



Comune di Civitavecchia
città metropolitana di **Roma Capitale**
Servizio 6

Attività produttive Cultura, Turismo, Politiche Giovanili trasporti sito e trasparenza

Ufficio Trasporti

AVVISO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO SCOLASTICO - ANNO 2019 /2020

L'Amministrazione Comunale, in applicazione del vigente Regolamento del Servizio di Trasporto Pubblico Scolastico, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 16.02.16, ed in esecuzione del Contratto di Servizio, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 83 del 30.08.2017 e sottoscritto in data 07.12.2017, fornisce tramite la società in house, Civitavecchia Servizi Pubblici Srl, il **Servizio di Trasporto Pubblico Scolastico – Scuolabus** - rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

Il presente Avviso è approvato con Determinazione Dirigenziale n. 882 del 22.05,2019

Possono accedere, al suddetto servizio, gli alunni residenti e frequentanti le scuole del territorio comunale, secondo le tariffe approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 48 del 04.03.2019, indipendentemente dalla residenza anagrafica del genitore / tutore richiedente il Servizio.

L'accesso al Servizio è riconosciuto agli alunni residenti, all'inizio dell'anno scolastico e nel corso dell'anno scolastico, subordinatamente alla disponibilità dei posti ed in relazione ai percorsi già autorizzati.

1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per avere accesso alla fruizione del servizio, gli interessati dovranno presentare apposita domanda nel periodo compreso tra il 03/06/2019 ed il 03/07/2019, redatta sul modulo predisposto e corredata da tutta la documentazione richiesta, (Allegato "A" per domanda d'iscrizione, oppure allegato "B" per domanda di esonero) **esclusivamente presso :**

Civitavecchia Servizi Pubblici Srl (Gestore del Servizio)

via Terme di Traiano, 42 – Villa Albani

00053 – Civitavecchia (Roma)

Tel 0766 370035 – centralino

Fax 0766 581262

- lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00
- martedì e giovedì dalle 15,30 alle 17,00

La presentazione dell'istanza costituisce requisito indispensabile per l'accesso al servizio di Trasporto Pubblico Scolastico.

2. ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere consegnate perentoriamente entro i termini previsti e saranno accolte, nei limiti dei posti disponibili, accordando la preferenza a quelle presentate da :

- Alunni disabili che frequentano la scuola dell'obbligo (primaria e secondaria 1° grado);
- Frequenza di edifici scolastici alternativi dovuta a motivi particolari;
- Frequenza della scuola dell'obbligo;
- Residenza in abitazioni distanti almeno 1Km e mezzo dalla sede della scuola più vicina;
- Alunni aventi entrambi i genitori che lavorano;
- Alunni che usufruiscono del servizio sia in andata che in ritorno;

Tutte le domande che perverranno successivamente al termine ultimo indicato al precedente articolo 1, saranno collocate in lista d'attesa, senza ulteriori comunicazioni; le richieste d'iscrizione pervenute da alunni frequentanti scuole diverse da quelle più vicine alla propria abitazione prive della motivazione, saranno poste automaticamente in lista d'attesa e accolte solo **subordinatamente alla disponibilità dei posti liberi e se compatibili ai percorsi autorizzati**;

Casi o situazioni particolari saranno valutati di volta in volta da apposita Commissione, con l'adozione di misure ad hoc.

IL MODULO DI DOMANDA DEVE ESSERE FIRMATO E COMPILATO IN OGNI SUA PARTE, PENA LA MANCATA ACCETTAZIONE DELLO STESSO.

Le domande per il Servizio di Trasporto Scolastico Comunale - **per gli utenti che hanno già usufruito del Servizio negli anni scolastici precedenti - verranno accettate ESCLUSIVAMENTE** previa presentazione di attestazione di regolarità nei pagamenti pregressi, rilasciata dall'Ufficio Trasporti Comunale, da allegare al modulo di domanda;

L'Ufficio Trasporti del Comune è situato in:

Via Antonio da Sangallo , 11 – Palazzina Stegher – 00053 Civitavecchia

Telefono **0766 590 762**

L'Ufficio riceve il pubblico **il martedì – giovedì – venerdì**

Dalle ore **10,00** alle **12,00**, oppure **previo appuntamento:**

e-mail di riferimento: pieramaria.cervellini@comune.civitavecchia.rm.it

3. MODALITA' DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Nella formazione della graduatoria si applicheranno i seguenti criteri di priorità:

- 1) Utente portatore di handicap (art.28 della legge n.118/71) – **di diritto**;
- 2) Alunni in affidamento temporaneo – precedenza
- 3) Reddito ISEE inferiore ai € 6.000,00.

Un'apposita Commissione, formata da membri dell'Amministrazione - compresa un'Assistente Sociale - e del Gestore del Servizio, vaglierà le domande e predisporrà il piano annuale di esercizio del servizio.

All'atto dell'esame della richiesta d'iscrizione al servizio di trasporto scolastico, la stessa sarà accolta **solo previa regolarizzazione di eventuali pregressi mancati pagamenti**, salvo eventuali altre conseguenze derivanti da attestazioni mendaci.

Il Gestore del Servizio provvederà a dare comunicazione dell'accettazione della domanda alle singole famiglie di utenti, comunicando la linea e la fermata corrispondente, nonché l'eventuale quota di compartecipazione al Servizio.

La domanda di fruizione del Servizio **comporta l'integrale ed incondizionata accettazione di tutte le norme del Regolamento** vigente, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 16.02.16.

In particolare, nella domanda occorrerà dichiarare espressamente che:

*“ Gli esercenti la patria potestà sugli alunni si impegnano a **essere presenti e tempestivi al ritiro del minore alla fermata stabilita**; in caso di inadempienza, il minore sarà affidato in custodia al personale dell'A.C. fino all'arrivo del genitore o adulto delegato. Tale inadempienza sarà consentita per un massimo di due (2) volte nell'arco dell'anno scolastico, **dopodiché verrà applicata sanzione di violazione alla norma del regolamento con importo previsto dall'art.7bis del D. Lgs. 267/2000 pari ad EURO 25,00 a 500,00.***

4. MODALITA' DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO

L'utente concorre alla copertura delle spese per il funzionamento del servizio usufruito, con il pagamento della quota calcolata secondo le modalità previste nel presente avviso, che deve essere versata secondo le modalità di cui alle seguenti lettere a. e b. ;

Non è ammesso rimborso della rata in caso di ritiro o assenza dell'alunno.

Successivamente alla comunicazione dell'accettazione della domanda, il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione, oppure tramite n. 2 versamenti, con le seguenti modalità alternative:

- a. tramite bonifico c/o TESORERIA COMUNALE INTESA SANPAOLO S.P.A.

IBAN IT 73 R0306939042100000046016

- b. versamento sul c/c postale n. **50874007**

intestati a **Comune di Civitavecchia – causale “Servizio Scuolabus a.s. 2019/2020” – nome e cognome dell'alunno/a specificando se trattasi di 1° oppure 2° rata.**

Le scadenze dei versamenti sono le seguenti :

- RATA 1° entro il 30 settembre 2019 (periodo set. 2019 / gen. 2020)
- RATA 2° entro il 30 gennaio 2020 (periodo feb. / giu.2020)

Per le tratte di solo andata o di solo ritorno, la quota di compartecipazione da corrispondere sarà pari alla metà della tratta intera, fissata in base alla fascia ISEE di riferimento di seguito riportate.

Le tariffe per l'anno scolastico 2019/20 (Delibera di G.C. n. 48 del 04.03.2019) sono le seguenti:

ISEE da 0,00	a 6.000,00	1 Fascia	€ 100,00
ISEE da 6.000,01	a 10.000,00	2 Fascia	€ 200,00
ISEE da 10.000,01	a 20.000,00	3 Fascia	€ 230,00
ISEE da 20.000,01	a 30.000,00	4 Fascia	€ 260,00
ISEE da 30.000,01	oltre	5 Fascia	€ 290,00

Per usufruire della quota agevolata, al modulo di domanda dovrà essere allegata l'attestazione del reddito ISEE in corso di validità, in mancanza della quale, sarà applicata la quota annuale intera di pagamento pari ad € 290,00.

Copia delle quietanze dei pagamenti delle quote di compartecipazione alla retta, dovranno essere consegnati al Gestore del Servizio entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data di scadenza rispettivamente della 1° e della 2° rata, pena l'esclusione dal Servizio di Trasporto scuolabus.

5. MOTIVI DI NON AMMISSIONE DELLA DOMANDA

In caso di mancanza di elementi essenziali circa la valutazione dei requisiti di ammissione in graduatoria, l'istanza presentata non sarà ammessa .

6. REQUISITI PER L'ESONERO

Possono fare richiesta di esonero totale della quota di compartecipazione al Servizio di Trasporto Pubblico Scolastico per l'anno scolastico 2019-2020, i genitori e/o i legali rappresentanti degli alunni residenti nel Comune di Civitavecchia, frequentanti le scuole materne, elementari e secondarie di primo grado del territorio comunale, presentando il modulo "B" con allegata tutta la documentazione seguente, che certifica le condizioni previste per il riconoscimento all'esonero, come di seguito :

- a) in possesso di ISEE inferiore ai € 6.000,00, e seguiti dai **Servizi Sociali con disagio socio – economico**;
- b) in affidamento temporaneo presso famiglie, o presso comunità alloggio per minori;
- c) portatori di handicap, che rientrano nei criteri dell'art.28 della legge n.118/71 (mutilati ed invalidi civili che non sono autosufficienti e che frequentano la scuola primaria e secondaria di I grado).

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER L'ESONERO

La richiesta di esonero dal pagamento del servizio di trasporto scolastico dovrà essere presentata tramite il Modulo " B", allegando i seguenti documenti:

Per utenti portatori di handicap:

- copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante;
- Copia del certificato di cui alla L.104/1992 (per i minori di anni 14 diversamente abili)

Per Alunni in affidamento temporaneo:

- copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante;
- documentazione probatoria (dello stato di affidamento temporaneo)

Per alunni il cui nucleo familiare presenta un ISEE inferiore ai € 6.000,00 seguito dai **Servizi Sociali con disagio socio – economico**;

- copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante;
- Attestazione ISEE relativa all'anno 2017
- Dichiarazione della distanza tra scuola e abitazione
- Eventuale dichiarazione del non possesso di autovettura o altro mezzo di locomozione

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA PER L'ESONERO.

La domanda di esonero verrà esclusa se risulta assente la documentazione richiesta al precedente paragrafo "Modalità di presentazione domanda".

9. CONTROLLI

Ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n. 445/2000, dell'art. 4 del D.lgs. 109/98, l'Amministrazione potrà procedere ad effettuare idonei controlli, anche a campione, diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese. L'Amministrazione potrà effettuare detti controlli sia direttamente che tramite collegamenti con l'Agenzia delle Entrate, il Catasto Nazionale, la Guardia di Finanza ed ogni altro ufficio o amministrazione pubblica competente.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

10. INGIUNZIONE DI PAGAMENTO QUOTE DI COMPARTECIPAZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO SCOLASTICO

In caso di mancato pagamento delle quote di compartecipazione al Servizio, l'Amministrazione Comunale procederà al recupero delle somme dovute, gravate dagli interessi legali.

Titolare del trattamento della Privacy: Comune di Civitavecchia
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Bruna Luce
Per contatti: Ufficio Trasporti 0766 -590762

Civitavecchia li 22.05.2019

IL DIRIGENTE
Avv. Gabriella Brullini

