

ALLEGATO B)

DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

(da compilarsi su carta libera)

Al Dirigente del Servizio

..I.. sottoscritt....., consapevole delle responsabilità penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, ai sensi degli artt. 71 e 76 D.P.R. 445/2000, dichiara quanto segue:

Cognome:

Nome:.....

Data/Luogo di nascita:

Profilo professionale.....

Categoria/Posizione economica:.....

Inquadrate/a nella categoria D dal.....

In servizio presso

Domicilio ai fini della selezione:

Via..... **n.**..... **cap.**..... **Città** **prov.**.....

Telefono:..... **cell.**.....

chiede

di essere ammess.....a partecipare alla selezione per il conferimento della Posizione Organizzativa **n.** **denominata**..... **Istituita presso il Servizio**.....

dichiara

- di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla multa nel biennio precedente alla data di presentazione di tale domanda di partecipazione alla selezione;
- di aver presentato domanda di partecipazione alla selezione anche per i seguenti altri incarichi di Posizione Organizzativa :

- n. denominata..... Istituita presso il Servizio.....;
- n. denominata..... Istituita presso il Servizio.....;
- n. denominata..... Istituita presso il Servizio.....;

Eventuali dichiarazioni per i candidati in posizione di part-time:

- **Il/la sottoscritto/a** altresì dichiara che, in caso di nomina, si impegna a trasformare il rapporto di lavoro da Tempo Parziale a Tempo Pieno;

Altre dichiarazioni utili:

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03, dà il proprio consenso al Comune di Civitavecchia all'utilizzazione dei dati personali forniti per la gestione della procedura selettiva e per l'eventuale stipula e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Allega alla presente:

- **Curriculum vitae debitamente sottoscritto, contenente notizie e dati pertinenti ai criteri di selezione.**

Data.....

Firma