



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Servizio 3 - Risorse Umane e Servizi Sociali
Segreteria del Sindaco

Servizio 2 - Servizi Finanziari
Ufficio Controllo Analogo

Prot. n. 39423 del 18 maggio 2021

AVVISO PUBBLICO
PER LA NOMINA DI UN COMPONENTE DELL'ORGANO DI CONTROLLO DELLA
SOCIETÀ IN HOUSE CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.R.L. VOLTO A GARANTIRE
LA PARITÀ DI GENERE.

IL SINDACO RENDE NOTO

PREMESSO che:

- con Nota Prot. n. 38594 del 14.05.2021 un componente dell'Organo di Controllo della società *in house* CSP srl (Rag. Paola Parroni) ha rassegnato le proprie dimissioni dalla carica suddetta;
- con Nota Prot. n. 38957 del 17.05.2021 il Presidente del CdA di CSP srl, nel confermare il regime di *prorogatio* della componente dimissionaria, anche dopo le dimissioni e fino a quando non sia utilmente sostituita da altro membro di genere femminile (attualmente non presente tra i membri supplenti), ha sollecitato il Socio Unico a voler celermente procedere all'individuazione, attraverso le procedure di legge, di un nuovo componente cui affidare l'incarico in argomento;
- in luogo dell'Art. 3, comma 2, della Legge n. 120/2011 e del Regolamento di cui al DPR n. 251/2012, al fine di garantire la parità di genere in seno agli organi amministrativi delle società soggette a controllo pubblico, risulta necessario procedere a nominare un "nuovo componente di genere femminile" nell'Organo di Controllo sopra richiamato;

per quanto richiamato in premessa

si dispone che entro il termine delle **ore 12:00 del giorno 24 Maggio 2021** è possibile presentare manifestazione di interesse per la nomina a componente dell'**ORGANO DI CONTROLLO DI CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.r.l. (d'ora in poi CSP s.r.l.)**.

E' intenzione della Amministrazione in carica, pertanto, dare massima pubblicità alle nomine degli organismi statutari presso la società CSP S.r.l..

Nel rispetto dei principi di economicità, pubblicità, trasparenza, merito, imparzialità e pari opportunità, si evidenzia che la citata Società necessita della "nomina di un membro effettivo di genere femminile" e della "nomina di un membro supplente di genere femminile" in seno all'Organo di Controllo collegiale, anche con funzione di revisione legale dei conti della società, secondo il seguente assetto:

- un Presidente dell'Organo di Controllo;
- n° 2 componenti effettivi dell'Organo di Controllo;
- n° 2 membri supplenti.

Si dà atto che la nomina sarà effettuata in osservanza delle condizioni di pari opportunità e di equilibrio di genere, ai sensi dell'Art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 175/2016 e nel rispetto dei criteri stabiliti dalla Legge n. 120/2011;

La Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l ha nel suo oggetto sociale il possibile svolgimento dei seguenti servizi:

A) esercizio organizzazione e gestione del servizio idrico integrato, costituiti dall'insieme dei servizi pubblici di:

- captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili e industriali;
- fognatura;
- depurazione delle acque reflue ad uso civile e industriale;
- studio, progettazione, costruzione e direzione lavori di reti e impianti idrici, di potabilizzazione e trattamento delle acque, di depurazione delle acque reflue e di impianti fognari;
- gestione tecnica, manutenzione, conduzione e gestione delle reti e delle infrastrutture, degli impianti e di altra dotazione patrimoniale connessa con il settore idrico, propria o di terzi;
- progettazione, realizzazione e gestione dei cavi e dei colli cittadini e di tutte le opere idrauliche per lo smaltimento delle acque meteoriche di competenza comunale;
- attività di analisi di laboratorio applicata alle acque primarie, potabili e reflue, nonché ai rifiuti e al monitoraggio ambientale, in relazione a processi gestiti in proprio o da terzi;
- servizi immobiliari ed informatici, nonché di elaborazione dati, servizi amministrativi e finanziari ed ogni altro servizio ed attività di consulenza tecnica, commerciale ed amministrativa, comprese attività di marketing, ricerca e sviluppo, connessi con il settore idrico, con la sola esclusione di quelle attività di consulenza per legge riservate agli appartenenti agli albi ed ordini professionali;
- commercio dei materiali, dei beni, delle attrezzature e dei servizi inerenti alle attività appartenenti al settore idrico sopra citate per l'utilizzo, la somministrazione, la depurazione, l'addolcimento dell'acqua e simili;
- studio, progettazione, costruzione e direzione lavori, di interventi e di attività volte alla promozione, valorizzazione, tutela, conservazione e miglior utilizzo delle risorse idriche, alla difesa del suolo e del sottosuolo ed a preservare l'ambiente in genere da ogni forma di inquinamento;
- progettazione, realizzazione e gestione di impianti per il trattamento dei rifiuti derivanti dalla gestione del servizio idrico integrato, compresi gli impianti di trattamento dei rifiuti liquidi ove tecnicamente interconnessi agli impianti di depurazione.
- la raccolta, rilevazione e registrazione di dati di qualsiasi natura, afferenti le reti tecnologiche del servizio idrico integrato e gli impianti correlati, su ogni genere di supporto per la fornitura di prestazioni di servizi di interrogazione cartografica.

B) Esercizio, organizzazione e gestione dei servizi di mobilità costituiti dall'insieme dei servizi pubblici di:

- trasporto pubblico locale (TPL) in ambito urbano, suburbano e extraurbano, incluso il servizio pubblico autofilotranviario, sotterraneo e ferroviario di persone e cose;
- l'esercizio delle attività connesse alla mobilità e al trasporto, quali il trasporto scolastico, disabili e anziani, servizi di collegamento stazione - porto/aeroporto, servizi sostitutivi delle FS o di altri vettori, servizi atipici di trasporto anche con servizi a chiamata, servizi di trasporto intermodale, servizi di collegamento tra i parcheggi di interscambio e i centri di interesse collettivo.
- gestione dei titoli di viaggio e dei servizi automatizzati o informatizzati di bigliettazione.
- gestione di parcometri, parchimetri, parcheggi pubblici a pagamento, aree attrezzate per la sosta, servizio rimozione veicoli, sistemi integrati di controllo del traffico, gestione del

- preferenziamento semaforico, accesso ai centri urbani ed i relativi sistemi e tecnologie di informazione e controllo e quant'altro attinente al trasporto;
- progettazione, realizzazione, manutenzione e gestione di opere e infrastrutture connesse al trasporto in genere;
- programmazione, progettazione, realizzazione, manutenzione e gestione di sistemi di viabilità e traffico;
- manutenzione e gestione della illuminazione pubblica; [da verificare con dirigenti comune]
- vigilanza delle corsie e delle fermate riservate alla libera percorrenza dei mezzi pubblici;
- fornitura, manutenzione e gestione delle paline di fermata degli autobus;
- ogni altra funzione connessa alla mobilità nel rispetto della normativa vigente;

C) Esercizio, organizzazione e gestione dei servizi inerenti al settore ambiente, costituiti dall'insieme dei servizi pubblici di:

- raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani;
- spazzamento e lavaggio viario;
- manutenzione, gestione, spazzamento e pulizia parchi, giardini e arredo urbano;
- gestione e verifica impianti termici, ivi incluso il servizio di supporto tecnico per il controllo obbligatorio delle caldaie;
- servizi cimiteriali;
- gestione, pulizia e manutenzione spiagge pubbliche;
- servizio di gestione del canile comunale;
- servizio di bagni pubblici a pagamento;
- altri servizi e attività, a complemento o integrazione delle attività già affidate, o nuove attività affini o connesse, nel rispetto della legislazione vigente;
- gestione di stazioni di trasferimento rifiuti urbani e di stazioni di conferimento di rifiuti raccolti in modo differenziato;
- gestione di discariche per lo smaltimento rifiuti;
- raccolta differenziata dei rifiuti urbani come vetro, metalli, plastica, carta, imballaggi in genere ecc, anche porta a porta, e loro commercializzazione;
- lo spurgo di pozzi neri e trasporto fanghi;
- la protezione e la pulizia di canali e delle altre opere irrigue;
- la bonifica di siti, anche da amianto e materiali pericolosi;
- realizzazione e gestione di impianti di riciclaggio, recupero, inertizzazione, compostaggio, cogenerazione, ammasso, deposito, innocuizzazione e trattamento dei rifiuti solidi e liquidi, fanghi, depurazione delle acque e dei fiumi, nonché l'esecuzione di tutte le operazioni tecniche e commerciali inerenti e connesse a tali servizi e attività;

D) Esercizio, organizzazione e gestione dei servizi inerenti al settore socio - sanitario costituiti dall'insieme dei servizi pubblici di:

- Dispensazione, tramite farmacie al dettaglio, di prodotti farmaceutici, da banco, parafarmaceutici e attività complementari;
- tutte le attività inerenti ai servizi socio assistenziali nelle varie forme consentite dalle leggi in quanto servizio pubblico locale e connesse alle relazioni di aiuto alla persona (anziani, meno abili, infanzia) e attività complementari;
- le attività inerenti l'assistenza educativa culturale.

Art. 1 Durata

Il Collegio Sindacale dura in carica tre esercizi, sono rieleggibili, e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della sua carica.

Si potrà procedere, alla revoca nominativa secondo i criteri stabiliti dalla vigente normativa di legge o statutaria, fatte salve le disposizioni normative in materia.

La revocare potrà essere disposta in caso di:

- perdita di uno dei requisiti previsti per la nomina;
- incompatibilità sopravvenuta;
- comportamenti contraddittori o omissivi, o reiterate inottemperanze allo svolgimento delle proprie funzioni;
- gravi irregolarità nella gestione, documentata inefficienza, pregiudizio arrecato agli interessi del Comune o dell'Ente, azienda o istituzione presso cui è avvenuta la nomina;
- casi espressamente previsti dallo Statuto societario.

I nominati hanno l'obbligo di tenere un costante rapporto informativo con l'Ufficio Controllo Analogo dell'Ente controllante.

Art. 2 Modalità determinazione del compenso

Il compenso spettante ai componenti del Collegio Sindacale sarà fissato dall'Assemblea della società in misura determinata e omnicomprensiva, nel rispetto dell'equo compenso e nei limiti previsti dalle disposizioni di legge vigenti, secondo le previsioni di cui all'Art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 175/2016, con espressa applicazione dell'Art. 6, comma 6, del D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii..

Art. 3 Requisiti di partecipazione

I concorrenti che intendono presentare la domanda devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere di genere femminile;
- non aver riportato condanne penali;
- l'iscrizione al Registro dei Revisori legali dei Conti, di cui all'Art. 6 del D.Lgs. n. 39/2010 e ss.mm.ii.;
- possesso dei requisiti richiesti per la elezione alla carica di Consigliere comunale;
- aver svolto per un periodo di almeno tre anni, anche non consecutivi, il ruolo di revisori dei conti presso società pubbliche o private (collegio sindacale o revisore unico);
- assenza di rapporti di parentela, coniugio ed affinità sino al terzo grado con il Sindaco/Assessori/Consiglieri Comunali;
- assenza di alcuna delle condizioni previste dall'art. 2382 c. c.;
- assenza di alcuna delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al d.lgs. 8 aprile 2013 n.39;
- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia di cui all'art. 11 comma 1 del D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i.;
- di essere in possesso dei requisiti di indipendenza ed obiettività di cui all'art. 10 e, per quanto applicabili, all'art. 17 del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art. 2399 del Codice Civile;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dal D.lgs. n. 235/2012
- assenza di alcuna delle condizioni di cui all'art. 248, c. 5 d.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito con legge n. 213/2012;
- assenza di alcuna delle condizioni di cui all'art. 1, comma 734, legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007).

Art. 4 Modalità presentazione delle domande

Chiunque sia interessato a ricoprire una delle suddette cariche può presentare la domanda di candidatura, in carta libera, da compilare secondo il modello allegato, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, indirizzata al Sindaco del Comune di Civitavecchia, in cui autocertifica, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti così come indicati al precedente Art. 3.

La domanda di candidatura deve essere corredata da:

- **curriculum vitae**, debitamente sottoscritto, che indichi il titolo di studio posseduto, l'occupazione attuale, eventuali incarichi pubblici o privati, a qualsiasi titolo, ricoperti, ed il possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso, con particolare riguardo alle indicazioni circa l'aver svolto per un periodo di almeno tre anni, anche non consecutivi, il ruolo di revisori dei conti presso società pubbliche o private (collegio sindacale o revisore unico);
- **copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità.

La domanda di candidatura/proposta di nomina deve essere presentata dai soggetti interessati **entro le ore 12:00 del 24 Maggio 2021 esclusivamente a mezzo PEC** al seguente indirizzo: comune.civitavecchia@legalmail.it.

Nell'oggetto della PEC, indirizzata al Sindaco, dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DI UN COMPONENTE DELL'ORGANO DI CONTROLLO DELLA SOCIETÀ IN HOUSE CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.R.L. VOLTO A GARANTIRE LA PARITÀ DI GENERE"**.

La domanda, corredata dai relativi allegati, dovranno essere sottoscritti digitalmente o con firma autografa rinvenibile nella documentazione scansionata.

Farà fede la data e l'ora di ricezione accertata dai sistemi informatici dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Eventuali informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste responsabile del procedimento Dott. Francesco Battista del Servizio 1 - Servizi Finanziari e Partecipate - tel. 0766-590264 - e-mail: servizi-finanziari@comune.civitavecchia.rm.it.

Art. 5 Modalità di scelta

Previo esame dei *curricula* pervenuti, si provvederà alla verifica dei requisiti richiesti dal presente Avviso, cui seguirà la designazione da parte del Sindaco e la successiva nomina da parte dell'Assemblea dei Soci di CSP srl.

Delle nomine effettuate sarà data adeguata pubblicità, garantita da apposita comunicazione del Sindaco, da pubblicarsi, sia sull'albo on-line, sia sul sito istituzionale.

L'elenco delle candidate idonee si intende valido per 24 mesi a partire dal giorno della pubblicazione. Altresì, al fine di garantire la parità di genere ai sensi di legge, tale elenco di idonee potrà essere utilizzato entro il termine di validità per l'eventuale sostituzione di altri componenti dell'Organo di Controllo della Società.

Art. 6 Pubblicazioni

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Civitavecchia;
- sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo internet: www.comune.civitavecchia.rm.it
- sul sito istituzionale della CSP al seguente indirizzo internet: www.civitavecchia-servizi-pubblici-srl.it;

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione attraverso pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e della società partecipata.

Civitavecchia, 18 Maggio 2021

Il Sindaco
Avv. Ernesto Tedesco

(Fac-simile di domanda)

Al Sindaco del Comune di Civitavecchia

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DI UN COMPONENTE DELL'ORGANO DI CONTROLLO DELLA SOCIETÀ IN HOUSE CIVITAVECCHIA SERVIZI PUBBLICI S.R.L. VOLTO A GARANTIRE LA PARITA' DI GENERE

La sottoscritta nata a, il
residente in via
codice fiscale, recapito telefonico
indirizzo PEC
e E-mail

ai sensi dell'Art. 46 DPR n.445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità (Art. 75 DPR medesimo), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione (Art. 75 DPR medesimo),

DICHIARA

la propria disponibilità ad essere nominata componente dell'Organo di Controllo con funzione di revisione legale dei conti della società Civitavecchia Servizi Pubblici s.r.l.

A tal fine DICHIARA, inoltre:

- a) di essere di genere femminile;
- b) di essere cittadino dell'Unione Europea;
- c) non aver riportato condanne penali;
- d) di essere iscritto all'apposito Registro dei Revisori legali dei conti di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 39/2010; N° _____ di registro e data di iscrizione _____.
- e) di essere in possesso dei requisiti richiesti per la elezione alla carica di Consigliere comunale;
- f) aver svolto per un periodo di almeno tre anni, anche non consecutivi, il ruolo di revisori dei conti presso società pubbliche o private (collegio sindacale o revisore unico), come attestato nel *curriculum vitae* allegato;
- g) di non essere in rapporto di parentela, coniugio ed affinità sino al terzo grado con il Sindaco/Assessori/Consiglieri Comunali;
- h) di non trovarsi di una delle condizioni previste dall'art. 2382 c. c.;
- i) di non incorrere in alcuna delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al d.lgs. 8 aprile 2013 n. 39;
- j) di essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia di cui all'art. 11 comma 1 del D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i.;
- k) di essere in possesso dei requisiti di indipendenza ed obiettività di cui all'art. 10 e, per quanto applicabili, all'art. 17 del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39;
- l) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità o di decadenza previste dall'art. 2399 del Codice Civile

- m) di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui all'art. 10, c. 2 d.lgs. 235/2012;
- n) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, c. 5 d.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito con legge n. 213/2012;
- o) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 1, comma 734, legge n. 296/2006 (legge finanziaria 2007);

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Si allegano:

- *curriculum vitae*, debitamente sottoscritto;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

....., lì

In fede

.....