



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Servizio 5 – Edilizia ed Urbanistica, Patrimonio e Demanio
Ufficio Gestione Amministrativa Turistica Demanio Marittimo

Prot. n. 62829 del 13/08/2020

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO - ATTUAZIONE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 70 DEL 19/06/2020 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA DI UN'AREA DI PIAZZA DELLA VITA AL FINE DELL'INSTALLAZIONE TEMPORANEA E GESTIONE DI UN'ATTRAZIONE DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE DENOMINATA "RUOTA PANORAMICA"

IL DIRIGENTE

VISTO il Codice della Navigazione, approvato con R.D. 30/03/1942, n. 327 e il relativo Regolamento di esecuzione, di cui al D.P.R. 15/02/1952, n. 328;

VISTA la Legge Regionale n. 14 del 06/08/1999: "*Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo*";

VISTA la Legge Regionale n. 13 del 06/08/2007: "*Organizzazione del sistema turistico laziale. Modifiche alla Legge Regionale 6 agosto 1999, n. 14*";

VISTA la Legge Regionale n. 8 del 26/06/2015: "*Disposizioni relative all'utilizzazione del demanio marittimo per finalità turistiche e ricreative. Modifiche alle legge regionale 6 agosto 2007, n. 13, concernente l'organizzazione del sistema turistico laziale, e successive modifiche*";

VISTA la concessione demaniale marittima della "Marina di Civitavecchia" in cui è ricompresa l'attuale Piazza della Vita (già denominata Piazzale degli Eventi), assentita a favore del Comune di Civitavecchia con atto n. 17/2009 Rep. 17 del 16/09/2009, Cod. Reg.: CIV49 e da atto suppletivo n. 13/2016 del 15/03/2016;

DATO ATTO che per la concessione demaniale marittima n. 17/2009 il Comune di Civitavecchia corrisponde un canone erariale ridotto di 9/10 ai sensi dell'art. 39 Codice della Navigazione e art. 37 del relativo Regolamento in quanto le aree demaniali oggetto della concessione sono destinate ad opere di urbanizzazione per uso pubblico gratuito;

VISTO l'art. 8 del Regolamento Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 28/05/2018, che disciplina il procedimento per il rilascio di concessioni temporanee a favore di terzi a titolo oneroso per l'occupazione dell'area demaniale marittima di Piazza della Vita per l'esercizio di attività ludico-ricreative di natura commerciale;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 19/06/2020 ad oggetto: "*Proposta di installazione di una Ruota Panoramica in Piazza della Vita sul demanio marittimo in concessione al Comune di Civitavecchia*";

VISTA la determinazione dirigenziale del Servizio 5 n. 2461 del 13/08/2020 di approvazione dello schema del presente Avviso Pubblico e della relativa modulistica allegata;

VISTO il Decreto Sindacale prot. 84391 del 09/10/2017 di affidamento della direzione del Servizio 5 Edilizia ed Urbanistica, Patrimonio e Demanio;

RENDE NOTO

SEZIONE I – INFORMAZIONI GENERALI

1) OGGETTO

il Comune di Civitavecchia in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 19/06/2020, nell'intento di mettere in atto le migliori strategie per lo sviluppo delle potenzialità della Città come luogo turistico, intende procedere al rilascio della concessione demaniale marittima di un'area di metri quadrati 1.160 di Piazza della Vita (già denominata Piazzale degli Eventi), come meglio evidenziata con contorno di colore rosso nella planimetria allegata (ALLEGATO N. 1) ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 28/05/2018, al fine dell'installazione e gestione di un'attrazione dello spettacolo viaggiante denominata "Ruota Panoramica".

2) CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA STRUTTURA DA INSTALLARE

- Altezza della Ruota Panoramica richiesta: dai 30 ai 50 metri
- Larghezza struttura portante a terra (installata): max 20 metri
- Carico massimo ammissibile: max 0,5 Kg/cm²
- Numero vetture: min. 20
- Non necessitare di fondazioni
- Essere in possesso del Codice Identificativo di cui al D.M. 18/05/2007
- Resistenza a venti fino a 180 chilometri/orari (97,192225 nodi)

I candidati dovranno allegare all'istanza di partecipazione, certificazione di compatibilità dell'attrazione con i luoghi e le attività presenti nell'area dell'installazione da parte di professionista abilitato.

3) DURATA DELLA CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA

La concessione demaniale, compreso il periodo necessario per le operazioni di montaggio, smontaggio e rimessa in pristino stato delle aree concesse, avrà la durata massima di mesi 6 (sei), senza alcuna possibilità di proroga, con decorrenza successiva alla data del 16 novembre 2020 e facoltà di scelta da parte del futuro concessionario del semestre di interesse (il semestre di scelta dovrà concludersi entro la data del 30 settembre 2021). Il rilascio della concessione demaniale marittima sarà comunque successiva alla data di rilascio dell'autorizzazione unica del SUAP a seguito della presentazione della SCIA condizionata al rilascio di tutte le autorizzazioni di legge per perfezionamento della concessione demaniale marittima, montaggio della struttura e per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante denominata Ruota Panoramica sull'area demaniale marittima di Piazza della Vita.

4) CANONE E IMPOSTA REGIONALE DOVUTI PER LA CONCESIONE DEMANIALE

Il canone erariale semestrale posto a base di gara è pari ad Euro 1.268,00 (milleduecentosessantotto/00), determinato, come da prospetto allegato (ALLEGATO N. 2) ai sensi dell'art. 1, commi 250-256 della Legge 296/06, delle indicazioni operative della nota prot. 2007/7162/DAO in data 21/02/2007 dell'Agenzia del Demanio e delle Circolari del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 22/2009 e n. 26/2009 e del Decreto Ministeriale n. 226 del 06/12/2019 ad oggetto "Aggiornamenti relativi all'anno 2020, delle misure unitarie dei canoni per le concessioni demaniali marittime".

Il concessionario oltre a corrispondere all'Erario il canone offerto in sede di gara, sarà tenuto ai fini demaniali marittimi a corrispondere alla Regione Lazio l'imposta regionale di cui all'art. 6 comma 4 della Legge Regionale Lazio n. 2/2013, pari al 15% del canone di concessione offerto in sede di gara.

SEZIONE II – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

5) REQUISITI DI AMMISSIONE DELL'ASPIRANTE CONCESSIONARIO

Sono ammessi a partecipare unicamente i soggetti, in forma singola, raggruppata o consorziata, che presentino, alla data di pubblicazione del presente avviso, i seguenti requisiti:

a) requisiti di ordine generale:

- essere in possesso dei requisiti morali di onorabilità di cui all'art. 11 del TULPS Regio Decreto 18 giugno 1931 n. 773;
- insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione previste dall'art. 67 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 59;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono, ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., motivo di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura di gara;
- di non trovarsi nelle condizioni d'interdizione dalle gare pubbliche previste dall'art. 14 del D.Lgs 81/2008;
- (in caso di domande presentate da soggetti già concessionari di aree demaniali marittime) essere in regola con il pagamento dei canoni concessori, dell'imposta regionale sulle concessioni demaniali;
- non essere interessati da sentenze definitive per aver realizzato innovazioni, opere abusive, occupazioni *sine titulo* sul pubblico demanio marittimo che hanno comportato sanzioni penali ai sensi degli artt. 31 e 44 del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii., dell'art. 181 del D.Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. e degli artt. 54 e 1161 del Codice della Navigazione;
- non avere contenziosi aperti con il Comune di Civitavecchia di qualsiasi natura;

b) requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria e Artigianato per l'attività oggetto del presente avviso;
- possesso di idoneo titolo abilitativo ai sensi dell'art. 69 TULPS - Regio Decreto 18 giugno 1931 n. 773 per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante valido su tutto il territorio nazionale per l'impianto oggetto di proposta;
- possesso del Codice Identificativo dell'attrazione da installare ai sensi del D.M. 18.05.2007;

c) requisiti di capacità tecnica:

- pregressa esperienza in gestione di attrazioni di spettacoli viaggianti della medesima tipologia.

I partecipanti devono attestare il possesso dei succitati requisiti mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii.

Il Comune di Civitavecchia, visti gli artt. 71 e seguenti del D.P.R. 445/2000, gli artt. 38 comma 3 e l'art. 217 del D.Lgs 50/2016 (Codice dei Contratti), potrà effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti. Qualora dalla verifica risultasse la non veridicità delle informazioni fornite, non sarà considerata alcuna buona fede in ordine alla falsa dichiarazione presentata e si darà senz'altro corso alla segnalazione del fatto di reato all'Autorità Giudiziaria e all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'avvio del procedimento sanzionatorio per l'iscrizione

nel casellario informatico di annotazione interdittiva ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e per l'applicazione della sanzione pecuniaria prevista dall'art 213, comma 13 del Codice dei Contratti.

6) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di selezione per il rilascio della concessione dell'area demaniale marittima di Piazza della Vita al fine dell'installazione temporanea e gestione della Ruota Panoramica dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Civitavecchia, sito in Piazzale Pietro Guglielmotti, 7, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **15/09/2020**, apposto plico secondo le seguenti modalità:

1. mediante consegna a mano;
2. con raccomandata A.R. a mezzo di servizio postale;
3. a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritorno.

Farà fede come data di arrivo esclusivamente il timbro dell'ufficio protocollo.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere chiuso e adeguatamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo trasparente e controfirmato nei lembi di chiusura, nonché riportare in modo ben visibile, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: **“AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA DI UN'AREA DI PIAZZA DELLA VITA AL FINE DELL'INSTALLAZIONE TEMPORANEA E GESTIONE DI UN'ATTRAZIONE DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE DENOMINATA “RUOTA PANORAMICA – Riservato - Non aprire”**

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, n. 3 buste non trasparenti, recanti, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la dicitura, rispettivamente:

BUSTA A – Documentazione amministrativa

BUSTA B – Offerta Tecnica

BUSTA C – Offerta Economica

che dovranno a loro volta essere chiuse e adeguatamente sigillate con ceralacca o nastro adesivo controfirmato nei lembi di chiusura.

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta “A” dovrà contenere, pena l'esclusione, i seguenti documenti in lingua italiana:

- a) copia del presente Avviso Pubblico sottoscritto dal titolare o legale rappresentante della Ditta candidata in ogni pagina per accettazione delle condizioni riportate;
- b) domanda di partecipazione alla selezione con autocertificazione dei requisiti richiesti, resi in conformità al modello allegato al presente Avviso (ALLEGATO N. 3), debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa; in caso di raggruppamenti e consorzi, la suddetta autocertificazione dovrà essere resa da ogni impresa raggruppata o consorziata;

Nel caso di associazioni temporanee di imprese e di consorzi già costituiti, dovrà essere prodotto il mandato, conferito ai sensi di legge, all'impresa capogruppo risultante da scrittura privata autenticata e procura, conferita per atto pubblico, alla persona, individuata nominalmente, che esprime l'offerta per conto dell'impresa capogruppo;

Nel caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi non ancora costituiti, la dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi che, in

caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, indicata e qualificata nell'offerta stessa come capogruppo, la quale stipulerà la concessione in nome e per conto delle mandanti;

c) attestazione di avvenuto sopralluogo delle aree oggetto della presente procedura rilasciato dal Comune di Civitavecchia. Un rappresentante legale dell'impresa o suo delegato (munito di delega e documento di identità) potrà effettuare il sopralluogo nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00, previa richiesta scritta da inviare a mezzo PEC. Per informazioni telefonare al n. +390766590317 – Ufficio gestione amministrativa turistica demanio marittimo. Il sopralluogo dovrà essere svolto entro il quinto giorno antecedente il termine indicato nel presente Avviso per la presentazione delle offerte;

d) dichiarazione, a firma di professionista abilitato, con relativa assunzione di responsabilità, attestante che l'attrazione potrà stazionare ed operare in piena sicurezza in relazione a tutti gli elementi che possono determinare situazioni di criticità nell'area oggetto della presente procedura, con particolare riferimento a fenomeni meteo avversi ed alle caratteristiche della superficie di appoggio, con indicazione delle analisi effettuate a tal fine;

e) fotocopia del documento d'identità in corso di validità dei soggetti sottoscrittori dei sopracitati documenti.

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta B dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Relazione tecnico-descrittiva, a firma di professionista abilitato, corredata dagli elaborati grafici illustranti anche l'organizzazione degli spazi oggetto della concessione, indicante le caratteristiche tecniche dell'impianto e, in particolare:

a) altezza massima dell'impianto misurata dal piano di campagna e numero delle vetture della Ruota Panoramica;

b) caratteristiche (cabine aperte o chiuse, se chiuse con o senza aria condizionata, se munite di guida multilingue, filodiffusione, eventuali limiti di accesso, agibilità per i soggetti diversamente abili, possibilità o meno di illuminazione personalizzabile della Ruota Panoramica con Led multicolore, etc.);

2. Programma di organizzazione dell'attività, a firma del legale rappresentante (piano degli orari, piano tariffario, eventuali sconti su convenzioni con scuole, esercizi commerciali, turistici, organizzazione del personale, ricevimento degli utenti, eventuale programma degli intrattenimenti, forme di promozione della città, etc).

BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA

Nella busta “C” dovrà essere inserito, pena l'esclusione, il prestampato allegato (ALLEGATO N. 4), contenente:

a) l'offerta economica, espressa in cifre e in lettere, in rialzo sul canone minimo fissato *ex lege* e posto a base d'asta;

b) la dichiarazione attestante di aver valutato congruo il prezzo offerto e di ritenerlo remunerativo in relazione all'investimento iniziale, ai costi e ai ricavi di gestione, della durata della concessione ed in relazione a tutti gli elementi che possano influire sul medesimo.

In caso di contrasto tra l'indicazione dell'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere prevarrà quella espressa in lettere.

Non saranno ammesse offerte in ribasso, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato.

Il suddetto allegato, sottoscritto dal legale rappresentante, dovrà essere reso in carta legale mediante l'assolvimento, nei modi di legge, dell'imposta di bollo pari a euro 16,00 ed allo stesso

dovrà essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento in corso di validità del sottoscrittore l'offerta.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali vengano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni nonché offerte incomplete e/o parziali.

La presentazione della proposta (in tutte le sue articolazioni) è da intendersi quale conoscenza di tutti gli aspetti tecnici e strutturali necessari all'installazione dell'attrazione, nonché accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

SEZIONE III – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE GARA PER RILASCIO DELLA CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA

8) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione, che sarà nominata dopo la scadenza prevista per la presentazione delle offerte, valuterà le istanze pervenute secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, attribuendo alla qualità tecnica dell'offerta un peso complessivo max pari a 70 punti e all'offerta economica un peso max pari a 30 punti.

La concessione sarà aggiudicata al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio applicando i seguenti criteri e la seguente formula:

$$P = A + B$$

dove:

P: Punteggio totale attribuito al concorrente = max 100 punti;

di cui

A: Punteggio relativo alla Qualità Tecnica = max 70 punti;

B: Punteggio relativo all'Offerta Economica = max 30 punti;

L'Amministrazione può aggiudicare la concessione qualora risulti valida anche una sola offerta.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO ALLA QUALITÀ TECNICA DELL'OFFERTA:

A. OFFERTA TECNICA – MAX PUNTI 70

ELEMENTI DI VALUTAZIONE QUANTITATIVA	PESI		
	Altezza della Ruota	n° cabine	Totale
Altezza massima dell'attrazione e numero vetture: a tal fine verrà valutata positivamente la maggiore dimensione dell'impianto, in quanto offre una migliore veduta della città e il numero delle vetture della Ruota Panoramica (desumibile dalla relazione tecnico descrittiva allegata all'offerta – lett. a)	25	15	40

ELEMENTI DI VALUTAZIONE QUALITATIVA	PESI				
	Accessibilità per i diversamente abili	guida audio alla città	confort	qualità e versatilità dell'illuminazione	Totale
Caratteristiche tecniche: a tal fine verranno valutati positivamente tutti gli elementi che forniscono un maggiore confort all'utenza, anche in relazione all'utilizzo da parte di soggetti diversamente abili, la capacità di adattare e personalizzare il tema della ruota, con giochi luminosi e colori speciali, etc. (desumibili dalla relazione tecnico descrittiva allegata all'offerta – lett. b)	7	3	3	7	20
	marketing verso utenza in transito		convenzioni verso utenza locale		Totale
Organizzazione dell'attività: a tal fine verranno valutati positivamente i fattori che incidono sulla migliore qualità del servizio e sul maggior riscontro in termini di pubblicità della città ed eventuali sconti su convenzioni con scuole, esercizi commerciali, turistici (desumibili dal programma di organizzazione dell'attività allegato all'offerta)	4		6		10

Con riferimento ai precedenti criteri di natura quantitativa e qualitativa tecnica la Commissione valuterà le offerte mediante l'attribuzione, secondo il metodo di cui all'allegato P al Regolamento D.P.R. 207/2010, di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione, mediante l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono così determinati:

per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa e qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e poi si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Non saranno ammesse alla successiva fase le offerte tecniche aventi un punteggio inferiore a 40.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO ALL'OFFERTA ECONOMICA:

B - OFFERTA ECONOMICA – MAX PUNTI 30

Maggior rialzo sul canone a base di gara

Importo del canone annuo superiore a quello base con attribuzione di un punteggio da assegnare a tutti i concorrenti le cui offerte siano ammesse sulla base della seguente formula:

$$\frac{C(n) = CP \times PR(n)}{PR(max)}$$

dove:

- C(n): punteggio attribuito al concorrente n-esimo

- CP: peso del punteggio massimo relativo all'aumento del canone rispetto alla misura minima stabilita ex lege = max 30 punti

- PR(n): canone offerto dal concorrente n-esimo

- PR(max): massimo canone offerto (più vantaggioso per la stazione appaltante)

A parità di valutazione complessiva, la posizione in graduatoria sarà stabilita mediante sorteggio.

9) AGGIUDICAZIONE

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sala Calamatta sita nella sede civica comunale di P.le Guglielmotti n. 7 alle ore **10:00** del giorno **21/09/2020** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro

conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

AMMISSIONE DEI CONCORRENTI

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà all'apertura della documentazione amministrativa di cui alla Busta A, provvedendo a:

- a) verificare la completezza e correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla procedura i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra loro in situazione di controllo e che tale situazione di controllo non abbia influito sulla formulazione dell'offerta;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla procedura sia il consorzio che il consorziato;
- d) verificare che i concorrenti non partecipino alla gara in non più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 ovvero non partecipino alla procedura in forma individuale qualora abbiano partecipato alla stessa in raggruppamento o in consorzio ordinario di concorrenti;
- e) ammettere i concorrenti.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

La Commissione nominata procederà in seduta pubblica all'apertura delle offerte tecniche di cui alla Busta B e, in una o più sedute riservate, procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri e le modalità sopra indicate.

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Prima di procedere all'apertura delle offerte economiche, la Commissione in seduta pubblica, comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche. Proseguirà, quindi, all'apertura delle offerte economiche, dando lettura dei canoni offerti al rialzo.

AGGIUDICAZIONE

La Commissione procederà, infine, all'attribuzione dei relativi punteggi e alla redazione della graduatoria provvisoria.

In caso di offerte uguali si procederà direttamente al sorteggio pubblico.

All'esito positivo delle verifiche del possesso dei requisiti prescritti in capo all'operatore economico primo classificato, si procederà all'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, anche in caso di una sola offerta valida, qualora la stessa venga ritenuta congrua e vantaggiosa dal Comune di Civitavecchia.

10) RILASCIO CONCESSIONE DEMANIALE E ACQUISIZIONE AUTORIZZAZIONI DI LEGGE PER POSIZIONAMENTO RUOTA PANORAMICA SU PIAZZA DELLA VITA

Al fine del rilascio della concessione demaniale marittima e di tutte le autorizzazioni di legge per l'installazione e l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante denominata Ruota Panoramica sull'area demaniale marittima di Piazza della Vita, l'operatore economico risultato aggiudicatario dovrà presentare al SUAP del Comune di Civitavecchia SCIA condizionata da atti di assenso ai sensi dell'art. 19 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241. Ai fini del rilascio della concessione demaniale marittima alla SCIA condizionata dovrà essere allegato il **Modello di Domanda D1** prodotto mediante il Sistema Informativo del Demanio marittimo (S.I.D.) di cui all'articolo 104 del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, modificato dall'articolo 11 del D.Lgs. 29 ottobre 1999, n. 443.

La mancata acquisizione di autorizzazioni, permessi e nulla osta necessari al rilascio della concessione demaniale marittima e dei titoli abilitativi per la realizzazione

dell'intervento e l'esercizio dell'attività, per qualsivoglia motivo o ragione, ivi compresa l'inedoneità del sito individuato, non potrà costituire motivo di pretesa economica nei confronti del Comune di Civitavecchia da parte dell'aggiudicatario.

11) DIVIETI ED ADEMPIMENTI DEL CONCESSIONARIO/AGGIUDICATARIO

È fatto obbligo rispettare i seguenti divieti:

- utilizzare generatori se non in caso di emergenza per interruzione di alimentazione dal quadro del committente;
- effettuare attività accessorie di somministrazione di alimenti e bevande;
- realizzare qualunque altra attività avente rilievo economico che non sia contemplata dal presente avviso;

E' fatto obbligo rispettare i seguenti adempimenti:

- acquisire e trasmettere, prima dell'installazione, le prescritte autorizzazioni previste dalla vigente normativa e, in particolare, progetto di idoneità statica della struttura con allegata relazione geologica e geotecnica a firma di tecnico di comprovata esperienza nel settore;
- trasmettere, dopo l'installazione, certificazione di corretto e completo montaggio dell'attrazione a firma di tecnico di comprovata esperienza nel settore;
- produrre, ad istallazione avvenuta e prima della messa in esercizio della Ruota Panoramica, certificato di collaudo statico;
- dotare la concessione di tutti i dispositivi previsti dalla normativa vigente ai fini della prevenzione incendi, il tutto in conformità alle prescrizioni che dovessero essere dettate dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco e/o dalla Commissione Pubblici Spettacoli;
- l'impianto di illuminazione del manufatto non dovrà interferire con gli attuali segnalamenti marittimi al fine di non creare ostacoli alla navigazione marittima e dovrà essere chiesta l'emanazione di apposita notam da parte della Capitaneria di Porto;
- provvedere, a propria cura e spese, alla perfetta manutenzione ordinaria e straordinaria di quanto assentito in concessione e di tutte le attrezzature;
- dotare la concessione di idonei depositi di raccolta dei rifiuti in modo differenziato;
- assoggettarsi ad ispezioni da parte delle Amministrazioni competenti finalizzate alla verifica del rispetto delle prescrizioni contrattuali;
- rispettare le norme vigenti in materia di sicurezza e igiene sul lavoro;
- adempiere agli impegni assunti in sede di gara così come indicati nell'offerta tecnica che sarà allegata all'atto di concessione;
- predisporre adeguate misure a salvaguardia dell'incolumità delle persone in ossequio alle vigenti disposizioni in materia di safety e security, il cui piano dovrà essere redatto dal tecnico incaricato e controfirmato dal rappresentante dell'Organizzazione nonché approvato dagli Organi competenti in materia di sicurezza ed Ordine pubblico, ferma restando la piena responsabilità del predetto tecnico e del richiedente per quanto concerne il rispetto della normativa vigente nella redazione ed adozione del Piano medesimo;
- effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria e gli adeguamenti degli impianti;

- rispondere verso il Comune di Civitavecchia degli obblighi assunti in forza della concessione e degli atti conseguenti e dipendenti anche verso i terzi nonché di ogni eventuale danno cagionato al Comune o a terzi nell'esercizio della concessione, siano essi danni alle persone ed alle cose;
- costituire, a garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti con la concessione, una cauzione come previsto dall'articolo 17 del Regolamento al Codice della Navigazione, per un importo pari ad almeno due volte il canone demaniale offerto in sede di gara e comunque non inferiore a € 15.000,00 (quindicimila/00). La costituzione della cauzione potrà avvenire mediante deposito presso la Tesoreria Comunale, ovvero presentando fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari purché questi siano iscritti negli appositi albi (ex art. 106 e art. 107), tenuti dalla Banca d'Italia, di cui al D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 (Testo Unico Bancario), i quali svolgono in via esclusiva e prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, contenente clausola espressa di esclusione della preventiva escussione del debitore principale ed operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Civitavecchia. La cauzione sarà svincolata solo dopo il completo e regolare adempimento degli obblighi contrattuali assunti con la concessione e risolta ogni eventuale controversia;
- stipulare polizza assicurativa RCT (responsabilità civile verso terzi), stipulata con Compagnia assicurativa autorizzata dall'IVASS all'esercizio del ramo RCG, avente per oggetto l'installazione, la conduzione, la gestione e lo smontaggio della ruota panoramica di cui al presente avviso, a garanzia degli eventuali danni a persone o a cose che si dovessero verificare nel periodo di esercizio dell'attività, nessuno escluso, con un massimale di RCT non inferiore a euro 10.000.000,00 (diecimilioni/00) unico e per sinistro e avente durata pari alla durata della concessione demaniale; la polizza dovrà essere consegnata in originale o copia conforme, debitamente quietanzata dall'Assicuratore per conferma di copertura, almeno 15 (quindici) giorni prima dell'inizio dell'attività; l'eventuale quietanza di rinnovo dovrà essere consegnata in originale o copia conforme, con le medesime forme, nei 15 (quindici) giorni successivi al periodo di copertura in corso;
- comunicare il nominativo di un responsabile con indicazione della relativa qualifica e di un recapito telefonico che funga da referente per il Comune di Civitavecchia;
- il montaggio, la conduzione e lo smontaggio dell'attività devono essere effettuati in conformità alla normativa vigente, nel rispetto di tutte le prescrizioni e modalità riportate nel manuale d'uso e manutenzione dell'impianto e delle normative vigenti in materia di sicurezza (D.Lgs. 09/04/2008 n. 81);
- il numero delle persone che potranno accedere all'attrazione non potrà essere superiore a quello riportato nel log book dell'attrazione, in coerenza con l'offerta formulata in sede di gara;
- dovrà essere garantita una facile accessibilità alle persone diversamente abili;
- il corretto funzionamento e la gestione tecnica ed organizzativa dell'attrazione devono comprendere tutte le conseguenti attività, tra cui la manutenzione ordinaria della struttura e di tutti gli impianti tecnologici esistenti, delle attrezzature e delle eventuali recinzioni, l'organizzazione logistica degli spazi e dell'attività, la guardiania con personale adeguato, la pulizia dell'area in concessione e dello spazio immediatamente circostante;
- il concessionario deve adottare i procedimenti e tutte le cautele atte a garantire l'incolumità degli operatori addetti e dei terzi ed evitare di arrecare qualsiasi danno a beni pubblici e privati;
- l'occupazione del demanio marittimo e la conseguente attività dovranno svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni, prevenzione incendi ed igiene sul lavoro;
- resta a carico del concessionario l'esecuzione di ogni altro intervento, ancorché non espressamente previsto dal presente Avviso, che si rendesse necessario per la corretta esecuzione dell'attività o ai fini dell'ottenimento dei permessi o delle autorizzazioni necessarie;

- l'esercizio dell'attrazione è sottoposto al Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose e pertanto è soggetto alla valutazione previsionale dell'impatto acustico e dovrà sostanzialmente rispettare i limiti della vigente zonizzazione acustica comunale;
- il concessionario è tenuto a gestire direttamente l'attività ai sensi dell'art. 8 del TULPS - Regio decreto 18 giugno 1931 n. 773, esclusivamente nello spazio assegnato che non potrà essere oggetto di sub-concessione;
- ogni spesa conseguente o derivante da qualsiasi permesso/autorizzazione sarà a totale carico del concessionario. A titolo esemplificativo e non esaustivo, si fa riferimento a spese per l'allacciamento elettrico, gli oneri di pulizia e smaltimento dei rifiuti (con utenze intestate al concessionario), i diritti SIAE ed il ripristino dello stato dei luoghi;
- per l'espletamento dell'attività il concessionario potrà avvalersi, sotto la propria responsabilità, di operatori qualificati e ritenuti idonei a svolgere i compiti e le funzioni loro assegnate;
- il concessionario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore nel quale si esegue l'attività, nonché tutte le norme in materia di previdenza, di sicurezza, di prevenzione degli infortuni sul lavoro;
- allo scadere della concessione, il concessionario è tenuto a sgomberare totalmente l'area, a conferire gli eventuali rifiuti al centro di raccolta e a restituire la stessa nelle condizioni in cui si trovava prima dell'installazione, senza che si renda necessaria alcuna formale richiesta da parte del Comune di Civitavecchia; per la riconsegna dell'area sarà redatto apposito verbale;
- resta ferma la responsabilità del concessionario per qualsiasi danno che dovesse essere arrecato durante le fasi di montaggio, esercizio e smontaggio.

12) COMUNICAZIONI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 217 del D.Lgs. n. 50/16 si specifica che tutte le comunicazioni ai concorrenti, inerenti la presente procedura, saranno effettuate a mezzo posta certificata PEC indicata dai concorrenti nella domanda.

Resta inteso che tali modalità di comunicazione e di pubblicazione varranno quale notifica agli interessati.

13) CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti devono pervenire al seguente indirizzo PEC:

comune.civitavecchia@legalmail.it

I chiarimenti saranno pubblicati sul sito web del Comune di Civitavecchia.

14) PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato per esteso sul sito istituzionale dell'Ente

Il presente avviso non è impegnativo per l'Amministrazione comunale. Su tutto il procedimento ed attuazione dell'iniziativa, sono fatte salve e impregiudicate le competenze e l'autonomia del Comune di Civitavecchia.

15) INFORMATIVA REGOLAMENTO EUROPEO PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI N. 679/2016

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente Avviso fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016. I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento. I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@comune.civitavecchia.rm.it. Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

15) TRASPARENZA

Il presente Avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Civitavecchia, sull'Albo Pretorio on-line e data diffusione tramite gli organi di stampa locale. Per ogni utile informazione è possibile rivolgersi presso l'Ufficio Gestione Amministrativa Turistica Demanio Marittimo sito nella sede comunale distaccata Parco della Resistenza Viale P. Togliatti 2/a - 00053 Civitavecchia (RM) tel. +39 0766590301 +39 0766590829 fax +39 0766590360 –

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Lucio Contardi

e.mail: lucio.contardi@comune.civitavecchia.rm.it

IL DIRIGENTE
Arch. Lucio Contardi