



CITTÀ DI CIVITAVECCHIA

Città Metropolitana di Roma Capitale

Servizio 7 Polizia locale

Prot. Int. 08/46-2 – 2020 - R.G. – A. C.d.S.

Ord. n. 489

del 24 novembre 2020

Prot. Gen. n. 96681

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 7

- **PRESO ATTO:**

- della nota n.95967 datata 18 novembre 2020, con cui la casa di produzione cinematografica Pegasus s.r.l., chiede di istituire le discipline viarie, temporanee, in Lgo M. Galli, al fine di consentire lo svolgimento delle riprese cinematografiche del film “Morrison”;
- dell’Autorizzazione di occupazione di suolo pubblico n.181 datata 23 novembre 2020, con cui il Servizio 4 Lavori Pubblici e Ambiente del Comune di Civitavecchia concede l’utilizzo del suolo pubblico per il 24 novembre 2020;

- **RITENUTO** di dover adottare i provvedimenti più efficaci per limitare i disagi per la circolazione e garantire il regolare svolgimento delle attività di che trattasi;

- **VISTI:**

- gli artt. 5 comma 3° - 7 – 11 – 12 e 37 del vigente D.L. n.285 del 30/04/1992 e ss.mm.ii;
- il D.L. n.267/2000;
- lo Statuto e il Regolamento degli Uffici e servizi del Comune di Civitavecchia;
- il Decreto sindacale di cui al prot. n.76915 del 25 settembre 2020 relativo al conferimento dell’incarico di Dirigente del Servizio 7 “Polizia Locale”;

ORDINA:

dalle ore **08:00** fino alle ore **20:00** del giorno **24 novembre 2020**, in:

L.GO M. GALLI, lato mare, a partire dall’impianto della piscina comunale per mt. 20 lineari lungo la stradina di collegamento, senza denominazione, con P.zza della Vita, l’istituzione della disciplina temporanea di divieto di sosta con rimozione per tutte le categorie di veicoli.

-

Il presente provvedimento, in caso di rinvio, sospensione o annullamento delle riprese per cui lo stesso è stato emanato, perderà automaticamente la sua efficacia, subito dopo che ne sia data comunicazione al Comando di P.L. da parte del responsabile.

DISPONE

1. che la presente ordinanza venga trasmessa:
 - alla Soc. PEGASUS s.r.l.:
 - per l'esecuzione del presente provvedimento, mediante la messa in opera di tutta la segnaletica stradale occorrente, in conformità al D.M. 10-07-2002, nonché delle strutture materiali (transennamento dell'intera area interdetta, nonché presidio della medesima con personale idoneamente abbigliato e munito di strumentazione per viabilità (paletta) necessari per l'esecuzione del presente provvedimento (movieri);
 - per il posizionamento dei segnali di sosta vietata con rimozione da posizionarsi almeno 48 ore prima dell'inizio dei divieti, dando comunicazione scritta al Comando di P.L. del giorno e ora di apposizione della segnaletica;
 - per la rimozione della segnaletica temporanea utilizzata, una volta ultimate le riprese cinematografiche ed il ripristino di quella permanente, temporaneamente oscurata per esigenze sceniche;
 - al locale Commissariato di P.S., alla Compagnia dell'Arma dei C.C., alla Compagnia della G.d.F., al servizio di Soccorso del 118, al Distaccamento dei VV.F.;
 - alla società C.S.P. s.r.l., per i provvedimenti di propria competenza;
 - al Servizio 4 Lavori Pubblici e Ambiente del Comune di Civitavecchia per il controllo tecnico circa l'istallazione della segnaletica stradale e la verifica circa il ripristino della segnaletica permanente.
 - alla soc. ASTRAL s.p.a. per la comunicazione sul sito della mobilità della Regione Lazio.
2. La presente ordinanza è resa nota al pubblico mediante la pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito *web* del Comune di Civitavecchia, nonché mediante l'apposizione dei cartelli stradali previsti e prescritti dal Codice della Strada e dal relativo regolamento di esecuzione.
3. Gli Ufficiali, gli Agenti della Forza Pubblica e gli Organi della Polizia Stradale, di cui all'art. 12 del citato D.lgs. 30 aprile 1992, n. 285, faranno osservare la presente Ordinanza.
4. Qualunque persona che non ottemperi al presente provvedimento, ove il fatto non costituisca reato, è soggetto alle sanzioni previste dalle norme vigenti in materia di circolazione stradale.
5. Si specifica che questo Ente è sollevato da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone e/o cose.
6. A norma della Legge n.241/1990 il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente del Servizio 7, Comandante del Corpo di Polizia locale, 1° Dirigente Dott. Ivano BERTI al quale potranno essere richieste le informazioni inerenti al procedimento stesso. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, al Ministero dei Lavori Pubblici, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.285/1992 e con le formalità di cui all'art. 74 del relativo regolamento di esecuzione – D.P.R. n.495/1992, nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, oppure, in alternativa, è ammesso ricorso al T.A.R. nel termine di 60 gg. dalla suddetta pubblicazione, ai sensi del D.Lgs. 02 luglio 2010, n.104.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 7
Comandante del Corpo di Polizia locale
1° Dirigente Dott. Ivano BERTI

Originale firmato agli atti