estivo di natura turistico commerciale e culturale di intrattenimento – estate 2021

Peso :

Descrizione Estesa :

realizzazione di un villaggio estivo di natura turistico commerciale e culturale di intrattenimento – estate 2021

Centro di Costo : Turismo Commercio e Artigianato – **SERVIZIO 5**

Missione : 07- Turismo

Programma : 07.01-Sviluppo e valorizzazione del turismo

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

individuazione del gestore del villaggio estivo e realizzazione attività

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione atto di indirizzo della Giunta Comunale. Approvazione Avviso pubblico e pubblicazione. Individuazione del gestore realizzazione attività.



Piano della Performance 2021 -2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/04/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>TACCHI FABIO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.12.1

Titolo Attività : adozione atto di indirizzo in Giunta

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/04/2021

Data Fine Prev :
31/05/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data approvazione provvedimento	Entro 31/05/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.12.2

Titolo Attività : approvazione avviso pubblico

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/04/2021

Data Fine Prev :
20/06/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data approvazione provvedimento	Entro 20/06/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.12.3

Titolo Attività : affidamento e avvio delle attività



Piano della Performance 2021 -2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/04/2021

Data Fine Prev :
20/07/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data approvazione affidamento ed avvio attività	Entro 20/07/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.13

Titolo Obiettivo : realizzazione di un sito internet di promozione territoriale

Peso :

Descrizione Estesa : realizzazione di un sito internet di promozione territoriale

Centro di Costo : Turismo Commercio e Artigianato – **SERVIZIO 5**

Missione : 07- Turismo

Programma : 07.01-Sviluppo e valorizzazione del turismo

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

pubblicazione sito

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo non ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Emanuela Di Paolo

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

atto di indirizzo della Giunta per la definizione delle tematiche da promuovere. Approvazione e pubblicazione avviso pubblico per la realizzazione del sito internet. Implementazione dei contenuti sul sito e pubblicazione del sito.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/09/2021

Data Fine Prev :
30/06/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>TACCHI FABIO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper05.13.1

Titolo Attività : approvazione atto di indirizzo in giunta comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/09/2021

Data Fine Prev :
31/03/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Approvazione Delibera di giunta Comunale	Entro 31/03/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.13.2

Titolo Attività : approvazione e pubblicazione avviso pubblico per individuazione del realizzatore sito

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/09/2021

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Affidamento del servizio	Entro 30/06/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.13.3

Titolo Attività : implementazione contenuti sito: attività da relazionare in apposita relazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
07/07/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Implementazione sito	Entro 31/12/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.13.4

Titolo Attività : pubblicazione del sito

Informazioni Temporal



Piano della Performance 2021 -2023

Data Inizio Prev :
01/01/2023

Data Fine Prev :
30/06/2023

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data pubblicazione	Entro 30/06/2023	0,00	0,00

- *Sezione Politiche giovanili*

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.14

Titolo Obiettivo : individuazione spazi da adibire alla riqualificazione urbana mediante la street art

Peso :

Descrizione Estesa : individuazione spazi da adibire alla riqualificazione urbana mediante la street art

Centro di Costo : Sport e Politiche giovanili – **SERVIZIO 5**

Missione : 06- Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma : 06.02-giovani

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Cinzia Napoli

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

2021 individuazione degli spazi mediante delibera di giunta comunale. 2022 avvio di un progetto sperimentale di aggregazione giovanile mediante il coinvolgimento delle realtà artistiche.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/07/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>TACCHI FABIO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.14.1



Piano della Performance 2021 -2023

Titolo Attività : individuazione degli spazi liberi da vincoli

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data Delibera di Giunta Comunale	30/06/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.14.2

Titolo Attività : avvio del progetto di sperimentazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data Delibera di Giunta Comunale	30/06/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.14.3

Titolo Attività : conclusione dei lavori da rendicontare con apposita relazione che descriva le iniziative realizzate ed i risultati attesi.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/07/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Conclusione lavori	31/07/2022	0,00	0,00

- Sezione SUAP

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.15

Titolo Obiettivo : Migrazione del sistema Front/back office dello sportello per le attività produttive ad un nuovo portale

Peso :

Descrizione Estesa : Migrazione del sistema Front/back office dello sportello per le attività produttive ad un nuovo portale



Piano della Performance 2021 -2023

Centro di Costo : SUAP – SERVIZIO 5
Missione : 14-Sviluppo economico e competitività
Programma : 14.01-Industria, pmi e artigianato

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Implementazione nuovo software

Note all'obiettivo operativo :

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni
Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

inserimento sul nuovo portale di tutti i modelli per l'avvio dei procedimenti (31/12/2021). Test funzionamento e correttivi della durata di tre mesi (15/04/2022). Eventuali correttivi al portale da realizzare a carico della società, (30/09/2022). Uso esclusivo del portale con apportate le modifiche del Regolamento SUAP e pubblicizzazione all'utenza (31/12/2022)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2022 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>AMATI SILVIA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>BRACCINI GIULIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MAROTTA GIORGIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>TISELLI MARCO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.15.1
Titolo Attività : inserimento sul nuovo applicativo dei modelli

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Protocollo della dichiarazione della società	Entro 31/12/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper05.15.2

Titolo Attività : test di funzionamento ed eventuali correttivi

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
15/04/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Protocollo della dichiarazione della società	Entro 15/04/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.15.3

Titolo Attività : Eventuali correttivi al portale da realizzare a carico della società,

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
15/4/2022

Data Fine Prev :
30/09/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Protocollo relazione finale di conclusione delle attività	Entro 30/09/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper05.15.4

Titolo Attività : pubblicazione sul sito istituzionale del nuovo portale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
15/4/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Pubblicazione sul sito	Entro 31/12/2022	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper05.16
Titolo Obiettivo : Modifica del regolamento SUAP

Peso :

Descrizione Estesa :
Modifica del regolamento SUAP

Centro di Costo : SUAP – SERVIZIO 5
Missione : 14-Sviluppo economico e competitività
Programma : 14.01-Industria, pmi e artigianato

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

2021 verifica delle modifiche apportate dal nuovo portale ai procedimenti SUAP, da rendicontare con una dettagliata relazione
2022 approvazione del nuovo regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale
Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

2021 verifica delle modifiche apportate dal nuovo portale ai procedimenti SUAP. 2022 elaborazione, in collaborazione con gli altri Servizi dell'ente coinvolti nei procedimenti, di un nuovo testo regolamentare

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/07/2022 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LUCE BRUNA</i>	<i>PO</i>
<i>AMATI SILVIA</i>	<i>Categoria B</i>
<i>BRACCINI GIULIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MAROTTA GIORGIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>TISELLI MARCO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper05.16.1
Titolo Attività : verifica delle modifiche apportate dal nuovo portale ai procedimenti SUAP, da rendicontare con una dettagliata relazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Presentazione relazione a consuntivo	Entro 31/12/2021	0,00	00,00

Codice Attività : Ob_Oper05.16.2

Titolo Attività : approvazione del nuovo regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/07/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Inserimento proposta di regolamento in sicra	Entro 31/07/2022	0,00	00,00



Piano della Performance 2021 -2023

Struttura
SERVIZIO 06 - Edilizia urbanistica, patrimonio e demanio comunale
Responsabile
CONTARDI LUCIO fino al 04/10/2021- MAURO NUNZI dal 12/10/2021
Tipologia Obiettivo
Obiettivi PEG/PDO e Gestionali

Codice Obiettivo : Ob_Oper1

Titolo Obiettivo : TRANSIZIONE DIGITALE DEI SERVIZI COMUNALI RESI ALL'UTENZA

Peso :

Descrizione Estesa : Transizione Digitale dei Servizi Comunali resi all'utenza mediante accesso identità elettronica, pagamenti on – line PagoPA, migrazione su AppIO

Centro di Costo : TUTTI I SERVIZI E CENTRI DI COSTO

Missione : 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 01.08 Statistica e sistemi informativi

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

1° fase entro il 28/02/2021: predisposizione dell'atto di indirizzo da parte del Servizio 1. Successivamente predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione ed integrazione sull'App Io e dei servizi di incasso da rendersi fruibili sulla piattaforma PagoPA.

2° fase entro il 30/09/2021: adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi da attivare on line e della relativa messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Note all'obiettivo operativo : obiettivo trasversale a tutti i servizi

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale di tutti i Dirigenti

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

1° fase: Adozione atto di indirizzo. Successivamente a questo, individuazione da parte di ciascun Dirigente dei servizi resi all'utenza che dovranno essere oggetto di digitalizzazione, e di tutti i servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPa.

2° fase: individuazione da parte dei Dirigenti dei dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica dell'AppIO e



Piano della Performance 2021 -2023

dell'accesso della piattaforma PagoPA. Per i servizi di incasso, ciascun Dirigente dovrà individuare almeno il 70% da far migrare su Pago PA e per ciascun servizio di incasso il capitolo di entrata, il codice IBAN e le persone fisiche che avranno l'accesso alla piattaforma PagoPA per la verifica dei pagamenti. **ENTRO IL 30/09/2021**

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>I DIPENDENTI DEL SERVIZIO INDIVIDUATI DAL DIRIGENTE</i>	

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper 1.1a

Titolo Attività : Predisposizione Atto di indirizzo (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1

Titolo Attività : invio da parte dei Servizi all'Ufficio CED dei servizi oggetto di digitalizzazione e dei servizi di incasso

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di invio	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1b (solo per il CED)

Titolo Attività : predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione e integrazione sull'App IO e dei servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data predisposizione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.2

Titolo Attività : adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica sull'App IO e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione da parte di ogni Dirigente	30/09/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper 1.3

Titolo Attività : conclusione delle attività e verifica (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. servizi presenti su AppIO	10	0,00	0,00
Servizi di incasso attivati	70%		

- *Sezione Urbanistica*

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.1

Titolo Obiettivo : Redazione dei piani per le zone produttive

Peso :

Descrizione Estesa :

i piani attuativi delle zone produttive sono tutti decaduti e alcuni, pure approvati, non sono stati attuati, nel caso dei piani di iniziativa pubblica per la mancanza di risorse per gli espropri e per le urbanizzazioni, nel caso dei piani di iniziativa privata per la difficoltà di aggregare i soggetti proprietari. Devono inoltre essere rivisti per adeguarli alla direttiva Bolkestein e per consentire l'insediamento di funzioni originariamente non previste.

Centro di Costo : Patrimonio e Demanio comunale - SERVIZIO 06

Missione : 14-Sviluppo economico e competitività

Programma : 14.01-Industria PMI e Artigianato

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

Anno 2021 adozione attraverso una delibera di CC dello schema direttore del sistema produttivo di Civitavecchia e predisposizione proposta di delibera di adozione Piano Insediamenti Produttivi Monna Felicita.

Anno 2022 predisposizione della proposta di delibera di adozione del Piano particolareggiato Case Turci, proposta di delibera di adozione del Piano degli insediamenti Produttivi Monna Felicita Nord, proposta di delibera di adozione del Piano Poggio Elevato.

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Nel 2021 si adotteranno in Consiglio Comunale: a) uno schema direttore del Sistema produttivo di Civitavecchia, con valore di indirizzo per rendere coerenti i diversi comprensori con il sistema infrastrutturale esistente e previsto e con il sistema ambientale definito dalla pianificazione d'area vasta; b) la variante al Piano degli Insediamenti Produttivi di Monna Felicita, sia per



Piano della Performance 2021 -2023

recuperare le aree standard non ancora attrezzate, che per regolamentare le trasformazioni ammissibili; c) il Piano particolareggiato dell'ambito Case Turci, da attuare attraverso il coinvolgimento della proprietà, per comparti funzionali. Nel 2022 previo l'avvio dello studio del comprensorio Poggio Elevato, di quello privato di Monna Felicita Nord e di eventuali espansioni dell'area produttiva per l'insediamento di funzioni logistiche, verranno approvate in Consiglio i relativi Piani.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/10/2020

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MARCELLI MASSIMILIANO	PO
D'AMICO ALESSIA	Categoria C
FOCIANI CRISTINA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.1.1

Titolo Attività : approvazione schema direttore zona produttiva

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di approvazione delibera di Consiglio	30/09/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper06.1.2

Titolo Attività : predisposizione proposta Delibera CC di adozione PP Monna Felicita

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta in sicra	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper06.1.3



Piano della Performance 2021 -2023

Titolo Attività : predisposizione proposta Delibera CC di adozione PP Case Turci

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
28/02/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta in sicra	28/02/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper06.1.4

Titolo Attività : predisposizione proposta Delibera CC di adozione PP Monna Felicita Nord

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/04/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta in sicra	30/04/2022	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper06.1.5

Titolo Attività : predisposizione proposta Delibera CC di adozione PP Poggio Elevato

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta in sicra	30/06/2022	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.2

Titolo Obiettivo : accordo con l' Agenzia del demanio per la valorizzazione della Caserma De Carolis

Peso :

Descrizione Estesa :

accordo con l' Agenzia del demanio per la valorizzazione della Caserma De Carolis, previa valorizzazione mediante variante urbanistica. Il Comune, per controllare gli effetti urbanistici ed ambientali del procedimento, si farà carico dello studio di fattibilità e del rapporto ambientale

Centro di Costo : Patrimonio e demanio - SERVIZIO 06

Missione : 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: sottoscrizione dell'Accordo di Valorizzazione e approvazione degli indirizzi per la stipula dell'accordo di programma con agenzia del demanio e Regione Lazio per la variante e avvio verifica assoggettabilità a VAS

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: delibera di Consiglio Comunale degli indirizzi per la stipula dell'accordo di programma con agenzia del demanio e Regione Lazio per la variante e avvio verifica assoggettabilità a VAS

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>MARCELLI-MASSIMILIANO</i>	<i>PO</i>
<i>D'AMICO ALESSIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CRISTINA FOCIANI</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.2.1

Titolo Attività : delibera degli indirizzi per la stipula dell'accordo di programma con agenzia del demanio e Regione Lazio per la variante e avvio verifica assoggettabilità a VAS

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di predisposizione delibera di Consiglio Comunale ed inserimento in SICRA	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.3

Titolo Obiettivo : rigenerazione urbana

Peso :

Descrizione Estesa :

attuazione della legge regionale 7/2017 finalizzata alla rigenerazione urbana può attivare processi spontanei di rigenerazione e consente di costruire programmi che leghino gli interventi edilizi alla realizzazione di nuove opere di urbanizzazione e riqualificazione degli spazi pubblici nelle parti più degradate di Civitavecchia

Centro di Costo : Urbanistica ed Edilizia - SERVIZIO 06

Missione : 8- assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma : 8.02- Edilizia Residenziale pubblica e locale e piani edilizia economica popolare

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: approvazione delibere di consiglio Comunale e predisposizione dei programmi preliminari di rigenerazione urbana e del bando per le proposte dei privati

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: predisposizione delle delibere di CC e predisposizione dei programmi preliminari di rigenerazione urbana e del bando per le proposte dei privati

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MARCELLI MASSIMILIANO	PO
D'AMICO ALESSIA	Categoria C
FOCIANI CRISTINA	Categoria C

Linee di Attività



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper06.3.1

Titolo Attività : predisposizione delle delibere di CC

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
30/07/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta nel sicra	30/07/2021	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.3.2

Titolo Attività : predisposizione dei programmi preliminari di rigenerazione urbana e del bando per le proposte dei privati

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di trasmissione all'assessore	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.4

Titolo Obiettivo : Revisione e riadozione del III° PEEP

Peso :

Descrizione Estesa : Revisione della stima del fabbisogno abitativo e adozione dei Piani di Zona 10 e 11

Centro di Costo : Urbanistica ed Edilizia - SERVIZIO 06

Missione : 8- assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma : 8.02- Edilizia Residenziale pubblica e locale e piani edilizia economica popolare

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: predisposizione della stima del fabbisogno abitativo

anno 2022: redazione dei Piani di zona 10 e 11 e approvazione in Consiglio Comunale

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale



Piano della Performance 2021 -2023

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: predisposizione della Stima del fabbisogno abitativo da approvare con Delibera di Consiglio Comunale
anno 2022: procedura VAS e adozione dei Piani di zona 10 e 11 in Consiglio Comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MARCELLI MASSIMILIANO	PO
D'AMICO ALESSIA	Categoria C
FOCIANI CRISTINA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.4.1

Titolo Attività : predisposizione della stima del fabbisogno abitativo

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta nel sicra	Entro 31/12/2021	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.4.2

Titolo Attività : adozione dei Piani di zona 10 e 11

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta nel sicra	Entro 30/06/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.5

Titolo Obiettivo : Digitalizzazione del PRG e dei suoi piani attuativi

Peso :

Descrizione Estesa : costruzione di una banca dati delle destinazioni urbanistiche vigenti ad esito del PRG e delle sue 33 varianti e dei piani attuativi approvati. La nuova cartografia digitale sarà sovrapponibile sia alla Carta Tecnica Regionale sia ai fogli catastali e consentirà nel 2022 di produrre CDU informatizzati. Della nuova base cartografica, rivista anche nella forma grafica per renderla più facilmente leggibile, dovrà prenderne atto il Consiglio Comunale e dovrà essere trasmessa alla Regione Lazio.

Centro di Costo : Urbanistica ed Edilizia - SERVIZIO 06

Missione : 8- assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma : 8.01- urbanistica ed assetto del territorio

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: digitalizzazione PRG

anno 2022: digitalizzazione dei Piani attuativi

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: digitalizzazione PRG con presa d'atto della Giunta Comunale

anno 2022: digitalizzazione piani attuativi con presa d'atto del Consiglio Comunale ed invio alla Regione Lazio

Informazioni Temporali

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MARCELLI MASSIMILIANO	PO
D'AMICO ALESSIA	Categoria C
FOCIANI CRISTINA	Categoria C

Linee di Attività



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper06.5.1

Titolo Attività : digitalizzazione PRG con presa d'atto di Giunta Comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta nel sicra	31/12/2021	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.5.2

Titolo Attività : digitalizzazione piani attuativi con presa d'atto del Consiglio Comunale ed invio alla Regione Lazio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta nel sicra	30/06/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.6

Titolo Obiettivo : Variante art. 22 delle NTA (zone produttive) a tutela del centro abitato

Peso :

Descrizione Estesa : Variante art. 22 delle NTA (zone produttive) a tutela del centro abitato al fine di garantire che le attività produttive pericolose e moleste restino fuori del centro abitato.

Centro di Costo : Urbanistica ed Edilizia - SERVIZIO 06

Missione : 8- assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma : 8.01- urbanistica ed assetto del territorio

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

adozione in Consiglio Comunale e trasmissione alla Regione Lazio

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni



Piano della Performance 2021 -2023

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione, adozione in Consiglio Comunale, pubblicazione ed invio alla Regione Lazio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MARCELLI MASSIMILIANO	PO
D'AMICO ALESSIA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.6.1

Titolo Attività : approvazione in Consiglio Comunale ed invio alla Regione Lazio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di trasmissione alla Regione Lazio	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.7

Titolo Obiettivo : Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) e revisione del Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU).

Peso :

Descrizione Estesa : l'elaborazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, del quale nel 2021 sono state approvate le linee guida, costituisce l'occasione di portare a sistema tutte le diverse componenti delle politiche per la mobilità: traffico veicolare, parcheggi, mobilità dolce, trasporti pubblici urbani ed extra-urbani. Conseguentemente alla definizione del PUMS, deve essere rivisitato anche il PGTU.

Centro di Costo : Patrimonio e Demanio Comunale - SERVIZIO 06

Missione : 1- Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.05 – gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

anno 2021: affidamento di indagini specialistiche preliminari

anno 2022: predisposizione delle proposte di deliberazione di Consiglio Comunale di PUMS e PGTU

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: affidamento del servizio di indagini specialistiche preliminari

anno 2022: predisposizione delle proposte di deliberazione di Consiglio Comunale di PUMS e PGTU

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MARCELLI MASSIMILIANO	PO
D'AMICO ALESSIA	Categoria C
FOCIANI CRISTINA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.7.1

Titolo Attività : affidamento del servizio di indagine

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di affidamento	31/12/2021	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.7.2

Titolo Attività : predisposizione proposta di Delibera di Consiglio Comunale PUMS

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
30/06/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta nel sicra	30/06/2022	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.7.3

Titolo Attività : predisposizione proposta di Delibera di Consiglio Comunale PGTU

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di inserimento proposta nel sicra	31/12/2022	0,00	0,00

- *Sezione Edilizia*

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.8

Titolo Obiettivo : Digitalizzazione e riorganizzazione dell'archivio edilizio

Peso :

Descrizione Estesa : digitalizzazione dell'archivio dei titoli edilizi, in una prima fase sperimentale, dovrebbe impostare per i titoli più vecchi (fino al 1967) il data base utilizzabile per le ricerche (n. e anno del titolo, data di rilascio, prot. Istanza, richiedente, commissione edilizia, dati catastali e toponomastici) da riproporre anche nei lotti successivi, la scansione e l'archiviazione informatica degli elaborati e dei documenti, la creazione di una mappa digitale con i collegamenti di ricerca telematica e la ricollocazione dei fascicoli cartacei in nuovi faldoni nell'archivio.

Centro di Costo : Urbanistica ed Edilizia - SERVIZIO 06

Missione : 8- Assetto del Territorio ed Edilizia abitativa

Programma : 8.02 – edilizia residenziale pubblica e locale, piani di edilizia economico popolare

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: avvio fase di selezione con approvazione del bando

anno 2022: affidamento e conclusione lavoro prima fase

Note all'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: avvio fase di selezione con approvazione del bando

anno 2022: affidamento e conclusione lavoro prima fase

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SPOSITO PAOLO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>BUSDRAGHI CHRISTIAN</i>	<i>Categoria C</i>
<i>D'ANDRIA MARCELLO</i>	<i>Categoria B</i>
<i>NASELLI LUCIANO</i>	<i>Categoria B</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.8.1

Titolo Attività : approvazione bando

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di affidamento	31/12/2021	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.8.2

Titolo Attività : affidamento del servizio

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
28/02/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di sottoscrizione contratto	28/02/2022	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.8.3

Titolo Attività : conclusione lavoro prima fase, da dimostrare attraverso una dettagliata relazione

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2022

Data Fine Prev :
01/09/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Conclusione prima fase di lavoro	01/09/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.9

Titolo Obiettivo : esternalizzazione delle istanze di condono edilizio non ancora rilasciate

Peso :

Descrizione Estesa : affidamento all'esterno, senza oneri per l'amministrazione, dell'istruttoria delle istanze non ancora istruite di condono edilizio

Centro di Costo : Urbanistica ed Edilizia - SERVIZIO 06

Missione : 8- Assetto del Territorio ed Edilizia abitativa

Programma : 8.02 – edilizia residenziale pubblica e locale, piani di edilizia economico popolare

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

pubblicazione bando

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione di una delibera di indirizzo e pubblicazione del bando

Informazioni Temporalì



Piano della Performance 2021 -2023

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>SPOSITO PAOLO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>BUSDRAGHI CHRISTIAN</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MONCADA GABRIELLA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.9.1

Titolo Attività : approvazione delibera di indirizzo

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Approvazione delibera	30/09/2021	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.9.2

Titolo Attività : pubblicazione bando

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di pubblicazione	31/12/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

- *Sezione Patrimonio*

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.10

Titolo Obiettivo : approvazione nuovo Regolamento delle installazioni esterne

Peso :

Descrizione Estesa : approvazione del nuovo regolamento delle installazioni esterne, condivisa con il MIBACT, al fine di snellire il rilascio delle autorizzazioni ex art 21 del Codice dei Beni Culturali e innalzare la qualità ambientale degli spazi pubblici.

Centro di Costo : Patrimonio e Demanio Comunale - SERVIZIO 06

Missione : 1- Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.05 – gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

approvazione regolamento

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione di una delibera e approvazione

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>MARI CLAUDIO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>MARCO SANTI</i>	<i>Categoria D</i>
<i>DE VECCHIS ISABELLA</i>	<i>Categoria D</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.10.1

Titolo Attività : approvazione delibera

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Approvazione delibera	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.11

Titolo Obiettivo : approvazione nuovo Regolamento dei dehors

Peso :

Descrizione Estesa : approvazione del regolamento dei dehors, già condiviso nelle sue linee generali con il MIBACT, consente di inserire organicamente sugli assi viari che lo consentono le strutture chiuse a servizio degli esercizi di somministrazione di cibi e bevande, contribuendo al rilancio turistico-ricreativo della città.

Centro di Costo : Patrimonio e Demanio Comunale - SERVIZIO 06

Missione : 1- Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 1.05 – gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

predisposizione proposta regolamento e delibera di CC

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione proposta di una delibera e regolamento

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MARI CLAUDIO	Categoria D
MARCO SANTI	Categoria D
DE VECCHIS ISABELLA	Categoria D

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.11.1

Titolo Attività : predisposizione bozza di regolamento e di delibera

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
inserimento delibera in sicra	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.12

Titolo Obiettivo : Valorizzazione del complesso termale della Ficoncella

Peso :

Descrizione Estesa :

affidamento dei Bagni della Ficoncella sulla base di un progetto definitivo, acquisizione dei pareri in conferenze di servizi, approvazione in Giunta Comunale insieme al piano del comparto archeologico termale

Centro di Costo : Patrimonio e Demanio - SERVIZIO 06

Missione : 1-Servizi Istituzionali generali e di gestione

Programma : 1.05-gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

anno 2021: predisposizione del progetto definitivo, indizione conferenze di servizi, approvazione in Giunta Comunale, approvazione bando

anno 2022: avvio nuova gestione

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

anno 2021: approvazione del progetto, conferenze di servizi, pubblicazione bando

anno 2022: consegna delle aree, avvio nuova gestione

Informazioni Temporali

Data Inizio Prev :
01/10/2019

Data Fine Prev :
31/12/2022

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>MARI CLAUDIO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>NOGARA-SEBASTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MARCELLI MASSIMILIANO</i>	<i>PO</i>

Linee di Attività



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper06.12.1
Titolo Attività : Pubblicazione bando

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data pubblicazione bando	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper06.12.2
Titolo Attività : avvio nuova gestione

Data Inizio Prev : 01/01/2022 **Data Fine Prev :** 31/12/2022 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di avvio	31/12/2022	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.13
Titolo Obiettivo : attivazione dei patti di collaborazione con le associazioni civiche da ricollocare in edifici comunali

Peso :

Descrizione Estesa :

l'urgenza di restituire al Demanio dello Stato la ex Caserma Steghe ha indotto l'ufficio Patrimonio ad affidare alle associazioni civiche senza scopo di lucro prive di sedi, alcuni locali ancora non idonei, con l'impegno della loro riqualificazione a spese delle associazioni stesse

Centro di Costo : Patrimonio e Demanio - SERVIZIO 06
Missione : 1-Servizi Istituzionali generali e di gestione
Programma : 1.05-gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :
predisposizione e adozione delibera di Giunta Comunale
Note all'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

predisposizione e adozione delibera di Giunta Comunale

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
MARI CLAUDIO	Categoria D
NOGARA-SEBASTIANA	Categoria C

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.13.1

Titolo Attività : predisposizione delibera di Giunta

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data inserimento in SICRA	31/12/2021	0,00	0,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper06.14

Titolo Obiettivo : acquisizione in locazione passiva dei locali per il Centro per l'impiego

Peso :

Descrizione Estesa :

la riapertura del centro per l'impiego richiede l'individuazione sul mercato immobiliare, di una nuova sede con caratteristiche adeguate

Centro di Costo : Patrimonio e Demanio - SERVIZIO 06

Missione : 1-Servizi Istituzionali generali e di gestione

Programma : 1.05-gestione dei beni demaniali e patrimoniali



Piano della Performance 2021 -2023

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

individuazione locali, stipula del contratto, apertura CPI

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Leonardo Roscioni

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

individuazione locali, stipula del contratto, apertura CPI

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>MARI CLAUDIO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>NOGARA SEBASTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MARCO SANTI</i>	<i>Categoria D</i>
<i>SPOSITO PAOLO</i>	<i>Categoria D</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.14.1

Titolo Attività : Stipula del contratto

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/07/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data stipula contratto	31/07/2021	0,00	0,00

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper06.14.2

Titolo Attività : apertura CPI



Piano della Performance 2021 -2023

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/11/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data apertura	30/11/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Struttura

SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Responsabile

COMANDANTE DOTT. IVANO BERTI

Tipologia Obiettivo

Obiettivi PEG/PDO e Gestionali

Codice Obiettivo : Ob_Oper1

Titolo Obiettivo : **TRANSIZIONE DIGITALE DEI SERVIZI COMUNALI RESI ALL'UTENZA**

Peso :

Descrizione Estesa : Transizione Digitale dei Servizi Comunali resi all'utenza mediante accesso identità elettronica, pagamenti on – line PagoPA, migrazione su AppIO

Centro di Costo : **TUTTI I SERVIZI E CENTRI DI COSTO**

Missione : 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma : 01.08 Statistica e sistemi informativi

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

1° fase entro il 28/02/2021: predisposizione dell'atto di indirizzo da parte del Servizio 1. Successivamente predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione ed integrazione sull'App Io e dei servizi di incasso da rendersi fruibili sulla piattaforma PagoPA.

2° fase entro il 30/09/2021: adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi da attivare on line e della relativa messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Note all'obiettivo operativo : obiettivo trasversale a tutti i servizi

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale di tutti i Dirigenti

Assessore di riferimento: Daniele Barbieri

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

1° fase: Adozione atto di indirizzo. Successivamente a questo, individuazione da parte di ciascun Dirigente dei servizi resi all'utenza che dovranno essere oggetto di digitalizzazione, e di tutti i servizi di incasso da rendersi fruibili tramite piattaforma PagoPa.

2° fase: individuazione da parte dei Dirigenti dei dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica dell'AppIO e dell'accesso della piattaforma PagoPA. Per i servizi di incasso, ciascun Dirigente dovrà individuare almeno il 70% da far migrare su Pago PA e per ciascun servizio di incasso il capitolo di entrata, il codice IBAN e le persone fisiche che avranno l'accesso alla piattaforma PagoPA per la verifica dei pagamenti. **ENTRO IL 30/09/2021**

3° fase: conclusione delle attività e verifica sull'AppIO dell'esistenza di almeno 10 servizi e dell'attivazione del 70% dei servizi



Piano della Performance 2021 -2023

di incasso sulla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DI ROCCO MARCO</i>	<i>PO</i>
<i>GORLA ELEONORA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BASSANELLI ENRICO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SESTILI DANIELE</i>	<i>Categoria C</i>
<i>FELICOLI GABRIELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CADONI ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SCOCCO SABRINA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper 1.1a

Titolo Attività : Predisposizione Atto di indirizzo (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1

Titolo Attività : invio da parte dei Servizi all'Ufficio CED dei servizi oggetto di digitalizzazione e dei servizi di incasso

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :

Data Fine Prev :

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

01/01/2021

28/02/2021

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data di invio	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.1b (solo per il CED)

Titolo Attività : predisposizione di una delibera di Giunta Comunale contenente l'elenco dei servizi resi all'utenza che saranno oggetto di digitalizzazione e integrazione sull'App IO e dei servizi di incasso da rendersi fruibili tramite Piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
28/02/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data predisposizione deliberazione	28/02/2021	0,00	0,00

Codice Attività : Ob_Oper 1.2

Titolo Attività : adozione di una determina dirigenziale o una disposizione di servizio da parte di ogni Dirigente che individua i dipendenti responsabili dei servizi on line e della messaggistica sull'App Io e dell'accesso alla piattaforma PagoPA.

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
30/09/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
Data adozione determinazione da parte di ogni Dirigente	30/09/2021	0,00	0,00



Piano della Performance 2021 -2023

Codice Attività : Ob_Oper 1.3

Titolo Attività : conclusione delle attività e verifica (solo per il CED)

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. servizi presenti su AppIO	10	0,00	0,00
Servizi di incasso attivati	70%		

Codice Obiettivo : Ob_Oper07.1

Titolo Obiettivo : incremento dell'attività di vigilanza nelle zone centrali attraverso nuove forme di vigilanza

Peso :

Descrizione Estesa :

incremento dell'attività di vigilanza nelle zone centrali attraverso l'istituzione della figura del "poliziotto di quartiere" – servizio appiedato

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

per il 2019 inizio dell'attività

negli altri anni consolidamento delle attività con almeno 75 servizi

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/10/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LEONE – NICOLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>CAPRETTI – MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE SIO - ANTONIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>FELICIOLI - GABRIELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GRANATA - RAFFAELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MARGHERI - FRANCESCO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MORETTI - CLAUDIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MURATORE - GIANLUCA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PESIRI – FABRIZI</i>	<i>Categoria C</i>
<i>REGNANI – MIRKO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SPIGARELLI - FRANCESCO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper07.1.1

Titolo Attività : consolidamento delle attività con almeno 75 servizi

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. servizi effettuati	75,00	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper07.2

Titolo Obiettivo : installazione ed attivazione di una postazione fissa autovelox

Peso :

Descrizione Estesa :

installazione ed attivazione di una postazione fissa autovelox per il controllo del rispetto dei limiti di velocità – art.



Piano della Performance 2021 -2023

142 Cds in via Aurelia Nord km 78,500

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

per il 2019 installazione ed attivazione del dispositivo.

negli altri anni: verifica del corretto funzionamento e accertamento violazioni con almeno 3000 sanzioni

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco.

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/10/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DI ROCCO - MARCO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>BASSANELLI - ENRICO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CADONI - ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GORLA - ELEONORA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SCOCCO - SABRINA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SESTILI - DANIELE</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GRANATA - RAFFAELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE SIO - ANTONIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>FELICOLI GABRIELLA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper07.2.1

Titolo Attività : verifica del corretto funzionamento e accertamento violazioni con almeno 3000 sanzioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. sanzioni emesse/n. sanzioni da emettere	3000	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper07.3

Titolo Obiettivo : attivazione e messa a regime di due documentatori fotografici

Peso :

Descrizione Estesa : attivazione e messa a regime di due documentatori fotografici per il controllo dei passaggi con il rosso impianto semaforico all'intersezione via Castronovo e viale Baccelli

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

per il 2019 installazione ed attivazione del dispositivo.

negli altri anni: verifica del corretto funzionamento e accertamento violazioni con almeno 1000 sanzioni

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporali

Data Inizio Prev :
01/10/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DI ROCCO - MARCO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>BASSANELLI - ENRICO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CADONI - ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GORLA - ELEONORA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SCOCCO - SABRINA</i>	<i>Categoria C</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>SESTILI DANIELE</i>	<i>Categoria C</i>
<i>FELICOLI GABRIELLA</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper07.3.1

Titolo Attività : verifica del corretto funzionamento e accertamento violazioni con almeno 1000 sanzioni

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. sanzioni emesse/n. sanzioni da emettere	1000	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper07.4

Titolo Obiettivo : Istituzione del Nucleo di Polizia Ambientale

Peso :

Descrizione Estesa : istituzione del Nucleo di Polizia ambientale per la prevenzione e repressione delle violazioni al TUA, ordinanze sindacali, regolamenti comunali, per il corretto conferimento dei rifiuti, anche in relazione al nuovo sistema di raccolta differenziata

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

per il 2019 istituzione del servizio

negli altri anni consolidamento delle attività ed emissione di almeno 40 verbali

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Dopo Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/10/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :



Piano della Performance 2021 -2023

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
DI LORENZO - ALESSIA	Categoria C
RICCONE ASSUNTA	Categoria C
JABEUR - CRISTIAN	Categoria B

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper07.4.1

Titolo Attività : consolidamento delle attività

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. sanzioni emesse/n. sanzioni da emettere	40,00	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper007.5

Titolo Obiettivo : incremento del controllo sulla viabilità e sulle soste e fermate in via prato del Turco e zona di Porta Tarquinia

Peso :

Descrizione Estesa : incremento del controllo sulla viabilità e sulle soste e fermate in via Prato del Turco e zona di Porta Tarquinia, all'uscita dell'area portuale interessata dal turismo legato agli sbarchi croceristici. Considerato che nel corso dell'anno 2020 – 2021 la viabilità in tali zone è stata limitata a causa dell'emergenza sanitaria, i controlli sono stati effettuati essenzialmente in ambito COVID

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

realizzazione di almeno 200 controlli. Predisposizione di apposita relazione sullo svolgimento di tale attività

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
LEONE – NICOLA	Categoria D
FOSCHI – AUGUSTO	Categoria C
FRANCESCONE - SANDRO	Categoria C
SPIGARELLI - FRANCESCO	Categoria C
CAPRETTI – MAURO	Categoria C
DE – SIO ANTONIO	Categoria C
GRANATA – RAFFAELLA	Categoria C
MARGHERI – FRANCESCO	Categoria C
MORETTI - CLAUDIO	Categoria C
MURATORE - GIANLUCA	Categoria C
PESIRI - FABRIZIO	Categoria C
REGNANI – MIRKO	Categoria C
TARANTA - ROBERTO	Categoria C
BISOZZI RENATO	Categoria C
VALERI MARCO	Categoria C

Codice Attività : Ob_Oper07.5.1

Titolo Attività : realizzazione di almeno 200 controlli

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
------------	--------	------------	---------



Piano della Performance 2021 -2023

n. controlli effettuati/n. controlli da effettuare	200	0,00	00,00
--	-----	------	-------

Codice Obiettivo : Ob_Oper07.6

Titolo Obiettivo : rafforzamento dell'attività di contrasto all'abusivismo del commercio ambulante nelle vie centrali

Peso :

Descrizione Estesa : rafforzamento dell'attività di contrasto all'abusivismo del commercio ambulante nelle vie centrali: via della Vittoria, P.le Garibaldi, P.le degli Eroi, via Regina Elena, via Cavour, via Marconi

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

attività limitata per periodo di lockdown. Realizzazione di almeno 10 controlli, da rendicontare attraverso verbali

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LEONE – NICOLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>ALOISI - ANTONIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CENTURIONI – ANDREA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI ROCCO – SIMONETTA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SPIGARELLI - FRANCESCO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BISOZZI RENATO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CAPRETTI - MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE SIO - ANTONIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI LORENZO - ALESSIA</i>	<i>Categoria C</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>FELICIOLI - GABRIELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>FUNARI – CLAUDIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GRANATA – RAFFAELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MARGHERI – FRANCESCO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MORETTI – CLAUDIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MURATORE - GIANLUCA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PESIRI – FABRIZIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>REGNANI – MIRKO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>RICCONE - ASSUNTA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>TARANTA - ROBERTO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper07.6.1

Titolo Attività : realizzazione di almeno 10 controlli da rendicontare con verbali

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. verbali emessi/n. verbali da emettere	10	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper07.7

Titolo Obiettivo : incremento delle attività di rilievo dei sinistri stradali

Peso :

Descrizione Estesa : incremento delle attività di rilievo dei sinistri stradali

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

120 rilievi annui. Nell'anno 2021, causa fermo della circolazione per lockdown, risulta necessario determinare un



Piano della Performance 2021 -2023

target di 100 rilievi.

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LEONE NICOLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>RICCI GERMANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BARDICCHIA - ROSA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CAPRETTI - MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CATALANI - DANILO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CAVALLARO - STEFANIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>COSTANTINI - CRISTIANA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CRISCOLI STEFANIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE SIO - ANTONIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>FELICIOLI - GABRIELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>FUNARI - CLAUDIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>RAHO - CINZIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GRANATA - RAFFAELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MARGHERI - FRANCESCO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MORETTI - CLAUDIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MURATORE - GIANLUCA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PESIRI FABRIZIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>REGNANI - MIRKO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SPORTIELLO - ANDREA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>VALERI - MARCO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>RICCONE ASSUNTA</i>	<i>Categoria C</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Risorsa	Inquadramento
<i>DI LORENZO ALESSIA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BISOZZI RENATO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>SPIGARELLI FRANCESCO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DI ROCCO SIMONETTA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>ALOISI ANTONIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CENTURIONI SANDRA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>FRANCESCONE SANDRO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper07.7.1
Titolo Attività : 100 rilievi annui

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev : 01/01/2021 **Data Fine Prev :** 31/12/2021 **Data Inizio Eff :** **Data Fine Eff :**

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. rilievi effettuati/n. rilievi da effettuare	100	0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper07.8
Titolo Obiettivo : incremento delle attività di verbalizzazione rispetto alle violazioni al CdS

Peso :

Descrizione Estesa : incremento delle attività di verbalizzazione rispetto alle violazioni al CdS, anche a mezzo di taccuino elettronico

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità
Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza
Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa
Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :



Piano della Performance 2021 -2023

effettuazione di almeno 5000 controlli annui. Per l'anno 2021, in considerazione del periodo di lockdown, non verrà inserito un target numerico, ma dovrà essere comunque rendicontata tale attività

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>LEONE NICOLA</i>	<i>Categoria D</i>
<i>CAPRETTI – MAURO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>DE SIO – ANTONIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BARLAAM FRANCO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>GRANATA - RAFFAELLA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MARGHERI – FRANCESCO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MORETTI CLAUDIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>MURATORE GIANLUCA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>PESIRI – FABRIZIO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>REGNANI – MIRKO</i>	<i>Categoria C</i>

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper07.8.1

Titolo Attività : effettuazione di controlli annui

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2021

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance



Piano della Performance 2021 -2023

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. rilievi effettuati		0,00	00,00

Codice Obiettivo : Ob_Oper07.9

Titolo Obiettivo : educazione stradale alle scuole e/o Prevenzione COVID nelle scuole secondarie al fine di sensibilizzare le nuove generazioni

Peso :

Punteggio :

Descrizione Estesa : educazione stradale e/o Prevenzione COVID nelle scuole secondarie al fine di sensibilizzare le nuove generazioni

Centro di Costo : SERVIZIO 07 - Polizia locale e viabilità

Missione : 3-Ordine pubblico e sicurezza

Programma : 3.01-Polizia locale e amministrativa

Risultati Attesi dell'obiettivo operativo :

effettuazione di almeno 20 ore annue

Note all'obiettivo operativo :

Obiettivo ricadente nella valutazione individuale

Assessore di riferimento: Sindaco

Giudizio Sintetico dell'obiettivo operativo :

Modalità Attuative dell'obiettivo operativo :

Attività connessa alla ripresa delle attività in presenza

Informazioni Temporal

Data Inizio Prev :
01/01/2019

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Risorse Umane Associate

Risorsa	Inquadramento
<i>DI ROCCO - MARCO</i>	<i>Categoria D</i>
<i>VALERI - MARCO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>VELOTTI - MARINA</i>	<i>Categoria C</i>
<i>BRIZI - ALESSANDRO</i>	<i>Categoria C</i>
<i>CARNEVALE - SALVATORE</i>	<i>Categoria B</i>



Piano della Performance 2021 -2023

Linee di Attività

Codice Attività : Ob_Oper07.9.1

Titolo Attività : effettuazione di almeno 20 ore annue

Informazioni Temporalì

Data Inizio Prev :
01/01/2020

Data Fine Prev :
31/12/2021

Data Inizio Eff :

Data Fine Eff :

Indicatori di Performance

Indicatore	Target	Consuntivo	% Ragg.
n. ore di lezione effettuate/n.ore da effettuare	20	0,00	00,00



Piano della Performance 2021 -2023