



Comune di Civitavecchia

Città Metropolitana di Roma Capitale

Servizio Segreteria Generale

Ufficio Segreteria del Sindaco

VERBALE N. 4 - SEDUTA DEL 15/05/2018

Procedimento relativo alla richiesta di concessione di beni demaniali marittimi e specchi acquei costituenti il bacino storico del porto di Civitavecchia, ai sensi dell'art. 3 D.P.R. n. 509/97 e dell'art. 36 del codice della navigazione.

L'anno duemiladiciotto il giorno quindici del mese di maggio alle ore 11,30 presso l'aula consiliare "L. Calamatta" del Comune di Civitavecchia sita in piazza Pietro Guglielmotti n. 7.

Il Sindaco del Comune di Civitavecchia Ing. Antonio Cozzolino assume la presidenza della Conferenza indetta e convocata con nota prot. n. 39207 del 7/05/2018.

L'ordine del giorno è l'assunzione di decisioni in merito al prosieguo della procedura, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 509/1997, per le istanze di concessione demaniale marittima presentati dalle seguenti società:

- ✓ Porto Storico di Civitavecchia S.r.l.
- ✓ Marina del Bernini S.r.l.
- ✓ Naval Service S.r.l.
- ✓ IRA S.r.l.
- ✓ Roma Marina Yachting S.r.l.;

Richiamati il verbale n. 1 del 6/06/2017 , il verbale n. 2 del 26/10/2017 e il verbale n. 3 del 24/04/2018;

PREMESSO

- che nella seduta del 24 aprile 2018, la Conferenza di Servizi ha deciso di concedere 45 gg. dalla pubblicazione del relativo verbale per consentire l'attuazione degli adeguamenti indicati da ciascuna autorità;
- che, ai sensi del D.P.R. n. 509/97, la Conferenza di Servizi individua le istanze, da ammettere alle successive fasi della procedura, facendo riferimento alla maggiore idoneità dell'iniziativa prescelta a soddisfare in via combinata gli interessi pubblici alla valorizzazione turistica ed economica della regione, alla tutela del paesaggio e dell'ambiente e alla sicurezza della navigazione;

- che al fine di rendere la procedura di individuazione trasparente, imparziale e oggettiva, si ritiene predefinire e condividere dei criteri per la comparazione, che consentano di operare una scelta adeguatamente motivata;

DATO ATTO

- Che sono stati regolarmente invitati i seguenti Enti, rappresentati dai soggetti a fianco indicati:

Enti invitati	Cognome e Nome	Qualifica	Delega	Note
Regione Lazio – Ufficio conferenze di servizi				ASSENTE
Regione Lazio – Direzione Regionale Territorio, Urbanistica e Mobilità				ASSENTE
Regione Lazio – Area Porti e Trasporto Marittimo				ASSENTE
Regione Lazio – Area Autorizzazioni Paesaggistiche e Valutazione Ambientale Strategica				ASSENTE
Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali e il personale - Direzione Generale per la vigilanza sulle Autorità Portuali, le infrastrutture portuali ed il trasporto marittimo e per vie d'acqua interne – Div. 2 [^]				ASSENTE
Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Capitaneria di Porto di Civitavecchia – Servizio Polizia Marittima e contenzioso – Sezione Demanio/Ambiente/Polizia Marittima e Difesa Costiera	C.V. Raiola Aniello	Capo Ufficio Direzione Marittima		
Autorità di sistema portuale del mar Tirreno Centro Settentrionale	Dott.ssa Roberta Macci Ing. Stefano Lisi Ing. Pino Solinas	Segretario Generale Area Tecnica Area Tecnica		
Agenzia del Demanio- Direzione Regionale Lazio				ASSENTE
Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Civitavecchia	Mario Fiorentini	Capo Area		
Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Roma	Renzo Di Cintio	Ispettore Antincendio		

Comune di Civitavecchia – Servizio 4 Ambiente e Beni Culturali, Edilizia, Urbanistica				ASSENTE
--	--	--	--	---------

- che i lavori della conferenza sono assistiti dal RUP Ing. Giulio Iorio e dal gruppo di supporto al RUP, nelle persone della Dott.ssa Barbara La Rosa e del Geom. Daniele Masciangelo, nominati con decreto prot. n.2360 del 10/01/2017 ;
- risulta presente il Segretario Generale del Comune di Civitavecchia Avv. Caterina Cordella:

DATO ATTO

che risulta pervenuta la nota prot. n. 39876 dell' 8/05/2018 dall'Autorità di Sistema Portuale con cui trasmette la planimetria delle aree disponibili, richiesta durante la Conferenza di Servizi e sollecitata con nota prot. n. 39181/2018;

TUTTO CIO' PREMESSO

il Sindaco illustra la griglia dei criteri di valutazione predisposta al fine di attuare la comparabilità secondo quanto disposto all'art. 5 del D.P.R 509/97, richiedendo ai partecipanti di verificare se occorre integrare e/o modificare la proposta.

Si procede con l'esame dei criteri individuati per la comparabilità dei progetti e l'ammissione alla fase successiva.

Dopo un ampio e articolato confronto e dibattito, si integra e rettifica la griglia proposta dall'Amministrazione Comunale pervenendo alla versione finale, come allegata al presente verbale, formandone parte integrante e sostanziale.

La Conferenza decide pertanto di pubblicare il presente verbale e la griglia dei criteri di valutazione, onde informare i concorrenti sulle modalità di conduzione dei lavori per la valutazione delle proposte progettuali.

Onde facilitare anche la lettura dei progetti nell'ottica dei criteri, si ritiene opportuno che venga predisposta da parte dei concorrenti una relazione, in cui siano specificati gli aspetti richiesti da ciascun criterio, nel limite di 10 fogli, no fronte/retro, numerati, con carattere "Times New Roman", corpo 12, interlinea 1,5, margini 1,5

La seduta è chiusa alle 13,50

F.to Antonio Cozzolino

F.to Caterina Cordella

F.to Roberta Macii

F.to Aniello Raiola

F.to Mario Fiorentini

F.to Renzo Di Cintio

F.to Stefano Lisi

F.to Pino Solinas

F.to Giulio Iorio

F.to Barbara La Rosa

F.to Daniele Masciangelo