

Servizio	Procedimento
<b>SERVIZIO 4 –LAVORI PUBBLI E AMBIENTE – UFFICIO 4 CICLO RIFIUTI</b>	AUTORIZZAZIONI IN DEROGA ALL’ATTIVITA’ RUMOROSA TEMPORANEA (CANTIERI)
Durata in giorni	30 GG
Decorrenza	DALLA PRESENTAZIONE DELL’ISTANZA FINO A RILASCIO PARERE DELL’ARPA
Possibilità di autocertificazione	<b>NO</b>
Silenzio assenso modalità avvio	NO
Tipo Dia	
Documentazione da presentare	ISTANZA DI PARTE IN CARTA SEMPLICE
Modalità di Avvio	ISTANZA DI PARTE
Per informazioni	SERVIZIO 4 –LAVORI PUBBLI E AMBIENTE – UFFICIO 4 CICLO RIFIUTI
Normativa di Riferimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- il D.P.C.M. 01/03/1991 &lt;Limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente&gt;;</li> <li>- la Legge n. 447/1995 &lt;Legge quadro sull'inquinamento acustico&gt;;</li> <li>- il DPCM 14/11/1997 &lt;Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore&gt;;</li> <li>- L.R. Lazio 03 agosto 2001 n.18 &lt; Disposizioni in materia di inquinamento acustico per la pianificazione ed il risanamento del territorio – modifiche alla Legge regionale 06 agosto 1999, n. 14&gt;;</li> <li>- la Legge 7 agosto 1990, n.241 &lt; Nuove norme sul procedimento amministrativo&gt;</li> <li>- l’art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 &lt;TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL’ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265&gt;;</li> <li>- il Regolamento di Polizia Urbana, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 170 del 20/08/1998 e successivo aggiornamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 159 del 19/09/2000.</li> </ul>
Procedimenti interni propedeutici	VERIFICA DOCUMENTAZIONE E RILASCIO PARERE
Passaggi esterni all’ente	
Altre Informazioni	
Responsabile del Procedimento	ING. FRANCESCO DELLA CORTE
Ufficio Responsabile dell’Istruttoria	SERVIZIO 4 –LAVORI PUBBLI E AMBIENTE – UFFICIO 4 CICLO RIFIUTI
Indirizzo	VIA REGINA ELENA , 32
Telefono	0766/590807
Fax	0766/590884
eMail Dirigente	giulio.iorio@comune.civitavecchia.rm.it
eMail Ufficio	<a href="mailto:francesco.dellacorte@comune.civitavecchia.rm.it">francesco.dellacorte@comune.civitavecchia.rm.it</a>
Giorni di Apertura	MARTEDI’ e GIOVEDI’
Orario	10.00-13.00/15.30-17.30

Responsabile Potere Sostitutivo	SEGRETARIO GENERALE AVV.POMPEO SAVARINO
Ufficio	SEGRETERIA GENERALE
Indirizzo	P.LE GUGLIELMOTTI 7 – 00053 CIVITAVECCHIA (RM)
eMail Responsabile Potere Sostitutivo	pomepo.savarino@comune.civitavecchia.rm.it
Modalità e Modulistica	<a href="http://www.comune.civitavecchia.rm.it">www.comune.civitavecchia.rm.it</a>
Strumenti di Tutela	Pubblichiamo il testo della L. 241/1990 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) coordinato ed aggiornato con le modifiche introdotte dal DL 24 giugno 2014 n°91, convertito, con modificazioni ,dalla Legge 11 agosto 2014, n° 116 e dal DL 12 settembre 2014, n° 133, convertito con modificazioni , dalla legge 11 novembre2014, n° 164